

ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Şikayet	1- Dilekçe, e-mail, İletişim Merkezi (4443112) Kanallarıyla Gelen	7 İş Günü
2	Emeklilik Muafiyeti	1- Dilekçe, 2- Emekli Olduğu Kurumdan Belge	Aynı Gün
3	Tek Mesken Muafiyeti	1- Dilekçe	Aynı Gün
4	Resmi Yazılar	1- Dilekçe	7 İş Günü
5	Vergi İlişği	1- Vergi İlişik Yazısı, 2- Yıkım Belgesi	3 İş Günü
6	İskan - Kat Mülkiyeti	1- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü İskan Listesi, 2- Tapu, 3- Yapı Ruhsatı	7 İş Günü
7	Veraset vergi Dairesine Verilmek Üzere Tasdikli Emlak Beyan Sureti	1- Veraset İlamı, 2- Ölüm Belgesi	Aynı Gün
8	Tapu Rayiç bedeli	1- Tapu Bilgisi, 2- Tüm Borcun Ödenmesi	Aynı Gün
9	Çevre ve Temizlik Vergisi Bildirim Ve Tahakkuk	1- Kira Kontratı, 2- Sicil Gazetesi, 3- Vergi levhası vb.	Aynı Gün
10	İlan Reklam Vergisi Bildirim Ve Tahakkuk	1- İlan Reklam Beyan Formu	Aynı Gün
11	İşgaliye Vergisi Bildirim Ve Tahakkuk	1- Dilekçe veya Zabıta Müdürlüğü yazısı	2 İş Günü

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
12	Bilgi Edinme (4982 Sayılı Yasaya Göre)	1- Dilekçe	15 İş Günü
13	Ödeme Emrine Ve haciz İşlemlerine İtiraz	1- Dilekçe	7 Gün
14	Haciz Kaldırma	1- Ödeme makbuzu / Tahsilat masıbuza	Aynı Gün
15	Borcu Yoktur Yazısı	1- Dilekçe (Şahıslar için TC Kimlik Numarası / Tüzel Kişiler İçin Vergi Kayıt Numarası)	Aynı Gün
16	Tecil Taksitlendirme İşlemi	1- Tecil Taksitlendirme Talep Formu 2- İlk Taksidin Ödendiğine dair makbuz	Aynı Gün
17	Dava Takibi İle İlgili Bilgi Verme	1- Dilekçe	15 İş Günü
18	Nakit Ve Kredi Kartı Vezne Tahsilatı	1- Paydaş Numarası (Şahıslar için TC Kimlik Numarası / Tüzel Kişiler İçin Vergi Kayıt Numarası)	Aynı Gün
19	EFT İle Yapılan Ödemelerin Tahsilatı	1- Dekont	2 İş Günü
20	İnternet Üzerinden Yapılan Ödemeler	İnternet Üzerinden Yapılan Ödemelerin Sistem Kontrolünün Sağlanması	1 İş Günü
21	İade İşlemleri	1- Dilekçe, 2- Makbuz aslı	7 İş Günü
22	Emlak Bildirim Ve Tahakkuk	1- Tapu Fotokopisi, 2- Noter Satış Sözleşmesi, 3- Kimlik Bilgileri, 4- İletişim Bilgisi	Aynı Gün
23	Hatalı Bildirimi Ve Tahakkuku Düzeltme	1- Tapu Fotokopisi, 2- Noter Satış Sözleşmesi, 3- Yoklama Fişi	Aynı Gün

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
24	Muafiyet Durumuna Göre İlgili Muafiyeti Uygulaması	1- Muaf Olma Durumuna Göre İlgili Kurumdan Belge, 2- Dilekçe, 3- Tapu Ve Kadastro Sisteminden Tapu Kontrol Çıktısı	Aynı Gün
25	Tarihi Eser Muafiyeti Uygulaması Ve İptal Edilmesi	1- Anıtlar Kurulundan Vergi Muafiyetine Uygun Olduğuna Dair Yazı	Aynı Gün
26	Kısıtlılık Uygulaması Ve İptal Edilmesi	1- İmar Ve şehircilik Müdürlüğünden Kısıtlı Olduğuna Dair Yazı	Aynı Gün
27	Düzeltilme Talepleri	1- İtiraza Konu Olan Bağımsız Bölüme İlişkin Belgeler, 2- Tapu Fotokopisi, 3- Makbuz vb. evraklar	7 İş Günü
28	Eğlence Vergisi Beyannamesi	1- Eğlence Vergisi Beyannamesi, 2- İşyeri Ruhsat Fotokopisi, 3- İmza Sirküleri veya Kaşe (Tüzel Kişiler İçin), 4- Vekil ise Vekaletname	Aynı Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi; eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukardaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Mecit BARIŞAN
Unvan : Mali Hizmetler Müdürü
Adres : Darülaceze Cad. No 8 K 4
Telefon : 0 212 708 85 71
E-Posta : mecit.barisan@sisli.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Eren Yıldız GEYHAN
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Darülaceze Cad. No 8 K 5
Telefon : 0212 708 87 34
E-Posta : eren.yildiz@sisli.bel.tr