



ŞİŞLİ BELEDİYESİ

— 2025 - 2029 —

STRATEJİK PLAN

DAYANIKLI

YEŞİL

EŞİTLİKÇİ, DAYANIŞMACI VE GÜÇLÜ

YENİLİKÇİ VE YARATICI

YAŞANABİLİR

DEMOKRATİK VE ŞEFFAF

**RESUL
EMRAH
ŞAHAN**

ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANI



**İSTANBUL'UN
KALBI ŞİŞLİ**

1. BAŞKAN SUNUŞU

2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

3. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5. DURUM ANALİZİ

- 5.1. Tarihsel Süreç
- 5.2. Demografik Yapı
- 5.3. 2020 - 2024 Stratejik Planının Değerlendirilmesi
- 5.4. Mevzuat Analizi
- 5.5. Üst Politika Belgeleri Analizi
- 5.6. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 5.7. Paydaş Analizi
 - 5.7.1. Dış Kurum Değerlendirmeleri
 - 5.7.2. Yurttaş Katılımı ve Değerlendirmeleri
 - 5.7.2.1. Katılımcı Box
 - 5.7.2.2. Çocuk Katılımı
 - 5.7.2.3. Anket Çalışmaları
 - 5.7.2.4. Çalıştaylar
- 5.8. Kuruluş İçi Analiz
 - 5.8.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi
 - 5.8.2. Teşkilat Yapısı
 - 5.8.3. Kurum İçi İnsan Kaynakları Dağılımı
 - 5.8.4. Kurum Kültürü Analizi
 - 5.8.5. Fiziki Kaynak Analizi
 - 5.8.6. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi
 - 5.8.7. Mali Kaynak Analizi
- 5.9. PESTLE Analizi
- 5.10. GZFT Analizi
- 5.11. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

6. GELECEĞE BAKIŞ

- 6.1. Misyon
- 6.2. Vizyon
- 6.3. Temel Değerler

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

- 7.1. Amaçlar ve Hedefler
- 7.2. Maliyetlendirme

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME



BAŞKAN SUNUŞU



Değerli Şişlili yurttaşlarımız,

İstanbul'un kalbi Şişli'mize hep birlikte güzel bir gelecek kurmak amacıyla hazırladığımız 2025-2029 Stratejik Planı'nı sizlerle paylaşmaktan büyük mutluluk duyuyorum. Bu plan, ilçemizi insan ve doğa odaklı bir kent hâline getirme misyonuyla, titizlikle hazırlandı. Kapsayıcı bir yönetim anlayışıyla, ekip arkadaşlarımla çalışmalarını, sivil toplumun katkıları ve siz yurttaşlarımızın görüşleri doğrultusunda şekillendi.

Planımızı oluştururken 7'den 70'e, her mahalleden yurttaşımızın talep ve önerileri bize rehberlik etti. Özgün katılım araçları kullanarak, Şişli'de yaşayan ve yolu Şişli'den geçen yurttaşların büyük çoğunluğuna ulaşmayı başardık. Anketler, saha çalışmaları, uzmanlarla düzenlediğimiz çalıştaylar ve kamu kurumlarıyla gerçekleştirdiğimiz görüşmelerle her adımda veri temelli ve ortak akıl rehberliğinde hareket ettik. Bu özverili çalışmanın bir sonucu olarak, Şişli'miz ve geleceğimiz için en doğru kararları birlikte aldığımıza yürekten inanıyorum.

Stratejik planımızda belirlediğimiz 6 ana amaç ve 23 hedefin tamamı, profesyonel yerel yönetim standartlarımızla Şişlililerin ihtiyaçlarını, beklentilerini ve geleceğe dair hayallerini bir araya getiriyor. Şişli'de yaşam memnuniyetini artıracak adımları bu plan içerisinde titizlikle yerleştirdik. Bir afet şehrinde yaşadığımız bilinciyle, "Şişli Yerinde Güçlü" anlayışımızla kentsel dönüşüm projelerini hızlandırmak ve güvenli yaşam alanları inşa etmek, planımızın temel öncelikleri arasında yer alıyor.

Sosyal hizmetlerin erişilebilirliğini artırarak Şişli'nin her köşesine eşit hizmet götürmemizi sağlayacak somut adımları planladık. Sosyal adaletçi yaklaşımımızla toplumsal cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığa karşı önlem almaya ve tüm kırılgan grupların hayatını iyileştirecek eşitlikçi projeler geliştirmeye devam edeceğiz. Çevreye duyarlılık, sürdürülebilirlik ve yeşil alanların artırılması da planımızın en önemli bileşenlerindendir. Altyapısı güçlü ve temiz bir kent yaratarak, siz yurttaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek için çalışacağız. Hepinizin bu kentte kendini değerli ve güvende hissetmesini sağlamak temel hedefimizdir.

Şişli halkının özenle sürdürdüğü bir arada yaşam kültürü, Türkiye'ye örnek olabilecek bir potansiyele sahiptir. Tarihi arka planı ve çok kültürlü yaşamı Şişli'nin değeri olarak görüyoruz. Kültür ve sanat alanında kapsayıcı, çeşitliliği ve birlikte yaşamı destekleyen, kalıcı projelerimizi önemsiyoruz.

Değerli Şişlililer,

Yerel yönetim anlayışımızın rehberi bizzat sizlersiniz. Kamu hizmetine dair beklenti ve kanaatlerini bizlerle açıkça ve cömertçe paylaşan sizler, beklentilerinizin ötesine geçecek nitelikte kamu hizmetini hak ediyorsunuz. Bu bilinçle hazırladığımız 2025-2029 Stratejik Planı'nı bilgilerinize sunuyor, Şişli'yi hep birlikte gururla ve huzurla yaşadığımız bir kent haline getirebileceğimize yürekten inanıyorum.

RESUL EMRAH ŞAHAN
Şişli Belediye Başkanı

R. Emrah Şahan

**BİR BAKIŞTA
STRATEJİK PLAN**

MİSYON

Şişli’de yaşayan ve yolu Şişli’den geçen tüm yurttaşların hayat kalitesini yükselten, kentin çok kültürlü yapısını ve tarihsel değerini gören, kamu hizmetine duyulan ihtiyacı veri temelli olarak izleyip karşılayan, sosyal demokrat değerlere bağlı, yaşam odaklı bir yerel yönetim anlayışını gerçekleştirmek.

VİZYON

“İstanbul’un Kalbi Şişli” anlayışıyla yüksek yaşam memnuniyetine sahip, lider bir kent.

TEMEL DEĞERLER

- Adil
- Dayanıklı
- Yeşil
- Eşitlikçi
- Dayanışmacı ve Güçlü
- Yenilikçi ve Yaratıcı
- Demokratik ve Şeffaf

AMAÇ ve HEDEFLER

Amaç - 1

Planlı ve Dayanıklı Kentleşmeyi Sağlamak

Hedef - 1 Şişli'yi deprem ve doğal afetlere karşı hazırlamak ve önlemler almak

Hedef - 2 Şişli'yi planlı ve afetlere dayanıklı bir kent haline getirmek

Amaç - 2

Güvenli, Erişilebilir ve Yaşanabilir Bir Kent Tasarlamak

Hedef - 1 Toplumsal ihtiyaçlara cevap veren, nitelikli ve erişilebilir kamusal mekanlar oluşturmak

Hedef - 2 Üst yapı ve kentsel tasarım projeleriyle ulaşımда bütünlüklü erişilebilirliği sağlamak

Hedef - 3 Yenilikçi teknolojilerle hizmetlerin erişilebilirliğini artırmak

Amaç - 3

Daha Yeşil, Çevreye Duyarlı ve Sürdürülebilir Bir Kent Yaratmak

Hedef - 1 Kentin aktif yeşil alan miktarını artırmak

Hedef - 2 Atık yönetiminin planlanması ve yeni teknolojilerle geliştirilmesini sağlamak.

Hedef - 3 Sürdürülebilirliği destekleyecek nitelikli projeler, yeşil işler üreterek kent ekonomisine ve iklim adaletine katkı sağlamak.

Amaç - 4

Kentin Tüm Kesimleri İçin Eşit, Kapsayıcı, Erişilebilir ve Nitelikli Hizmetlerle Sağlıklı, Sosyal ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Hedef - 1 Sosyal ve ekonomik anlamda halkın refahını artıracak çeşitli sosyal destek projeleri geliştirmek ve uygulamak.

Hedef - 2 Şişli'de gençleri destekleyici projeler geliştirmek, öğretimde, istihdamda veya eğitimde olmayan gençlere yönelik (NEET) çalışmalar gerçekleştirmek ve yeni kamusal mekanlar yaratmak

Hedef - 3 Şişlili kadınlar için çok yönlü destek programları oluşturmak

Hedef - 4 Yaşlı, engelli, özel gereksinimli bireylerin sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için güvenli, adil ve yaşanabilir bir kent yaratmak

Hedef - 5 Çocukların akademik, kişisel ve ruhsal gelişimlerini destekleyecek projeler geliştirerek kendilerini gerçekleştirebilmelerini sağlamak ve kamusal mekanlar yaratmak

Hedef - 6 Halkın fiziksel ve ruhsal sağlık durumunu iyileştirmeye yönelik hizmetler yürütmek

Hedef - 7 Sokak hayvanlarının daha güvenli ve konforlu yaşayabilecekleri bir Şişli yaratmak, türcülük karşıtı çalışmalar gerçekleştirmek

Amaç - 5

Kültür, Turizm, Sanat ve Spor Alanlarında Kente Nitelik Kazandıracak Faaliyet ve Projeler Üretmek

Hedef - 1 Kent halkının katılıp kendini geliştirebileceği çeşitli kültürel ve sanatsal projeler geliştirmek

Hedef - 2 Şişli'de turizmi güçlendirerek yerel ekonomiye katkı sağlamak

Hedef - 3 Kentin yaşam alanlarındaki spor imkanlarını artırmak ve çeşitli spor faaliyetleri düzenlemek

Hedef - 4 Şişli'de birlikte yaşamı desteklemek, insan onurunu korumak ve buna dair projeler geliştirmek

Hedef - 5 Kentlilerin sosyal yaşamını destekleyecek eğitim, sağlık, kültür-sanat ve spor mekanlarını iyileştirmek ve artırmak

Amaç - 6

Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Vatandaş Memnuniyeti Odaklı Bir Yerel Yönetim Anlayışıyla Birlikte Kurumsal Performansın Artırılması

Hedef - 1 Şişli'de birlikte yönetim anlayışını katılımcı projelerle geliştirmek

Hedef - 2 Kurumun insan kaynağı niteliğini güçlendirerek daha etkin hizmet üretmek

Hedef - 3 Yurttaşların taleplerini etkin bir şekilde izlemek ve çözüm üretmek



TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

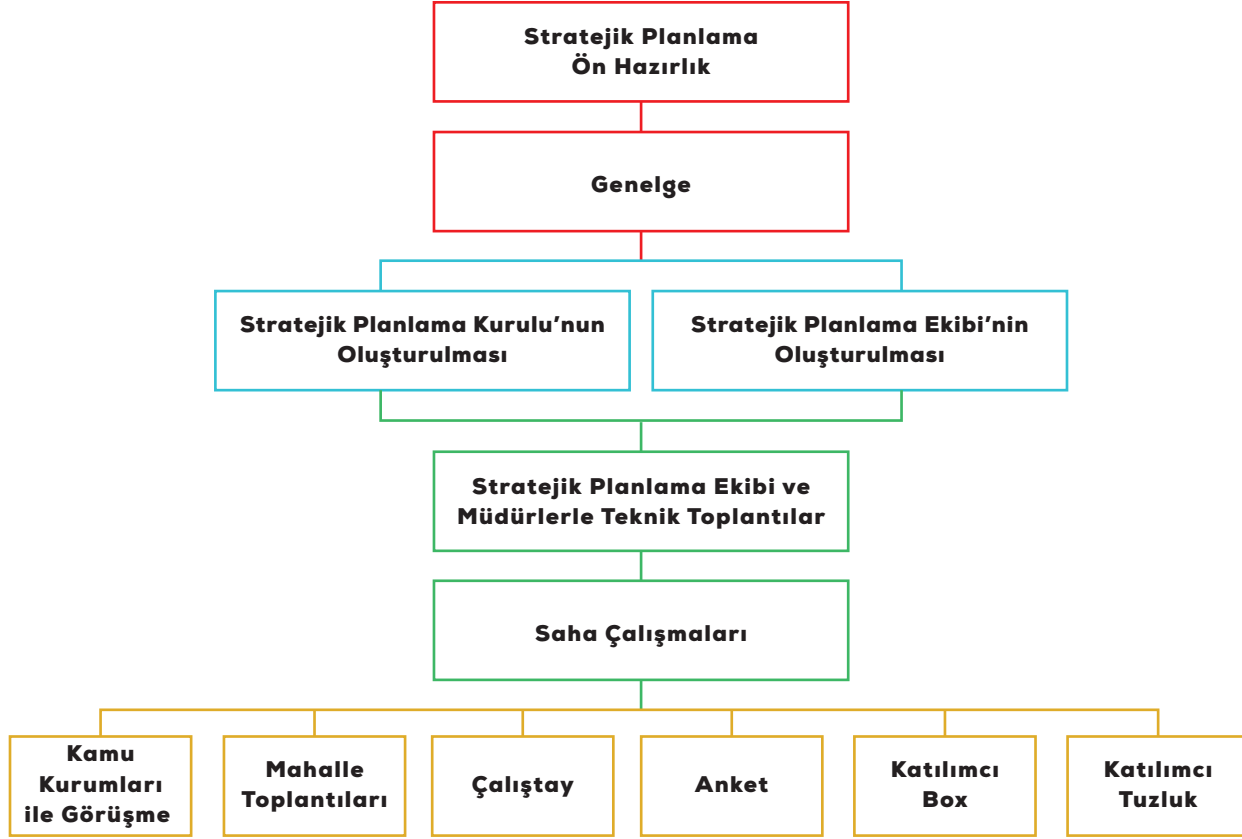
Plan Dönemi Başlangıcı (2024)	Seçilen Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu (2029)
%60	Temizlik hizmetleri memnuniyet oranı	%85
%57	Zabıta hizmetleri memnuniyet oranı	%82
%48	Park ve yeşil alanlar memnuniyet oranı	%73
%40	Yol ve kaldırım yapımı hizmetleri memnuniyet oranı	%75
%65	Sosyal destek hizmetleri memnuniyet oranı	%90
%73	Sağlık hizmetleri memnuniyet oranı	%100
%68	Veterinerlik hizmetleri memnuniyet oranı	%93
%68	Spor ve sağlıklı yaşam hizmetleri memnuniyet oranı	%93
%67	Eğitim ve gelişim programları memnuniyet oranı	%92
%57	Engellilere yönelik düzenlemelerden memnuniyet oranı	%82
%67	Sergi, festival, kermes, konser faaliyetleri memnuniyet oranı	%92
%71	Meslek edindirme/el becerisi geliştirme kursları memnuniyet oranı	%96



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2025-2029 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında Belediye Başkanı tarafından Strateji Geliştirme Kurulu (SGK) üyeleri ve Stratejik Planlama Ekibi (SPE) belirlenmiştir. Strateji Geliştirme Kurulu tarafından Stratejik Planlama Ekibi onaylanmıştır. Stratejik Plan Genelgesi Belediye Başkanı tarafından onaylanıp tüm birimlere dağıtımı yapılmıştır. Hazırlık programının Stratejik Planlama Ekibi (SPE) tarafından oluşturulması ve Strateji Geliştirme Kurulu (SGK) tarafından onaylanmasının ardından tüm belediyeye duyurulmuştur.

Stratejik Plan hazırlık sürecinin tüm aşamaları detaylı olarak aşağıda tanımlanmıştır.



Stratejik Planlama – Ön Hazırlık

Ön hazırlık çalışmaları başlatılarak planın genel kurgusu belirlenmiştir.

3 Mayıs 2024 - Genelge

Stratejik Plan hazırlama genelgesi yayımlanmıştır.

6 Mayıs 2024 - Stratejik Planlama Kurulu & Ekibi

Yapılacak çalışmaları yönlendirmek, sürecin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol etmek, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere Belediye Başkanı yürütücülüğüyle başkan yardımcıları ve müdürlerden oluşan "Strateji Geliştirme Kurulu" ile personellerden oluşan "Strateji Geliştirme Ekibi" kurulmuştur.

Sürecin planlaması adına 13 Mayıs 2024 tarihinde "Strateji Geliştirme Ekibi" ile 15 Mayıs 2024 tarihinde ise "Strateji Geliştirme Kurulu" ile toplantı düzenlenmiştir.

Haziran – Ağustos 2024 - Dış Paydaş Analizi

Kamu Kurumları Mülakatları

22 Haziran – 5 Temmuz 2024 tarihleri arasında 8 kamu kuruluşu ile birebir görüşmeler gerçekleştirilmiş ve bu görüşmelerden gelen talepler Stratejik Plan’da değerlendirilmiştir.

Çalıştay

Sivil toplum kuruluşları ve meslek odalarının katılımıyla 20 Temmuz 2024 tarihinde çalıştay düzenlenmiştir. 67 uzmanın katıldığı çalıştayda, 6 tema üzerinden ‘stratejik hedefler’ doğrultusunda ayrıntılı çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Katılımcı Box

Şişli’li yurttaşlarımızın ve Şişli’den yolu geçen 7’den 70’e her bir İstanbullunun fikir ve önerilerini almak üzere çocuk ve yetişkinlere özel tasarlanan Katılım Box’la saha çalışmaları düzenlenmiştir. Semt pazarları, sokak etkinlikleri, parklar ve meydanlar dahil Şişli’nin 9 noktasında 400 yetişkin, 162 çocuk olmak üzere toplamda 562 kişiye ulaşılmıştır.

Katılımcı Tuzluk

Belediyemiz bünyesindeki bilim evlerinde eğitim gören çocuklara yönelik “Katılımcı Tuzluk” oyunu tasarlanmıştır. 50’yi aşkın çocukla yapılan çalışmada çocuklara “Belediye Başkanı olsaydın ne yapmak isterdin, hayalindeki Şişli nasıl bir yer, yaşadığın mahallede en çok ne olmasını isterdin” gibi sorular yöneltilmiştir. Bu sayede çocukların da yaşadıkları ilçe hakkında söz sahibi olmaları amaçlanmıştır.

Anket

Şişli’li yurttaşlarımızın memnuniyet ve taleplerini almak, gerek mahallelerinde gerek Şişli genelinde belediye hizmetleri açısından yaşadıkları sorunları tespit edebilmek amacıyla örnekleme dayalı yapılandırılmış anket tasarlanmıştır. Sahada birebir görüşmeler ile 18 yaş ve üstü 460 kişinin katılımıyla anket çalışması düzenlenmiştir.

Tüm bu süreçler kapsamında ise; engelli hakları, demokratik haklar, deprem, kadın hakları, kentleşme gibi konularda öncelikler, talepler, ihtiyaçlar belirlenmiş ve teknik bir rapor hazırlanmıştır. Çıkan sonuçlar Hedef Kartları içeriğine yansıtılmıştır.

1 Temmuz – 26 Ağustos 2024 - Stratejik Planlama Ekibi ve Müdürlerle Teknik Toplantılar

Harcama birimleri yöneticileriyle gerçekleştirilen çalışma toplantılarında rutin faaliyetler, durum analizi ve yeni çalışma programları ayrıntılı bir şekilde görüşülmüştür. Toplam 32 müdürlüğün harcama yetkilisi, yöneticisi ve teknik personeliyle proje ve faaliyetler sorgulanmış ve performans göstergeleri taslağı hazırlanmıştır.

25 Eylül 2024 - Sunuş

Taslak Stratejik Plan Strateji Geliştirme Kurulu’na sunularak geri bildirimler doğrultusunda plan düzenlenmiştir.

DURUM ANALİZİ



5.1. Tarihsel Süreç

Şişli, İstanbul'un Avrupa Yakasında yer alan merkez ilçelerden biridir. Bugünkü sınırı idari olarak 25 mahalleden oluşmaktadır. İş yerleri, ticari işletmeler, finans merkezleri, kültür sanat alanları, üniversiteler, sağlık birimleri, ulaşım ağı, konut alanları gibi çok fonksiyonlu yapısı ile ilçenin gece nüfusu 284 bin civarındayken, gündüz nüfusu 3 milyonu geçmektedir.

İlçenin en eski yerleşim yeri, bugün Kurtuluş adıyla bilinen Tatavla bölgesidir. 16. Yüzyılda, Kanuni Sultan Süleyman'ın deniz seferleri sırasında; Barbaros Hayreddin ve Piyale Paşa'ların Ege ve Akdeniz'deki adalarda tutsak ettikleri zanaatkarlar bu bölgeye yerleştirilmiştir. Zamanla Haliç Tersanesinin büyümesiyle, Tatavla'ya getirilen topluluk burada çalıştırılmış ve belirgin bir Rum Ortodoks nüfusu oluşmuştur. Pera'da yaşayan Cenevizlilerin at ahırlarının bu bölgede bulunması sebebiyle, at ahır anlamına gelen tavla kelimesi, Yunanca'da çoğul eki olan ta'nın eklenmesiyle beraber, bölge bir süre sonra Tatavla olarak anılmış ve isimlendirilmiştir.

Uzun yıllar, çoğunlukla geniş kırık alanlardan oluşan Şişli' de; 18. Yüzyılda askeri yapıların inşa edilmesi, 19. yüzyılda ise yabancılara mülk edinme hakkı tanınmasıyla hareketlenmiştir. O dönemin Şişli sakinleri genel olarak: Levantenler, Rumlar, Ermeniler ve Musevilerdir.

Nüfusun hareketlenmesi ile ve birlikte çeşitli kamu binaları ilçede hizmete girmeye başlamıştır. 1862'de Mekteb-i Harbiye, 1895'te Darülaceze, 1898'de Etfal Hastanesi gibi kamusal nitelikli yapılar hizmete girmiştir. Şişli'de o dönemler eğitim-öğretim ve sağlık kuruluşları çoğunlukla gayrimüslimler tarafından inşa edilmiştir. Fransız Lape ve Pasteur Hastaneleri, Notre Dame de Sion ve Saint Michel Okulları, Ermeni Surp Lusavorçyan, Mihitaryan ve Nor Tibrota okulları, Surp Agop Hastanesi, Surp Vartanants Kilisesi, Bulgar Hastanesi dönemin önemli kuruluşlarıdır.

Osmanlı'nın son dönemindeki önemli politik süreçlerin ve dönüşümlerin ilçeye bire bir yansıdığını görülmektedir. Tanzimat Fermanı'nda yabancılara özel mülk edinme hakkının verilmesi bugün "Teşvikiye" adıyla anılan semtin de temellerini atmıştır. Bir tanesi Teşvikiye Caddesi üzerinde eski Nişantaşı Karakolu'nun yanında, diğeri ise Rumeli Caddesi ile Valikonağı Caddesi'nin kesiştiği kavşakta bulunan dikili taşlar üzerinde; Abdülmecit'in burada bir yerleşim yeri oluşturma amacını dile getirdiği "Eser-i Avatıf-ı Mecidiye Mahalle-i Cedide-i Teşvikiye (Abdülmecid'in karşılıksız iyilikseverliğinin eseri olan yeni Teşvikiye Mahallesi)" ibaresi yer alır. Böylelikle Teşvikiye Mahallesi 1883 yılında yapılan nüfus sayımı ile bir mahalle olarak resmen tescil edilmiştir.

Şişli'de bazı semtler isimlerini Teşvikiye'de olduğu gibi politik gelişmeler doğrultusunda alırken, bazı semtler ise dönemin ticari yatırımcılarından almıştır. İsviçreli Bomonti kardeşler 1890 yılında Feriköy'de bir bira fabrikası kurmuştur. Tesislerini 1902 yılında eski adıyla Bomonti Bira Fabrikasının bulunduğu yere nakletmişlerdir ve Bomonti semti adı da buradan gelmektedir.

Matbaa-i Osmaniye'yi kuran Osman Bey ise Harbiye ile Şişli arasında bir arazi satın alarak bu arazide bir konak yaptırmıştır. Osmanbey semtinin adı da bu konaktan gelmektedir.

Osmanlı İmparatorluğu'nun son döneminde hızla gelişen Şişli, Cumhuriyetin ilk yıllarında da bu gelişimini sürdürmüş, modern yaşamın ve çok kültürlülüğün simgesi haline gelmiştir.

1800'lü yılların sonunda Sarayın önce Dolmabahçe'ye sonra da Yıldız'a taşınması hanedan mensuplarını ve yüksek devlet görevlilerini Nişantaşı'na çekmiştir. Diğer yandan Batılılaşma yolundaki İstanbul'da Pera'ya yakın olmak, oradaki hayat tarzına karışmak isteyen yüksek gelirli sınıf Nişantaşı ve Teşvikiye'yi tercih etmeye başlamıştır. Böylelikle Şişli'nin özellikle Teşvikiye ve Nişantaşı semtleri, saraya mensup kişilerin ve yöneticilerin konaklarının yer aldığı, İstanbul'un en gözde semti haline gelmiştir. 1860-70'li yıllardan itibaren Nişantaşı konaklar ve saraylar semti olarak gelişmiştir.

1910-1940'lı yıllar arasında başta Halaskargazi olmak üzere semtin ana caddelerinin iki yanında, çoğu günümüze kadar gelen, döneminin en lüks apartmanları bitişik nizamda kurulmuştur. Abide-i Hürriyet Caddesi'nin batısında kalan Hanımefendi Sokağı, Perihan Sokağı, Sıracevizler Caddesi bu yerleşim tipolojisinin en belirgin olarak görüldüğü yerlerdir. 1933 yılında Cemil Reşit Rey tarafından bestelenen, Ekrem Reşit Rey tarafından kaleme alınan Lüküs Hayat Opereti, zengin ve modern yaşam özlemini dile getirirken, "Şişli'de bir apartman, yoksa eğer halin yaman, nikel kübik mobilyalar, duvarda yağlı boyalar" dizeleri dönemin bölgeye olan bakış açısı ve eğilimini yansıtmaktadır.

İlçede Osmanlı İmparatorluğu'ndan Cumhuriyet dönemine geçişi simgeleyen şüphesiz en önemli olay, Mustafa Kemal'in Samsun'a doğru yola çıkmadan önce, bugün Atatürk Müzesi olarak korunan binada kalmış olmasıdır. Bugün Şişli'nin birçok mahallesi 19 Mayıs, Cumhuriyet, İnönü, Halide Edip Adivar gibi o dönemi hatırlatan isimlerden oluşmaktadır.

1950'ler ülkemizde kırsal alanlardan kentsel alanlara yoğun göçün yaşanmaya başladığı dönemdir ve Şişli'de bu göç hareketlerinden etkilenmiştir. 1950 yılında Henri Prost'un danışmanlığında toplanan İmar Müşavirliği Heyeti'nin hazırladığı "Sanayi Planı" ile Kağıthane, Bomonti ve Dolapdere semtlerinde örgütlü sanayi alanları planlanmış, yeni yerleşim birimlerinin oluşumunun önü açılmıştır. Buna paralel olarak sanayi alanında çalışacak göçmen işçi nüfus ilçenin kuzeyinde Çağlayan ve Gültepe gibi semtlerde gecekondularla yerleşmelerinin ortaya çıkmasına neden olmuştur. 1954 yılında 6234 sayılı yasa ile Şişli ilçe statüsü kazanmıştır.

1960'tan sonra yeni yerleşim birimleri, evler ve fabrikalar inşa edilmiştir. Emekli subaylar ve gazeteciler için yapılan sitelerle birlikte Esentepe ve Gayrettepe semtleri dokusu oluşmuştur. Mecidiyeköy'deki bahçeli evlerin yerini apartmanlar almaya başlamıştır. 1970'lere gelindiğinde nüfus 100 bini aşmıştır. Hızla artan nüfus ile birlikte ilçenin kuzeyinde Hürriyet, Örnektepe ve Çeliktepe gibi yeni yerleşimler oluşmuştur. Yoğun bir sanayi merkezi haline gelen Kağıthane'de ise 1963'te belediye teşkilatı kurulmuştur.

Şişli 1970'lerde alışverişin merkezi olmaya başlamıştır. Modanın merkezi Beyoğlu'ndan Şişli'ye kaymaya başlarken yeni alışveriş merkezleri, mağazalar açılmıştır. Halaskargazi, Rumeli ve Valikonağı caddeleri 1980'lerde İstanbul'un ve belki de Türkiye'nin en gözde alışveriş bölgeleri haline gelmiştir. Bu gelişim daha sonra Mecidiyeköy, Gayrettepe ve Esentepe'yi de içine almıştır. Büyükdere ve Yıldız Posta caddeleri kenarında eskiden konut olarak kullanılan apartman daireleri, zamanla ticari fonksiyonlar ile dönüşmeye başlamıştır. 1984 yılına dek İstanbul Belediyesine bağlı şube olarak yönetilen Şişli, aynı yıl çıkarılan Yerel Yönetimler Kanunu çerçevesinde Belediye statüsüne sahip olmuştur. 1990'lar ve 2000'ler boyunca Şişli'de çok sayıda özel işletme ve yüksek katlı rezidans açılmıştır. İlçe böylelikle ekonominin ve gündüz nüfusunun yoğunlaştığı bir bölge haline gelmiştir. Dönemin merkezi yönetimi tarafından, 2 Kasım 2012 tarihinde çıkartılan 6360 sayılı Yasa ile Şişli'nin coğrafi büyüklüğünün üçte ikisini oluşturan; Ayazağa, Maslak ve Huzur mahalleleri Şişli'den alınarak Sarıyer ilçesine bağlanmıştır. Bugünkü sınırlarıyla Şişli; doğuda Beşiktaş, kuzeyinde Sarıyer, batısında Eyüp ve Kağıthane, güneyde ise Beyoğlu ilçeleriyle komşudur.

TARİHSEL DÖNEMLERİ İLE

ŞİŞLİ



1800'li yıllar
bölgenin ana işlevi tarım



1868'de yabancılara mülk edinme hakkı verilmesi ile birlikte tarım dışı faaliyetler başlıyor



18. ve 19. yüzyıllar bölgede Levantenler, Rumlar, Ermeniler ve Museviler yaşıyor



1890 yılı Bomonti Bira Fabrikası kuruluyor. Semtin adı buradan geliyor.



Teşvikiye mahallesi **1883** yılı nüfus sayımı ile mahalle ilan ediliyor



1860-70'li yıllardan itibaren Nişantaşı konaklar ve saraylar semti oluyor



1862'de Mekteb-i Harbiye, **1895'te** Darülaceze, **1898'de** Etfal Hastanesi gibi kamusal nitelikli yapılar yapılıyor



1993 yılı **Lüküs Hayat Opereti** "Şişli'de bir apartıman, yoksa eğer halin yaman, nikel küçük mobilyalar, duvarda yağlı boyalar."



1910-1940'lı yıllar lüks apartmanları ile bitişik nizamda cadde dokuları oluşuyor



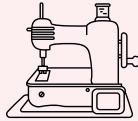
1950 yılı Henri Prost "Sanayi Planı" Kağıthane, Bomonti ve Dolopdere örgütlü sanayi alanları planlanıyor



1954 yılında 6234 sayılı yasa ile Şişli ilçe statüsü kazanıyor



1980'lerde Halaskargazi, Rumeli ve Valikonağı caddeleri Türkiye'nin en gözde alışveriş bölgesi haline geliyor



1970'lerde modanın merkezi Beyoğlu'ndan Şişli'ye kaymaya başlıyor



1970'ler nüfus 100 bini aşıyor. Hürriyet, Örnektepe ve Çeliktepe gibi yeni yerleşimler oluşuyor



1984 yılı Şişli Belediye statüsüne alınıyor

5.2 Demografik Yapı

31 Aralık 2023 tarihli Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi verilerine göre İstanbul'da en düşük nüfusa sahip 9. ilçe Şişli'dir. İstanbul'da yaşayanların %1,69'u Şişli ilçesinde yaşamaktadır.

İlçe	Toplam Nüfus	Yıllık Nüfus Artış Hızı (Binde)
Adalar	16.325	-22,11
Arnavutköy	336.062	29,01
Ataşehir	416.529	-15,72
Avcılar	437.221	-33,54
Bağcılar	719.071	-28,78
Bahçelievler	567.848	-45,61
Bakırköy	220.476	-27,77
Başakşehir	509.915	-9,73
Bayrampaşa	268.850	-23,76
Beşiktaş	169.022	-35,84
Beykoz	245.647	-9,03
Beylikdüzü	409.347	-8,48
Beyoğlu	218.589	-32,99
Büyükçekmece	276.572	-2,2
Çatalca	80.007	32,25
Çekmeköy	299.806	12,55
Esenler	427.901	-40,13
Esenyurt	978.007	-5,67
Eyüp Sultan	420.194	-6,45
Fatih	356.025	-33,7
Gaziosmanpaşa	483.830	-24,84
Güngören	269.944	-46,14
Kadıköy	467.919	-31,85
Kağıthane	445.672	-22,78
Kartal	475.042	-17,48
Küçükçekmece	792.030	-21,15
Maltepe	523.137	-10,28
Pendik	743.774	-8,92
Sancaktepe	492.804	6,02
Sarıyer	344.250	-17,86
Silivri	221.723	20,78
Sultanbeyli	360.702	6,96
Sultangazi	532.802	-18,1
Şile	48.537	110,39
Şişli	264.736	-43,58
Tuzla	293.604	16,23
Ümraniye	723.760	-11,84
Üsküdar	517.348	-13,64
Zeytinburnu	280.896	-40,88

Şişli’de yaş grubu ve cinsiyete göre veriler de aşağıdaki gibidir.

Yaş Grupları	Erkek	Kadın
0-4	4.811	4.538
5-9	6.235	5.999
10-14	6.306	5.840
15-19	7.081	7.067
20-24	10.079	10.208
25-29	12.306	12.281
30-34	12.242	12.020
35-39	11.842	11.655
40-44	11.266	12.218
45-49	10.279	11.246
50-54	9.250	9.881
55-59	7.639	8.254
60-64	6.229	6.851
65-69	4.799	5.733
70-74	3.307	4.480
75-79	2.113	3.443
80-84	1.220	2.381
85-89	703	1.471
90+	377	1.086

5.3. 2020 - 2024 Stratejik Planının Değerlendirilmesi

2020-2024 Şişli Stratejik Planı temelde beş ana amaç çerçevesinde hazırlanmıştır. Plan kapsamında tanımlanan faaliyetlerin günümüzde ortalama gerçekleşme oranı %80,25 olarak hesaplanmıştır.

Belediyemize ait mevcut durum analizi öncülüğünde, iç ve dış paydaşlarla anketler ve toplantılar neticesinde elde edilen beklenti ve eleştiriler değerlendirilmiştir. Kurum içi üst yöneticiler ve harcama yetkilileri ile de yapılan değerlendirmeler neticesinde yasal takvim içerisinde 2020-2024 yılları için 5 amaç, 32 hedef ve 182 adet faaliyet belirlenmiş ve 09.10.2019 tarih 125 sayılı Meclis kararı ile onaylanmıştır.

2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ın ilk 4 yıla ait uygulama sonuçları izleme-değerlendirmeye tabi tutularak yıllık faaliyet raporlarında yayınlanmıştır. 2024 yılı ise izlenmektedir. Şişli Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı'nda yer alan göstergelerin yıllara göre gerçekleşmesi şöyledir;

2020 yılı Performans Programı'nda 5 Stratejik Amaç sayılmış ve 31 Stratejik Hedef belirlenerek toplam 182 Faaliyet ile bu hedeflere varılması planlanmıştır. 2020 yılı faaliyet raporu incelemesi ile toplam 182 adet faaliyetin 63 adedinin % 100 oranında gerçekleştirildiği, 56 adet faaliyetin ise kısmen olmak üzere; toplam 119 adet faaliyetin gerçekleştirildiği, 61 adet faaliyetin ise pandemi süreci, bütçe tasarrufu veya 2021 yılına erteleme gibi gerekçeler ile gerçekleştirilemediği anlaşılmıştır. Performans programında 2020 yılı için öngörülen projelerin gerçekleşme oranı %65 olarak ortaya çıkmaktadır.

2021 yılı Performans Programı'nda 5 Stratejik Amaç sayılmış ve 31 Stratejik Hedef belirlenerek toplam 163 Faaliyet ile bu hedeflere varılması planlanmıştır. 2021 yılı faaliyet raporu incelenmesi ile toplam 163 adet faaliyetin 83 adedinin % 100 oranında gerçekleştirildiği, 52 adet faaliyetin ise kısmen olmak üzere; toplam 135 adet faaliyetin gerçekleştirildiği, 28 adet faaliyetin ise pandemi süreci, bütçe tasarrufu gibi gerekçeler ile gerçekleştirilemediği anlaşılmıştır. Performans programında 2021 yılı için öngörülen projelerin gerçekleşme oranı %83 olarak ortaya çıkmaktadır.

2022 yılı Performans Programı'nda 5 Stratejik Amaç sayılmış ve 31 Stratejik Hedef belirlenerek toplam 163 Faaliyet ile bu hedeflere varılması planlanmıştır. 2022 yılı faaliyet raporu incelenmesi ile toplam 163 adet faaliyetin 96 adedinin % 100 oranında gerçekleştirildiği, 45 adet faaliyetin ise kısmen olmak üzere; toplam 141 adet faaliyetin gerçekleştirildiği, 22 adet faaliyetin ise bütçe tasarrufu gibi gerekçeler ile gerçekleştirilemediği anlaşılmıştır. Performans programında 2022 yılı için öngörülen projelerin gerçekleşme oranı %87 olarak ortaya çıkmaktadır.

2023 yılı Performans Programı'nda 5 stratejik amaç sayılmış ve 30 stratejik hedef belirlenerek toplam 158 faaliyet ile bu hedeflere varılması planlanmıştır. 2023 yılı faaliyet raporu incelenmesi ile toplam 158 adet faaliyetin 92 adedinin % 100 oranında gerçekleştirildiği, 44 adet faaliyetin ise kısmen olmak üzere; toplam 136 adet faaliyetin gerçekleştirildiği, 20 adet faaliyetin ise bütçe tasarrufu gibi gerekçeler ile gerçekleştirilemediği anlaşılmıştır. Performans programında 2023 yılı için öngörülen projelerin gerçekleşme oranı %86 olarak ortaya çıkmaktadır.

2025-2029 Stratejik Planı ise katılımcı bir anlayışla; kurumsal raporlar, odak grup toplantıları, iç ve dış paydaş anketleri, mahalle toplantıları sonucunda elde edilen verilerle hazırlanmıştır. Bu veriler ışığında GZFT ve PESTLE analizleri, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi ve geçmiş dönem stratejik plan değerlendirmeleri yapılmıştır. Sonuç olarak mevcut durumu tüm ayrıntılarıyla ortaya çıkaran güçlü bir analiz elde edilmiş sosyal destekten ekolojiye planlı kentleşmeden afet ve acil duruma çeşitli alanlarda amaç, hedef ve faaliyetler tanımlanmıştır.

Bu çerçevede 2025-2029 Stratejik Planı; Dayanıkl, Yaşanabilir, Yeşil, Eşitlikçi, Dayanımacı, Güçlü, Yenilikçi ve Yaratıcı, Demokratik ve Şeffaf olmak üzere 8 ana başlıktan oluşmaktadır. Stratejik planda belirtilen vizyona ulaşmak için gerçekleştirilen durum analizleri sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde 6 adet amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 23 adet stratejik hedef belirlenmiştir. Hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını saptamak amacıyla 82 adet gösterge oluşturulmuştur

5.4. Mevzuat Analizi

Belediyelerin kurumsal yapısını, görev, sorumluluk ve yetkilerini, çalışma usullerini belirleyen temel yasal metinler 5393, 5216, 5747 ve 6360 Sayılı Kanunlardan oluşmaktadır. Bununla birlikte, belediyelerin diğer mevzuatlarda sözü geçen görev ve yetkileri de bulunmaktadır. Bu mevzuatı kanunlar, bu kanunlara bağlı olarak çıkarılan yönetmelikler ve belediyelerin kendi daire ve müdürlüklerinin işleyişini düzenleyen belediye meclislerince onaylanan usul ve esaslara yönelik yönetmelikler oluşturmaktadır.

Şişli Belediyesi 2025-2029 Stratejik Plan çalışması kapsamında Mevzuat analizi yapılırken; Müdürlüklerimiz tarafından yürütülen süreçlerde tabi olunan ve etkilendikleri mevzuatlar listelenmiş, mevzuatların kurumu etkileyebilecek noktaları ve işleyiş için gerekli iyileştirme ihtiyaçları tespit edilmiştir.

Mevzuatlara yönelik inceleme yapılırken;

Belediyenin yürütmekte olduğu hizmetlerde diğer idarelerle mevzuattan kaynaklanan görev ve yetki çatışması var mıdır?

Mevzuatta yer verilen yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte midir? Değilse sebepleri nelerdir?

Belediyenin yerine getirdiği ancak mevzuatta yer almayan hizmetler var mıdır?

sorularına cevap aranmıştır. İyileştirme ihtiyaçları tanımlanırken, kurum bünyesinde ve yasal yükümlülük bünyesinde yapılması gerekenler ayrı ayrı belirtilmiştir.

İNSAN KAYNAKLARIYLA İLGİLİ DÜZENLEMELER

Yasal Yükümlülükler	Tespitler	İhtiyaçlar
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Belediyelerin ihtiyaçları tespit edilmeden belediyeler adına norm kadroların belirlenmesi	Norm kadroların her bir yerel yönetimin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yerel düzeyden belirlenmesine dönük düzenlemelerin yapılması
4857 Sayılı İş Kanunu	Belediyelerin boş kadrolarını kullanabilmeleri için merkezi idare onayının gerekliliği ve bu süreçlerin uzayarak belediyeler üzerinde vesayet yetkisinin kullanılmasına dönüşmesi	Personel istihdamında patronaj ilişkilerinin önüne geçecek etik kuralların düzenlenmesi
6331 İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	Kadro sayılarının görev ve iş tanımlarına göre belirlenmemesi	

SOSYAL POLİTİKA ALANIYLA İLGİLİ DÜZENLEMELER

Yasal Yükümlülükler	Tespitler	İhtiyaçlar
5797 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	Mali kaynakların yetersizliği nedeniyle yurttaşların ihtiyaç duyduğu sosyal desteklerin yeterince karşılanamaması	Belediyelere yapılan bağışların şeffaflaşmasının önünü açacak yasal düzenlemelerin yapılması
5378 Sayılı Engelliler Kanunu	Sosyal politikaların hak temelli bir anlayış ile yürütülmemesi	Sosyal politika faaliyetlerinin hak temelli bir şekilde ve Belediye Kanunu'nun 13.maddesindeki hemşehrilik tanımı çerçevesinde yeniden organize edilmesi
5395 Çocuk Koruma Kanunu	Çocuk Mahkemeleri tarafından gönderilen tedbir dosyalarına meslek elemanlarınca danışmanlık hizmeti verilmesi Alandaki meslek elemanlarının çocuğa yönelik her türlü ihmal, istismar vb. durumların tespitinde çocuğun yüksek yararına yönelik sosyal çalışmalar yapması	
2828 Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu	Kişi ve ailelerin kendi bünye ve çevre şartlarından doğan veya kontrolleri dışında oluşan maddi, manevi ve sosyal yoksunluklarının giderilmesine ve ihtiyaçlarının karşılanmasına, sosyal sorunlarının önlenmesi ve çözümlenmesine yardımcı olunmasını ve hayat standartlarının iyileştirilmesi ve yükseltilmesini amaçlayan sistemli ve programlı hizmetleri bütüncül bir anlayışla sunulması	
4109 Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun	Askerlik görevi yapan ve ekonomik güçlük yaşayan ailelerin desteklenmesi	
6284 Sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun	İlgili kanunlar kapsamına giren konularda bakıma muhtaç çocuklar ve şiddet gören kadınların müracaatları halinde gerekli maddi desteklerde bulunup Aile Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile iletişim halinde gerekli destek sağlanmaktadır.	Kurumlar arası yazılım ile iletişim ağının kurulması

MALİ YÖNETİM ALANIYLA İLGİLİ DÜZENLEMELER

Yasal Yükümlülükler	Tespitler	İhtiyaçlar
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Belediyelerin öz gelirlerinin yetersizliği ve bu nedenle Belediyelerin mali açılardan merkezi yönetime bağlı olması	Belediyenin öz gelirlerinin toplam gelirleri içindeki payının artırılmasına dönük yeni düzenlemelerin yapılması
5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Gelirlerin Pay Verilmesi Hakkında Kanun	Belediyelerin bazı öz gelirlerini oluşturan vergi ve harçların güncelliğini yitirmesi	Belediye Gelirleri Kanunu'nun gözden geçirilerek, vergi ve harçların beyan, ödeme ve tahsilatlarının günümüz koşullarına uygun hale getirilmesi
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	Belediyelerin, vergi ve harç tarifelerini kanunun belirttiği alt ve üst sınırlar içinde kendisinin belirleyememesi	
1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu	Vergi ve harçların alt ve üst sınırlarının maktu olarak belirlenmesi	
213 Sayılı Vergi Usul Kanunu	Vergi Usul Kanunu, Belediye Gelirleri Kanunu, Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunlar'da belediyelere vergi inceleme yetkisi verilmemesi nedeniyle kamu alacağının korunması konusunda sıkıntılar yaşanması	Kurumlar arası yazılım ile iletişim ağının kurulması

SATIN ALMA, İHALELER VE KAMULAŞTIRMA İLE İLGİLİ DÜZENLEMELER

Yasal Yükümlülükler	Tespitler	İhtiyaçlar
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	Kamu ihaleleriyle ilgili yasalarda ve yönetmeliklerde ihale türleri, ihalelere katılım kriterleri, yasaların kapsamı ve istisnaları gibi önemli maddelerde sürekli değişikliklerin yapılması	Kamu İhale ve Devlet İhale Kanunları başta olmak üzere AB ve Dünya Ticaret Örgütü'nün kriterlerine göre ihale yasalarının yeniden düzenlenmesi
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	İhalelerde rekabetin sağlanamaması	Belediye şirketlerinin işleyişi, ihale süreçlerine katılımı gibi konuları içeren yeni bir yasal çerçevenin düzenlenmesi
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	Belediye şirketlerinin belediye ihalelerine katılabiliyor olmalarının ihale süreçlerinde rekabeti ve şeffaflığı engellemesi	
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	İmar planında resmi kurum alanında kalan parsellerde hangi kurum tarafından kamulaştırma yapılacağı belli olmadığından vatandaş tarafında sıkıntıların yaşanması	Resmi kurumların bütçeleri doğrultusunda bina ihtiyaçlarına göre planlama yapılarak kamulaştırma yapılmasına yönelik düzenleme

İMAR VE ÇEVRE ALANLARI İLE İLGİLİ DÜZENLEMELER

Yasal Yükümlülükler	Tespitler	İhtiyaçlar
2872 Sayılı Çevre Kanunu	Çevre ve Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, TOKİ, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı gibi merkezi idare kurumlarının planlama yetkilerinin olması	Planlama faaliyetlerinin esas olarak yerel düzeydeki aktörlerin katılımıyla gerçekleştirilmesi. Merkezi idarenin parçacıl planlar yapmasını önlemeye yönelik yasaların çıkarılması
3194 Sayılı İmar Kanunu	Merkezi idarenin parsel bazlı planlama yapması ve bu durumun planlamada bütünsellik/ bütünlük ilkeleriyle bağdaşmaması	Farklı ölçeklerdeki planlar arasında koordinasyonu sağlayacak mekanizmaların oluşturulması
4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu	Merkezi idarenin artan müdahalesi sonucu planlama süreçlerinin katılımcı ve şeffaf bir şekilde yürütülememesi	
5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun	Bölge, il ve ilçe düzeyindeki planlama aşamalarında yaşanan koordinasyonsuzluk	
6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	Farklı kurumlar tarafından hazırlanan planların kapsadığı zaman aralığının farklılaşması	
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Kanunu	Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının korunmasını sağlamak için yeterli denetimin yapılamaması ve korumanın devamlılığının sağlanması adına kurumların yetki yetersizliği	Koruma kullanım dengesini gözeten, kurumların yetkilerini bu doğrultuda pekiştiren, denetim ve tespit mekanizmalarını destekleyecek yasal düzenlemelerin yapılması

KENTSEL HAYAT İLE İLGİLİ DÜZENLEMELER

Yasal Yükümlülükler	Tespitler	İhtiyaçlar
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu	İşyerlerinin denetiminde Tarım ve Orman Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı'nın yetkilerinin giderek artması ve bu nedenle bakanlık ve ilçe belediyeleri arasında uyumsuzlukların yaşanması	İşyerlerinin denetimi için bakanlıklar ve belediyeler arasında koordinasyonu sağlayacak mekanizmaların oluşturulması
3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabul Edilmesine Dair Kanun	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu (Madde 7/U)... konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek." denilmiş ayrıca İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik (Madde 5/h) ise İtfaiye Raporu gereken veya gerekli tedbir alınması gerekli faaliyet ve yapılar belirtilmiş ancak Büyükşehir Belediyesi itfaiye raporu gerekmeyen yerler için İlçe Belediyesi personellerine verilen 1 haftalık ve sadece nazari bilgilerle işyerlerinin yangın yönünden değerlendirilmesinin ilçe belediyelerine bırakılması	
6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına Dair Kanunu	İlçe belediyesi olarak yerel yönetimler mevzuatı kapsamında yetkilerin kısıtlanmış olmasının saha çalışmalarında aksaklıklara neden olması	

5.5. Üst Politika Belgeleri Analizi

Yerel yönetimlerin hizmet dönemlerine ilişkin Stratejik Plan hazırlama yükümlülüklerinin kapsamını belirleyen “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in 12. Maddesi, 2. Fıkrası “a” bendinde belirtilen “Kalkınma planı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve faaliyet alanlarıyla ilgili diğer ulusal, bölgesel, sektörel ve tematik plan, program ve stratejilere uygunluğu” bağlamında Şişli Stratejik Planı çerçevesinde incelenmesi gereken üst politika belgeleri araştırılmıştır. 2025-2029 Şişli Stratejik Planı kapsamında;

- Kalkınma Planı ve ona uygun hazırlanan Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Bölge düzeyinde mekânsal strateji planı,
- İl düzeyinde çevre, gelişim, nazım imar planı,
- “İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı”
- Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından hazırlanan “Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı”
- İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanan “2024 – 2028 İstanbul Bölge Planı”
- Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından hazırlanan “2021-2025 Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele IV. Ulusal Eylem Planı”
- Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından hazırlanan “2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı”belgeleri incelenmiştir.

Üst Politika Belgeleri araştırılırken; belediyelere atıfta bulunan ve yerel yönetimlerin mevcut işleyişiyle ve yetki alanları dahilinde katılım gösterebileceği alanlar ve konular üzerine hazırlanmış belgeler tespit edilmiştir. 2024 – 2028 yıllarını kapsayan On İkinci Kalkınma Planı inceleme ve analiz bağlamında Stratejik Planın ana odağı konumundadır. Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan On İkinci Kalkınma Planı; planlamada yerel yönetimlere afet yönetimi, sağlık, sosyal hizmet, sosyal yardım, çevre koruma, iklim krizi, nitelikli personel eğitimi gibi alanlarda önemli görevler tanımlamış ve iş birliği kurulmasını amaçlamıştır.

On İkinci Kalkınma Planında; kamu kaynaklarının etkin ve ekonomik kullanımının üzerinde ağırlıkla durulmuş, yerel yönetimlerin öz gelirlerini korumak ve artırmak öncelikli politikalar arasında yer almıştır. Kamu kurumlarının kapasitesini geliştirmek, yönetim ve katılım süreçlerinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda On İkinci Kalkınma Planında aşağıdaki politika ve tedbirler belirlenmiştir.

208. Su kaynaklarının korunması ve sürdürülebilir su yönetimi politikalarına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi,

237. İklim değişikliğine uyum kabiliyetinin geliştirilmesi,

239. Katı atık yönetiminde belediyelerin zaman ve finansman kaynaklarını daha verimli kullanmaları amacıyla mahalli idare birlik modelinin etkin uygulanması,

240. Atık yönetiminde ekonomik ve çevresel faydalar açısından geri dönüşüm ve kazanıma yönelik farkındalığın ve çevre bilincinin artırılması,

241. Yerel yönetimlerde stratejik planla kaynak tahsisi arasındaki uyumun artırılması, hizmet standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi.

246. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları için merkezi idarenin, sivil toplumun ve yerel yönetimler ile iş birliği sağlaması.

292. On İkinci Kalkınma Planı vizyonuna ulaşmada insan odaklılık, katılımcılık, kapsayıcılık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik, şeffaflık, verimlilik ve etkinlik ilkeleri esas alınması.

402. Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımının sağlanması ve mali sürdürülebilirliğin güçlendirilmesi.

402.3. Yerel yönetimlerin hizmetlerini aksatmadan borçlanma imkânı sağlanması, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilmesi.

420. Sürdürülebilir ve güçlü bir büyüme dinamiğinin yeşil ve dijital dönüşümle uyumlu bir şekilde tesis edilmesi.

508. Enerjinin her alanda verimli kullanımına yönelik çalışmaların sürdürülmesi.

508.1. Kamu binalarının daha verimli hale getirilmesine yönelik uygulamalara devam edilmesi.

529. Turizm sektörünün daha etkin analiz edilebilmesi için gerekli veri altyapısı oluşturulması ve mevcut turizm istatistiklerinin geliştirilmesi.

531. Kamu yatırımlarına ayrılan kaynak artırılması.

532. Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması

533. Kamu yatırımları ile özel sektör yatırımları arasında etkin tamamlayıcılık sağlanması, üretken kapasitenin artırılması.

534. Kamu yatırımlarının bölgeler arası gelişmişlik farklılıklarını giderecek şekilde uygulanması

534.2. Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve koordinasyonun geliştirmesi, yerel aktörlerin kamu yatırım planlamasında daha aktif rol almasını sağlamak üzere katılımcılığı artıracak mekanizmalar kullanılması ve proje üretme kapasitesinin güçlendirilmesi.

547. Toplum genelinde bilim, teknoloji, yenilik kültürünün yaygınlaştırılması, farkındalığın artırılması, bilim ve teknolojiye olan merakın teşvik edilmesi ve nitelikli insan kaynağının erken yaşlardan itibaren geliştirilmesi.

550. Kamunun yönlendirici ve kolaylaştırıcı etkin rolüyle, ikiz dönüşümü destekleyen ve toplumsal zorluklara yönelik çözümler üreten ürün ve teknoloji platformlarının yaygınlaştırılması.

661. Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanması.

698. Gençlerin istihdamının artırılması ve çalışma koşullarının iyileştirilmesi.

698.2. Genç girişimcileri yenilikçi buluşlara ve projelere yönlendiren hibe desteklerinin artırılması.

707. Özel gereksinimi ve nadir hastalığı olan bireylere sunulan sağlık hizmetlerinin kapasitesinin artırılması.

707.4. Evde sağlık hizmetleri güçlendirilerek ve izleme takip sistemi geliştirilmesi.

726. Kadın erkek fırsat eşitliğinin sağlanması ve kadınların güçlenmesi önceliğinin tüm plan, program, politika geliştirme ve uygulama süreçlerinde yer alması.

728. Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata eşit katılımının yanı sıra eşit işe eşit ücret ilkesinin benimsendiği koşullarda istihdamının artırılması.

729.3. Kadınlara ve kız çocuklarına karşı her türlü şiddet ile topyekûn mücadele kapsamında toplumsal farkındalık ve duyarlılığın artırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmesi.

731. Doğum öncesi dönemden başlayarak çocukların sağlık, beslenme, erken öğrenme, karşılık verici duyarlı bakım, güvenli çevre ve sosyal koruma politikalarına yönelik hizmetlerin sunumu ile erişilebilirliğinin artırılması ve niteliğinin yükseltilmesi.

732. Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerinin özendirilmesi, yaygınlaştırılması ve erişilebilir hale getirilmesi.

742. Bağımlılık oluşturan davranış ve maddelerden çocukların korunması.

746.7. Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi.

748. Bağımlılık yapıcı maddelerle etkin mücadele edilmesi, sosyal rehabilitasyon ve uyum hizmetleri geliştirilmesi.

750. Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlere yönelik yapılan analizler çerçevesinde birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir yaklaşımla eğitime veya istihdama katılımlarını destekleyen program ve projeler geliştirilmesi.

754.1. Engellilere yönelik gündüz bakım hizmetlerinin etkinleştirilmesi.

754.4. Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilmesi.

763. Fiziksel çevre şartları, ulaşım hizmetleri, internet siteleri, mobil uygulamalar, basılı, dijital ve görsel medya yayınları ile kamusal hizmetlerin engellilerin erişilebilirliğine uygun hale getirilmesi.

780.2. Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılması, tarihi kent bölgelerinin bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilmesi.

782. Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilmesi ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğunun sağlanması.

783. Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılması.

795. Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımlarının teşvik edilmesi.

795.2. Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisinin artırılması, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilmesi.

805. Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara sunulan sağlık ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve kalitesinin artırılması.

808. Aile içi ve kuşaklararası ilişkiler güçlendirilmesi ve gönüllülük faaliyetleri artırılması.

831. Afet yönetiminde etkinliği artırmak üzere veri üretimi ve kurumlar arası paylaşımın iyileştirilmesi, afet yönetimi bilişim altyapısı ve karar destek sistemleri geliştirilmesi.

832. Mevcut ve yeni yapılacak olan tüm alt ve üst yapıların afetlere karşı dirençliliğinin sağlanması.

833. İklim değişikliğiyle ilgili afet tehlikelerine karşı toplumsal dirençlilik artırılarak uyum kapasitesinin güçlendirilmesi.

834. Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesinin artırılması, her türlü afete ve acil duruma hızlı, etkili ve kapsamlı bir müdahale yapısının oluşturulması.

838. Olası bir deprem sonrasında can ve mal kaybının en az seviyede tutulabilmesi için Marmara bölgesinde gerekli risk azaltma çalışmalarına devam edilmesi.

839. Afet ve acil durumlara ilişkin toplumsal farkındalığın artırılması ve gönüllülük sistemi geliştirilmesi.

845. Kentsel dönüşümün yaygınlaştırılması için finansman modelleri ve araçların geliştirilmesi.

849. Olası Marmara depremine karşı riskli yapı stokunun yenilenmesi için gerekli çalışmaların hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesi.

851. Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması.

852. Mekânsal planlama sistemi, merkezi ve yerel kuruluşlar arası işbirliği ile vatandaş katılımı artırılarak ve izleme ve denetleme süreçleri etkinleştirilerek geliştirilmesi.

857. Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarının yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilmesi, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımının yaygınlaştırılması.

865. İklim risklerine karşı, uluslararası iklim değişikliği müzakereleri, Paris Anlaşması ve Türkiye'nin Ulusal Katkı Beyanı çerçevesinde ulusal koşullar gözetilerek sera gazı emisyonlarının azaltımı ve iklim değişikliğine uyum eylemlerinin güçlendirilmesine yönelik ilgili tüm paydaşlarla işbirliği içinde yol haritaları hazırlanması, mevzuat düzenlemeleri yapılması ve kurumlar arası eşgüdüm sağlanması.

868. İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilincin artırılması.

882. Sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılması, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi.

942. Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesinin güçlendirilmesi.

951. Yerel yönetim hizmet standartlarının belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi.

952. Yerel yönetimlerde insan kaynağı, uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması.

953. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolünün güçlendirilmesi.

953.1. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi.

955. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi.

956. Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasitelerinin artırılması.

957. Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar geliştirilmesi.

959. Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilmesi.

Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından 2024-2026 yılları için Orta Vadeli Program hazırlanmıştır. Program kapsamında; "Büyüme, İstihdam, Finansal İstikrar, Yeşil Dönüşüm, Ödemeler Dengesi ve Kamu Maliyesi" konuları ele alınmıştır. Türkiye ekonomisi ve makro ekonomik hedefler doğrultusunda konular özelinde politikalar tanımlanmıştır.

İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanan 2024-2028 İstanbul Bölge Planı'nda belirlenen başlıca stratejiler; İstanbul'da Yaşamın ve Tüm Sektörlerin Teknolojik Dönüşümünün Hızlandırılması, İstanbul'un Yeşil Ekonomiye Geçişini Sağlayacak Dönüşümünün Hızlandırılması, İstanbul'un Bölgenin ve Dünyanın Önde Gelen Küresel Girişimcilik Merkezlerinden Biri Haline Getirilmesi, Yaratıcı Endüstrilerin İstanbul Genelinde Geliştirilmesi ve Ekosistemin Küresel Olarak Güçlendirilmesi başlıklarından oluşmaktadır. Bu doğrultuda;

- Tüm kurumların kentte teknolojik ve yeşil dönüşümü gerçekleştirmek üzere belirlenen sektörel ve toplumsal stratejiler doğrultusunda birlikte çalışmasını,
- Yaşamın her alanında teknolojiyi kullanarak kentte verimlilik ve kalitenin artırılmasını,
- İkiz dönüşümü destekleyen beşerî sermaye için çekim merkezi olarak, dünyadan ve Türkiye'den yaratıcı, yenilikçi ve girişimci insanların öncelikle tercih edeceği bir yaşam ve çalışma alanına dönüşmesini,
- Kültür, sanat ve tasarım birikimini, güçlü girişimcilik ekosistemi, yaratıcı sektörler ve yaratıcı topluluklar ile destekleyerek, tüm kentte kültürel ve düşünsel zenginlik sağlanmasını,
- Kadın ve gençlere geniş imkanlar oluşturulmasını,
- İstanbul'un dünya ekonomisiyle rekabet edebilen, dinamik nüfuslu bir kent olmasını vizyon edinmiştir.

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İklim Değişikliği Başkanlığı'nın hazırladığı "2024-2030 İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı" ile İstanbul Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı'nın hazırladığı "İstanbul İklim Değişikliği Eylem Planı" iklim krizi ile mücadelede merkezi ve yerel yönetimlerin, kentin tüm paydaşlarının mücadele süreçlerinde bir rolünün olduğunu tanımlamaktadır. Merkezi yönetimin üst politikaları ve uluslararası anlaşmalar ile sağlanan temel uyum prensiplerini, yerel yönetimler uyguladıkları politika ve tedbirler ile desteklemektedir. Bu bağlamda; İstanbul Büyükşehir Belediyesi, 2050 yılına kadar karbon nötr ve dirençli bir şehir olma hedefini kabul eden Deadline 2020 Taahhüdü'nü imzalamıştır. İklim krizi ile mücadele amacıyla hazırlanan üst belgeler doğrultusunda; veri analizleri, tedbir stratejileri, gelecek hedefleri, toplum bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları tanımlanmıştır.

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'nın 2024-2030 yılları için hazırladığı "Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı"; Türkiye'nin GSYİH başına tüketilen enerji miktarının (enerji yoğunluğunun) 2023 yılı değerine göre %15 azaltılması ve 2024-2030 döneminde toplamda 37,1 MTEP birincil enerji tasarrufu sağlanmasını hedeflenmektedir. Bu bağlamda yerel yönetimlerin önemli bir aktör olduğu, belediye hizmetlerinde enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik tanımlanan eylemlerde yerel yönetimlerin enerji verimliliğine ve yenilenebilir enerjiye yönelik projelerine, talepte bulunulması ve finansal kaynakların elvermesi halinde İLBANK tarafından destek sağlanacağını tanımlamıştır.

Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın 2021-2025 yılları için hazırladığı "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele IV. Ulusal Eylem Planı" şiddete sıfır tolerans ilkesi ile kadına yönelik her türlü şiddeti önlemeyi amaç edinerek hazırlanmıştır. Plan kapsamında;

- Mevzuatın gözden geçirilerek etkin uygulanması ve mağdurların adalete erişiminin kolaylaştırılması
- Şiddete sıfır tolerans anlayışının tüm plan, program ve politikalara yerleştirilmesi
- Koruyucu ve önleyici hizmetlerin etkin sunulmasına yönelik kurumsal kapasitenin geliştirilmesi
- Şiddetle topyekûn mücadele için toplumsal farkındalık ve duyarlılığın artırılması
- Sistemik, güvenilir ve karşılaştırılabilir verilerin toplanması ve istatistiklerin üretilmesi hedefleri belirlenmiştir. Belirlenen hedefler doğrultusunda kadına şiddetle mücadele kapsamında yerel yönetimlerin öncelikli aktörler olduğu, hizmet ve projelerinin desteklenmesi gerekliliği, toplumsal farkındalık oluşturma konularında iş birliği içerisinde çalışılmasının önemi ve gerekliliği belirtilmiştir.

Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın 2024-2028 yılları için hazırladığı "Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı"; Türkiye'de kadının güçlenmesi amacıyla eğitim, ekonomi, sağlık, karar alma mekanizmalarına katılım ve medya bölümlerinden oluşan beş temel politika eksenine ilişkin mevcut durum, temel amaç, hedefler, stratejiler ve faaliyetler düzenlenmiştir. Eylem planında tanımlanan hedeflerin yerel yönetimler önemli ve öncelikli bir aktördür. Kadının güçlenmesi amacıyla tanımlanan faaliyetlerden yerel yönetimlerin paydaşı olarak yer almasının gerekli görüldüğü uygulamalar aşağıda belirtilmiştir.

- Yerel yönetimlerde karar alma mekanizmalarına kadınların katılımının artırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılması.
- Okuryazar olmayan kadınların okuma yazma kurslarına katılımı, okuma yazma kurslarına devam edenlerin üst kademeye geçiş süreçlerinin takip edilmesi.
- Kadınların güçlenmesi odaklı ileri okuryazarlık becerilerini geliştirmeye yönelik kursların yaygınlaştırılması.
- Okul öncesi eğitim hizmetinin yaygınlaştırılması.
- Zorunlu eğitim kademelerinin tamamında kız çocuklarının net okullaşma oranlarının %100 yükseltilmesi amacıyla il düzeyinde politika ve eylem planları geliştirilmesi.
- Zorunlu eğitim kademelerinin tamamında eğitim hayatına devam etmeyen başta kız çocukları olmak üzere hane üyeleri için bilgilendirme ve rehberlik hizmeti gerçekleştirilmesi.
- Okul öncesi eğitimden başlayarak okul ve mesai saatlerini uyumlaştıracak okul sonrası eğitim mekanizmaları (etüt, hobi-sanatsal faaliyetler, spor faaliyetleri) geliştirilmesi.
- Yaygın eğitim kapsamındaki kursların düzenlendiği yerlerde çocuk bakım ve/veya oyun odaları yaygınlaştırılması.
- Kadın ve sağlık alanında ulusal ve yerel düzeyde veri elde edilmesine imkan veren niceliksel ve niteliksel araştırmaların yaygınlaştırılması ve desteklenmesi.
- Özel politika/hizmet gerektiren kadınlar ve kız çocuklarının sağlık hizmet gereksinimlerinin tespit edilmesi amacıyla idari kayıtlara dayalı veri derleme çalışmaları yapılması ve araştırmalar yürütülmesi.
- Kadınlarda sağlık okuryazarlığının geliştirilmesi amacıyla farkındalık çalışması.
- Kadınların bağımlılıkla mücadele ve tedaviye başvurmaları kapsamında güçlenmeleri için bilgi ve farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenmesi.
- Birinci basamak sağlık hizmetleri kapsamında toplumun tüm kesimlerine yönelik bilgilendirme materyalleri (afiş, broşür vb) hazırlanması ve dağıtılması.

-İş ve aile yaşamının kadın erkek eşitliği perspektifiyle yeniden gözden geçirilmesi ve gerekli düzenlemelerin yapılması.

-Kadınların değişen işgücü piyasasının ihtiyaçlarına yönelik beceriler kazanmaları amacıyla mesleki eğitim kursları ve işbaşı eğitim programları ile danışmanlık faaliyetlerinden daha fazla yararlanmalarının sağlanması.

-Kadın erkek eşitliği perspektifinin başta istihdam politikaları olmak üzere ulusal ve yerel düzeyde politika oluşturma, planlama ve bütçeleme ve izleme süreçlerinin tüm aşamalarına sistematik ve sürdürülebilir şekilde entegrasyonu ve yaygınlaştırılması.

-Çalışma yaşamında kadın erkek eşitliğinin sağlanması ve şiddetle mücadele kapsamında işyerlerinde şiddete sıfır tolerans ilkesinin benimsenmesi için farkındalık artırma çalışmaları yapılması.

-Engelli, şiddet mağduru, geçici/uluslararası koruma altındaki kadınlar ile afetlerden etkilenen kadınların mesleki gelişimine ve istihdama katılımına yönelik eğitimlerin artırılması, işgücü piyasalarına girişlerinin kolaylaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.

-Kadınlar tarafından yönetilen işletmeler özelinde, başta dijital araçlara erişimlerinin kolaylaştırılması, altyapı ihtiyaçlarının giderilmesi, çalışanlara gerekli teknolojik yetkinlik ve becerilerin kazandırılması için örnek projeler oluşturulması, finansal destek sağlanması.

-Kadın kooperatiflerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmaların artırılması.

Üst politika belgeleri tanımladıkları amaç, hedef, stratejiler ve eylemlere yönelik yerel yönetimler açısından bağlayıcı olmaktadır. Bununla birlikte yerel yönetimlerin faaliyet alanlarını destekleyici ve geliştirici nitelik taşımaktadır. İdari anlamda iş birliği gerektiren üst politikaların Stratejik Planlar ile uyumlu olması belirlenen hedeflerin ve eylemlerin gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

5.6. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Şişli Belediyesi, yasal yükümlülükleri doğrultusunda ilçenin ihtiyaçları ve dinamikleri göz önünde bulundurularak sosyal, kültürel, mekansal bir çok alanda hizmetler gerçekleştirmektedir. Belediyemizin tüm birimleri ile yapılan yazışmalar sonucunda Şişli Belediyesi'nin mevcut hizmetleri detaylı olarak tespit edilmiş, 2025-2029 Stratejik Planında yer alması gerekli görülen faaliyet ve hizmetlerimiz listelenmiştir.

Faaliyet Alanı: Çevre Yönetimi

İlgili Müdürlükler: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü - Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Temizlik İşleri Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü - Zabıta Müdürlüğü - Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Hizmetler

- Peyzaj
- Temizlik
- Katı Atık Yönetim
- Geri Dönüştürülebilir Atık Yönetim
- Hava / Görüntü / Gürültü Kirliliği Yönetimi
- Kent Güvenliği
- Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması
- Bakımı ve Onarım Çalışmaları
- İklim Krizi ile Mücadele
- İklim Adaleti

Faaliyet Alanı: Planlama ve İmar Yönetimi

İlgili Müdürlükler: Afet İşleri Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü - Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü - Plan ve Proje Müdürlüğü - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü - Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü - Yapı ve Kontrol Müdürlüğü

Hizmetler

- Altyapı Bakım ve Onarım
- Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği
- Şehir Planlama Yönetimi
- Kentsel Risk Yönetimi
- İmar Uygulamaları
- Kentsel Dönüşüm
- İmar Planı
- Kamulaştırma
- Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzleri

Faaliyet Alanı: Sosyal ve Kültürel Hizmetler Yönetimi

İlgili Müdürlükler: Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü - Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü - Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü - Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Hizmetler

- Sosyal Belediyecilik Kapsamında Yürütülen Hizmetler (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Evlendirme, Cenaze, Otopark vb.)
- Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler(Fuar, Sergi ve Gezi Hizmetleri)
- Okullara Yönelik Hizmetler
- Eğitsel ve Görsel Hizmetleri
- Gençlere Yönelik Sportif Hizmetler
- Toplumsal Eşitlik İlkeleriyle Sosyal Odaklı
- Hizmet Projelerini Yaygınlaştırmak
- Sanat Atölyeleri
- Kütüphane Hizmetleri
- Tarih Turizm Süreci
- Tiyatro Hizmetleri Süreci

Faaliyet Alanı: Sağlık ve Veteriner Hizmetleri Yönetimi

İlgili Müdürlükler: Sağlık İşleri Müdürlüğü - Veteriner İşleri Müdürlüğü - Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Hizmetler

- Sağlık Hizmetleri
- Sokak Hayvanları Sağlığı Hizmetleri
- Spor Faaliyetleri Hizmetleri

Faaliyet Alanı: Bilgi Teknolojileri Yönetimi

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü - Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Hizmetler

- Web Tabanlı Otomasyon Hizmetleri
- E-Belediye Hizmetleri
- Bilgi Teknolojileri Yönetimi
- Yazılım ve Donanım Arıza Giderme İşlemleri
- Veri Güvenliği

Faaliyet Alanı: İletişim Yönetimi

İlgili Müdürlükler: Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Hizmetler

- İletişim Araçlarının ve Kanallarının Koordinasyonu
- Katılımcılığın Koordinasyonu

Faaliyet Alanı: Kurumsal Gelişim Yönetimi

İlgili Müdürlükler: Bilgi İşlem Müdürlüğü - Emlak ve İstimlak Müdürlüğü - Hukuk İşleri Müdürlüğü - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü - İşletme Müdürlüğü - Mali Hizmetler Müdürlüğü - Özel Kalem Müdürlüğü - Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Teftiş Kurulu Müdürlüğü - Yazı İşleri Müdürlüğü

Hizmetler

- Stratejik Yönetim Unsurlarının Yönetimi
- Belediye Organlarının Yönetimi
- İnsan Kaynakları Yönetimi
- Mali Yapının Yönetimi
- Personel ve Eğitim Hizmetleri
- Tanıtım ve Halkla İlişkiler Hizmetleri
- Yönetim Sistemleri Hizmetleri
- Proje ve Fon Yönetimi
- Belediye Taşınmazlarının Yönetimi
- Kurumsal Destek ve Satın Alma Hizmetleri

5.7. Paydaş Analizi

5.7.1. Dış Kurum Değerlendirmeleri

2025-2029 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında katılımcı süreç faaliyetleri doğrultusunda ilçede yer alan belediye dışı 8 kurum ile mülakat gerçekleştirilmiştir. Yarı yapılandırılmış olarak düzenlenen mülakatlar;

1. Şişli Belediyesi hizmetlerinden memnun musunuz?
2. Şişli Belediyesi ile daha çok hangi konular için iletişime geçiyorsunuz?
3. Şişli Belediyesi ile şu an da ortaklaşa yürütülen herhangi bir projeniz var mı?
4. Şişli Belediyesinden beklentileriniz nelerdir?
5. 5 yıllık Stratejik Plan döneminde belediye ile işbirliği içinde yürütmek istediğiniz projeleriniz var mı? Varsa nelerdir?
6. Şişli Belediyesinin hizmetleri konusunda şu zamana kadar hiç problem yaşadınız mı? Varsa nelerdir?

belirtilen 6 soru çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Kurumlarla yapılan mülakatların değerlendirmeleri aşağıda yer almaktadır.

Şişli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü:

- **Bir Öğün Bizden** projesinin işleyişi ve süreci hakkında bilgi paylaşılması,
- **Okula Başlama Seti** projesi ve düzenli diş sağlığı taraması sağlanması,
- Şişli Belediyesi kreşlerine İngilizce beceri eğitimleri için öğretmen desteği sağlanması,
- Meslek Lisesi Çocuk Gelişimi bölümü öğrencilerinin Şişli kreşlerinde staj yapması için ortak protokol yapılması,
- Okulların ihtiyaçlarına belediye olarak destek verilebilmesi için MEB ile ortak bir sistem kurulması ve okullar üzerinden değil Milli Eğitim Müdürlüğü üzerinden talep süreçlerinin yönetilmesi,
- **Şişli İklim ve Çevre Platformu** kurulması ve bu platform için öğrenci temsilcileri seçilmesi,
- Halide Edip Adıvar, Kaptanpaşa ve Resneli Niyazi Bey İlkokulu arasında yeni bir okula ihtiyaç duyulması,
- **Güvenle Geç, Güvenli Geç** projesi kapsamında okul trafik alanlarının düzenlenmesi,
- İlçede trafik yoğunluğunun ve okul geçitlerinin bulunduğu alanlar tespit edilerek yaya geçitlerine dikkat çekici tasarımlar yapılması,
- Okul bahçelerinin okulun aktif olmadığı saat ve günlerde oyun alanı olarak kullanılması, bu alanların belediye tarafından oyun alanı olarak tasarlanması,
- Akran zorbalığı başta olmak üzere okul içi ve çevresinde oluşan şiddet ile baş etmek amacıyla yapılacak ortak çalışmalar ve okul ombudsman modeli konusunda okullara destek verilmesi,
- Okullar ve çevresinde oluşan madde bağımlılığı ile mücadele konusunda belediye ile ortak hareket edilmesi,
- Milli bayramlar için iletişimde olunması ve programların birlikte planlanması,
- Okullar arası spor turnuvalarının Şişli Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ile ortak organize edilmesi ve destek olunması,
- Okullarda girişimcilik, teknoloji, robotik ve satranç gibi alanlarda belediyece yapılacak yarışmalarda mekan ve araç desteği sağlanması,
- Öğretmenlere yönelik ulaşım desteği, öğretmenler odası düzenlemesi, öğretmenlere yönelik sosyal etkinlikler sağlanması, konularında görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Şişli İlçe Sağlık Müdürlüğü:

- 112 Acil Servis için prefabrik noktaların oluşturulması,
- ASM için yer bulmakta sıkıntı yaşamaları sebebiyle Fatma Girik Çocuk Gündüz Bakım Evi'nin bulunduğu yerdeki trafonun yıkılıp bir ASM yapılması,
- Darülaceze kız yurdu alt katında açılan ASM'ye eşya yardımı yapılması,(20 nolu ASM),
- Yaşlı nüfus için 19 Mayıs Mahallesinde ASM açılması,
- Acil durumlarda toplanma alanı olan yerlere alt yapısı olan tuvaletler yapılması,
- İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün bahçe alanı için kent mobilyaları desteği sağlanması,
- Araç ihtiyaçları durumunda karşılıklı yardımlaşma yapılması,

Cemevi:

- Belediyenin personel hizmeti verdiği,
 - Temizlik malzemelerinin belediye tarafından karşılandığı,
 - Şişli'ye yeni Cem Evi yapılması,
 - Köyler için bank talep desteği sağlanması,
- konularında görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

T.C. SGK İstanbul İl Müdürlüğü Şişli Sosyal Güvenlik Merkezi:

- Okullarda sosyal güvenliğin ne olduğuna dair farkındalık çalışması yapılması,
- Personel yetersizliği nedeniyle projeleri gerçekleştirme konusunda sorun yaşanması,
- Emeklilere yönelik projeler yapılması,
- Merkez binasının tadilatına yardımcı olunması, konularında görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Türkiye İş Kurumu Şişli Şube Müdürlüğü:

- Kariyer günü fuarı düzenlenmesi, örnek olarak kitap fuarı düzenlenip, bununla beraber kariyer fuarı organize edilip iş arayanlarla iş verenlerin bir araya getirilmesi,
 - Belediyeden sosyal yardım almaya gelen vatandaşların İŞKUR'a yönlendirilmesi,
 - Belediye binasında hizmet noktası kurulup personel çalıştırılması,
 - Eski hükümlülerin ve engellilerin istihdamı için çalışılması
- konuları gündeme getirilmiştir.

Şişli İlçe Nüfus Müdürlüğü:

- Belediyenin verdiği temizlik personeli sayısının yetersiz olması,
 - Belediyeden personel anlamında destek verilmesi,
 - Genel olarak belediyenin çalışmalarından çok memnun oldukları
- konularında görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Surp Vartanants Ermeni Kilisesi:

- Özel gün ve kutlamalarında belediyenin destek sağlaması,
 - 18 Ağustos bayramlarında belediyenin üzüm desteği sağlaması,
 - 15 Eylül kutlamaları için fesleğen desteği sağlanması,
 - Paskalya günleri için Şişli Belediyesi Aşevi'nde paskalya çöreği üretilmesi,
 - 100-150 kişinin üzüm bayramında Efes Meryem Ana Kilisesi'ne götürülmesi,
- konularında görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Şişli Beth İsrail Sinagogu:

- Genel olarak belediyenin çalışmalarından çok memnun oldukları
 - En önemli ihtiyaçlarının ilaçlama olduğu,
- belirtilmiştir.

5.7.2. Yurttaş Katılımı ve Değerlendirmeleri

Şişli Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında; yurttaşların plan sürecine katılımını sağlamak, onlardan gelen öneri, talep ve değerlendirmelerin planın amaç, hedef ve stratejilerine yansıtılması amacıyla farklı katılım yöntemleri kullanılarak tüm yaş gruplarının sürece dahil edilmesi sağlanmıştır.

Katılım sürecinde yurttaşlardan; **Afet Yönetimi, Dayanıklı ve Yaşanabilir, Dayanışmacı ve Güçlü, Yenilikçi ve Yaratıcı** olmak üzere 4 ana tema çerçevesinde katkı alınmıştır. Katılım Box, Anket Çalışmaları ve Çalıştaylar ile 15-65+ yaş gruplarının kapsayan faaliyetler düzenlemiştir. Çocukların katılımını sağlamak adına Katılımcı Tuzluk ve Yazılı Talepler Tahtası faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

5.7.2.1. Katılımcı Box

İlçenin 4'ü semt pazarı, 1'i park, 2'si meydan ve 2'si de Bizim Sokak olmak üzere 9 noktasına konulan Katılımcı Box'lar ile 400 yetişkin, 162 çocuk olmak üzere toplamda 562 kişiye ulaşılmıştır.

Katılımcıların Yaşlara Göre Dağılımı

- 0 - 15** yaş arası çocuk grubundan toplamda **162** katılım.
- 15-35** yaş arası kadın grubundan toplamda **81** katılım.
- 15-35** yaş arası erkek grubundan toplamda **69** katılım.
- 35-65+** yaş arası kadın grubundan toplamda **150** katılım.
- 35-65+** yaş arası erkek grubundan toplamda **100** katılım.



Katılımcıların Temalara Göre Tercihleri

AFET YÖNETİMİ	15-35 yaş arası kadın grubu Afet Yönetimi başlığı altında 29 oyla Depreme Duyarlı Parkları tercih etti.
	15-35 yaş arası erkek grubu Afet Yönetimi başlığı altında 18 oyla Şişli Afet Eylem Planını tercih etti.
	35-65+ yaş arası kadın grubu Afet Yönetimi başlığı altında 47 oyla Depreme Duyarlı Parkları tercih etti.
	35-65+ yaş arası erkek grubu Afet Yönetimi başlığı altında 25 oyla Depreme Duyarlı Parkları tercih etti.
DAYANIKLI & YAŞANABİLİR	15-35 yaş arası kadın grubu Dayanıklı & Yaşanabilir başlığı altında 34 oyla Park & Yeşil Alanlar Kazandırılmasını tercih etti.
	15-35 yaş arası erkek grubu Dayanıklı & Yaşanabilir başlığı altında 24 oyla Ulaşım & Otopark Projelerini tercih etti.
	35-65+ yaş arası kadın grubu Dayanıklı & Yaşanabilir başlığı altında 47 oyla Kentsel Dönüşüm & Güçlendirme Projeleri tercih etti.
	35-65+ yaş arası erkek grubu Dayanıklı & Yaşanabilir başlığı altında 25 oyla Kentsel Dönüşüm & Güçlendirme Projeleri tercih etti.
DAYANIŞMACI & GÜÇLÜ	15-35 yaş arası kadın grubu Dayanışmacı & Güçlü başlığı altında 17 oyla Gençlik Merkezleri & Gençlik Kamplarını tercih etti.
	15-35 yaş arası erkek grubu Dayanışmacı & Güçlü başlığı altında 17 oyla Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projelerini tercih etti.
	35-65+ yaş arası kadın grubu Dayanışmacı & Güçlü başlığı altında 35 oyla Sağlık Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projelerini tercih etti.
	35-65+ yaş arası erkek grubu Dayanışmacı & Güçlü başlığı altında 20 oyla Sağlık Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projelerini tercih etti.
YENİLİKÇİ & YARATICI	15-35 yaş arası kadın grubu Yenilikçi & Yaratıcı başlığı altında 28 oyla Kariyer ve Eğitim Projelerini tercih etti.
	15-35 yaş arası erkek grubu Yenilikçi & Yaratıcı başlığı altında 19 oyla Girişimcilik Projelerini tercih etti.
	35-65+ yaş arası kadın grubu Yenilikçi & Yaratıcı başlığı altında 58 oyla Kariyer ve Eğitim Projelerini tercih etti.
	35-65+ yaş arası erkek grubu Yenilikçi & Yaratıcı başlığı altında 24 oyla Girişimcilik Projelerini tercih etti.

5.7.2.2. Çocuk Katılımı

Katılımcı Tuzluk

Belediyemiz bünyesinde yer alan 2 Bilim Evinde eğitim gören çocuklara yönelik “Katılımcı Tuzluk” oyunu tasarlanmıştır. 50’yi aşkın çocukla yapılan çalışmada çocuklara “Belediye Başkanı olsaydın ne yapmak isterdin, hayalindeki Şişli nasıl bir yer, yaşadığın mahallede en çok ne olmasını isterdin” gibi sorular yöneltilmiştir. Bu sayede çocukların da yaşadıkları ilçe hakkında söz sahibi olmaları amaçlanmıştır.

Yaş	Cinsiyet	Bilimevi	Soru	Cevap
10	Kız	Gülbahar	En çok hangi aktiviteyi seversin?	Kitap okumak
			Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Kütüphane ve otopark
			Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Herkesin dertlerini dinleyerek onları mutlu etmeye çalışırdım.
11	Kız	Gülbahar	Ev dışında en çok ne yapmayı seversin	Dışarıda top oynamak
			Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Güzel parkların ve ağaçların olduğu bir yer
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Yemek yapmak ve resim çizmek
11	Erkek	Gülbahar	En çok hangi aktiviteyi seversin?	Voleybol ve futbol oynamak
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Futbol sahası yapmak isterdim
			Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Playstation Kafe
11	Kız	Gülbahar	Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Büyük bir oyun alanı
			Yaşadığın yerde en çok hoşuna giden şey ne?	Evimin önünde bir AVM olması
			Seni mutlu eden şey ne?	Uyumak
9	Kız	Gülbahar	Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Keman çalmak
			Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Müzik için eğitim verilen yerlerin çoğalması
			Ev dışında en çok ne yapmayı seversin	Ailem ile gezmeyi ve arkadaşlarımla buluşmayı
12	Erkek	Gülbahar	Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Çocukların oynayabileceği daha çok yeşil alan
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Basketbol, futbol oynamak ve yürüyüş yapmak
			Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Bilimevi
11	Erkek	Gülbahar	Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Her sokakta geri dönüşüm kutusu ve daha çok yeşil alan
			Seni mutlu eden şey ne?	İnsanların iyi olması ve ekonominin iyi olması

10	Kız	Gülbahar	En çok hangi aktiviteyi seversin?	Kitap okumak
10	Erkek	Gülbahar	Ev dışında en çok ne yapmayı seversin?	Arkadaşlarımla buluşmak ve bilimevine gelmek
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Ekonomiyi düzeltirdim ve tek katlı evler yapardım
11	Kız	Gülbahar	En çok hangi aktiviteyi seversin?	Piyano çalmak ve resim çizmek
			Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Daha fazla yeşil alan, çocuk aktiviteleri için parklar ve eğlenceli müzeler
9	Kız	Gülbahar	Seni mutlu eden şey ne?	Arkadaşlarımla buluşmak
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Yüzmek ve gezmek
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Hızlı koşmak
10	Erkek	Gülbahar	Seni mutlu eden şey ne?	Satranç oynamak
			Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Daha çok spor alanı yapardım
			Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	İnternetin daha hızlı olmasını isterdim.
11	Kız	Gülbahar	Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Tablet verilmesini
			Seni mutlu eden şey ne?	Piknik yapmak ve yeşil alanda oynamak
			Ev dışında en çok ne yapmayı seversin	Sokakta oynamak
11	Kız	Gülbahar	Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Havuz olması
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Yüzmek
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Köpeğimin olmasını isterdim.
10	Kız	Gülbahar	Seni mutlu eden şey ne?	Spor
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Karate
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Barışı sağlamak isterdim
11	Kız	Gülbahar	Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Herkesin bir spor dalıyla ilgilenmesini isterdim
			Seni mutlu eden şey ne?	Ailem ve kedim
			Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Yakın arkadaşımın sokakta oyun oynamak

10	Kız	Gülbahar	En çok hangi aktiviteyi seversin?	Kitap okumak
10	Erkek	Gülbahar	Ev dışında en çok ne yapmayı seversin?	Arkadaşlarımla buluşmak ve bilimevine gelmek
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Ekonomiyi düzeltirdim ve tek katlı evler yapardım
11	Kız	Gülbahar	En çok hangi aktiviteyi seversin?	Piyano çalmak ve resim çizmek
			Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Daha fazla yeşil alan, çocuk aktiviteleri için parklar ve eğlenceli müzeler
9	Kız	Gülbahar	Seni mutlu eden şey ne?	Arkadaşlarımla buluşmak
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Yüzme ve gezmek
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Hızlı koşmak
10	Erkek	Gülbahar	Seni mutlu eden şey ne?	Satranç oynamak
			Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Daha çok spor alanı yapardım
			Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	İnternetin daha hızlı olmasını isterdim.
11	Kız	Gülbahar	Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Tablet verilmesini
			Seni mutlu eden şey ne?	Piknik yapmak ve yeşil alanda oynamak
			Ev dışında en çok ne yapmayı seversin	Sokakta oynamak
11	Kız	Gülbahar	Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Havuz olması
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Yüzme
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Köpeğimin olmasını isterdim.
10	Kız	Gülbahar	Seni mutlu eden şey ne?	Spor
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Karate
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Barışı sağlamak isterdim
11	Kız	Gülbahar	Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Herkesin bir spor dalıyla ilgilenmesini isterdim
			Seni mutlu eden şey ne?	Ailem ve kedim
			Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Yakın arkadaşımın sokakta oyun oynamak

11	Kız	Gülbahar	En çok hangi aktiviteyi seversin?	Yüzme
			Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Büyük bir oyun parkı olması
			Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Ücretsiz yüzme kursları verirdim
13	Kız	HEA	Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Ulaşımın kolay olması ve spor alanlarının çoğalması
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	İnsanların birbirlerine karşı daha anlayışlı olmalarını isterdim
			Yaşadığın yerde en çok hoşuna giden şey ne?	AVM'lerin çok olması
13	Kız	HEA	Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Yolların ve kaldırımların daha geniş olması, ulaşımın daha kolay olması
			Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Daha çok çocuk parkı yapardım
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Para isterdim
12	Erkek	HEA	Seni mutlu eden şey ne?	Yüzmek
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Basketbol
			Ev dışında ne çok ne yapmayı seversin	Ailemle AVM'ye gitmek
11	Erkek	HEA	Yaşadığın yerde en çok hoşuna giden şey ne?	Parkların temiz olması, oturduğu yerin merkeze yakın olması
			Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Özellikle yaşlılar için daha güzel yollar yapmak isterdim, spor merkezlerini çoğaltırdım
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Yürüyüş yapmak, arkadaşlarımla oyun oynamak ve yüzmeye gitmek.
13	Erkek	HEA	Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Eğlence merkezi, sinema salonu ve kent kafe
			Seni mutlu eden şey ne?	Arkadaşlarımla vakit geçirmek, futbol oynamak ve gezmek
			Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Yüzme havuzlarını fazlalaştırırdım, sokak hayvanları için sahiplendirme ve bakım yerleri yapardım

13	Erkek	HEA	Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Okullara ulaşımın kolay olması ve yolların daha düzgün olmasını
			Elinde sihirli bir değnek olsaydı ilk ne yapardın?	Boş alanları ağaçlandırmak isterdim
			Seni mutlu eden şey ne?	İnsanların daha çok saygı göstermesi ve çöplerini sokaklara atmamaları
13	Erkek	HEA	Ev dışında ne çok ne yapmayı seversin	Bahçede, parkta oyun oynamak ve çocuk parklarındaki yoğun alanlarını çocuklar için ve hayvanlar için ayırmak. Çünkü çocuk oyun alanında bazen pitbul gibi köpekleri gezdiriyorlar.
			En çok hangi aktiviteyi seversin?	Bisiklet sürmek, origami yapmak, basketbol oynamak
			Seni mutlu eden şey ne?	İnsanların çevreye duyarlı olması ve yerlere çöp atmaması
12	Kız	HEA	Belediye Başkanı olsan ne yapmak isterdin?	Sokaklarda daha çok etkinlik yapmak isterdim
			Hayalindeki Şişli'den bahseder misin?	Yollardaki rampaların azaltılıp kaykay ve patene daha uygun hale getirilmesi
			Yaşadığın yerde en çok ne olmasını isterdin?	Açık sinema etkinliklerinin tüm parklarda yapılmasını isterdim. Ayrıca çocuk parklarındaki oyun aletlerinin sadece küçük çocuklara uygun değil daha yetişkin çocuklara göre de yapılmasını isterdim.

Bizim Sokak

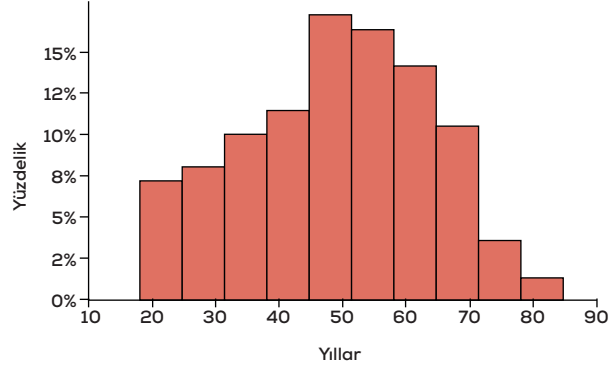
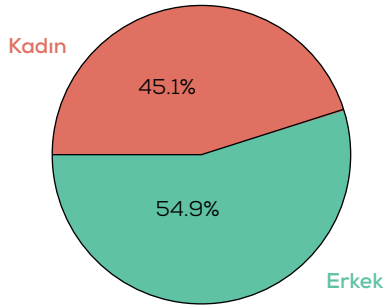
Şişli Belediyesi tarafından ilçede her pazar günü çocuklar için **Bizim Sokak** etkinlikleri gerçekleştirilmektedir. Stratejik Plan çalışması kapsamında "Yazılı Talepler Tahtası" uygulaması ile çocukların belediyeden beklentileri yazılı olarak alınmıştır.

Çocukların belediyeden beklentileri; yeni spor alanları yapılması, oyun parklarının ve sosyal etkinliklerin artırılması yönündedir.

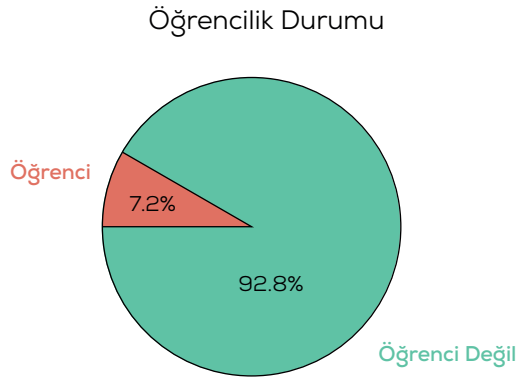
5.7.2.3. Anket Çalışmaları

2025-2029 Stratejik Plan çalışması kapsamında yurttaşların belediyeden ve belediye hizmetlerinden memnuniyetlerini öğrenebilmek, ihtiyaçlarını tespit edebilmek ve mahallelerinden memnuniyet ve ihtiyaçlarını tespit edebilmek adına Şişli genelinde belirlenen örneklem 460 kişi ile anket çalışması gerçekleştirilmiştir. Temmuz 2024'te gerçekleştirilen Stratejik Plan Anketi'nin örnekleminde cinsiyet, yaş dağılımı, eğitim seviyesi, istihdam, Şişli'de yaşam süresi gibi başlıklarda iyi bir temsil sağlanmıştır.

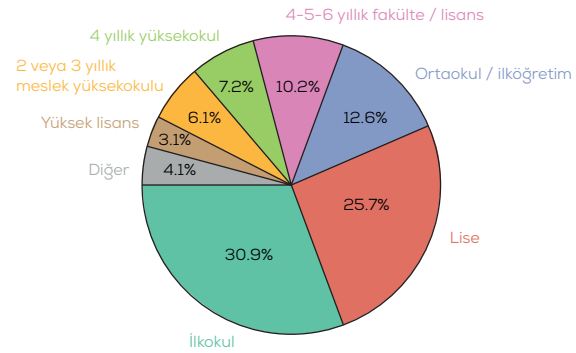
Katılımcıların Cinsiyet ve Yaş Dağılımı



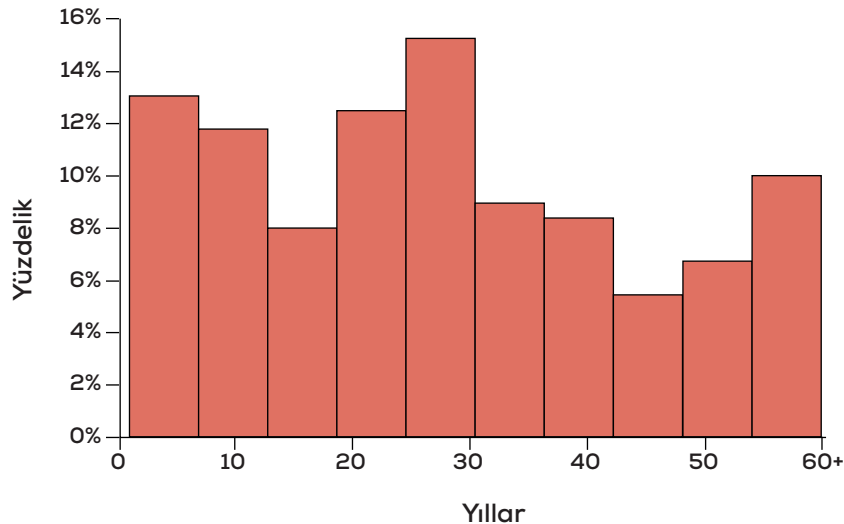
Katılımcıların Eğitim Durumu



Bitirilen En Yüksek Eğitim Seviyesi

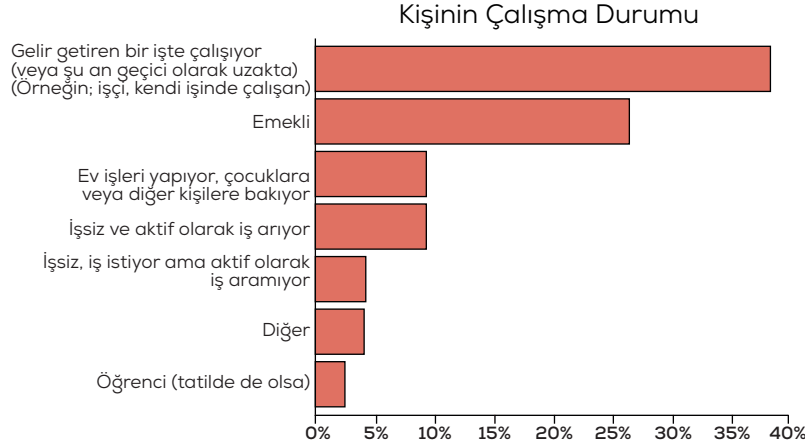


Katılımcıların Şişli'de Yaşama Süresi



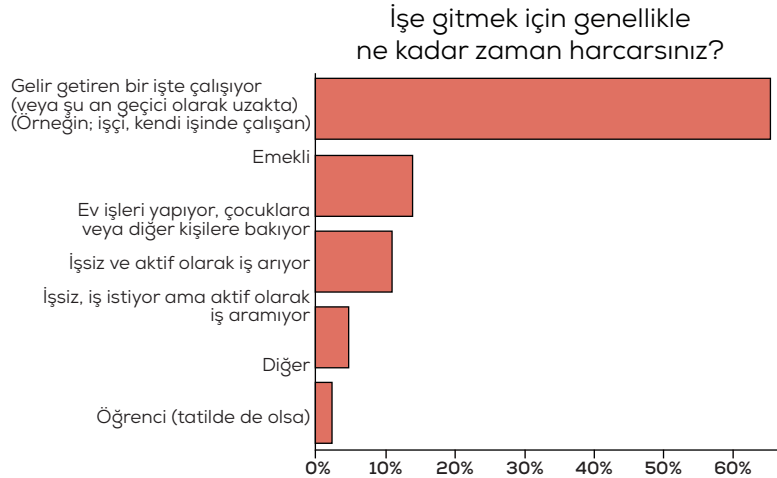
Katılımcıların Çalışma Durumu

Araştırmaya katılanların arasında emekli nüfusunun yoğun olması dikkat çekmektedir. Ankete katılan yurttaşların yaklaşık yüzde 40'ı ise gelir getiren bir işte çalıştığını belirtmiştir.



Katılımcıların İşe Gitme Süreleri

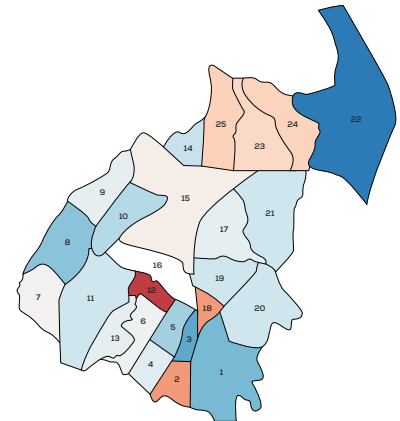
İşe gitme süresi ve işe gidiş aracına dair elde edilen veriler Şişli'deki çalışan nüfusun Şişli'de çalışıp Şişli'de yaşadığını göstermektedir. Ankete katılanların büyük çoğunluğu kısa sürede iş yerine ulaşabilen, gündüz de akşam da Şişli'de olanlardan oluşmaktadır. Bu da Şişli'nin 24 saatini kapsayan bir şekilde cevap verdiklerini göstermektedir.



Görseller nasıl okunmalı?

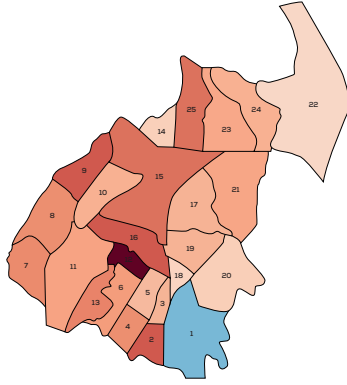
Harita Gösterimlerinin Mahalle Karşılıkları

(1) Harbiye	(6) Feriköy	(11) Paşa	(16) Cumhuriyet	(21) Fulya
(2) İnönü	(7) M. Şevket Paşa	(12) Duutepe	(17) 19 Mayıs	(22) Esentepe
(3) Ergenekon	(8) H. Rıfat Paşa	(13) Yayla	(18) Halaskargazi	(23) Mecidiyeköy
(4) Eskişehir	(9) Kaptanpaşa	(14) İzzetpaşa	(19) Meşrutiyet	(24) Gülbahar
(4) Bozkurt	(9) H. Edip Adıvar	(15) Merkez	(20) Teşfiye	(25) Kuştepe

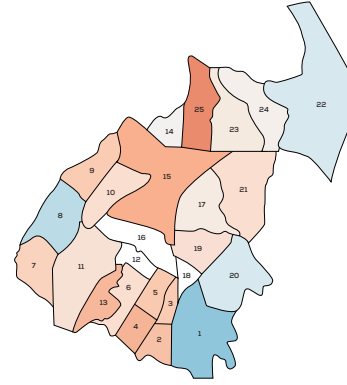


Katılımcıların Gelir Düzeyi

Tüm gelir kaynaklarınızı düşündüğünüzde, sizin kişisel ortama aylık net geliriniz ne kadardır?



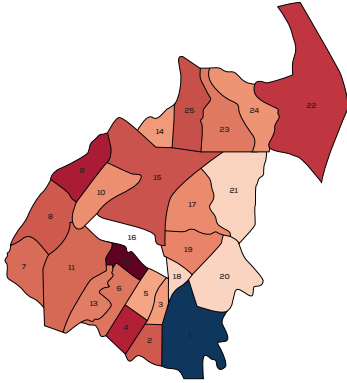
Hanenizde yaşayan (siz dahil) herkesin tüm gelir kaynaklarını düşündüğünüzde, hanenizin toplam ortalama aylık net geliri ne kadardır?



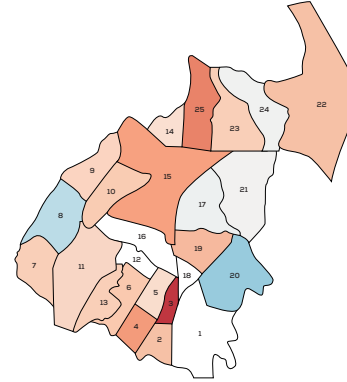
Kadın Katılımcıların Gelir Düzeyi

Kadınların hane gelirine oranla gelirleri düşük çıkmıştır. Ülke genelindeki ekonomik eşitsizlik, Şişli'ye de yansımış görünmektedir. Kadınların ekonomik kaynaklara erişiminin erkeklere oranla çok daha kırılgan olduğu görülmektedir.

Tüm gelir kaynaklarınızı düşündüğünüzde, sizin kişisel ortama aylık net geliriniz ne kadardır?



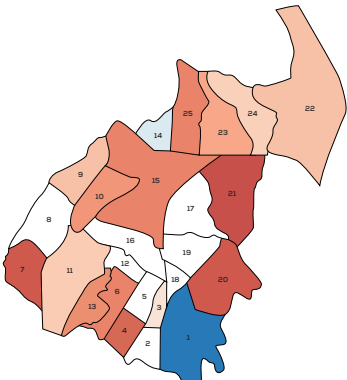
Hanenizde yaşayan (siz dahil) herkesin tüm gelir kaynaklarını düşündüğünüzde, hanenizin toplam ortalama aylık net geliri ne kadardır?



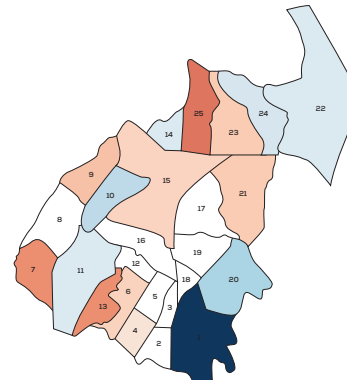
Genç Katılımcıların Gelir Düzeyi

Hane gelirine oranla gençlerin geliri özellikle Eskişehir, Gülbahar, Teşvikiye ve Fulya mahallelerinde diğer mahallelere göre daha da düşük kalmaktadır. Genç katılımcıların %24.6'sının öğrenci olduğu düşünüldüğünde bu durum bekleneni karşılamaktadır.

Tüm gelir kaynaklarınızı düşündüğünüzde, sizin kişisel ortama aylık net geliriniz ne kadardır?



Hanenizde yaşayan (siz dahil) herkesin tüm gelir kaynaklarını düşündüğünüzde, hanenizin toplam ortalama aylık net geliri ne kadardır?

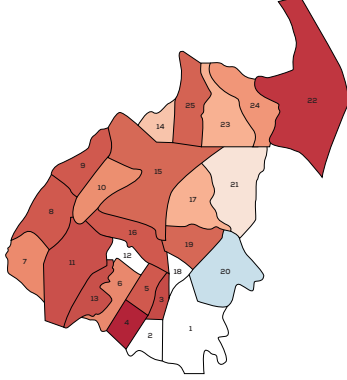


Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

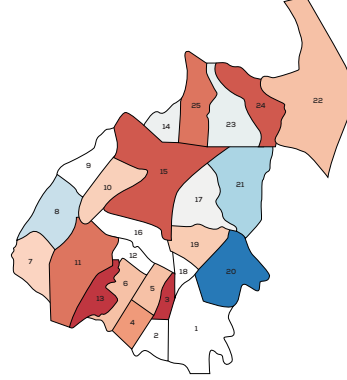
İleri Yaştaki Katılımcıların Gelir Düzeyi

İleri yaşlı katılımcıların hane gelirine oranla geliri düşüktür. Emekli maaşlarının taban seviyesinin düşük olması sebebiyle ülke genelinde emeklilerin yaşadığı ekonomik zorlanma hali Şişli'ye de yansımış görünmektedir.

Tüm gelir kaynaklarınızı düşündüğünüzde, sizin kişisel ortama aylık net geliriniz ne kadardır?

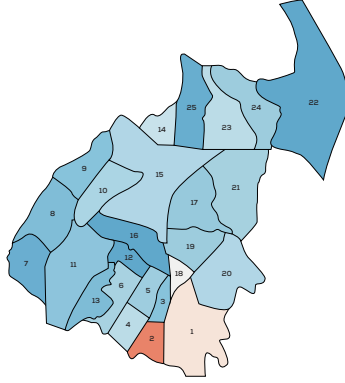


Hanenizde yaşayan (siz dahil) herkesin tüm gelir kaynaklarını düşündüğünüzde, hanenizin toplam ortalama aylık net geliri ne kadardır?



Katılımcıların Belediyeye Olan Güveni

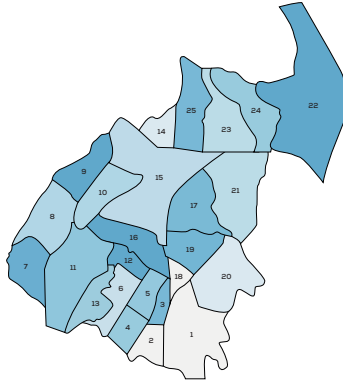
Genel olarak, Şişli Belediyesi ne kadar güveniyor ya da güvenmiyorsunuz?



Katılımcıların Belediye Memnuniyeti

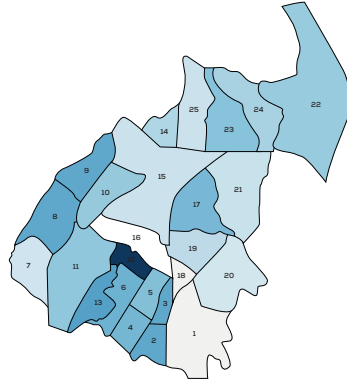
Belediye hizmetlerinden memnuniyet sonuçları katılımcıların Temmuz 2024 itibariyle hizmetlerden ağırlıklı olarak 'memnun' olduğunu göstermektedir.

Şişli Belediyesinin görevini yapma şeklinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



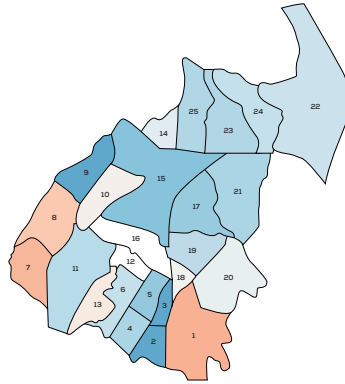
Katılımcıların Eğitim ve Gelişim Programlarından Memnuniyeti

Şişli Belediyesinin eğitim ve gelişim programlarından ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



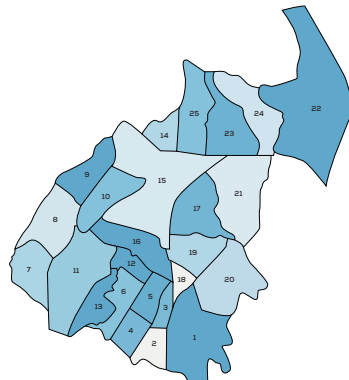
Katılımcıların Engellilere Yönelik Düzenlemelerinden Memnuniyeti

Şişli Belediyesinin engellilere yönelik düzenlemelerin ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



Katılımcıların Sağlık Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli Belediyesinin sağlık hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



22.5

20.0

17.5

15.0

12.5

10.0

7.5

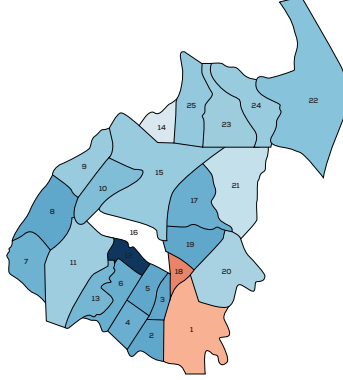
5.0

2.5

Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

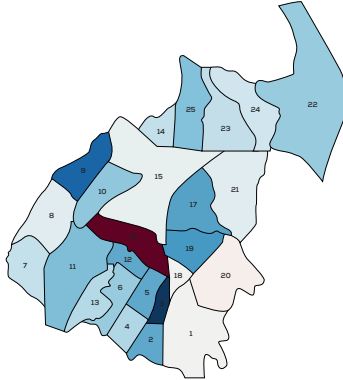
Katılımcıların Meslek Edindirme ve Geliştirme Kurslarından Memnuniyeti

Şişli Belediyesinin meslek edindirmeli becerisi geliştirme kurslarından ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



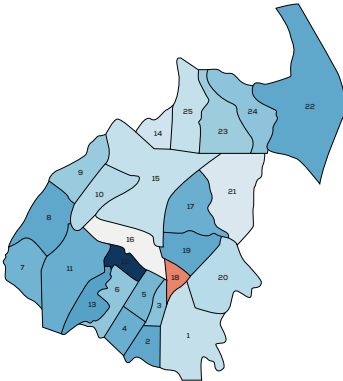
Katılımcıların Sosyal Destek Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli Belediyesinin sosyal destek hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



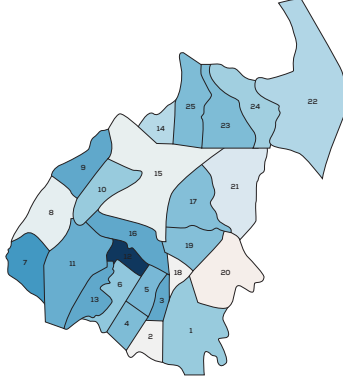
Katılımcıların Kültürel Etkinliklerden Memnuniyeti

Şişli Belediyesinin sergi, festival, kermes, konser faaliyetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



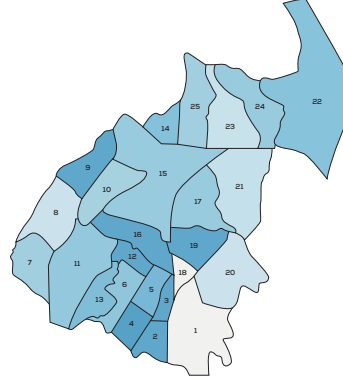
Katılımcıların Veterinerlik Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli Belediyesinin veterinerlik hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



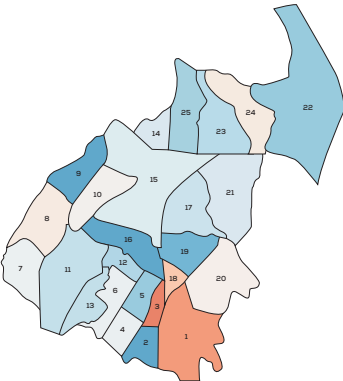
Katılımcıların Spor ve Sağlıklı Yaşam Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli Belediyesinin spor ve sağlıklı yaşam hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



Katılımcıların Zabıta Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli Belediyesinin zabıta hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



22.5

20.0

17.5

15.0

12.5

10.0

7.5

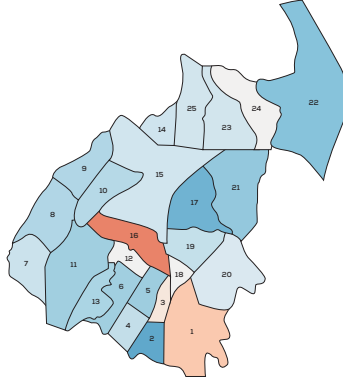
5.0

2.5

Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

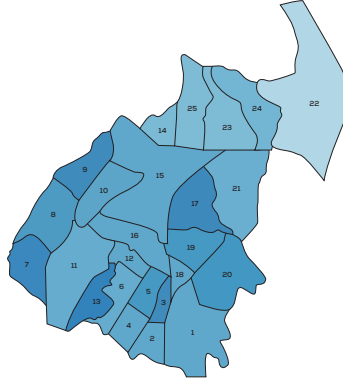
Katılımcıların Açık ve Yeşil Alanların Temizliğinden Memnuniyeti

Şişli'deki açık ve yeşil alanların (park, çocuk bahçesi, spor alanı, yaya yolu, piknik alanları vb.) temizliği hizmetinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



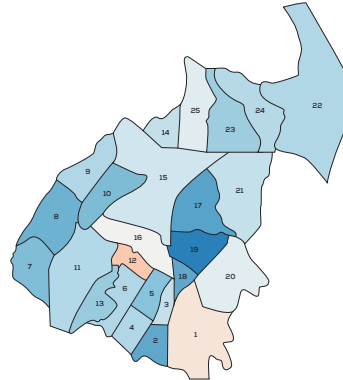
Katılımcıların Cenaze Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki cenaze hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



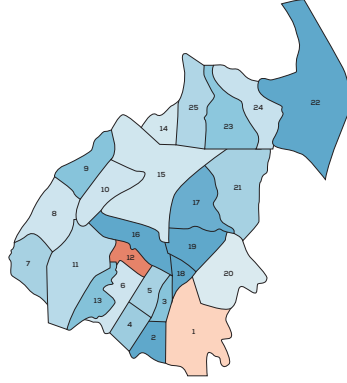
Katılımcıların Çöp ve Çevresel Atık Toplama Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki çöp ve çevresel atık toplama hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



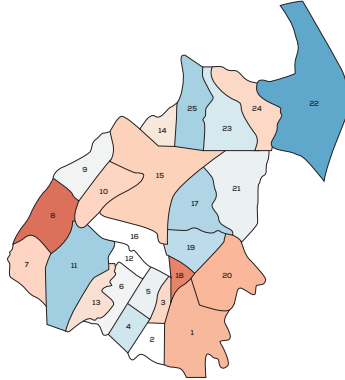
Katılımcıların Geri Dönüşüm Toplama Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki dönüşüm toplama hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



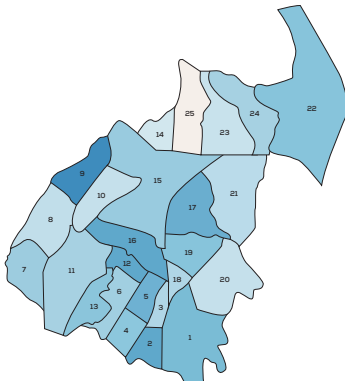
Katılımcıların Gıda Üreten Tesislerin Denetiminden Memnuniyeti

Şişli'deki gıda üreten tesislerin denetimi hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



Katılımcıların Işıklandırma Hizmetlerinden Memnuniyeti

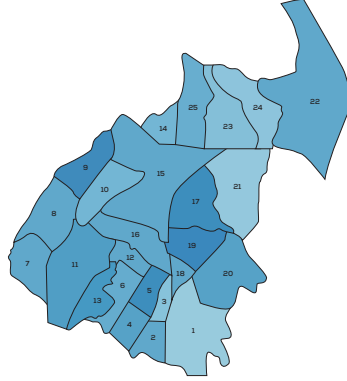
Şişli'deki ışıklandırma hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

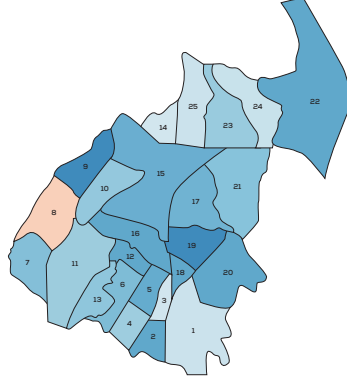
Katılımcıların İtfaiye Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki itfaye hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



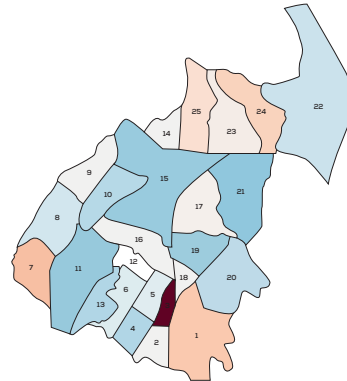
Katılımcıların Kanalizasyon Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki kanalizasyon hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



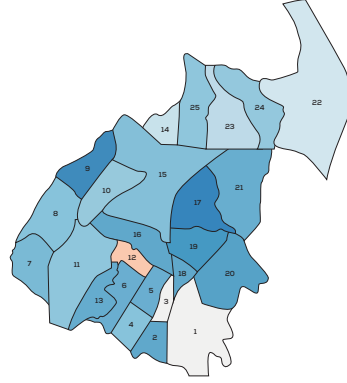
Katılımcıların Kentsel Dönüşüm Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki kentsel dönüşüm hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



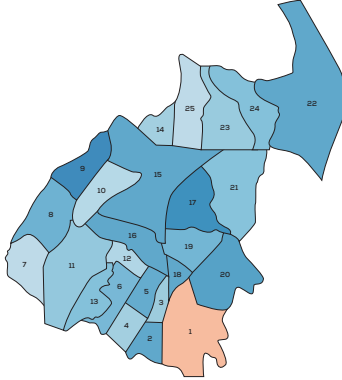
Katılımcıların Pazar Yerlerinin Temizliğinden Memnuniyeti

Şişli'deki pazar yerlerinin temizliği, yıkanması ve geri dönüşebilen atıkların toplanması hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



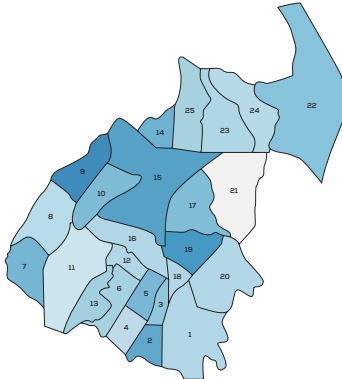
Katılımcıların Şebeke Suyu Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki şebeke suyu hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



Katılımcıların Toplu Taşıma ve Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki toplu taşıma/ulaşım hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



22.5

20.0

17.5

15.0

12.5

10.0

7.5

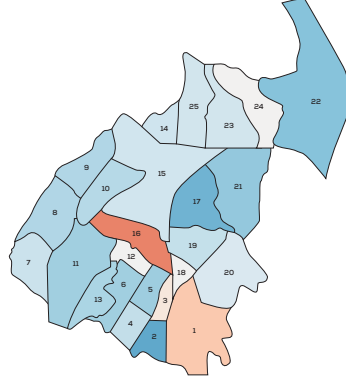
5.0

2.5

Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

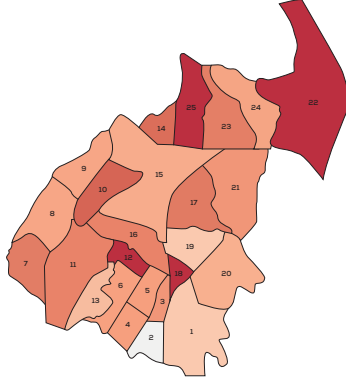
Katılımcıların Açık Yeşil Alan Kullanım Sıklığı

Şişli'deki açık ve yeşil alanların (park, çocuk bahçesi, spor alanı, yaya yolu, piknik alanları vb.) temizliği hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



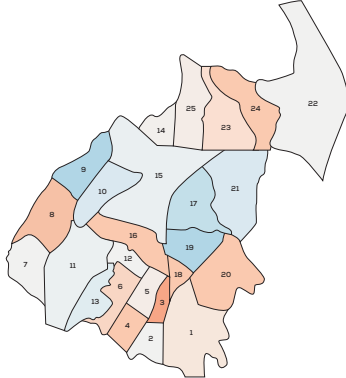
Katılımcıların Şişli'deki Kültürel Etkinliklere Katılım Sıklığı

Şişli'deki kültürel etkinliklere (tiyatro, konser, sergi vb.) ne sıklıkla katılıyorsunuz?



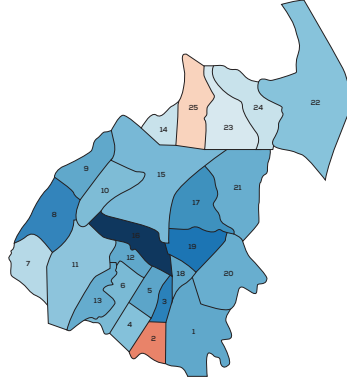
Katılımcıların Yol ve Kaldırım Yapımı Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki yol ve kaldırım yapımı hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



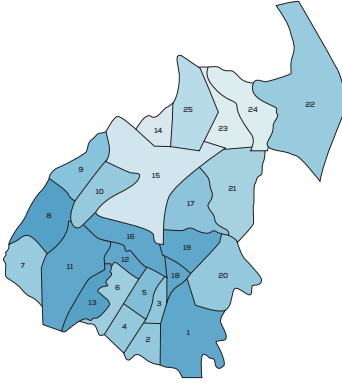
Katılımcıların Mahallelerinden Memnuniyeti

Mahallenizde yaşamaktan ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



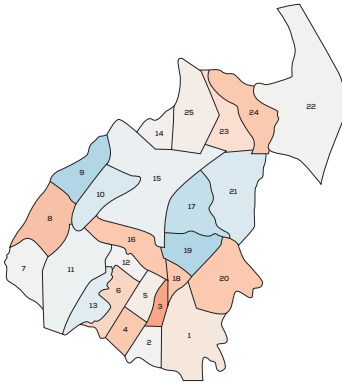
Katılımcıların Komşuluk İlişkilerinden Memnuniyeti

Komşularınızla olan ilişkilerinizden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



Katılımcıların Yol ve Kaldırım Yapımı Hizmetlerinden Memnuniyeti

Şişli'deki yol ve kaldırım yapımı hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz ya da memnun değilsiniz?



22.5

20.0

17.5

15.0

12.5

10.0

7.5

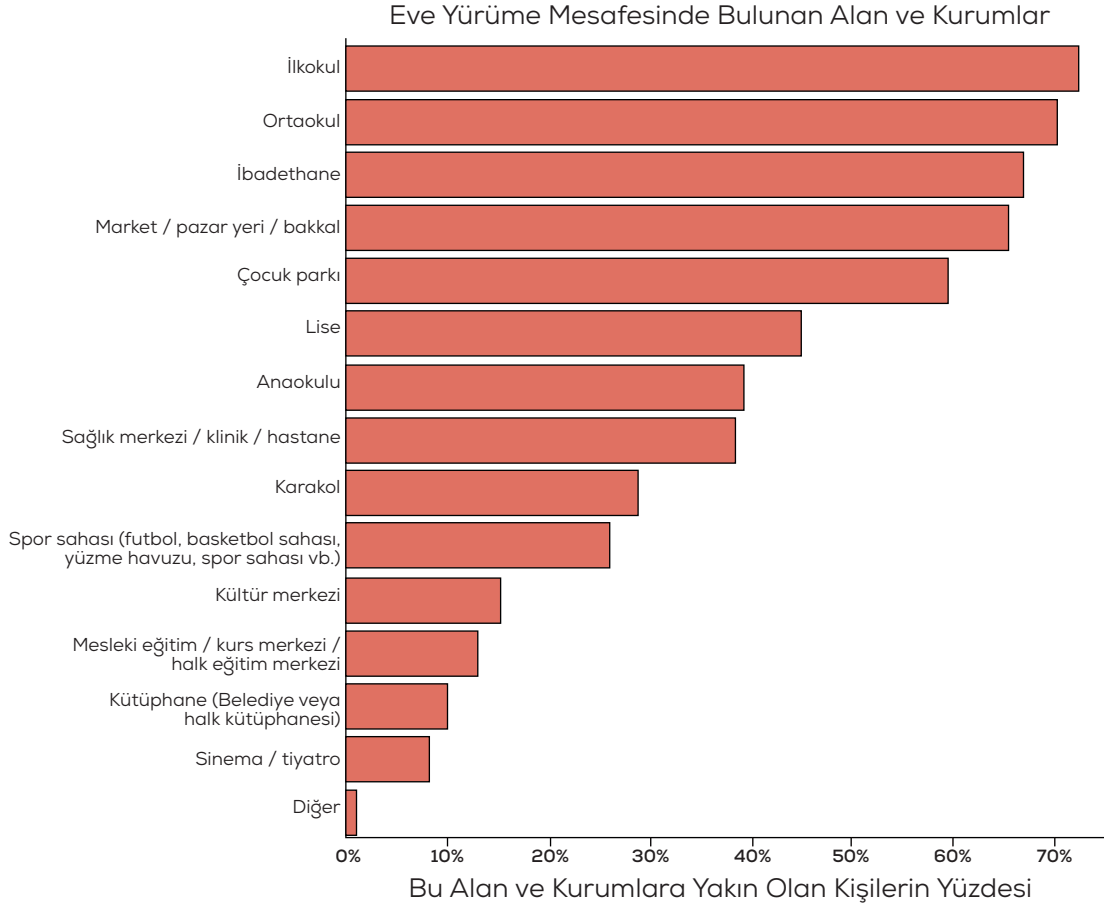
5.0

2.5

Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

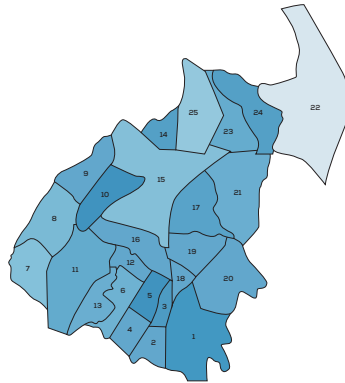
Yürüme Mesafesindeki Kurumlar

Yapılan araştırmanın önemli bulgularından birisi katılımcıların Şişli’de ihtiyaçlarını karşılayabilecek alanlara ve kurumlara sahip olmalarıdır. Katılımcıların yaklaşık yüzde 70’i eve yürüme mesafesinde bir ilkokul, ortaokul ve ibadethane bulunduğunu söylerken, yüzde 60’ı da market/pazaryeri/bakkal ve çocuk parkı olduğunu belirtmiştir.



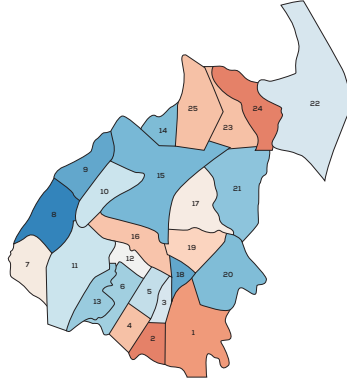
Katılımcıların Mahallelerindeki Marketlere Erişim Kolaylığı

Mahallenizde market hizmetlerine erişiminiz ne kadar kolay ya da zordur?



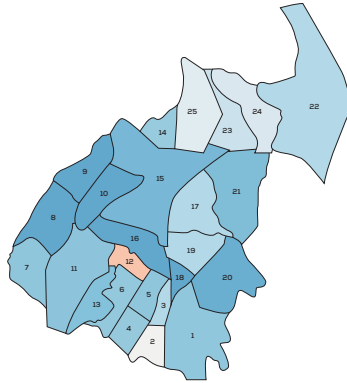
Katılımcıların Mahallelerindeki Açık Yeşil Alanlara Erişim Kolaylığı

Mahallenizde açık ve yeşil alanlara (park, çocuk bahçesi, spor alanı, yaya yolu, piknik alanları vb.) erişiminiz ne kadar kolay ya da zordur?



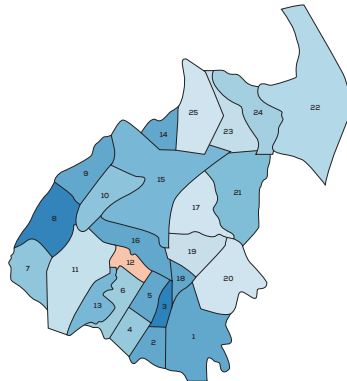
Katılımcıların Mahallelerindeki Sağlık Hizmetlerine Erişim Kolaylığı

Mahallenizde sağlık hizmetlerine erişiminiz ne kadar kolay ya da zordur?



Katılımcıların Mahallelerindeki Toplu Taşıma Araçlarına Erişim Kolaylığı

Mahallenizde toplu taşımaya erişiminiz ne kadar kolay ya da zordur?



22.5

20.0

17.5

15.0

12.5

10.0

7.5

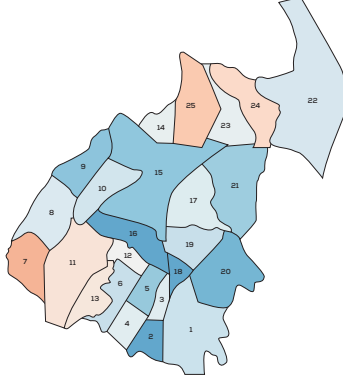
5.0

2.5

Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

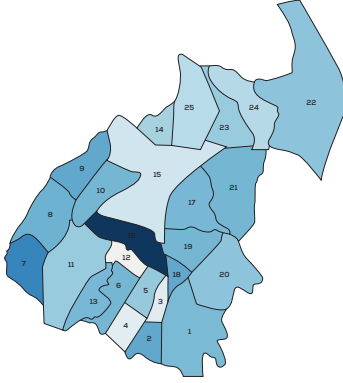
Katılımcıların Mahallelerindeki Kültür Noktalarına Erişim Kolaylığı

Mahallenizde sinema, tiyatro veya kültür merkezlerine erişiminiz ne kadar kolay ya da zordur?



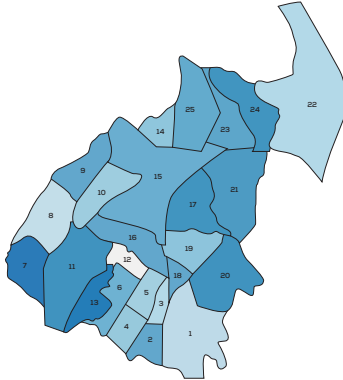
Katılımcıların Mahallelerindeki Çöp Birikme Sıklıkları

Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla çöp birikintileri meydana gelir?



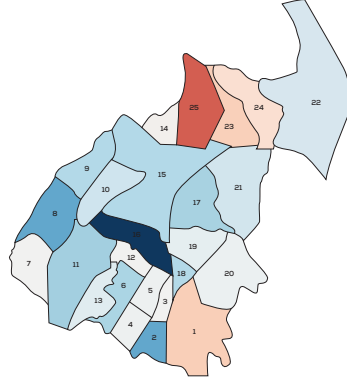
Katılımcıların Mahallelerindeki Elektrik Kesintisi Sıklıkları

Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla elektrik kesintisi meydana gelir?



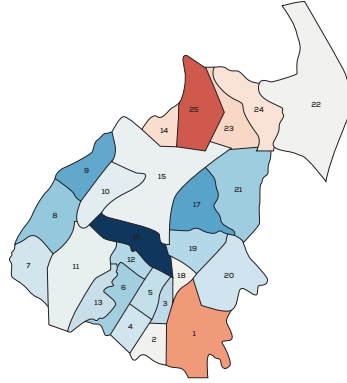
Katılımcıların Mahallelerindeki Gürültü Oluşumu Sıklıkları

Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla gürültü meydana gelir?



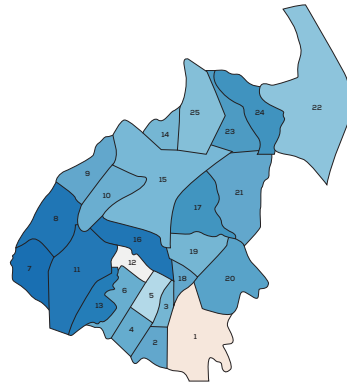
Katılımcıların Mahallelerindeki Hava Kirliliği Oluşumu Sıklıkları

Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla hava kirliliği meydana gelir?



Katılımcıların Mahallelerindeki Su Kesintisi Sıklıkları

Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla su kesintisi meydana gelir?



22.5

20.0

17.5

15.0

12.5

10.0

7.5

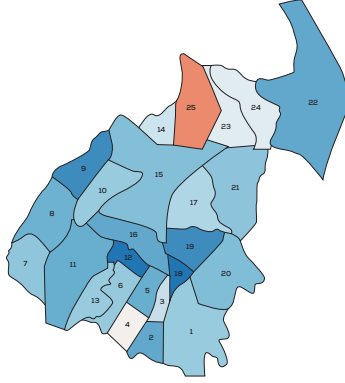
5.0

2.5

Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

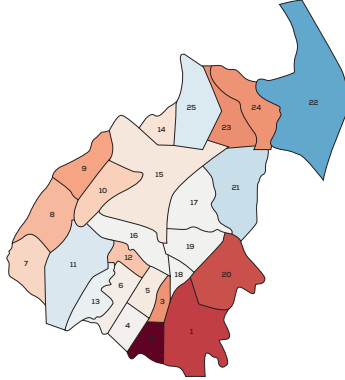
Katılımcıların Mahallelerindeki Suç ve Şiddet Olayları Sıklıkları

Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla suç veya şiddet olayları meydana gelir?



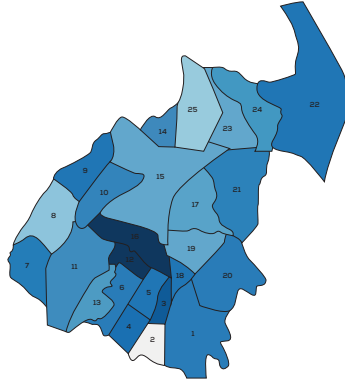
Katılımcıların Mahallelerindeki Yoğun Araç Trafikçi Oluşumu Sıklıkları

Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla yoğun araç trafiği meydana gelir?



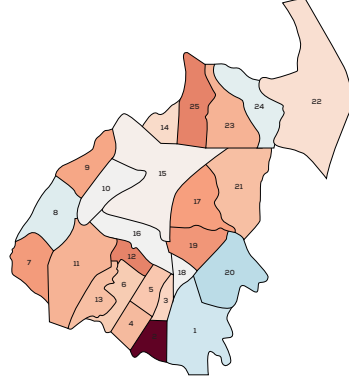
Katılımcıların Mahallelerindeki Sokak Hayvanlarının İnsanları Rahatsız Etme Sıklıkları

Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla sokak hayvanlarının insanları rahatsız etmesi durumu meydana gelir?



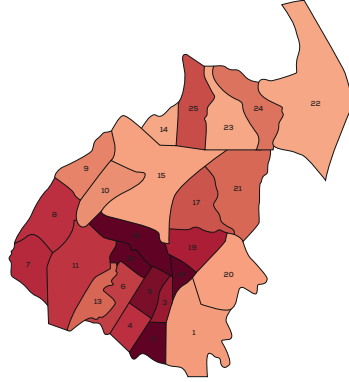
Katılımcıların Buluşma Noktası Olarak İlçe Dışını Tercih Etme Sıklıkları

Arkadaşlarınız ile buluşmak için Şişli dışındaki ilçelere ne sıklıkta gidiyorsunuz?



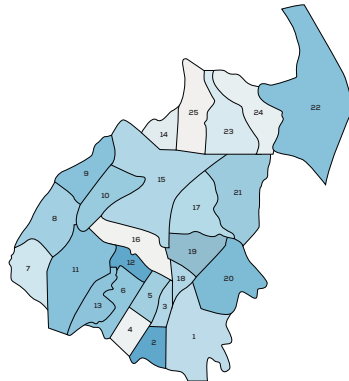
Katılımcıların Eğitim Hizmetleri İçin İlçe Dışını Tercih Etme Sıklıkları

Eğitim hizmetleri için Şişli dışındaki ilçelere ne sıklıkta gidiyorsunuz?



Katılımcıların Mahallelerinde Güvende Hissetme Durumları

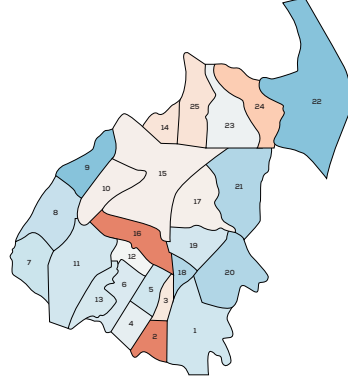
Genel olarak, yaşadığınız mahallede ne kadar güvende veya güvensiz hissediyorsunuz?



Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

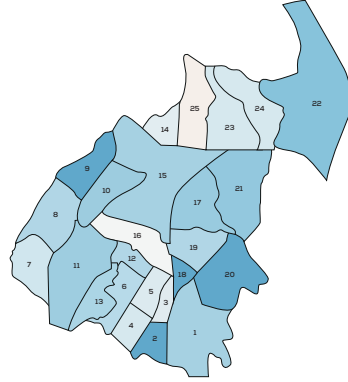
Katılımcıların Mahallelerinde İnsanlara Güven Hissetme Durumları

Yaşadığınız mahalledeki insanlara ne kadar güveniyorsunuz ya da güvenmiyorsunuz?



Katılımcıların Mahallelerinde Gece Yalnız Yürümek Konusunda Güvenleri

Suç veya şiddet olaylarını göz önünde bulundurarak, yaşadığınız mahallede karanlık çöktükten sonra yalnız yürürken ne kadar güvende ya da güvensiz hissedersiniz?



22.5

20.0

17.5

15.0

12.5

10.0

7.5

5.0

2.5

Gelir (23: 200.00 TL ya da daha çok < - > 1: Hiç gelir yok)

Marjinal Etki Analizi

Marjinal etki analizi belediyenin önceliklendirmesi gereken hizmet alanlarının belirlenmesi amacıyla geliştirilmiş özel bir analitik araçtır. Araç, belediye hizmetlerinin memnuniyet etkisi ile iyileştirme kapasitesi arasındaki ilişki üzerinden belediyenin hangi hizmetlerden daha verimli bir şekilde faydalanabileceği ve stratejik planlamayı hangi doğrultuda gerçekleştireceğine karar verilmesini sağlayacak şekilde geliştirilmiştir.

Memnuniyet etkisi katılımcılar ile yapılan anket çalışması doğrultusunda tek tek verilecek mahalle bazlı yahut genel hizmetlerin yurttaşlar açısından genel memnuniyete nasıl etki ettiğini hesaplamaktadır.

İyileştirme kapasitesi ise katılımcılar ile yapılan anket çalışması doğrultusunda hizmetlerin doygunluğunu tespit ederek, belediyenin hangi hizmetleri iyileştirebileceğini ve hangilerinin yeterli şekilde nitelikli olarak verildiğini gösterir.

Bu iki temel verinin entegre şekilde analiz edilmesi ile belediyenin hem genel memnuniyeti artırırken hem de kapasite açısından doygunluğa ulaşmamış hizmetleri tespit etmesine olanak sağlayarak verimliliği ve öngörülebilirliği artıran marjinal etki analizi elde edilir. Böylece karar alıcılar, belediyenin hangi birimlerine bağlı hizmetlere öncelik verebileceklerini tespit edebilecekleri analitik bir çerçeve doğrultusunda strateji oluşturabilirler.

Aşağıda Temmuz ayında Şişli ilçesinde yapılan nicel araştırmanın verilerinden elde edilen "Şişli Belediyesi Marjinal Etki Analizi" tablosuna yer verilmiştir. Tablonun marjinal etki analizi sütununda belediyenin verimli bir şekilde yurttaş memnuniyetini artıracakları hizmetler görülecektir.

ALAN	Ortalama	Genel Memnuniyet Etkisi	İyileştirme kapasitesi %	Marjinal etki oranı	Min	Max
Gıda üreten tesislerin denetimi hizmetlerinden memnuniyet	2,00	47,2%	50,1%	23,6%	0	4
Zabıta hizmetlerinden memnuniyet	2,21	51,9%	44,7%	23,2%	0	4
Yol ve kaldırım yapımı hizmetlerinden memnuniyet	1,88	37,5%	53,0%	19,9%	0	4
Geri dönüşüm toplama hizmetlerinden memnuniyet	2,49	49,4%	37,8%	18,7%	0	4
Sosyal destek hizmetlerinden memnuniyet	2,53	50,3%	36,7%	18,4%	0	4
Yeşil alan düzenlemesi ve ağaçlandırma memnuniyet	2,07	37,7%	48,2%	18,1%	0	4
Sergi, festival, kermes, konser faaliyetleri memnuniyeti	2,68	54,8%	33,1%	18,1%	0	4
Spor ve sağlıklı yaşam hizmetleri memnuniyeti	2,65	53,0%	33,9%	17,9%	0	4
Eğitim ve gelişim programlarından memnuniyet	2,63	52,5%	34,2%	17,9%	0	4

ALAN	Ortalama	Genel Memnuniyet Etkisi	İyileştirme kapasitesi %	Marjinal etki oranı	Min	Max
Sokak temizliği hizmetlerinden memnuniyet	2,37	43,5%	40,8%	17,8%	0	4
Şişli Belediyesinin engellilere yönelik düzenlemelerinden memnuniyet	2,31	42,1%	42,1%	17,7%	0	4
Açık ve yeşil alanların temizliği hizmetinden memnuniyet	2,38	43,0%	40,4%	17,4%	0	4
Meslek edindirme/el becerisi geliştirme kurslarından memnuniyet	2,70	53,5%	32,4%	17,3%	0	4
Şişli Belediyesinin sağlık hizmetlerinden memnuniyet	2,66	51,7%	33,5%	17,3%	0	4
Şişli Belediyesinin veterinerlik hizmetlerinden memnuniyet	2,66	51,6%	33,4%	17,2%	0	4
Çöp ve çevresel atık toplama hizmetinden memnuniyet	2,55	45,2%	36,3%	16,4%	0	4
Yaşadığınız mahallede, otopark hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz?	0,69	17,5%	82,8%	14,5%	0	4
Şişli'deki kentsel dönüşüm hizmetlerinden memnuniyet	2,10	29,1%	47,5%	13,8%	0	4
Kaldırımların işgali yürüyüş yollarınızı kullanmanızı ne kadar etkiliyor?	1,14	14,9%	71,5%	10,7%	0	4
Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla çöp birikintileri meydana gelir?	2,76	33,2%	31,1%	10,3%	0	4
Işıklandırma hizmetlerinden memnuniyet	2,54	27,8%	36,5%	10,1%	0	4
Sokak levhaları ve dış kapı numaralandırmadan memnuniyet	2,71	29,2%	32,4%	9,5%	0	4
Kanalizasyon hizmetinden memnuniyet	2,64	26,6%	34,0%	9,0%	0	4
Pazar yerlerinin temizliği memnuniyeti	2,76	28,0%	31,0%	8,7%	0	4
Şebeke suyu hizmetlerinden memnuniyet	2,71	26,8%	32,2%	8,6%	0	4
Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla gürültü meydana gelir?	2,07	17,7%	48,2%	8,6%	0	4
Yaşadığınız mahallede ne kadar güvende hissediyorsunuz?	2,43	21,7%	39,2%	8,5%	0	4
İtfaiye hizmetlerinden memnuniyet	2,97	31,1%	25,8%	8,0%	0	4
Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla yoğun araç trafiği meydana gelir?	1,71	13,3%	57,3%	7,6%	0	4
Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla hava kirliliği meydana gelir?	2,11	15,5%	47,2%	7,3%	0	4

ALAN	Ortalama	Genel Memnuniyet Etkisi	İyileştirme kapasitesi %	Marjinal etki oranı	Min	Max
Şişli Belediyesinin Mekik Servisi hizmetinden memnuniyet	3,27	37,0%	18,3%	6,8%	0	4
Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla suç veya şiddet olayları meydana gelir?	2,48	17,6%	38,1%	6,7%	0	4
Tiyatro veya kültür merkezlerine erişim	2,10	13,5%	47,4%	6,4%	0	4
Şişli'deki toplu taşıma/ulaşım hizmetlerinden memnuniyet	2,62	17,9%	34,5%	6,2%	0	4
Gece yalnız yürürken ne kadar güvende hissedersiniz?	2,40	15,4%	39,9%	6,2%	0	4
Açık alanlara (park, çocuk bahçesi, piknik alanları vb.) erişim	2,09	12,5%	47,9%	6,0%	0	4
Konutunuzda gece kendinizi ne kadar güvende hissediyorsunuz?	2,60	15,3%	34,9%	5,4%	0	4
Cenaze hizmetlerinden memnuniyet	3,01	21,4%	24,7%	5,3%	0	4
Bizim Sokak hizmetinden memnuniyet	3,25	27,6%	18,8%	5,2%	0	4
Gezici Kent Lokantası hizmetinden memnuniyet	3,23	25,1%	19,3%	4,9%	0	4
Mahallenizde sağlık hizmetlerine erişiminiz ne kadar kolay ya da zordur?	2,62	13,2%	34,6%	4,5%	0	4
Mahallenizde toplu taşımaya erişiminiz ne kadar kolay ya da zordur?	2,66	13,4%	33,6%	4,5%	0	4
Şişli Belediyesinin Bizim Sokak hizmetinden haberdar mısınız?	0,54	16,7%	22,8%	3,8%	0	1
Şişli Belediyesinin Mekik Servisi hizmetinden haberdar mısınız?	0,49	12,2%	25,3%	3,1%	0	1
Konutunuzda gündüz kendinizi ne kadar güvende hissediyorsunuz?	2,84	8,7%	29,0%	2,5%	0	4
Şişli Belediyesinin Gezici Kent Lokantası hizmetinden haberdar mısınız?	0,67	8,3%	16,7%	1,4%	0	1
Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla elektrik kesintisi meydana gelir?	2,98	5,0%	25,6%	1,3%	0	4
Yaşadığınız mahallede, ne sıklıkla su kesintisi meydana gelir?	3,06	4,9%	23,4%	1,1%	0	4
Market hizmetlerine erişim kolaylığı	2,97	3,9%	25,8%	1,0%	0	4
Sokak hayvanlarının insanları rahatsız etmesi durumu	3,23	2,0%	19,3%	0,4%	0	4

5.7.2.4. Çalıştaylar

Çalıştaylar; alanında uzmanların, ilgili sivil toplum ve dayanışma ağlarının, akademik temsilcilerin, idari temsilcilerin, yurttaşların ve daha bir çok paydaşın bir arada veya odak gruplar çerçevesinde bir araya geldiği, çalışılmak istenen konu özelinde kısıtlı zaman içerisinde çok verimli çıktıların elde edilmesini sağlayan önemli bir katılım yöntemidir. Stratejik Plan çalışması kapsamında 2 adet çalıştay gerçekleştirilmiştir. Bunlardan ilki 20 Temmuz 2024 tarihinde gerçekleştirilen **ŞİŞLİ BİZİM Ortak Akıl Çalıştayı**'dır. İkincisi ise 28 Ağustos 2024 tarihinde gerçekleştirilen **Roman Kadın Buluşması**'dır.

Çalıştayların içeriği ve çalışma çıktılarına dair detaylı bilgiler aşağıda aktarılmıştır.

ŞİŞLİ BİZİM Ortak Akıl Çalıştayı

67 uzmanın katıldığı 'Sosyal Adalet, Koruma ve Eğitim, Kentsel Müsterekler, Kültür, Dayanışma ve Birlikte Yönetim, Yerel Güçlü, Sağlıklı Yaşam ve Sürdürülebilirlik' olmak üzere 6 tema üzerinden gerçekleştirilen Stratejik Plan Ortak Akıl Çalıştayında; 'stratejik hedefler' doğrultusunda yapılması gerekli adımların tanımlanması, gerekliliklere dair önceliklendirmelerin yapılması ve proje önerileri geliştirilmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Sürdürülebilirlik teması katılımcıları 5 yıl sonra; 'afetlere dirençli, kapsayıcı, adil doğa ve yaşam odaklı, yerel, ekonomisi sürdürülebilirlikle güçlendirilmiş' bir Şişli görmek istediklerini belirtmiştir. Bu süreçte; Katılımcılık ve Kapsayıcılık, Hukuk Üstünlüğü ve Sosyal Adalet, Etkililik, Kamu Yararı Odaklılık ve Gelecek Odaklılık ilkelerinin benimsenmesi gerektiği düşünülmüştür. Tema kapsamında aşağıdaki çalışmaların önceliklendirilmesi gerektiği aktarılmıştır.

- Engelli Hayvan Sahiplendirme Programı ve Barınma
- Sürdürülebilirlik Ofisi
- Şişli İklim ve Çevre Platformu
- Atık Yönetim Planı
- Şişli Yeşil ve Döngüsel Ekonomiye Geçiş Destek Birimi
- İleri Dönüşüm Atölyeleri ve Pazarları
- Feriköy Kent Parkı
- Akıllı Kent Modeli
- Temiz Şişli Hareketi
- Şişli Bizim Uygulaması

Yukarıdaki projelerden farklı olarak;

- Plastiksiz kaseler,
 - Tedarik zincirinden kafes yumurtasının çıkması,
 - Sünger şehir uygulamaları ve yağmur hasadı,
- projelerinin de ayrıca geliştirilmesi önerilerinde bulunulmuştur.

Dayanışma ve Birlikte Yönetim + Yerel Güçlü teması katılımcıları 5 yıl sonra; 'tüm canlıların mutlu, huzurlu yaşadığı şeffaf ve katılımcı kentsel dönüşüm ile sağlamlaştırılmış ve ekolojik dengenin sağlandığı' bir Şişli istediklerini belirtmişlerdir. Bu süreçte; şeffaflık, adil, doğru planlama, dayanışma ve yenilikçi ilkelerinin benimsenmesi gerektiği düşünülmüştür. Tema kapsamında aşağıdaki çalışmaların önceliklendirilmesi gerektiği aktarılmıştır.

- Katılımcı Bütçe ve Adil Bütçeleme
- Mesleki Eğitim ve Güvenceli İstihdam Programları
- Öğrenci Evlerine Fatura Desteği
- Okula Başlıyorum Destek Paketi
- Şişli Sivil Toplum Koordinasyon Ofisi
- Şişli Ekonomik Değer Yaratma Ofisi
- Aydınlık Şişli
- Eşya Paylaşım Dükkanı
- Açık-Kapalı Yeni Spor Alanları
- Bir Öğün Bizden

Yukarıdaki projelerden farklı olarak; Engelsiz istihdam projesinin de ayrıca geliştirilmesi önerilerinde bulunulmuştur.

Kültür teması katılımcıları 5 yıl sonra; etkinlikler için yüz yüze iletişim kurabildikleri, projeleri için maddi manevi destek bulabildikleri, devamlılığı olan ve tüm bunları gelecek nesillere aktarabildikleri bir Şişli istediklerini belirtmişlerdir. Tema kapsamında aşağıdaki çalışmaların gerçekleştirilmesi önerilmiştir.

- Yerel tarihini unutmamış,
- Açık hava etkinliklerinin yapıldığı,
- Çok kültürlü yapısını koruyan,
- Projelere destek olunan,
- Turistik yerlere olan ilginin yüksek olduğu,
- Sosyal ve kültürel anlamda ilgili ve yetkili kişilerle iletişim kurulabilen,
- Tiyatroya,müzeye ve sanat galerilerine önem verilen,
- Müzikal bir Şişli.

Sosyal adalet, koruma ve eğitim teması katılımcıları 5 yıl sonra; kapsayıcı ve katılımcı, tüm canlıların güven içerisinde yaşadığı, herkesin kendini ait hissedebileceği, ayrımcılıktan uzak, önyargıdan arınmış, toplumsal cinsiyet eşitliğinin tam sağlandığı, ulaşılabilir ve erişilebilir, tüm Şişlililerin birlikte dayanıştığı bir Şişli istediklerini belirtmişlerdir. Bu süreçte; Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik, Kapsayıcılık ve Katılımcılık, Eşitlik ve Sosyal Adalet, Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Duyarlılık, Ulaşılabilirlik ve Erişilebilirlik ilkelerinin benimsenmesi gerektiği düşünülmüştür. Tema kapsamında aşağıdaki çalışmaların önceliklendirilmesi gerektiği aktarılmıştır.

- Kadın Sığınma evi
- Yaşlı ve Engelli Bakımevi
- Mobil Kadın Sağlığı Hizmeti
- Bir Öğün Bizden
- Mahalle Evleri
- Kreş
- Sosyal Hizmet Odaklı Ev Ziyareti Programı
- Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı Merkezi
- Şişli Bağımlılıkla Mücadele Platformu
- Çamaşırhane

Yukarıdaki projelerden farklı olarak;

- Fransız Fakirhanesi'nin desteklenmesi
- Çocuklar için akran zorbalığı ve sosyal uyum çalışmaları
- Yemekhane
- Gündüz Bakımevi
- Kadın İstihdam Ofisleri
- LGBTİ+ Birimi
- STK'larla işbirliklerinin geliştirilmesi
- Kadınlar için Sosyal Tesis
- Öğrenci Yurdu
- Kùltürlerarası Etkileşim Programı

projelerinin de ayrıca geliştirilmesi önerilerinde bulunulmuştur.

Kentsel Müşterekler teması katılımcıları 5 yıl sonra; 'afete dirençli, ıklime duyarlı, sürdürülebilir, yeşil, katılımcı, sağlıklı, iyilik halini gözeten' bir Şişli istediklerini belirtmişlerdir. Bu süreçte; katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, eşitlikçi ve adil, bilinçli, doğaya duyarlı ilkelerinin benimsenmesi gerektiği düşünülmüştür. Tema kapsamında aşağıdaki çalışmaların önceliklendirilmesi gerektiği aktarılmıştır.

- Her kesime yönelik afet eğitimleri / 5 yılda 5000 Afet Gönüllüsü
- Kentsel Dönüşüm Projeleri / Kentsel Dönüşüm Danışma Ofisi
- Akıllı Kent Modeli Uygulaması
- Tahliye Koridorlarının Açık Tutulması
- Güçlendirme Projeleri / Mülkiyet Sorunları Çözümü
- ŞİŞLİ BİZİM uygulaması
- Yol Yayalaştırma Projeleri
- Elektrikli Mekik Servisi
- Dolmabahçe Gazhane Düzenlemesi
- Kurtuluş Meydan Düzenlemesi

Yukarıdaki projelerden farklı olarak;

- Belediye içinde Erişilebilirlik Birimi kurulması
- Enerji Kervanı
- Afet anında engelli gruplarla ilgili: Analiz, denetim ve her engel grubuna ait özel projelerin tasarlanıp uygulanması

önerilerinde bulunulmuştur.

Sağlıklı Yaşam teması katılımcıları ise;

- Özellikle engelli ve yaşlı bireyler için daha uyumlu sokak ve kaldırımlar tasarlanması,
- Vatandaşların sosyalleşebileceği park alanları oluşturulması,
- Özellikle ihtiyaç sahiplerine yönelik yaşam merkezleri ihtiyacının karşılanması,
- Sağlık taramaları ve denetimleri için bir veri tabanı oluşturulması ve destek hattı hizmetinin sağlanması,
- Bakıma muhtaç hastaların yakınlarına ve belediye çalışanlarına farkındalık eğitimi verilmesi,
- Hasta yakınlarına ücretsiz psikolojik destek verilmesi,
- Annelerin istihdam edilmesi amacıyla kreşlerin açılması

konularında çalışmalar gerçekleştirilmesi ve projeler geliştirilmesi gerektiğini aktarmıştır.

Roman Kadın Çalıştayı

Roman Kadın Çalıştayı, 28 Ağustos 2024 tarihinde Kuştepe Mahallesi'nde ikamet eden 29 Roman kadının katılımı ile gerçekleşti.

Çalıştayda, kadınların yaşadıkları mahalleye ve ilçeye dair öneri ve şikâyetleri dinlendi. 2025-2029 yılı Stratejik Planı'nda yer alması ve belediyenin hayata geçireceği projelere katkı sağlaması amacıyla bu talep ve öneriler raporlandı.

Çalıştay 4 ana tema üzerinden gerçekleşti.

- Eğitime ve Sağlığa Erişim
- Sosyal Hizmetlere Erişim
- Kentsel Dönüşüm ve Barınma
- Çalışma Hayatı

Katılımcılar, **Eğitim** temasında belediyenin en çok kreş ve bilim evi hizmetlerinden yararlandıklarını belirtirken dil kurslarının yaygınlaştırılması ve kütüphane sayısının çoğaltılması talebinde bulundular.

Sağlık temasında en çok ambulans ve evde bakım hizmetinden yararlandıklarını ama hizmetlerin geliştirilmesi ve denetlenmesi hususunda öneride bulundular.

Sosyal Hizmetler temasında en çok **Mekik** uygulamasından yararlandıklarını belirtirken; yapılan ve yapılacak olan sosyal hizmetlerin duyurulması ve yaygınlaştırılması, Kuştepe'deki gençler için Gençlik Merkezi yapılması, belediyenin istihdam konusunda Kuştepe'ye öncelik vermesi, çocuklar için okul destek paketlerinin yapılması ve

yaygınlaşması, gluten alerjisi, çölyak ve diyabet gibi rahatsızlıklarla mücadele eden mahallelilere yönelik ihtiyaçları olan gıdalara erişimlerini sağlayacak bir kooperatifin kurulması ve Kuştepe’de ihtiyaç duyulan yardımları tespit etmek için geniş çaplı saha çalışmaları yapılması, bu saha çalışmalarının veriye dönüştürülmesi ve belediyenin mahalle özelinde bölgesel ve kişisel destek taleplerine göre hizmet üretmesi hususunda taleplerini dile getirdiler.

Kentsel Dönüşüm ve Barınma temasında genel olarak mahallelerinde suç oranının yüksek olmasından, uyuşturucu madde satılmasından ve oturdukları yapıların eski olmasından kaynaklı kendilerini güvende hissetmediklerini dile getirdiler. Bu kapsamda kentsel dönüşüm sürecinin hızla başlatılmasını, kadınların akşam saatlerinde evlerine güvenle ulaşabilmeleri için **Mekik** sefer saatlerinin uzatılmasını ve dezavantajlı gençler için istihdam sağlayıcı çalışmaların yapılmasını talep ettiler.

Çalışma Hayatı temasında ise genellikle kadınların çalışma hayatında olmadıklarını, çalışan kadınların ise temizlik ve tekstil gibi alanlarda çalıştıklarını belirttiler. Çalışma hayatında daha aktif olabilmeleri adına meslek edindirme kurslarının yaygınlaştırılmasını, istihdam ofislerinin açılmasını ve kreş sayısının artırılmasını dile getirdiler.



5.7.2.5. Mahalle Toplantıları

Her mahallenin sorun, talep ve önerilerini almak amacıyla müdürlerin, başkan yardımcılarının ve Şişli Belediye Başkanı Sayın Resul Emrah Şahan'ın katılımıyla Mahalle Toplantıları düzenlendi.

Bu toplantılarda 2025-2029 yılı Stratejik Planı'na yansıtılmak üzere 406 yurttaşın 437 talep toplandı. Mahallelerden yoğunluklu olarak gelen ilk 10 talep;

Kaldırım Bakım ve Onarımı	12
Kaldırım İşgali	27
Kentsel Dönüşüm	10
Mahalle Evi	10
Park Düzenlemesi	23
Sosyo-Ekonomik Destek	16
Tapu Sorunu	8
Temizlik	23
Tesis İsteği	23
Yol Bakım Onarım	10



5.7.2.6. Muhtar Meclisi

Mahallelerin taleplerini almak ve mahallelere dair sorunları dinlemek adına Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü koordinasyonunda her ay düzenli olarak 25 mahalle muhtarı, belediyenin icracı müdürlükleri, başkan yardımcıları ve Şişli Belediye Başkanı Sayın Resul Emrah Şahan'ın katılımıyla Muhtarlar Meclisi Toplantısı düzenlenmektedir. Bu kapsamda 19.09.2024 tarihinde 5. Muhtarlar Meclisi toplantısı gerçekleştirilmiştir. Şişli'nin 25 mahalle muhtarının katılım gösterdiği toplantıda; her mahallenin kendi özelindeki talepleri, önerileri ve öncelikleri muhtarlar aracılığıyla belirlenmiş ve iletilmiştir. Muhtarlarla yapılan görüşmeden elde edilen veriler ışığında Şişli genelinde; Fen İşleri, Temizlik İşleri ve Sosyal Destek Müdürlüğü'nün yetki ve sorumluluklarını kapsayan talepler öne çıkmıştır.

Ana arterler üzerinde yer alan ve İstanbulluların yayan olarak da geçiş güzergâhında bulunan mahalleler; Eskişehir, Ergenekon, Fulya, Mecidiyeköy, Cumhuriyet, Gülbahar ve Bozkurt'ta Fen İşleri Müdürlüğüne dair talepler ağırlıktadır. Yine Şişli genelinde önde gelen ve ticari işletmelerin çokça yer aldığı mahalleler; 19 Mayıs, İzzet Paşa, Halaskargazi, Duatepe, Fulya'da Temizlik İşleri Müdürlüğüne dair talepler yoğunlaşmıştır. Farklı gelir gruplarının bir arada yaşadığı Şişli'de; Paşa, Yayla, Mahmut Şevket Paşa gibi mahallelerde ise Sosyal Destek Müdürlüğü'nün daha aktif olmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Gecekonduların, kaçak yapıların, atıl durumdaki metruk binaların gözle görülür olduğu Paşa ve Feriköy'de Emlak İstimlak, Kentsel Dönüşüm Müdürlüklerine dair talepler ön planda yer almıştır.



5.8. Kuruluş İçi Analiz

5.8.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Şişli 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında kurumsal teşkilat yapısının analizi ve gerekli nitelikli personel ihtiyacın tespit edilebilmesi amacıyla insan kaynakları yetkinlik analizi gerçekleştirilmiştir. Kurumumuz belediyecilik hizmetlerini daha iyi sunabilmek adına; 464 memur, 64 kadrolu işçi, 3 sözleşmeli personel ve 2.251 hizmet alımı olmak üzere toplam 2.782 kişilik kadrosu ile hizmet vermektedir. Şişli Belediyesi olarak verdiğimiz hizmetlerimiz Belediye Başkanına bağlı 8 Başkan Yardımcısı ve toplam 32 müdürlüğün faaliyetleri ile gerçekleştirilmektedir.

5.8.2. Teşkilat Yapısı

GÖREV	AD-SOYAD	BAĞLI MÜDÜRLÜKLER
Belediye Başkanı	Resul Emrah Şahan	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı	İlker ÇELEBİ	Plan ve Proje Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı	Hakan KARADEMİR	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Yapı ve Kontrol Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı	Şeref Can AYATA	Bilgi İşlem Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı	Eren Yıldız GEYHAN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Afet İşleri Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı	Meltem BAŞA	Hukuk İşleri Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı	Ozan Özgür DOĞRU	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı	Fatma Özlem İZOL	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Veteriner İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı	Ebru ÖZDEMİR	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Dış İlişkiler Müdürlüğü Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü

5.8.3. Kurum İçi İnsan Kaynakları Dağılımı

YIL	MEMUR		KADROLU İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		HİZMET ALIM	
Cinsiyet	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
	187	277	19	45	1	2	573	1678

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	KADROLU İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	HİZMET ALIM
İlköğretim	11	42		530
Ortaöğretim/Lise	73	20		1043
Önlisans	68		1	219
Lisans	270	2	2	428
Lisansüstü	42			31

KIDEM DURUMU	MEMUR	KADROLU İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	HİZMET ALIM
0-10	187	2	3	1660
11-20	95	1		436
21-30	39	37		155
31-35	81	14		
36+	62	10		

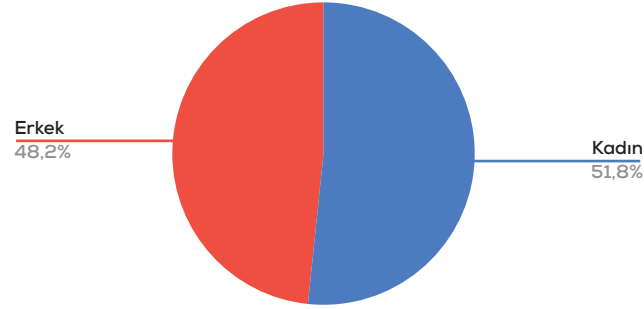
Toplam Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam İşçi Kadrosu	Dolu Kadro	Boş Kadro
695	466	229	343	64	279

MÜDÜRLÜKLER	MEMUR	KADROLU İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	HİZMET ALIMI
Afet İşleri Md.	8			8
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	5	1		94
Bilgi İşlem Md.	5			23
Destek Hizmetleri Md.	8	4		271
Dış İlişkiler Md.	3			3
Emlak ve İstimlak Md.	9			11
Fen İşleri Md.	16	9		67
Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	5			55
Hukuk İşleri Md.	9			8
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	5	3		19
İmar ve Şehircilik Md.	26		2	9
İnsan Kaynakları ve Eğitimi Md.	34			8
İşletme Md.	9	1		113
Kentsel Dönüşüm Md.	9	3		3
Kreş ve Gündüz Bakımevi Md.	6			113
Kültür ve Sosyal İşler Md.	10	3		42
Mali Hizmetler Md.	38	4		73
Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Md.	2			33
Özel Kalem Md.	2			19
Park ve Bahçeler Md.	10	1		73
Plan ve Proje Md.	9			6
Ruhsat ve Denetim Md.	7	1		20
Sağlık İşleri Md.	13	3	1	78
Sosyal Destek Hizmetleri Md.	17			154
Strateji Geliştirme Md.	4			9
Teftiş Kurulu Md.	8	1		1
Temizlik İşleri Md.	3	8		579
Ulaşım Hizmetleri Md.	4	20		235
Veteriner İşleri Md.	8			59
Yapı Kontrol Md.	12			1
Yazı İşleri Md.	14	1		24
Zabıta Md.	146	1		40

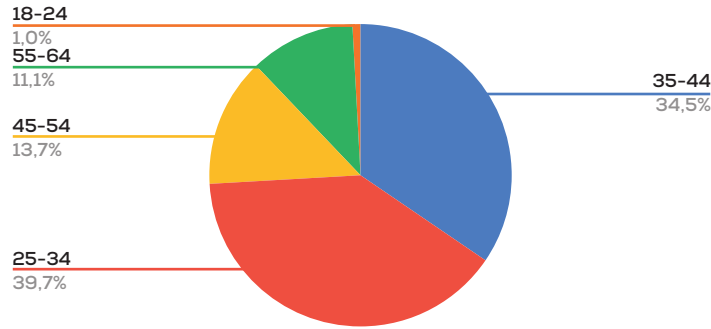
5.8.4. Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü analizi kapsamında kurum çalışanları ile anket çalışması gerçekleştirilmiştir. Katılım, İşbirliği, Bilginin Yayılımı, Öğrenme, Kurum İçi İletişim, Paydaşlarla İlişkiler, Değişime Açıklık, Stratejik Yönetim ve Ödül ve Ceza Sistemi üst başlıklarından oluşan toplam 33 soru üzerinden yanıtlar alınmıştır.

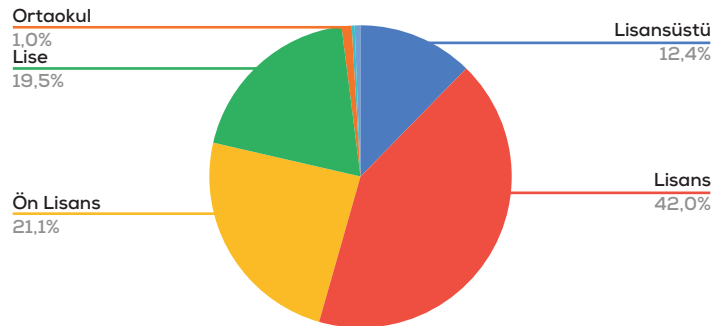
Cinsiyet



Yaş

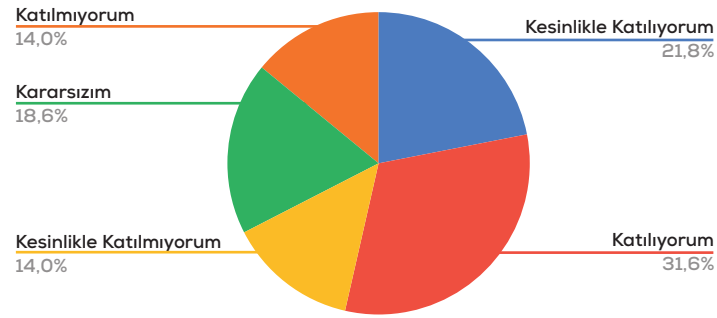


Eğitim durumu

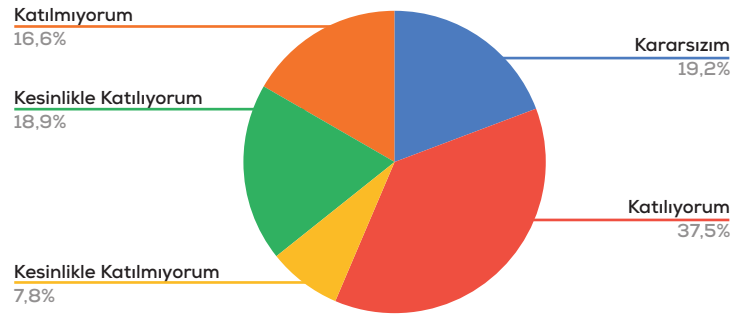


KATILIM

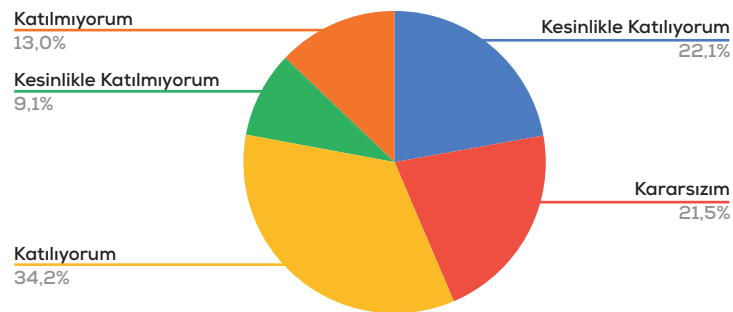
Karar alma süreçlerinde çalışanların fikri sorulur



Çalıştığım kurum öneri, talep ve şikayetlerimi sunabileceğim ortam hazırlar.

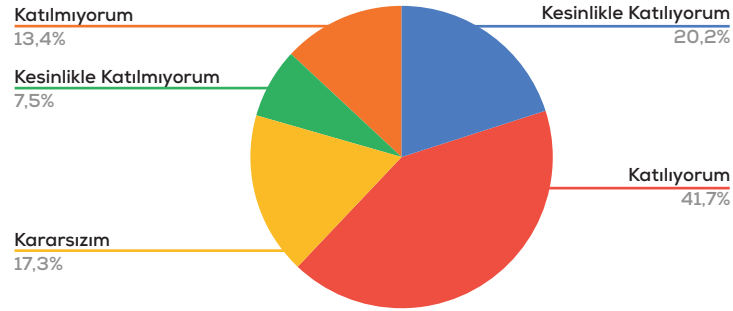


Çalıştığım müdürlüğün işleyişi hakkında önerilerim dikkate alınır.

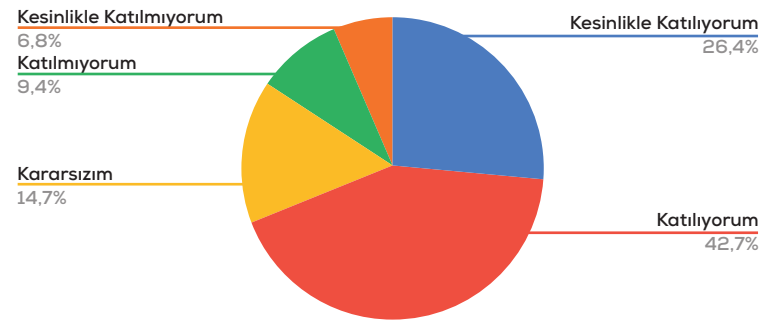


İŞBİRLİĞİ

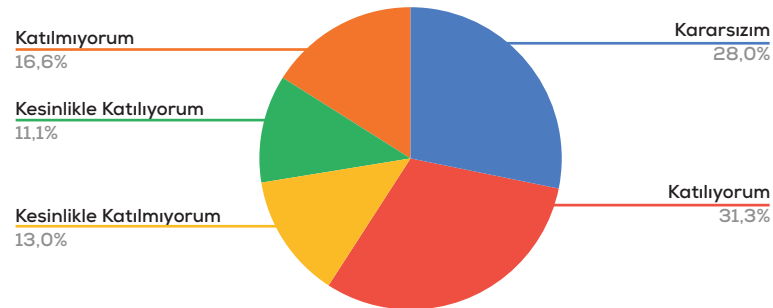
Yöneticiler ve Personel bilgi paylaşımı ve işbirliği içindedir.



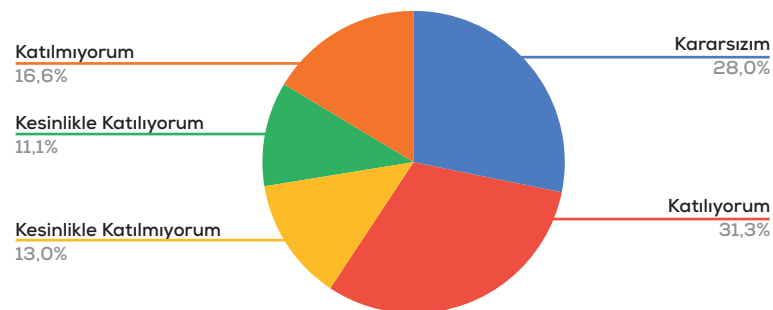
Çalışma arkadaşlarım takım ruhuna sahiptir.



Çalıştığım kurumda birimler arası koordinasyon mekanizmaları yeterli ve etkilidir.

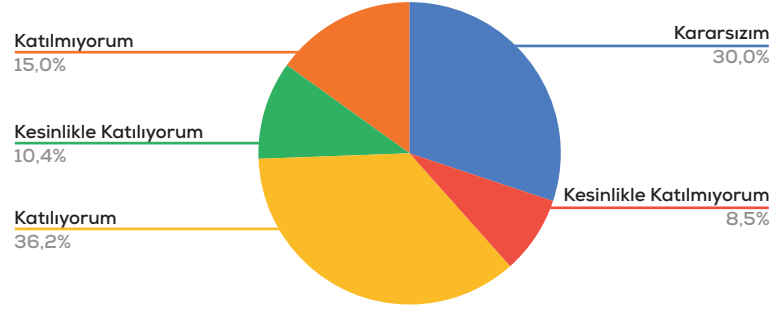


Problemin çözülmesi ve koordinasyonun sağlanması için birimler arası iletişim güçlüdür.

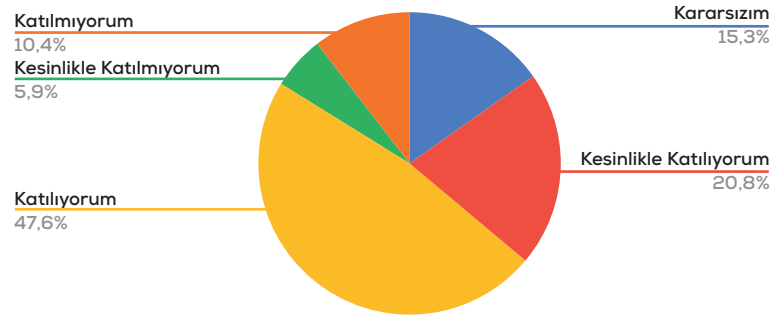


BİLGİNİN YAYILIMI

Birimler arası bilgi paylaşımı etkili bir şekilde çalışır.

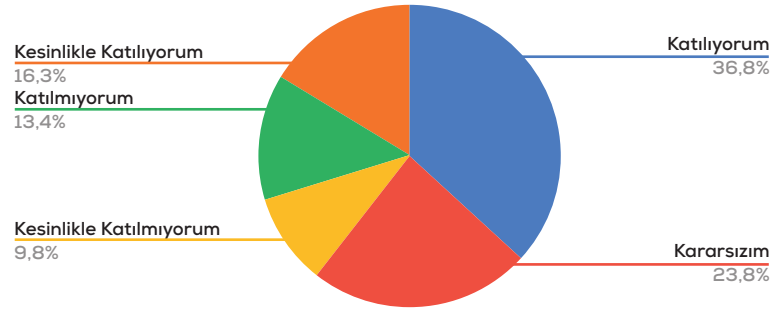


Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

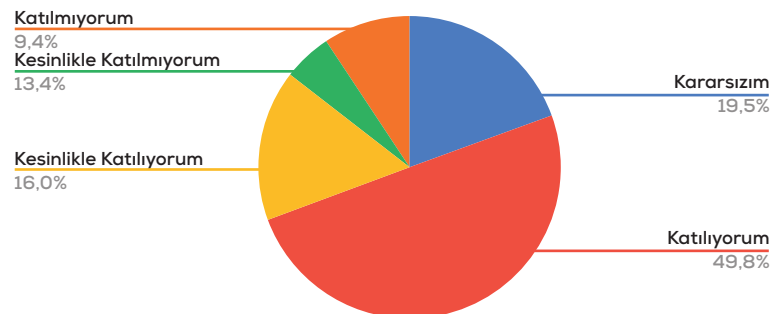


ÖĞRENME

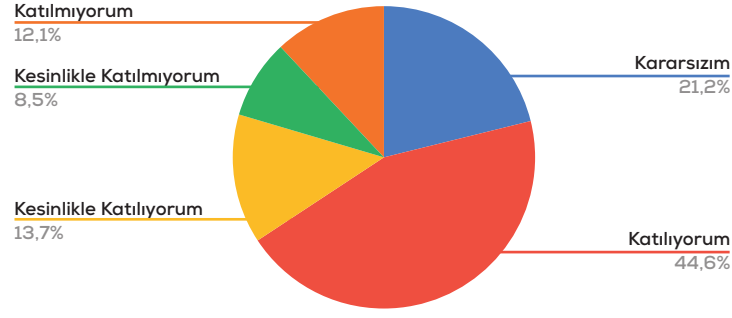
Çalıştığım kurum kendimi geliştirmeme imkanı sağlar.



Çalışanlar arasında bilgi ve tecrübe paylaşımı vardır.

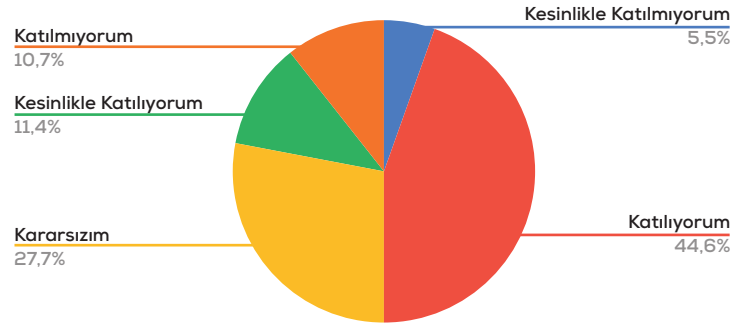


Yöneticilerin verilen eğitimlerle bilgi ve becerilerine katkı sağlamaktadır.

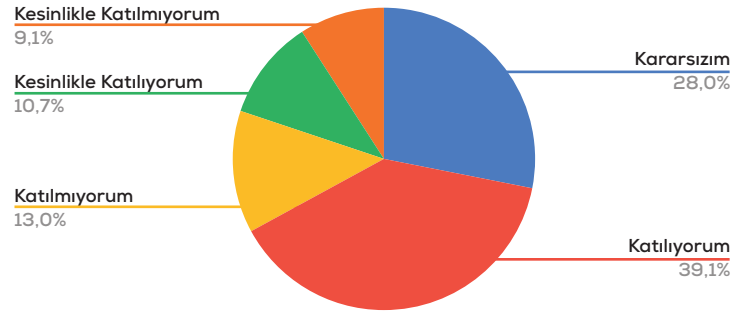


KURUM İÇİ İLETİŞİM

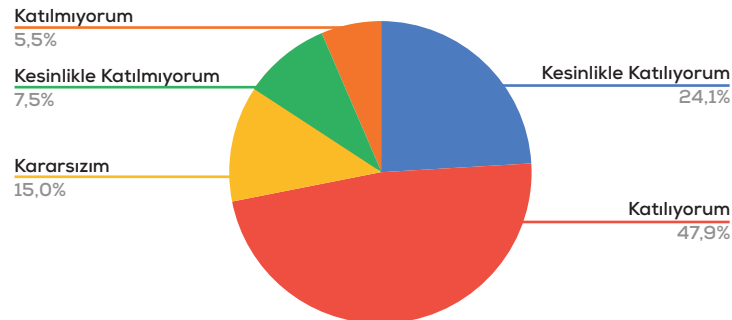
Kurumumuzda yatay ve dikey iletişim kanalları etkili ve sağlıklı biçimde kullanılır.



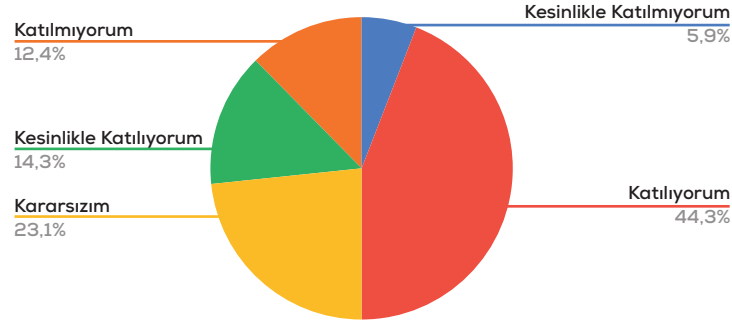
Çalışanlar arasındaki iletişim resmi düzeydedir.



Yöneticilerime sorunlarımı, fikirlerimi iletme imkanı bulurum.

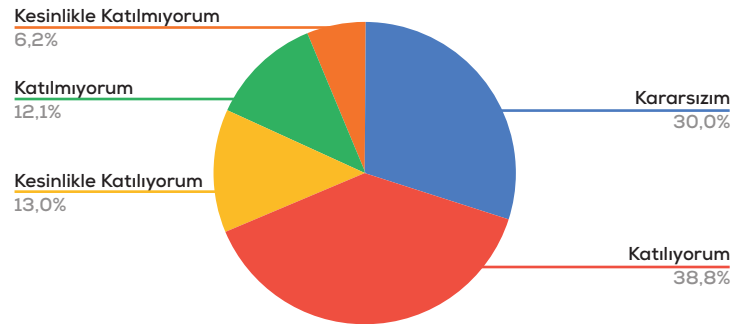


Çalıştığım kurumda iletişim mekanizmaları tüm çalışanlar tarafından etkin biçimde kullanılır.

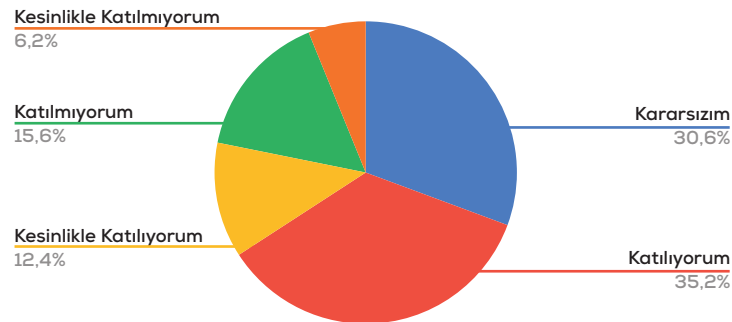


PAYDAŞLARLA İLİŞKİLER

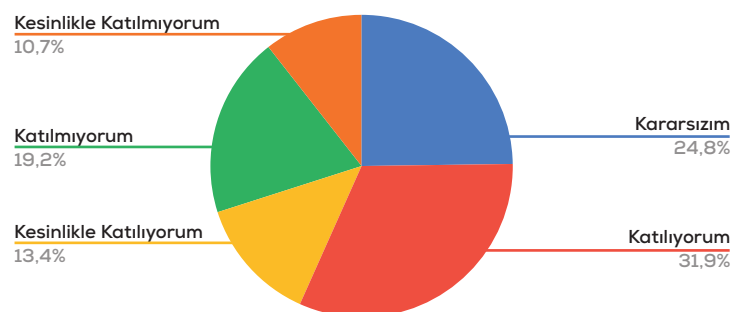
Paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri hakkında bilgi edinilmesi sağlanır.



Karar alma süreçlerinde paydaşlarla iletişim halindedir.

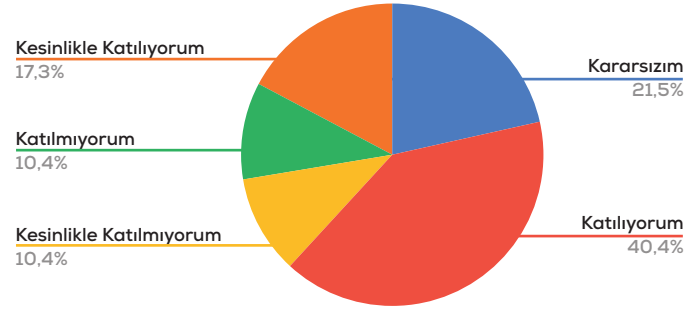


Stratejik Plan hazırlık aşamasında personele bilgilendirme toplantıları yeterli düzeydedir.

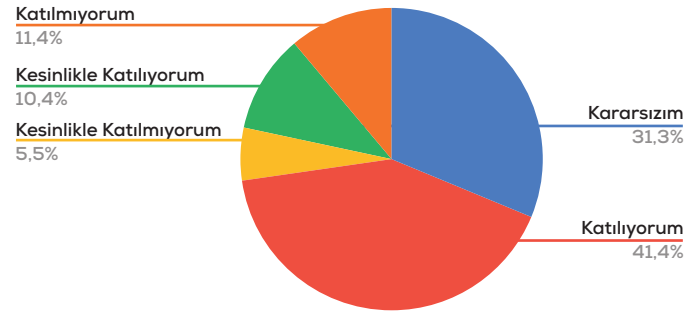


DEĞİŞİME AÇIKLIK

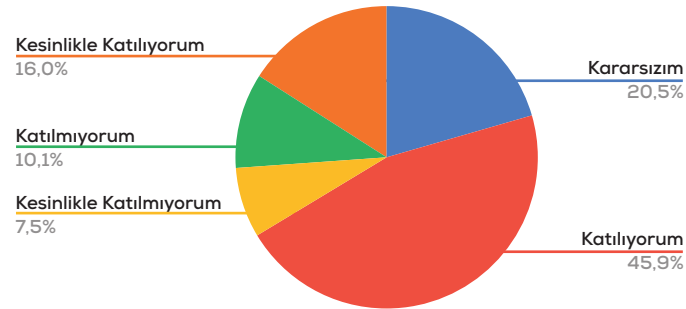
Çalıştığım kurumda fikirlerimi özgürce ifade edebilirim.



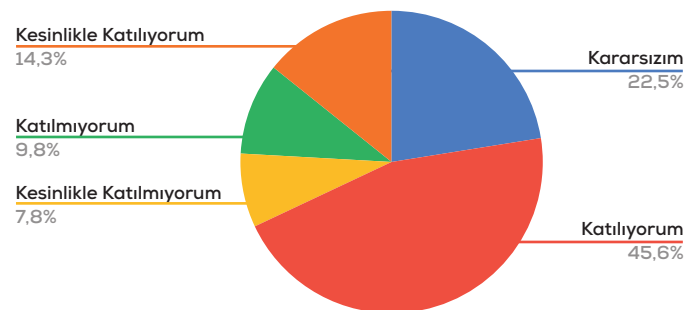
Çalıştığım kurum dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek fırsata çevirme konusunda başarılıdır.



Çalıştığım kurum yenilikçiliğe ve gelişmeye açıktır.

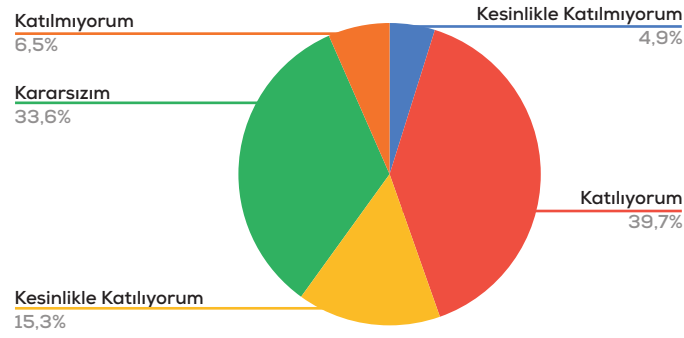


Çalıştığım kurum gerekli durumlarda inisiyatif alma konusunda yeterli niteliğe sahiptir.

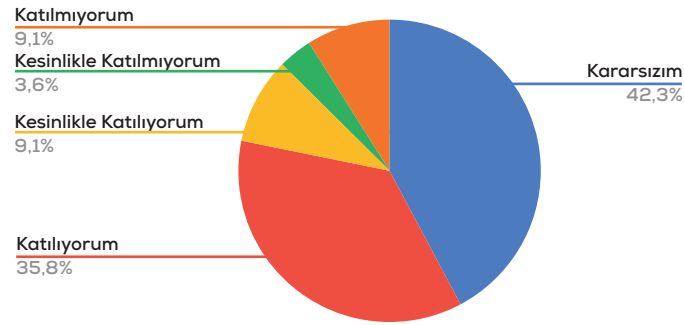


STRATEJİK YÖNETİM

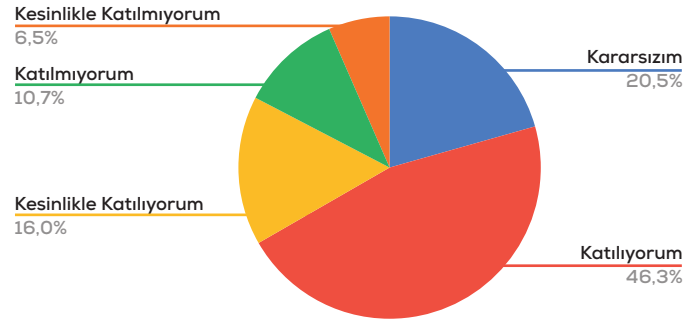
Üst yönetim Stratejik Plan çalışmalarına yeterli önemi verir.



Planlanan yatırım ve hizmet projelerinin tamamlanma oranı yeterli düzeydedir.

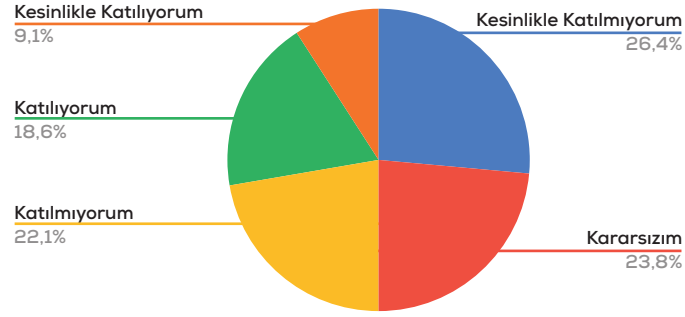


Kurumun hedef ve faaliyetleri hakkında bilgiye sahibim.

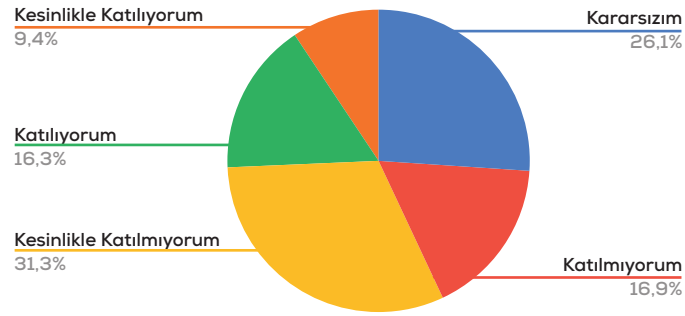


ÖDÜL ve CEZA SİSTEMİ

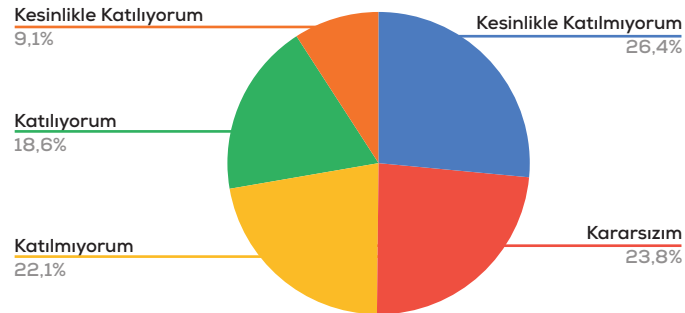
Kurumumuzda personelin performans değerlendirilmesi ve yükselmesi adil şekilde yapılmaktadır.



Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlikler yapılır.



Çalıştığım kurum yeni sistemlere oryantasyon süreçlerinde gerekli anlayış gösterilir.



Kurum içi değerlendirme analizi kapsamında yukarıda belirtildiği üzere gerçekleştirilen personel anketlerinde farklı olarak Şişli Belediyesi'nin iştirak şirketleri olan Kent-Yol A.Ş ve KENTHAŞ kurumlarının da değerlendirmelerini alabilmek adına yarı yapılandırılmış mülakat yöntemi kullanılarak iki kurum ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

5.8.5. Fiziki Kaynak Analizi

Belediye bünyesinde kullanılan bina ve araçlar dahil olmak üzere tüm fiziki kaynakların tespiti yapılmıştır. Hizmet ve ofis binaları ana hizmet binaları olması açısından gereklidir. Bunun dışında park bahçe, sağlık, eğitim, sosyal destek hizmetleri, kültürel hizmetler, spor hizmetleri gibi farklı hizmetler için ana hizmet binalarının dışında mekan kullanımları gerekmektedir. Ayrıca bu hizmetler kapsamında gerekli olan ulaşım ihtiyaçları da araçlar ile karşılanmaktadır.

Ana hizmet binaları ve diğer hizmet faaliyetleri için kullanılan yapılar kullanıcı birimleri ve adresleri ile detaylı olarak aşağıda listelenmiştir.

HİZMET TÜRÜ	YAPI	KULLANICI BİRİM	ADRES
HİZMET BİNALARI	Şişli Belediyesi Ana Hizmet Binası	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:8
	Park Bahçeler Müdürlüğü	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. Nadide Sok. No:32
	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:12/1
	Esentepe Hizmet Binası	Belediye	Büyükdere Cad. No:100
	Zabıta Müdürlüğü	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:8
	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Belediye	Piyalepaşa Bulvarı No:80
	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Belediye	Paşa Mah. Piyalepaşa Bulvarı No:78
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Belediye	Paşa Mah. Piyalepaşa Bulvarı İSTAÇ Atık İstasyonu Yanı No:76
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:12/1
SPOR MERKEZLERİ	Feriköy Mahallesi Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Feriköy Mah. Seymen Sok. No:58/A
	Halide Edip Adivar Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Halide Edip Adivar Mah. Melikşah Sok. No:13/A
	Mahmut Şevket Paşa Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Mahmut Şevket Paşa Mah. Kuruçay Cad. No:15/A-B
	Gülbahar-Mecidiyeköy Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Mecidiyeköy Mah. Gülbahar Cad. No:43/45
	Yayla Mahallesi Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Yayla Mah. Koranti Sok. No:2
	Topağacı Mahallesi Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Teşvikiye Mah. İhlamur Yolu Cad. No:52
	İzzetpaşa Mahallesi Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Vefa Poyraz Caddesi No:4/B-4/C
	Yusuf Tunaoğlu Mahalle Spor Tesisi (Stat)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Ayazağa Mah. Sokak 131 No:32
	Fulya Yüzme Havuzu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Fulya Mah. Hakkı Yeten Cad. No:19

HİZMET TÜRÜ	YAPI	KULLANICI BİRİM	ADRES
SAĞLIK MERKEZLERİ	Şişli Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Paşa Mah. Piyalepaşa Bulvarı No:80
	İlaçlama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Gürsel Mahallesi ,28 Nisan Caddesi, Okmeydanı Hastane Metrobüs
	Müdürlük Hizmet Binası Polikliniği	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:12/1
	Ayazağa Tıp Merkezi (Kurtuluş)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Eskişehir Mah. Bilezikçi Sok. No:198
	Sağlık İşleri Müdürlüğü ek hizmet binası	Sağlık İşleri Müdürlüğü	19 Mayıs Mah. Veteriner Hilmi Sok. No:5
	Şişli Tıp Merkezi (Paşa Mahallesi)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Paşa Mah. Darülaceze Yolu No:60
	Başkanlık Hizmet Binası Polikliniği	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:8
SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ	Giyisi Bankası	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yay Meydanı Caddesi, No: 9/A
	Şişli Dikimevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Şehit Er Cihan Namlı No:97/1
	Kuştepe Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İnönü Cad. No:17
	Kadın Danışma Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kaptanpaşa Mah. Darülaceze Cad. No:38/B
	Kadın Politikaları Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar Cad.No:36
	Şişli Gıda Bankası	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Gülbahar Mahallesi 5.Yıl sokak No:2-4 (1.Bodrum kat)(Aksoy Plaza)
	Merkez Mahalle Mutfacı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Hanımefendi Sok. No:2
	Sosyal Mutfak "Aşevi"	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Piyalepaşa Bul. No:78 İSTAÇ Yanı
	Gülbahar Mahalle Mutfacı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Gülbahar mah, Cemal Sahir Sokak No:30A
	Mahalle Berberi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Zerafet Sok. No:3 A-B
	Şişli Ortak Deneyim Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:12/1 Kat:5
	Roman Hakları Araştırma ve Uygulama Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Arif Sokak No: 1/B
	Engelli Koordinasyon Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Duatepe Mah. Baruthane Cad. No:96 Feriköy

HİZMET TÜRÜ	YAPI	KULLANICI BİRİM	ADRES
SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ	Görme Engelliler İnovatif Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Duatepe Mah. Baruthane Cad. No:96 Feriköy
	İlk Adım Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
	Açık Ev	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Duatepe Mah. Baruthane Cad. No:96 Feriköy
	Psikolojik Danışmanlık ve Sosyal Rehabilitasyon Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Gülbahar Mahallesi Avni Dilligil Sokak No:16/5
	Şişli-Arsuz Psikososyal Destek Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Çetilik Mahallesi 4534.Sokak No:3 Arsuz Hatay
	Yaşayan Ev	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Avukat Caddesi No: 70
	Yaşlı Hakları Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Avukat Caddesi No: 72
	Alzheimer Gündüz Bakımevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kuştepe Mah. Karkuyusu Sok. No:57
	Derviş Eroğlu Evlendirme Dairesi	Yazı İşleri Müdürlüğü	Feriköy Mah. Çobanoğlu Sok. Feriköy
	Maçka Evlendirme Dairesi	Yazı İşleri Müdürlüğü	Harbiye Kadırgalar Cad. No:4
KÜLTÜR-SANAT ALANLARI	Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No:9/1-1
	Cemil Candaş Kültür Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	19 Mayıs Halaskargazi Cad. No:168
	Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi Kütüphanesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar Mah. Boruçiçeği Sk. No: 2
	Nazım Hikmet Kültür Merkezi Tiyatro Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar, Darülaceze Cad. 9/1-1
	Cemil Candaş Kültür Merkezi Tiyatro Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	19 Mayıs Mah. Halaskargazi Cad. No:168
EĞİTİM ALANLARI	Merkez Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Merkez Mah. Nadide Sok. No:19
	Halide Edip Adıvar Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar Mah. Halide Edip Adıvar Cad. No:36/2
	İzzetpaşa Fatma Girik Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	İzzetpaşa Mah. Yeni Yol Cad. No:1
	Gülbağ Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Gülbahar Mah. Harman Yolu Üst Sok. No:1
	Mahmut Şevket Paşa Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Mahmut Şevket Paşa Mah. Mithat Paşa Cad. No:20
	Feriköy Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Feriköy Mah. Kuyulubağ Sok. No:98
	19 Mayıs Mehmet Emin Sungur Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Mehmet Emin Sungur Çocuk Yaşam Kompleksi, 19 Mayıs Mah. Veteriner Hilmi Sok. No:5

HİZMET TÜRÜ	YAPI	KULLANICI BİRİM	ADRES
MAHALLE HİZMET ALANLARI	İnönü Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Papa Roncalli Sok. No:21
	Halil Rifat Paşa Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Halil Rifat Paşa Mah. Erkmén Cad. No:4
	Gülbahar Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Gülbahar Mah.Şahika Sok.No:4
	Halide Edip Adivar Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Halide Edip Adivar Mah. Halide Edip Adivar Cad. Karayığit Sok. No: 4/A
	Feriköy Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Paşa Mah.Topel Sok.No:4/1
	Mahmut Şevket Paşa Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Mahmut Şevket Paşa Mah. Baran Sok. No:7
	Cumhuriyet Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Sıracevizler Cad. No:27/2
	İzzetpaşa Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Vefa Poyraz Cad. No:9 Avrasya İş Hanı Kat:2
	Ergenekon Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yunus Bey Sok. No:15
	Gülbahar Bilimevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Gülbahar Mah.Üst Harmanyolu Sok.Koca Apt.No:11
	Halide Edip Adivar Bilimevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Halide Edip Adivar Mah.Halide Edip Adivar Cad.Karayığit Sok.No:4/A
	Mahmut Şevket Paşa Bilimevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Mahmut Şevket Paşa Mah.Baran Sok.No:7
	19 Mayıs Mehmet Emin Sungur Kitap Okuyan Çocuklar Oyun Kitaplığı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	19 Mayıs Mah.Veteriner Hilmi Sok.No:5/1
	Muhtarlık	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	25 Mahalle

HİZMET TÜRÜ	YAPI	KULLANICI BİRİM	ADRES
DİĞER	Şile Dinlenme Tesisi	İşletme Müdürlüğü	Üsküdar Cad. No:612 Şile/İstanbul
	Topağacı Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Nişantaşı İhlamuryolu Sok. No:51/2
	Derviş Eroğlu Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Feriköy Mah. Kuyulubağ Sok. No:101
	Lala Şahin Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Cumhuriyet Mah.Düzoğlu Sok.No:6/A
	Maçka Evlendirme Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Harbiye Mah.Kadırgalar Cad.No:9
	Feriköy Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Yayla Mah.Yay Meydanı Cad.No:1
	Osmanbey Tuğrul Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Meşrutiyet Mah. Tuğrul Sok. No:12A
	Fulya Kent Kafe	İşletme Müdürlüğü	Fulya Mah.Bahçeler Sok.No:1/1
	Halil Rifat Paşa Kafe	İşletme Müdürlüğü	Halil Rifat Paşa Mahallesi Erkmen Caddesi No:2
	Gezici Kent Lokantası	İşletme Müdürlüğü	Şişli Merkez / Genel
	Mahmut Şevket Paşa Kent Lokantası	İşletme Müdürlüğü	Mahmut Şevket Paşa Mah.Kuruçay Cad.No:7/b No:9-1
	Nazım Hikmet Kent Kafe	İşletme Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar Mah.Darülaceze Cad.No:9-1
	Kent Kafe Ekspres	İşletme Müdürlüğü	Şişli Merkez / Genel
	Derviş Eroğlu Büfe	İşletme Müdürlüğü	Feriköy Mah.Çobanoğlu Sok.No:101 Feriköy
	Derviş Eroğlu Düğün Salonu	İşletme Müdürlüğü	Feriköy Mah.Çobanoğlu Sok.No:101 Feriköy
	Kuştepe Düğün Salonu	İşletme Müdürlüğü	Kuştepe Mah. Kız Sok. No:2/A
	Maçka Evlendirme Dairesi Kafe ve Kokteyl Alanı	İşletme Müdürlüğü	Harbiye Mah.Kadırgalar Cad.No:9
	Ayazağa Mesire Alanı	İşletme Müdürlüğü	Dereboyu Cad. No: 54 Ayazağa / Sarıyer
DİĞER	Benzin istasyonu	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:10
	Lojman-Konut	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Meşrutiyet Mah. Tuğrul Sok. No: 11

Belediyenin hizmet faaliyetlerinde kullanılmak üzere bulundurulanan araçları Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde karşılanmaktadır. Araçlar; personel saha görevleri, vatandaş ihtiyaçları, etkinlik ve organizasyon düzenlemeleri gibi çeşitli alanlarda hizmet kalitesini yükseltmek adına gereklidir. Araçlar ihtiyaçlar doğrultusunda kiralama hizmeti olarak veya satın alarak temin edilmektedir. Belediye bünyesinde hizmet amaçlı kullanılan tüm araçlar aşağıda detaylı olarak listelenmiştir.

CİNSİ	FAAL VE KİRALIK ARAÇ TOPLAMI
Otomobil (Binek)	74
Minibüs	26
Otobüs	31
Çocuk Oyun Aracı (Oyunbüs)	1
Açık Kasa Kamyonet	1
Kamyonet (Hafif Ticari Araç)	60
Kapalı Kasa Kamyonet (Van Tipi)	7
Kamyonet (Pikap)	4
Firigorifik Soğutuculu (K.K.Kamyonet)	7
Çift Sıralı Kamyonet (BB VAN)	5
Çift Kabinli Kamyonet	23
K. K. Damperli Kamyonet	1
Ambulans	5
Hayvan Nakil Aracı	2
Cenaze Nakil Aracı	2
Mobil İkram Aracı	3
Arama Kurtarma Ekip Aracı	1
Engelli Taşıma Aracı (Otobüs/Minibüs)	3
Anons Aracı (Kamyonet/ Otobüs)	2
Sepetli Platform	6
Asfalt Tamir ve Bakım Aracı	2
Yük / Eşya Taşıyıcı Kamyon	3
Çöp Kamyonu	12
Kapalı Kasa Kamyon (Van Tipi)	1
Tek Dingilli Damperli Kamyon	11
Çift Dingilli Damperli Kamyon	8

cinsi	FAAL VE KİRALIK ARAÇ TOPLAMI
Üç Dingilli Çekici Kamyon	1
Su ve Sulama Tankeri (Arazöz)	11
Yakıt Nakil Aracı	1
Vidanjör	0
Çekici ve Kurtarıcı Araç	5
Karla Mücadele ve Tuzlama Aracı	2
ATV / Motosiklet	3
Cam Toplama Aracı	1
Motosiklet	5
Motosiklet Üç Teker	3
Yol Kazıyıcı (Grayder)	1
Asfalt kazıcı / İş Makinesi (Freze)	1
Asfalt Robotu (Yama ve Serme Robotu)	1
Paletli Ekskavatör	2
Loder / Lastik Yükleyici	2
Kazıyıcı Yükleyici İş Makinesi	3
Mini Yükleyici / İş Makinesi	2
Silindir İş Makinesi	3
Forklift	2
TOPLAM	350

5.8.6.Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Gelişen teknoloji ve bilişim çağına uyumlu donanıma sahip olmak yerel yönetimlerin hizmet kalitelerini etkileyen önemli bir unsurdur. Personelin hem bu teknolojiye erişebilmesi hem de teknolojiyi kullanabilme kapasitesine sahip olması gerekmektedir. En temel araç olan bilgisayar tüm birimlerimizde personellerimizin ihtiyaçları doğrultusunda imkanlar ölçüsünde temini edilmiştir. İnternet ağı ve kurum içi ortak kullanım ağı sistemi ortak çalışma ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde sağlanmıştır. Belediyenin vatandaşa yönelik verdiği sağlık, eğitim, sosyo-kültürel aktiviteler gibi çeşitli hizmetler için de gerekli teknolojik donanım temin edilmeye çalışılmaktadır. Teknoloji ve bilişim altyapısı analizi doğrultusunda belediyenin mevcut durumda sahip olduğu teknoloji varlığı aşağıda listelenmiştir.

Cihazlar	Miktar
Sistem Odası	1
Skorboard	1
Mikrofon	104
Ses mix.	68
Piyano	3
Işık sis.	16
Buzdolabı	363
Fotoğraf Makinesi	4
Drone	1
Aksiyon Kamerası	2
Fotoğraf Baskı Makinası	1
Video - Kamera	4
Port Switch	155
Autocad 2016 LT.AUT-0 Çizim Prog	2
Modem (SDH ve Erişim Cihazları)	66
Plotter	3
Hemogram Cihazı	8
Sedimentasyon Cihazı	1
Röntgen Ünitesi	3
Panoramik Diş Röntgen Ünitesi	1
Ultrason Cihazı	5
Didrar Strip Okuyucu	1
CR Cihazı (Bilgisayarlı Radyografi)	3

Cihazlar	Miktar
Otoklav	3
Spektrofotometre	5
EKG Cihazı	10
Diş Röntgen Ünitesi	2
Defibrilatör Cihazı	6
Sterilizatör	6
Kanal Kayıt Cihazı	1
16 Kanal HDC TV Kayıt Cihazı	1
Paratoner	1
Santral	1
Kap.Dev.Anes.Cih.	1
Optik Mikroskop	14
Yoğun Bak.Cih.	9
Santrifüj	13
Otoklav Pak.Cih.	2
Kavitron Cih.	13
Datalogge	1
Motorlu Ameliyat Mas.	4
Araç Üstü ULV Cih.	2
Atomizör	2
Kendi Yürür Atomitör veya Pülverizatör	1
Mob.İlaç Pülverizatörleri	4

5.8.7. Mali Kaynak Analizi

Gider Tablosu

2020	Personel Giderleri	SGK	Mal ve hizmet alımı	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	TOPLAM
Bütçe Tahmini	107.292.000,00	15.840.000,00	439.378.000,00	10.000.000,00	9.183.000,00	44.207.000,00	0	0	54.100.000,00	680.000.000,0
Gerçekleşen	114.730.370,79	16.143.601,21	420.156.624,94	20.847.060,95	6.995.875,72	9.858.154,82	0	0	0	588.731.688,43
2021	Personel Giderleri	SGK	Mal ve hizmet alımı	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	TOPLAM
Bütçe Tahmini	101.585.800,00	17.914.750,00	468.254.450,00	10.000.000,00	11.550.000,00	43.001.000,00	2.450.000,00	0	42.244.000,00	697.000.000,00
Gerçekleşen	124.143.930,08	18.082.602,82	449.592.854,68	11.957.915,57	11.809.415,31	54.736.627,76	1.825.750,00	0	0	672.149.096,22
2022	Personel Giderleri	SGK	Mal ve hizmet alımı	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	TOPLAM
Bütçe Tahmini	128.869.000,00	16.558.000,00	502.288.000,00	6.500.000,00	10.800.000,00	89.985.000,00	0	0	0	755.000.000,00
Gerçekleşen	182.660.466,21	24.469.988,96	723.831.122,08	8.347.610,67	18.638.705,79	200.457.598,77	162.318,05	0	0	1.158.567.810,53
2023	Personel Giderleri	SGK	Mal ve hizmet alımı	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	TOPLAM
Bütçe Tahmini	239.490.239,96	50.468.934,28	1.366.831.200,00	10.000.000,00	29.828.000,00	284.818.513,76	0	0	118.563.112,00	2.100.000.000,00
Gerçekleşen	303.739.613,50	31.080.630,75	1.527.893.232,38	27.274.931,45	22.161.795,41	162.121.579,22	0	0	0	2.074.271.782,71
2024 7 Aylık	Personel Giderleri	SGK	Mal ve hizmet alımı	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	TOPLAM
Bütçe Tahmini	373.344.000,00	41.170.000,00	2.209.981.000,00	20.000.000,00	32.060.000,00	290.060.000,00	0	0	283.385.000,00	3.250.000.000,00
Gerçekleşen	281.416.412,50	27.583.540,15	1.699.172.658,81	30.628.527,25	14.493.929,39	182.138.866,54	0	0	-	2.235.433.934,64

2020-2024 Yılları Gelir Tablosu

2020	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
Bütçe Tahmini	477.091.000,00	26.508.500,00	0,00	176.000.500,00	1.100.000,00	700.000,00	680.000.000,00
Gerçekleşen	340.131.616,64	36.218.741,33	0,00	134.428.510,68	0,00	0,00	510.778.868,65
2021	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
Bütçe Tahmini	444.220.000,00	41.070.000,00	10.000.000,00	175.260.000,00	30.000.000,00	550.000,00	700.000.000,00
Gerçekleşen	409.688.211,25	30.358.572,58	150.000,00	151.846.684,71	30.000.000,00	0	592.073.468,54
2022	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
Bütçe Tahmini	568.050.000,00	45.350.000,00	1.200.000,00	182.900.000,00	3.000.000,00	500.000,00	800.000.000,00
Gerçekleşen	584.424.375,71	95.629.396,57	0	290.551.796,39	0	0	970.605.568,67
2023	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
Bütçe Tahmini	1.132.200.000,00	269.100.000,00	1.000.000,00	695.700.000,00	3.000.000,00	1.000.000,00	2.100.000.000,00
Gerçekleşen	881.502.937,99	115.097.577,27	1.048.520,00	467.412.664,89	0	0	1.465.061.700,15
2024 7 Aylık	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
Bütçe Tahmini	1.736.150.000,00	365.255.000,00	2.625.000,00	1.143.720.000,00	3.750.000,00	1.500.000,00	3.250.000.000,00
Gerçekleşen	625.375.219,01	121.601.450,52	132.010.000,00	411.557.793,73	0	0	1.290.544.463,26

2025-2029 Plan Yılları Gelir Tablosu

2025 1.Plan Yılı	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
	3.159.250.000,00	1.887.700.000,00	302.000.000,00	2.341.250.000,00	2.611.300.000,00	-1.500.000,00	10.300.000.000,00
2026 2.Plan Yılı	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
	4.422.950.000,00	2.642.780.000,00	422.800.000,00	3.277.750.000,00	2.673.934.000,00	-2.100.000,00	13.438.114.000,00
2027 3.Plan Yılı	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
	6.192.130.000,00	3.699.892.000,00	591.920.000,00	4.588.850.000,00	2.927.170.000,00	-2.940.000,00	17.997.022.000,00
2028 4.Plan Yılı	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
	8.668.982.000,00	5.179.848.800,00	828.688.000,00	6.424.390.000,00	3.607.407.200,00	-3.000.000,00	24.706.316.000,00
2029 5.Plan Yılı	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar	Diğer Gelirleri	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler(-)	TOPLAM
	12.136.574.000,00	7.251.788.000,00	1.160.163.000,00	8.994.146.000,00	4.240.587.000,00	-3.000.000,00	33.780.258.000,00

5.9. PESTLE Analizi

PESTLE analizi; Politik (Political), Ekonomik (Economic), Sosyal (Social), Teknolojik (Technological), Çevresel (Environmental) ve Yasal (Legal) konularda yapılan araştırmalar doğrultusunda, konular özelinde mevcut duruma yönelik tespitler yapmayı, bu tespitlere ilişkin ilgili kurumun çalışma alanları doğrultusunda oluşan fırsat ve tehditleri görebilmeyi ve bunlara yönelik yapılması gereken eylemlerin ortaya konulmasını sağlamaktadır. 2025-2029 Şişli Stratejik Plan çalışmasına yönelik PESTLE Analizi gerçekleştirilmiştir.

ETKENLER	Tespitler	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	- Merkezi idarenin kentsel mekana yönelik yerel yönetimlerin planları ile uyuşmayan mega ölçekli veya parsel bazlı müdahalelerde bulunması - 17/05/2024 tarihli 'Tasarruf Tedbirleri' konu başlıklı genelge ile yerel yönetimlerin 3 yıl boyunca satın alma, kiralama gerçekleştiremeyecek olması ve istihdamın sınırlandırılması	- Büyükşehir belediyesi ile yerel yönetimin yönetim anlayışının ortaklaşması - Şişli'nin Türkiye'de vergi gelirlerinin en fazla olduğu ilçelerden biri olması	- Merkezi idare kararlarının yerel yönetimlerin gücünü zayıflatması. - Geniş skalada hizmet ve ihtiyaç talebi olan ilçede tasarruf paketinin hizmetleri sınırlandırması - Belediyelerin idari ve mali özerkliğinin sınırlandırılması - Merkezi yönetim tarafından genç nüfusun istihdam talebinin karşılanamaması	- Sivil toplumla kamu desteğini artıracak işbirlikleri ve ortaklıklar kurmak - Mevcut mülkleri ve binaları olabilecek en verimli, en ekonomik şekilde kullanmak. Vakıflara yapılan tahsisleri kamu yararına çevirmek. - Belediyeye ait taşınmazların satışı ya da uzun süreli kullanım izni verilmesiyle gelir elde etmek
	- Kronikleşen yüksek enflasyonla ekonomik krizin derinleşmesi - Son bir yıl içerisinde İstanbul'da yaşam maliyetinin %79.95 artması - Gece-gündüz nüfusu farkından dolayı hizmet planlamasının zorlaşması ve maliyetlerin artması	- Türkiye'nin AB üyesi 27 ülkeye göre çok daha fazla genç nüfusa sahip olması - Kent Lokantaları uygulamasının başlamış olması - Ticari işletmelerin yoğun olmasından kaynaklı ilçenin dinamik bir ekonomisinin olması	- Ekonomik yetersizliğin oluşturduğu türlü mağduriyetlere yönelik farklı hizmet politikalarının uygulanması. - Sosyal belediyecilik ve kapsayıcı hizmet politikalarının artan maliyetlerle zorlaşması - Merkezi yönetimin yerel yönetimlerin mali faaliyetlerini kısıtlayan mevzuat düzenlemeleri yapması	- Gençlerin yerel yönetim faaliyetlerine katılımının artırılması. - Genç nüfusun istihdam, eğitim, burs gibi konularda sivil toplum ve özel sektör ortaklıkları ile desteklenmesi. - Mahalle odaklı sosyo ekonomik veri analizleri ile ihtiyaçları tespit eden ve gözetim destek sistemleri kurulması

ETKENLER	Tespitler	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
SOSYO KÜLTÜREL	- Şişli'nin tarih boyunca çok kimlikli bir yapıya sahip olması - Kültürel farklılıkların ortaklaşmaları zorlaştırması, farklılıkların çatışmalar yaratması - Dünya siyaseti ve toplumsal olaylar kaynaklı göçün ve yabancı nüfusunun artması	- Farklı inançlara ve kültürlere ait ritüel, festival ve geleneğe ev sahipliği yapması, sosyo-kültürel anlamda zengin bir belleği olması - Yerel yönetimin, yıllar içinde farklı etnik grupların aktörleri ile bir araya gelmiş ve katılım pratikleri geliştirmiş olması	- Kültürel belleğinin unutulmaya başlanması Kuşaklar arası aktarımın yıllar içinde sekteye uğramış olması - Bölgedeki kültürel çeşitliliğe dair arşiv/ saha çalışmasının yapılmamış olması. - Merkezi idarenin, kimlik farklılıklarının farkındalığına yönelik somut ve kapsayıcı çalışmalarının olmaması	- Şişli'nin sosyo-kültürel tarihine yönelik çalışma yapılması - Kültürel çeşitliliklere yönelik aktivitelerin, yazılı ve görsel çalışmaların yapılması. - Kimlikler özelinde ihtiyaç analizleri yapılması ve veriler doğrultusunda faaliyetler geliştirilmesi
	- Bilişim dünyasındaki yeniliklerin güncel takibinin yapılmaması - Belediye hizmetlerinin, birimlere ait verilerin, duyuruların ve yönlendirmelerin dijital ortamda erişilebilir hale gelmesi	- Son yıllarda yerel yönetimlerin dijital katılım yöntemlerini kullanmaya başlaması - Vatandaşın teknolojiye erişiminin hizmetleri kolaylaştırması ve hizmet maliyetlerinin düşmesi - Veri yönetimi konularının teknoloji ile kolaylaşması ile belediyecilik hizmetlerinin hem kalitesinin hem de çeşitliliğinin artması	- Dijitalleşmede yeterli ivmenin henüz sağlanamamış olması. - Teknolojik gelişmelerin belediyeye entegre olabilmesi için uzman personel ihtiyacı olması ve maddi kaynak gerektirmesi - Kapsamlı veri ağını ve online işlemleri sağlayacak teknolojik altyapının geliştirilmemiş olması	- Geniş çapta, erişilebilir dijital arşivin oluşturulması. - Teknolojik gelişmelere yönelik personele eğitim verilmesi - Yeni teknolojilere adapte olan uzman kadroların oluşturulması - İyi uygulama örneklerinin araştırılması, yere özgü uyarlanması

ETKENLER	Tespitler	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
YASAL	- Yerel yönetimleri ilgilendiren mevzuat ve kanunlarda sıklıkla değişiklikler yapılması - Merkezi idarenin mevzuat düzenlemeleri ile yerel yönetimlerin bütçe planlamasına müdahale etmesi - Bürokratik süreçlerin uzun olmasından kaynaklı hizmetlerin aksaması	- Büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyesinin yönetim anlayışının ortaklaşması - Meclis süreçlerinin fikir ortaklığı sayesinde kolay ve hızlı ilerleyebilmesi	- Merkezi yönetimle yerel yönetimlerin kamusal politikalar konusunda farklılaşması - Merkezi yönetimin yerel yönetimlerin faaliyet alanlarına mevzuat düzenlemeleri ile müdahale edebilmesi	- Yerel yönetimlerin Büyükşehir ile kamu politikaları alanında sistematik hareket etmesi. - Ortak yerel yönetimler planı bağlamında yerel yönetim üniversitesi kurulması. - Yerel yönetim mevzuatına dair kurum içinde uzmanlaşmanın sağlanması ve yeni düzenlemelere ilişkin takip sistemi kurulması
	- Plansız büyümenin çevresel kirlilik oluşturması - Kentsel dokunun olası afet durumunda risk oluşturması - Açık yeşil alanların yetersiz olması - Atık yönetimi ve geri dönüşüm konularında yetersiz olunması - Hava ve gürültü kirliliğinin yüksek olması	- İklim değişikliği, çevre ve planlama konularında vatandaşın bilinçli olması - Büyükşehir'in koruma ve miras alanında başarılı çalışmalar yapması - Büyükşehirin yerel yönetimlerle işbirliğine hazır olması - Kentsel dönüşüm için vatandaşların bilinçli ve istekli olması - Çevre alanında sivil toplum ve uzmanlaşmaların fazla olması	- Şişli'nin mevcut mekansal yapısının yeni projelerin uygulanmasında engel oluşturması - Atık yönetimi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin maliyetlerinin çok yüksek olması - Sıkışık yapılaşmanın açık alanlar kazanmak konusunda engel oluşturması - Ticaret, finans, turizm gibi çok sektörlü yapının fazla nüfus çekmesi	- Ulusal yeşil eylem planı yapılması - Atık konusunda gelişmiş teknolojik altyapı ve dijital yöntemlerin kullanılması - İklim krizini ve sürdürülebilir enerjiyi gözetken projelere dahil olunması - Kirliliklere yönelik denetimlerin artırılması - Çevreci oluşumların desteklenmesi

5.10. GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Belediye başkanının planlama alanında uzman, genç, dinamik ve sahada aktif olması.
2. Yeni yönetimin genç, liyakat sahibi ve alanında profesyonellerden oluşması.
3. Katılımcı yönetimi önemseyen ve uygulayan bir yönetim anlayışı olması.
4. Sahadan gelen talep ve bilgiyi önemseyen, saha çalışmalarını önceleyen bir yönetim olması.
5. Paydaşlar ile sürdürülebilir iletişimin sağlanması.
6. Farklı katılım methodları uygulanarak vatandaşlarımızın memnuniyet derecelerinin ölçülebilir hale gelmesi.
7. Sosyal medyanın etkin ve aktif kullanılması. Belediyenin resmi web sitesinin sıklıkla güncellenmesi.
8. İlçede çok sayıda kültür-sanat kurumu, sivil toplum derneği ve vakfın yer alması.
9. Şişli'nin tarihi ve kültürel anlamda zengin bir belleğe sahip olması.
10. İlçenin gelir kaynaklarının çeşitli ve fazla olması.
11. Yurttaşların talep ve şikayetlerini aktarabildikleri, 24 saat erişime açık Çözüm Merkezi'nin olması.
12. Sosyal belediyecilik anlayışının yıllar içinde oturduğu, kurumsal hafızası güçlü bir belediye olması.
13. Yenilikçi bir yönetim anlayışı ile dünya şehirlerinden katkı almaya, yaratıcı yöntemleri yere özgü uyarlamaya ve geliştirmeye açık olması.

ZAYIF YÖNLER

1. Katılımcı ve dinamik belediye yönetimi anlayışının kurumsal yapıya entegre olma sürecinin zaman gerektirmesi.
2. Mevcut ekiplerin yeni uzmanlık alanlarına yönelik yeterli deneyimi olmaması
3. Denenmiş katılımcı yönetim modellerinin istenilen sonuca ulaşamaması ve yeni yöntemlerin denenmesi gerekliliği
4. Kurum içi personel eğitimlerinin yetersiz olması
5. Birimler arası iletişim ve koordinasyonun yetersiz olması
6. Belediyenin dijital içeriklerinin kurum içinde takibinin yapılmaması.
7. Personel giderlerinin kısıtlanması.
8. Sivil toplumun yerel yönetimlerle işbirliği yapma konusunda güvensiz olması.
9. Katılım yöntemlerindeki eksiklikler sebebiyle paydaş katılımlarının zaman içerisinde azalması
10. Yeni gelen personellere müdürlüklerin faaliyet ve yetki alanlarına dair oryantasyonun olmaması
11. Belediyenin hizmet tesislerinin yetersiz kalması ve talebin karşılanmaması.

FIRSATLAR

1. Büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyesinin yönetim anlayışı açısından uyum içerisinde olması, işbirliği olanaklarının artması.
2. İlçenin; İstanbul'un hem mekansal hem de ekonomik anlamda önemli merkezlerinden birisi durumunda olması.
3. Finans, yatırım, sağlık, ticaret, turizm, eğitim gibi birçok önemli sektörün merkezi durumunda olması.
4. İlçenin fiziki konumu gereği merkez niteliği taşıması.
5. Ulaşım ve erişilebilirlik açısından olanaklarının gelişmiş olması.
6. Demografik, sosyal ve kültürel anlamda zengin bir çeşitliliği barındırması.
7. Vatandaşların belediye faaliyet alanlarına yönelik bilinç ve farkındalık düzeylerinin yüksek olması.
8. Eğitim alanında önemli kurumların ilçede yer alması sebebiyle üretken ve dinamik genç nüfus oranının yüksek olması.
9. Ulusal ve uluslararası birçok kültür sanat festivaline ev sahipliği yapabilecek altyapı, bilgi ve deneyimi barındırması.
10. Dünya kentleri ile ortaklaşabilen, iş birliği yapmaya açık ve gerekli donanıma sahip olması
11. Kentsel planlama, akıllı şehircilik yaklaşımları, yeni teknolojiler ve dijital medyanın kullanımı alanlarında yenilikçi olması.

TEHDİTLER

1. Mayıs 2024'ten itibaren Cumhurbaşkanlığı kararı ile 'Tasarruf Tedbirleri' kapsamında yerel yönetimlerin her türlü icraat, yatırım ve hizmetlerinin 3 yıl boyunca kısıtlanması.
2. Cumhurbaşkanlığı veya Çevre Şehircilik Bakanlığı kararları ile kentsel alanlara yerel yönetimler dahil edilmeden kararlar alınıp uygulanması.
3. Mevcut kentsel dokunun çok sıkışık olması dolayısıyla yaşam kalitesinin düşmesi.
4. Yeşil ve açık alanların yetersiz olması, olası afet durumlarına yönelik tedbirlerin yetersiz kalması.
5. Otopark yetersizliği, yoğun trafik ve hava kirliliği sorunu yaşanması.
6. İlçede fazlasıyla özel işletmenin yer almasından dolayı gürültü kirliliği yaşanması.
7. Kamusal alanların azlığı ve engellilerin, hayvanların, çocukların ihtiyacına yönelik alanların yetersiz olması.
8. Gündüz gece nüfusu arasındaki farktan doğan çevre kirliliği sorunu ve talep edilen hizmetlerin yetersiz kalması.
9. Ülke ekonomisinin geldiği noktada yaşam maliyetlerinin her geçen gün hızla artması
10. Deprem riski olan İstanbul'da kentsel dönüşüm gibi yüksek maliyetli süreçlerin hem kurumlar hem de vatandaşlar açısından zorlayıcı olması.
11. Genç nüfusun ekonomik krizden kaynaklı olanaklarının kısıtlı olması, özellikle barınma konusunda sorunlar yaşanması.

5.11. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi
Tespitler/Sorun Alanları	• Belirlenen bazı performans göstergelerinin hedefe ne ölçüde ulaşıldığı konusunda yetersiz kalması • Çok sayıda veri izlenmesine rağmen bu verilerin bilgiye dönüştürülmesinde ve süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla kullanılması için yapısal yaklaşımlar geliştirilememesi
İhtiyaçlar / Gelişim Alanları	• Hedefin başarı düzeyini ölçebilecek sayı ve nitelikte göstergelerin oluşturulması • İşbirliği yapılacak alanların önceliklerinin belirlenmesi için kurum içi tespit çalışmalarının yapılması ve takipçi müdürlüklerin/ büroların belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Mevzuat Analizi
Tespitler/Sorun Alanları	• Birçok kurumda plan yapım yetkisi olduğu için yetki çatışması ve kurumlar arası koordinasyon eksikliği • Nüfusu 100.000'in üzerinde olan belediyelerin kadın konuk evi açma zorunluluğu bulunması
İhtiyaçlar / Gelişim Alanları	• Kurumlar arası iletişimin güçlendirilmesi • Kadın sığınma evinin açılması

Durum Analizi Aşamaları	Paydaş Analizi
Tespitler/Sorun Alanları	• Belediye yönetiminde katılımcılık anlayışına uygun tüm paydaşların görüş ve önerileri alınması • Afet durumları için planlamanın bulunmaması • Gündüz nüfusunun gece nüfusunun on katı olması • Afet konusu üzerinde bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının artırılmasına ihtiyaç bulunması
İhtiyaçlar / Gelişim Alanları	• Afet yönetimi alanındaki çalışmaların artırılması • Afet Yönetim ve Eğitim Merkezinin kurulması • Engelli vatandaşların sosyal hayatta yaşayabileceği eksikler ilgili çalışmalar yapılması • İklim değişikliği ve çevre bilinci geliştirilmesine yönelik sosyal projeler yapılması

Durum Analizi Aşamaları	İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi
Tespitler/Sorun Alanları	- Personellerin sosyal yardımlaşma ve dayanışma çerçevesinde oluşumlarının bulunmaması - Personellerin performansını yükseltmek ve iş verimini artırmak maksadıyla motivasyon çalışmalarının yetersiz olması - Çalışan özlük hakları arasında farklar olması
İhtiyaçlar / Gelişim Alanları	- Personelin hizmet içi eğitimlerinin profesyoneller tarafından verilmesi - Personelin motivasyonunun ve aidiyet duygusunun artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması - Çalışan özlük haklarının iyileştirilmesi

Durum Analizi Aşamaları	Kurum Kültürü Analizi
Tespitler/Sorun Alanları	- Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyinin yetersiz kalması - Birimler arası iletişim ve koordinasyonun yetersiz kalması
İhtiyaçlar / Gelişim Alanları	- Stratejik plan farkındalık düzeyini artırıcı çalışmaların yapılması - Birimler arasındaki iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması

Durum Analizi Aşamaları	Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi
Tespitler/Sorun Alanları	- Taşınırın sistematik bir şekilde takip edilebilmesi için barkodlu sisteme geçilmiştir - Stratejik Plan modülünün kullanılıyor olması
İhtiyaçlar / Gelişim Alanları	- Stratejik Plan modülünün geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapılması - Bilgi teknolojileri üzerine kurum personeline eğitimler verilmesi

Durum Analizi Aşamaları	Mali Kaynak Analizi
Tespitler/Sorun Alanları	- Gelirlerin toplanmasında aksamalar olması, giderlerin beklenenden çok daha yüksek gerçekleşmesi ile bütçe disiplininin uzaklaşması - Gelir artırıcı çalışmalarda yetersiz kalınması
İhtiyaçlar / Gelişim Alanları	- Gelirler ile ilgili belediyenin faaliyetlerinin profesyonel şekilde yönetilmesi - Gelir artırıcı çalışmalar ile ilgili faaliyetler yapılması

Durum Analizi Aşamaları	Üst Politika Belgeleri Analizi
Tespitler/Sorun Alanları	• Toplumsal cinsiyet eşitliği alanındaki yasal düzenlemelerin kadının toplumsal yaşama dahil olma süreçlerinde yetersiz kalması • İklim değişikliğine yönelik mevzuat düzenlemelerinin yerel yönetimlerin uygulamalarında yeterince dikkate alınmaması
İhtiyaçlar / Gelişim Alanları	• Şeffaflığı ve hesap verilebilirliği önceleyen denetim mekanizmalarının kurulması • Hizmet kapasitesinin, niteliğinin ve çeşitliliğinin artırılması • Bölgeler arası farklılıklar gözetilerek yatırım yapılması • Kurum kapasitesinin geliştirilmesi • Yönetişim ve katılım süreçlerinin güçlendirilmesi. • Taşınmaz kültür mirasının korunmasına yönelik çalışmalar yapılması • Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetleri katılımının sağlanması • Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesi artırılarak her türlü afete ve acil duruma hızlı, etkili ve kapsamlı bir müdahale yapılması • Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması • Kentsel dönüşüm uygulamalarında uzlaşma süreçlerinin geliştirilmesi ve hızlandırılması • Kadın erkek fırsat eşitliğine duyarlı bütçeleme çalışmalarının yapılması • Yaratıcı endüstrilere yönelik fonların ve süreçlerin ekosistemdeki bağımsız bireyleri ve küçük işletmeleri kapsamalarının sağlanması • Akıllı ulaşım sistemlerin ve dijitalleşmenin enerji verimliliğine yönelik bütünsel biçimde geliştirilmesi • Kentsel alanlar için mekânsal veriler kullanılarak, risk haritaları oluşturulması • Yağmur suyu yönetimi için yasal çerçevenin hazırlanması, yağmur suyu altyapısı ve kirlilik kaynaklarına ilişkin envanterin hazırlanması ve güncellenmesi • İklim değişikliği etkilenebilirlik ve risk analizlerinin gerçekleştirilmesi için gerekli olan ulusal ve yerel ölçekli verilerin tespit edilerek tek bir kaynakta toplanmasının sağlanması



GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON

Şişli’de yaşayan ve yolu Şişli’den geçen tüm yurttaşların hayat kalitesini yükselten, kentin çok kültürlü yapısını ve tarihsel değerini gören, kamu hizmetine duyulan ihtiyacı veri temelli olarak izleyip karşılayan, sosyal demokrat değerlere bağlı, yaşam odaklı bir yerel yönetim anlayışını gerçekleştirmek.

VİZYON

“İstanbul’un Kalbi Şişli” anlayışıyla yüksek yaşam memnuniyetine sahip, lider bir kent.

TEMEL DEĞERLER

- Adil
- Dayanıklı
- Yeşil
- Eşitlikçi
- Dayanışmacı ve Güçlü
- Yenilikçi ve Yaratıcı
- Demokratik ve Şeffaf



STRATEJİ GELİŞTİRME

7.1. Amaçlar ve Hedefler

Amaç 1: Planlı ve Dayanıklı Kentleşmeyi Sağlamak

Deprem ve olası afetler için gerekli hazırlıkların, çalışmaların yapılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda dayanıklı ve dirençli bir Şişli için konut ve diğer yapı stoğunun güçlendirilmesi, acil ulaşım aksı olarak belirlenen yolların denetlenmesi, mevcut toplanma ve barınma alanlarının üretilmesi ve Şişli'yi afetlere dayanıklı bir kent haline getirmek üzere projeler geliştirilmiştir. Afet sonrası ihtiyaçlara cevap verecek nitelikte ve güçlü bir mekânsal iyileştirme stratejisinin kentsel müşterekler gözetilerek hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır.

Hedefler

- Şişli'yi deprem ve doğal afetlere karşı hazırlamak ve önlemler almak
- Şişli'yi planlı ve afetlere dayanıklı bir kent haline getirmek

Amaç	A1: Planlı ve dayanıklı kentleşmeyi sağlamak.									
Hedef	H 1.1: Şişli'yi deprem ve doğal afetlere karşı hazırlamak ve önlemler almak									
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim (ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kreş ve Gündüz Bakimevi Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.1.1: Düzenlenen eğitim/farkındalık etkinliği sayısı	34%	0	60 adet	80 adet	120 adet	240 adet	360 adet	6 Ay	6 Ay	
PG1.1.2: Afet Eğitim ve Yönetim Merkezi tamamlanma oranı	33%	0	100%	100%	100%	100%	100%	12 Ay	12 Ay	
PG 1.1.3 Alt ve üst yapı çalışması yapılan park sayısı	33%	0	4	3	4	3	2	12 Ay	12 Ay	
Riskler	Afetlere hazırlık kapsamında yapılacak eğitim/farkındalık çalışmalarına talebin olmaması									
	Afet hazırlık ve önlemlerinin maliyetlerinin yüksek olması									
Faaliyet ve Projeler	Afet Eğitim ve Yönetim Merkezi									
	Okul Binaları Deprem Risk Analizi									
	Tahliye Koridorlarının Açık Tutulması									
	Deprem Duyarlı Parklar									
	5 Yılda 5000 Afet Gönüllüsü									
	Her Kesime Yönelik Afet Eğitimleri									
	Şişli Afet Eylem Planı									
Maliyet Tahmini	473.890.000,00 TL									
Tespitler	İlçenin olası deprem senaryolarına karşı hazırlıksız olması									
İhtiyaçlar	Kamusal alanların doğal afetlere karşı güçlendirilmesi									
	Afet anında güvenli alanların belirlenmesi ve bu alanların korunması için gerekli altyapı.									
	Detaylı acil durum planlarının hazırlanması ve uygulanması									

Amaç	A1: Planlı ve dayanıklı kentleşmeyi sağlamak.								
Hedef	H1.2: Şişli'yi planlı ve afetlere dayanıklı bir kent haline getirmek								
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim (ler)	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1: Tespit edilen riski bina sayısı	33%	0	15	15	15	15	15	12 Ay	12 Ay
PG1.2.2: Kentsel dönüşüm yapılan alan miktarı	33%	0	80.000 m²	80.000 m²	80.000 m²	80.000 m²	80.000 m²	12 Ay	12 Ay
PG1.2.3: Danışmanlık alan kişi sayısı	34%	1	1000	1000	1000	1000	1000	12 Ay	12 Ay
Riskler	Kentsel dönüşüm projelerinin maliyetli ve uzun süreli olması								
	Tarihi ve kültürel açıdan önemli yapıların ve bölgelerin dönüşüm projeleri sırasında zarar görmesi.								
Faaliyet ve Projeler	Güçlendirme Projeleri								
	Kentsel Dönüşüm Projeleri								
	Kentsel Dönüşüm Danışma Ofisi								
	Mülkiyet Sorunları Çözüm Çalışması								
	Şişli'nin Gelecek Planları								
	Kentsel Tasarım Rehberi								
	121.040.000,00 TL								
Tespitler	Meri imar planlarının eski ve yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	Yapıların doğal afetlere karşı güçlendirilmesi								
	Kentsel dönüşüm konusunda danışmanlık verilmesi								

Amaç	A2: Güvenli, erişilebilir ve yaşanabilir bir kent tasarlamak									
Hedef	H 2.1: Toplumsal ihtiyaçlara cevap veren, nitelikli ve erişilebilir kamusal mekanlar oluşturmak									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.1.1: Tamamlanan yaya durağı sayısı	25%	0	30	0	0	0	0	6 Ay	12 Ay	
PG2.1.2: Düzenlenen çevre metrekaresi	25%	0	2	250	250	0	0	6 Ay	12 Ay	
PG2.1.3 Tasarlanan tabela sayısı	25%	0	5	5	5	5	5	6 Ay	12 Ay	
PG2.1.4 Yapının tamamlanma oranı	25%	0	25%	50%	75%	100%	100%	6 Ay	12 Ay	
Riskler	Yeni kamusal alanların kentin yoğunluğunu olumsuz etkilemesi									
Faaliyet ve Projeler	Yaya Durağı									
	Kurtuluş Meydanı									
	Bomonti Yaşam Alanı									
	Halide Edip Adivar Cami ve Çevresi Düzenleme									
	Yürümeyi Teşvik Eden Tabelalar									
	Dolmabahçe Gazhane Düzenlemesi									
	İhtiyaca Yönelik Kamusal Mekan Oluşturulması									
Maliyet Tahmini	1.113.934.000,00 TL									
Tespitler	Yoğunluğu yüksek, plansız bir dokuda gelişmiş bir ilçe olması nedeniyle kamusal alanların yetersiz olması									
İhtiyaçlar	Yurttaşların refah içinde vakit geçirebilecekleri kamusal alanlar									

Amaç	A2: Güvenli, erişilebilir ve yaşanabilir bir kent tasarlamak								
Hedef	H 2.2 Üst yapı ve kentsel tasarım projeleriyle ulaşımda bütünlüklü erişilebilirliği sağlamak								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1: Düzenlemesi yapılan cadde sayısı	25%	0	9	5	5	5	0	12 Ay	12 Ay
PG2.2.2: Ring servislerini kullanan yolcu sayısı	25%	0	512.322	527.690	662.039	681.900	702.357	12 Ay	12 Ay
PG2.2.3: Yapılan otopark sayısı	25%	6	2	2	3	3	0	12 Ay	12 Ay
PG2.2.4: Zabıta hizmetleri memnuniyet oranı (yüzde)	25%	57%	62%	67%	72%	77%	82%	12 Ay	12 Ay
Riskler	İlçenin eğimli bir yapısının olması								
Faaliyet ve Projeler	Trafikçi Sakinleştirme								
	Yol Yayalaştırma								
	Şişli'nin Prestij Caddeleri ve Güvenli Sürüş Koridorlarının (Mikromobilité Güzergahları) yapılması								
	Cadde Düzenleme Projeleri								
	Enerji etkin ulaşım yönetimi - Elektrikli Mekik Servisi								
	Otopark Projeleri								
	Trafik Zabıta Ekiplerinin Kurulması ve Güçlendirilmesi								
	Güvenle Geç, Güvenli Geç								
	Aydınlık Şişli								
	Kültür, Sanat, Spor, Sağlık Ve Sosyal Destek Gibi Alanlarda Ulaşım Desteğinin Sağlanması								
Maliyet Tahmini	12.168.463.000,00 TL								
Tespitler	Ulaşım ihtiyaç analizi yapmak								
İhtiyaçlar	Güvenli, sürdürülebilir ulaşım planı yapılması								

Amaç	A2: Güvenli, erişilebilir ve yaşanabilir bir kent tasarlamak									
Hedef	H 2.3 Yenilikçi teknolojilerle hizmetlerin erişilebilirliğini artırmak									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Plan ve Proje Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.3.1 Akıllı kent modeli uygulamasının tamamlanma oranı	33.33%	0	30%	60%	75%	90%	100%	12 Ay	12 Ay	
PG2.3.2 Planlanan akıllı otopark sayısı	33.33%	0	1	1	1	2	0	12 Ay	12 Ay	
PG2.3.3 Yol ve kaldırım yapımı hizmetleri memnuniyet oranı (yüzde)	33.33%	40%	47%	54%	61%	68%	75%	12 Ay	12 Ay	
Riskler	Kırılgan grupların yenilikçi teknolojilere erişiminin kısıtlı olabilmesi									
Faaliyet ve Projeler	Altyapı Koordinasyon Birimi									
	Akıllı Kent Modeli Uygulaması									
	ŞİŞLİBİZİM Uygulaması									
	Otomatik Park Sistemleri									
	İstanbul Kart Şişli									
Maliyet Tahmini	277.570.000,00 TL									
Tespitler	Kentin altyapı sistemlerinin bakım ve onarımı esnasında kurumlar arası iş birliği ve koordinasyonunun eksik olması									
İhtiyaçlar	Kurumlar arası iş birliği ve koordinasyon ihtiyacı									
	Dijital sistemlerin geliştirilerek bir çatı altında toplanması									

Amaç	A3: Daha yeşil, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir bir kent yaratmak								
Hedef	H 3.1: Kentin aktif yeşil alan miktarını artırmak								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halk İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1: Tamamlanan cep park sayısı	33.33%	0	3	3	3	2	2	12 Ay	12 Ay
PG3.1.2: Yeni yapılan park ve yeşil alan sayısı	33.33%	0	2	3	4	2	1	12 Ay	12 Ay
PG3.1.3: Park ve yeşil alanlar memnuniyet oranı (yüzde)	33.33%	48%	53%	58%	63%	68%	73%	12 Ay	12 Ay
Riskler	Yeşil alan olarak değerlendirilebilecek alanların etkin ve verimli kullanılamaması								
Faaliyet ve Projeler	Cep Park								
	Feriköy Kent Parkı								
	Mahalle Parkı								
	Park ve Yeşil Alanların Genel Bakım Onarımı								
Maliyet Tahmini	1.643.535.000,00 TL								
Tespitler	Mevcut pasif yeşil alanların etkin bir şekilde kullanılamaması								
İhtiyaçlar	Yurttaşların vakit geçireceği aktif yeşil alanların yetersiz kalması								

Amaç	A3: Daha yeşil, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir bir kent yaratmak									
Hedef	H 3.2 Atık yönetiminin planlanması ve yeni teknolojilerle geliştirilmesini sağlamak.									
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halk İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.2.1:Atık yönetimi planının hazırlanma oranı	20%	0	80%	80%	80%	80%	80%	12 Ay	12 Ay	
PG3.2.2: Katı atık yönetiminde iyileştirme çalışmaları yapılması kapsamında artırılan ve dönüştürülen konteyner sayısı	20%	0	500	500	470	490	510	12 Ay	12 Ay	
PG3.2.3: Elde edilen kompost toprak miktarı	20%	0	0,0	0,5	1,0	1,5	2,0	12 Ay	12 Ay	
PG3.2.4: Temizlik hizmetleri memnuniyet oranı (yüzde)	20%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	12 Ay	12 Ay	
Riskler	Geri dönüşüm ve bertaraf ile ilgili farkındalığın düşük olması									
	Konteyner yerleşiminde yurttaşların taleplerinin karşılanamaması									
Faaliyet ve Projeler	Atık Yönetim Planı									
	Temiz Şişli Hareketi									
	Akıllı Atık Toplama Sistemi									
	Sokak Temiz Mobil Uygulaması									
	İlçemiz Sınırları Dahilinde Atık Toplama, Taşıma ve Süpürme İşinin Yapılması									
	Temiz Kutu Uygulamasıyla Yeni Nesil Teknolojik Konteynerlerin Artırılması									
	İbadethanelere Kesintisiz Hizmet									
	Kompost Yapımı Sağlanması									
	Katı Atık Yönetiminde İyileştirme Çalışmaları									
	Depozito İade Sistemi ile Uyumlu Atık Yönetimi									
Maliyet Tahmini	10.169.695.000,00 TL									
Tespitler	Gündüz nüfusu yoğun olan kentin çevre temizliği ve atık toplama konusunda etkin ve verimli olamaması									
İhtiyaçlar	Çevre temizliği ve atık toplama alanında etkin ve verimli yöntem ve araçlar geliştirilmesi									

Amaç	A3: Daha yeşil, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir bir kent yaratmak								
Hedef	H 3.3: Sürdürülebilirliği destekleyecek nitelikli projeler, yeşil işler üreterek kent ekonomisine ve iklim adaletine katkı sağlamak.								
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.3.1 Yürütülen ileri dönüşüm atölyeleri sayısı	33%	0	5	5	5	5	5	12 Ay	12 Ay
PG3.3.2 Yürütülen farkındalık çalışmalarıyla erişilen yurttaş sayısı	33%	0	5000	5000	5000	5000	5000	12 Ay	12 Ay
PG3.3.3 Yapılan araçlandırma sayısı	34%	0	750	500	500	600	500	12 Ay	12 Ay
Riskler	Çevre dostu ürün ve faaliyetlerin maliyetinin yüksek olması								
	İş birliği yapılması planlanan kurum ve kuruluşların etkin olmaması								
Faaliyet ve Projeler	Şişli Yeşil ve Döngüsel Ekonomiye Geçiş Destek Birimi								
	Sürdürülebilirlik Ofisi								
	İleri Dönüşüm Atölyeleri ve Pazarları								
	Yeşil Çatı								
	Belediye Binalarında Enerji Etkin İyileştirmeler								
	Sera Gazı Azaltımı ve Enerji Verimliliği İle İlgili Farkındalık Çalışmaları								
	Şişli İklim Ve Çevre Platformu								
	Yeşil Tedarik Ürünlerinin Kullanılmasının Yaygınlaştırılması								
	Çevre Bilincine Yönelik Eğitim								
Maliyet Tahmini	336.322.000,00 TL								
Tespitler	Kurum bina ve yerleşkelerinde enerji verimli sistemlerin kurulması								
İhtiyaçlar	Yurttaşların geri dönüşüme katkı sunmasının sağlanması								

Amaç 4: Kentin tüm kesimleri için eşit, kapsayıcı, erişilebilir ve nitelikli hizmetlerle sağlıklı, sosyal ve refah seviyesi yüksek bir kent yaratmak

Toplumsal eşitliğin tesis edildiği, dayanışmanın her alanda arttığı, belediyeçilik hizmetlerinin ev ev, sokak sokak, mahalle mahalle örüldüğü güçlü Şişli ve İstanbulluların bir arada güvenle yaşadığı mutlu bir kent yaratmak hedeflenmiştir. Bu kapsamda sosyal refahı arttıracak, gençleri, kadınları, çocukları, yaşlıları, engelli bireyleri ve sokak hayvanlarını destekleyici projeler geliştirilmiştir.

Hedefler

- Sosyal ve ekonomik anlamda halkın refahını artıracak çeşitli sosyal destek projeleri geliştirmek ve uygulamak
- Şişli'de gençleri destekleyici projeler geliştirmek, öğretimde, istihdamda veya eğitimde olmayan gençlere yönelik (NEET) çalışmalar gerçekleştirmek ve yeni kamusal mekanlar yaratmak
- Şişlili kadınlar için çok yönlü destek programları oluşturmak
- Yaşlı, engelli, özel gereksinimli bireylerin sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için güvenli, adil ve yaşanabilir bir kent yaratmak
- Çocukların akademik, kişisel ve ruhsal gelişimlerini destekleyecek projeler geliştirerek kendilerini gerçekleştirebilmelerini sağlamak ve kamusal mekanlar yaratmak
- Halkın fiziksel ve ruhsal sağlık durumunu iyileştirmeye yönelik hizmetler yürütmek
- Sokak hayvanlarının daha güvenli ve konforlu yaşayabilecekleri bir Şişli yaratmak, türcülük karşıtı çalışmalar gerçekleştirmek

Amaç	A4: Kentin tüm kesimler için eşit, kapsayıcı, erişilebilir ve nitelikli hizmetlerle sağlıklı, sosyal ve refah seviyesi yüksek bir kent yaratmak.								
Hedef	H 4.1 Sosyal ve ekonomik anlamda halkın refahını artıracak çeşitli sosyal destek projeleri geliştirmek ve uygulamak.								
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Basın Yayın Halk ve İlişkiler Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1: Sosyal Hizmet Odaklı Ev Ziyareti Programı kapsamında sosyal incelemesi yapılan toplam hane sayısı	20%	0	16000	13000	13000	13000	13000	12 Ay	12 Ay
PG4.1.2: Bir Öğün Bizden desteğinden yararlanan öğrenci sayısı	20%	0	1250	1250	1250	1250	1250	12 Ay	12 Ay
PG4.1.3: Yenidoğan Paketi Verilen Hane Sayısı	20%	0	750	750	750	750	750	12 Ay	12 Ay
PG4.1.4: Eşya Paylaşım Dükkânı Hizmetinden Yararlanan Hane Sayısı	20%	0	120	120	120	120	120	12 Ay	12 Ay
PG4.1.5: Sosyal destek hizmetleri memnuniyet oranı (yüzde)	20%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	12 Ay	12 Ay
Riskler	Hak temelli sosyal hizmet anlayışının yardım ya da ihtiyaç temelli anlayışa dönüşmesi								
Faaliyet ve Projeler	Sosyal Hizmet Odaklı Ev Ziyareti Programı								
	Eşya Paylaşım Dükkânı								
	Çamaşırhane								
	Çocuğum Büyüyor Giysi Değişim Programı								
	Yeni Evlenenlere Özel Eğitim ve Destek Programı								
	Öğrenci Evlerine Fatura Desteği								
	Şişli'nin Bebekleri: Yenidoğan ve Aile Destek Merkezi								
	Bir Öğün Bizden								
	Okula Başlıyorum Destek Paketi								
	Hak Temelli Sosyal Hizmet Programının Uygulanması								
Maliyet Tahmini	4.694.245.000,00 TL								
Tespitler	İlçemizde ekonomik olarak kırılgan grupların yaşaması								
İhtiyaçlar	Hedef grupların sosyal ve ekonomik ihtiyaçlarını belirlemek için kapsamlı analiz yapmak								

Amaç	A4: Kentin tüm kesimler için eşit, kapsayıcı, erişilebilir ve nitelikli hizmetlerle sağlıklı, sosyal ve refah seviyesi yüksek bir kent yaratmak.								
Hedef	H4.2 Şişli'de gençleri destekleyici projeler geliştirmek, öğretimde, istihdamda veya eğitimde olmayan gençlere yönelik (NEET) çalışmalar gerçekleştirmek ve yeni kamusal mekanlar yaratmak								
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Basın Yayın Halk ve İlişkiler Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1: Danışmanlık/eğitim verilen kişi sayısı	34%	0	700	750	800	800	800	12 Ay	12 Ay
PG4.2.2: Bilgilendirilen genç sayısı	33%	0	1000	1500	1500	1500	1500	12 Ay	12 Ay
PG4.2.3: Düzenlenen atölye sayısı	33%	0	60	60	60	60	60	12 Ay	12 Ay
Riskler	Gençlerin faaliyetlere ilgi ve katılım göstermemesi								
Faaliyet ve Projeler	Kariyer ve Yetkinlik Yönetim Merkezi - KAYEM								
	Konuşma Kulüpleri								
	Şişli Eğitim Platformu								
	Yaygın Eğitim Kurslarının Geliştirilmesi								
	Şişli'ye Hoş Geldin: Gençlik Bilgilendirme Masası								
	Bi'TIK: Gençlere Online Destek								
	Ücretsiz Kamp Programı: Bi'Kamp Molası								
	Esentepe Gençlik Merkezi								
Maliyet Tahmini	249.675.000,00 TL								
Tespitler	İlçenin genç nüfusunun fazla olması								
İhtiyaçlar	Gençlere yönelik eğitim, farkındalık ve sosyal faaliyetlere ihtiyaç duyulması								

Amaç	A4: Kentin tüm kesimler için eşit, kapsayıcı, erişilebilir ve nitelikli hizmetlerle sağlıklı, sosyal ve refah seviyesi yüksek bir kent yaratmak.								
Hedef	H 4.3 Şişlili kadınlar için çok yönlü destek programları oluşturmak								
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın Halk ve İlişkiler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1:Programa katılan kadın sayısı	25%	0	130	160	160	160	160	12 Ay	12 Ay
PG4.3.2:Dikimevinde üretilen ürün sayısı	25%	0	2000	2000	2000	2000	2000	12 Ay	12 Ay
PG4.3.3:Kurulan tezgah sayısı	25%	0	80	80	80	80	80	12 Ay	12 Ay
PG4.3.4:Meslek edindirme/el becerisi geliştirme kursları memnuniyet oranı (yüzde)	25%	71%	76%	81%	86%	91%	96%	12 Ay	12 Ay
Riskler	Hayata geçirilmesi planlanan projelere yoğun ilgi olması durumunda artacak olan maliyet								
Faaliyet ve Projeler	Mesleki Eğitim ve Güvenceli İstihdam Programları								
	Roman Kadınlar Üretimle Güçleniyor Programı								
	Kadın Kooperatifçiliği Birimi								
	Şişli Tezgah								
	Dikimevi								
	Kadın Sığınma Evi								
Maliyet Tahmini	100.770.000,00 TL								
Tespitler	Kadın istihdamına yönelik çalışmaların genişletilmesi								
İhtiyaçlar	Kadınların hem iş hayatında hem de sosyal hayatta var olmaları adına projeler geliştirilmesi								

Amaç	A4: Kentin tüm kesimler için eşit, kapsayıcı, erişilebilir ve nitelikli hizmetlerle sağlıklı, sosyal ve refah seviyesi yüksek bir kent yaratmak.								
Hedef	H 4.4 Yaşlı, engelli, özel gereksinimli bireylerin sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için güvenli, adil ve yaşanabilir bir kent yaratmak								
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın Halk ve İlişkiler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.4.1: Özel gereksinimli çocuklara uygulanan seans sayısı	25%	0	600	800	1000	1000	1000	12 Ay	12 Ay
PG4.4.2: Bakımevinden yararlanan yaşlı ve engelli sayısı	25%	0	0	900	1440	1440	1440	12 Ay	12 Ay
PG4.4.3: Yaşlı destek hattından yararlanan kişi sayısı	25%	0	1000	750	750	750	750	12 Ay	12 Ay
PG4.4.4: Engellilere yönelik düzenlemelerden memnuniyet oranı (yüzde)	25%	57%	62%	67%	72%	77%	82%	12 Ay	12 Ay
Riskler	İhtiyacın yoğun olmasından kaynaklı verilecek hizmete yetişilememe ihtimali								
Faaliyet ve Projeler	Özel Gereksinimli Çocuklara Yönelik Rehabilitasyon Merkezi								
	Sesli Kütüphane								
	Erişilebilir Ev: Evde Tadilat Hizmeti								
	Yaşlı Dostu Ev: Tadilat Hizmeti								
	Yaşlı Destek Hattı								
	Kuşaklar Arası Etkileşim Programı								
	Prof. Dr. Müfide Küley Yaşlı ve Engelli Bakımevi								
Maliyet Tahmini	138.450.000,00 TL								
Tespitler	Dezavantajlı yurttaşlar için daha kapsamlı bir hizmet verilmesi								
İhtiyaçlar	Dezavantajlı yurttaşların hayatlarını kolaylaştırılması ve sosyal hayatta aktif olmalarının sağlanması								

Amaç	A4: Kentin tüm kesimler için eşit, kapsayıcı, erişilebilir ve nitelikli hizmetlerle sağlıklı, sosyal ve refah seviyesi yüksek bir kent yaratmak.								
Hedef	H 4.5 Çocukların akademik, kişisel ve ruhsal gelişimlerini destekleyecek projeler geliştirerek kendilerini gerçekleştirebilmelerini sağlamak ve kamusal mekanlar yaratmak								
Sorumlu Birim	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın Halk ve İlişkiler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.5.1:Çocuklara yönelik kurulacak merkez sayısı	25%	0	7	5	2	0	0	12 Ay	12 Ay
PG4.5.2:Yeni merkezlerden yararlanacak çocuk/yetişkin sayısı	25%	0	1040	1720	3250	4750	3550	12 Ay	12 Ay
PG4.5.3: Bizim Sokak kapsamında kapatılan sokak sayısı	25%	0	200	200	200	200	220	12 Ay	12 Ay
PG4.5.4: Eğitim ve gelişim programları memnuniyet oranı (yüzde)	25%	67%	72%	77%	82%	87%	92%	12 Ay	12 Ay
Riskler	Yüksek maliyetler ve değişen maliyetlerle yapımların sekteye uğrama ihtimali								
	Merkezlerin yapımı için uygun alan bulma zorluğu								
	Personel yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	Anne Baba Okulu								
	Çocuk Oyun Merkezleri (ÇOM)								
	Bebek Kütüphanesi								
	Bizim Sokak								
	Şişli Bilim Merkezleri (12-18 Yaş)								
	Çocuk Gündüz Bakımevi Açılması								
	Çok Kültürlü Yuvam								
	Çocuk Gündüz Bakımevi Güçlendirmesi ve Niteliğinin Arttırılması								
Maliyet Tahmini	1.901.634.000,00 TL								
Tespitler	Çocuklar için güvenli ve iyi hizmet veren merkez sayılarının çoğalması								
İhtiyaçlar	Kadın istihdamını da artırmak amaçlı çocuklarını güvenle bırakabilecekleri daha fazla merkez ihtiyacı								

Amaç	A4: Kentin tüm kesimleri için eşit, kapsayıcı, erişilebilir ve nitelikli hizmetlerle sağlıklı, sosyal ve refah seviyesi yüksek bir kent yaratmak.								
Hedef	H 4.6 Halkın fiziksel ve ruhsal sağlık durumunu iyileştirmeye yönelik hizmetler yürütmek								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.6.1: Sağlık hizmetleri kapsamında yapılan faaliyet sayısı	20%	0	54	64	68	75	72	12 Ay	12 Ay
PG4.6.2: Sağlık hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	20%	0	3670	3970	4070	4170	4320	12 Ay	12 Ay
PG4.6.3: Uygulanan seans sayısı	20%	0	1700	2900	2900	2900	2900	12 Ay	12 Ay
PG4.6.4: Evde kapsamlı sağlık ve bakım hizmetinden yararlanan kişi sayısı	20%	0	850	850	850	850	850	12 Ay	12 Ay
PG4.6.5: Sağlık hizmetleri memnuniyet oranı (yüzde)	20%	73%	78.4	83.8	89.2	94.6	100%	12 Ay	12 Ay
Riskler	Yüksek maliyetler ve değişen maliyetlerle yapımların sekteye uğrama ihtimali								
	Merkezlerin yapımı için uygun alan bulma zorluğu								
	Personel yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	Evde Kapsamlı Sağlık ve Bakım Hizmeti								
	Çocuklar İçin Düzenli Diş ve Genel Sağlık Taraması								
	Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı Merkezi								
	Mobil Kadın Sağlığı Hizmeti								
	Mobil Sağlık Tarama Aracı								
	Şişli Bağımlılıkla Mücadele Platformu								
	Anonim Test Hizmeti								
	Şişli Yurttaşlarımız İçin Sosyal Hizmetlerle Eşgüdümlü Yaşam Koşullarını İyileştirici, Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Geliştirilmesi								
	Geleceğe Sağlıklı Adımlar Programı								
	Yeni Tıp Merkezi İçin Hizmet Binasının Tamamlanması								
Maliyet Tahmini	1.337.634.000,00 TL								
Tespitler	Sağlık sisteminin her yurttaş için erişilebilir olması, halkın sağlıklı yaşam konusunda bilinçlendirilmesi								
İhtiyaçlar	Şişli'nin her kesimine eşit hizmet verecek daha kapsayıcı bir sağlık sisteminin kurgulanması								

Amaç	A4: Kentin tüm kesimleri için eşit, kapsayıcı, erişilebilir ve nitelikli hizmetlerle sağlıklı, sosyal ve refah seviyesi yüksek bir kent yaratmak.								
Hedef	H 4.7 Sokak hayvanlarının daha güvenli ve konforlu yaşayabilecekleri bir Şişli yaratmak, türcülük karşıtı çalışmalar gerçekleştirmek								
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.7.1: Tedavi ve bakımı yapılan hayvan sayısı	25%	0	33420	33990	34010	34030	34100	12 Ay	12 Ay
PG4.7.2: Dağıtılan kedi köpek evi sayısı	25%	0	1700	1700	1700	1700	1700	12 Ay	12 Ay
PG4.7.3: ilaçlama sayısı ve dezenfeksiyon işlem sayısı	25%	0	7000	7000	7000	7000	7000	12 Ay	12 Ay
PG4.7.4: Veterinerlik hizmetleri memnuniyet oranı (yüzde)	25%	68%	73%	78%	83%	88%	93%	12 Ay	12 Ay
Riskler	Barınak, beslenme ve sağlık hizmetlerinin maliyetlerinin yüksek olması								
Faaliyet ve Projeler	Engelli Hayvan Sahiplendirme Programı ve Engelli Hayvan Geçici Barınma Alanı								
	Minik Dostlar Mezarlığı								
	Şişli İş Köpekleri Enstitüsü ve Eğitimlik Sertifika Programı								
	Hayvan Hakları ve Hayvan Sağlığı Hakkında Denetim, Eğitim ve Bilgilendirme çalışmaları Yürütülmesi								
	Vetbis Cep Mobil Uygulaması								
	Hayvan Bakımevi Kurulması ve Faaliyete Hazır Hale Getirilmesi								
	Sahipsiz Hayvanlara Rehabilitasyon Hizmetleri verilmesi								
	Sahipsiz Hayvanlara Barınma Desteğinin Sağlanması								
	Sahipsiz Hayvanlara Gezici Bakım Aracıyla Tedavi ve Bakım Hizmeti Sunulması								
	Halk Sağlığının Korunması Amacıyla Vektörle Mücadele ve Dezenfeksiyon Çalışmaları Yapılması								
Maliyet Tahmini	2.796.152.000,00 TL								
Tespitler	Sokak hayvanlarının yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve güvenliklerinin sağlanması								
İhtiyaçlar	Sokak hayvanlarının rehabilitasyon ve tedavilerinin yapılması, beslenmelerinin sağlanması ve hayvanların korunması konusunda bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi								

Amaç 5: Kùltür, turizm, sanat ve spor alanlarında kente nitelik kazandıracak faaliyet ve projeler üretmek

Şişli'nin başta kùltür sanat ve turizm alanı olmak üzere yaratıcı, yenilikçi ve kapsayıcı bir ilçe olması hedeflenmiştir. Bu kapsamda herkes için erişilebilir ve kapsayıcı kùltür sanat etkinlikleri, spor aktiviteleri ve turizm potansiyelinin etkin ve sürdürülebilir kullanımının sağlandığı projeler geliştirilmiştir.

Hedefler

- Kent halkının katılıp kendini geliştirebileceği çeşitli kùltürel ve sanatsal projeler geliştirmek
- Şişli'de turizmi güçlendirerek yerel ekonomiye katkı sağlamak
- Kentin yaşam alanlarındaki spor imkanlarını artırmak ve çeşitli spor faaliyetleri düzenlemek
- Şişli'de birlikte yaşamı desteklemek, insan onurunu korumak ve buna dair projeler geliştirmek
- Kentlilerin sosyal yaşamını destekleyecek eğitim, sağlık, kùltür-sanat ve spor mekanlarını iyileştirmek ve artırmak

Amaç	A5: Kültür, turizm, sanat ve spor alanlarında kente nitelik kazandıracak faaliyet ve projeler üretmek.									
Hedef	H 5.1 Kent halkının katılıp kendini geliştirebileceği çeşitli kültürel ve sanatsal projeler geliştirmek									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Basın Yayın Halk ve İlişkiler Müdürlüğü, Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.1.1: Sine Kart ile Şişliili gençlere verilecek ücretsiz bilet sayısı	13.75%	0	3000	4000	5000	5000	6000	12 Ay	12 Ay	
PG5.1.2: Özel tiyatrolarda Halk Gününden yararlanacak kişi sayısı	13.75%	0	100	150	150	200	250	12 Ay	12 Ay	
PG5.1.3: Düzenlenen festival sayısı	15%	0	11	16	16	21	21	12 Ay	12 Ay	
PG5.1.4: Şişli Kayıтта Stüdyosunda yapılacak kayıt sayısı	13.75%	0	20	30	35	40	40	12 Ay	12 Ay	
PG5.1.5:Şişli Yerel Sanatçı Yetiştirme Programından yararlanacak ki"i sayısı	13.75%	0	10	20	30	35	40	12 Ay	12 Ay	
PG5.1.6: Müzik Sokakta kapsamında gerçekleşen performans sayısı	15%	0	50	60	80	80	80	12 Ay	12 Ay	
PG5.1.7:Sergi, festival, kermes, konser faaliyetleri memnuniyet oranı (yüzde)	15%	67%	72%	77%	82%	87%	92%	12 Ay	12 Ay	
Riskler	Etkinlik maliyetlerinin yüksek olması									
	Kültür merkezlerinin yeterli sayıda olmaması									
Faaliyet ve Projeler	Şişli Genç Sinema Festivali									
	Sine Kart									
	Şişli'nin Sesleri Festivali									
	Şişli Kültür Sanat Merkezleri İşbirliği Haritası									
	Müzik Sokakta									
	Şişli Kültür Sanat Danışma Kurulu									
	Özel Tiyatrolarda Halk Günü Uygulaması									
	Şişli Sinema Akademisi									
	Şişli Kayıтта: Kayıt Stüdyosu ve Performans Alanı									
	Şişli Yerel Sanatçı Yetiştirme Programı									
Maliyet Tahmini	243.000.000,00 TL									
Tespitler	Belediyeye ait kültür sanat merkezlerinin yetersizliği, etkinliklere ücretsiz erişim sebebiyle yoğun katılım olması									
İhtiyaçlar	Kültür sanat merkezlerinin sayısının artırılması, yerel sanatçıları, çocuk ve gençleri destekleyici projeler geliştirilmesi, Şişli'deki özel kültür sanat merkezlerinin desteklenmesi ve kültür sanatın her yurttaş için ulaşılabilir olması									

Amaç	A5: Kültür, turizm, sanat ve spor alanlarında kente nitelik kazandıracak faaliyet ve projeler üretmek.								
Hedef	H 5.2 Şişli'de turizmi güçlendirerek yerel ekonomiye katkı sağlamak.								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Sosyal Destek Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Dış İlişkiler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.2.1: Şişli Turizm Hizmet Kooperatifine dahil olan işletme sayısı	25%	0		10	20	20	20	12 Ay	12 Ay
PG5.2.2: Şişli Turizm Platformu üyelik sayısı	25%	0	50	75	100	125	150	12 Ay	12 Ay
PG5.2.3: Kültür Rotalarının Sayısı	25%	0	20	22	22	30	32	12 Ay	12 Ay
PG5.2.4: Düzenlenen etkinlik sayısı	25%	0	15	12	12	15	17	12 Ay	12 Ay
Riskler	Tarihi ve kültürel mirasa dair tanıtımların yetersiz kalması								
	Yapılan iş birliklerinde yeterli sayıya ulaşılamaması ve istenilen etkiyi sağlamaması								
Faaliyet ve Projeler	Uluslararası Fuar, Kongre, Festival ve Etkinlikler								
	Şişli Ekonomik Değer Yaratma Ofisi								
	Şişli Sürdürülebilir Turizm Programı								
	Şişli Turizm Gözlemevi ve Şişli Turizm Hizmet Kooperatifi								
	Şişli Turizm Platformu								
	Yerel İstihdam Destek Programı								
	Adım Adım Şişli: Şişli Tematik Kültür Rotaları								
	Mirasım Yerelden Küresele								
	Şişli – Milano/Roma Hattı – 4.0 Dijital Moda Tasarım Merkezi								
	Şişli Yatırım ve Girişimcilik Destek Ofisi								
Maliyet Tahmini	1.043.250.000,00 TL								
Tespitler	Şişli'deki tarihi mekânlara dair bilinirliğin yeterli olmaması								
İhtiyaçlar	Şişli'nin tarihi değerlerinin ön plana çıkartılması için projeler yürütülmesi, turizm sektöründe yerel istihdamın desteklenmesi								

Amaç	A5: Kültür, turizm, sanat ve spor alanlarında kente nitelik kazandıracak faaliyet ve projeler üretmek.								
Hedef	H 5.3 Kentin yaşam alanlarındaki spor imkanlarını artırmak ve çeşitli spor faaliyetleri düzenlemek								
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.3.1:Düzenlenen etkinliklerden faydalanan kişi sayısı	33.33%	0	5016	5866	6166	6966	7666	12 Ay	12 Ay
PG5.3.2: Düzenlenen spor etkinliği sayısı	33.33%	0	206	206	257	257	257	12 Ay	12 Ay
PG5.3.3: Spor ve sağlıklı yaşam hizmetleri memnuniyet oranı (yüzde)	33.33%	68%	73%	78%	83%	88%	93%	12 Ay	12 Ay
Riskler	Etkinliğe katılımın yetersiz olması								
	Fiziksel mekanların yetersizliği								
	Hizmet alanlarına uzak mahallelerin olması								
Faaliyet ve Projeler	Çocuklar İçin Yaz - Kış Spor Okulları								
	Şişli'nin Spor Kulüpleri İle Kurumsal İş birliği Çalışmalarının Geliştirilmesi ve Spor Merkezlerinde Çeşitli Spor Aktivitelerinin Yapılması								
	Sportif Yetenek Seçimi ve Ölçüm Analizi								
	Şişli E-Spor Haftası								
	Şişli Spor Turnuvaları								
	Parkta Spor Saati								
	Cep Parklarında Emekli Sporcularla Spor Saati								
	Gece Koşuları								
	Kadınlara Özel Spor Saatleri								
	Yapay Zeka Tabanlı Antrenman Asistanı ve Spor Topluluğu								
Maliyet Tahmini	801.741.000,00 TL								
Tespitler	Mahallelerde spor yapmak için yeterli spor alanları ve mekanların olmaması, olan yerlerde ise ihtiyacı karşılamaması ve her yurttaşı kapsayıcı faaliyetlere ihtiyaç duyulması								
İhtiyaçlar	Şişlili yurttaşların spor imkanlarından eşit şekilde yararlanması için alternatif alanların oluşturulması								

Amaç	A5: Kültür, turizm, sanat ve spor alanlarında kente nitelik kazandıracak faaliyet ve projeler üretmek.								
Hedef	H5.4: Şişli'de birlikte yaşamı desteklemek, insan onurunu korumak ve buna dair projeler geliştirmek								
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İŞbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İŞleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Bilgi İŞlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İŞler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi BaŐlangıŐ Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.4.1: Düzenlenen etkinlik sayısı	20%	0	33	33	33	32	31	12 Ay	12 Ay
PG5.4.2: Düzenlenen eğitim/farkındalık çalışması sayısı	20%	0	20	36	44	44	44	12 Ay	12 Ay
Riskler	Desteklenen çok kültürlü yapılar arasında çatıŐma çıkabilmesi								
Faaliyet ve Projeler	Cemevi								
	Ayrımcılığa Karşı Okul �alıŐması								
	Birlikte Yaşam Ajandası								
	Tüm İnanç Gruplarına EŞit Hizmet								
	Şişli'de Birlikte Yaşamı Koruma ve Geliştirme Programı								
	İnsan Hakları ve EŞitlik Odaklı �alıŐmalar								
	Şişli'de çok Kültürlü Basın Yayın Desteği								
	Şişli Karnavalları								
	G�� �alıŐmalarının Geliştirilerek Yürütülmesi								
Maliyet Tahmini	877.660.000,00 TL								
Tespitler	Şişli'nin çok kültürlü bir yapısının olması								
İhtiyaçlar	Yaşayan çok kültürlü sosyal yapının desteklenmesi								

Amaç	A5: Kültür, turizm, sanat ve spor alanlarında kente nitelik kazandıracak faaliyet ve projeler üretmek.								
Hedef	H 5.5 Kentlilerin sosyal yaşamını destekleyecek eğitim, sağlık, kültür-sanat ve spor mekanlarını iyileştirmek ve artırmak								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İşletmeler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.5.1: Kültür Merkezlerinde yapılacak gösterim ve etkinlik sayısı	20%	0	48	72	132	117	127	12 Ay	12 Ay
PG5.5.2: Merkez Mahalle Evinden yararlanacak kişi sayısı	20%	0	0	0	120	120	120	12 Ay	12 Ay
PG5.5.3: Açılacak kamusal mekan sayısı	35%	0	12	7	8	5	5	12 Ay	12 Ay
PG5.5.4:Yenilenen kamu hizmet binası sayısı	25%	0	40	40	40	49	40	12 Ay	12 Ay
Riskler	Değişen maliyetlerle yapımların sekteye uğra ihtimali								
	Merkezlerin yapımı için uygun alan bulma zorluğu								
Faaliyet ve Projeler	Kültür Merkezi								
	Şişli İyi Yaşam Merkezi								
	Açık-Kapalı Yeni Spor Alanları								
	Prof. Dr. Ayşe Afet İnan Yaşam Merkezi								
	Şişli Kent Kafe/Büfe İşletme Modeli								
	Kamu Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımı								
	Mahalle Etkinlik Salonu								
	İSKİ Su Şatosu Kütüphane ve Kültürel Miras Merkezi								
	Merkez Mahallesi Muhtarlık Binası ve Mahalle Evi								
Maliyet Tahmini	2.698.085.000,00 TL								
Tespitler	Sosyal donatı alanlarının yetersizliği, uygun fiyatlı sosyalleşme alanlarının azlığı								
İhtiyaçlar	Şişlili yurttaşların kişisel gelişim, eğitim ve sosyalleşme ihtiyaçlarının karşılanması, ihtiyaçları karşılayan yeni kamusal alanların oluşturulması								

Amaç 6: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş memnuniyeti odaklı bir yönetim anlayışıyla birlikte kurumsal performansın artırılması

Şişli'yi şeffaf ve hesap verebilir bir belediyecilik yaklaşımının hakim olduğu örnek bir kent haline getirmek hedeflenmiştir. Bu kapsamda birlikte yönetim anlayışının benimsendiği, yurttaşların taleplerinin etkin biçimde izlendiği ve kurumun insan kaynakları gücünü iyileştirerek daha kapsayıcı hizmet vermeye yönelik projeler geliştirilmiştir.

Hedefler

- Şişli'de birlikte yönetim anlayışını katılımcı projelerle geliştirmek
- Kurumun insan kaynağı niteliğini güçlendirerek daha etkin hizmet üretmek
- Yurttaşların taleplerini etkin bir şekilde izlemek ve çözüm üretmek

Amaç	A6: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş memnuniyeti odaklı bir yönetim anlayışıyla birlikte kurumsal performansın artırılması								
Hedef	H 6.1 Şişli'de birlikte yönetim anlayışını katılımcı projelerle geliştirmek								
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Dış İlişkiler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.1.1:Küresel iş birliklerinde yapılan ortak faaliyet sayısı	32.5%	0	63	65	76	78	88	12 Ay	12 Ay
PG6.1.2: Kentsel hizmet sunumunda görev alacak gönüllü sayısı	35%	0	50	100	150	200	250	12 Ay	12 Ay
PG6.1.3: Paylaşılacak doküman, araştırma ve anket sayısı	32.5%	0	4	5	3	3	3	12 Ay	12 Ay
Riskler	Geri bildirimlerin etkin bir şekilde yönetilmemesi								
	Ulusal ve uluslararası politikalarda değişiklikler								
Faaliyet ve Projeler	Şişli Vizyon 2050 Strateji Belgesi								
	Katılımcı Bütçe ve Adil Bütçeleme								
	Yerel Yönetim Okuryazarlığı Programı								
	Şişli Gönüllü Programı								
	Şişli Açık Veri Platformu								
	Şişli Güncel								
	Küresel İş Birliği ve Kurumsal Gelişim Stratejisi								
Maliyet Tahmini	183.480.000,00 TL								
Tespitler	Hizmet kapsamının ve kalitesinin ölçülme ihtiyacı								
İhtiyaçlar	Kamuoyu araştırması yapılarak hizmetlerin ihtiyaçlar doğrultusunda daha kapsayıcı hale getirilmesi, küresel dünyayla etkileşimde bulunma ve verilen hizmet kalitesinin ölçümlenebilmesi								

Amaç	A6: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş memnuniyeti odaklı bir yönetim anlayışıyla birlikte kurumsal performansın artırılması									
Hedef	H 6.2 Kurumun insan kaynağı niteliğini güçlendirerek daha etkin hizmet üretmek									
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG6.2.1:Belediye Akademisinden eğitim alan kişi sayısı	50%	0	700	850	1000	1500	2000	12 Ay	12 Ay	
PG6.2.2: Kurum personeline yönelik yapılan etkinlik sayısı	50%	0	3	4	5	6	7	12 Ay	12 Ay	
Riskler	Kurum personelinin verimlilik ve motivasyon açısından performans düşüklüğü yaşaması									
Faaliyet ve Projeler	Belediye Akademisi									
	Şişli'de Personel İçin Refah, Halk İçin Refah									
	Kurum Personelinin Memnuniyet ve Verimlilik Araştırmalarının Yapılması									
	Kurum İçi Personel Etkileşimini ve İş Veriminin Arttırılması İçin Çeşitli Etkinlik ve Faaliyetlerin Düzenlenmesi									
	Personel Devam Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi									
	Kurum İçi Etkin Güvenlik Hizmetinin Sağlanması									
	Yapılan Etkinlik ve Organizasyonlara Etkin İnsan Gücü Desteği Sağlanması									
Maliyet Tahmini	178.200.000,00 TL									
Tespitler	Kurum personelinin yeni geliştirilecek teknolojik alt yapıya hazır olmaması ve yetkinliklerine göre çalışacakları alanın belirlenme ihtiyacı									
İhtiyaçlar	Çalışanların bilgi ve becerilerini artırması için mesleki gelişim programları ile motivasyonlarını artırıcı sosyal faaliyetler düzenlenmesi									

Amaç	A6: Katılımcı,şeffaf, hesap verebilir ve vatandaş memnuniyeti odaklı bir yönetim anlayışıyla birlikte kurumsal performansın artırılması								
Hedef	H 6.3 Yurttaşların taleplerini etkin bir şekilde izlemek ve çözüm üretmek								
Sorumlu Birim	Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın Yayın ve Halk İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.3.1:Mahalle ve Muhtar meclisleri ile yapılan toplantı sayısı	35%	0	21	26	26	27	6	12 Ay	12 Ay
PG6.3.2: Mahalle talep şikâyetlerinin çözülme oranı	35%	0	100%	100%	100%	100%	100%	12 Ay	12 Ay
PG6.3.3 STK'lar ile birlikte ortak bilgilendirme çalışmaları	30%	0	60	120	120	120	100	12 Ay	12 Ay
Riskler	Gelen geri bildirimlerin etkin bir şekilde yönetilmemesi, taleplerin iyileştirilmesinde eksikliklere yol açabilir.								
Faaliyet ve Projeler	Çözüm Merkezleri ve Saha Ekipleri								
	Muhtar Meclisi								
	Mahalleden Sorumlu Müdür/Meclis Üyesi Sistemi								
	Şişli Sivil Toplum Koordinasyon Ofisi								
	Mahalle Meclisi								
Maliyet Tahmini	1.174.088.000,00 TL								
Tespitler	Taleplerin daha sistemli ve kapsayıcı takip edilmesi								
İhtiyaçlar	Vatandaşlarla etkin bir iletişim kurmak için taleplerin ivedikle sonuca ulaştırılması Vatandaşlara taleplerinin düzenli ve doğru geri bildirimini sağlamak için etkili bir iletişim sistemi geliştirilmesi								

7.2. Maliyetlendirme

	PLANIN 1. YILI	PLANIN 2. YILI	PLANIN 3. YILI	PLANIN 4. YILI	PLANIN 5. YILI	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	132.865.000,00	80.395.000,00	108.945.000,00	128.985.000,00	143.740.000,00	594.930.000,00
Hedef 1.1	113.865.000,00	56.395.000,00	87.545.000,00	103.245.000,00	112.840.000,00	473.890.000,00
Hedef 1.2	19.000.000,00	24.000.000,00	21.400.000,00	25.740.000,00	30.900.000,00	121.040.000,00
AMAÇ 2	1.851.885.000,00	2.098.475.000,00	2.618.370.000,00	3.271.318.000,00	3.719.919.000,00	13.559.967.000,00
Hedef 2.1	233.000.000,00	183.750.000,00	206.900.000,00	228.140.000,00	262.144.000,00	1.113.934.000,00
Hedef 2.2	1.550.385.000,00	1.858.715.000,00	2.350.455.000,00	2.957.158.000,00	3.451.750.000,00	12.168.463.000,00
Hedef 2.3	68.500.000,00	56.010.000,00	61.015.000,00	86.020.000,00	6.025.000,00	277.570.000,00
AMAÇ 3	1.712.400.000,00	1.937.420.000,00	2.336.120.000,00	2.802.412.000,00	3.361.200.000,00	12.149.552.000,00
Hedef 3.1	290.800.000,00	247.135.000,00	306.500.000,00	365.600.000,00	433.500.000,00	1.643.535.000,00
Hedef 3.2	1.375.700.000,00	1.635.295.000,00	1.964.840.000,00	2.358.720.000,00	2.835.140.000,00	10.169.695.000,00
Hedef 3.3	45.900.000,00	54.990.000,00	64.780.000,00	78.092.000,00	92.560.000,00	336.322.000,00
AMAÇ 4	1.436.881.000,00	1.809.869.000,00	2.057.005.000,00	2.664.470.000,00	3.250.335.000,00	11.218.560.000,00
Hedef 4.1	593.920.000,00	756.360.000,00	929.355.000,00	1.107.710.000,00	1.306.900.000,00	4.694.245.000,00
Hedef 4.2	54.500.000,00	82.935.000,00	28.250.000,00	41.640.000,00	42.350.000,00	249.675.000,00
Hedef 4.3	7.250.000,00	40.310.000,00	19.550.000,00	15.560.000,00	18.100.000,00	100.770.000,00
Hedef 4.4	41.000.000,00	53.650.000,00	13.000.000,00	13.500.000,00	17.300.000,00	138.450.000,00
Hedef 4.5	315.435.000,00	362.349.000,00	433.450.000,00	367.425.000,00	422.975.000,00	1.901.634.000,00
Hedef 4.6	233.409.000,00	206.235.000,00	247.455.000,00	296.130.000,00	354.405.000,00	1.337.634.000,00
Hedef 4.7	191.367.000,00	308.030.000,00	385.945.000,00	822.505.000,00	1.088.305.000,00	2.796.152.000,00
AMAÇ 5	752.366.000,00	953.425.000,00	1.116.645.000,00	1.279.135.000,00	1.562.165.000,00	5.663.736.000,00
Hedef 5.1	33.000.000,00	45.000.000,00	51.500.000,00	56.500.000,00	57.000.000,00	243.000.000,00
Hedef 5.2	141.540.000,00	173.230.000,00	200.680.000,00	241.350.000,00	286.450.000,00	1.043.250.000,00
Hedef 5.3	112.056.000,00	135.420.000,00	153.340.000,00	182.525.000,00	218.400.000,00	801.741.000,00
Hedef 5.4	141.750.000,00	164.730.000,00	175.570.000,00	189.400.000,00	206.210.000,00	877.660.000,00
Hedef 5.5	324.020.000,00	435.045.000,00	535.555.000,00	609.360.000,00	794.105.000,00	2.698.085.000,00
AMAÇ 6	205.133.000,00	245.825.000,00	290.880.000,00	356.410.000,00	437.520.000,00	1.535.768.000,00
Hedef 6.1	25.700.000,00	35.160.000,00	32.100.000,00	39.600.000,00	50.920.000,00	183.480.000,00
Hedef 6.2	14.600.000,00	21.800.000,00	32.600.000,00	46.100.000,00	63.100.000,00	178.200.000,00
Hedef 6.3	164.833.000,00	188.865.000,00	226.180.000,00	270.710.000,00	323.500.000,00	1.174.088.000,00
Stratejik Hedefler Ara Toplamı	6.091.530.000,00	7.125.409.000,00	8.527.965.000,00	10.502.730.000,00	12.474.879.000,00	44.722.513.000,00
Genel Yönetim Giderleri	4.208.470.000,00	6.312.705.000,00	9.469.057.000,00	14.203.586.000,00	21.305.379.000,00	31.958.069.000,00
TOPLAM	10.300.000.000,00	13.438.114.000,00	17.997.022.000,00	24.706.316.000,00	33.780.258.000,00	76.680.582.000,00

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi, raporlanması, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizinin yapılmasıdır. Bu kapsamda 2025- 2029 Stratejik Plan izleme ve değerlendirme faaliyetleri ile planda yer alan başta stratejik hedeflere ilişkin performans göstergelerinin gerçekleşme durumu, hedef kartlarında belirtilen tüm unsurların sistematik olarak izlenmesi ve raporlanması Strateji Geliştirme Müdürlüğüne, denetlenmesi ise Stratejik Plan İzleme Kurulu tarafından yapılacaktır.

Stratejik Plan kapsamında tanımlanan, Belediyenin 82 performans göstergesinin ilk izleme raporu 31 Aralık 2024 tarihinde hazırlanarak Stratejik Plan İzleme Kurulu'na sunulacaktır. İlk İzleme Raporunda performans değerleri "plan dönemi başlangıç değeri" olarak kabul edilecektir.

Hazırlanacak performans programını geliştirmek üzere İzleme Kurulu rapor sonuçları doğrultusunda harcama birimlerine yönlendirmede bulunabilir. Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü, izleme raporları dışında stratejik hedefler kapsamında ara rapor ve bilgilendirme çalışmaları yürütebilir.

9. KAYNAKÇA

Belediyeler İçin Entegre ve Kapsayıcı Stratejik Plan Hazırlama Rehberi, 2019, Kadın Adayları Destekleme Derneği

Belediyelerin Stratejik Planlarında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Perspektifi, 2015, Kadın Emeği ve İstihdamı Girişimi

Yerel Yönetimler İçin Gençlik Göstergeleri, 2023, Dört Mevsim Yaşam Boyu Oyun ve Öğrenme Derneği

İnsan Hakları Kentleri Göstergeleri, 2021, RWİstanbul

Kadın Koalisyonu: Stratejik Planlarda Olmazsa Olmazlarımız!, 2024, Kadın Koalisyonu

Kentlerde İyilik Hâlini Sağlamak İçin Rehber İlkeler, 2024, Mekanda Adalet Derneği

Yaşam Hakkı İçin Depreme Dayanıklılık Bağlamında İstanbul İlçe Belediyelerinin Stratejik Planlama Yaklaşımı, 2024, Fatma Önder Deprem Araştırmaları Grubu

2024-2029 Yerel Yönetimler Stratejik Planına Önerilerimiz, 2024, Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı

— 2025 - 2029 —

STRATEJİK PLAN

www.sisli.bel.tr • 444 3 112