

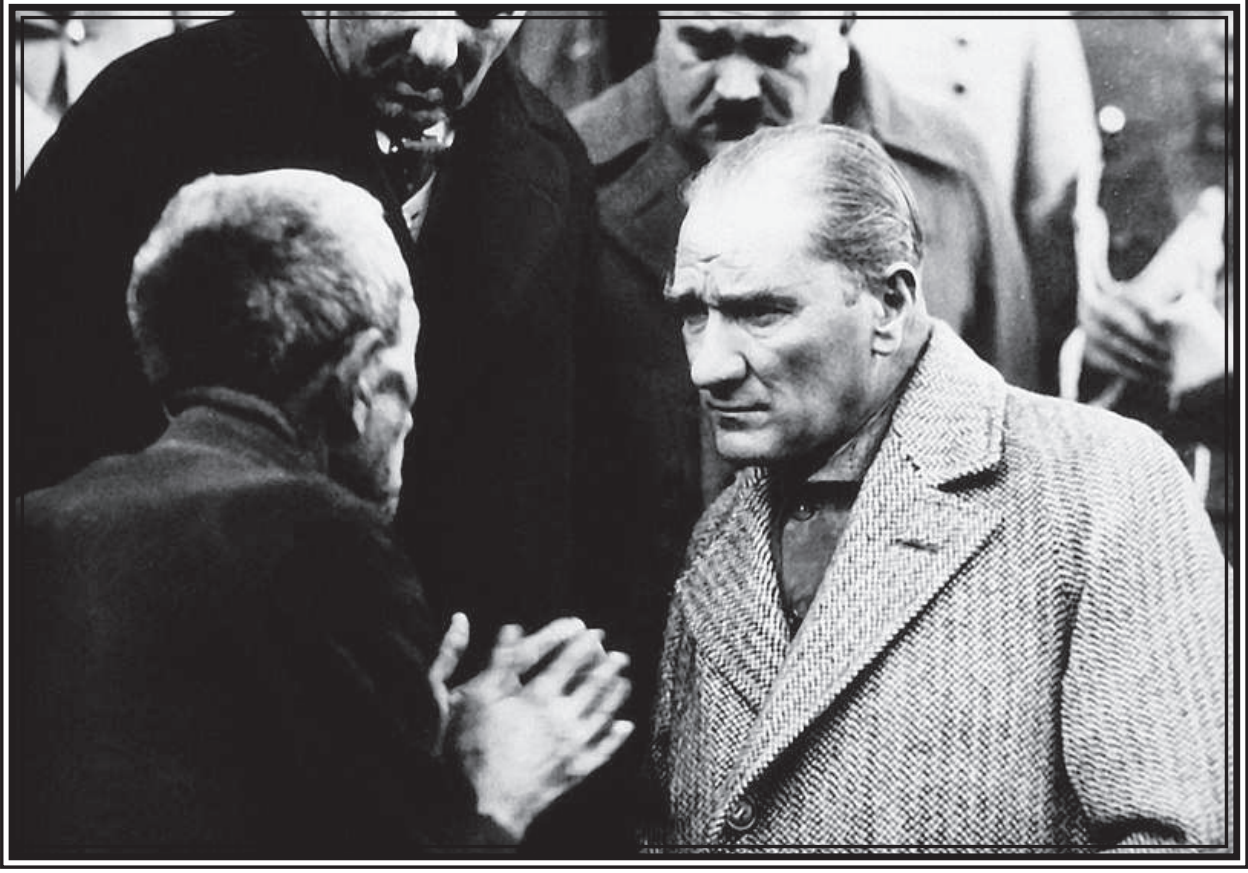


2021

FAALİYET RAPORU

Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğüne hazırlanmıştır.

© 2022



"Vatanını en çok seven, görevini en iyi yapandır."

K. Atatürk

Önsöz

Değerli Şişlili komşularım,

Dünyanın ve ülkemizin pandeminin sebep olduğu sıkıntılarla baş etmek zorunda kaldığı bir yılı daha geride bıraktık. 2021 yılında gerek küresel gerekse yerel ölçekte siyasi ve ekonomik risklerin daha da arttığına, toplumsal kesimler arasında eşitsizliklerin giderek derinleştiğine şahit olduk. Ülkemizdeyse yıl sonuna doğru hızla artan enflasyon sebebiyle derin yoksulluk, çok ciddi mücadele gerektiren bir insan hakları sorunu olarak toplumsal hayatımızda öne çıktı.

Böylesi belirsizliklerle dolu bir yılı, ‘toplumsal belediyeçilik’ ilkemiz ve hak temelli dayanışma kültürümüzle aşmak için durmadan çalıştık. “Başka bir yerel yönetim mümkün” sözümüzü yerine getirmek için bir yandan sürekli değişen koşullara uygun kararları alırken, diğer yandan da uzun vadeli stratejik hedeflerimizi muhafaza ettik. Sürdürdüğümüz tüm çalışmalarımızda katılımcı, şeffaf, ulaşılabilir ve hesap verebilir belediyeçilik anlayışımızı önceledik.

Mevcut hizmetlerimizin devamlılığını sağlarken, salgının açtığı yaraları sarma konusunda önemli bir mesafe kat ettik. Bir ilçe belediyesi için rekor seviyede sosyo-ekonomik nakit desteğinde bulunduk; aynı zamanda komşularımıza gıda, hijyen paketi, mobilya ve kıyafet desteği vermeye devam ettik. “Zorluklar dayanışmayla aşılar” diyerek Gıda Bankası’ndan Aş Ortağım’a, Mahalle Mutfağı’ndan Sosyal Mutfak’a belediyemizin mutfağının ateşini hiç söndürmedik.

Çocuklar için Dijital Eğitim Portalı ile gündüz bakımevleri başta olmak üzere eğitim destekleri verdik; kadınların sosyal ve ekonomik hayata daha çok katılmasına imkân tanıyan istihdam ve destek projeleri gerçekleştirdik. Kadına yönelik şiddetle mücadeleyi, her zaman olduğu gibi, öncelikli görevlerimizden saydık; şiddet mağduru kadın ve çocuklara ihtiyaç duydukları hukuki, psikolojik ve maddi destekleri sağladık. Yaş almış komşularımızın hayat standartlarını ve kalitesini yükseltmek amacıyla Gerontolojik Hizmetler Birimimizi açtık ve yaşlılara yönelik hizmetlerimizi hızla hayata geçirmeye başladık.

Geleceğimizi tehdit eden doğa tahribatını durdurmak ve bizden sonraki nesillere yaşanabilir bir dünya bırakmak hedefiyle çevreci hizmet ve projeler gerçekleştirdik. Komşu Kart hizmetimizle 25 mahallemizde komşularımıza ulaştık; İklim Eylem Planını hazırladık ve 2030 yılına kadar ilçemizdeki sera gazı emisyonunu yüzde 40 oranında azaltmayı taahhüt ettik; asbest denetimi başlatarak İstanbul’da asbest denetimi yapan yedi belediyeden biri olduk.

Dünyada beş bine yakın belediyede uygulanan katılımcı bütçeyi, ‘Benim BÜTÇEM’ adıyla mahalle ve aktif vatandaşları temel alarak Şişli’de 2021 yılında hayata geçirdik. Bu çalışmayla Şişli’nin ilk katılımcı bütçesini geçen yıl hazırladık.

Kamuoyunun bilgi ve denetimine sunduğum Faaliyet Raporumuzda, 2021 yılında yaptığımız tüm çalışmalarımızı inceleyebilirsiniz. Belediye Meclisi’ne, faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve bizi her zaman destekleyen komşularımıza teşekkür ederim.



Muammer KESKİN

Şişli Belediye Başkanı



ŞİŞLİ
BELEDİYESİ

2021

FAALİYET
RAPORU

İÇİNDEKİLER

1- Genel Bilgiler

- A. Misyon ve Vizyon__10
- B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar__11
- C. İdareye İlişkin Bilgiler__12
 - C.1- Fiziksel Yapı__12
 - C.2- Örgüt Yapısı__15
 - C.3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar__18
 - C.4- İnsan Kaynakları__20
 - C.5- Sunulan Hizmetler__22
 - C.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi__24

2- Amaç ve Hedefler

- A. İdarenin Amaç ve Hedefleri__28
- B. Temel Politika ve Öncelikler__30

3- Faaliyete İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

- A. Mali Bilgiler__34
 - A.1- Bütçe Uygulama Sonuçları__34
 - A.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar__39
- B. Performans Bilgileri__43
 - B.1- Faaliyet ve Proje Bilgileri__43
 - B.2- Performans Sonuçları Tablosu__147
 - B.3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi__166
 - B.4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi__166
 - B.5- Diğer Hususlar__166

4- Kurumsal Kabiliyet ve Değerlendirmeler

- A. Üstünlükler__172
- B. Zayıflıklar__174
- C. Öneri ve Tedbirler__174

ŞİŞLİ
BELEDİYESİ

2021

FAALİYET
RAPORU

1

GENEL BİLGİLER



A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Hak temelli yaklaşım ve katılımcı yöntemlerle tasarlanan hizmetlerimizin, sürdürülebilirliğini sağlayıp erişilebilirliğini artıran; toplumsal eşitliği gözetken, yaşam kalitesini yükselten, yenilikçi, şeffaf, ulaşılabilir, hesap verebilir bir belediye olmak.

Komşularımızın sokak ve meydanlarında kendilerini güvende ve özgür hissettikleri, kültür ve sanat faaliyetlerinin tüm mahallelerinde yaşamı zenginleştirdiği, ekolojik ve kültürel mirası koruyan, çok yüksek insani gelişme düzeyine sahip, komşularımızla birlikte yönetilen bir Şişli.

Vizyon

Temel Değerler

Evrensel etik değerlere bağlılık

Toplumsal adalet ve eşitlik

Katılımcılık ve birlikte yönetim

Şeffaflık ve hesap verebilirlik

Ulaşılabilirlik ve çözüm odaklılık

Yenilikçilik ve kolektif yaratıcılık

Sürdürülebilir kalite ve verimlilik

Çevre bilinci ve ekolojik duyarlılık

Kültürel mirasa saygı

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehir Belediyesi statüsündeki yerlerdeki ilçe belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 ve 15., 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun ise 7. maddelerinde sıralanmış olup, buna göre Şişli Belediye Başkanlığı; mahalli ve müşterek nitelikte olmak ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun münhasıran büyükşehir belediyelerine vermiş olduğu görev ve yetkilerin dışında kalmaları kaydıyla;

a) İmar, kentsel altyapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak,

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek. Gerektiğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek, gıda bankacılığı yapmak.

c) Kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapmak veya yaptırmak.

ç) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkartmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,

d) Gerçek ve tüzel kişiler ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,

e) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılım paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,

f) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,

g) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek,

ğ) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,

h) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla, izinsiz satış yapan seyyar satıcıları ticaretten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların ticaretten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek 30 gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları da yoksullara vermek,

ı) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,

i) Belde sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak,

j) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne verilen görevler ile 5216 sayılı yasanın 7. maddesinin 1. fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

k) Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,

l) Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

m) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

şeklinde sıralanan hizmetlerini yapmak, yaptırmak, yürütmek, işletmek, işlettirmek görev, yetki ve sorumluluğuna sahip bulunmaktadır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

C.1- Fiziksel Yapı

Şişli Belediyesi, Merkez Mahallesi'nde bulunan ana hizmet binasının dışında, ilçenin tüm mahallelerine dağılmış son derece yaygın belediye birimleri eliyle hizmet yürütmektedir. Hizmet ve sosyal-kültürel amaçlı bina-tesis envanteri aşağıya çıkarılmıştır:

	YAPI	KULLANICI BİRİM	ADRES
HİZMET BİNALARI	Şişli Belediyesi Ana Hizmet Binası	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:8
	Park Bahçeler Müdürlüğü	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. Nadide Sok. No:32
	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:12/1
	Esentepe Hizmet Binası	Belediye	Büyükdere Cad. No:100
	Zabıta Müdürlüğü	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:8
	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Belediye	Piyalepaşa Bulvarı No:80
	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Belediye	Paşa Mah. Piyalepaşa Bulvarı No:78
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Belediye	Paşa Mah. Piyalepaşa Bulvarı İSTAÇ Atık İstasyonu Yanı No:76
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Belediye	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:12/1
SPOR MERKEZLERİ	Feriköy Mahallesi Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Feriköy Mah. Seymen Sok. No:58/A
	Halide Edip Adivar Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Halide Edip Adivar Mah. Melikşah Sok. No:13/A
	Mahmut Şevket Paşa Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Mahmut Şevket Paşa Mah. Kuruçay Cad. No:15/A-B
	Gülbahar-Mecidiyeköy Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Mecidiyeköy Mah. Gülbahar Cad. No:43/45
	Yayla Mahallesi Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Yayla Mah. Koranti Sok. No:2
	Topağacı Mahallesi Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Teşvikiye Mah. İhlamur Yolu Cad. No:52
	İzzetpaşa Mahallesi Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Vefa Poyraz Caddesi No:4/B-4/C
	Yusuf Tunaoğlu Mahalle Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Ayazağa Mah. Sokak 131 No:32
	Fulya Yüzme Havuzu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Fulya Mah. Hakkı Yeten Cad. No:19
SAĞLIK MERKEZLERİ	Şişli Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Paşa Mah. Piyalepaşa Bulvarı No:80
	Müdürlük Hizmet Binası Polikliniği	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:12/1
	Ayazağa Tıp Merkezi (Kurtuluş)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Eskişehir Mah. Bilezikçi Sok. No:198
	Sağlık İşleri Müdürlüğü Ek Hizmet Binası	Sağlık İşleri Müdürlüğü	19 Mayıs Mah. Veteriner Hilmi Sok. No:5
	Şişli Tıp Merkezi (Paşa Mahallesi)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Paşa Mah. Darülaceze Yolu No:60
	Başkanlık Hizmet Binası Polikliniği	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:8
SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ	Halil Rifat Paşa Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Halil Rifat Paşa Mah. Erkmen Cad. No:4
	Halide Edip Adivar Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Halide Edip Adivar Mah. Halide Edip Adivar Cad. Karayığit Sok. No: 4/A
	Cumhuriyet Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Siracevizler Cad. No:27/2
	İzzetpaşa Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Vefa Poyraz Cad. No:9 Avrasya İş Hanı Kat:2
	Şişli Dikimevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Şehit Er Cihan Namlı No:97/1
	Kuştepe Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İnönü Cad. No:17
	Kaptanpaşa Kadın Danışma Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kaptanpaşa Mah. Darülaceze Cad. No:38/B

	YAPI	KULLANICI BİRİM	ADRES
SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ	Ergenekon Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yunus Bey Sok. No:15
	Teşvikiye Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İhlamuryolu Sokak No:51/3 (Topağacı Otopark üstü)
	Mahmut Şevket Paşa Mahalle Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Mahmut Şevket Paşa Mah. Baran Sok. No:7
	19 Mayıs Mehmet Emin Sungur Aile Danışma ve Eğitim Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	19 Mayıs Mah. Veteriner Hilmi Sok. No:5/1
	Şişli Gıda Bankası	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Gülbahar Mahallesi 5.Yıl sokak No:2-4 (1.Bodrum kat)(Aksoy Plaza)
	Mahalle Mutfağı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Hanımefendi Sok. No:2
	Sosyal Mutfak "Aşevi"	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Piyalepaşa Bul. No:78 İSTAÇ Yanı
	Gülbahar Mahalle Mutfağı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Gülbahar mah, Cemal Sahir Sokak No:30A
	Şişli Ortak Deneyim Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:12/1 Kat:5
	Engelli Koordinasyon Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Duatepe Mah. Baruthane Cad. No:96 Feriköy
	Açık Ev	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Duatepe Mah. Baruthane Cad. No:96 Feriköy
	Psikolojik Danışmanlık ve Sosyal Rehabilitasyon Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Gülbahar Mahallesi Avni Dilligil Sokak No:16/5
	Alzheimer Gündüz Bakımevi (Türkiye Alzheimer Derneği işbirliği)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kuştepe Mah. Karkuyusu Sok. No:57
	Derviş Eroğlu Evlendirme Dairesi	Yazı İşleri Müdürlüğü	Feriköy Mah. Çobanoğlu Sok. Feriköy
	Maçka Evlendirme Dairesi	Yazı İşleri Müdürlüğü	Harbiye Kadırgalar Cad. No:4
KÜLTÜR-SANAT ALANLARI	Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No:9/1-1
	Cemil Candaş Kültür Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	19 Mayıs Halaskargazi Cad. No:168
	Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi Kütüphanesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar Mah. Boruçiçeği Sk. No: 2
	Nazım Hikmet Kültür Merkezi Tiyatro Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar, Darülaceze Cad. 9/1-1
	Cemil Candaş Kültür Merkezi Tiyatro Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	19 Mayıs Mah. Halaskargazi Cad. No:168
EĞİTİM ALANLARI	Merkez Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Merkez Mah. Nadide Sok. No:19
	Halide Edip Adıvar Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Halide Edip Adıvar Mah. Halide Edip Adıvar Cad. No:36/2
	İzzetpaşa Fatma Girik Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	İzzetpaşa Mah. Yeni Yol Cad. No:1
	Gülbağ Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Gülbahar Mah. Harman Yolu Üst Sok. No:1
	Mahmut Şevket Paşa Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Mahmut Şevket Paşa Mah. Mithat Paşa Cad. No:20
	Feriköy Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Feriköy Mah. Kuyulubağ Sok. No:98
	Paşa Mahallesi Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Paşa Mah. Topel Sok. No:4/1
	19 Mayıs Mehmet Emin Sungur Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Mehmet Emin Sungur Çocuk Yaşam Kompleksi, 19 Mayıs Mah. Veteriner Hilmi Sok. No:5
	Halil Rifat Paşa Çocuk Gündüz Bakımevi	Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü	Halil Rifat Paşa Mah.İlhanlı Sok. No: 4-6
	Gülbağ Örgün Eğitim Programlarına Destek Kursu Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Gülbahar Mah. Üst Harman yolu Sok. Koca Apt. No:11

	YAPI	KULLANICI BİRİM	ADRES
EĞİTİM ALANLARI	Mahmut Şevket Paşa Örgün Eğitim Programlarına Destek Kursu Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Mahmut Şevket Paşa Mah. Baran Sok. No:7
	19 Mayıs Mehmet Emin Sungur Kitap Okuyan Çocuklar Oyun Kitaplığı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	19 Mayıs Mah. Veteriner Hilmi Sok. No:5/1
MAHALLE HİZMET ALANLARI	İnönü Mahalle Evi (Açık Alan Derneği işbirliği)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Papa Roncalli Sok. No:21
	Muhtarlık	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	25 Mahalle
DİĞER	Ayazağa Yeşiltepe Mesire Alanı	İşletme Müdürlüğü	Yeşiltepe Mah. C Tipi Mesire Alanı
	Şile Dinlenme Tesis	İşletme Müdürlüğü	Üsküdar Cad. No:612 Şile/İstanbul
	Topağacı Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Nişantaşı İhlamuryolu Sok. No:51/2
	Derviş Eroğlu Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Feriköy Mah. Kuyulubağ Sok. No:101
	Lala Şahin Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Cumhuriyet Mah. Düzoğlu Sok.No:6/A
	Maçka Evlendirme Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Harbiye Mah. Kadırgalar Cad.No:9
	Osmanbey Otoparkı	İşletme Müdürlüğü	Meşrutiyet Mah. Tuğrul Sok. No:12A
	Derviş Eroğlu Büfe	İşletme Müdürlüğü	Feriköy Mah. Çobanoğlu Sok. No:101 Feriköy
	Maçka Evlendirme Dairesi Kafe+Fotoğraf	İşletme Müdürlüğü	Harbiye Mah.K adırgalar Cad. No:9
	Benzin istasyonu	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Merkez Mah. Darülaceze Cad. No:10
	Lojman-Konut	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Meşrutiyet Mah. Tuğrul Sok. No: 11
	Asfalt Fabrikası	Fen İşleri Müdürlüğü	Kemberburgaz köyü Burunsuz mevkii 23 pafta 885 parsel Eyüpsultan

GENEL ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ TABLOSU

SIRA NO	CİNSİ	ARAÇ SAYISI
1	BİNEK	26
2	MİNÜBÜS	6
3	OTOBÜS	36
4	KAMYONET	43
5	ÖZEL HİZMET	20
6	KAMYONET	53
7	TANKER	18
8	İŞ MAKİNESİ	16
9	MOTOSİKLET (ATV)	3
10	MOTOSİKLET (ÜÇ TEKER)	3
TOPLAM		224

C.2- Örgüt Yapısı

Şişli Belediyesi, 36 meclis üyesi ve 7 başkan yardımcısının bulunduğu 32 müdürlükten oluşan teşkilat yapısıyla hizmetlerini sürdürmektedir.

MECLİS ÜYELERİ



Cumhuriyet Halk Partisi

NURETTİN TAN	BİROL AKGÜNEŞ
HACER FOGGO	DOĞAN KILIÇ
MEDET ÇEKEMCİ	HASAN ERCAN
RESUL EMRAH ŞAHAN	ZEHRA CEMRE ÖZYALÇIN
SEYFİ ERBAŞ	BEYHAN DEMİR
UMUT ŞENOL	HAKAN AKA
ÇETİN KEÇELİ	TURGAY KESKİN
FATOŞ HAMZALI	HAMDİ GÜLPINAR
LEVENT ÜZÜMCÜ	EMİN VAHAP ŞİMŞEK
SELİNA DOĞAN	İLHAN ÜMİT GÜVEN
EROL BEYAZTAŞ	GÜLER DAĞIDIR
SEVAL ADALI	ALAATTİN ALKILIÇ
TUNCAY İŞCEN	KAZIM KOÇ
OYA AKDENİZ	



Adalet ve Kalkınma Partisi

EYÜP ÇAKAR
MEHMET ÖZTÜRK
HATİCE KEP
SİNAN ŞAMİL MERİÇ
MUSTAFA ARPACI
KADİR DEMEZ



Türkiye Değişim Partisi

BAYRAM ÖZATA
CEMİL VASKEN BARIN



Milliyetçi Hareket Partisi

MÜRSEL KATAR

ŞİŞLİ BELEDİYE MECLİSİNDE 04 KASIM 2021 TARİHİNDE YAPILAN İHTİSAS KOMİSYONLARI SEÇİMLERİ

MECLİS BİRİNCİ BAŞKAN VEKİLİ	ÇETİN KEÇELİ
MECLİS İKİNCİ BAŞKAN VEKİLİ	GÜLER DAĞIDIR

DİVAN KATİPLERİ	
ZEHRA CEMRA ÖZYALÇIN	ASİL
OYA AKDENİZ	ASİL
FATOŞ HAMZALI	YEDEK
MEDET ÇEKEMCİ	YEDEK

ENCÜMEN	
NURETTİN TAN	
FATOŞ HAMZALI	
TUNCAY İŞCEN	

HUKUK KOMİSYONU	
TURGAY KESKİN	BAŞKAN
SEVAL ADALI	BAŞKAN VEKİLİ
SELİNA DOĞAN	
MEDET ÇEKEMCİ	
EYÜP ÇAKAR	

İMAR KOMİSYONU	
BİROL AKGÜNEŞ	BAŞKAN
RESUL EMRAH ŞAHAN	BAŞKAN VEKİLİ
HAMDİ GÜLPINAR	
EROL BEYAZTAŞ	
KADİR DEMEZ	

BÜTÇE KOMİSYONU	
FATOŞ HAMZALI	BAŞKAN
UMUT ŞENOL	BAŞKAN VEKİLİ
HASAN ERCAN	
OYA AKDENİZ	
MEHMET ÖZTÜRK	

TARİFE TİCARET VE EKONOMİ KOMİSYONU	
HAMDİ GÜLPINAR	BAŞKAN
HASAN ERCAN	BAŞKAN VEKİLİ
HAKAN AKA	
İLHAN ÜMİT GÜVEN	
KADİR DEMEZ	

KENTSEL YENİLEME KOMİSYONU	
RESUL EMRAH ŞAHAN	BAŞKAN
SEVAL ADALI	BAŞKAN VEKİLİ
MEDET ÇEKEMCİ	
ALAATTİN ALKILIÇ	
SİNAN ŞAMİL MERİÇ	

HARİTA VE TRAFİK ARAŞTIRMA KOMİSYONU	
İLHAN ÜMİT GÜVEN	BAŞKAN
HAKAN AKA	BAŞKAN VEKİLİ
OYA AKDENİZ	
ZEHRA CEMRE ÖZYALÇIN	
HATİCE KEP	

AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU	
SELİNA DOĞAN	BAŞKAN
ZEHRA CEMRE ÖZYALÇIN	BAŞKAN VEKİLİ
HACER FOGGO	
UMUT ŞENOL	
SİNAN ŞAMİL MERİÇ	

DOĞA HAKLARI VE EKOLOJİ KOMİSYONU	
KAZIM KOÇ	BAŞKAN
OYA AKDENİZ	BAŞKAN VEKİLİ
GÜLER DAĞIDIR	
BEYHAN DEMİR	
SİNAN ŞAMİL MERİÇ	

SAĞLIK VE SOSYAL HİZMET KOMİSYONU	
DOĞAN KILIÇ	BAŞKAN
GÜLER DAĞIDIR	BAŞKAN VEKİLİ
MEDET ÇEKEMCİ	
EROL BEYAZTAŞ	
MUSTAFA ARPACI	

TOPLUMSAL EŞİTLİK KOMİSYONU	
BEYHAN DEMİR	BAŞKAN
SEVAL ADALI	BAŞKAN VEKİLİ
GÜLER DAĞIDIR	
SELİNA DOĞAN	
HATİCE KEP	

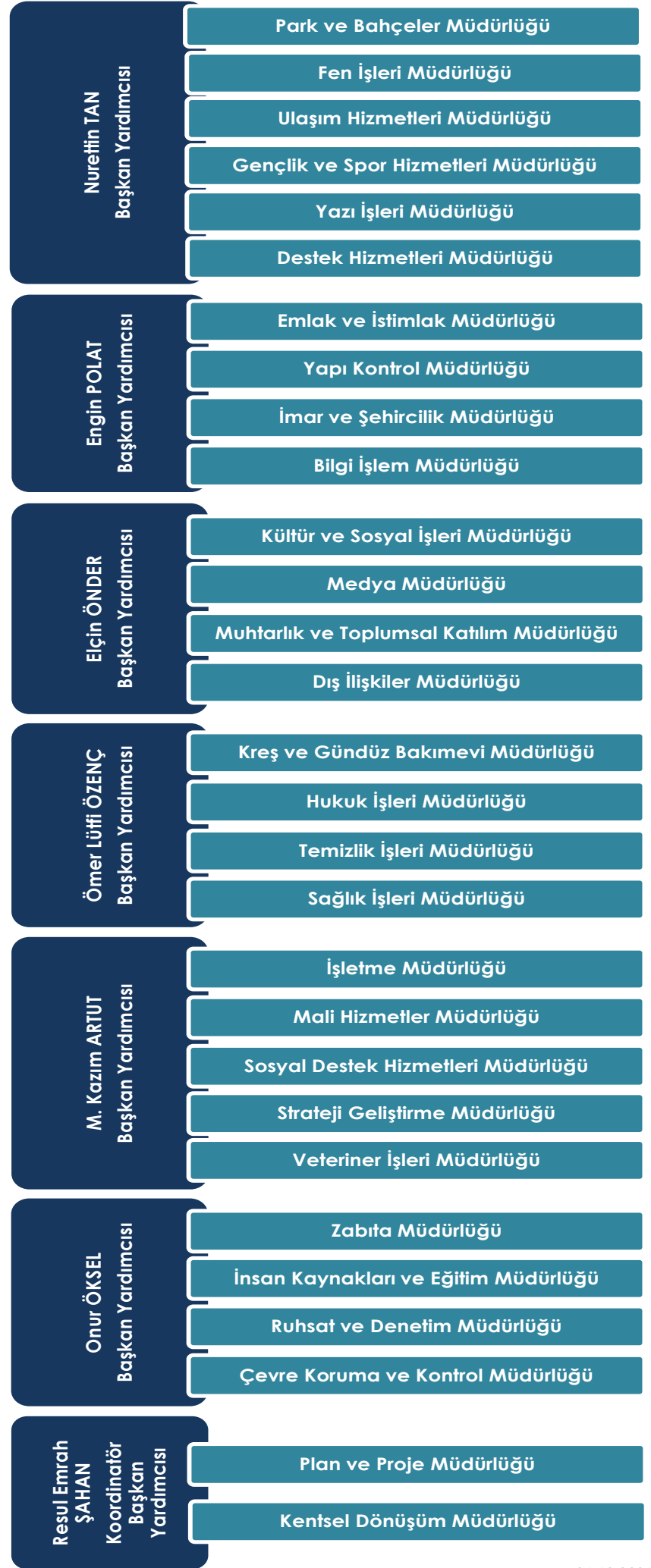
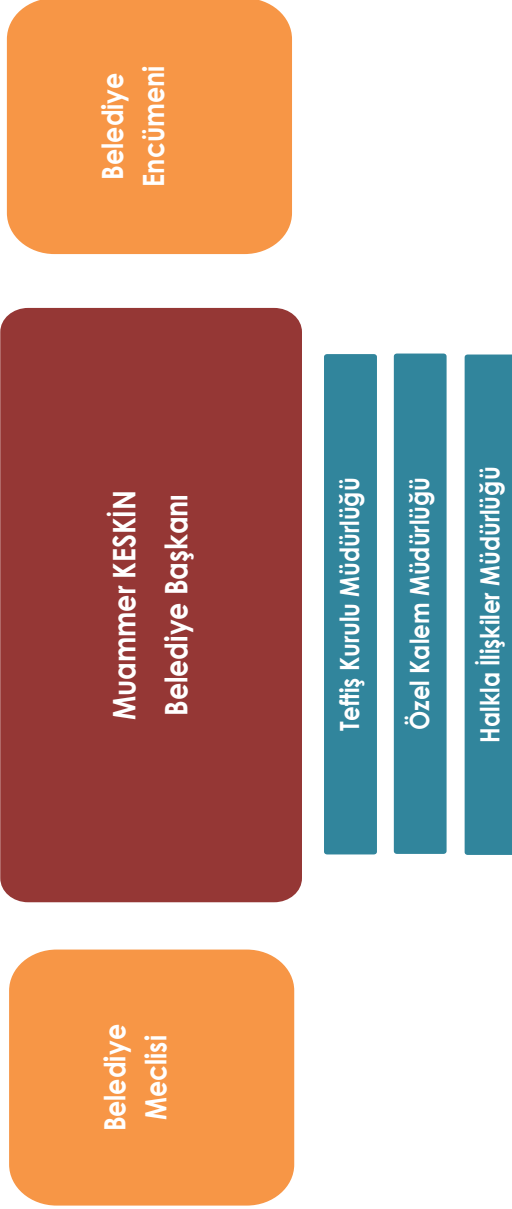
EĞİTİM KOMİSYONU	
GÜLER DAĞIDIR	BAŞKAN
BEYHAN DEMİR	BAŞKAN VEKİLİ
MEDET ÇEKEMCİ	
LEVENT ÜZÜMCÜ	
MUSTAFA ARPACI	

KÜLTÜR – SANAT KOMİSYONU	
LEVENT ÜZÜMCÜ	BAŞKAN
OYA AKDENİZ	BAŞKAN VEKİLİ
SELİNA DOĞAN	
ZEHRA CEMRE ÖZYALÇIN	
MEHMET ÖZTÜRK	

SPOR KOMİSYONU	
İLHAN ÜMİT GÜVEN	BAŞKAN
EROL BEYAZTAŞ	BAŞKAN VEKİLİ
ALLATTİN ALKILIÇ	
OYA AKDENİZ	
KADİR DEMEZ	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOMİSYONU	
OYA AKDENİZ	BAŞKAN
İLHAN ÜMİT GÜVEN	BAŞKAN VEKİLİ
ZEHRA CEMRE ÖZYALÇIN	
KAZIM KOÇ	
MUSTAFA ARPACI	

KURUMSAL YAPI



C.3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanımlar, belediye otomasyon sistemi içinde kullanılan sunucular, kullanıcı bilgisayarları ve çevre birimlerinden oluşmakta olup kurumumuzda bulunan cihazlar aşağıdaki gibidir;

Ürün Adı	Adet
Sunucu	6
Depolama Ünitesi	1
Yedekleme Ünitesi	1
Access Point	44
Backbone Switch	2
Switch	45
Fortigate Firewall	2
Fortigate Analyzer	1
All in One Bilgisayar	577

Ürün Adı	Adet
Masaüstü Bilgisayar	295
Monitör	399
Yazıcı	145
Tarayıcı	97
Tablet	51
Projeksiyon	25
Dijital Ekran	24
Dizüstü Bilgisayar	100
Virtual Desktop	1

Ürün Adı	Adet
Think Client	39
Baz İstasyonu	25
Fax Cihazı	2
IP Telefon	636
Kamera Kayıt Cihazı	63
KIOSK	4
Parmak Okuyucu	61
Telsiz Telefon	73

Kullanılan Uygulamalar

Belediyemizin birimlerinin faaliyetlerini etkin, hızlı ve ekonomik bir şekilde gerçekleştirebilmek için ihtiyaç duydukları uygulama ve paket programlar kullanılmaktadır. Bunların bir kısmı belediyemizin tüm birimleri tarafından erişilen ve Yönetim Bilgi Sistemini doğrudan destekleyen, bir kısmı ise sadece ilgili birim/birimler tarafından kullanılan programlardan oluşmaktadır. Kurum genelinde kullanılan programlar şu şekilde sıralanabilir:

Ürün Adı	Açıklama
VMWARE ESX 6.0	Sanallaştırma Platformu
Vcenter 6.5 Vcenter	Sanallaştırma Platformu
Trend Micro	Antivirüs(Client)
Trend Micro	Antivirüs (Server)
PRTG	Monitoring Yazılım
Veeam	Yedekleme yazılımı
Microsoft Exchange	E-posta Sunucusu
Flexcity	Yönetim Bilgi Sistemi
Indesign	Tasarım Programı
Adobe Tüm Uygulamalar	Tasarım Programı
Komşu Masa	Komşu Masa Uygulaması
Moreum	Dijital Arşiv Uygulaması
Kazancı	Hukuk Yönetim Sistemi
Davasoft	Hukuk Yönetim Sistemi
Tıpdata	Sağlık Uygulaması
Inteliex	Santral Uygulaması
PKDS	Personel Devam Takip Sistemi
AMP	Hakediş Hesaplama Uygulaması
Idecad	Çizim Uygulaması
Sta4cad	Çizim Uygulaması
E-İmza	Elektronik İmza
EBYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
Netcad	Coğrafi Bilgi Sistemi
NetGIS Server	Coğrafi Bilgi Sistemi
Netigma Developer	Coğrafi Bilgi Sistemi
Web Edit	Coğrafi Bilgi Sistemi
Hesap Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Netsurf	Coğrafi Bilgi Sistemi
Planet	Coğrafi Bilgi Sistemi
Netmap	Coğrafi Bilgi Sistemi
3D	Coğrafi Bilgi Sistemi

Ürün Adı	Açıklama
VGA	Coğrafi Bilgi Sistemi
GIS Ara	Coğrafi Bilgi Sistemi
GIS Ara Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
VGA Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
İmar Çap Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Kent Rehberi	Coğrafi Bilgi Sistemi
İmar Durumu Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Keos Adres Veri Yönetim Sistemi	Coğrafi Bilgi Sistemi
Tapu Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Kimlik Paylaşım Sistemi Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Plan Yönetim Sistemi Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Tadilat Süreç Yönetimi Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Plan Askı Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
MAKS Yapı Formları Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
E-Belge Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Belediye Hizmet Noktaları Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Komşu Kart Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Konteyner Bilgi Sistemi	Coğrafi Bilgi Sistemi
Blok Etütleri Modülü	Coğrafi Bilgi Sistemi
Taşınmaz Bilgi Sistemi	Coğrafi Bilgi Sistemi
Park Bilgi Sistemi	Coğrafi Bilgi Sistemi
Hayvan Besleme Noktaları	Coğrafi Bilgi Sistemi
Sivrisinek Odakları Uygulaması	Coğrafi Bilgi Sistemi
Ramazan Kolisi Dağıtım Uygulaması	Coğrafi Bilgi Sistemi
ArcGIS Desktop	Coğrafi Bilgi Sistemi
ArcGIS Pro	Coğrafi Bilgi Sistemi
ArcGIS Server	Coğrafi Bilgi Sistemi
ArcGIS Web Adaptör	Coğrafi Bilgi Sistemi
ArcGIS for Portal	Coğrafi Bilgi Sistemi
City Engine	Coğrafi Bilgi Sistemi
Arcgis Engine	Coğrafi Bilgi Sistemi

ÜYE OLDUĞUMUZ BİRLİKLER

2021 YILINDA YÜRÜRLÜĞE GİREN İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLLERİ

- Türkiye Aile Sağlığı ve Planlama Vakfı
- S.S. Temiz Hasat Tüketim Kooperatifi
- İstanbul Barosu
- Lions Dernekleri
- Özel Amerikan Robert Lisesi
- S.S. Komşu Dayanışma Gıda ve İşletme Kooperatifi
- Yüksek Öğrenimde Rehberliği Tanıtma ve Rehber Yetiştirme (YÖRET) Vakfı
- Şizofreni Gönülleri ve Dayanışma Derneği
- Argüden Yönetişim Akademisi

2021 YILINDA DEVAM EDEN İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLLERİ

- Kadın Emekğini Değerlendirme Vakfı
- El Ele Yaşam Derneği
- Kent Üniversitesi
- Nişantaşı Üniversitesi
- Türkiye Kadın Dernekleri Fedarasyonu
- Altı Nokta Körler Derneği
- Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı
- Save The Children International
- Anne Çocuk Eğitim Vakfı
- Kadının İnsan Hakları-Yeni Çözümler Derneği
- Türkiye Alzheimer Derneği

KARDEŞ ŞEHİRLER

- Amsterdam Belediyesi-Hollanda
- Tampere Belediyesi-Finlandiya
- Charlottenburg Wilmersdorf Belediyesi-Almanya (2021)
- Moskova Merkez İlçe Belediyesi-Rusya
- Seoul Seocho-Gu Belediyesi-Kore Cumhuriyeti

ULUSLARARASI İŞ BİRLİKLERİ

- Alman Uluslararası İş Birliği Kurumu (GIZ)
- İstanbul Hollanda Krallığı başkonsolosluğu
- Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Programı (WFP)

ULUSLARARASI ÜYELİKLER

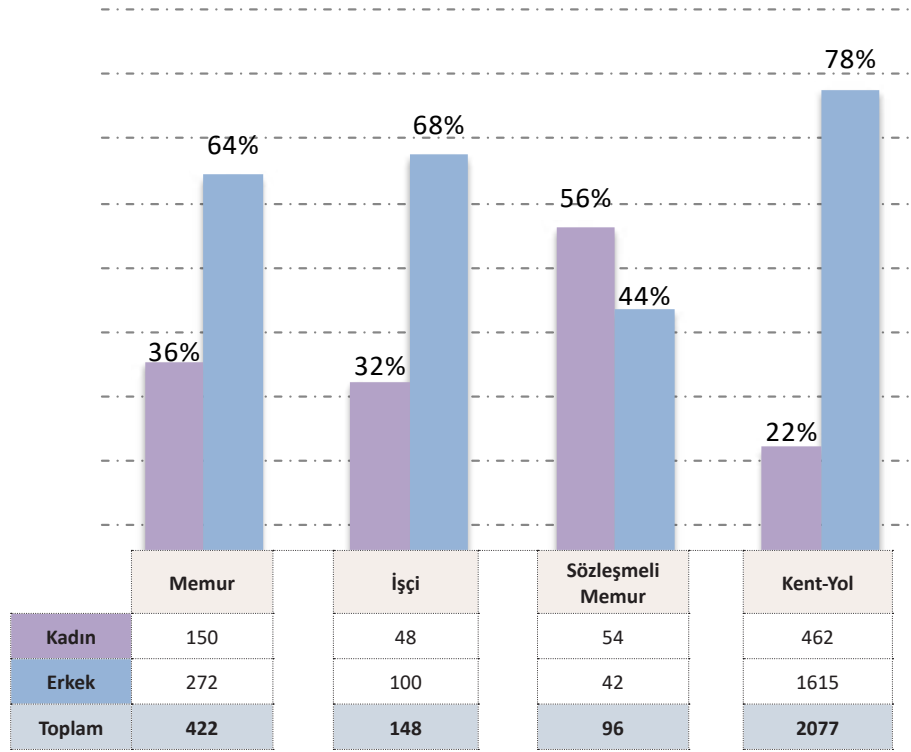
- Avrupa Birliği ile Avrupa Konseyi, Yerel Düzeyde Ve Romanların Güçlendirilmesini Teşviki (ROMACTED)
- Avrupa Irkçılık Karşıtı Kentler Ağı (ECCAR).
- Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (SODEM)
- Yerel Yönetimlerde Kadın Erkek Eşitliği Şartı
- Belediye Başkanları Sözleşmesi
- Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi

C.4- İnsan Kaynakları

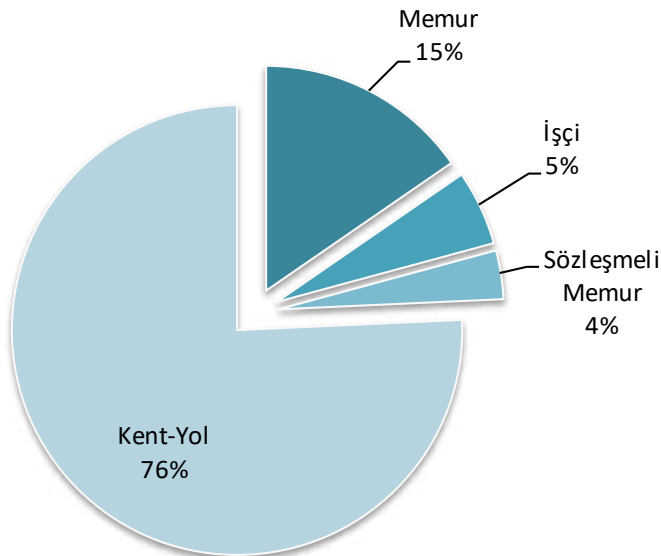
Şişli Belediyesinde 32 harcama birimi bulunmakta olup İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzün verilerine göre belediyemizde 422 memur, 148 işçi, 96 sözleşmeli memur ile 2077 Kentyol personeli görev yapmaktadır. Kurum personelinin istihdam türlerine, cinsiyet, eğitim, yaş ve hizmet yılı durumuna göre dağılımları aşağıda sunulmuştur.

PERSONEL DURUMU

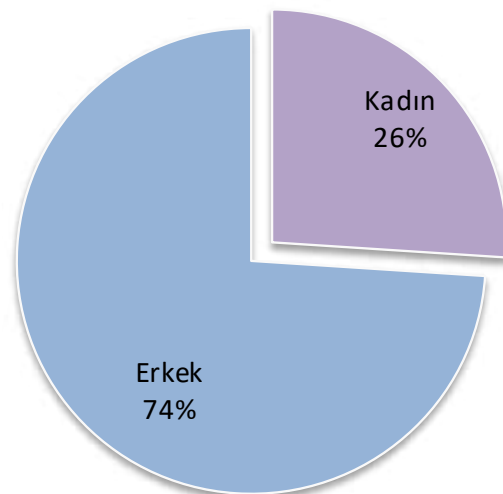
Aşağıdaki grafiklere bakıldığında; kurumumuzda istihdam türüne göre %15 memur, %5 işçi, %4 sözleşmeli memur ve %76 Kentyol personel statüsünde olmak üzere toplamda 2743 personel görev yapmaktadır. Cinsiyet türüne göre dağılımına baktığımızda; %74 erkek, %26 kadın personelden oluşmaktadır.



İSTİHDAM TÜRÜ

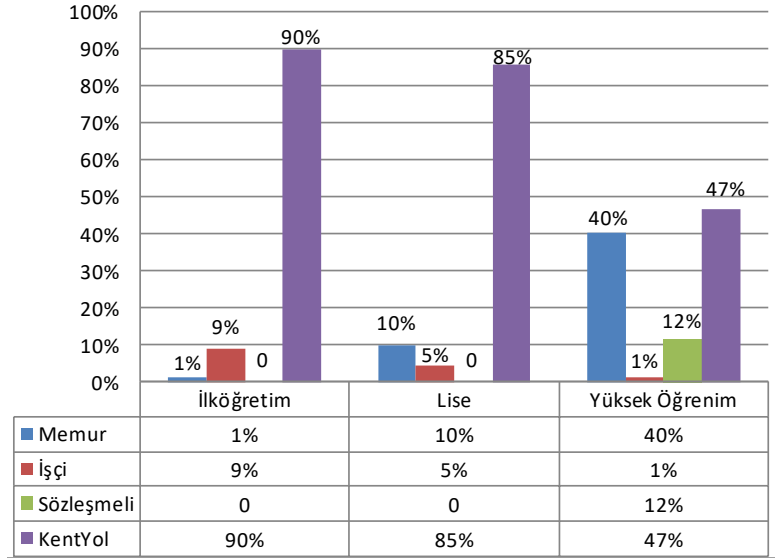


CİNSİYET DAĞILIMI

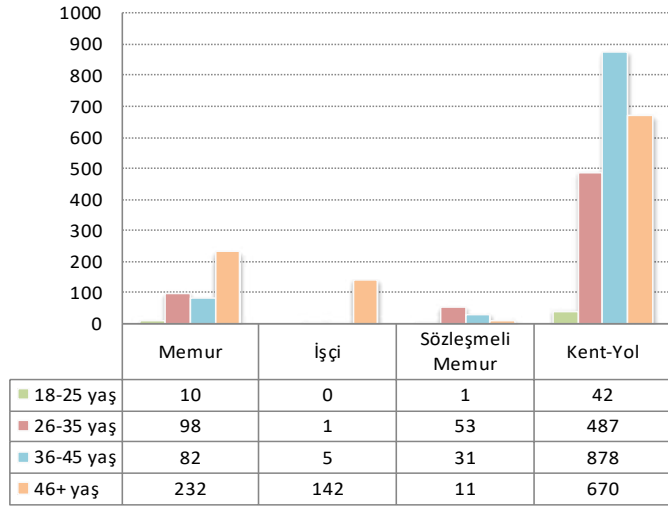


EĞİTİM DAĞILIMI

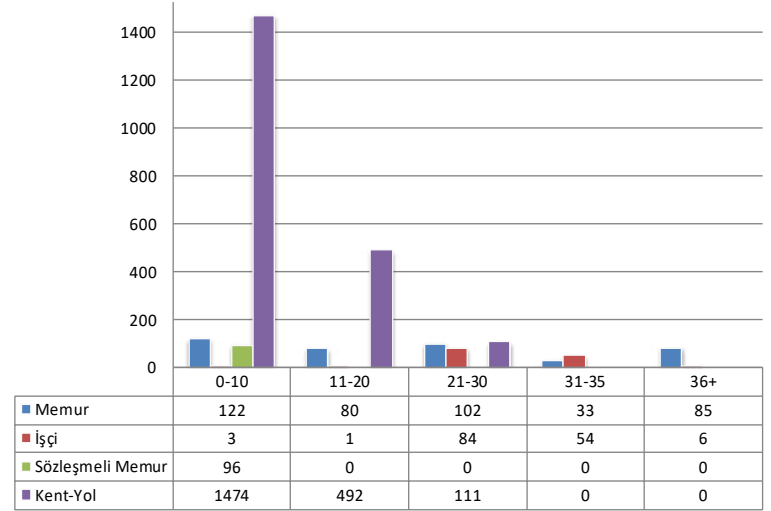
Statü	İlköğretim	Lise	Yüksek Öğrenim	Toplam
Memur	14	83	325	422
İşçi	102	37	9	148
Sözleşmeli Memur	0	0	96	96
Kent-Yol	1001	699	377	2077
Toplam	1117	819	807	2743



YAŞ DURUMU DAĞILIMI



HİZMETYILI DAĞILIMI



MEMUR VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL SINIF DAĞILIMI

	KADIN	ERKEK	TOPLAM
GİH	124	245	369
THS	67	58	125
AHS	4	4	8
SHS	8	8	16
TOPLAM	203	315	518

İŞÇİ PERSONELİN SINIF DAĞILIMI

	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Şoför Personel	0	21	21
Destek Personel	48	79	127
TOPLAM	48	100	148

C.5- Sunulan Hizmetler

Sunulan belediye hizmetlerimiz 2020-2024 Stratejik Planımızda yer alan beş alan kapsamında gruplandırılarak aşağıda listelenmiştir.

1. SOSYAL DESTEK VE SAĞLIK HİZMETLERİ

- Koruyucu sağlık önlemleri olarak toplum sağlığına katkıda bulunmak,
- Dezavantajlı gruplara ücretsiz sağlık hizmeti sunmak,
- Acil yardım ve ambulans hizmetlerini geliştirmek,
- Cenaze hizmetleri vermek,
- Gündüz çocuk bakım ve etüt merkezlerini nitelik ve nicelik olarak artırmak,
- Kadınları, çocukları ve yaşlıları koruyacak önlemleri almak, eğitimler gerçekleştirmek,
- Yoksul ve dar gelirli yurttaşlara yardım ederek sosyal eşitsizliği gidermek (aşevi hizmeti),
- Mesleki eğitim projeleriyle işsizliği önleyici tedbirler almak ve istihdamı artırmak,
- Sivil toplum örgütlerinin, toplum gönüllülerinin ve semt sakinlerinin enerjilerini birleştirerek toplumsal dayanışma ve yardımlaşmayı yaygınlaştırmak, alandaki örgütlerle işbirliği yapmak,
- Engelli yurttaşlara iş ve eğitim olanakları sağlamak, danışmanlık hizmeti vermek,
- Engellilerin kent yaşamına katılımını kolaylaştırıcı projeler geliştirmek,
- Komşularımızın evlendirme iş ve işlemlerini yapmak,
- Göçmen ve mültecilere yönelik destekleyici çalışmalar yapmak,
- Kadın sığınma evini desteklemek ve geliştirmek,
- Dezavantajlı gruplara ücretsiz tatil hizmeti sunmak,
- Gençlerin verimli vakit geçirebilecekleri ve desteklenecekleri Gençlik Merkezi ve Gençlik Akademisinin kurmak ve geliştirmek,
- Farklı spor dallarında çocuklara ve gençlere yönelik spor alanlarını ve faaliyetlerini geliştirmek,
- Amatör sporcu ve kulüplere destek vermek,
- Toplumsal cinsiyet eşitliği sağlamaya yönelik eğitimler vermek, iç ve dış paydaşlarla ortak projeler geliştirmek ve toplumsal farkındalığı yükseltmek.

2. KÜLTÜREL HİZMETLER

- Tematik şenlik ve etkinlikler tasarlamak, düzenlenmek,
- Çocukların, gençlerin ve ailelerin katılımına yönelik kültür-sanat etkinlikler düzenlemek,
- Şişlili genç sanatçılara yönelik aktif bir şekilde tanıtım desteği sağlamak,
- Konser, tiyatro, sergi düzenlemek,
- Ücretsiz kültür turları düzenlemek,
- Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak çeşitli kültür sanat faaliyetleri gerçekleştirmek,
- Sanatsal ve kültürel gelişime katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetleri ve atölye çalışmalarını yürütmek,
- Kent kimliği ve kültürünü güçlendirecek arşiv ve envanter çalışmalarının yapmak,
- Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar vb. günlerde ücretsiz konser düzenlemek,
- Dezavantajlı gruplara yönelik kültür ve sanat faaliyetleri gerçekleştirmek,
- Uluslararası kültür sanat faaliyetleri düzenlemek.

3. ÇEVRE HİZMETLERİ

- Sağlıklı bir toplum ve sağlıklı bir kent için gerekli olan çevre bilincini geliştirecek önlemler almak,
- Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında geri kazanılabilir atıkların toplanmasını teşvik etmek amacıyla kampanyalar yürütmek (Komşu Kart hizmeti, konteyner sayılarını artırmak),
- Ticari faaliyetlerin yoğun olduğu bölgelerde denetimleri artırmak,
- Çevre konusunda kent yaşayanlarını bilinçlendirmek,
- Ev ve işyeri atıklarını toplayarak depolama alanlarına nakletmek,
- İlçe sınırları içindeki bulvar, cadde ve sokakları temizlemek, boyamak ve iyileştirmek,
- Semt pazarı, ibadethane yerleri, cadde ve sokaklar ile atık konteynerlerini yıkayarak dezenfekte etmek,
- Park ve yeşil alanların genel temizliği, sulama, drenaj ve altyapı çalışmalarını yürütmek,
- Belediyeye ait bina, park, bahçe, çocuk oyun alanları, spor tesisleri ile diğer kültürel ve sosyal tesislerin projelendirilmesi ve yapım işlerini yürütmek,
- Belediyeye ait sosyal tesislerin bakım ve onarım işlerini yürütmek,
- Mevcut parklar, yürüme yolları, dinlenme alanları, çocuk oyun alanları, sokak ağaçları, refüj, yeşil alanlar ile spor alanları ve diğer rekreasyon alanlarının günlük / aylık / mevsimlik tüm bakım, onarım, sulama çimlendirme işlerini yürütmek,
- İmar planlarında yeşil alan, park, bahçe, çocuk bahçesi, spor tesisi, yaya bölgesi ve rekreasyon alanı olarak tanımlanan alanların etüt proje uygulamalarını yapmak,
- Park ve yeşil alanların ihtiyacı olan bitkisel materyal, toprak, gübre, çiçek, çalı ve ağaçları üretmek,
- Park mobilyaları imal etmek ve yerleştirmek,
- İmara yeni açılan ve altyapısı tamamlanmış sokakların ağaçlandırılmasını yapmak,
- Mevcut sokak ağaçlarının budanması ve bakımını yapmak,
- Sürdürülebilir yeni yeşil alanlar üretmek,
- Çocuk oyun alanlarının katılımcı bir yöntemle tasarlanarak yeniden düzenlemek, iyileştirmek,

- Sıhhi ve gayrisıhhi işyeri ile konutların ve halkın toplu kullanımına açık olan alanların sağlığa uygun koşullarda çalışmasını sağlayıcı denetim hizmetlerini yürütmek,
- İklim Değişikliği Eylem Planı'nın katılımcı bir şekilde hazırlanması, uluslararası sözleşmelerin ve standartların araştırılması ve planlanmasını sağlamak,
- Yeni yeşil alanların planlanması, mevcut yeşil alanların bakımı ve yaya yollarının düzenleme işini yürütmek,
- Sokak hayvanlarına rehabilitasyon hizmetleri vermek (sağlık hizmeti, gezici bakım aracı ile yerinde müdahale, barınma-mama-su desteği),
- Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi için gerekli iletişim ve diğer çalışmalar yapmak,
- Hayvan Koruma Gönüllüleri grupları ile ortak çalışmalar yürütmek.

4. KENTLEŞME

- 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli imar ve islah planlarıyla parselasyon planları yapmak,
- Doğal ve kültürel kaynakları kullanan kentsel tasarım uygulamalarıyla, kent estetiğine uygun yapılaşmayı sağlamak,
- Parselasyon planlarını tescil etmek,
- Mimari ve mühendislik projelerini incelemek ve onaylamak,
- İmar planlarında değişiklik yapmak,
- Yasalara uygun yapılaşmaya hazır imarlı alanlar üretmek,
- Parselasyon planlarıyla ortak kullanım alanlarının oluşturulması,
- İnşaat izni ve inşaatın bitiminde yapı kullanım izin belgesi vermek,
- İmar planına aykırı ve kaçak yapılaşmayı önlemek ve aykırı inşaatları yıkmak,
- İmar planlarına uygun yapılaşmayı hızlandırmak,
- Yapı denetim firmalarının yasa ve yönetmeliklerden doğan iş ve işlemleri,
- Belediyeye ait taşınmazların kayıtlarını düzenli olarak tutmak, alanda takip ve kontrol etmek,
- Kamuya ayrılmış alanların kamuya terkini ya da kamulaştırma işlemini yapmak,
- İlgili yasalar çerçevesinde hazineye ait gecekondulara tapu vermek ve bedellerini tahsil etmek,
- Belediyemiz ile hisseli parsellerin izale-i şüyu çalışmalarını yapmak,
- Kamu yararı gerektiği hallerde gerçek ve tüzel kişilere ait malların kamulaştırma,
- İlçe sınırları içindeki imarlı-imarsız bölgelerde yeni yollar açmak,
- Tüm yol ve sokaklar ile sanat yapılarının, bakım ve onarımı ve asfaltlama işlerini yapmak,
- Kent meydanlarının yeniden tasarlanarak canlandırılmasını sağlamak,
- Engelsiz Yaşam alanları ve ulaşım ağlarının tasarlamak ve uygulamak,
- Kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanıp, uygulanmasına ilişkin çalışmaların katılımcı bir yönetim biçimiyle yürütülmesini sağlamak,
- Yaya bölgesi olarak düzenlenen alanları kent mobilyalarıyla donatmak,
- Acil toplanma alanlarının tespit edilmesi ve artırılması için gerekli politikaların geliştirilmesi ve uzun vadede sürdürülmesini sağlamak,
- Spor tesislerinin artırılması ve yeni spor alanlarının çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak,
- Otopark alanı yapılması ve işletilmesini sağlamak,
- Yaşamı kolaylaştıran bilişim projelerine ve dijital kentleşmeye yatırım yapılmasını sağlamak,
- Belediye sınırları içindeki kamu kurum ve kuruluşlarına, okullar, huzurevleri vb. kurumlara yeşil alan üretimi ve kent mobilyaları konusunda destek vermek,

5. KURUMSAL YÖNETİM

- Ziyaret, tören vb. protokol ve koordinasyonu ile hizmet birimleri ve personelle ilişkiler gibi özel kalem hizmetleri sunmak,
- Belediye hizmetlerinin tanıtımı, halkın bilgilendirilmesi, halk ve belediye arasında iletişimin sağlanması ve çeşitli yayınlarla belediye yaklaşımını anlatmak gibi basın ve halkla ilişkiler ve tanıtım hizmetlerini sunmak,
- Belediye birimlerinin teftiş, denetim ve soruşturmaları, adli ve idari yargıda belediyemiz aleyhine açılan davaları izlemek ve sonuçlandırmak,
- Ana hizmet binasıyla, diğer hizmet birimlerinin temizlik, aydınlatma, ısınma, ulaşım, güvenlik ihtiyaçlarını karşılamak,
- Belediye personelinin atama, kadro, sicil, emeklilik, izin gibi özlük hakları ile hizmet içi eğitim ile maaş, ikramiye vb. tahakkuk işlemlerini yürütmek,
- Belediye Meclisi ile Belediye Encümeninin çalışmalarına ilişkin tüm iş ve işlemleri yapma, alınan kararları ilgili birime göndererek gerçekleştirmesini sağlama, kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yapma, gelen-giden evrak akışını düzenlemek,
- Belediye hizmetlerinin ve iş süreçlerinin şeffaf, katılımcı bir ortamda topluma sunulmasını e-belediye hizmeti sağlamak,
- Belediyemizin beş yıllık stratejik planı ile kurumsal stratejilerini hazırlamak,
- Belediye bütçesini hazırlamak,
- Belediye faaliyetleri ile çalışanların performans ölçütlerini hazırlamak,
- Vergi, gelir-gider, taşınır malların kayıt ve kontrolü gibi mali ve idari hizmetler,
- Savaş, deprem, sel ve yangın gibi doğal afetler için sivil savunma hizmetleri vermek,
- Belediyeye ait iş makinelerinin, araç ve gereçlerin bakım-onarım, yedek parça ve sarf malzemelerini temin etmek, hizmet için ihtiyaç duyulan yeni kara taşıtlarının kiralanmasını sağlamak,
- Personel Devam Kontrol Sisteminin (PKKS) geliştirilmesi ve devamlılığını sağlamak,
- Hibe programlarına başvuru ve proje yönetim kapasitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- Yurtiçi ve yurtdışı kardeş belediyeler, işbirliği protokolleri, iyi niyet sözleşmelerinin planlanması ve yönetilmesini sağlamak,
- Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'nın belediye hizmetlerinde uygulanması için gerekli kurum içi işbirliklerinin yapılmasını sağlamak,
- Toplumsal katılım yöntemlerinin geliştirilmesi ve uygulanmasını sağlamak,
- e-Belediye hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak,
- Yerelden muhtarlıklara, muhtarlıklardan belediyeye gelen taleplerin ilgili müdürlüklerle koordine edilmesini sağlamak.

C.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ile ilgili Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonu ile yürütülen çalışmalar aşağıdadır:

- Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı (2020-2021) sonuç raporu hazırlanmış olup E-53716722-612-83 sayılı ve 27/10/2021 tarihli yazı ile başkan onayına sunulmuştur.
- 2020-2021 Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı'nda 71 eylem bulunmakta olup bunların 29'u tamamlanmış, 30 eylem geliştirilmekte olup, 12 eylem için herhangi bir çalışma başlatılmamıştır. Eylem planı gerçekleştirme oranı % 83'tür.

İÇ KONTROL 2020-2021 EYLEM PLANI GERÇEKLEŞME TABLOSU				
Standart/Eylemler	Belirlenen Eylem Sayısı	Tamamlanan Eylem Sayısı	Geliştirilmekte Olan Eylem Sayısı	Tamamlanmayan Eylem Sayısı
Kontrol Ortamı	38	16	19	3
Risk Değerlendirme	4	1	2	1
Kontrol Faaliyetleri	12	6	4	2
Bilgi ve İletişim	9	3	5	1
İzleme	8	3	0	5
Toplam	71	29	30	12

- İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu, E-53716722-612-83 sayılı ve 27/10/2021 tarihli yazı ile yeniden oluşturulmuştur.
- Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı (2022-2023) hazırlanmış olup, E-53716722-612-103 sayılı ve 31/12/2021 tarihli yazı ile yürürlüğe girmiştir.
- Hazırlanan Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı (2022-2023), belediyemizin web sitesine yüklenmiştir.
- Kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı (2022-2023), E-53716722-612-5/824 sayılı ve 12/01/2022 tarihli yazı ile Hazine Bakanlığı Kamu Mali Yönetimi ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- Müdürlüklerin çalışma yönetmeliklerinin ve görev dağılım tablolarının güncellenmesi çalışmaları tamamlanmıştır.
- Müdürlüklerin çalışma yönetmelikleri ile uyumlu bir şekilde iş akış şemalarının güncellenmesi çalışmaları tamamlanmıştır.
- Müdürlüklerin kamu hizmet standartları tablolarının güncellenme çalışmaları tamamlanmış olup müdürlüklerle paylaşılmıştır.
- İhtiyaç duyulan müdürlüklerin görev, yetki, sorumluluk ve çalışma usul esaslarını içeren yönetmelik değişikliği yapılmıştır.
- Ön Mali Kontrol yönergesi taslağı için performans esaslı bütçenin takibini ve nakit akış planının izlenmesini kolaylaştıracak madde önerilerinde bulunularak Mali Hizmetler Müdürlüğü ile Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordineli çalışarak, çalışmalar başlatılmıştır.
- Kurumumuzda 2021 yılı içinde Belediye Meclisi Denetim Komisyonu'nca inceleme yapılmıştır.

ŞİŞLİ
BELEDİYESİ

2021

FAALİYET
RAPORU

2

AMAÇ VE HEDEFLER



A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Belediyemizin 2015-2019 dönemi Stratejik Planı'nda 2021 yılına ilişkin beş adet stratejik amaç ve stratejik amaçlar doğrultusunda 31 adet stratejik hedef belirlenmiştir. Şişli Belediyesi'nin 2021 yılına ait Stratejik Amaç ve Stratejik Hedef başlıkları; Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, diğer bir deyişle Küresel Amaçlar, yoksulluğu ortadan kaldırmak, gezegenimizi korumak ve tüm insanların barış ve refah içinde yaşamasını sağlamak için evrensel eylem planı ile ilişkilendirilmiş olan liste aşağıda sıralanmıştır.

AMAÇ	HEDEF	İLGİLİ "SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI" MADDELERİ
AMAÇ 1: Hak ve eşitlik temelli bir yaklaşımla toplumsal gelişim desteklenecek ve refah artırılabilecektir.	HEDEF 1.1: İhtiyaç sahibi bireyleri ve aileleri güçlendirmek için psiko-sosyal destek ve ekonomik yardımlar, çeşitlendirilerek artırılabilecektir.	    
	HEDEF 1.2: Toplum temelli sosyal hizmet yaklaşımıyla, Şişli genelindeki mevcut sosyal donatıların kapasitesi ve hizmet kalitesi yükseltilecek, belirlenecek ihtiyaçlar doğrultusunda yeni hizmet alanları oluşturulacaktır.	
	HEDEF 1.3: Şişlililer'in yaşam koşullarını iyileştirici, koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve sosyal hizmetlerle eşgüdümü sağlanacaktır.	
	HEDEF 1.4: Çocuk Dostu Kent kriterlerine uygun olarak, çocuklara yönelik eğitici, geliştirici ve destekleyici hizmetler geliştirilecektir.	
	HEDEF 1.5: Gençlere ve yetişkinlere yönelik eğitim, kariyer, istihdam, girişimcilik ve kooperatifçilik destekleri, iç ve dış paydaşların işbirliğiyle artırılabilecektir.	
	HEDEF 1.6: Bedensel ve ruhsal sağlığın korunması için spor alanları ve hizmetleri artırılabilecek; genç sporcuların yetiştirilmesi desteklenecektir.	
	HEDEF 1.7 Toplumsal eşitliği, dezavantajlı sosyal grupların ihtiyaçlarına duyarlılığı ve belediye hizmetlerinin herkes için erişilebilirliğini sağlamaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.	
AMAÇ 2: Kapsayıcı bir kültür ve sanat politikası oluşturularak, Şişli'nin tarihi ve kültürel birikimi geleceğe taşınacaktır.	HEDEF 2.1 Kültür-sanat faaliyetleri 25 mahalle genelinde artırılabilecektir.	    
	HEDEF 2.2: Yeni eğitim, kültür-sanat merkezleri kurulacak, etkinlik alanları geliştirilecektir.	
	HEDEF 2.3: Şişli'nin kültür mirası korunacak, çağdaş sanat üretimi desteklenecektir.	
	HEDEF 2.4: Kültür-sanat etkinliklerinin herkes için erişilebilirliği sağlanacak ve tüm nüfus gruplarına yönelik yaşam kalitesini artıracak sanat etkinlikleri düzenlenecektir.	
	HEDEF 2.5: Alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomiyi ve istihdamı destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılacaktır.	

AMAÇ	HEDEF	İLGİLİ “SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI” MADDELERİ
AMAÇ 3: Sürdürülebilir bir çevreye sahip, tüm canlılar için yaşanılabilir ve sağlıklı bir kent tasarlanacaktır.	HEDEF 3.1 Sürdürülebilir bir kent politikası için çevreci faaliyetler geliştirilecek ve uygulanacaktır.	    
	HEDEF 3.2 Daha yeşil bir Şişli için parklar ve yeşil alanlar artırılacak ve ihtiyaca uygun olarak geliştirilecektir.	
	HEDEF 3.3 Temizlik işlerinin niteliği, yeni teknolojilerle desteklenerek çevre kalitesi geliştirilecektir.	
	HEDEF 3.4 Hayvan hakları gözetilerek ve gönüllülerle işbirliği yapılarak, sokak hayvanlarının yaşamlarını iyileştirecek çalışmalar gerçekleştirilecektir.	
	HEDEF 3.5: Çevre koruma ve ekolojik yaşam ile ilgili farkındalığı artıracak etkinlikler düzenlenecek ve iletişim çalışmaları yürütülecektir.	
	HEDEF 3.7: Yeni teknolojilerle kentin karbon emisyonu ilçe bazında yönetilir hale getirilecektir.	
AMAÇ 4: Yaşamı kolaylaştıran, yerel ekonomiyi destekleyen, inovatif ve güvenli bir Şişli için insan odaklı ve çok yönlü kentsel gelişim sağlanacaktır.	HEDEF 4.1.Mahalle ölçeğinde belirlenen ihtiyaçları karşılayan, herkes için erişilebilir kamusal alanlar ve sosyal donatılar yaratılacaktır.	    
	HEDEF 4.2 Yaşam kalitesini artırmak için insan odaklı, çağdaş, katılımcı kentsel dönüşüm uygulamaları desteklenecek, kurumlar arası işbirliği geliştirilecektir	
	HEDEF 4.3 Yaya yollarının herkes için yürünebilir olması sağlanacak; destekleyici ulaşım ve otopark çözümleri üretilecektir.	
	HEDEF 4.4 Güvenli kent modeli geliştirilecek, kurumlar arası işbirlikleri sağlanarak gerekli çalışmalar gerçekleştirilecektir.	
	HEDEF 4.5 Yaşamı kolaylaştıran bilişim projelerine ve dijital kentleşmeye yatırım yapılacaktır.	
	HEDEF 4.6 Kent ve kentli için fayda üretecek tasarım ve sosyal inovasyon merkezleri, girişimciler ve öğrenciler için kolektif alanlar yaratılacaktır.	
AMAÇ 5: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir anlayışla etkin ve mali yapısı güçlü, kurumsal performansı yüksek bir yönetim modeli geliştirilecektir.	HEDEF 5.1: Şişli Belediyesi katılımcılık, şeffaflık ve ulaşılabilirliği temel alan bir kurum kültürü ile yönetilecektir.	    
	HEDEF 5.2: Toplumsal Eşitliğe duyarlı ve güçlü bir kurumsal kimlik geliştirilecektir.	
	HEDEF 5.3: Stratejik yönetim anlayışıyla, belediyenin sürdürülebilir ve ölçülebilir verimliliği artırılacak ve mali yapısı güçlendirilecektir.	
	HEDEF 5.4: Belediyenin kurumsal gelişim hedefleriyle uyumlu, personelin bireysel performansı ve motivasyonu ile memnuniyetine dayalı bir insan kaynakları politikası uygulanacaktır.	
	HEDEF 5.5: Yurtiçi ve yurtdışı kurumsal işbirliği programlarına aktif katılım sağlanacaktır.	
	HEDEF 5.6: Büyükşehir Belediyesi, diğer ilçe belediyeleri, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlıklar, sivil toplum kuruluşları ve üniversitelerle ortak çalışmalar yürütülecektir.	
	HEDEF 5.7: Gelişmiş bir teknolojik altyapıyla verimli ve kaliteli hizmet sunulacaktır	

B. Temel Politika ve Öncelikler

Kalkınma Planı, Kalkınma Planı'na uygun bir şekilde hazırlanan Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ve Orta Vadeli Program; bölge düzeyinde kalkınma ajansları tarafından hazırlanan Bölge Planı ve İl Çevre Düzeni Planı ve Birleşmiş Milletler'in 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Üst Politika Belgeleri olarak değerlendirilebilir. Üst politika belgeleri, doğrudan genel olarak yerel yönetimlere özel olarak da belediyelere atıflar, belediyelere atıf olmasa da belediyenin mevcut işlevleriyle katkı verebileceği roller göz önünde tutularak analiz edilmeye çalışılmıştır.

Bölge Planı ve İl Çevre Düzeni Planı ise Şişli ve Şişli'nin bölgesinde yer alan ve ilçe genelindeki gelişmeleri de etkileyebilecek Kağıthane, Beşiktaş, Eyüp ve Sarıyer ilçelerine dönük planlar da göz önünde tutularak değerlendirilmiştir.

Bu bağlamda belediyeler başta sağlık, sosyal hizmet, sosyal yardım alanları olmak üzere yaşlılar, engelliler, çocuklar ve gençlere dönük etkin programlar yürütmekle yükümlüdür. 11. Kalkınma Planı'nda politikaların aile merkezli olmasına vurgu önemli ölçüde artmıştır. Bu durum aile dışında yaşayan bireyler için dezavantaj oluştururken, kamusal alanın muhafazakâr bir bakış açısıyla örgütlenmesine de neden olabilir. Kalkınma planlarına göre belediyeler, faaliyetlerini yürütürken sürdürülebilir bir çevre ve kültürel mirasa saygı ilkeleri çerçevesinde kentsel dönüşüm, atık yönetimi gibi kentsel alana dönük politikalarını belirlemelidir.

11. Kalkınma Planı politika yapım süreçlerinde halkın süreçlere katılımının aktif bir şekilde sağlanmasının altını çizmiştir. Dolayısıyla, belediyeler iyi yönetim ilkeleri çerçevesinde yetki ve sorumluluklarını yerine getirmelidir. İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanan Bölge Planı'nın hedefleri Kalkınma Planı'yla uyumlu gözükmektedir. Bununla birlikte, Bölge Planı'nda sosyal politika alanında kapsayıcı, hak merkezli ve eşitlikçi bir anlayış daha ön plandadır. Engellilerin, yaşlıların toplumsal hayata katılmaları ve toplumsal cinsiyete duyarlı politikaların yürütülmesinin önemi ulusal programlara göre daha vurguludur. Ne var ki ne ulusal ne de bölgesel planlarda özellikle Suriye iç savaşından sonra önemli bir mesele olan ve Şişli'yi de büyük ölçüde etkileyen göçmen meselesiyle ilgili bir politika ya da politika önerilerinde bulunulmuştur.

Gerek 11. gerek 10. Kalkınma Planı, İstanbul'a dönük büyük altyapı ve ulaşım projelerinden, İstanbul'un sağlık turizmi açısından öneminden ve uluslararası kuruluşların merkezlerinin İstanbul'a taşınmasından bahsetmiştir. Bu durumlar, Şişli Stratejik Planı hazırlanırken dikkate alınmıştır.

İl Çevre Düzeni Planı'nda ise Şişli üniversite alanı, kültür odaklı turizm alanı, eğitim, bilişim ve teknoloji geliştirme alanı, ulusal ve uluslararası spor alanı olarak kurgulanmış, önemli metro hatlarının geçiş bölgesinde yer almıştır. Komşu ilçe Kağıthane'nin sanayi bölgesi olmaktan çıkarılarak ticaret ve hizmet alanına dönüşmesi, Şişli'yi de etkileyecek önemli bir gelişmedir.

Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmeler, Şişli Belediyesi Stratejik Planı hazırlanırken dikkate alınmış ve sözleşmelerin hayata geçirilmesi konusunda yerel yönetimlere düşen sorumluluklar üzerinde durulmuştur.

Toplumsal cinsiyete ve toplumsal yaşa duyarlı, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayışla, sosyal refah, sosyal adalet, dayanışma ve sürdürülebilirlik ilkesiyle insan onuruna yaraşır bir sosyal hizmet sunumu sağlamak sözü ile hak temelli politikalar üretilmekte ve uygulanmaktadır. İlçemizde yaşayan komşularımızın sosyo-ekonomik yapısıyla ilgili mevcut durumu saptayıp, iyileştirilmesi için gerekli çalışma ve eğitimleri organize ederek komşularımızın hizmetine sunmak öncelikli çalışmalarımızdandır.

İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi'nde belirtildiği üzere, bütün insanlar özgür, onur ve haklar bakımından eşit doğarlar. Yerel yönetimlerin de çalışmalarını bu temel değerler üzerinden sürdürmesi, insan haklarına saygılı kent çalışmalarını sürdürmesi gerekmektedir.

Şişli Belediyesi, Çocuk Hakları Sözleşmesi'nde yer alan dört temel ilke olan 'ayrımcılık yapmama', 'çocuğun üstün yararı', 'çocuğun varlığını ve gelişimini sürdürmesini sağlama' ve 'katılım haklarını' gözetken hizmetlerin planlanması ve işbirliklerinin yürütülmesi sorumluluğunu da kabul eder.

Kadına Yönelik Şiddet ve Ev İçi Şiddetin Önlenmesi ve Bunlarla Mücadeleye Dair Avrupa Konseyi Sözleşmesi (İstanbul Sözleşmesi) ise, biyolojik veya hukuki, ailevi bağ olup olmadığına bakılmaksızın ev içi şiddetin ve kadınlara yönelik her türlü şiddetin önlenmesi ve bunlarla mücadeleyle ilişkin standartlar öngörmekte, kadınlara yönelik ayrımcılığı da yasaklamaktadır. Sözleşme, 'toplumsal cinsiyete dayalı' ayrımcılık ve şiddeti temel alır ve toplumsal cinsiyeti tanımlayan ilk uluslararası belgedir. Sözleşme tarafları, özellikle de mağdurların haklarını korumaya yönelik tedbirlerin, cinsiyet, toplumsal cinsiyet, ırk, renk, dil, din, siyasi veya başka tür görüş, ulusal veya sosyal köken, bir ulusal azınlıkla bağlantılı olma, mülk, doğum, cinsel yönelim, toplumsal cinsiyet kimliği, sağlık durumu, engellilik, medeni hal, göçmen veya mülteci statüsü veya başka bir statü gibi, herhangi bir temele dayalı olarak ayrımcılık yapılmaksızın uygulanmasını temin etmektedir. Bu anlamda yerel yönetimlerin, toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması ve kadına yönelik şiddetin son bulmasında her türlü faaliyetin yerelde hayata geçirilmesi için çalışma sorumluluğu bulunmaktadır.

ŞİŞLİ

BELEDİYESİ

2021

FAALİYET

RAPORU

3

FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



A. Mali Bilgiler

A.1- Bütçe Uygulama Sonuçları

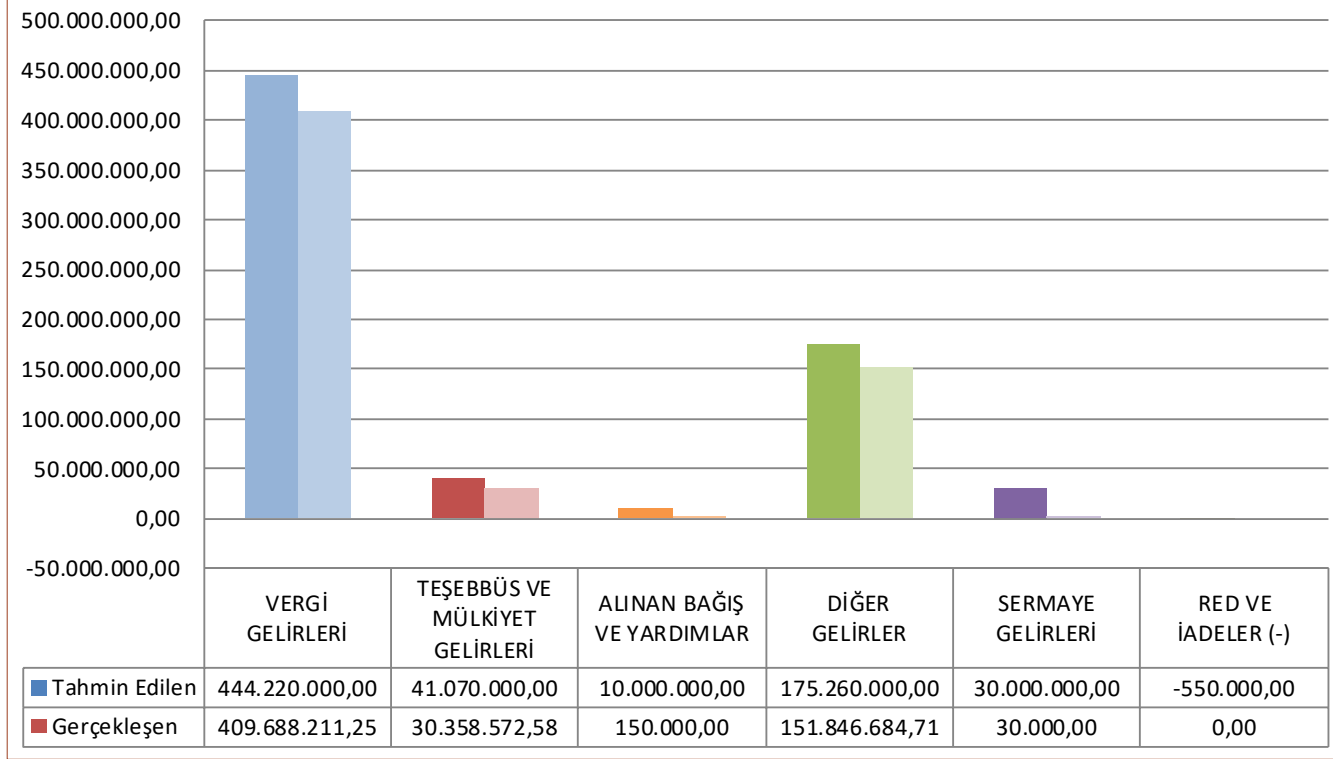
2021 yılı Mali Yılı Bütçemiz 700.000.000,00-TL olarak tahmin edilmiştir. Bütçenin uygulanması sonucunda Gelir Bütçemiz 592.073.468,54-TL olarak %85 oranında, Gider Bütçemiz ise 672.149.096,22-TL olarak %96 oranında gerçekleşmiş olup; gerçekleşmenin detayına bakıldığında özgelirlerimizi kapsayan Vergi Gelirleri kaleminin %92'si, İller Bankasından alınan paylarımızı da içeren Diğer Gelirler kaleminin ise %87'sinin gerçekleştiği tespit edilmiştir.

Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Eklenen (+)	Düşülen (-)	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Gelecek Yıla Devrolan Ödenek
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	4.300.000,00	1.031.264,14	770.483,49	4.560.780,65	4.501.281,52	4.501.281,52	59.499,13	0,00
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	4.000.000,00	3.932.100,38	962.271,42	6.969.828,96	6.673.097,92	6.673.097,92	296.731,04	0,00
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	11.700.000,00	4.981.289,53	3.556.255,50	13.125.034,03	12.972.455,32	12.972.455,32	152.578,71	0,00
ULAŞIM HİZMETLERİ	0,00	81.500.000,00	10.240.638,64	8.701.298,40	83.039.340,24	82.211.322,89	82.211.322,89	238.796,42	589.220,93
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	2.000.000,00	380.000,00	647.885,89	1.732.114,11	746.538,71	746.538,71	985.575,40	0,00
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	9.150.000,00	2.775.291,89	334.826,54	11.590.465,35	11.508.090,08	11.508.090,08	82.375,27	0,00
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	1.850.000,00	501.555,90	326.086,10	2.025.469,80	1.987.402,93	1.987.402,93	38.066,87	0,00
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	1.400.000,00	323.440,52	5.000,00	1.718.440,52	1.663.834,00	1.663.834,00	54.606,52	0,00
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	3.100.000,00	1.111.178,84	152.037,57	4.059.141,27	3.927.113,09	3.927.113,09	132.028,18	0,00
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	4.000.000,00	1.857.765,78	1.722.798,07	4.134.967,71	3.973.532,19	3.973.532,19	161.435,52	0,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	48.000.000,00	12.549.280,01	4.914.225,00	55.635.055,01	55.394.999,61	55.394.999,61	240.055,40	0,00
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	8.200.000,00	1.322.024,67	620.932,31	8.901.092,36	8.614.178,02	8.614.178,02	286.914,34	0,00
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	73.300.000,00	62.377.843,29	35.211.652,88	100.466.190,41	86.089.819,85	86.089.819,85	1.444.593,10	12.931.777,46
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	8.600.000,00	325.883,74	2.018.520,59	6.907.363,15	5.535.725,64	5.535.725,64	831.637,51	540.000,00
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	11.300.000,00	2.788.918,67	2.992.668,75	11.096.249,92	10.335.999,12	10.335.999,12	760.250,80	0,00
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	76.085.000,00	6.729.750,61	47.711.880,81	35.102.869,80	34.767.143,28	34.767.143,28	335.726,52	0,00
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	23.450.000,00	4.657.983,71	8.795.426,01	19.312.557,70	18.320.057,07	18.320.057,07	992.500,63	0,00
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	5.250.000,00	953.949,81	3.953.949,81	2.250.000,00	1.784.867,62	1.784.867,62	465.132,38	0,00
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	3.165.000,00	589.683,53	218.505,93	3.536.177,60	3.528.333,53	3.528.333,53	7.844,07	0,00
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	21.800.000,00	2.100.942,27	2.100.942,27	21.800.000,00	21.173.318,98	21.173.318,98	626.681,02	0,00
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	171.250.000,00	10.359.512,16	12.543.178,19	169.066.333,97	168.365.362,19	168.365.362,19	700.971,78	0,00
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	1.100.000,00	4.377.815,33	4.750.453,24	727.362,09	676.821,93	676.821,93	50.540,16	0,00
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	24.500.000,00	10.843.807,01	5.373.441,69	29.970.365,32	29.712.056,80	29.712.056,80	258.308,52	0,00
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	7.950.000,00	931.258,68	263.542,86	8.617.715,82	8.387.626,45	8.387.626,45	230.089,37	0,00
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	12.100.000,00	917.154,04	906.974,23	12.110.179,81	11.977.391,24	11.977.391,24	132.788,57	0,00
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	368.107,11	26.500.000,00	9.930.820,29	7.981.320,29	28.817.607,11	26.903.697,39	26.903.697,39	188.511,22	1.725.398,50
MUHTARLIK VE TOPLUMSAL KATILIM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	5.350.000,00	880.007,07	649.280,76	5.580.726,31	5.513.689,91	5.513.689,91	67.036,40	0,00
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	6.900.000,00	2.194.403,92	1.697.212,38	7.397.191,54	7.124.929,59	7.124.929,59	272.261,95	0,00
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	12.900.000,00	105.424,57	10.895.426,25	2.109.998,32	1.397.553,22	1.397.553,22	712.445,10	0,00
MEDYA MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	9.000.000,00	5.506.008,52	3.178.096,46	11.327.912,06	10.625.383,44	10.625.383,44	702.528,62	0,00
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	10.700.000,00	5.880.737,72	1.100.267,72	15.480.470,00	15.036.700,66	15.036.700,66	443.769,34	0,00
KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIMEVİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	9.600.000,00	1.973.917,90	374.811,73	11.199.106,17	10.718.772,03	10.718.772,03	480.334,14	0,00
GENEL TOPLAM :	368.107,11	700.000.000,00	175.431.653,14	175.431.653,14	700.368.107,11	672.149.096,22	672.149.096,22	12.432.614,00	15.786.396,89

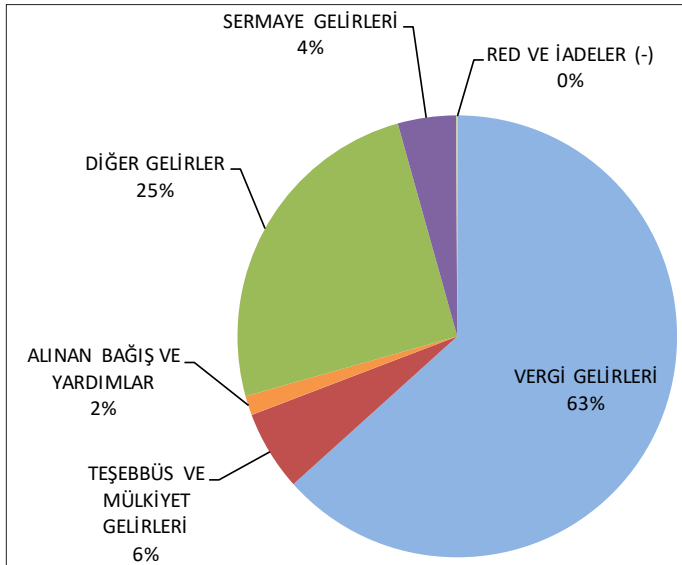
2021 YILI GELİR BÜTÇESİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASININ 1. DÜZEYİ İTİBARIYLA DAĞILIMI

KODU	ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
01	VERGİ GELİRLERİ	444.220.000,00	409.688.211,25	92%
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	41.070.000,00	30.358.572,58	74%
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	10.000.000,00	150.000,00	2%
05	DİĞER GELİRLER	175.260.000,00	151.846.684,71	87%
06	SERMAYE GELİRLERİ	30.000.000,00	30.000,00	0%
09	RED VE İADELER (-)	-550.000,00	0,00	0%
TOPLAM		700.000.000,00	592.073.468,54	85%

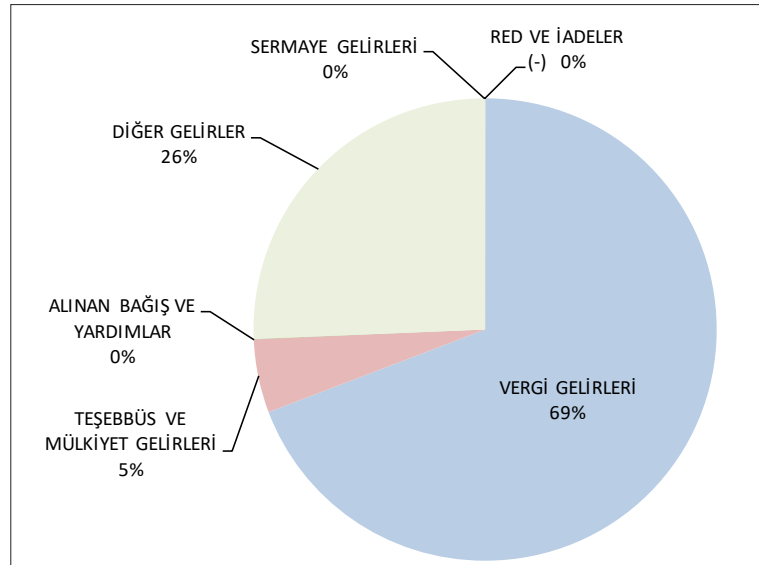
2021 YILI GELİR BÜTÇESİ TAHMİN ve GERÇEKLEŞEN GRAFİĞİ



2021 YILI TAHMİN EDİLEN GELİR BÜTÇESİ GRAFİĞİ



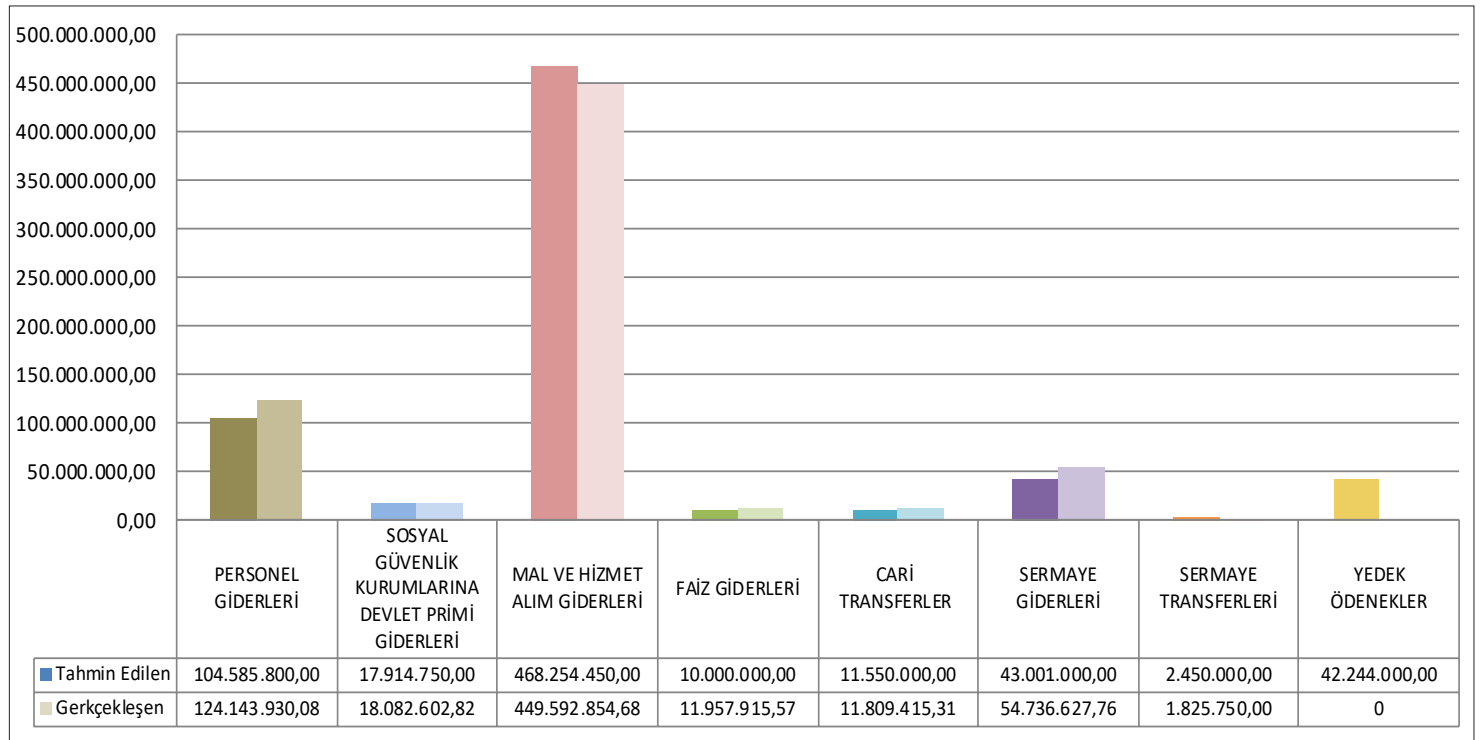
2021 YILI GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ GRAFİĞİ



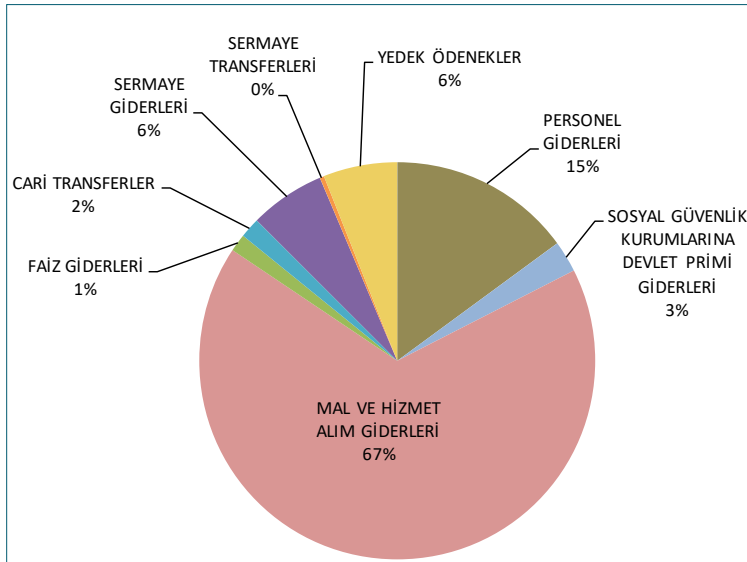
2021 YILI GİDER BÜTÇESİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASININ 1. DÜZEYİ İTİBARIYLA DAĞILIMI

KODU	ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
01	PERSONEL GİDERLERİ	104.585.800,00	124.143.930,08	119%
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	17.914.750,00	18.082.602,82	101%
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	468.254.450,00	449.592.854,68	96%
04	FAİZ GİDERLERİ	10.000.000,00	11.957.915,57	120%
05	CARİ TRANSFERLER	11.550.000,00	11.809.415,31	102%
06	SERMAYE GİDERLERİ	43.001.000,00	54.736.627,76	127%
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	2.450.000,00	1.825.750,00	75%
09	YEDEK ÖDENEKLER	42.244.000,00	0	0%
TOPLAM		700.000.000,00	672.149.096,22	96%

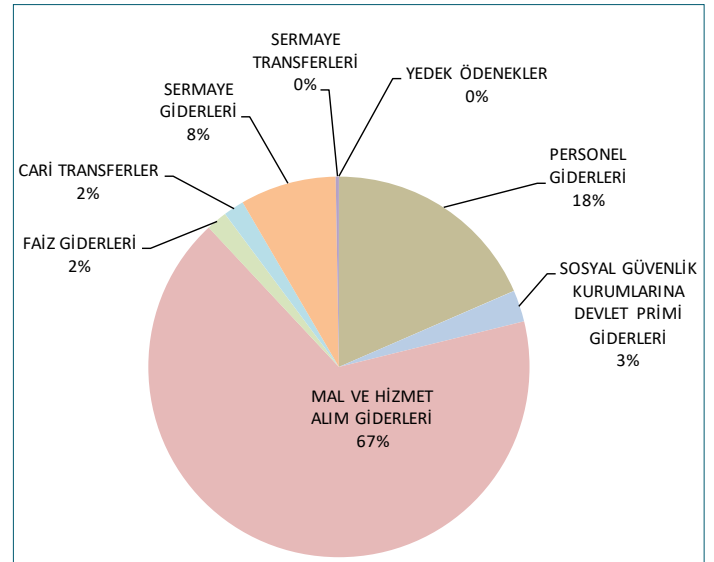
2021 YILI GİDER BÜTÇESİ TAHMİN ve GERÇEKLEŞEN GRAFİĞİ



2021 YILI TAHMİN EDİLEN GİDER BÜTÇESİ GRAFİĞİ



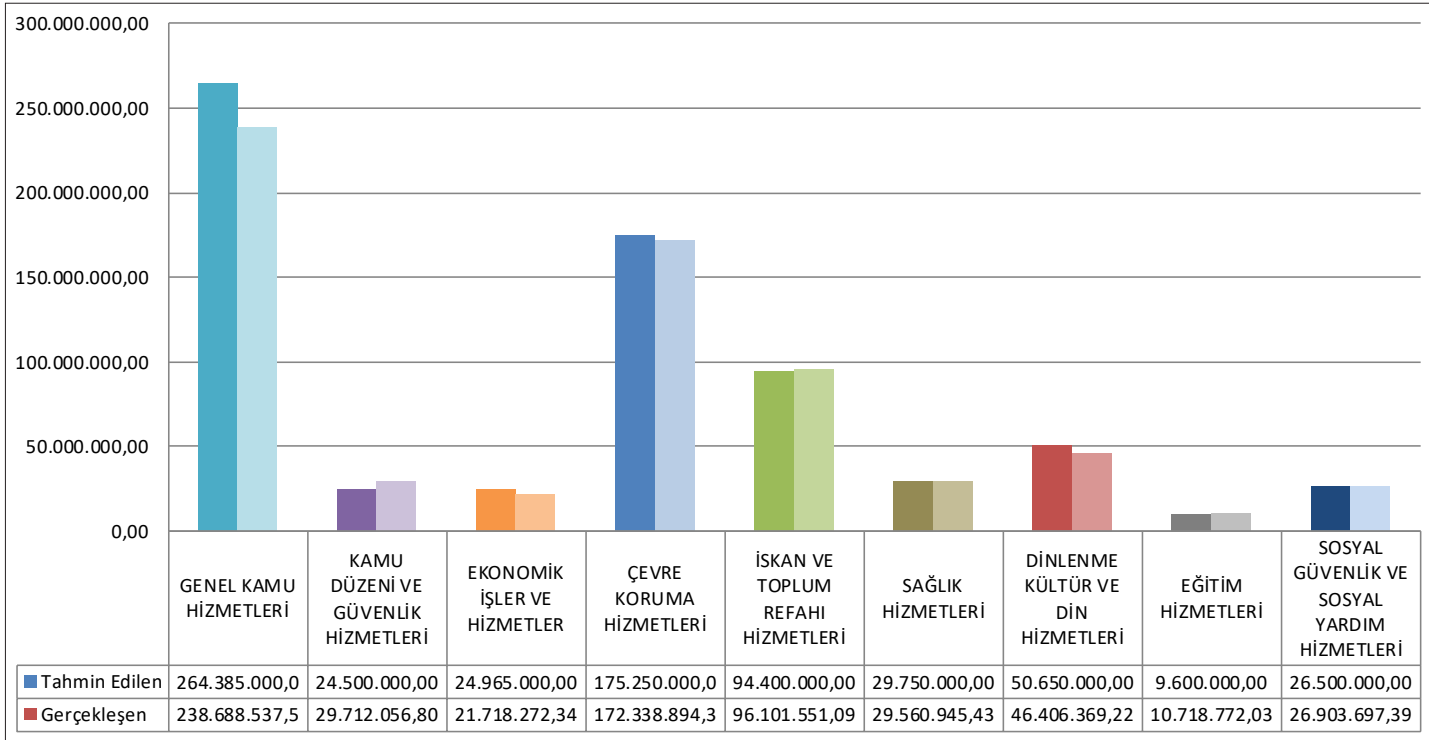
2021 YILI GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİ GRAFİĞİ



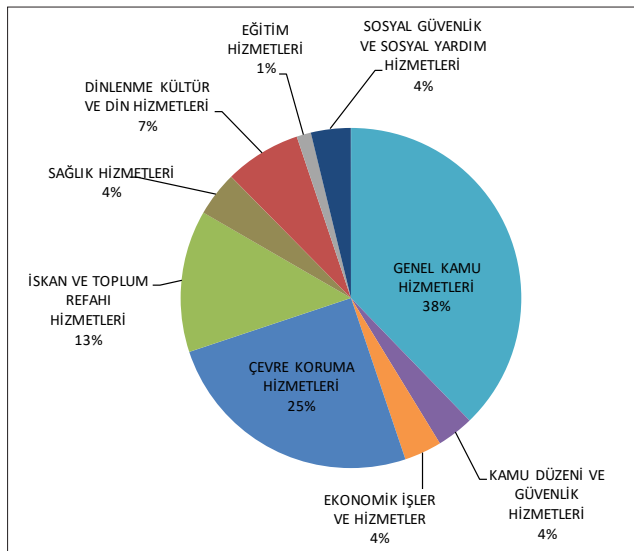
2021 YILI GİDER BÜTÇESİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMASININ 1. DÜZEYİ İTİBARIYLA DAĞILIMI

KODU	ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	264.385.000,00	238.688.537,54	90%
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	24.500.000,00	29.712.056,80	121%
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	24.965.000,00	21.718.272,34	87%
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	175.250.000,00	172.338.894,38	98%
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	94.400.000,00	96.101.551,09	102%
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	29.750.000,00	29.560.945,43	99%
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	50.650.000,00	46.406.369,22	92%
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	9.600.000,00	10.718.772,03	112%
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	26.500.000,00	26.903.697,39	102%
TOPLAM		700.000.000,00	672.149.096,22	96%

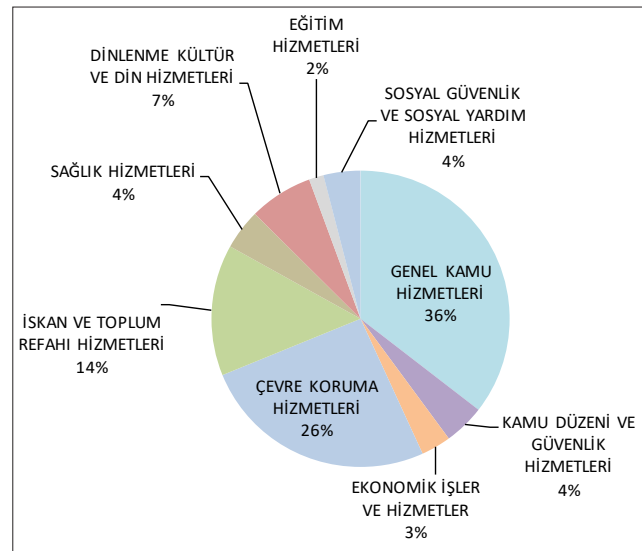
2021 YILI FONKSİYONEL GİDER BÜTÇESİ TAHMİN ve GERÇEKLEŞEN GRAFİĞİ



2021 YILI TAHMİN EDİLEN GİDER BÜTÇESİ FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA GRAFİĞİ



2021 YILI GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİ FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA GRAFİĞİ



A.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI 31.12.2021 TARİHLİ MİZAN

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	165.990,60	165.990,60	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	1.215.618.064,15	1.110.335.520,09	105.282.544,06	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME	1.112.790.828,65	1.115.572.441,32	0,00	2.781.612,67
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	556.940.003,59	556.940.003,59	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN	222.471.584,03	218.732.825,32	3.738.758,71	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	706.578.280,70	699.091.484,07	7.486.796,63	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	583.285.375,25	239.596.991,15	343.688.384,10	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	86.735.324,33	86.735.148,76	175,57	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	1.148.806,40	480.112,54	668.693,86	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	19.431.083,23	268.029,99	19.163.053,24	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	45.493.075,16	25.375.301,25	20.117.773,91	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	1.832.089,21	1.832.089,21	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	86.114,11	86.114,11	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER	2.478.651,91	0,00	2.478.651,91	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	276.998.045,28	215.769,51	276.782.275,77	0,00
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	1.766,46	0,00	1.766,46	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	21.868.242,75	9.900.359,18	11.967.883,57	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	90.475.368,07	64.570.281,94	25.905.086,13	0,00
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI	4.718.593,38	0,00	4.718.593,38	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN	19.586.413,79	0,00	19.586.413,79	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN	80.932.352,61	0,00	80.932.352,61	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	118.967.703,14	435.907,35	118.531.795,79	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ	38.647.028,30	0,00	38.647.028,30	0,00
252	BİNALAR HESABI	118.816.708,33	0,00	118.816.708,33	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	10.325.850,88	167.558,04	10.158.292,84	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	8.132.542,38	0,00	8.132.542,38	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	41.454.263,28	2.748.684,55	38.705.578,73	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	723.196,23	67.840.692,70	0,00	67.117.496,47
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR	175.318.026,64	0,00	175.318.026,64	0,00
260	HAKLAR HESABI	2.101.289,16	0,00	2.101.289,16	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	2.101.289,16	0,00	2.101.289,16
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE	1.791.740,51	0,00	1.791.740,51	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	1.052.308,98	0,00	1.052.308,98
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	34.543.496,55	51.415.447,98	0,00	16.871.951,43
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	879.928.619,51	1.409.065.957,99	0,00	529.137.338,48
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	2.417.840,35	37.349.642,23	0,00	34.931.801,88
333	EMANETLER HESABI	19.668.859,79	42.337.347,97	0,00	22.668.488,18
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	50.632.835,86	88.818.580,84	0,00	38.185.744,98
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK	55.928.767,14	93.042.358,07	0,00	37.113.590,93
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU	153.262.532,61	214.646.298,73	0,00	61.383.766,12
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	162.724,88	4.665.722,54	0,00	4.502.997,66
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA	22.794.400,94	77.315.396,86	0,00	54.520.995,92

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	841.729,67	2.100.000,00	0,00	1.258.270,33
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	10.904.336,75	14.038.165,97	0,00	3.133.829,22
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ	215.769,51	215.769,51	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	1.198.506,11	0,00	1.198.506,11
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	16.426.865,71	23.604.556,75	0,00	7.177.691,04
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA	28.000.000,00	438.835.648,96	0,00	410.835.648,96
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	2.100.000,00	9.958.436,45	0,00	7.858.436,45
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.109.308,06	13.795.016,02	0,00	10.685.707,96
500	NET DEĞER HESABI	283.967.090,05	635.433.249,36	0,00	351.466.159,31
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET	24.395.364,80	52.981.955,63	0,00	28.586.590,83
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET	474.743.420,40	237.371.710,20	237.371.710,20	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU	28.586.590,83	28.586.590,83	0,00	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU	22.476.306,49	0,00	22.476.306,49	0,00
600	GELİRLER HESABI	196.126.505,01	880.765.078,56	0,00	684.638.573,55
630	GİDERLER HESABI	707.548.260,36	433.380,32	707.114.880,04	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	22.476.306,49	0,00	22.476.306,49
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	3.580.348,44	596.247.667,89	0,00	592.667.319,45
805	GELİR YANSITMA HESABI	592.673.161,20	599.692,66	592.073.468,54	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE	597.207,36	3.356,45	593.850,91	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	672.149.096,22	0,00	672.149.096,22	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	0,00	672.149.096,22	0,00	672.149.096,22
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ	875.799.760,25	860.013.363,36	15.786.396,89	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	187.864.267,14	875.799.760,25	0,00	687.935.493,11
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	672.149.096,22	0,00	672.149.096,22	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	44.613.676,96	0,00	44.613.676,96	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ	0,00	44.613.676,96	0,00	44.613.676,96
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	512.902.360,10	86.151.107,40	426.751.252,70	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI	86.151.107,40	512.902.360,10	0,00	426.751.252,70
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	24.175.509,00	0,00	24.175.509,00	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI	0,00	24.175.509,00	0,00	24.175.509,00
GENEL TOPLAM		12.257.381.618,07	12.257.381.618,07	4.849.977.450,55	4.849.977.450,55

ŞİŞLİ BELEDİYESİ 2021 YILI BİLANÇOSU

AKTİFLER	2021	PASİFLER	2021
I- DÖNEN VARLIKLAR	776.627.261,55	III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	804.907.281,24
10 HAZIR DEĞERLER	106.239.690,10	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	16.871.951,43
102 BANKA HESABI	105.282.544,06	300 BANKA KREDİLERİ HESABI	16.871.951,43
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	-2.781.612,67	32 FAALİYET BORÇLARI	529.137.338,48
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	3.738.758,71	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	529.137.338,48
12 FAALİYET ALACAKLARI	351.844.050,16	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	57.600.290,06
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	7.486.796,63	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	34.931.801,88
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	343.688.384,10	333 EMANETLER HESABI	22.668.488,18
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	175,57	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	195.707.095,61
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	668.693,86	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	38.185.744,98
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI	0,00	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	37.113.590,93
14 DİĞER ALACAKLAR	19.163.053,24	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA	61.383.766,12
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	19.163.053,24	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	4.502.997,66
15 STOKLAR	20.117.773,91	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA	54.520.995,92
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	20.117.773,91	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	1.258.270,33
16 ÖN ÖDEMELER	2.478.651,91	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.258.270,33
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	2.478.651,91	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER	3.133.829,22
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	276.784.042,23	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.133.829,22
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	276.782.275,77	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.198.506,11
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI	1.766,46	397 SAYIM FAZLALARI HESABI	1.198.506,11
II- DURAN VARLIKLAR	589.760.830,93	IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	436.557.484,41
22 FAALİYET ALACAKLARI	47.310.156,46	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	7.177.691,04
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	11.967.883,57	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	7.177.691,04
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	25.905.086,13	43 DİĞER BORÇLAR	410.835.648,96
227 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI	4.718.593,38	438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA	410.835.648,96
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	100.518.766,40	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	7.858.436,45
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	19.586.413,79	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	7.858.436,45
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN	80.932.352,61	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER	10.685.707,96
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	441.192.476,54	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	10.685.707,96
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	118.531.795,79	V- ÖZKAYNAKLAR	120.204.733,45
251 YERALTİ VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	38.647.028,30	50 NET DEĞER HESABI	351.466.159,31
252 BİNALAR HESABI	118.816.708,33	500 NET DEĞER HESABI	351.466.159,31
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	10.158.292,84	57 GEÇMİŞ YILLAR FAALİYET SONUÇLARI	28.586.590,83
254 TAŞITLAR HESABI	8.132.542,38	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	28.586.590,83
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	38.705.578,73	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-237.371.710,20

AKTİFLER	2021	PASİFLER	2021
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-67.117.496,47	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-237.371.710,20
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	175.318.026,64	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-22.476.306,49
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-22.476.306,49
260 HAKLAR HESABI	2.101.289,16		
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-2.101.289,16		
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	739.431,53		
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	1.791.740,51		
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-1.052.308,98		
Aktif Toplam	1.361.669.499,10	Pasif Toplam	1.361.669.499,10

IX- NAZIM HESAPLAR	1.183.475.931,77	IX- NAZIM HESAPLAR	1.183.475.931,77
90 ÖDENEK HESAPLARI	687.935.493,11	90 ÖDENEK HESAPLARI	687.935.493,11
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	15.786.396,89	901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	687.935.493,11
905 ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	672.149.096,22	91 NAKİT DIŞI TEMİNATLAR VE KİŞİLERE AİT MENKUL	44.613.676,96
91 NAKİT DIŞI TEMİNATLAR VE KİŞİLERE AİT MENKUL	44.613.676,96	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	44.613.676,96
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	44.613.676,96	92 TAAHHÜT HESAPLARI	426.751.252,70
92 TAAHHÜT HESAPLARI	426.751.252,70	921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	426.751.252,70
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	426.751.252,70	99 DİĞER NAZIM HESAPLAR	24.175.509,00
99 DİĞER NAZIM HESAPLAR	24.175.509,00	999 DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	24.175.509,00
990 KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	24.175.509,00		
Genel Toplam	2.545.145.430,87	Genel Toplam	2.545.145.430,87

B. Performans Bilgileri

B.1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2021 yılı faaliyet ve proje bilgileri bölümünde beş Stratejik Amaç ve 31 Stratejik Hedef bulunmakta olup, sorumlu müdürlüklere ilişkin detaylı bilgiler ilgili amaç altında sunulmuştur.

Müdürlükler

AMAÇ 1:	AMAÇ 2:	AMAÇ 3:	AMAÇ 4:	AMAÇ 5:
Hak ve eşitlik temelli bir yaklaşımla toplumsal gelişim desteklenecek ve refah artırılabilecektir.	Kapsayıcı bir kültür ve sanat politikası oluşturularak, Şişli'nin tarihi ve kültürel birikimi geleceğe taşınacaktır.	Sürdürülebilir bir çevreye sahip, tüm canlılar için yaşanılabilir ve sağlıklı bir kent tasarlanacaktır.	Yaşamı kolaylaştıran, yerel ekonomiyi destekleyen, inovatif ve güvenli bir Şişli için insan odaklı ve çok yönlü kentsel gelişim sağlanacaktır.	Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir anlayışla etkin ve mali yapısı güçlü, kurumsal performansı yüksek bir yönetim modeli geliştirilecektir.
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü
Sağlık İşleri Müdürlüğü		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		Temizlik İşleri Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü		Veteriner İşleri Müdürlüğü	Yapı ve Kontrol Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Zabıta Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
			Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü
				Yazı İşleri Müdürlüğü
				Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
				Hukuk İşleri Müdürlüğü
				Dış İlişkiler Müdürlüğü
				Medya Müdürlüğü
				İşletme Müdürlüğü
				Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü



Amaç 1 - Hedef 1'in Altında Yer Alan Müdürlükler



Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Şişli Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, çocuk, genç, kadın, erkek, engelli, yaşlı, LGBTİ+, kimsesiz, bimekan, gazi, şehit yakını ve ailesi ile göçmen/sığınmacı/mülteci birey, grup ve ailelerine koruyucu, önleyici, destekleyici, geliştirici, rehberlik ve danışmanlık odaklı sosyal hizmet uygulamalarının hak temelli hizmet esasıyla gerektiğinde kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve gönüllüler ile işbirliği içinde sunulduğu Müdürlüktür. Şişli İlçesi sınırları içerisinde ikamet eden psikolojik, sosyal ve ekonomik gereksinim içerisinde olan çocuk, genç, kadın, erkek, engelli, yaşlı, LGBTİ+, kimsesiz, bimekan, gazi, şehit yakını ve ailesi ile göçmen/sığınmacı/mülteci birey, grup ve ailelere yönelik sosyal politikalar üretir ve uygulama çalışmaları yürütür.

Şişli Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü çalışma birimleri İdari İşler Birimi, Kriz Koordinasyon Birimi, Sosyal Yardım Birimi, Psikolojik Danışmanlık Birimi, Çocuk Çalışmaları Birimi, Gençlik Çalışmaları Birimi, Kadın Çalışmaları Birimi, Bağımlılıkla Mücadele Birimi, Eşitlik Birimi, Gerontolojik Hizmetler Birimi, Engelli Çalışmaları Birimi, Göç Birimi, Toplum Hizmetleri Birimi ve Araştırma, Geliştirme ve Planlama Birimi'dir.

2021 yılı faaliyetleri Müdürlük birimleri çatısı altında Aşevi/Sosyal Mutfak, Gıda Bankası, Mahalle Evleri, Mahalle Mutfakları, Destek Eğitim Kurs Merkezleri/Bilimevleri, Kitap Okuyan Çocuklar Oyun Kitaplığı, Alzheimer Gündüz Bakım Evi, Engelli Koordinasyon Merkezi, Açık Ev, Kadın Danışma Merkezi'nde yürütülmüştür.

SOSYAL YARDIM BİRİMİ

Şişli Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sosyal Yardım Birimi tarafından verilen hizmetler aşağıda belirtilen çalışmaları yürütmüştür.

BAŞVURU MASASI	
Sosyoekonomik Destek Talebi	7.276
Kurula Sevk Edilen Sosyoekonomik Destek Talebi	4.713
Asker Ailesi Desteği	223
Kurula Sevk Edilen Asker Ailesi Desteği	148
Psikolojik Danışmanlık Talebi	669
Sıcak Yemek Hizmeti Talebi	1.787
Komşu Masa Başvuru Sayısı	30.815
Komşu Masa Yanıtlanan Başvuru Sayısı	27.294

SOSYOEKONOMİK DESTEKLER	
Komşu Kart'tan Yararlanan Hane Sayısı	3.188
Nakdi Destekten Yararlanan Hane Sayısı	191
Gıda Bankası'ndan Yararlanan Hane Sayısı	284
Muhtaç Asker Ailesi Desteği'nden Yararlanan Hane Sayısı	151
Halk Kart'tan Yararlanan Hane Sayısı	929
Komşu Kart, Halk Kart, Nakdi Destekve Halk Kart'tan Yararlanan Toplam Hane Sayısı	4.743
Gıda Destek Paketi Sayısı (Adet)	21.832

Şişli Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği ile Şişli Belediyesi Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Yönetmeliği'nde belirtilen şartları taşıyan bireylere yönelik ilaç, gıda, giyim, eşya, tekerlekli sandalye, protez, ortez vb. nitelikteki yardımları ve bunların yerine geçebilecek alışveriş çeki, elektronik karta yüklenecek kontör yardımı yapılmıştır.

Aynı ve nakdi destek programlarında şiddete maruz kalan ve/veya maruz kalma ihtimali olan kadınlar, kimsesiz ve bimekan bireyler, yaşlılar, engelliler, çocuklar ile şehit yakınları/gazilere öncelik tanınmıştır. 2021 yılı boyunca 14 kere Sosyal Yardım Kurulu gerçekleştirilmiştir. Sosyal Yardım Kurulu'na sunulmak için 4713 başvuru dosyası 15 meslek elemanı tarafından hazırlanmıştır.

AŞEVİ/SOSYAL MUTFAK

Şişli Sosyal Mutfak, Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Programı tarafından Milli Eğitim Bakanlığı ve İŞKUR ile işbirliğinde yürütülen "Mutfakta Umut Var (MUV)" ve Gesellschaft für Internatioale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH tarafından Alman Federal Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Bakanlığı adına uygulanan "Mülteciler ve Ev Sahibi Toplum için Ekonomik Fırsatların Desteklenmesi (PEP)" projeleri kapsamında Şişli'nin halka açık mutfak hayata geçirilmiştir. Şişli Belediyesi Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Yönetmeliği'ndeki şartları yerine getiren ihtiyaç sahibi bireylere, Şişli Belediyesi Kreş ve Gündüz Bakımevlerine, sivil toplum kuruluşları ve kurumlara, doğal ve doğal olmayan afetler sonucu gıda desteğine ihtiyaç duyan bireylere yönelik hizmet vermektedir. Aynı zamanda ramazan ayı boyunca talep eden bireylere yönelik iftar yemeği hizmeti bulunmaktadır. Aşevi'nden 5531 hane yararlanmış olup 568.492 öğün yemek üretilmiştir.

Bu işbirliği ile aynı zamanda Suriyeli ve Türkiyeli bireyler arasında sosyal uyumun güçlendirilmesi ve proje kapsamında istihdamı sağlanan bireylerin kalıcı istihdamı hedeflenmiştir. 2021 yılı boyunca Sosyal Mutfak'ta 22 Suriye uyruklu ve 28 Türkiye uyruklu birey istihdam edilmiştir.

Sosyal Mutfak'ta çalışan personele toplamda 39 saat süren 7 farklı eğitim (Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Atölyesi, Uygulamalı Afet Bilinci Eğitimi, İş Sağlığı ve Güvenliği, Gıda ve Su Sektöründe Çalışanlar için Hijyen Eğitimi, Sosyal Uyum ve Yaşam Programı, Afet Bilinci ve İlk Yardım Eğitimi, Yemek Dağıtım Personeline Yönelik Çatışma Eğitimi) verilmiştir. Eğitimlere toplamda 76 kişi katılmıştır.

Aşevi Menü Planlaması

İhtiyaç sahiplerine, Covid pozitif olup karantina süresince yemek desteği almak isteyenlere ve derneklere gönderilen yemeklerin menüleri planlanmış, karbonhidrat, protein, yağ, kalori hesaplamaları diyetisyen tarafından yapılmıştır.

Şişli Belediyesi Çocuk Gündüz Bakımevleri için çocukların yaş gruplarına uygun miktar ve içeriklerde menülerin planlanması, gelen ürünlerin kalite kontrollerinin yapılması diyetisyen ve gıda mühendisi tarafından sağlanmıştır. Kahvaltı, öğle yemeği ve ikindi olacak şekilde menüler aylık olarak planlanmıştır.

GIDA BANKASI

Şişli İlçesi sınırları içerisinde ikamet eden, hakkında yapılacak sosyal inceleme sonucu temel ihtiyaçlarını karşılamakta sosyo-ekonomik zorluk yaşadığı tespit edilen vatandaşlarımız için kurulan aynı ya da nakdi olarak yapılan şartlı ve şartsız bağışların yanı sıra Belediye bütçesinden alınan gıda, temizlik, giyecek, kırtasiye, oyuncak, ev eşyası, kitap ve yakacak malzemelerinin niteliklerine uygun şartlarda depolanması ve sosyo-ekonomik destek ihtiyacı tespit edilen vatandaşlara dağıtılması amacıyla 2021 yılında kurulmuştur.

Şişli Belediyesi ile El Ele Yaşam Derneği arasındaki protokol ile çeşitli kurum, kuruluş ve bağışçılar tarafından yapılacak, düzenli ve toplu gıda, giyim, temizlik maddeleri, kırtasiye, oyuncak ve yakacak gibi aynı&nakdi desteklerin dernek aracılığıyla yapılması sağlanmıştır.

Geri dönüştürülmesine katkı sağladıkları atıklardan kazandıkları para puanlar da dahil olmak üzere tüm ekonomik destek, avantaj ve indirimlerden faydalanabilecekleri 'Şişli Komşu Kart' uygulaması ile sosyal inceleme sonucu aynı destek alması uygun görülen vatandaşların kartlarına yüklenen kontör ile gıda bankasından ihtiyaç duydukları ürünleri temin etmeleri sağlanarak, hak temelli bir sosyal yardım uygulaması hayata geçirilmiştir. 2021 yılı Temmuz ayı itibarı ile Gıda Bankası'ndan 284 hane yararlanmıştır.

AŞ ORTAĞIM

Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Programı'nın koordine ettiği ve Fazla Gıda ekibi işbirliği ile hayata geçirilen "Aş Ortağım" projesi, gıda sektörü işletmelerine ait satışı gerçekleştirilememiş olan fazla ürünlerin, belediyeler vasıtasıyla ihtiyaç sahibi hanelere ulaştırılmasını sağlayan, işbirliği yapılan işletmelerin (restoranlar, pastaneler, kafeler, oteller vs.) gıda yönetimindeki operasyonel verimsizliklerini takip etmek ve ortadan kaldırmak, pandemiden etkilenmiş yerel işletmeleri desteklemek amacıyla uygulamaya geçirilmiş bir projedir. 2021 yılı Mart ayında hazırlıklara başlanmış olup Temmuz ayından itibaren faaliyette olan Aş Ortağım projesi, Türkiye'de ilk defa uygulanmaktadır.

Proje, hem pandemi sürecinden etkilenmiş gıda sektörü işletmelerine destek sağlamayı, hem de "Sıfır Açlık" ve "Sıfır Atık" hedefine ulaşmayı amaçlamaktadır. Sığınmacılar dahil olmak üzere ihtiyaç sahibi kişilerin güvenli gıdaya ulaşmasını sağlamak ve Belediyelerin gıda desteği konusundaki kapasitelerini güçlendirmek projenin hedefleri arasında yer almaktadır. Belediyelerin özel sektörle iletişim kabiliyetlerinin artırılması noktasına katkı sağlamakta olup proje Şişli İlçesi'nde sosyal uyuma ve güvenli gıdaya erişimi desteklemektedir.

Projeden yararlanacak hanelerin belirlenme noktası Sosyal Hizmet Uzmanları tarafından sosyal inceleme gerçekleştirilmekte olup yararlanıcının belirlenmesi noktasında gıdaya ilişkin sağlık sorununun (diyabet, şeker, kolesterol vs.) olmaması önemli bir etkidir. İşbirliği halinde olunan işletmelere ait satışı gerçekleştirilememiş ve el değmemiş olan fazla ürünlerin alımı sağlandıktan sonra hijyenik ortamda gerekli kontroller yetkili ekip tarafından Gıda Mühendisi kontrolünde gerçekleştirilip paketlenmektedir. Paketlenen ürünler ihtiyaç sahibi bireylerin hanelerine proje kapsamında görevlendirilmiş ekip tarafından Frigolu araçlarla teslim edilir. 2021 yılı Temmuz ayı itibarıyla 22 işletme ile işbirliği aracılığıyla 303 bireye ulaştırılan 19.503 gıda israftan kurtarılmıştır.

PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK BİRİMİ

PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	
Psikolojik Destek Verilen Yetişkin Sayısı	680
Psikolojik Destek Verilen Çocuk Sayısı	110
Psikolojik Destek Verilen Genç Sayısı	298
Psikolojik Destek Verilen Aile Ve Çift Terapisi Birey Sayısı	104



ÇOCUK ÇALIŞMALARI BİRİMİ

Şişli Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çocuk Çalışmaları Birimi tarafından verilen hizmetler aşağıda belirtilen çalışmaları yürütmüştür.

A. Oyun Evi İhtiyacı Araştırması

Bilgi Üniversitesinde çocuk hakları ve küçük yaş grubu için çocukların daha iyi, mutlu, sağlıklı olması için türetilmiş bir atölyedir. 3-6 yaş grubunda çocuklar için yapacakları ve yaptıkları hizmetlerin/çalışmaların çocuklar ve anne/babalar üzerinde etkisi nedir üzerine bir çalışmadır. Etkinlik İstanbul Bilgi Üniversitesi Çocuk Çalışmaları Birimi işbirliği ile 3 hanenin katılımı ile yüz yüze gerçekleştirilmiştir. Aileler ve çocukları ile yüz yüze görüşmeler yapılarak çocukları için hizmet almak isteyip istemediklerinin ihtiyaç analizi yapılmış olup, nasıl bir hizmet istedikleri ile ilgili fikirler alınmıştır.

B. Çocuk Dostu Bütçe Toplantısı

UNICEF ve Türkiye Belediyeler Birliği işbirliğinde 55 Belediyenin katılımı ile Çocuk Dostu Bütçe hazırlama örnekleri paylaşılmıştır. Bütçe kalemleri ve faaliyetler incelenerek, çocuk dostu bir belediye olmanın kriterleri konuşulmuştur. Toplantı sonucunda Belediyenin Stratejik Planı ve Bütçe Raporları incelenerek, ilçenin çocuk nüfusuna oranı ile harcanan bütçenin kıyaslanması, harcamaların izlenmesi ve çocuk dostu bir belediye olmak için önlemlerin alınmasına ilişkin sonuçlar değerlendirilmiştir.

C. 23 Kasım Çocuklar Soruyor Etkinliği

20 Kasım Çocuk Hakları Günü sebebiyle Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Toplantı Salonu'nda gerçekleşen etkinliğe Gülbağ ve Mahmut Şevket Paşa Bilimevleri öğrencilerinden 52 öğrenci ve 4 öğretmen katılmıştır. Etkinlikte öğrenciler Şişli Belediye Başkanı Muammer KESKİN ile bir araya gelmiş, kendisine sorular yönelterek hakları kapsamında kendilerine ilçe içinde sunulanlar ve olması gerekenler konusunda sorgulama yapma imkânı bulmuştur. Etkinlik sonucunda öğrenciler Başkanımızla vakit geçirmiş, farklı bir alanda sosyalleşme fırsatı bularak sorgulama becerilerini geliştirmiş, hakları konusunda bilinçlenmiştir.

D. Ev Ziyareti Temelli Aile Rehberliği Programı (Şişli95)

Ev ziyareti Temelli Aile Rehberliği Programı (Şişli95), Boğaziçi Üniversitesi Psikolojik Araştırmalar Merkezi (BÜPAM) Bebek95 biriminin bir alt grubudur.

Ev ziyaretleri ve merkez temelli mahalle evleri programlarıyla, gebelikten itibaren bebekler 36 aylık olana kadar ebeveyn rehberliği sağlanması hedeflenmektedir. 0-12 ay arasında ev ziyareti temelli; 12-36 ay arasında mahalle evleri aracılığıyla ebeveyn destek programlarının kurgulanması hedeflenmektedir.

Bir hafta içerisinde; 1 süpervizör, 5 ev ziyaretçisi ile 200 haneye erişim sağlanmaktadır. Projenin hedefleri ailede sağlıklı beslenme bilincini geliştirmek, annenin ruhsal sağlığını desteklemek, anne-çocuk ilişkisini desteklemek ve ailedeki yetişkinlere çocuk bakımına ilişkin destek sağlayarak onların bilgi ve becerilerinin yanı sıra özgüvenlerini artırmaktır.

E. Çocuk Menüsü Broşürü

Çocuk menüsü broşürü hazırlanmıştır. İçeriğinde ebeveynlerin çocukları için yapabilecekleri ekonomik, besleyici ve eğlenceli tarifler yer almaktadır.

F. Destek Eğitim Kurs Merkezleri/Bilimevleri

Gülbağ ve Mahmut Şevket Paşa Mahallelerinde bulunan Destek Eğitim Kurs Merkezlerinde yürütülen eğitsel faaliyetler kapsamında 4, 5, 6, 7 ve 8. sınıf gruplarına Türkçe, Matematik, İngilizce, Fen Bilimleri verilmektedir. 2021 yılı boyunca 388 çocuk akademik destek almıştır.

G. 19 Mayıs Mehmet Emin Sungur Kitap Okuyan Çocuklar Oyun Kitaplığı

Kitap Okuyan Çocuklar Oyun Kitaplığı; erken çocukluk dönemi (0 – 8 yaş arası)nde bulunan çocukların okul öncesi ve sonrası eğitimine katkı sağlamayı, çocuk ve ailelerinin kaliteli zaman geçirmelerini, kitap sevgisini ve kitap okuma alışkanlığını kazandırmayı, aileleri yaşa uygun kitap seçimi konusunda bilgilendirmeyi, çocuk kitapları yazarları ile buluşturmayı, ailenin çocukları üzerindeki tutumları ve yaklaşımlarını olumlu yönde pekiştirmeyi çocukların sosyalleşerek, deneyerek, gözlemleyerek, hissederek ve keşfederek öğrenmelerini hedeflemektedir.

0-8 yaş arası çocuklara yönelik; Yaratıcı Okuma Atölyesi, Müzik Atölyesi, Oyun Atölyesi, Deney Atölyesi, Sanat Atölyesi, Mutfak Atölyesi, Çocuk Yogası Atölyesi, Mandala Atölyesi, Sosyal Beceri Atölyesi, Çocuklarla Felsefe Atölyesi ve Anne Çocuk Birlikte Kitap Okuma Programları düzenlenmiştir.

Çocuk Çalışmaları Birimi Tarafından Yürütülen Çocuk Etkinlikleri ve Atölyeleri		
1	Sahnenin Kahramanları	9-12 yaş arası eşitlik, iklim krizi, toplumsal kimlik vb. konuları tiyatro aktiviteleri üzerinden tartışılması amaçlanmıştır. Canlandırma yaparak çeşitli senaryolar kurgulanması sağlanmıştır. Robert Koleji tarafından düzenlenen bu etkinliğe 6 öğrenci katılmıştır. Etkinlik çevrimiçi gerçekleştirilmiştir.
2	Çocuk Dans Atölyesi	Garaj Dance Stüdyosu işbirliğinde düzenlenen bu etkinlik, 4-7 yaş çocukların hem dans edip hem de sosyalleşecekleri bir dans atölyesidir. Oyun, hareket ve dans odaklı olan atölye çalışması çocukların kişisel gelişimini, yaratıcılıklarını ve iletişimlerini esas alan bir çalışmadır. Atölyeye 49 çocuk katılım sağlamıştır.
3	Şarkılar Devam Etsin	Türkiye'nin farklı şehirlerindeki çocuklar ile çevrimiçi bir platformda bir araya gelerek onlara müziği keşfetme, vokal tekniklerini öğrenerek keyifle şarkı söyleme fırsatı sağlamak amaçlanmıştır. Pandemi şartlarında bir arada bulunmanın zorluğunu müziğin birleştirici gücü ile aşmaya çalışılmıştır. Etkinlik Robert Koleji işbirliği ile 10-11 yaş grubu aralığında olan çocuklarla çevrimiçi ve 15 öğrenci katılımı ile gerçekleştirilmiştir.
4	İstanbul'da Bitki Dedektifleri Atölyesi	Çocukların evden atölyeye gelene kadar yolda topladıkları bitkiler ile başlayan bu süreçte bitkiler hakkında çocuklar ile sohbet edilir. Buldukları yerler, kokusu, meyvesi, yenip yenmediği sorulur. Sonra bulunan bitkilerden hep birlikte bir İstanbul bitkileri haritası yapılması planlanır. Atölye Şehir Dedektifi işbirliği ile 8-12 yaş grubu aralığında 2 çocuğun katılımı ile yüz yüze gerçekleştirilmiştir.
5	Sanatın Kimyası Atölyesi	Çocuklara zararsız maddelerle (kına, çivit, nane, kırmızıbiber, zerdeçal vb.) interaktif ve eğlenceli bir şekilde Sanatın Kimyası Atölyesi yapılmıştır. Mahmut Şevket Paşa Bilim Evi'nde, İstanbul Modern Sanatlar Müzesi ve BASF Kids işbirliği ile interaktif eğlenceli deneyler yapılarak kimyayı ve bilimi daha yakından tanıtmak amaçlanmıştır. Atölye ile beraber öğrenciler resim sanatının ve boyanın tarihçesini öğrenmiş ve evlerinde kolaylıkla bulabilecekleri malzemelerle sulu ve yağlı boya üretmiştir.
6	Pera Müzesi/ Yüzleşme Adlı Çevrimiçi Atölye	Pera Müzesi işbirliği ile gerçekleştirdiğimiz Yüzleşme adlı atölyeye 52 öğrenci katılım göstermiştir. Öğrenciler sınıflarında yer alan bilgisayar ve projeksiyonlar vasıtasıyla Zoom uygulaması üzerinden etkinliğe katılmıştır. Etkinlikte müze tarafından sağlanan bir kolaylaştırıcı moderatör olmuştur. Sınıf içinde de bir öğretmen öğrencilere destekte bulunmuştur. Atölye kapsamında öğrenciler çeşitli malzemeler kullanarak (pul, boncuk, kâğıt, boya) yazısız bir şekilde kendilerini ifade edebilme becerilerini ön plana koymuştur. Öğrenciler resim çizme, boyama gibi sanatsal ifade yöntemlerini kullanarak, günlük olayları, hayallerini, hissettiklerini hazırladıkları günlüğe kaydetmiştir.
7	Pera Müzesi Tiyatro Poster Tasarım Atölyesi	14 Aralık'ta gerçekleştirilen atölyede 20 öğrenciyle beraber 'İstanbul'da Bu Ne Bizantinizm' sergisi sanal olarak gezilmiştir. Bizans dönemi sanatının ve popüler kültürün etkileşimli örnekleri incelendi. Öğrenciler sanal gezi sonrasında İstanbul'da Bizans döneminde bir tiyatro posteri nasıl olurdu sorusu üzerinden tiyatro poster tasarlama çalışması yapılmıştır.
8	Bilim Evi'ne Hoşgeldin Etkinliği	Mahmut Şevket Paşa Bilim Evi'ne yeni kayıt yaptıran öğrencileri ortama adapte olmalarını sağlamak için oryantasyon çalışması yapılmıştır. Bilim Evi'nin binası gezdirildi, çocuklarla kurallar konuşuldu. Mahalle hakkında bilgi verilmiştir. Bilim Evi'ne ilk defa kayıt yaptıran 40 öğrenci ile sokak hayvanları ve hayvan sevgisi ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. 'Bizim için bir kedi veya köpek besler misin?' sloganını yazılı mamalar öğrencilere dağıtılmıştır.
9	4 Ekim Hayvanları Koruma Günü Etkinliği	4 Ekim Hayvanları Koruma Günü kapsamında Şişli Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü işbirliği ile bir etkinlik düzenlenmiştir. Etkinliğe 152 öğrenci katılım göstermiştir. Öğrencilerle hayvanları sevmek, korumak, mümkün olduğunca ihtiyaçlarını karşılamak üzerine konuşulduktan sonra mahallelerinde ya da çevrelerinde gördükleri sokak hayvanlarını beslemeleri adına Veteriner İşleri Müdürlüğüne sağlanan kuru mama ve su kabı dağıtımı yapılmıştır.
10	11 Ekim Dünya Kız Çocukları Günü	Toplumsal cinsiyet eşitliğini desteklemek amacıyla mahmut Şevket Paşa Bilim Evi öğrencileriyle pankartlar hazırlanarak pano çalışması yapılmıştır. Kız çocuklarının eğitim, beslenme gibi konularda yaşadığı ayrımcılık ve hak ihlalleri öğrencilerle beraber tartışıldı.
11	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinliği	Etkinlik 78 öğrenci ile gerçekleştirilmiştir. Tüm gruplarla Türkçe dersi kapsamında Cumhuriyet temalı akrostiş şiir yazma çalışması, İngilizce dersi kapsamında yazı ve resim çalışması yapıldıktan sonra Cumhuriyet'in Kuruluşu belgeseli izletilmiştir. Etkinlik sonunda öğrencilerde Cumhuriyet coşkusunun pekiştiği görülmüştür.
12	10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü ve Atatürk Haftası	Mahmut Şevket Paşa Bilimevi'nde 20 Öğrenciyle beraber kütüphanede Atatürk'ün hayatını ve devrimlerini anlatan pano çalışması yapılmıştır. Öğrenciler yazdıkları şiirleri ve Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi'ni ezberden okumuş, öğrencilerimiz de kendi hazırladıkları bir şiir ve Gençliğe Hitabeyi ezberden okuyarak Atatürk'ü özlem ve saygıyla anmıştır.
13	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Etkinliği	Engelli bireylerle duygudaşlık kurmak, onları günlük hayatta daha belirgin kılmak adına çalışmalar yapılmıştır. Etkinlik 42 öğrenciyle gerçekleştirilmiştir. Öğrenciler engelli bireyleri anlamak adına Türkçe ve İngilizce branşlarında resim, yazı, şiir, slogan ve afiş çalışmaları yapmıştır. Etkinlik sonucunda öğrencilerin engelli bireyler ve engelli hayvanlar hakkında farkındalıkları artmıştır.



GENÇLİK ÇALIŞMALARI BİRİMİ

Gençlik çalışmalarını yöneten değil, gençlerle birlikte yürüten, gençlere alan açan bir yaklaşımla 2021 yılı Mart ayında Gençlik Çalışmaları Birimi kurulmuştur. Kent Üniversitesi ve Maltepe Üniversitesi işbirliğinde oluşturulan Gençlik Çalışmaları Bilim Kurulu ışığında katılımcı bir anlayışla gençlik çalışmaları üretilmektedir.

Gençlik Çalışmaları Birimi'nin çalışmalarını gençlerle yürütmek üzere düzenli toplantılar düzenlenmiştir. Toplantı konularını yeni katılanlar için bilgilendirme, çalışma gruplarının güncellenmesi, etkinlik ve proje süreçlerinin planlanması toplantı konularındandır. Yeni katılanlar için bilgilendirme, çalışma gruplarının güncellenmesi, etkinlik ve proje süreçlerinin planlanması, böylelikle gençleri ilgilendiren kararlarda gençlik katılımının sağlanması hedeflenmektedir.

Gençlik Çalışmaları Birimi tarafından 2021 yılında yürütülen etkinlik ve atölyeler yan taraftaki tabloda belirtilmiştir.

Gençlik Çalışmaları Birimi Tarafından Yürütülen Etkinlik ve Atölyeler	
HIV Farkındalık - Cinsel Sağlık Söyleşi	Gençlere yönelik beden farkındalığı, cinsel yolla bulaşan hastalıklar, haklar ve sorumluluklar bağlamında Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı işbirliğine ile 17 gencin katıldığı söyleşi 7 Aralık'ta düzenlenmiştir.
Gitar 1	15 gencin katılımıyla temel gitar dersleri başlamıştır.
Gitar 2	5 gencin katılımıyla gitar derslerinin ikinci aşamasına devam edilmiştir.
Felsefe	Felsefi düşünce, filozofları tanıma, antikçağ felsefesi, modern felsefe, sorgulama, etik ve ahlak gibi kavramları felsefi düzeyde tartışmayı, felsefi düşünme becerisini geliştirmeyi amaçlayan atölyeye 2 atölye düzenlenmiş olup toplamda 22 genç katılmıştır.
İngilizce	İngilizce gramer bilgisinin geliştirilmesi amacıyla düzenlenen eğitimlere 14 genç katılmıştır.

GÖÇ BİRİMİ

Şişli İlçesi sınırları içerisinde yaşayan göçle gelen bireylerin kişisel gelişimlerine katkıda bulunacak ve istihdam olanağı fırsatı yaratacak mekânlar oluşturulabilmesi ve bireylerin psikososyal gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla faaliyetler yürütülmüştür.

Açık Ev

28 Temmuzda açılışı yapılan Açık Ev, öncelikli olarak göçmen, mülteci ve geçici koruma kapsamında olan kişilerle çalışan belediye birimleri, dernekler, mahalli inisiyatifler ve sosyal girişimlerin toplanma ve etkinlik düzenleme ihtiyaçlarını karşılamak amaçlı kurulmuş, çok amaçlı salon işlevi görececek bir alandır. Çeşitli atölyeler, eğitim grupları, grup çalışmaları ve kültür- sanat gibi başlıklarda çalışmalar yürütülmektedir. 2021 yılında Açık Ev'de yürütülen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

Açık Ev'de Yürütülen Etkinlik ve Atölyeler		
1	Açık Ev Açılışı	Marmara Belediyeler Birliği, Mülteci Destek Merkezi (MÜDEM), Save the Children, Uluslararası Göçmen Kadınlar Dayanışma Derneği (UGKDD), Mülteci Meclisi'nin katılımıyla Açık Ev'in açılışı gerçekleştirilmiştir.
2	Marmara Belediyeler Birliğini STK'lar ile toplantısı ve Açık Ev'i tanııtma anlatma ve tanışma	Marmara Belediyeler Birliği'nin sivil toplum örgütleri ile yaptığı toplantıya ev sahipliği dışında merkezin işleyişi hakkında bilgi verme ve tanışma toplantısı düzenlenmiştir.
3	Engelli Aileleri Etkileşim Grubu Toplantıları	Etkileşim grubu ortak sorunları olan ailelerin birbirini anlamasını ve kendi derinliklerini arttırabilecekleri, farkındalıklarının artacağı bir çalışmanın planlanması üzerine bir grup çalışması başlatılmış olup 2021 boyunca 5 grup toplantısı düzenlenmiştir. Toplantılara toplamda 37 engelli ebeveyni katılım sağlamıştır.

Açık Ev'de Yürütülen Etkinlik ve Atölyeler		
4	Karakutu Derneği Şişli İlçesi Hafıza Yürüyüşleri	Hafıza Yolculuğu Programı, gençlerin dini, cinsiyete dayalı, etnik veya politik nedenlerle tarihsel olarak dışlanmış gruplara yapılan haksızlıkları keşfetmesini ve sorgulamasını hedefler. Program üç adımlı bir döngüye sahiptir: Genç gönüllülerin kapasite gelişimi, hafıza mekanlarının keşfi ve Hafıza Yürüyüşü. Kara Kutu Derneği dört farklı tarihte Hafıza Yürüyüşü düzenlemiş ve Açık Ev buluşma alanı olarak kullanılmıştır. Hafıza Yürüyüşlerine toplamda 53 kişi katılım sağlamıştır.
5	Göçmen Kadınlarla Temizlik Malzemeleri Yapımı	Ağır kimyasalların kullanılmadığı malzemeler ile temizlik malzemeleri yapımı atölyesi düzenlenmiştir. Atölyeye toplamda 5 kişi katılmıştır.
6	Göçmen Gençler ile Animasyon Atölyesi	Mülteci Destek Merkezi (MÜDEM) işbirliği ile 5 farklı zamanda göçmen gençler ile animasyon atölyesi düzenlenmiştir. Atölyelere toplamda 16 genç katılım sağlamıştır.
7	AFS Gönüllüleri Gençler ile Yerel Diyaloglar	AFS Gönüllüleri Gençler için Yerel Diyaloglar Projesi odak grup çalışması düzenlenmiştir. Çalışmaya 13 genç katılım sağlamıştır.
8	Katılımcı Bütçe Toplantısı	Şişli Belediyesi Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu ve Kent Konseyi'nin katılımıyla Benim Bütçem toplantısı gerçekleştirilmiştir.
9	MÜDEM- Bileklik yapımı	Mülteci Destek Merkezi (MÜDEM) işbirliği ile bileklik yapımı atölyesi düzenlenmiştir. Atölyeye 5 kişi katılım sağlamıştır.
10	Değerlendirme Komisyonu toplantı	Göç Çalışmaları Değerlendirme Komisyonu karar alma ve formları düzenleme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıya Mülteci Destek Merkezi (MÜDEM), Save The Children, Uluslararası Göçmen Kadınlarla Dayanışma Derneği, Şişli Kent Konseyi Mültec Meclisi ve Şişli Belediyesi Göç Birimi'ni temsilen 6 kişi katılmıştır.
11	Şişli Belediyesi Benim Bütçem'e Göçmenlerin Dahil Edilmesi	Katılımcı bütçe sürecine göçmenlerin dahil edilebilirliği üzerine bir toplantı düzenlenmiştir. Toplantıya 14 kişi katılım sağlamıştır.
12	Sosyal Uyum Atölyesi	Mavi Hilal Derneği işbirliği ile yerel-göçmen karma gruplar ile iki adet sosyal uyum toplantısı düzenlenmiştir. Atölyelere toplamda 24 kişi katılım sağlamıştır.

ENGELLİ ÇALIŞMALARI BİRİMİ

Engelli Çalışmaları Birimi'nde fırsat eşitliği, erişilebilirlik ve toplumsal cinsiyet eşitliğini gözeterek; kendi seçimlerini yapma özgürlükleri ve bağımsızlıklarını da kapsayacak şekilde, engellilere yönelik hizmet modelleri geliştirmek üzerine çalışmalar yürütülmüştür.

A. Engelli Koordinasyon Merkezi

Engellilik alanında çalışmalar yürüten ve Belediyemizin işbirliği yaptığı sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalar yürütmek ve engellilik alanındaki çalışmaları koordine etmek amacıyla hizmet veren merkezdir. 28 Temmuz 2021 tarihinde yeni hizmet binasında faaliyetlerine başlamıştır.

B. Hayata Dokunuyorum İnovatif Atölyesi

Lions Dernekleri işbirliği ile hayata geçirilen Hayata Dokunuyorum İnovatif Atölyesi'nin açılışı 28 Temmuzda gerçekleşmiştir. Görme engelli bireylere yönelik, Türkiye'nin tarihi dokusunu oluşturan çeşitli simge eserlerin kabartmalı kopyaları dokunma hissi ile kavranması ve sesli betimleme ile bilgilendirilmesi amacıyla faaliyetlerini yürütmektedir. Altı Nokta Körler Derneği, Lions Dernekleri, Parıltı Görmeyen Çocuklara Destek Derneği, Değiştiren Adımlar Derneği gibi pek çok derneğin üyeleri ve yerel halk tarafından ziyaret edilmektedir. Atölyenin görünürlüğünün artması ve daha çok görme engelli bireye ulaşması amacıyla çeşitli tanıtım çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda Vestel ile toplantı gerçekleştirilmiş ve atölye CNR Expo'da tanıtılmıştır.



Engelli Çalışmaları Birimi'nde Yürütülen Etkinlik ve Atölyeler		
1	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı - 1 Aralık Engelli Dernekleri ile Sosyal Toplantı	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programının ilk gününde, Şişli İlçesi'nde merkezi bulunan ve çalışmalarını yürüten engelli dernekleri (Şişli İşitme Ve Konuşma Engelliler Derneği Altınokta Körler Derneği, ENADER, Özel Çocuklar Eğitim Derneği, Beşiktaş Engelliler Spor Kulübü, Şişli Bedensel Engelliler / Şişli Can Zihinsel Engelliler, Dilhan Derneği) ile 2021 yılını ve pandemi sürecini engelli bireyler ve erişilebilirlik açısından değerlendirildiği toplantı gerçekleştirilmiştir.
2	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı - Engelsiz Belediyecilikte Temel Yaklaşımlar Semineri	Süleyman Akbulut'un konuşmacı olduğu seminerde Şişli Belediyesi çatısı altında bulunan tüm Müdürlüklerden temsilcilerin katıldığı erişilebilir ve engelsiz belediyecilik ve hizmetlerin sürdürülebilirliği tartışılmıştır.
3	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı - Hayata Dokunuyorum Engelliler İnovatif Atölyesi	Hayata Dokunuyorum Engelliler İnovatif Atölyesi görme engelli bireyler tarafından ziyaret edilmiştir.
4	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı - Engelli Çocuklara Yönelik Atölyeler	Serüven Kültür İşbirliği ile 3 Aralık Dünya Engelliler Günü'nde, engelli çocuklara yönelik çiçek dikimi atölyesi, ritim atölyesi, resim atölyesi ve gezegenler ve uzay anlatımı atölyesi düzenlenmiştir.
5	Resim ve Seramik Atölyesi	Engelli çocuklar ile atölye çalışması yapılmıştır. Atölyeye 8 çocuk katılmıştır.
6	Yılbaşı Etkinliği	Resim ve seramik atölyesine gelen engelli çocuklarla beraber yılbaşı haftasında yeni yılın gelişi kutlanmıştır.

KADIN ÇALIŞMALARI BİRİMİ

Kadın Danışma Merkezine Yapılan Başvuru Sayısı	213
Kadın Danışma Merkezine Yapılan Hukuki Başvuru Sayısı	37
Kadın Danışma Merkezine Yapılan Sosyo-Ekonomik Destek Başvuru Sayısı	31
Kadın Danışma Merkezine Yapılan Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Başvuru Sayısı	35
Kadın Danışma Merkezine Yapılan Kadın Sığınağı Başvuru Sayısı	21
Kadın Emegini Sunmak Amacıyla Düzenlenen Kermes / Pazar Sayısı	2
Kadına Yönelik Hazırlanan Eğitici Doküman Sayısı (adet)	1501

Kadın Danışma Merkezi

Şişli Kadın Danışma Merkezi, şiddete maruz kalan kadınların varsa çocuklarıyla birlikte başvurabilecekleri, hem kendileri hem de çocukları için gerekli psikolojik, hukuki ve sosyal desteklere ulaşabilecekleri ya da yönlendirme alabilecekleri bir merkez olarak hizmet vermektedir. Kadınların, dile getirmenin zor olduğu şiddet için destek ararlarken bir de dil engeline takılmamaları için merkezde çok dilli destek verilmesi esas alınır ve kadınlara, anadillerinde hizmet alabilmeleri için gerektiğinde İngilizce, Fransızca, Kürtçe, Ermenice, Arapça ve Farsça dillerinde tercüman desteği sağlanır. Ayrıca cinsel istismara ve ihmale maruz kalan çocuklar için de destek verilmektedir.

1	Sabancı Vakfı - İş Dünyası Aile İçi Şiddete Karşı Projesi	Belediye içindeki olası bir durumda personellerden gelen şiddet vakalarına yöneticiler tarafından izlenecek yollara ilişkin çözümler, belediye politikası olarak toplumsal cinsiyet eşitliği kapsamında farkındalık çalışmaları düzenlemek üzerine politika geliştirme ekibi çalışmalara başlamıştır.
2	Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı	Kadının İnsan Hakları Eğitimi kapsamında kadının anayasal, ekonomik, cinsel, doğurganlık hakları konu başlıklarında verilecek eğitim için Müdürlük bünyesinde çalışan bir sosyal çalışmacı eğitim almıştır.
3	İzmit Belediyesi 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Çalıştayı	25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü kapsamında Türkiye Kadın Dernekleri Federasyonu Başkanlığında "Aile İçi Şiddet Acil Yardım Hattı Protokolü" nü imzalayan ve imzalama sürecini başlatan Belediyeler ile bir araya gelindi toplumsal cinsiyet eşitliği, kadın istihdamı, kadına yönelik şiddet konusunda yapılan çalışmalar ile ilgili iyi uygulama örnekleri sunulmuştur.
4	Yeni Yıl Pazarı	İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve İstanbul Gönüllüleri, Türkiye Kadın Dernekler Federasyonu işbirliğiyle el emeği ürünlerinin satışını yapmak isteyen kadınlara Beşiktaş Meydanı'nda stant kurulmuş ve Şişli Belediyesi Cumhuriyet Mahalle Evi'nde atölyelere katılan kadınlar ve S.S Şişli Komşu ve Dayanışma Kooperatifi katılım sağlayarak 4 standda satış yapmıştır.
5	Yılbaşı Pazarı	Esentepe Mahalle Muhtarlığı bahçesinde kurulan alanda Şişli Kent Konseyi Kadın Meclisi ile ortak çalışma yapılarak 10 çadırdaki kurulan stantlarda dönüşümlü olarak 15 bireysel başvuru, Cumhuriyet Mahalle Evi kursiyerleri, Kadın Emegini Değerlendirme Vakfı, Şişli İşitme ve Konuşma Engelliler Derneği, Göçmen Kadınlar Derneği, Çevre Koruma ve Kültür Derneği, Sevgi ve Kardeşlik Vakfı-Göçmen Kadınlar Derneği, LİSTAG (Lezbiyen, Gay, Biseksüel, Trans, İnterseks+ Aileri ve Yakınları Derneği), Güzel Ordu Kadın Girişimci Üretici ve İşletme Kooperatifi katılımlarıyla bir yılbaşı pazarı kurulmuştur.

GERONTOLOJİK HİZMETLER BİRİMİ

Yaşlı ve Engelli Hizmetleri olarak yerel yönetimlerin çalışmalarını birlikte planladığı birimi Şişli Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü uhdesinde hak temelli yaklaşımları benimseyerek Türkiye’de bir ilk gerçekleştirilmiş ve Engelli Çalışmaları Birimi ve Gerontolojik Hizmetler Birimi olarak ikiye ayrılmıştır. Gerontolojik Hizmetler Birimi, sosyal politika ve sosyal hizmet çalışmalarında yaşlılığı kategorik bir sorun olarak ele almadan yaşam seyri perspektifiyle yapılacak çalışmaları amaç edinmektedir.

Şişli Belediyesi Gerontolojik Hizmetler Saha Çalışması

Şişli’de yaşayan 65+ bireylerin sosyoekonomik durumunu, sosyal destek sistemini, sağlık durumunu, temel günlük yaşam aktivitelerini gerçekleştirebilme durumunu verilere dayanarak tespit edebilmek, Şişli’de yaşlanmanın genel çerçevesini çizebilmek, yaş almayla değişen ihtiyaçları anlayabilmek ve ileride planlanacak projelere kılavuz olabilmesi amacıyla yapılmıştır. 1032 kişi ile Şişli Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü’nün hazırladığı Geriatrik Değerlendirme Formu ile görüşmeler yapılmıştır.

Yaşlıların İnsan Hakları Paneli

10-17 Aralık İnsan Hakları haftası kapsamında yaşlıların pandemide yaşlarından dolayı özellikle yaşadıkları ayrımcılıklar yaşlı haklarını ön plana çıkararak yeniden düşünmemize sebep oldu. Ayrımcılık, psikolojik zorluklar, toplumsal cinsiyet konularıyla Raol Wallenberg Enstitüsü İlhami Alkan Ollson Uluslararası Hukukta Yaşlı Hakları ve Güncel Durumları, Işıl Baral Kulaksızoğlu Geriatrik Psikiyatriyi ve Mekanda Adalet Derneği Yaşlıların Kent Hakkı ve Sosyal Politikalar üzerine konuşma yaptı.

SOLIS’e Yaş Dostu Mekanlar ve Hak Temelli Hizmetler Öğrenim Programı

Her yaştan bireyin toplum içerisinde özgürce var olabilmesi için hak temelli yaş dostu çevreleri ve hizmetleri planmaya destek olacak öğrenim programından yararlanılmıştır.

Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Yaş Dostu Şehirler ve Topluluklar Küresel Ağı

Yaş Dostu Belediye ünvanı kazanmak amacı ile Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Yaş Dostu Şehirler ve Topluluklar Küresel Ağı’na üye olmak için hazırlıklara başlanmıştır. Bu üyelik ile bilgi ve deneyim alışverişini kolaylaştırmak için dünya çapındaki şehirlere ve topluluklar ile iletişimi mizi sağlanacak, Şişli’ye yenilikçi ve kanıta dayalı teknik rehberlik yoluyla çözümler bulma konusunda destekleyecektir.

100+ Yaşlılar ile Yeni Yıl Kutlaması

Pandemi süreciyle daha uzak durduğumuz yaşlılar ile yerel yönetim arasındaki ilişkiyi güçlendirmek için yeni yılda istekleri, mutlu yaşam önerileri alınmıştır.

Yeni yılı kutlama vesilesi ile yaşlı yakınları ile telefon görüşmeleri yapılarak yaşlılar ile iletişim ve geriatrik hastalıklarda sosyal süreçler hakkında görüşmeler yapılmıştır.



Gerontolojik Hizmetler Birimi'nde Yürütülen ve Katkı Sunulan Etkinlik ve Atölyeler		
1	Yerinde Yaşlı Bakım Hizmet Modeli	Kadınların kurduğu bir kooperatif kanalıyla Şişli’de yaşayan 65+ bireylerin ihtiyaç duyduğu hizmet türlerine yönelik bir Yerinde Yaşlı Bakım Modeli geliştirilmektedir. Yaşlı bakımı alanında çalışacak kadınların eğitim alıp çocuklarını işe giderken bırakabilecekleri oyun odasının olacağı merkezin planlanması ile ilgili çalışmalara başlanmıştır.
2	65+ için Dijital Kapsayıcılık Projesi	65+ Yaşlı Hakları Derneği’nin Yunanistan ile beraber yürüttüğü 50plus Hellas Projesi kapsamında, yaşlıların yaşam koşulları ve yaşam standartlarının geliştirilmesini desteklemek amacıyla; yaşlıların dijital okuryazarlıklarını geliştirmek, yaşlılar ile ilgili konularda bilgi, beceri, uzmanlık, deneyim ve iyi uygulamaların paylaşımı, dijital kapsayıcılığın önemi ile ilgili olarak toplumsal farkındalığı artırmak için Şişli’de gençleri ve yaşlıları buluşturmak amacıyla çalışmalara başlanmıştır.
3	21 Eylül Dünya Alzheimer Günü	Şişli Alzheimer Gündüz Yaşamevi’nde Prof. Dr. Türker Şahiner, Prof. Dr. Barış Topçular, Prof. Dr. Işın Baral Kulaksızoğlu, Prof. Dr. Başar Bilgiç, Dr. Öğr. Üyesi Bedia Samancı hastalık ve pandemi ilişkisinde bilgiler verirken Şişli Belediye Başkan Yardımcısı Nurettin Tan ve Dernek Başkan Yardımcısı Aysin Ekşioğlu da konuşmalarını gerçekleştirmiştir.

Gerontolojik Hizmetler Birimi'nde Yürütülen ve Katkı Sunulan Etkinlik ve Atölyeler		
4	Türkiye Yaşlanma Araştırması Etüt Projesi Çalıştayı	Darülaceze Vakfı ve İstanbul Üniversitesi Sosyoloji Araştırma Merkezi'nin düzenlediği Türkiye'de bir ihtiyaç olan, uluslararası yaşlanma çalışmalarına karşılaştırmalı veri sunma imkânı sağlayacak Türkiye Yaşlanma Araştırması'nın örneklem ve soru formunun tasarlanması amacıyla başladığımız projeyi anlatmak, çıktıları sunmak ve yerel yönetimlerin görüş ve önerilerini almak üzere bir çalıştay gerçekleştirilmiştir. Şişli'nin örneklem olarak seçilmesi ve proje ile akademik destekler üzerine konuşulmuştur.
5	Roman Kadınlar İçin Kentsel Hizmetler Atölyesi	İstanbul Kent Konseyi, Bağ Etkileşimli Öğrenme Derneği, Sıfır Ayrımcılık Derneği ve Roman Diyalog Ağı işbirliği ile eğitim, istihdam, mekan, kültürel önyargılar ve ayrımcılık üzerine tartışmalar yapılmış olup tespit edilen sorunlara çözüm önerileri geliştirmek istenmektedir. Roman kadınların sorunlarını doğrudan kendilerinden duyabilmek, bu sorunlara yönelik çözümler üzerinde beraber düşünebilmek ve politiklara dönük bir strateji belgesi hazırlayabilmek için bir araya geldik. Ortak akla ulaşmayı hedeflenerek atölye düzenlenmiştir.
6	11. Ulusal Alzheimer Kongresi	Alzheimer hastalığının nörolojik yönünün yanı sıra psikiyatrik ve geriatrik boyutları program içeriğini oluşturmaktadır. Günlük pratiği kolaylaştırmaya yönelik interaktif paneller ile konunun uzmanları deneyimlerini aktarmıştır. Demansiyel süreçlerin değerlendirilmesinde kullanılan yöntemlerin diktik bir yaklaşımla aktarıldığı Davranış Nörolojisi Temel Kursu Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan Gerontolog tarafından alınmıştır.
7	Yerel Yönetimler Toplantısı	65+ Hakları Derneği ile her ay düzenlenen yerel yönetim toplantılarında yaşlılık hizmetlerinde belediyelerin neler yaptığı ve gelecek çalışmaları tartışılmıştır.
8	Şişli El Ele Etkinliği	Kermeste Şişli Belediyesi standı açılarak Gerontolojik Hizmetler Birimi tanıtılmış ve yeni açılması planlanan yaşlılara ait bir mekan için isim önerileri alınmıştır.
9	Afet ve Yaşlılar Toplantısı	Prof. Dr. Mikdat Kadioğlu'nun yerel yönetimlerin afet anlarında planlamaları gereken süreçleri ve uygulamalar üzerine yerel yönetimler ile toplantı alındı.
10	Yaşlılık Paydaşı Çalıştayı	Çalışmalar yapan sivil toplum kuruluşları, belediyeler, akademisyenler uzmanlık alanlarında bilgiler paylaştı. Model ve politika geliştirme atölyeleri gerçekleştirilmiştir.

TOPLUM HİZMETLERİ BİRİMİ

Toplum Hizmetleri Birimi, Şişli İlçesi'nde yaşayan bireylere yönelik Mahalle Evleri, Mahalle Mutfağı, Dikimevi'nde yürütülecek faaliyetleri ve kooperatifleşme çalışmalarının planlamasını ve denetimini yapmıştır.

Merkez Mahalle Mutfağı

Merkez Mahalle Mutfağı'nda sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimde mahalle bazında bilinç yaratılması ve istihdamı sağlamak amacıyla Aşçı Çırağı, Geleneksel Türk Mutfağı ve Profesyonel Aşçılık - Pastacılık içerikli sertifikalı kurslar düzenleyerek kentte kooperatifçiliğin yaygınlaşması için öncülük edilmektedir.

MAHALLE MUTFAĞI	
Mahalle Mutfağı eğitimlerinden yararlanan birey sayısı	101
Mahalle Mutfağı'nda gerçekleştirilen eğitim sayısı	7
Mahalle Mutfağı'nda üretilen ürün sayısı (adet)	933
Mahalle Mutfağı'nda üretilen ürün sayısı (kg)	2.597
Mahalle Mutfağı'nda üretilen ürün sayısı (kavanoz)	688



Mahalle Mutfağı'nda Yürütülen Eğitim ve Atölyeler		
1	Aşçı Çırağı	Mahalle Mutfağı'nda Pazartesi ve Salı günü uygulamalı olarak toplam 178 saat süren Aşçı Çırağı kurs programını bitiren bireyler mesleki bilgi ve becerilere sahip olarak, Şişli Halk Eğitim Merkezi tarafından sertifika almaya hak kazanmışlardır. Eğitime 24 kişi katılmıştır.
2	Geleneksel Türk Mutfağı	Mahalle Mutfağı'nda Çarşamba ve Perşembe günü uygulamalı olarak toplam 168 saat süren Geleneksel Türk Mutfağı kurs programını bitiren bireyler mesleki bilgi ve becerilere sahip olarak, Şişli Halk Eğitim Merkezi tarafından sertifika almaya hak kazanmışlardır. Eğitime 24 kişi katılmıştır.
3	Kahveye Yolculuk Atölyesi	Mahalle Mutfağı'nda tek bir gün olarak planlanan ve Onur ÇOLAK tarafından uygulanan Kahveye Yolculuk Atölyesi'nde kahvenin geçmişi ve demleme teknikleri öğretilmiş olup bireylere Katılım Belgesi verilmiştir. Atölyeye 10 kişi katılmıştır.
4	Ramazan Lezzetleri Güllaç Atölyesi	Mahalle Mutfağı'nda tek bir gün olarak planlanan ve Köşkeroğlu Baklava ustaları tarafından uygulanan Ramazan Lezzetleri Güllaç Atölyesi'nde güllaç yapımı öğretilmiş olup bireylere Katılım Sertifikası verilmiştir. Atölyeye 9 kişi katılım sağlamıştır.
5	Ramazan Pidesi ve Ekşi Mayalı Ekmek Atölyesi	Mahalle Mutfağı'nda tek bir gün olarak planlanan ve Doğu GENÇ Savaş ÇİÇEK tarafından uygulanan Ramazan Pidesi ve Ekşi Mayalı Ekmek Atölyesi'nde maya ve çeşitli ekmek yapımı öğretilmiş olup bireylere Katılım Belgesi verilmiştir. Atölyeye 10 kişi katılım sağlamıştır.
6	Lokum Atölyesi	Mahalle Mutfağı'nda tek bir gün olarak planlanan ve Bakırkazan Lokum ustaları tarafından uygulanan Lokum Atölyesi'nde lokum yapımı öğretilmiş olup bireylere Katılım Belgesi verilmiştir. Atölyeye 8 kişi katılım sağlamıştır.
7	Profesyonel Aşçılık ve Pastacılık	Nişantaşı Üniversitesi'nde Salı ve Çarşamba günü uygulamalı olarak toplam 96 saat süren Profesyonel Aşçılık ve Pastacılık kurs programını bitiren bireyler mesleki bilgi ve becerilere sahip olarak, Nişantaşı Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi tarafından sertifika almaya hak kazanmışlardır. Eğitime 16 kişi katılım sağlamıştır.

Şişli Dikimevi

Dikimevi öncelikli olarak pandemiden kaynaklanabilecek bulaş riskini en aza indirmek amacıyla ihtiyaç duyulan tıbbi forma, önlük ve maskeleri üretmek için kurulmuştur. Faaliyetlerine Kadın Giysi Dikimi Kursu, Kadın Giysi Kalıp Çıkarma, Dekoratif Ev Aksesuarları eğitimlerini de ekleyerek devam etmektedir.

Dikimevi'nde Yürütülen Eğitimler	
Kadın Giysi Dikimi	Dikimevi'nde Salı, Çarşamba, Perşembe ve Cuma günü uygulamalı olarak toplam 381 saat süren Kadın Giysi Dikimi kurs programını bitiren bireyler mesleki bilgi ve becerilere sahip olarak, Şişli Halk Eğitim Merkezi tarafından sertifika almaya hak kazanmışlardır. Eğitime 24 kişi katılım sağlamıştır.
Kadın Giysi Kalıp Çıkarma	Dikimevi'nde Pazartesi günü uygulamalı olarak toplam 296 saat süren Kadın Giysi Kalıp Çıkarma kurs programını bitiren bireyler mesleki bilgi ve becerilere sahip olarak, Şişli Halk Eğitim Merkezi tarafından sertifika almaya hak kazanmışlardır. Eğitime 12 kişi katılım sağlamıştır.

Dikimevi	
Dikimevi eğitimlerinden yararlanan birey sayısı	67
Dikimevi'nde gerçekleştirilen eğitim sayısı	4
Dikimevi'nde üretilen ürün sayısı	8.100



Mahalle Evleri

Şişli Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği kapsamında Toplum Merkezleri Mahalle Evlerine dönüştürülmüştür.

10 Mahalle Evi (Cumhuriyet Mahalle Evi, Halil Rifat Paşa Mahalle Evi, Kuştepe Mahalle Evi, Feriköy Mahalle Evi, Ergenekon Mahalle Evi, İnönü Mahalle Evi, İzzetpaşa Mahalle Evi, Halide Edip Adıvar Mahalle Evi, Teşvikiye Mahalle Evi, Mahmut Şevket Paşa Mahalle Evi)'nde 25 farklı alanda 303 adet etkinlik düzenlenmiş bu etkinliklerden 5.568 kişi yararlanmıştır.

EŞİTLİK BİRİMİ

Eşitlik Birimi'nin öncelikli çalışma alanı yerel yönetimlerde toplumsal cinsiyet eşitliğinin ve hak temelli sosyal politikaların ana akımlaştırılmasıdır. Çoklu ayrımcılığa karşı politikalar oluşturmak hedefiyle kadın, çocuk, genç, engelli, yaşlı, LGBTİ+ azınlık ve mülteci olmak üzere sekiz ayrı dezavantajlı gruba yönelik çalışmalar yürütmektedir. 2021 yılı boyunca 883 katılımcıyla 29 adet eğitim ve atölye düzenlenmiş olup çeşitli kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütlerinin 30 faaliyetine danışmanlık hizmeti vermiştir.

EŞİTLİK BİRİMİ TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN ATÖLYE VE EĞİTİMLER			
No	Atölye / Etkinlik / Sunum	Açıklama	İşbirliği Yapılan Kurum / Kuruluş / STK
1	Çocuğun Bedensel Söz Hakları Eğitimi	Çocukların bedensel söz hakları eğitimi belediye çalışanlarına verilmiştir.	Cinsel Şiddetle Mücadele Derneği
2	Çocuk Hakları Atölyesi	Hacettepe Üniversite Çocuk Hakları Merkezi tarafından düzenlenen programda, çocuk hakları ile ilgili bir atölye yapılmıştır.	Hacettepe Üniversitesi Çocuk Hakları Merkezi
3	LGBTİ+ Hakları Eğitimi	Şişli Kent Konseyi LGBTİ+ Meclisi üyelerine yerel yönetimler ve LGBTİ+ hakları ile ilgili bir eğitim yapılmış; Belediyemiz çalışmaları aktarılmıştır.	Şişli Kent Konseyi LGBTİ+ Meclisi
4	HIV ve Cinsel Yolla Aktarılan Enfeksiyonlar Eğitimi	Şişli Kent Konseyi HIV Komisyonu üyelerine, Belediyemizde HIV ve cinsel yolla aktarılan enfeksiyonlar ile ilgili yapılan çalışmalar aktarılmıştır.	Şişli Kent Konseyi HIV Komisyonu
5	Meydan Buluşmaları	Çeşitli sivil toplum örgütü ve yerel yönetim temsilcilerine, Belediyemiz kadın, çocuk, LGBTİ+ çalışmaları ile ilgili politika ve hizmetleri aktararak tartışılmıştır.	Yaşama Dair Vakfı
6	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi	Şişli Kent Konseyi Kadın Meclisi üyelerine toplumsal cinsiyet eşitliği atölyesi yapılmış, ortak yapılacak çalışmalar planlanmıştır.	Şişli Kent Konseyi Kadın Meclisi
7	LGBTİ+ Hakları Eğitimi	Şişli Kent Konseyi bileşenlerine yönelik, toplumsal cinsiyet eşitliği ve LGBTİ+ hakları eğitimi yapılmıştır.	Şişli Kent Konseyi LGBTİ+ Meclisi
8	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi	Komşu Masa personeline yönelik kadına yönelik şiddetle mücadele eğitimi gerçekleştirilmiştir.	-
9	Eşit Salı Atölye Dizisi	Sosyal Mutfak/Aşevi Mahalle Mutfağı personeline yönelik toplumsal cinsiyet eşitliği, kadına yönelik şiddet, ayrımcılıkla mücadeleye yönelik 2 atölye düzenlenmiştir.	-
10	Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet Seminerleri	Yerel yönetimlerde hak temelli sosyal hizmet çalışmalarının kapsamı, iyi örnekler ile aktarılmıştır.	
11	Çocuk Hakları Atölyesi	Sosyal hizmet uzmanlarının katıldığı atölyede hak temelli çocuk çalışmaları ile ilgili bir atölye gerçekleştirilmiştir.	Sosyal Hizmet Uzmanları Derneği
12	Çocuk Hakları Atölyesi	Hacettepe Üniversite Sosyal Hizmet Bölümü, Sosyal Hizmet Kuramı Dersi kapsamında çocuk haklarına ilişkin bir eğitim yapılmıştır.	Hacettepe Üniversitesi Sosyal Hizmet Bölümü
13	Yerel Yönetimler ve Çocuk Hakları	Boğaziçi Üniversitesi, Sivil Toplum Dersi kapsamında yerelde çocuk haklarının sağlanmasında, yerel yönetim sivil toplum işbirliği ile ilgili bir eğitim yapılmıştır.	Boğaziçi Üniversitesi
14	Siyaset Okulu	LGBTİ+'ların yerel karar alma süreçlerine katılımı ile ilgili bir eğitim gerçekleştirilmiştir.	Sosyal Politika, Cinsiyet Kimliği ve Cinsel Yönelim Çalışmaları Derneği
15	Yerel Yönetimlerde Çocuk Katılımı	Belediye çalışanlarını çocuk hakları ve çocuk katılımı temelinde güçlendirme eğitimleri düzenlenmiştir.	İstanbul Bilgi Üniversitesi Çocuk Çalışmaları Birimi
16	Kentin Hafızası	Gençlerin toplumsal cinsiyet temelinde kentin hafızasını öğrenmesine yönelik 2 program gerçekleştirilmiştir.	Karakutu Derneği
17	Yerel Yönetimlerde Çocuk Katılımı	İBB'nin çocuk katılımı için stratejilerinin planlanması	İstanbul Bilgi Üniversitesi Çocuk Çalışmaları Birimi & İstanbul Büyükşehir Belediyesi
18	Çocuk Hakları 101 Eğitimleri	Belediye çalışanlarına yönelik çocuk haklarına giriş eğitimleri 2 kez düzenlenmiştir.	Uluslararası Af Örgütü
19	Başka Bir Siyaset Okulu	Romanların insan haklarına yönelik bilgilendirme ve kişisel ayrımcılık üzerine tartışmaları içeren bir atölye yapılmıştır.	Sıfır Ayrımcılık Derneği
20	Hak Temelli Belediye Hizmetlerinin Planlanması	GAP bölgesindeki 6 belediyenin çalışanlarına yönelik eğitim ve farkındalık çalışması düzenlenmiştir.	Yereliz Derneği

No	Atölye / Etkinlik / Sunum	Açıklama	İşbirliği Yapılan Kurum / Kuruluş / STK
21	Şehrin Hafıza Katmanları	Şişli'nin tarihte yolculuğuna toplumsal cinsiyet merceği ile bakmak üzerine 2 atölye gerçekleştirilmiştir.	Karakutu Derneği
22	HIV 101	Önyargılar ve ayrımcılıkla mücadele kapsamında HIV ile ilgili kavramların ve konuya dair güncel bilgilerin paylaşıldığı bir eğitim gerçekleştirilmiştir.	Pozitifiz Derneği
23	Özel Sektörde Toplumsal Cinsiyet Eşitliği	Özel sektörde toplumsal cinsiyete dayalı planlama, strateji geliştirme, davranış ve tutum belgeleri üzerine eğitim ve danışmanlık verilmiştir.	AÇEV
24	Yerelde LGBTİ+ Hakları	Belediyeler ile ilişkilenecek isteyen LGBTİ+ örgütlerine stratejik planlama konusunda eğitim verilmiştir.	LAMBDA
25	Belediyeler ve Sosyal Hizmet	Üniversite öğrencilerine hak temelli belediye hizmetleri için sosyal hizmetin rolü eğitimi verilmiştir.	İstanbul Aydın Üniversitesi
26	3. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Sempozyumu	Sempozyumun kapanış oturumunda, Şişli örneğinden yola çıkarak, toplumsal cinsiyet ve kent bağlamında bir sunum gerçekleştirilmiştir.	TMMOB Şehir Plancıları Odası

EŞİTLİK BİRİMİNİN DANIŞMANLIK VERDİĞİ FAALİYETLER			
No	Etkinlik	Açıklama	Etkinliği Yürüten Kurum/ Kuruluş/ STK
1	Yerel Yönetimlerde Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları	Çeşitli belediyelerden yöneticilerin katıldığı programda belediye-miz toplumsal cinsiyet eşitliği çalışmaları hakkında bilgi verilmiştir.	Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği
2	Bodrum Kent Konseyi Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Buluşması	Bodrum Belediyesi ve Bodrum Kent Konseyi çalışanları ve bileşenlerine yönelik toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi ve deneyim aktarımı yapılmıştır.	Bodrum Kent Konseyi
3	Mülteciler ve Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları	RESLOG Projesi kapsamında belediyelere toplumsal cinsiyet temelinde mülteci çalışmaları ile ilgili aktarım yapılmıştır.	Marmara Belediyeler Birliği
4	Kadın Da(ya)nışma Merkezleri Çalıştayı - 1	Türkiye'de farklı şehirlerden kadın danışma merkezlerinden temsilcilerin katılımı ile deneyim paylaşımı ve işbirliği planlamasını içeren bir çalıştay düzenlenmiştir.	-
5	Şiddetsiz Erkeklik Atölyeleri El Kitabı	Özyeğin Üniversitesi ve Eleştirel Erkeklik İncelemeleri İnisiyatifi tarafından hazırlanan kitaba yerel yönetimler perspektifinden katkı sağlanmıştır.	Özyeğin Üniversitesi, Eleştirel Erkeklik İncelemeleri İnisiyatifi
6	Cinsiyet Eşitliği İzleme Buluşması	Toplumsal cinsiyet eşitliğinin yerelde izlenmesine yönelik bir atölye gerçekleştirilmiş, rapor sürecine katkı verilmiştir.	Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği
7	Şişli'de Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları	LGBTİ+'ların kent hafızası için çalışan Şişli Çarkı ile birlikte Şişli'de yürütülen toplumsal cinsiyet çalışmaları ile ilgili bir yayın gerçekleştirildi.	Şişli Çarkı
8	Anonim Test Merkezleri Çalıştayı	Anonim Test Merkezleri ve kapsayıcılık ile ilgili çalıştayda, belediyemiz çalışmaları ile ilgili sunum yapılmıştır.	Türkiye Aile Planlaması Vakfı
9	Eşitlik Birimleri Deneyim Aktarım Toplantısı	Türkiye'deki farklı belediyelerde bulunan Eşitlik Birimlerinin bulunduğu toplantıda, Şişli Eşitlik Birimi'nin çalışmaları ve Belediyemiz toplumsal cinsiyet çalışmaları aktarılmıştır.	-
10	Şiddet Önleme İzleme Merkezi Çalıştayı	ŞÖNİM tarafından düzenlenen çalıştayda, Belediyemizin kadına yönelik şiddet ve toplumsal cinsiyet eşitsizliği temelli şiddet kapsamındaki çalışmaları ile ilgili bilgi verilmiştir.	ŞÖNİM
11	Kadın Da(ya)nışma Merkezleri Çalıştayı - 2	Türkiye'de farklı şehirlerden kadın danışma merkezlerinden temsilcilerin katılımı ile deneyim paylaşımı ve işbirliği planlamasını içeren bir çalıştayın ikincisi düzenlenmiştir.	-
12	ÇOÇA Yerel Yönetimlerde Çocuk Katılımı	Yerel yönetimlerde çocuk katılımını artırma amaçlı eğitim modülüne, Şişli deneyiminde yola çıkarak katkı sağlanmıştır.	İstanbul Bilgi Üniversitesi Çocuk Çalışmaları Birimi
13	Çocuk Hakları Eğitimi	Çocuk Hakları Başlangıç Programı için içerik geliştirme ve eğitim programı ile ilgili destek verilmiştir.	Uluslararası Af Örgütü
14	Eşitlik Birimleri raporu	Türkiye'deki tüm eşitlik birimi olan belediyeler ve eşitlik birimi çalışanları ile görüşmelerin raporlanması	Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği

No	Etkinlik	Açıklama	Etkinliği Yürüten Kurum/ Kuruluş/ STK
16	Salgın Döneminde Eğitim- de Yerel Yönetimlerin Rolü	Salgın döneminde çocuklar yaşadıkları eğitim hakkı ihlallerine dikka çekmek	İBB
17	Engelli Kadın Derneği Çalıştay	Hem engelli hem kadın olmak bakımından kesişimsel ayrımcılıklar üzerine tartışılarak stratejiler geliştirilmiştir.	Engelli Kadın Derneği
18	CEİD Çalıştaylar	Tematik alanlarda toplumsal cinsiyet eşitliği temelinde tartışmalar (kadın mülteciler, erkeklik, kentsel haklar, siyasal katılım, sağlık, istihdam, yoksulluk medya)	Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği
19	İstanbul Çocuk Meclisi	İstanbul Kent Konseyinin çocuk meclisi için planlama ve meclis çalışmaları	İstanbul Büyükşehir Be- lediyesi ve İstanbul Kent Konseyi
20	HIV Atölyesi	Hiv+ terimlerine yeniden bakmak, mevcut sağlık politileri içinde dili hak temelli hale getirmek üzerine çalışma yapılmıştır.	Pozitif Yaşam Derneği
21	Oyun Hakkı	Eğitimde iyi örnekler konferansı kapsamında çocuğun oyun hakkının çocuğun gelişimine ve katılımına katkısı	Eğitim Reformu Girişimi (ERG)
22	Dijital Alanda Çocuk Hakları	Dijitalveli kapsamında çocukların bakım verenlerine yönelik çocukların haklarını koruyarak sosyal medyada çocukların korunmasına yönelik öneriler verilmiştir.	teyit.org
23	Erkek Şiddetiyle Müca- delede Sosyal Çalışmaya Feminist Yaklaşımlar	Sosyal hizmeti feminist ekolden yeniden düşünerek şiddet mağdurlarına yapılan desteklerin yeniden planlanması ve müca- dele pratiklerinin artırılması	Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı
24	Çocukların Bedensel Söz Hakları Süpevizyon	Belediye çalışanlarına yönelik çocukların bedensel söz hakları eğitimi kapsamında olağan değerlendirme toplantılarına danışmanlık verilmiştir.	Cinsel Şiddetle Mücadele Derneği
25	Toplumsal Cinsiyet Temelli Sosyal Hizmet	Kıbrıs'taki Bakanlığa ve Belediyeye bağlı olarak çalışan sosyal hizmet çalışanlarına yönelik hak temelli müdahale yöntemleri	Kuir Kıbrıs
26	Haklara Destek	Çocuğa karşı şiddeti önleme ağının iyi örnek olarak haklara destek programı kapsamında yer alması hususunda danışmanlık verilmiştir.	Hafıza Merkezi
27	Eşitlik Birimi	Eşitlik Birimin kurulması için danışmanlık verilmiştir.	Kartal Belediyesi
28	CEİD Planlama ve Göstergeler Atölyesi	Belediyeler için toplumsal cinsiyet temelli göstergeleri bulmak üzerine gerçekleştirilen projeye danışmanlık verilmiştir.	Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği
29	Sığınaklar Kurultayı	Türkiyedeki sığınakların durumu ile ilgili düzenlenen çalışmaya katılım sağlanmıştır.	Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı
30	Kapsayıcı Sanat Atölyeleri	Çocuklarla çalışırken kapsayıcı olma pratikleri geliştirme, ilkeler, haklar hususunda danışmanlık verilmiştir.	İstanbul Kültür Sanat Vakfı

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Poliklinik Hizmetleri

Polikliniklerimizde, Şişli halkına çeşitli branşlarda (dahiliye, çocuk, kadın doğum, psikiyatri, mikrobiyoloji, diş ve radyoloji görüntüleme) muayene teşhis ve tedavi hizmeti verilmiştir. 2021 yılında toplam 110.122 tıbbi işlem uygulanmıştır.

2021 Yılına Ait Tıbbi İşlemlerin Polikliniklere Göre Dağılım Tablosu

İŞ VE İŞLEM SAYISI	Müdürlük Hizm.Binası Polikliniği	Başkanlık Binası Polikliniği	Şişli Tıp Merkezi (Paşa)	Ayazağa Tıp Merkezi (Kurtuluş)	Toplam
Hasta Muayene ve Tedavi (kişi sayısı)	13.985	3.029	10.646	13.077	40.737
Röntgen Çekimi	1.588	-	710	826	3.124
Laboratuvar Tetkikleri	38.591	-	3.641	5.015	47.247
Diş Polikliniği	-	-	2.792	941	3.733
Ultrasonografi	-	-	-	595	595
Sağlık Raporları	3.671	-	300	250	4.221
LGBTİ Müracaat Eden Hasta Sayısı	1.415	-	-	-	1.415
Ambulans Hizmetleri	2.809	-	-	-	2.809
Hemşirelik Hizmetleri	1.704	320	470	600	3.094
Evde Sağlık Bakım Evde Kan Alma	1.852	-	-	-	1.852
Diyaliz Hasta Hizmetleri	1.052	-	-	-	1.052
Cenaze İşlemleri	243	-	-	-	243
GENEL TOPLAM	66.910	3.349	18.559	21.304	110.122

Sağlık Raporları

Polikliniklerimizde çeşitli alanlarda raporlar düzenlenmektedir.

- Okul kayıtları için raporlar
- Yeni işe giren ve çalışanlarla ilgili raporlar
- Spor için uygunluk raporları
- Evlilik raporları

LGBTİ Yurttaşlara Sağlık Hizmeti

LGBTİ yurttaşlara yönelik eşit ve ücretsiz sağlık hizmeti hafta içi her gün 17.00- 20.00 saatleri arasında verilmektedir. Polikliniğimize başvuran hastaların ihtiyaç halinde tetkikleri ücretsiz olarak yapılmaktadır. 2021 yılı içerisinde 1.415 kişiye hizmet verilmiştir. Hizmet verilen kişilere 1.419 HIV testi, 183 HbsAg testi, 110 kişiye HCV testi ve 1.429 kişiye Sifiliz testi yapılmış olup, 92 kişiye HIV pozitifliği, bir kişiye HCV pozitifliği, 182 kişiye Sifiliz EIA pozitifliği saptanmıştır. Hastalara tedavileri hususunda gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmıştır.

Eczacılık ve İlaç Denetim Hizmetleri

Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı tıp merkezlerimizin acil, laboratuvar, kadın doğum, çocuk ve diş polikliniğinde kullanılan ilaç, laboratuvar kiti ve tıbbi malzemelerin teslim alınması, uygun koşullarda saklanması, son kullanım tarihlerinin kontrolü ve ilgili birimlerin ihtiyaçlarına göre aylık olarak dağıtımının yapılması sağlanmıştır. Ayrıca, hasta nakil ambulanslarının içinde bulunması zorunlu ilaç ve tıbbi sarf malzemelerinin temini sağlanmıştır.



Esnaf Muayene Hizmeti

Bu çalışmalarımız Fiziki Muayene ve Röntgen ve Laboratuvar Tetkiki olmak üzere iki grupta yapılmaktadır. Halkın yiyip içtiği, yatıp kalktığı, taranıp temizlendiği, eğlendiği, gezdiği vb. halka açık her türlü iş yerleri ile çalışanların kendi sağlığı açısından halka açık olan işyerlerinde (sıhhi ve gayri sıhhi) çalışan tüm personelin koruyucu hekimlik ve halk sağlığı açısından kontrolleri ve gerekli tahlilleri talepler doğrultusunda yapılmaktadır.

İşyeri Denetim ve Şikâyetlerin Takibi

Gıda Denetimi: 5996 sayılı Gıda Kanunu kapsamında denetim ve kontrol yetkisi, T.C. Tarım ve Orman Bakanlığının görev, yetki ve sorumluluk alanında bulunmaktadır. İlçemizdeki işyerlerinin denetimi Şişli İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, güzellik merkezleri denetimi ise Sağlık Bakanlığına bağlı İlçe Müdürlüğü yetkisi dahilinde koordineli olarak sürdürülmektedir.

Ambulans Hizmetleri

2021 yılında üç hasta nakil ambulansı ve bir adet diyaliz aracı ile bölge halkının ihtiyaçları karşılanmıştır. 2.809 hasta transferi gerçekleştirilmiştir. Ambulans ekiplerimiz tarafından 18 hastanın İstanbul dışındaki farklı illere transferi yapılmıştır.

Radyoloji ve Görüntüleme Hizmeti

Radyoloji ünitemizde yenilenen modern Bilgisayarlı Radyografi (CR) cihazlarımızla 2021 yılında 3.124 hastaya hizmet verilmiştir.

Cenaze Hizmetleri

İlçemiz sınırları içinde vefat eden kişilerin ölü muayeneleri yapılarak ölüm tespiti yapıldıktan sonra gömme izin belgeleri (defin ruhsatı) düzenlenmektedir. Yurt içi veya yurt dışına nakledilecek cenazelerin tabutlanma işlemleri yaptırılıp, yol nakil belgeleri düzenlenerek tabutu mühürledikten sonra nakillerine izin verilmektedir. Cenazelerin mezardan çıkartılıp başka bir yere (nakli kabir) nakil işlemleri de doktorlarımızın izni ve refakatiyle olmaktadır. İcapçı nöbeti tutan doktorlarımız tarafından saat 24.00'e kadar cenazelere ölüm belgesi düzenlenmiş olup 243 cenaze işlemi ve 5 mezar nakli işlemi yapılmıştır.

Sosyal Yardımlarımız

Tekerlekli Sandalye (Aküsüz):	32 Adet
Tuvalet Tipi Sandalye	: 9 Adet
Hasta Bezi	: 420 Paket
Hasta Yatağı	: 25 Adet
Havalı Yatak	: 19 Adet
Koltuk Değneği	: 10 Çift
Walker	: 9 Adet

Komşu Masa

01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arası Komşu Masa tarafından Müdürlüğümüze 4.921 talep yönlendirilmiştir. Yönlendirilen taleplerin 4.921 adeti cevaplandırılmıştır.

Korona Virüs (COVID-19) Hastalığı ile Mücadele

Dünya Sağlık Örgütü tarafından pandemi olarak kabul edilen Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında müdürlüğümüz bünyesinde Pandemi Birimi kurulmuştur. Belediyemiz personeline ihtiyaçları doğrultusunda koruyucu ekipmanların (maske, filtreli maske, eldiven, el dezenfektanı, siperlik, koruyucu tulum, vb.) Pandemi Birimi tarafından düzenli bir şekilde dağıtımı sağlanmıştır ve halen dağıtımına devam edilmektedir.

Dağıtımı Yapılan Koruyucu Ekipmanlar

Üç Katlı Maske	: 1.107.050 Adet
Filtreli Maske	: 4.913 Adet
Eldiven	: 1.315 Kutu
El Dezenfektanı	: 8.561 Litre
Siperlik	: 5 Adet
Koruyucu Tulum	: 704 Adet
Dijital Ateş Ölçer	: 5 Adet

- Belediyemiz personeline Covid-19 ile ilgili bilgilendirme yapılmış olup hijyen eğitimi verilmiştir.
- Covid-19 salgını kapsamında belediyemiz personeline koruyucu önlemlerle ilgili eğitimler verilmiştir.
- Covid-19 pozitif olan personelin temaslı mesai arkadaşlarına filyasyon ekibimiz tarafından hızlı bir şekilde antikor testi yapılarak bulaşmanın en aza indirilmesi sağlanmıştır.
- Belediyemiz personelinin aşı takibi yapılmış olup, aşı olmayanlardan PCR testleri düzenli olarak istenmiştir.
- Müdürlüğümüze belediyemiz müdürlüklerine verilen koruyucu malzemelerin (maske,dezenfektan vb.) temini 01.08.2021 tarihinden itibaren Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne devredilmiştir.

Belediye Personeline Yönelik İş Güvenliği Hizmetleri

- Belediyemizin kadrolu işçilerinin genel muayeneleri yapılarak, periyodik muayene kartlarına işlenmiştir. Riskli görevlerde çalışan işçilerimiz meslek hastalıkları hastanelerine sevk edilerek rutin yapılması gereken muayene - tetkik ve takipleri yapılmıştır.
- Bulaşıcı hastalıklar yönünden (Hepatit, Sifilis, HIV testleri ve Akciğer grafisi) takipleri düzenli olarak yapılmaktadır.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Spor Salonlarımızdan aylık olarak faydalanan vatandaşların rakamsal dağılımı

SPOR FİTNESS SALON ADI	KATILIMCI SAYISI (Ortalama 1 aylık)
Feriköy Mahallesi Seymen Sk. Spor Merkezi	243
İzzet Paşa Mahallesi Spor Merkezi	552
Yayla Mahallesi Spor Merkezi	947
Gülbahar Mahallesi Spor Merkezi	468
Topağacı Spor Merkezi	264
Halide Edip Adivar Mh.Spor Merkezi	337
Mahmut Şevket Paşa Mah. Spor Merkezi	489
Fulya Yüzme Havuzu	1823
TOPLAM	5123



YAZ VE KIŞ SPOR OKULLARIMIZ

Yaz ve Kış Spor okullarımız; Yayla Spor Salonumuzda ve Fulya Yüzme Havuzumuzda Yetişkin, 7/14 yaş arası çocuklar ve Engelli ve Dezavantajlı çocuklarımıza özel planlamalar yaparak 2021 yılında hizmet verilmiş olup, her yıl daha da geliştirerek hizmetlerimiz devam edecektir.

Yayla Spor Salonunda; Futbol, Basketbol, Tenis, Güreş, Karate, Masa Tenisi, Plates, Step v.s. faaliyetlerinin toplu veya bireysel olarak vatandaşlarımıza özel planlamalar yapılarak 2021 yılında hizmet verilmiş, ve vatandaşlarımızdan gelen taleplere istinaden farklı spor dallarında da faaliyetler yapılacaktır.

Yaz ve Kış Spor Okulları kapsamında eğitim gören çocuklarımıza, çanta, tişört, çorap, forma, konç, şapka şort ve okul kırtasiye malzemesi verilmiş olup, bu hizmetimize gelecek yıllarda da devam edilecektir.



FULYA YÜZME HAVUZU

Fulya Yüzme Havuzunda Yetişkin (kadın, erkek) 7-14 yaş çocuklar ve engelli (yetişkin ve çocuk) vatandaşlarımıza ve dezavantajlı çocuklarımıza özel planlamalarla sunduğumuz hizmetimiz vatandaşlarımız tarafından memnuniyetle karşılanmış, Covid-19 salgın hastalığının akabinde her geçen gün artan yoğun taleplere istinaden maske, mesafe, hijyen ve temizlik kurallarına uygun olarak hizmetimiz devam etmekte ve tüm vatandaşlarımızın eşit ölçüde faydalanması için beş haftalık periyodik programlar uygulanmaktadır.

- 2021 yılı içerisinde dört dönem iki akşam seansı olmak üzere toplam 1823 kişiye yüzme eğitimi verilmiş olup, hizmetimize aynı titizlikle devam edilecektir.

- Dezavantajlı Gruplar ve STK'lar ile ortak kullanımlı projeler uygulanmaktadır.

- Havuzumuzdan eğitimlerini tamamlamış 7-14 yaş çocuklarımıza eğitim sertifikaları verilmektedir.



BELGRAD KOŞUSU

Belgrad Koşusu faaliyeti; 2021 yılında, Şişli'de ikamet eden vatandaşlara, her Pazar günü deneyimli eğitmenler eşliğinde ücretsiz olarak 1010 vatandaşa hizmet verilmiş olup, vatandaşların yaz ve kış mevsim koşullarına rağmen yoğun talepleri doğrultusunda müdürlüğümüzün bu hizmeti devam edecektir.



YOGA, PİLATES, STRECHING DÜNYA NEFES GÜNÜ AÇIK HAVA FAALİYETLERİ

Maçka Sanat Parkı'nda 14 Haziran 2021 tarihinden itibaren, sonbahar ve kış mevsim başlangıcına kadar her cumartesi günü vatandaşlara, Yoga, Pilates, Stretching, Dünya Nefes Günü kapsamında nefes çalışması, konser gibi sağlıklı yaşam etkinlikleri yapılmış olup, 500 kişiye hizmet verilmiş olup, yoğun taleplere istinaden bu hizmete devam edilecektir.



Dünya Nefes Günü



Açık Havada Spor

- Sağlıklı beslenme, diyet, kişiye özel spor branşları eğitim seminerleri Covid-19 genelgelerine istinaden 2021 yılında yapılamamıştır.
- Yusuf Tunaoglu Futbol Tesisi, ampute spor kulüpleri ile ilçemiz dahilinde bulunan spor kulüpleri, amatör spor kulüplerinin kamp alanı olarak hizmet vermektedir.



Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü

Kreş ve Gündüz Bakımevi Müdürlüğü bünyesindeki; Gündüz Bakımevleri'nin kuruluş, yönetim, eğitim, personel nitelikleri, görev işleyişine ilişkin esasları belirlemek; tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerini laik, çağdaş bir anlayışla yürütülmesini, çağdaş anlayışa uygun olarak temel beceri ve alışkanlıklar kazandırmak için eğitim ve hizmet vermelerini sağlamaktır. Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan 9 Çocuk Gündüz Bakımevi bulunmaktadır.

Halide Edip Adıvar Çocuk Gündüz Bakımevi

Adres: Halide Edip Adıvar Mahallesi Halide Edip Adıvar Caddesi No:36/2

2018 doğumlu 9 öğrenci

2017 doğumlu 19 öğrenci (2 sınıf)

2016 doğumlu 26 öğrenci (3 sınıf) olmak üzere toplamda 6 sınıf ile 54 öğrenciye hizmet verilmektedir.

1 birim sorumlusu, 6 sınıf öğretmeni, 2 destek personeli ve 1 karşılama personeli olmak üzere toplam 10 personel istihdam edilmektedir.

İzzetpaşa Fatma Girik Çocuk Gündüz Bakımevi

Adres: İzzetpaşa Mahallesi Yeni Yol Caddesi No:1

2018 doğumlu 9 öğrenci

2017 doğumlu 17 öğrenci (2 sınıf)

2016 doğumlu 10 öğrenci olmak üzere toplamda 4 sınıf ile 36 öğrenciye hizmet vermektedir.

1 birim sorumlusu, 4 sınıf öğretmeni, 2 destek personeli olmak üzere toplam 7 personel istihdam edilmektedir.

Feriköy Çocuk Gündüz Bakımevi

Feriköy Mah. Kuyulubağ Sokak No:98

2018 doğumlu 19 öğrenci

2017 doğumlu 30 öğrenci (2 sınıf)

2016 doğumlu 28 öğrenci (2 sınıf) olmak üzere toplamda 5 sınıf ile 77 öğrenciye hizmet verilmektedir.

1 birim sorumlusu, 6 sınıf öğretmeni, 2 destek personeli ve 1 karşılama personeli olmak üzere toplam 10 personel istihdam edilmektedir.

Paşa Çocuk Gündüz Bakımevi

Paşa Mahallesi Topel Sokak No:4/1

2018 doğumlu 14 öğrenci

2017 doğumlu 23 öğrenci (2 sınıf)

2016 doğumlu 10 öğrenci olmak üzere toplamda 4 sınıf ile 47 öğrenciye hizmet vermektedir.

1 birim sorumlusu, 4 sınıf öğretmeni, 2 destek personeli olmak üzere toplam 7 personel istihdam edilmektedir.

19 Mayıs Mehmet Emin Sungur Çocuk Gündüz Bakımevi

19 Mayıs Mahallesi Veteriner Hilmi Sokak No:5

2018 doğumlu 15 öğrenci

2017 doğumlu 19 öğrenci

2016 doğumlu 19 öğrenci (2 sınıf) olmak üzere toplamda 4 sınıf ile 53 öğrenciye hizmet vermektedir.

1 birim sorumlusu, 4 sınıf öğretmeni, 1 yardımcı öğretmeni, 2 destek personeli ve 1 karşılama personeli olmak üzere toplam 9 personel istihdam edilmektedir.

Mahmut Şevket Paşa Çocuk Gündüz Bakımevi

Mahmut Şevket Paşa Mahallesi Mithat Paşa Caddesi No:20

2018 doğumlu 14 öğrenci

2017 doğumlu 27 öğrenci (2 sınıf)

2016 doğumlu 22 öğrenci (2 sınıf) olmak üzere toplamda 5 sınıf ile 63 öğrenciye hizmet verilmektedir.

1 birim sorumlusu, 6 sınıf öğretmeni, 2 destek personeli olmak üzere toplam 9 personel istihdam edilmektedir.

Gülbağ Çocuk Gündüz Bakımevi

Gülbahar Mahallesi Harman yolu Üst Sokak No:1

2018 doğumlu 13 öğrenci

2017 doğumlu 18 öğrenci

2016 doğumlu 32 öğrenci (2 sınıf) olmak üzere toplamda 4 sınıf ile 63 öğrenciye hizmet vermektedir.

1 birim sorumlusu, 4 sınıf öğretmeni, 3 destek personeli ve 1 karşılama personeli olmak üzere toplam 9 personel istihdam edilmektedir.

Halil Rifat Paşa Çocuk Gündüz Bakımevi

Halil Rifat Paşa Mahallesi İlhanlı Sokak No:4/6 Defne Apartmanı

06 Eylül 2021 tarihinde faaliyete geçerek ilk öğrencilerini almıştır.

2018 doğumlu 14 öğrenci

2017 doğumlu 28 öğrenci (3 sınıf)

2016 doğumlu 12 öğrenci olmak üzere toplamda 5 sınıf ile 54 öğrenciye hizmet vermektedir.

1 birim sorumlusu, 5 sınıf öğretmeni, 2 destek personeli ve 1 karşılama personeli olmak üzere toplam 9 personel istihdam edilmektedir.

Merkez Çocuk Gündüz Bakımevi

Merkez Mahallesi Nadide Sokak No:19

2018 doğumlu 14 öğrenci (2 sınıf)

2017 doğumlu 13 öğrenci

2016 doğumlu 18 öğrenci (2 sınıf) olmak üzere toplamda 5 sınıf ile 45 öğrenciye hizmet vermektedir.

1 birim sorumlusu, 5 sınıf öğretmeni, 2 destek personeli ve 1 karşılama personeli olmak üzere toplam 9 personel istihdam edilmektedir.

4 Ekim Hayvanları Koruma Günü

Bu özel gün ile birlikte vurgulanan, çocukların duygusal ve sosyal gelişiminde temel bir role sahip olan hayvan sevgisi; doğadan uzaklaştıran modern kent hayatının aksine olumlu etkiler sağlayacak unsurların başında geliyor. Çocuklar ve hayvanlar arasında sağlıklı bir ilişkinin kurulması kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü işbirliğiyle öğrencilerimiz can dostlarımızla buluşturuldu.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

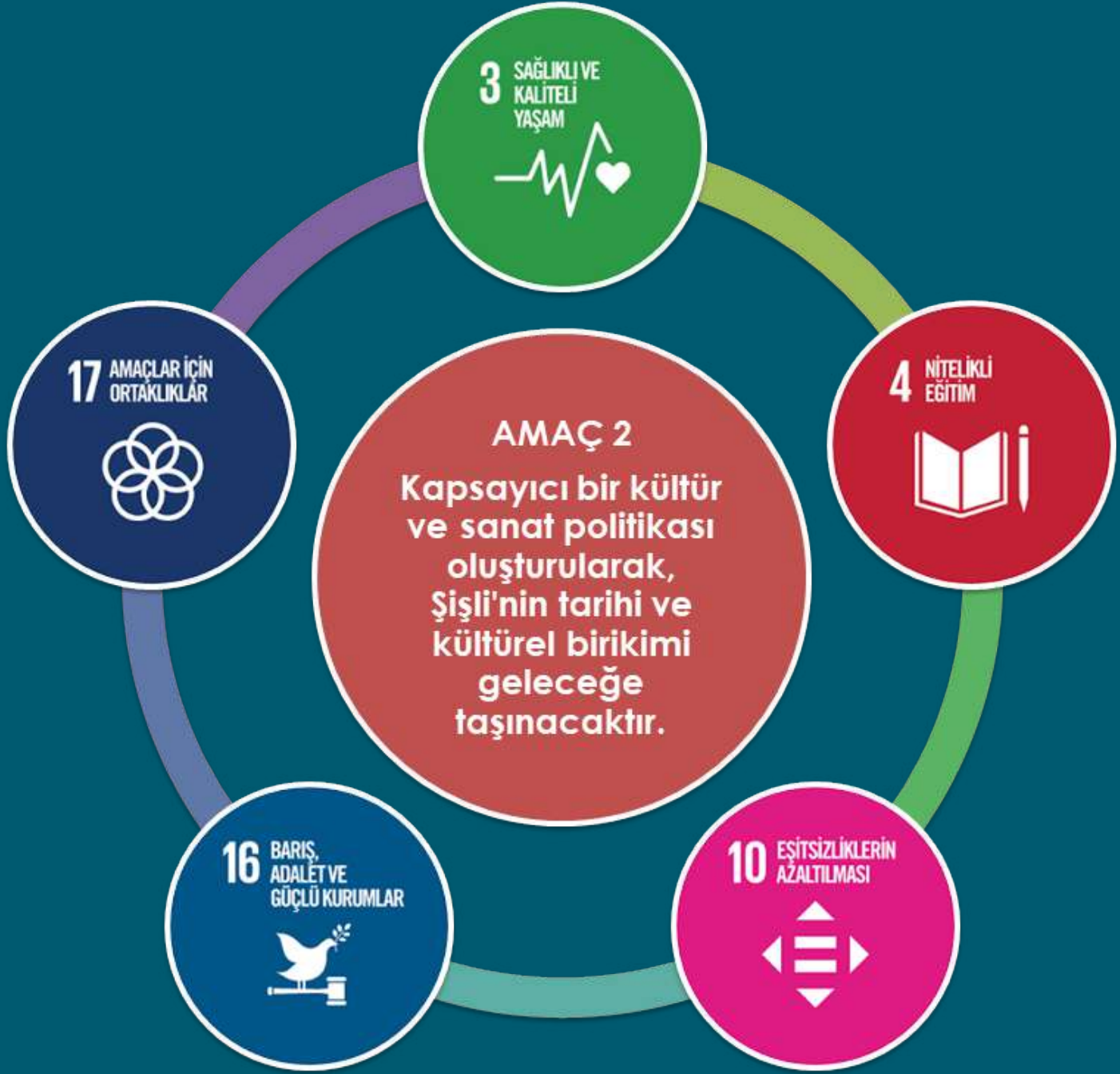
Müdürlüğümüz kreşlerinde 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı coşkusu yaşandı. Elleri Türk bayrakları ve bayrak renkli kıyafetleriyle 29 Ekim coşkusu yaşayan minikler, Cumhuriyetin 98'inci yıldönümünü kutladı.



10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü

Cumhuriyetimizin kurucusu, özgürlük ve bağımsızlığımızın simgesi, edebi Başkomutanımız Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü sonsuzluğa uğurlayışımızın 83.yılında Başkanımız Muammer KESKİN eşliğinde Gündüz Bakımevi öğrencilerimizle Atatürk Müzesi'ne yapılan ziyaret sonrasında öğrencilerimizden oluşan koroda, seslendirdikleri "Atatürk Çocuklarıyız" adlı şarkı ile özlem, şükran ve minnetle anma töreni gerçekleştirilmiştir.





Amaç 2 - Hedef 2'nin Altında Yer Alan Müdürlükler



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

ONLİNE ETKİNLİKLER

- OCAK** **KONSER:** Online yeni yıl konseri konuk Leman Sam - Mazlum Çimen - Vedat Sakman
- ŞUBAT** **SÖYLEŞİ:** Şişli'de sanat online (Erkan Can - Güvenç Kırarç - Eda Baba)
ÖZEL GÜN: Barış Manço Anması konseri
- MART** **27 MART TİYATROLAR HAFTASI ÇOCUK TİYATROSU:** Meraklı Dedektif ve Gırgır
YETİŞKİN TİYATROSU: Anlatılan Senin Hikayendir
ÇOCUK TİYATROSU (4 ADET) Online: Hansel ile Gratel - Kaplumbağa ile Tavşan - Ağustos Böceği ile Karınca - Küçük Pandalar
- MAYIS** **ÖZEL GÜN 19 MAYIS GENÇLİK BAYRAMI** (Yürüyüş,piyano resitali Burçin Buke,Güvenç Dağüstün) Online Panel: Bağımsızlığa Giden Yol İstanbul'dan Anadolu'ya
SÖYLEŞİ: Murat Meriç ile Plak Sohbetleri
YETİŞKİN TİYATROSU: İlk Kurşun Hasan Tahsin
RAMAZAN BAYRAMI ONLİNE TSM ŞARKILARI: Şule Şensoy
- HAZİRAN** **SÖYLEŞİ:** Murat Meriç ile Plak Sohbetleri

NAZIM HİKMET KÜLTÜR VE SANAT EVİ

Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi, bir kültür kompleksi olup, çok yönlü faaliyetlerin gerçekleştirilmesine uygun olarak Ocak 2015 tarihinde inşa edilmeye başlanmış ve 15 Ocak 2016 tarihinde resmi olarak Şişli halkının hizmetine sunulmuştur. Kültür Merkezi'nde 10 adet kurs açılmıştır.

ŞİŞLİ BELEDİYESİ KÜLTÜR MERKEZİ KURSLARI

Etkinliğin Amacı ve İçeriği: Şişli halkı için kişisel gelişim ve eğitim, sanat, müzik ve gösteri sanatları alanlarında kurslar düzenlemek. Şişli halkının ücretsiz bir şekilde faydalanabileceği bu kurslar Halk Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile yapılmaktadır. Kurs programının tamamlanması halinde katılımcılara Milli Eğitim Bakanlığı onaylı katılım belgesi verilecektir.

Katılımcı Sayısı: Kurslarımızdan yaklaşık 800 kişi faydalanmaktadır.

Etkinlikte İşbirliği Yapılacak Kişi ve Gruplar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Medya Müdürlüğü, Komşu Masa, Şişli Halkı

Hedef Kitle: İlkokul, ortaokul, lise, üniversite öğrencileri ve yetişkinler

AÇILAN DERSLER

Klasik Gitar 8 Sınıf : Her bir sınıf 15/20 kişilik gruplardan oluşmaktadır.

Piyano: 40 Sınıf : Her bir sınıf 2/5 kişilik gruplardan oluşmaktadır.

Bağlama 4 Sınıf: Her bir sınıf 10/15 kişilik gruplardan oluşmaktadır.

Ritim 3 Sınıf: Her bir sınıf 10/15 kişilik gruplardan oluşmaktadır.

Klasik Danslar; Oryantal Ve Roman Dansları 2 Sınıf: Her bir sınıf 15/20 kişilik gruplardan oluşmaktadır.

Salon Dansları; Zumba // Latin (Salsa/ Bachata) 4 Sınıf: Her bir sınıf 15/20 kişilik gruplardan oluşmaktadır.

Drama ve Uygulamalı Tiyatro 8 Sınıf: Her bir sınıf 15/20 kişilik gruplardan oluşmaktadır.



Bir Yüzgeç Hikayesi



Bir Zebra Müzikali



Oliver Twist



Adalet Sizsiniz



Şahdamarım



Nazım Hikmet Edebiyat Söyleşi "Nazımı Anlamak"



Yerel Yönetimlerde Bugünü Anlamak İçin 70'lerden İlham Almak



11. Uluslararası Suç ve Ceza Film Festivali

CEMİL CANDAŞ KENT KÜLTÜR MERKEZİ



Shirley



Aziz Nesin Kabare



Kadına Yönelik Şiddet Günü



Flüt ve Piyano Resitali

2021 yılı içerisinde Cemil Candaş Kent Kültür Merkezi ve Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi kira geliri olarak 6.900 TL gelir elde edilip Belediye bütçesine katkı sağlanmıştır.

Tüm etkinliklerimize 2021 yılı süresince yaklaşık 35.000 kişi katılım sağlamıştır.

Etkinlik Adı	Etkinlik Sayısı
TİYATRO	12
KONSER	16
SÖYLEŞİ-ANMA	7
ÖDÜL TÖRENİ	1
BELGESEL-FİLM GÖSTERİMİ	8
SERĞİ	4
PANEL	2
ÖZEL GÜN	8
ONLINE WEB ETKİNLİKLERİ	13

AÇIK HAVA ETKİNLİKLERİ



28. İstanbul İKSV Caz Festivali



Plak Festivali



Şişli'de Sinema Açık Hava



Şişli'de Tercih Günleri



Avrupa Voleybol Şampiyonası



İlk ve Son Barış 100. Yılında Lozan Sergisi

ÖZEL GÜNLER



10 Kasım Atatürk'ü Anma



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı



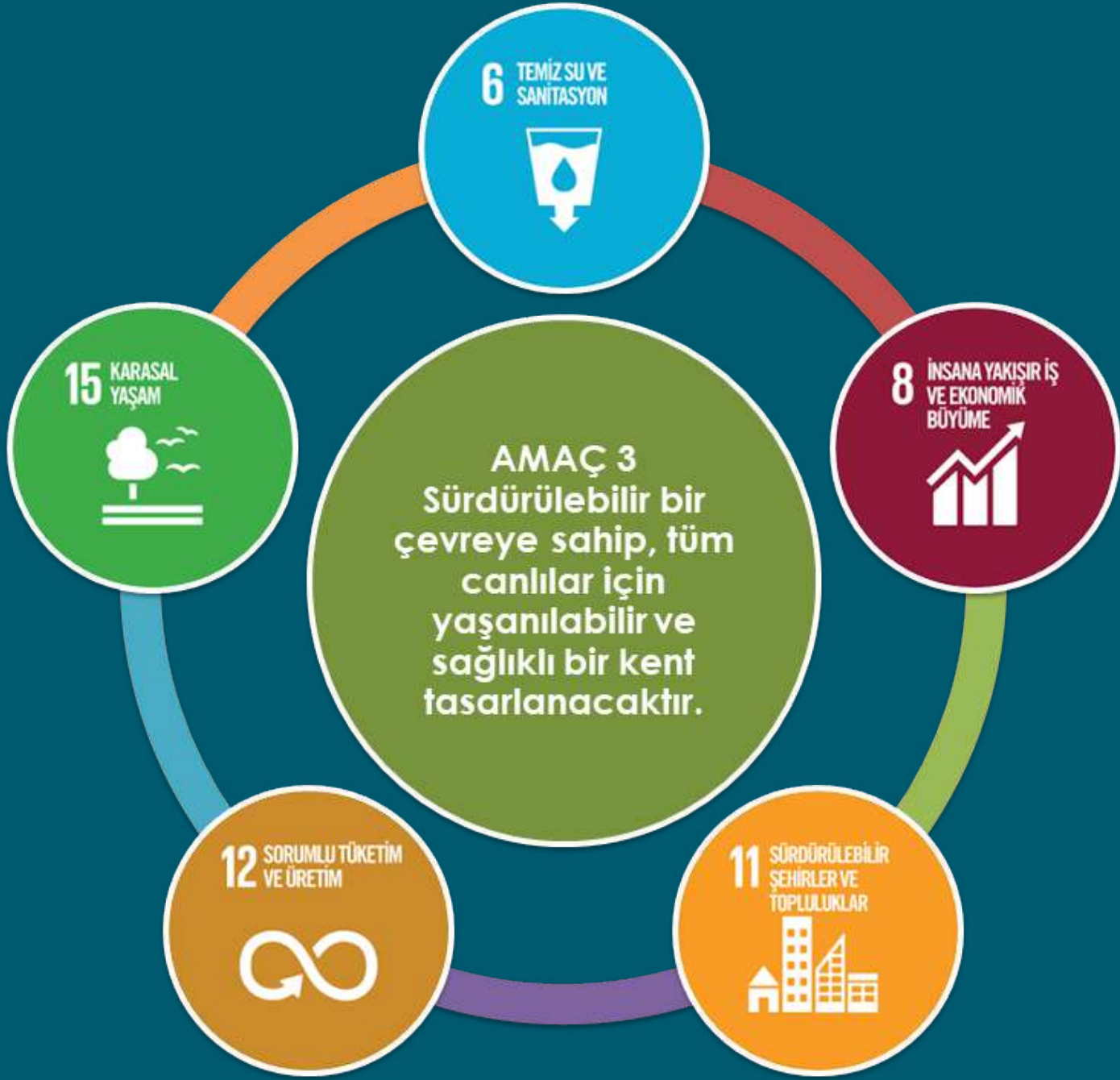
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı - Can Bonomo Konseri



30 Ağustos Zafer Bayramı



2022 Yeni Yıl Kutlama



Amaç 3 - Hedef 3'ün Altında Yer Alan Müdürlükler



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

BELGE YÖNETİMİ

2021 yılında Müdürlüğümüze ulaşan ve sonuçlandırılan evrak sayısı yaklaşık 24.400 adettir. Bu değere, Komşu Masa, resmi kurum/kuruluş, CİMER, Açık Kapı ve vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikâyetler dâhildir.

ENTEGRE ATIK YÖNETİM ÇALIŞMALARI

SIFIR ATIK YÖNETİMİNE İLİŞKİN ÇALIŞMALAR

AMBALAJ ATIK TOPLAMA VERİSİ

2007 yılında bir araç ile başlayan toplama projemiz, 2021 yılı itibari ile dokuz araç ile tüm ilçemizde yürütülmektedir.

- 2021 yılında ilçemizden yaklaşık 4.098 ton kağıt-karton, plastik, metal ve 515 ton cam atık toplanmıştır.
- Ambalaj atığı toplanarak; *“Yaklaşık 71.000 adet Ağacın kesilmesine engel olunmuş veya yaklaşık 20 milyon kWh enerji tasarrufu veya yaklaşık 10 milyon galon su tasarrufu edilmiştir. Yaklaşık olarak 4.100 ton eşdeğer karbon salımı engellendi.”*
- 2021 yılının son çeyreğinde ise Mobil Atık Toplama aracımıza ek olarak ayrıca 2 yere Atık Getirme Noktası oluşturulmuştur. -Bunlardan birisi Cevahir Avm Önüne diğeri ise Maçka Demokrasi Parkı içine konulmuştur.
- Ayrıca, cadde sokaklarımızda bulunan 83 adet geri dönüşüm konteynerinin onarımı, boyanması ve bakımı yapılmış ve yenilenen konteynerler bölgemizdeki eskiyen konteynerlerin yerine yerleştirilmiştir.
- Avm, plaza, okullar, otellerde bulunan toplam 44 adet konteynerimiz de personelimiz tarafından onarılmış ve yenilenmiştir.
- Bunların dışında; yaklaşık 90 bin adet poşet, 3 bin 500 adet ambalaj atığı iç mekan kutusu dağıtılmış ve mevcut bulunan konteynerlere ek olarak sekiz adet daha tekerlekli konteyner ilçemizdeki okullarımıza ve iş yerlerine konulmuştur.
- Komşu Kart Projesi kapsamında da pilot mahalleler olan Halide Edip Adivar, Merkez ve Esentepe’de bulunan geri dönüşüm konteynerlerimize atık karakterizasyonu yapılmıştır ve atık toplama rotaları geliştirilmiştir.

KOMŞU KART ÇALIŞMA VERİSİ

- Şişli Komşu Kart’ın 8 Temmuz 2021 tarihinde Cemil Topuzlu Harbiye Açıkhava Tiyatrosu’nda yaklaşık 2.500 kişinin katılımıyla tanıtımı yapıldı. “Atma biriktir kazanalım” sloganıyla yola çıktığımız projemiz, 25 mahallemizde yaşayan komşularımızın katkısıyla büyümeye devam ediyor.
- Ocak 2021’den bugüne, 25 mahallemizde yaşayan 124.855 hane ziyaret edilerek, 36.507 kartı sahibine teslim edildi.
- Şişli Komşu Kart Projesi kapsamında Şişli İlçe sınırlarında bulunan Watsons işletmeleri ile bir protokol yapılmıştır. Watsons işletmelerinden alınan plastik atıklar karşılığında sokak hayvanlarına mama desteği sağlanmıştır. 1 Ekim – 10 Aralık 2021 tarihleri arasında 244 kg atık toplanarak, elde edilen gelir karşılığında 15 kg mama alınarak sokak hayvanlarına dağıtılmıştır.

Komşu Kart Üzerinden toplanıp sisteme dahil edilen ambalaj atık verisi

Atık Türü	Toplam Miktar (KG)
Metal	10.759
Plastik	92.945
Kağıt	98.732
Karışık (Cam Hariç)	16.689
Cam	71.174
Toplam	290.299



SÜRDÜRÜLEBİLİR ENERJİ VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ EYLEM PLANI ÇALIŞMALARI

- Kurumsal ve kentsel karbon ayak izi ve sera gazı envanteri oluşturulmuştur.
- Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı hazırlanarak, onay sürecine geçilmektedir.
- Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı kapsamında; Sayın Belediye Başkanımız Muammer KESKİN ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşların ve STK ve ilgili müdürlüklerimizin katılımıyla; 02 Kasım 2021 tarihinde Nazım Hikmet Kültür Merkezi'nde Azaltım Çalıştay, Planın ikinci adımı olan Uyum Çalıştay'ı ise; 30 Kasım 2021 tarihinde Başkanlık Binamızın 1. kat toplantı salonunda gerçekleştirildi.

2021 YILI SIFIR ATIK TOPLAMA VERİLERİ	
Ambalaj Atık Toplama Miktarı (Kağıt-Karton, Plastik, Metal)	4.099 Ton/Yıl
Ambalaj Atık Toplama Miktarı (Cam)	687 Ton/Yıl
Atık Bitkisel Yağ Toplama Miktarı	338,2 Ton/Yıl
Elektrikli ve Elektronik Toplama Atık Miktarı	3,82 Ton/Yıl
Toplanan Atık Pil- Kartuş Miktarı	4,2Ton/Yıl
Tekrar Kullanılabilir Oyuncak Toplama Miktarı	200 Kg/Yıl
Tekrar Kullanılabilir Kitap Toplama Miktarı	9.120 Adet/Yıl
Tekstil Atık Toplama Miktarı (Giysi, Ayakkabı, Çanta, Kemer Vb.)	575.019,50 Kg/Yıl

2021 YILI TOPLANAN DİĞER ATIK VERİLERİ	
Ömrünü Tamamlamış Atık Lastik Toplama Miktarı	72,45 Ton/Yıl
Atık Madeni Yağ Toplama Miktarı	90,4 Ton/Yıl
Atık İlaç Toplama Miktarı	1.950 Kg/Yıl

- Şişli Belediyesi ile 1. Bölge İstanbul Eczacı Odası arasında 24/06/2021 tarihinde ve Şişli Belediyesi ile İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı arasında 24.09.2021 tarihinde imzalanan "Atık İlaçların Kaynağında Ayrı Toplanması, Taşınması Protokolü" kapsamında evsel atık ilaçların toplanması için ilçemizdeki gönüllü eczanelere 50 adet atık ilaç toplama ünitesi teslimatı yapılmıştır.

ÇEVRE DENETİM ÇALIŞMA VERİLERİ

Komşu Masa, resmi kurum/kuruluş, CİMER, Açık Kapı, Beyaz Masa ve vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikâyetler değerlendirilmiştir.

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesine Yönelik Denetim Çalışmaları

Gelen/Sonuçlandırılan Şikayet Sayısı (adet)	İdari Yaptırım Uygulanan Yer Sayısı
644	1

Koku Denetim Çalışmaları

Gelen/Sonuçlandırılan Şikayetlerin Değerlendirilme Sayısı (adet)	271
--	-----

Gece Çalışma İzni Verilmesine Yönelik Çalışmalar

Gelen Başvuru Sayısı	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne yazılan Yazı sayısı
2	2

Hafriyat Toprağı Ve İnşaat Yıkıntı Atığının Bertaraf Çalışmaları

Düzenlenen Taşıma Kabul Belgesi (adet)	178
--	-----

Canlı Müzik İzin Görüşü Verilmesine Yönelik Çalışma

Gelen Başvuru Sayısı	Ruhsat ve Denetim Müd.'ne yazılan görüş yazı sayısı
17	17

Çevre Dezenfeksiyon Çalışmaları

Nano Gümüş Kullanılarak Temizlenen alan m2	150.000 m2
--	------------

Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolüne Yönelik Denetim Çalışmaları

Gelen/Sonuçlandırılan Şikayetlerin Değerlendirilme Sayısı (adet)	32
--	----

Yıkılacak Binalarda Kontrolsüz Asbest Yayılımının Önlenmesine Yönelik Denetim Çalışmaları

Denetlenen Yapı Sayısı (Adet)	Asbest Tespit Edilen Yapı Sayısı (adet)	Uzaklaştırılan Atık Miktarı (kg)
90	22	23.562

- Belediye hizmet binalarımız öncelikli olmak üzere 1.185 noktaya (yaklaşık 150.000 m2 alana) dezenfeksiyon işlemi gerçekleştirilmiştir.

Dezenfeksiyon İşlemi Yapılan Alanlar	Yer Sayısı
Belediye Hizmet Binalarımız	600
Ezcaneler	10
Noterler	5
Muhtarlıklar	10
Bölge Kumbaraları	60
Sağlık Kuruluşları Aile Sağlık Merkezi	500
Toplam	1.185

VERİLEN EĞİTİMLER

- Sıfır atık, Komşu Kart ve çevre bilincine yönelik, yaklaşık toplam 110.000 kişi bilgilendirilmiştir.

ETKİNLİK ve PROJELER

- Sürdürülebilir bir çevre bilinci oluşturabilmek amacıyla komşularımızın desteğiyle 2020 yılında yepyeni bir projeye başladık. Şişli Komşu Kart'ın, 8 Temmuz 2021 tarihinde, Cemil Topuzlu Harbiye Açık hava Tiyatrosu'nda yaklaşık 2500 kişinin katılımıyla tanıtımı yapıldı. "Atma biriktir kazanalım" sloganıyla yola çıktığımız projemiz, 25 mahallemizde yaşayan komşularımızın katkısıyla büyümeye devam ediyor.

- 21-23 Ekim 2021 tarihleri arasında IFAT fuarına katılım sağlanarak Şişli Komşu Kart Projesi'nin tanıtımı yapılmıştır.

GERİ DÖNÜŞTÜR KAZAN KAMPANYALARI

"YEŞİL YILDIZLI OKULLAR" KAMPANYASI

- Şişli İlçe Milli Eğitim'den alınan veriye istinaden 136 okulda Yeşil Yıldızlı Okullar Kampanyası başlatılmış olup, Şişli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile 24.11.2021 tarihinde protokol imzalamış bulunmaktayız. 10 Aralık 2021 tarihinde İstanbul Orta Okulu'nda Yeşil Yıldızlı Okullar Kampanyası tanıtımı yapılmıştır.

"DÜNYAMIZIN PİLİ BİTMESİN" KAMPANYASI

- İlçemiz okullarına yönelik düzenlenen kampanyada, en fazla pil atığı toplayan okullarımıza beş adet Stem Robotik Sistem Seti ve üç adet top seti verilmiştir.

"HER ŞİŞE HER KAPAK YENİ BİR HAYAT" KAMPANYASI

- "Her şişe her kapak yeni bir hayat" projesi kapsamında toplanan atık pet şişe ve kapaklar 14 adet tekerlekli sandalyeye dönüştürülerek, ilçemizdeki ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmıştır.

"ATIK BİTKİSEL YAĞ" KAMPANYALARI

- Atık bitkisel yağların geri kazanımı için düzenlenen ve devam kampanyamızda; Komşularımıza verdikleri atık bitkisel miktarına karşılık gelen 250 adet bulaşık sungeri ve 2.320 adet bulaşık deterjan hediye olarak dağıtılmıştır.

DAĞITILAN MATERYAL

Etkinlik, tanıtım ve eğitimlerimizde 37.300 adet bez çanta dağıtılmıştır.

GÖSTERGELER	MİKTAR (Adet)
Diğer Talep ve Şikâyet vb. Gelen Evrak Sayısı	2.857
Diğer Talep ve Şikâyet vb. Giden Evrak Sayısı	3.888
Çevre Eğitimi Düzenlenen Okul Sayısı	2
Bilgilendirme Yapılan Konut Sayısı	107.382
Geri Dönüşüme Yönelik Üretilen Proje Sayısı	3
Geri Dönüşüm Konteyner Kutusu ile İlgili Denetim Sayısı	335
Geri Dönüşebilen Atıkların Aldırılmasına İlişkin Denetim Sayısı	175
Verilen Komşu Kart Sayısı	32.867
Komşu Karta Yapılan Yükleme Miktarı	70.879
Komşu Masa'ya Gelen Talep ve Şikâyet Sayısı	18.520
Komşu Masa'ya Verilen Cevap Sayısı	18.511
Kalibrasyonu Yapılan Cihaz Sayısı	3
Bakımı Yapılan Cihaz Sayısı	3



Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Müdürlüğümüz program ve hedefleri doğrultusunda, 01 Ocak 2021– 31 Aralık 2021 tarihleri arasındaki çalışmalar aşağıda özetlenmiştir.

YAPILAN ÇALIŞMA ADI	MİKTAR	ÖLÇÜ
Dönem içerisindeki yeşil alan sayısı	188	Adet
Dönem içerisindeki toplam park sayısı	70	Adet
Dikilen ağaç ve çalı sayısı	4.159	Adet
Dikilen mevsimlik çiçek sayısı	58.885	Adet
Çocuk oyun gruplu park sayısı	62	Adet
Aydınlatma elemanı olan park ve yeşil alan sayısı	99	Adet
Revizyon yapılan park ve yeşil alan sayısı	5	Adet
Yenilenen ve bakım onarımı yapılan mevcut çocuk oyun grupları	20	Takım
Spor aletleri (fitness aletleri) bulunan park sayısı	32	Adet
Spor aletleri (fitness aletleri) tamirâtı	23	Takım
Salıncak tamiri ve montajı	38	Adet
Projektör, ampul temin ve montajı	93	Adet
Bank temini ve montajı	447	Adet
Spor tesisi bulunan revizyon yapılan park sayısı	1	Adet

YAPILAN ÇALIŞMA ADI	MİKTAR	ÖLÇÜ
Ahşap çiçeklik imalatı ve çocuk oyun grubu tamiri	15	m3
Montajı yapılan yeni çocuk oyun grubu sayısı	8	Adet
Hazır çim uygulaması çalışmaları	3.900	m2
Sert zemin döşeme ve yenileme çalışmaları	1.500	m2
Cadde ve sokak ağaçlandırmaları	820	Adet
Demir ve ahşap imalat boyama çalışmaları	8.000	m2
Zararlılarla mücadele (ilaçlama) çalışmaları	8.367	Adet
Çim biçimi çalışmaları	285.500	m2
Orta refüj peyzaj uygulamaları	3	Adet
Sulama sistemi bulunan park sayısı	39	Adet
Budanan ağaç sayısı	23.758	Adet
Oyun grubu, spor aletleri alanı ve yürüyüş yollarının kauçuk kaplama yapılması	2.375	m2

2021 yılı dönem içerisinde Komşu Masa üzerinden müdürlüğümüze iletilen taleplerin tamamı değerlendirilerek 6368 adet işlemi biten görüşme gerçekleştirilmiştir. Ayrıca CİMER üzerinden otuz altı talep gelmiş olup bu taleplerin tamamı da cevaplanmıştır.

İhale dosyası kapsamında İzzetpaşa Mahallesi Prof. Dr. Doğan CÜCELOĞLU Parkı komple sökülerek yeniden yapılmıştır. Mevcut parka oranla yeşil alan artırılmış, kamera sistemleri konularak daha güvenli bir alan oluşturulmuştur.



Teşvikiye Mahallesi Mıstık Parkı, Merkez Mahallesi Sıracevizler Parkı, Merkez Mahallesi Akar Caddesi Refüj Yeşil Alan, Mecidiyeköy Mahallesi Muhtarlık Yeşil Alan, Paşa Mahallesi Kuyu-1 Sokak Yeşil Alan, Halil Rifat Paşa Mahalle Parkı olmak üzere toplam 3900 m2 çim serimi yapıldı.



Konut alanlarında yeşil alanların projelendirilip yapılması faaliyeti kapsamında;

- Gülbahar Mahallesi, Galata Deresi Caddesi üzerinde atıl vaziyette olan 220 m2'lik alan düzenlenerek park haline getirilmiştir.
- Paşa Mahallesi, Darülaceze Yolu Caddesi üzerinde yıkılan gecekonduların alanları düzenlenerek toplamda 550 m2'lik 3 parça alan, yeşil alan haline getirilmiştir.

- Belediyemiz Başkanlık binası teras katı düzenlenerek bahçe oluşturulmuştur.
- “Arka Bahçeler” projesi kapsamında Merkez Mahalle Muhtarlığında toplam 30 m2 arka bahçe oluşturuldu.
- Fuat Soylu İlkokulu (Mahmut Şevket Paşa Mahallesi), Mustafa Sarıgül İlkokulu (İzzetpaşa Mahallesi), Selehattin Eyyubi İlkokulu (Esentepe Mahallesi), Halide Edip Adıvar İlkokulu (Halide Edip Adıvar Mahallesi) ve Nejdet Kotil İlkokulu (Feriköy Mahallesi) okullarında Hobi Bahçesi oluşturuldu.
- Merkez Mahalle Muhtarlığında ve Cumhuriyet Mahalle Muhtarlığında toplam 20 m2 hobi bahçesi alanları oluşturuldu.



- Teşvikiye bölgesinde deprem toplanma alanı oluşturulmuş 17.060 m2 alan Teşvikiye Mahallesine kazandırılmıştır. Burada oluşturulan park alanı minimum sert zemin yapılarak ve inşaat sahasından kesilmeyerek taşınan ağaçlar kullanılarak yeni park alanı oluşturulmuştur. Yaklaşık 2.000m2'lik alan düzenlenmiş olup çalışmalar devam etmektedir.
- Gülbahar Muhtarlık yanı parkı tamamen yenilenmiştir.

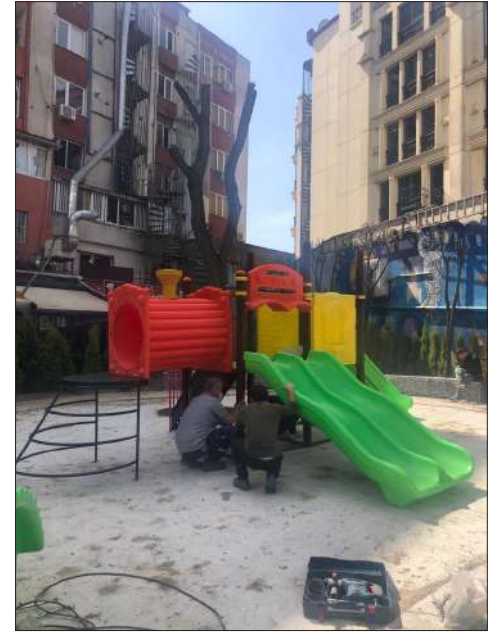
ÇEVRE POLİTİKALARININ GELİŞTİRİLMESİ FARKINDALIK ÇALIŞMALARI

- Teşvikiye Mahallesi'nde yapılacak yeni park alanı ile ilgili bölge sakinleri ile çevre politikaları hakkında toplantılar yapılmış, ortak çevre projeleri geliştirilmiştir.
- Farkındalık çalışmaları doğrultusunda ağaç kesimleri yerine ağaç taşımalarına ağırlık verilmiştir. Bu kapsamda Yayla Mahallesi'nde ve Kuştepe mahallesinde 500 yıllık zeytin ağacı yeni yerine taşınmıştır. Paşa Mahallesi Darülaceze Yolu Caddesi üzerinde manolya ağaçları dikimi yapılmıştır.
- Teşvikiye Mahallesi'nde yaklaşık 210 adet ağaç taşınarak korunmaya çalışılmıştır.
- Pandemi sürecinde, müdürlüğümüzce, uyarı levhaları hazırlanarak tüm parklarımıza yerleştirilmiştir.
- Vatandaşlarımızı bilgilendirmek amacıyla Ağaç Budama Broşürü hazırlanarak muhtarlıklara, spor merkezlerine, mahalle evlerine, komşu masa ve katılımcı bütçe grubuna dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- Park ve bahçelerdeki kent mobilyalarının, çocuk oyun ve spor alanlarının yenilenmesi projesi kapsamında İzzet Paşa Mahallesi parkına bir adet temalı oyun grubu, bir adet salıncak, bir adet tahterevall ve bir adet zıp zıp yerleştirilmiştir.



AHŞAP TEMALİ OYUN GRUBU	1 ADET	HALİL RIFAT PAŞA PARKI
ENGELSİZ OYUN GRUBU	1 ADET	SEVGİ PARKI
TEMALİ TEK KULELİ OYUN GRUBU	1 ADET	SİNCAP PARKI
İKİ KULELİ SALINCAKLI OYUN GRUBU	1 ADET	IHLAMUR PARKI
TEK KULELİ TEK SALINCAKLI OYUN GRUBU	2 ADET	ŞAHİNLER PARKI KURTULUŞ CAMİİ ALTI PARKI
DÖRT KULELİ METAL OYUN GRUBU	1 ADET	NİSA SEREZLİ PARKI
İKİLİ SALINCAK	8 ADET	NİSA SEREZLİ PARKI /IHLAMUR PARKI
ENGELSİZ VE DÜZ İKİLİ SALINCAK	1 ADET	SEVGİ PARKI
AHŞAP TEMALİ SALINCAK	1 ADET	HALİL RIFAT PAŞA PARKI
BALIK FİĞÜRLÜ TAHTEREVALİ	1 ADET	HALİL RIFAT PAŞA PARKI
İKİLİ TAHTEREVALİ	8 ADET	KURTULUŞ CAMİİ ALTI PARKI/NİSA SEREZLİ PARKI
BALIK FİĞÜRLÜ ZIP ZIP	8 ADET	HALİL RIFAT PAŞA PARKI KURTULUŞ CAMİİ ALTI PARKI NİSA SEREZLİ PARKI/IHLAMUR PARKI

- 23 adet çocuk oyun grubu ve spor aleti onarılmıştır. Şişli ilçesi sınırları dahilinde çocuk parkı olan tüm kullanım alanlarımızda marangozhanede bulunan ekipman ve depo malzemeleri ile tüm oyun gruplarımız tamirden geçirilmiş eskiyen parçalar yenilenmiştir. Spor aletleri Kaynakhanede ekipmanları ve depo malzemeleri ile onarılmış boyanmış, paslanmaya karşı korunmuş, eski spor aletlerinin sağlam parçaları ile tamiratlar yapılmıştır.



- 447 adet klasik bank temin edilmiştir. Alınan malzemeler ile klasik oturma bankları imal edilerek park ve yeşil alanlara monte edilmiştir. Bunun yanında alınan kereste ile ahşap saksı, kamelya vb. ekipmanların üretimi ve parklardaki oyun grupları ve kent mobilyalarının tamirleri yapılmıştır.

- Müdürlüğümüz deposunda bulunan atık kutularının Şişli ilçesi sınırları dahilinde bulunan çocuk parkı, yeşil alan ve tüm kullanım alanlarımızda kullanılmak üzere 138 adet atık kutusu montajı yapılmıştır.

- İstanbul Büyükşehir Belediyesi Avrupa Yakası Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ortak yapılan çalışma kapsamında Şişli Belediye Başkanlığı önü orta refüjde (Merkez mahallesi) ihlamur ağaçları dikildi.

- Dikimi yapılan 820 ağaçtan, katılımcı bütçe projesi kapsamında Yayla ve Paşa mahalleleri ağırlıklı olmak üzere; Ekim ayında 124 adet, Kasım ayında 150 adet ve Aralık ayında 76 adet olmak üzere toplam Şişli İlçesi genelinde 350 adet ağaç dikilmiştir.

- 3.339 adet çalı bitkisi dikimi yapıldı.

- 58.558 adet mevsimlik çiçek dikildi.

- Çocuk oyun alanları ve yürüyüş yollarının kaplanması faaliyeti kapsamında Halil Rifat Paşa Parkı çocuk oyun alanı 230 m2, Halil Rifat Paşa Parkı Yürüyüş yolu 540 m2, Esentepe mahallesi Yaşar Kemal Parkı yürüyüş yolu 450 m2, Teşvikiye Mahallesi, Ihlamur Parkı 150 m2, Teşvikiye Mahallesi Sincap Parkı 100 m2, Doğan Cüceloğlu Parkı 140 m2 zeminleri kauçuk yer döşeme malzemesi ile kaplandı.



Çocuk Oyun Alanlarının Katılımcı Yöntemle Tasarlanması

BİMTAŞ ve İPA işbirliği ile Merkez Mahallesi arka bahçesinde yapılan toplantı ve Eşitlik Birimi işbirliği ile nasıl çocuk oyun alanları tasarlanmalı konulu bir atölye çalışması (workshop) gerçekleştirildi.

Dört parkta Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne muhtarlıklar aracılığıyla gelen halktalepleri ve imzalı dilekçeleri sonucunda Belediyemiz Meclis Kararı'na başvurularak isim belirlenmesi yapıldı.

- Sincap Parkı (Teşvikiye Mahallesi)
- Doğan Cüceloğlu parkı (İzzetpaşa Mahallesi)
- Çetin Emeç Parkı (Kuştepe Mahallesi)
- Ceyda Öksüzler Parkı (19 Mayıs Mahallesi)

• Her bir çalışan temizlik elemanımız 5000 – 7000 m2 alan temizlemekte yeşil alanlarda dökülen yaprakları tırmıkla almakta ve parkta biriken çöpleri toplamaktadır. Her park günde 3 sefer yapılarak temizlenmektedir.

• Ocak, Şubat ve Mart aylarında şiddetli geçen kış koşullarında müdürlüğümüz personeli çalışmalarını aksatmadan sürdürmüş, kar yağışı olup genel hayatın aksadığı zamanlarda ek tedbirler alıp diğer müdürlüklerle koordineli bir şekilde kar küreme tuzlama ve yol açma çalışmalarına katılmışlardır.

• Pandemi nedeniyle azalan mesai saatleri ve esnek çalışmalara rağmen park temizlikleri aksamadan devam etmiştir.

• Budama, kuru ağaç kesimi, ot biçilmesi ve bitkisel zararlılara karşı mücadele edilmesi faaliyeti doğrultusunda mevcut personel ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nden temin edilen bir adet sepetli araç ile budama faaliyetleri kasım – mayıs ayları arasında devam etmektedir.

• Bitkisel ilaçlama çalışmaları ve ot biçime işlemleri mart – eylül ayları içerisinde mevcut personelle sürdürülmektedir. Ülkemiz genelinde yaşanan Covid-19 salgını nedeniyle çocuk oyun gruplarımız kendi personellerimiz tarafından ilaçlanmaktadır.



SOSYAL PROJELER

- Orman Müdürlüğünden temin edilen küçük fidanlar Komşu Masa ile işbirliği içerisinde pandemi döneminde dağıtılmıştır.
- Sponsor aracılığıyla temin edilen domates biber ve sebze fideleri okullara dağıtılmıştır.
- Sponsor aracılığıyla temin edilen mevsimlik çiçekler Komşu Masa aracılığıyla dağıtılmıştır.
- Büyükşehir Avrupa yakası Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nden alınan 6000 ad lale soğanı Komşu Masa aracılığıyla dağıtılmıştır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

ÇÖP TOPLAMA

Günün 24 saati üç vardiya halinde çöp toplama işine devam etmekteyiz. Sabah 06.00 itibari ile Mahmut Şevket Paşa ve Kuştepe bölgelerimiz ile gece çalışmakta problem olan bölgelerin çöpleri toplanmakta olup, öğlenden sonra tüm ana arterler zamansız ve uygunsuz çöp atılan yerler sürekli ring halinde kontrol edilmektedir.

Gece Şişli Merkez, Kaptanpaşa, Cumhuriyet, Halaskargazi, Ergenekon, Feriköy, Duatepe, Yayla, Paşa, Bozkurt, Eskişehir, Harbiye, İnönü, Teşvikiye, Meşrutiyet, 19 Mayıs, Fulya, Esentepe, Gülbahar, Mecidiyeköy, İzzetpaşa, Halide Edip Adıvar, Halil Rıfat Paşa, Mahmut Şevket Paşa ve Kuştepe mahallelerinin çöpleri alınmaktadır. Belediyemiz sınırlarındaki bütün ana caddelerden günde dört defa, sokaklardan ise her gün en az iki defa çöp toplanmaktadır.

İlçemiz sınırları dahilinde Nişantaşı semtine ve önemli bazı noktalara 156 adet 3200 lt'lik konteynır yerleştirilmiş olup, bu konteynırlardaki çöpler büyük konteynır boşaltma aracı ile her gün düzenli olarak en az iki defa boşaltılmaktadır. Mini çöp araçlarımızla gece çöp kamyonlarının giremediği yerler ile bölgemizde bulunan çıkmaz sokakların çöpleri toplanmaktadır.

Konteynır yıkama araçlarımız ile tüm bölgelerdeki konteynırların çöpleri boşaltıldıktan sonra iki haftada bir düzenli olarak yıkanıp dezenfekte edilmektedir. Müdürlüğümüzde kullanılmakta olan damperli açık araçlarımız ile üç vardiya halinde bölgemizdeki caddelere ve sokaklara atılmış eski eşyalar, mobilyalar, koltuklar vb. toplanmaktadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz olarak çöp toplama ve taşıma işinde; Belediyemiz sınırlarında günlük ortalama 320.000,00 kg. çöp toplanmaktadır.

1. **VARDİYA** : Sabah saat 06.00'dan başlayıp öğleden sonra 15.00'e kadar trafiğe uygun olan yerlerdeki çöpler alınmaktadır.
2. **VARDİYA** : Öğlen saat 15.00'de başlayıp gece 21.00'de bitmektedir.
3. **VARDİYA (gece)** : Bu vardiyada gece semt pazarlarının çöpleri alınmakta ve yıkanmaktadır. Ayrıca gündüz trafiğin yoğun olduğu ana arterler ve bazı mahalleler gece saat 21.00'den sabah saat 06.00'a kadar çöpleri toplatılmaktadır.

- 1 Günde Toplanan Ortalama Çöp Miktarı : 320.000,00 kg.
- 1 Ayda Toplanan Ortalama Çöp Miktarı : 9.600.000,00 kg.
- 1 Yılda Toplanan Ortalama Çöp Miktarı :13.775.260,00 kg.



CADDE, SOKAK VE ANA ARTERLERİN SÜPÜRÜLMESİ

İlçemiz ana arterleri, sokak ve mahallelerimizin tamamı sabah saat 06.00 itibari ile süpürülmeye başlanmaktadır. Ayrıca saat 15.00 itibari ile tüm ana arter ve yaya trafiğinin yoğun olduğu bölgelerimizde saat 23.00'e kadar süpürgeci ekiplerimiz çalışmaktadır. Gece saat 23.00 itibariyle sabah saat 06.00'ya kadar çöp toplanan ana arterlerin süpürme ve temizliği yapılmaktadır. Müdürlüğümüz elemanları tarafından kullanılmakta olan çöp süpürme araçları ile ilçemiz dahilindeki cadde ve sokaklar periyodik olarak süpürülmektedir.

GECE VE GÜNDÜZ HAZIR EKİP

Hazır ekiplerimiz her gün belirlenen semtlerde grup çalışması yapmakta, çöp ev, metruk binalar, boş alanlar, siteler ve yeşil alanlarda temizlik çalışması yapmaktadır. Ayrıca hazır ekibimiz zaman zaman Zabıta Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün çalışmalarına da yardımcı olmaktadır.

Gece hazır ekibimiz saat 23.00'de göreve başlayıp, sabah saat 06.00'ya kadar tüm ana arterler ve Nişantaşı, Şişli Merkez, Osmanbey, Bozkurt, Duatepe, Feriköy, Paşa, Fulya, Meşrutiyet, 19 Mayıs, Halide Edip Adıvar ve Cumhuriyet mahallelerinde temizliğe devam etmektedir.

Ayrıca Müdürlüğümüz tarafından 01.01.2021 – 31.12.2021 tarihleri arasında ilçemiz sınırları dahilinde bulunan çöp evi olarak tabir ettiğimiz yerlerden 52 tanesinin de temizliği yapılmıştır.

CADDE VE SOKAKLARIN YIKANMASI

Müdürlüğümüz tarafından gece ve gündüz olmak üzere tüm bölgelerimizde düzenli olarak yıkama çalışmalarını sürdürmekteyiz. Sabah saat 06.00 itibarıyla yıkama tankerlerimiz ile düzenli bir şekilde tüm mahalle ve sokaklarımızda yıkama yapılmaktadır.

Gece ise yıkama tankerlerimiz ile 21.00 itibarıyla ana arterler ve gündüz trafiğin yoğun olduğu, yıkama yapılamayan semtlerimiz ile semt pazarlarının yıkanması sürdürülmektedir. Çok fonksiyonlu kullanılmakta olan sıcak sulu mobil kent temizlik aracımız ile; ilçemiz dahilinde bulunan çöp toplama noktalarında oluşan kirler, ana arterlerdeki kaldırımlar, tüm bölgelerdeki tretuvarlar, çaça konteynırları, 800 lt'lik konteynırlar, konteynır çevreleri yıkayıp, dezenfekte edilmektedir.



İBADET YERLERİNİN TEMİZLENMESİ

Mobil halı yıkama aracımız ile ekiplerimiz tarafından, ilçemiz sınırlarında bulunan 52 camii-mescit ve bir cemevinin tüm halı ve iç temizliği ile dezenfekte işlemleri düzenli bir şekilde yapılmaktadır.

PAZAR YERLERİNİN TEMİZLENMESİ VE YIKANMASI

Belediyemiz sınırları içinde bulunan kapalı ve açık semt pazarlarının temizlenmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi Müdürlüğümüz ekipleri tarafından akşam saat 21.00 ile 01.00 saatleri arası yapılmaktadır. Ayrıca pazar ekibi iş bitiminde o günkü program dahilindeki mahallelerin temizliğini yapmaktadır.



BOYAMA EKİBİ İLE VERİLEN HİZMETLER

Boyama ekibimiz, ilçemiz dahilinde bulunan cadde ve sokak tretuvarları, yaya geçitleri, hız kesici yol tümsekleri, döner kavşakları, merdivenler, ibadet yerleri ve mezarlık duvarları ile kötü görüntü teşkil eden tüm boş duvarların boyama işlerini yapmaktadır. Boyama ekibimiz, ayrıca cadde ve sokaklarda bulunan konteynırları boyamakta, duvarlara yazılan yazıları silmektedir.

ZABITA EKİBİ İLE VERİLEN HİZMETLER

Müdürlüğümüz emrinde görev yapmakta olan Zabıta ekibimizin 01.01.2021–31.12.2021 tarihleri arasındaki çalışmaları aşağıda belirtilmiştir:

- Zamansız ve düzensiz çöp çıkarıp çevreyi kirleten işyerleri sözlü olarak uyarılmış olup, pandemi dolayısı ile cezai işlem uygulanmamıştır. Belediyemize harç yatırmadan el ilanı dağıtıp çevreyi kirletenlere gerekli uyarı ve ikazlarda bulunulmuştur.
- Hurda ve kağıt toplayıcıları; bölgelerde kötü görüntü, koku, haşere ve yangın tehlikesi arz ettiğinden faaliyetlerine engel olunmaktadır. Sahipli ve sahihsiz viran yapıların çevreye zarar vermemesi için gerekli önlemlerin alınması konusunda yaptırım uygulanmıştır.
- Tespit ettiğimiz ve bize başvurup temizlenmesi istenen 52 adet çöp evinin temizliği yapılmış ve Veteriner Müdürlüğü tarafından ilaçlanması sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüze dilekçe ve mail ile müracaatı olan 9276 adet Komşu Masa talep evrakları neticelendirilmiştir.
- Ayrıca konutlara ve işyerlerine temizlik yönünden uyarı ve ikazlarda bulunulmuştur.

BÜRO ÇALIŞMALARI

Büromuzda Müdürlüğümüz tüm memur ve işçi personel maaş, sosyal hakları, izin, emeklilik, hakediş, taşınır mal yönetimi gibi tüm parasal ve resmi işlemleri yapılmaktadır. Ayrıca Müdürlüğümüzün tüm yazışmaları yapılmaktadır.

Gelen evraklar ile giden evraklar bilgisayar ortamında kayıt altına alınmaktadır. 01.01.2021–31.12.2021 tarihleri arasında kurum içi 180 giden evrak, kurum dışı 57 giden evrak kayıt edilmiştir. Kurum içi 1014 gelen evrak, kurum dışı 260 gelen evrak kayıt edilmiş ve evrakların tamamı sonuçlandırılmıştır.

Veteriner İşleri Müdürlüğü

SOKAK HAYVANLARI REHABİLİTASYON HİZMETLERİ

Rehabilitasyon hizmetleri; sokak hayvanlarının insani yöntemlerle sokaktan alınması, muayene, tedavi, müşahede, kısırlaştırma, aşılama, sahiplendirme kayıt altına alma ve bunun gibi işlemleri kapsamaktadır. 11.06.2010 kabul tarihli 5996 sayılı “Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu’nun “Veteriner hizmetleri ile ilgili faaliyet onayları” başlıklı 11.maddesi hükmü uyarınca yerel yönetimlerin sahipli hayvanlara bakması yasaklar kapsamına alınmıştır. Ancak acil durumlarda sahipli-sahipsiz hayvan ayrımı gözetmeksizin tüm acil ve kanamalı vakalara müdahale edilmektedir.

Kimsesiz sokak hayvanlarına yönelik rehabilitasyon çalışmalarımız; aşılama, kısırlaştırma, bakım ve tedavi, mikroçip uygulaması, saha beslemeleri, sahiplendirme gibi faaliyetleri kapsamaktadır.

Merkezimize ekiplerimiz veya hayvan sever gönüllülerimiz tarafından getirilen hasta veya yaralı hayvanlar ilk olarak kayıt odasında kayıt sistemine işlenir, burada hasta hayvanın nereden ve ne sebeple geldiği, eşgali, cinsiyeti, gönüllüsünün iletişim bilgileri ve tedavi programı yazılır. Kayıt işleminin ardından ‘Yatar Hasta Takip dosyası’ oluşturulur, bu dosyada hastanın ve gönüllüsünün bilgileri bulunur. Dosya hastanın yatırılacağı odada bulundurulur ve günlük tedavi bilgileri veteriner hekim tarafından bu dosyaya işlenir. Hastanın tedavi sürecindeki olumlu veya olumsuz gelişmeler gönüllüsüne telefon edilerek bildirilir ve bu görüşmelere ait notlar da hasta dosyasına işlenir. Taburcu olan hastanın dosyalarına çıkış tarihi yazılır ve dosyalar yasal süre boyunca arşivlenir.

YATAR HASTA BAKIM, TEDAVİ VE ÇIKIŞ İŞLEMLERİ

Merkeze giriş yapan hayvanın kaydı yapıldıktan sonra veteriner hekimlerimiz tarafından ilk muayenesi yapılır ve hastalığının teşhisi konulur. Konulan teşhisin ardından tedavi programı oluşturulup kayıt defterine ve yatar hasta takip dosyasına işlenir. Daha sonra hasta hayvan tedavi programına uygun odaya yerleştirilip, gönüllüsüne durumu hakkında bilgilendirme yapılır. Tedavisi biten ve sağlığına kavuşan hastalarımız gönüllülerine bilgi verilerek, geldikleri sokağa tekrar geri bırakılır. Tedavilerinin ardından yeniden sokağa dönecek durumda (ağır operasyon geçirmiş, engelli kalmış, gibi) olan hayvanlar gönüllülerine teslim edilir veya sahiplendirme programına alınırlar.

Merkezimize hasta ya da yaralı hayvan dışında, annesinden ayrılmış yavrular, güçten düşmüş, çeşitli kirleticiler ile kirlenmiş (kimyasal maddelere çamur kurum yağ vb bulanmış) ıslanmış ve evden terk edilmiş hayvanlar da gelmektedir.

SAHA TEDAVİLERİ

Müdürlüğümüz ekiplerince ilçemizde yaşayan sokak hayvanlarının sahadaki tedavileri aralıksız olarak sürdürülmektedir. Sahada tedavinin sağladığı avantajlar şu şekilde sıralanabilir; hayvanlar yaşadıkları alandan alınıp başka bir ortama götürülmedikleri için strese girmezler, nakil sırasında oluşabilecek riskler ortadan kalkmış olur, personel daha hızlı bir şekilde işlem yapabilir ve çalışma daha çabuk tamamlanır, merkezde yatar hasta bölümünde gereksiz yer işgali olmaz böylece merkezde acil ve ağır vakalar için yatış yeri bulunur.

SOKAK HAYVANLARININ AŞILANMASI

Aşılama kuduz virüsünü engelleyici tek seçenektir. Günümüzde kuduz hastalığı etkili bir aşı yöntemi ile büyük oranda kontrol altına alınmıştır. Merkezimize giriş yapan her hayvana kuduz aşısı uygulaması yapılmaktadır.

Ayrıca ilçemiz sokaklarında yaşamlarını sürdüren, kısırlaştırılması ve işaretlenmesi daha önce merkezimizde yapıp kayıt altına alınmış olan, Şişli’li sokak köpek ve kedilerimize yıllık rutin aşı uygulaması mobil ekiplerimiz tarafından bulundukları yerlerde yapılmaktadır. Bunun dışında Şişlili vatandaşlarımızın sahipli hayvanlarına da ücretsiz olarak kuduz aşısı uygulaması yapılmaktadır.

YILLARINA GÖRE KARŞILAŞTIRMALI SOKAK HAYVANI REHABİLİTASYON HİZMET VERİLERİ	2019	2020	2021
Muayene ve Tedavi	8876	9917	9624
Müşahede Altına Alınan Hayvan Sayısı	9	10	7
Kısırlaştırılan Kedi	1439	1425	1756
Kısırlaştırılan Köpek	300	109	54
Kuduz Aşısı	1668	2726	3383
Sokak Hayvanı Sahiplendirme	34	20	53
Mikroçip	18	34	1772



SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI

Sokaklarda yaşayan hayvanların popülasyonunu kontrol altına almak için en uygun ve sağlıklı yöntem kısırlaştırma işlemidir. Bu işlem doğru uygulandığı takdirde hayvanın sağlığı ve refahı açısından da son derece faydalıdır. Sürekli olarak üreme döngüsüne giren hayvanlar bir süre sonra yıpranırlar, sağlıksız ve hastalıklara açık yavrular doğururlar. Bununla birlikte kızgınlık dönemlerinde hormonal baskılar sebebiyle oluşan rekabet kavgaları sırasında birbirlerini yaralayabilirler. Kısırlaştırılan hayvanlar, hormonal baskılar ortadan kalktığı için daha sakin ve şehir yaşamına uyumlu olurlar. Rekabet ortamı olmayacağı için kavgalar ve buna bağlı yaralanmalar da dolayısı ile ortadan kalkmış olur.

MİKROÇİP UYGULAMASI

Mikroçip kedi ve köpeklerin deri altına enjeksiyon yöntemi ile yerleştirilen pirinç tanesi büyüklüğünde, üzerinde rakamlar olan bir alettir. Rakamlardan oluşan kod numarasını tanımlayıp ekranında gösteren özel bir cihaz olan mikroçip okuyucusu, hayvanın derisinin üzerinde gezdirilerek hayvanda mikroçip olup olmadığı tespit edilebilir. Her mikroçipin kod numarası farklıdır. Hayvana uygulanan mikroçipin kod numarası veri tabanına kaydedilir, bu kod numarası altında hayvanın türü, ırkı, eşgali, cinsiyeti, tıbbi geçmişi, sokak hayvanı ise yaşadığı bölge sahipli hayvan ise sahibin bilgileri yer alır. Böylece hayvanlara kalıcı bir kimlik sağlanmış olur. Özellikle sahipli hayvanların kaçmaları kaybolmaları durumunda, mikroçip numaralarından sahiplerine ulaşmak mümkün olmaktadır. 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve uygulama yönetmeliğinin 10. Maddesi gereği sahipli hayvanların, belediyelere kayıt ettirilmeleri yasal bir yükümlülüktür.



SAHİPLENDİRME ÇALIŞMALARI

Petshop ve üretim çiftlikleri hakkında Şişli’li vatandaşlarımızı bilinçlendirmeye, mağduriyet yaşamalarını engellemeye yönelik çalışmalarımız yıllardır aralıksız devam etmektedir. ‘SATIN ALMA SAHİPLEN’ sloganıyla sosyal medya üzerinden bilinçlendirme çalışmalarının yanında, vatandaşlarımız ile yüz yüze yapılan görüşmelerde ve okul eğitimlerinde konuya ilişkin detaylı bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Merkezimizde sahiplendirme programına alınan kedi ve köpeklerin fotoğrafları çekilmekte, yaşları, cinsiyetleri, varsa özel durumları hakkında kısa bilgilendirme yazısı yazılarak sosyal medya kanallarımızda paylaşılmaktadır. Sosyal medya sayfalarımızı takip eden vatandaşlarımız fotoğrafları görüp sahiplenmek istedikleri hayvan olduğunda bizimle temasa geçerek başvuru oluşturabilirler.

Sahiplendirme işlemleri mümkün olduğunca kolaylık sağlanarak yapılır ancak öncesinde en doğru en uygun başvurular detaylı görüşmeler sonucunda seçilir. Doğru sahiplendirme ancak; yuva arayan hayvanın boyutu, beslenmesi, hareket ihtiyacı, huy ve davranışları ile; sahiplenme talebinde bulunan kişilerin beklentileri, deneyimleri, yaşam koşulları ve sunabilecekleri imkanlar göz önüne alınarak yapılabilir. Yanlış bir sahiplendirme insanların hayvan sahibi olma konusundaki istek ve görüşlerini olumsuz etkileyebileceği gibi sahiplendirilen hayvanın sağlığı ve davranışlarını da olumsuz etkileyebilmekte, sürekli ev ve sahip değiştiren hayvanlarda davranış bozukluğuna sebep olabilmektedir. Bu sebeple müdürlüğümüzden yapılan tüm sahiplendirmeler üzerinde titizlikle durulmakta, ‘sahiplenen’ vatandaşlarımızın sahiplendikleri hayvanla bir ömür mutlu ve sağlıklı yaşamaları hedeflenmektedir.

KANATLI VE YABANI HAYVAN ÇALIŞMALARI

Kanatlı ve yabani hayvanlar Tarım ve Orman Bakanlığı sorumluluğunda olduğundan alınan hayvanların bilgileri bakanlığı verilip, merkezimizde hekimlerimiz tarafından yapılan ilk müdahalenin ardından bakanlık yetkililerine teslim edilirler. Bununla birlikte bakım ve tedavisi hekimlerimiz tarafından yapıp iyileşme sürecini merkezimizde tamamlayıp doğaya kazandırılan hayvanlar da olmaktadır.

SOKAK HAYVANLARININ BESLENMESİ VE KORUNMASI

Müdürlüğümüz besleme faaliyetlerinde otomatik ve manuel ünitelerden azami derecede yararlanmaktadır. Bununla birlikte Can Dostlar Gezici Besleme aracımız sokaklarda besleme yapmaya devam etmektedir. 2021 yılı içinde besleme ekiplerimiz tarafından yapılan beslemelerde kullandığımız ve gönüllülerimize sokak hayvanlarını beslemeleri için dağıttığımız mama miktarı 80 ton kedi ve 16 ton köpek mamasıdır.

KEDİ YAŞAM ALANLARI

Yaşam alanları düzenli olarak hekimlerimiz tarafından kontrol edilmekte, hastalıklar yayılmadan kontrol altına alınmaya çalışılmakta, alanların bakım ve temizlikleri hayvanların beslenmesi personellerimiz ve gönüllülerimiz tarafından yapılmaktadır. Bu sayede alanlar sürekli gözlem ve kontrol altında tutulmakta, popülasyon, hastalık durumu, hayvan terk oranı, rakamsal veriler ile takip edilebilmektedir.

CAN DOSTLAR GEZİCİ BAKIM ARACI

Ekiplerimiz 25 mahallemizde 847 sokağımızda yaşayan hayvan dostlarımızın, yaşadıkları yerde hizmet almalarının sağlamaktır. Yıllık aşı uygulamaları, periyodik bakım ve kontrol, basit tedavi uygulamaları için, hayvanların merkeze götürülmesi onların gereksiz yolculuk stresi yaşamalarına sebep olduğu gibi, bir takım risklere de açıktır. Aracımız bakım, kontrol, aşılama, basit tedavi ve koruyucu hekimlik uygulamalarını yapmak üzere donatılmıştır. Aracımızda şoför dışında bir veteriner hekim ve bir yardımcı personel görev yapmaktadır.

Can Dostlar Gezici Bakım Aracı'nda müdahaleleri yapılan hayvanlar yaşadıkları sokaklardan oldukları yerden alınmazlar böylece nakil sırasında oluşabilecek risk ve stres faktörleri ortadan kalkmış olur. 2021 Yılı içinde sahada yapılan çalışmalar ile 608 kedimize ve 18 köpeğimize yaşadıkları sokakta hizmet verildi. Toplam 626 can dostumuzun, gönüllülerinin de katılımı ile aşıları bakımları ve koruyucu hekimlik uygulamaları yapıldı.

DENETİM VE KONTROL HİZMETLERİ

Ruhsat Denetimleri: Ruhsat Müdürlüğü'ne yapılan işyeri ruhsat başvurularında, Biyosidal ürünler, hayvan ve hayvansal gıdaların bulunduğu, üretildiği ve satışa sunulduğu işyerlerinin yasal mevzuata uygun olarak düzenlenip düzenlenmediği hakkında Ruhsat Müdürlüğü'ne bilgi verilmektedir. 2021 yılı içinde Ruhsat Müdürlüğümüzden gönderilen 10 adet evrak değerlendirilmiştir.

Petshop Denetimleri: Veteriner İşleri Müdürlüğü kurumsal web mail adresine, Komşu Masa ve Belediyemiz sosyal medya hesaplarına pet-shoplarda hayvan satışını Belediye olarak yasaklamamız konusunda çok sayıda talep iletilmektedir. Hiçbir Belediye, Bakanlıkça ruhsatlandırılan işyerlerini kapama ve hayvan satışına yasak getirme yetkisine sahip değildir. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve uygulama yönetmeliği hükümleri gereğince, ilçemiz içindeki hayvan satış yerleri düzenli olarak hekimlerimizce kontrol edilmektedir.

Son yıllarda hayvana şiddet vakalarının artması ve bu olayların kamuoyuna yansımaları nedeniyle Tarım ve Orman Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü tarafından HAYDİ uygulaması başlatılmıştır. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında yürütülecek iş ve işlemlerin etkin ve hızlı bir şekilde takibinin yapılması, hayvan hakları ihlallerinin önlenmesi için duyarlı vatandaşlarımız artık HAYDİ uygulaması üzerinden başvuru oluşturabileceklerdir. (ruhsatsız işyerlerinde hayvan satışı, hayvana eziyet ve kötü muamele, kaçak avcılık vb).

Şikâyetlerin Değerlendirilmesi: 5199 sayılı Kanun'un İlkeler bölümünde "Hayvanların korunması ve rahat yaşamalarının sağlanmasında; insanlar ve hayvanların hijyen sağlık ve güvenlikleri de dikkate alınmalıdır." denilmektedir. İlgili kanunun "Hayvanların Sahiplenilmesi, Bakımı ve Korunması" başlıklı 5.maddesi uyarınca; hayvanların korunması, gözetilmesi, bakımı ve kötü muamelelerden uzak tutulması için gelen vatandaş şikâyetleri de Müdürlüğümüzce değerlendirilmekte ve uygunsuzlukların tespitinde yasal mevzuata uygun işlemler başlatılmaktadır. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu uyarınca, Tarım ve Orman Bakanlığı'nca görevli kimlik kartıyla yetkilendirilen 4 kişilik teknik personelimiz bulunmaktadır. Komşu Masa aracılığıyla acil ihbar olarak iletilen vakalarda, hayvanlara kontrollü yaklaşma konusunda tecrübeli personelimiz hayvan kurtarma çalışmaları da yapmaktadır. İşçi sağlığı ve güvenliğinin riske gireceği durumlarda da Şişli itfaiye biriminden destek alınmaktadır.

İLAÇLAMA HİZMETLERİ

2021 yılında da etkisini sürdüren salgınla mücadelede müdürlüğümüz, ilçemiz sınırlarında etkin görevler üstlenmiştir. Vektörle mücadelelenin yanı sıra dezenfeksiyon çalışmaları da yıl boyu aralıksız devam etmiştir. Kamu alanları, dolmuş ve taksiler, ibadethaneler, hastane ve okullar, ilçemiz içindeki duraklar, iş merkezleri ve dükkanlar, binalar ve kamu kurumları düzenli ve sürekli olarak ekiplerimiz tarafından dezenfekte edilmiştir.

VEKTÖRLE MÜCADELE

İlaçlama hizmetlerimiz, "Biyosidal ürünlerin kullanım usul ve esasları hakkında yönetmelik" hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır. Havalarda ısınmasıyla Mart ve Mayıs ayları arasında sivrisineklerin üremesine yönelik mücadele çalışmaları yapılmaktadır. Bu doğrultuda larva üremesine sebep olabilecek alanlarda (bataklıklar ve doğal çukurlar, ağaç kovukları, yosunlarla sarılmış durgun su odakları, havuzlar, sulama kanalları, içinde su birikebilecek her türlü kap, malzeme, inşaat alanları ve bina temellerinde oluşan su birikintileri, fosseptikler, mezarlıklar, park ve bahçeler, konteynerler vb.) ilaçlama ve larva mücadele çalışmaları yürütülmektedir. Karasinek şikâyetinin tespit edildiği park ve bahçelerde, hayvanların yoğun olarak yaşadığı yerler ve mesire alanlarında, içerisinde organik yem bulunan sinek tuzakları, aktif mikroorganizmalar ve tuzak ipleri kullanılarak çevre dostu bir çalışma hedeflenmiştir.

Tespit edilen üreme odaklarındaki ıslah çalışmaları için gerekli tedbirler alınarak ilgili kurumlara da bilgilendirme yapılmıştır. Haşere ile mücadelede çevre ve halk sağlığı öncelikli olduğu için kültürel, fiziksel, biyolojik ve en son olarak da kimyasal mücadele yöntemleri kullanılmıştır.

Entegre (kültürel, fiziksel, biyolojik ve kimyasal) olarak yapılan mücadelede üreme kaynağı olabilecek tüm noktalarda 2 ayrı araç ve ekiple Büyükşehir Belediyesi yetkisinde olan açık alan vektör mücadele çalışmalarına destek verilmiştir.



01 OCAK 2021 – 31 ARALIK 2021 ARASI
VEKTÖRLE MÜCADELE ÇALIŞMA VERİLERİ

İLAÇLAMA YAPILAN ALAN	ADET	İŞLEM
KAMU BİNALARI	23	643
KAMU OKULU	72	1.708
İBADETHANE	82	1.084
PARKLAR	62	2.232
SOKAKTAKİ LOGARLAR	25 Mahalle	4.501
LARVA ÇALIŞMASI	25 Mahalle	1.466
BARINAKLAR	3	972
METRUK BİNALAR	25 Mahalle	1.053
SOKAK SOĞUK SİSLEME	25 Mahalle	4.875
KOMŞU MASA TALEP	Bahçe	4.442
FARE LOGAR ÇALIŞMASI	25 Mahalle	1.856

COVID-19 İLE MÜCADELE / DEZENFEKSİYON

Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında müdürlüğümüz ilaçlama birimimize önemli görev ve sorumluluklar yüklenmiştir. Ekiplerimiz yıl boyunca yoğun bir çalışma temposu ile halk sağlığı ve güvenliği için sahada dezenfeksiyon çalışmalarını sürdürmüşlerdir. Komşularımızın ulaşım araçlarını kullanırken güvende olmaları adına dolmuşlar, taksiler, otobüs durakları ve taksi durakları düzenli ve sürekli olarak dezenfekte edilmiştir.

Komşularımızın alışverişlerini güvenle yapabilmeleri için pazar yerleri, fırınlar, eczaneler, market ve dükkanlar dezenfeksiyon çalışmasının düzenli yapıldığı yerler arasındadır. Kamu kurum ve kuruluşları, hastaneler, okullar, ibadethaneler, iş merkezleri, muhtarlıklar, kamu alanları parklar ve bahçeler yıl boyunca düzenli ve sürekli olarak dezenfekte edilmiştir. Bununla birlikte Covid-19 vakası görülen apartman ve binalarda da dezenfeksiyon çalışmaları yapılmıştır.

Danıştay 8.dairesinin 26.03.2008 tarih ve 2008/2269 sayılı kararı gereği; ilçemizdeki açık alan ilaçlama çalışmaları, yasal mevzuata uygun olarak İ.B.B Sağlık ve Hıfzıssıhha Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmektedir.

KURBAN HİZMETLERİ

Önceki yıllarda yapılan kurban hizmetleri 2020 yılında tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgını dolayısı ile önemli ölçüde azalmıştır. İstanbul Valiliği'nin yayımladığı genelge kapsamında Şişli Kaymakamlığı Halk sağlığı ve güvenliği sebebiyle ilçemiz sınırları içinde sadece üç noktada kurban kesim alanı kurulmasına izin vermiştir. Kurulan üç kurban kesim noktasında gerekli denetim ve kontroller ile ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları ekiplerimiz tarafından bayram süresinde aralıksız olarak devam etmiştir.

TOPLUM BİLİNCİ OLUŞTURMAYA YÖNELİK FAALİYETLERİMİZ

Covid-19 güvenlik tedbirleri kapsamında daha önceki yıllarda yapılan faaliyet ve etkinlikler, çoklu katılımın sağlandığı eğitimler salgın öncesi yıllarda olduğu gibi büyük kalabalıklar ile yapılmaya da maksimum güvenlik tedbirleri alınarak mümkün olduğunca topluma ulaşılmaya çalışılmıştır. 4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü kapsamında ilçemizdeki okullarda güvenli temas ile çocuklarımızla buluşulmuştur. Hayvan sevgisi, hayvan hakları ve sokak hayvanları konularında konuşulmuştur. SiteTurkey Derneği ile yapılan işbirliği ile 4 okulda eğitim çalışması yapılmıştır.

4 EKİM DÜNYA HAYVANLARI KORUMA GÜNÜ

4 Ekim Dünya hayvanları Korum günü kapsamında çalışmalarımız hafta boyunca yoğunlaştırılmış bir şekilde devam etmiştir. Gerek gönüllülerimiz ile aktif saha çalışmaları, gerekse hayvan hakları konusunda bilinç ve farkındalık oluşturmaya yönelik eğitsel çalışmalarımız 4 Ekim haftası boyunca 25 mahallemizde uygulanmıştır. Komşu Masa üzerinden oluşturulan talepler değerlendirilmiş, taleplerin mahallelere göre dağılım oranları, bölgedeki hayvan popülasyonu gibi unsurlar baz alınarak program oluşturulmuştur. 4 Ekim haftası boyunca toplamda 30 ahşam kedi evi, 120 adet plastik kedi evi olmak üzere toplam 150 adet kedi evi dağıtımı yapılmıştır.

5 Farklı okulda farklı yaş gruplarından toplam 400 öğrencimiz ile interaktif eğitim çalışması yapılmış, öğrencilerimizle hayvan sevgisi hayvanlar ile doğru ve güvenli temas, hayvan hakları ve hayvan sağlığı konularında farkındalık etkinlikleri yapılmıştır. Hafta boyunca sokaklarındaki hayvanları beslemeleri için toplam 600 öğrencimize mama dağıtılmıştır. Hafta boyunca 500 kg mama dağıtılmıştır.

Can Dostlar Yerinde Bakım Aracımız 4 Ekim haftası boyunca aralıksız çalışmış ve 25 mahallemizde, patili mahalle sakinlerimizin bakımlarını yapmıştır. 250 kedi ve 10 köpek aşılanmıştır. Hazırladığımız bilgilendirme hatırlatma afişleri ile ilçemizde, sağlıklı besleme, hayvan sahiplerinin sorumluluklarını anımsatma, çevre temizliği, hayvan terklerinin önlenmesi konularını içeren mesajlar komşularımız ile paylaşılmıştır.



01 OCAK-31 ARALIK 2021 TARİHLERİ ARASI
DEZENFEKTE VERİLERİ

DEZENFEKTE YAPILAN ALAN	ADET	İŞLEM
KAMU BİNALARI	22	3.256
KAMU OKULU	78	3.814
İBADETHANELER	78	5.694
HASTANELER	16	771
AİLE SAĞLIK MERKEZLERİ	18	872
ECZANELER	296	27
FIRINLAR	186	2.232
MARKETLER	225	675
NOTERLER	12	26
SPOR KULÜPLERİ	19	918
DERNEKLER	125	393
PARK VE OYUN ALANLARI	62	1.346
TİCARET MERKEZLERİ	16	63
PASAJLAR	60	1.502
PAZAR YERLERİ	20	728
MEZARLIKLAR	6	99
DURAKLAR	150	7.408
ATM'LER	258	77.500
KOMŞU MASA TALEPLERİ	9.022	9.022
SOKAKLAR	841	28.618
ARAÇLAR - TAKSİ/KAMU	36.400	



EĞİTİM ÇALIŞMALARI PROJESİ

2021 yılında toplam 8 okulda eğitim çalışması ile 647 çocuğa ulaşılmıştır. Yapılan eğitim çalışmaları ile çocuklara, sokak hayvanları ile doğru temas, hayvan ve toplum sağlığı, hayvan hakları ve refahı konularında konuşulmuş, soru cevap şeklinde interaktif eğitimler verilmiştir.

Yapılan eğitim çalışmaları içinde SiteTurkey ile ortak yaptığımız çalışmalarda, çocuk kitapları yazarı Tolga Öztörün tarafından verilen eğitimler ile çocuklar hayvanlarla barışık yaşama konusunda sohbetler yapılmıştır. SiteTurkey yönetimi, yapılan eğitim çalışmalarının ardından sayın başkanımıza teşekkür ziyaretinde bulunup plaket vermişleridir.

GÖNÜLLÜ DESTEĞİ PROJESİ

2020 yılında hayata geçirdiğimiz ve 2021 yılında da devam ettiğimiz bir proje olan Gönüllü Desteği projesi kapsamında gönüllülerimiz, hafta içi her gün merkezimize gelerek yatar hastalarımızın bakım ve temizliklerinde görevli personellerimiz ile birlikte çalışmışlardır. Gönüllülerimizin düzenli olarak merkezimize gelerek çalışmalara dahil olması karşılıklı anlayış ve güveni güçlendirmiş, gönüllüler ile kurum arasındaki iletişimi geliştirmiştir. Proje Şişli Belediyesi Kent Konseyi Çevre ve Ekoloji grubuna bağlı 'Hayvanseverler' alt grubu ile birlikte yürütülmüş, Kent Konseyinin desteği alınmıştır. 2020 yılında merkezimizde 15 gönüllünün aktif olarak görev almasına imkan sağlamıştır. 2021 yılında gönüllü katılımı azalmış, düzenli gelen 4 -5 gönüllü ile devam etmiş, ancak 2021 yılının ortalarında katılım tamamen durmuştur.

POLİPROPİLEN KEDİ EVLERİ

Özel malzemeden, taşınması ve kurulması pratik, demonte kedi evleri yaptırılarak sokağındaki kedilere yardımcı olmak isteyen Şişlili vatandaşlarımıza dağıtılmıştır. Bu kedi evleri estetik tasarımı ve tek tip oluşu sebebi ile görüntü kirliliği oluşturmadığı gibi, üzerindeki özel baskısı ile topluma, sevgi ve merhamet mesajı da vermektedir. Özel malzemesi sayesinde temizliği kolay olduğundan hayvan ve toplum sağlığı açısından güvenli olan evlerimiz Şişli'li vatandaşlarımız tarafından da en az kedilerimiz kadar sevilmiştir. Bu sevimli ve kullanışlı kedi evlerimizin ünü ilçe sınırlarımızı aşmıştır. Sosyal medya paylaşımları nedeniyle ilçe ve il dışından gelen yazılı talepler de ayrı ayrı cevaplanarak dosyalanmıştır. Sokak hayvanları yararına fark yaratan öncü çalışmalarımıza bir yenisi daha eklenmiş ve projenin yaygınlaşması için istekli kurum ve kuruluşlara kedi evlerinin üretim detayları hakkında ayrıntılı bilgilendirme yapılmıştır. 2021 yılı içinde polipropilen kedi evlerimizden toplam 780 adet dağıtılmıştır.

AHŞAP KEDİ EVLERİ

Ahşap malzemeden, belediyemizin marangoz atölyesinde kendi ustalarımız tarafından üretilen kedi evlerimiz, hem patili dostlarımız hem de komşularımız tarafından çok beğenilmektedir. Denetim memuru veteriner hekimlerimiz tarafından yapılan uygunluk değerlendirme kontrolleri ardından, ilçemizin ihtiyaç noktalarına yerleştirilen kedi evlerimizin bakım temizlik ve güvenliği gönüllülerimiz tarafından sağlanmakta, ekiplerimiz tarafından kontrol edilmektedir. 2021 yılı içinde toplam 186 adet ahşap kedi evi dağıtılmıştır.



AHŞAP KÖPEK KULÜBELERİ

Köpek kulübelerimiz de, belediyemizin marangoz atölyesinde kendi ustalarımız tarafından üretilmektedir. Sokaklarımızda yaşayan köpeklerimizin kullanımına sunduğumuz ahşap köpek kulübelerimiz denetim memuru veteriner hekimlerimiz tarafından yapılan uygunluk değerlendirmesi sonucunda ihtiyaç noktalarına yerleştirilen köpek kulübelerinin bakım ve temizlikleri gönüllülerimiz tarafından sağlanmakta, ekiplerimiz tarafından kontrol edilmektedir.

SEYYAR SU VE BESLEME KAPLARI

2021 Yılında 'CAN DOSTLAR RESTORANI' sloganlı mama ve su kaplarımız ile hem sokak hayvanlarının sağlıklı güvenli ve temiz bir şekilde beslenmesi hem de sokak hayvanlarının ihtiyaçları, doğru ve sağlıklı besleme konusunda bilinç ve farkındalık yaratılması hedeflenmiştir.

Sabit besleme odaklarının bulunduğu bölgelere yapılan hayvan terkleri ve aynı yerden beslenmek zorunda kalan hayvanlar arasında bulaşıcı hastalıklar artış göstermektedir. Hayvan popülasyonu arasındaki viral enfeksiyonların yayılımının engellenmesi için hayvan besleyen gönüllülere ücretsiz olarak besleme kapları dağıtılmaktadır. Kaplarımız ayrıca Covid-19 güvenlik tedbirleri kapsamında sokağa çıkma yasağı uygulanan günlerde ekiplerimiz tarafından sokak hayvanlarının beslenmesinde de kullanılmıştır.

YENİ HİZMET BİNASI VE FİZİKİ YAPIDAKİ DEĞİŞİMLER

2021 Yılında yapımına başladığımız yeni hizmet binamızın yapımı tamamlandığında 600metrekare alan üzerinde, 300 yatar hasta kapasiteli, yoğun bakım üniteleri, laboratuvarları, ameliyathaneleri bulunan bir kompleks olarak hizmet verecektir. Yeni hizmet binamızın 2022'nin Haziran ayında tamamlanıp faaliyete geçmesi hedeflenmektedir. 2021 Yılı içinde merkezimizin fiziksel yapısında bir takım revizyonlar yapılmıştır. Sokaklarındaki hasta yaralı hayvanları merkezimize getiren gönüllülerimizin muayene ve tedavi sürecinde daha konforlu ve güvenli bir şekilde beklemelerine imkan sağlamak amacıyla bahçe düzenlemesi yapılmış ve danışma giriş kapısının yeri değiştirilmiştir.

Bahçeye yapılan kamelyalı alanda komşularımız patili dostlarının işlemlerinin bitmesini beklerken birbirleri ile tanışma sohbet etmek imkanı da bulmaktadırlar.

Zabıta Müdürlüğü

- Kaymakamlık ekibi ile birlikte 2180 adet günübirlik kiralık evlerin denetlemeleri yapılmıştır.
- Emniyet Müdürlüğü ile Park Huzur Ekibi olarak çalışmalarımız devam ediyor olup uyuşturucu ve dilenci ekipleri oluşturularak müşterek görev yapılmaktadır.
- Bölgemizdeki pazar yerleri sürekli denetlenerek, Belediye emir ve yasalarına uymayanlar hakkında cezai işlem yapılmaktadır.
- Covid-19 Pandemisi kapsamında İl Umumi Hıfzıssıhha kurulunun kararları gereğince denetim ve kontroller yapılmaktadır.
- Şişli %100 Ekolojik Pazarı'nın denetimi, geliştirilmesi noktasında Buğday Ekolojik Yaşamı Destekleme Derneği'nin danışmanlığında, pazarın organik vasfının korunması için Zabıta Müdürlüğü olarak çalışmalar yürütülmektedir. Sabah esnaflar tarafından getirilen ürünlerin miktarları, akşam Pazar kapanışında kalan ürünlerin miktarları Zabıta ekiplerimizce kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca Ekolojik Pazar'a getirilen paketli ürünlerin ve yaş meyve sebzelerin sertifikaları ve sertifikaların geçerlilik süreleri sürekli kontrol edilmektedir.
- Bölgemizdeki gıda üretimi yapan çeşitli işyerleri periyodik olarak denetlenmekte, özellikle ramazan aylarında fırınların denetimi arttırılmaktadır.
- Çevreyi kirleten ve ruhsat ve eklerine aykırı faaliyette bulunan inşaatlara yasal işlemler uygulanmaktadır. Aykırı kısımlar Yapı Kontrol ve Fen İşleri Müdürlükleri ile yapılan müşterek çalışmalarla yıkılmaktadır.
- İzinsiz Kaldırımları işgal eden esnafa, işgaller kaldırılarak Kabahatler Kanunu'na göre işlem yapılmaktadır. Belediye Meclisi'nin almış olduğu karar doğrultusunda 1.5 metre ve daha geniş yaya kaldırımlarındaki işgallerin kaldırım üçte birini aşmayacak şekilde işaretlemeler yapıldı.
- İlçemizde ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesinin yanı sıra, seyyar satıcılık faaliyeti gösteren şahıslara 595 adet İdari Yaptırım Tutanağı düzenlenmiş olup, şahısların el arabaları toplatılarak yedimin olarak depoda muhafaza edilmektedir.
- Dilencilik faaliyeti gösteren şahıslara İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiştir. Şişli İlçesinde; Valilik oluru ile Emniyet, Sosyal Hizmetler ve Belediye ortak proje kapsamında kurulan İstanbul İl Emniyet Müdürlüğü Mobil Huzur Ekip Projesinde ekiplerimizle birlikte, ışıklarda dilenen, malzeme (selpak, araba süsü vb.) satan kişilerle ilgili Emniyet Müdürlüğü'nce 550 adet işlem yapılmıştır.
- Kağıt toplayıcı arabaları ile ilgili resmi işlemler yapılmıştır. Ayrıca Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri ile saat 19.00'dan sonra yapılan çalışmalarla zamansız çöp çıkaran şahıslara İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenerek, çevre düzeni ve intizamı sağlanmıştır.
- Yol ve tretuvarlara çakılan demir kazıkların sökülmesinde Fen İşleri Müdürlüğü ile ortak çalışmalar sürdürülmektedir. Yaya kaldırımlarını ve yolları işgal eden parklanma ve reklam dubaları ile yaya kaldırımlarını tahrip eden demir kazıklar ekiplerimizin yaptığı toplu çalışmalarla resmi işlemler yapılmaktadır.
- Trafik Birimi gerek ana arterlerde gerekse de ara sokaklarda yaya kaldırımlarını işgal eden araçlar fotoğraflanarak Emniyet Müdürlüğüne çekilmesi veya cezai işlem yapılması için yazıları yazılmaktadır.
- Şişli genelinde esnaf işgalleri ile ilgili çalışmalar yapılarak ilgililere işgal unsurlarını yasal sınıra çekmeleri hususunda tebligat yapılmış ve yasal sınırları sarı çizgilerle çizilerek belirtilmiştir. Sınırı aşan işyerlerine İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenerek cezai işlem uygulanmıştır. 2022 yılında da aynı şekilde kontrollerimiz devam edecektir.
- İlçe sınırları içerisinde yaya kaldırımına park edilen motorların kaldırılması için çalışma yapıldı.
- Yeni alınan personelin hizmet içi eğitim programı oluşturuldu. Hem Zabıta Müdürlüğü'nü ilgilendiren kanun ve mevzuatlar hem de spor eğitiminden oluşan bir haftalık bir eğitim programı gerçekleştirildi.

Büro Hizmetleri

Gelen evrak sayısı	6597
Giden evrak sayısı	7338
Kabahatler Kanunu'na göre para cezası kesilen gerçek ve tüzel kişi sayısı	1160

Şikayet ve Dilekçe Masası

CİMER Kanalından	606
Çözüm Merkezi ve Komşu Masa	15768

İmar Kanunu ve İmar Mevzuatlarına göre yapılan işlem	1885
İşyerlerinin; ruhsat ve sıhhi yönden kontrolü	6035
Mühür fekkinden Cumhuriyet Başsavcılığına bildirilen suç duyurusu	32

Semt Pazarları ile İlgili Hizmetler

Denetlenen Terazi Sayısı	43
--------------------------	----

İmar Müdürlüğü ile Müşterek Yürütülen Hizmetler

Asansörler ile ilgili işlem gören evrak sayısı	2161
--	------



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

BELGE YÖNETİMİ

2021 yılında Müdürlüğümüze 17.890 adet yazışma yapılmış olup, bu yazışmalardan 5.967 adeti kurum dışı gelen evrak, 4.635 adeti kurum içi gelen evrak, 6.459 adedi ise giden evraktır.

KOMŞU MASA TALEP/ŞİKÂyetLERİ

2021 yılında Müdürlüğümüz Komşu Masa, sosyal medya, resmi kurum/kuruluş, CİMER, Açık Kapı, Beyaz Masa ve vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikâyetler kapsamında Komşu Masa tarafından gelen 778 adet şikâyet ve talebin 771 adedini tamamlamış olup, 17 adet şikâyet ve talep işlemleri devam etmektedir.

CİMER TALEP/ŞİKÂyetLERİ

2021 yılında müdürlüğümüze CİMER tarafından gelen 189 adet talep/şikâyet tarafımıza ulaşmış ve 188 adet talep/şikâyet sonuçlandırılmış olup, bir adet talep/şikâyet işlemleri devam etmektedir.

RUHSAT MÜRACAATI

2021 yılında Müdürlüğümüze toplam 1.918 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurusu yapılmıştır. Bu müracaatlardan; Sıhhi Ruhsat Başvurusu 1.607 adet, Gayri Sıhhi Ruhsat Başvurusu 312 adet ve Umuma Açık Ruhsat başvurusu 49 adettir.

YAZILAN RUHSAT

2021 yılında Müdürlüğümüzce toplam 1115 adet ruhsat yazımı yapılmıştır. Bu yazılan ruhsatlardan; Sıhhi Ruhsat 973 adet, Gayri Sıhhi Ruhsat 86 adet ve Umuma Açık Ruhsat 56 adettir.

RUHSAT İPTALİ, BAŞVURU İPTALİ ve TERK-İ TİCARET

2021 yılında Müdürlüğümüzce toplam Ruhsat Başvuru İptali 416 adet, Ruhsat İptali 711 adet, Terk-i Ticaret olarak Ruhsat İptali 708 adettir. Toplamda iptal edilen ruhsat 1.835 adettir.

YANGIN YÖNETMELİĞİ GEREĞİ İBB YANGIN ÖNLEME DAİRE BAŞKANLIĞI YAZILARI

2021 yılında Müdürlüğümüz İstanbul Büyükşehir Belediyesi Yangın Önleme Daire Başkanlığı sistemi üzerinden İtfaiye Raporu tanzimi 1.789 adettir.

RUHSAT BAŞVURU DENETİMİ

2021 yılında Müdürlüğümüz 4.946 adet denetim gerçekleştirmiştir. Bu denetimlerden; Komisyon Denetimi 2.481 adet, Metre Mesafe Ölçüm Denetimi 267 adet ve 2.198 Terk-i Ticaret Tespiti yapılmış bu tespitler neticesinde 608 adedinin ticari faaliyetine son verdikleri tespit edilmiştir.

MESUL MÜDÜR VE CANLI MÜZİK RUHSATI

2021 yılında Müdürlüğümüz 23 adet Mesul Müdürlük Ruhsatı ve 22 adet Canlı Müzik Ruhsatı yazdırarak teslim etmiştir.

VALE RUHSATI

2021 yılında Müdürlüğümüz 13 adet Vale Hizmeti olarak çeşitli işletmelerin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Tali Faaliyet olarak yazılmıştır.

TAHAKKUK EDİLEN HARÇ

2021 yılında Müdürlüğümüz, denetim komisyonu, Canlı Müzik, Mesul Müdür ve İşyeri Açma Harcı olarak toplam 19.635.641,68₺ harç tahakkuk etmiştir.

TAHSİL EDİLEN HARÇ MİKTARI

2021 yılında Müdürlüğümüz 19.133.280,99₺ harç tahsil etmiştir.



Amaç 4 - Hedef 4'ün Altında Yer Alan Müdürlükler



Fen İşleri Müdürlüğü

ASFALT ÇALIŞMALARI

FİNİŞER İLE SERİM - 5.722,02 Ton	
Mahalle	Sokak
Teşvikiye	Nişantaşı İhlamur Yolu Sokak
Merkez	Huzur Sokak Sıracevizler Caddesi Çiftecevizler Caddesi İskenderoğlu Sokak Perihan Sokak
19 Mayıs	Hrant Dink Sokak Operatör Raif Bey Sokak
Meşrutiyet	Madalyon Sokak Baytar Ahmet Matbaacı Osman Bey Sokak Dere Sokak
Kuştepe	İnönü Caddesi

EL İLE SERİM - 1.585,76 Ton	
Mahalle	Sokak
Paşa	Çakıl Sokak
Halil Rifat Paşa	Yamaç Sokak Dereboyu 1 Sokak Güler Sokak
Paşa	Darülaceze Yolu Caddesi
Eskişehir	Direkçibaşı Sokak Feylesof Sokak
Mecidiyeköy	Ağaoğlu Sokak Ayfer Sokak Hark Sokak Mecidiye Kuyu Sokak Muhtar Şevki Sokak
Meşrutiyet	Kevser Sokak

ROBOT VE FİNİŞER İLE YAMA					
Mahalle	Asfalt (Ton) ROBOT	Asfalt (Ton) FİNİŞER	Parke Döşeme (m2)	Bordür Döşeme (m)	Onarım (adet)
19 Mayıs Mahallesi	9271,91	7307,78	Genel tadilat 5376	Genel tadilat 3071	800 adet
Bozkurt Mahallesi					
Cumhuriyet Mahallesi					
Duatepe Mahallesi					
Ergenekon Mahallesi					
Esentepe Mahallesi					
Eskişehir Mahallesi					
Feriköy Mahallesi					
Fulya Mahallesi					
Gülbahar Mahallesi					
Halaskargazi Mahallesi					
Halide Edip Adivar Mahallesi					
Halil Rifat Paşa Mahallesi					
İnönü Mahallesi					
İzzet Paşa Mahallesi					
Kaptanpaşa Mahallesi					
Kuştepe Mahallesi					
Mahmut Şevket Paşa Mahallesi					
Mecidiyeköy Mahallesi					
Merkez Mahallesi					
Meşrutiyet Mahallesi					
Paşa Mahallesi					
Teşvikiye Mahallesi					
Yayla Mahallesi					

Ekiplerimizce ilçemiz dahili yapılan çalışmalarda;

Müdürlüğümüze; gerek ilçe halkı gerek kurumlar ve gerekse belediyemiz bünyesinde görev yapan diğer müdürlüklerden toplam 2394 adet evrak gelmiş, 807 evrak gönderilmiştir. Bu evraklar süresi içerisinde gereği yapılmış ve arşivlenmiştir.

Müdürlüğümüze mail yoluyla gelen şikâyetler yerinde yapılan değerlendirmeler ile çözülmektedir. Cimer'den gelen 229 şikâyetin 219'sı kapatılmış, 10 adet şikâyet değerlendirme sürecindedir, Komşu Masa'dan gelen 16.563 şikâyetin 15.985'i çözümlenmiştir. Bu şikâyetler Fen İşleri teknik personelin mahalle bazında yaptığı çalışmalar sonucunda yasal sınırları içerisinde hızla sonuçlandırılmaktadır.

Soğuk asfalt serimi	5 ton
Moloz dökümü	200 ton
Çöp nakli (çekyat vb atıklar)	100 ton
Yol kasisi konulması	500 adet
Bordür çekimi	2300 adet
Bahçe bordürü çekimi	850 adet
Doğal granit bordür çekimi	500 adet
Aşıktası döşemesi	3000 m2
Minarel yüzeyli beton döşemesi	9000 mt2
Gri beton yol tamiri	8000 mt2

Bergama graniti tamiri (çini)	2000 mt2
Merdiven tamiri	2000 mt2
Mozaik parke tamiri	2000 mt2
Yağmursuyu ızgara montajı	50 adet
Kompozit kanal kapağı montajı	30 adet
Sınır elemanı kompozit montajı	800 adet
Şerit ayırıcı yol dikmesi montajı	500 adet
Taş tozu	350 ton
Tuğla	3000 adet
Duvar örümü	500 mt3

YENİLEME ÇALIŞMALARI

Mahalle	Sokak
Kuştepe Mahallesi	İnönü Caddesi
Mecidiyeköy Mahallesi	Hark-M. kuyu, Eski Osmanlı-muhtar Şevki Sk
Meşrutiyet Mahallesi	Madalyon-Baytar Ahmet sk.
Halil Rifat Paşa	Aydınlıktepe-Teoman sk.

BACA YENİLEME

Mahalle	Baca Temizleme	Baca İmalat	Kanal Rabıt	Izgara ve Baca Yükseltme
Tüm Mahallelerde	540 adet	68 adet	yok	3173 adet



ÜST YAPI BAKIM ONARIM

MAHALLE	YAPILAN İŞ	
MAHMUT ŞEVKET PAŞA MAH.	FUAT SOYLU İ.Ö.O	Dış Cephe, Yalıtımı Onarımı ve Boyası, Yağmur Oluğu Değişimi, İç Mekan Boya İş, Pencere Kenarları, Kazan Tadilatı
BOZKURT MAH.	SULTAN BEYAZİDİ VELİ CAMİİ	Boya İşleri, Asmatavan Onarımı
PAŞA MAH	SOĞUK HAVA DEPOSU	Asfalt Dökümü, Boya ve Alçıpan İşler, Zemin Şap Atımı, Yalıtım İş, Döşeme Mermer İmalatı, Seramik İmalatı, Kepenk İmalatı, Aydınlatmalar, Priz, Pano İmalatı, Sıhhi Tesisat
PAŞA MAH.	KURU GIDA DEPOSU	Çelik Konstrüksiyon, Çatı ve Cephe Sandviç Panel, Zemin Temeli ve Saha Beton, Asma Kat, Alçıpan ve Duvar İmalatı, Kepenk İmalatı, Aydınlatmalar, Priz, Pano İmalatı, Klima İmalatı
HALİDE EDİP ADIVAR MAH	NAZİM HİKMET KÜLTÜR MERKEZİ	Boya İşleri, Pvc Zemin Kaplaması, Yalıtım İşleri, Parke Sistre ve Cilası, Yükseltmiş Döşeme İmalatı, Halı Değişimi Yapılacak, Dış Mekan Yalıtımı ve Zemin Değişimi, Hilton Lavabo Tezgahları Projeye Uygun Komple Revizyon, Kamera Sistemleri Komple Yenilendi. Zayıf Akım Ve Kuvvetli Akım Tesisatı Revizyon. Armatür ve Priz İlaveleri, Sıhhi Tesisat, -4. Kat Havalandırma Tesisatı, Havalandırma Tesisatı tüm Wc'ler Revizyon, tüm Wc'ler Fotoselli Dönüşümü, Mutfak Yapıldı
DUATEPE MAH	FERİKÖY EMEKLİLER EVİ VE HAYATA DOKUNUYORUM PROJESİ	Projeye Ugun Komle Revizyon, Zayıf (Kamera- Yangın) Kuvvetli Akım ve Pano Revizyonu Ve İmalatı, Sıhhi Tesisat, Havalandırma Tesisatı, Klima Montajları, Doğalgaz Projesinin Uygun Hale Getirilmesi
MERKEZ MAH.	ŞİŞLİ BELEDİYESİ EK HİZMET BİNASI	Projeye Uygun Komple Revizyon, Zayıf (Kamera- Yangın) Kuvvetli Akım ve Pano Revizyonu ve İmalatı, Sıhhi Tesisat, Havalandırma Tesisatı, Klima Montajları, Yangın Tesisatlarının Revizyonu, Doğalgaz Projesinin Uygun Hale Getirilmesi
19 MAYIS MAH.	CEMİL CANDAŞ KÜLTÜR MERKEZİ	Boya İşleri, Kapı İmalatı, Laminant Parke, Halı Değişimi, Kamera Sistemleri, Batarya, Sabunluk, Pisuar, Fotoselli Sisteme Dönüştürülmesi
İZZETPAŞA MAH.	İZZETPAŞA PARKI	Demir Korkuluk, Gabyon Duvar, Reçineli Agrela, Kamera Sistemleri
KUŞTEPE MAH	ABDULRAHMAN KÖKSALOĞLU İ.O	Çatı Yalıtımı, İç Cephe Boyası, Sıhhi Tesisat
HARBİYE MAH	MAÇKA EVLENDİRME DAİRESİ	Kapalı Kokteyl Alanı
AYAZAĞA MAH.	YUSUF TUNA SPOR TESİSİ	Boya İşleri, Seramik İmalatı, Çatı Yalıtımı, Sıhhi Tesisat
HALİL RIFAT PAŞA MAH	HÜSEYİN AVNİ KURŞUN İ.O	Çatı Katı Seramik, Boya
HALİL RIFAT PAŞA MAH.	HALİL RIFAT PAŞA MESLEK VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	Dış Cephe Komle Boyanacak Çatı Olukları
KUŞTEPE MAH.	HANDAN ZİYA ÖNİŞ İLKOKULU	Giriş Kat/ Anaokulu. Boya, Yağmur Oluk Borusu İzolasyonu ve Onarımı, Mutfak- Anaokulu Wc Seramik, Anaokulunda Bir Duvar Sökülüp Yapılacak, Anaokulu Wc-Mutfak

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü

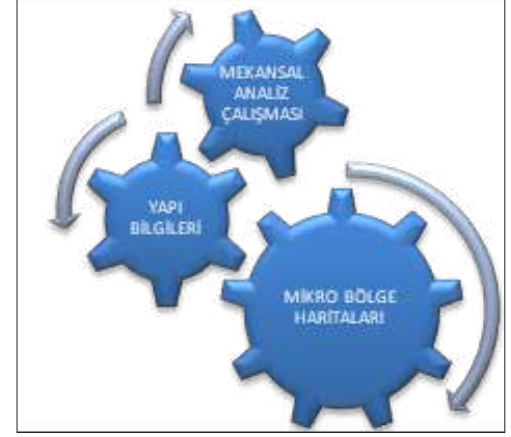
Beş Yıllık Stratejik Planda belirtilen “Şişli ilçe genelinde afet riskine yönelik öncelikli alanlarda pilot bölgeler belirlenerek, risk teşkil eden unsurları düzeltmeye ve düzenlemeye yönelik projeler geliştirilerek çalışmaların yürütülmesi “ faaliyeti kapsamında;

AFET PORTALI HAZIRLANMASI VE METRUK BİNA TESPİT İŞİ

Bu portal; kentin afet öncesi hazırlık çalışmalarında parsel, hane ve kişi bazlı olarak bölgenin demografik yapısını, depremselliğini, aktif faylara olan uzaklığını, jeolojik formasyonlarını, zeminin sağlamlık durumunu, deprem sonrası ikincil afetler (heyelan, sivilaşma, kütle kaymaları, mikrobölgeleme çalışmalarını, vb.), yapı hasar durumunu, afet durumlarını analiz edip sorgulayabileceği, afet sonrası kriz yönetiminin sağlanabileceği, kentsel dönüşüm sürecinde yenilenen yapıların analiz edilip, sorgulanabileceği dinamik ve güncellenebilir gerçek zamanlı bir web platformudur.

Bu kapsamda Şişli Mekânsal Adres Kayıt Sistemi dâhilindeki mahalle, cadde – sokak ve bina bilgi sistemlerinin güncel olması önemlidir. Ayrıca Coğrafi bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanabilmek için İnternet tabanlı sistemler aracılığıyla karmaşık planlama ve yönetim sorunlarının çözülebilmesi için tasarlanan; mekândaki konumu belirlenmiş verilerin kapsanması, yönetimi, işlenmesi, analiz edilmesi, modellenmesi ve görüntülenebilmesini sağlayan yazılım, donanım sağlamak ve aynı zamanda bilgi akışını hızlandırmak, daha verimli üretim ve envanter yönetimi sağlamak, iş verimliliğini arttırmak, etkili ve doğru analizler yapabilmek, iş gücünü arttırmak ve zaman kaybını önlemek gibi iş ve işlemlerin bütününe elde etmek amaçlanmaktadır.

Şişli afet portalı; Dinamik altyapıya sahip veri tabanı ve servislerin eklenebilir sürekli güncellenebilir aktif kullanıcı, halkın ve karar vericilerin aynı portalda buluşabileceği, afet öncesinde sırasında ve sonrasında problemin kaynağını belirleme, çözüm bulma ve görev atamalarının yapılabilmesi çevrimiçi hizmet şeklindedir.



Ayrıca Şişli'de yaşayan komşularımızın herhangi bir tehlike altında kalması halinde Afet Portalı'nda yer alan anket bölümü ile Müdürlüğümüze ulaşılacak ve tehlikeye karşı önlem almamız hızlanacaktır.

Söz konusu portal ile ilçemiz genelinde yer alan ve riskli yapı tespiti işlemleri sonucunda metruk hale gelen yapılar tespit edilmiştir. Bu yapıların yıkımı sağlanarak daha güvenli yaşam alanlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Beş Yıllık Stratejik Planda belirtilen “Kentsel Dönüşüm programı kapsamında Ar-Ge çalışmalarının yürütülmesi ve sürdürülebilirlik konusunda yenilikçi çalışmaların uygulanması, Mekân ve Yaşam Kalitesini Artırılması” Faaliyeti kapsamında;

ŞİŞLİ İLÇESİ GENELİNDE MUHTELİF YAPILARIN RİSKLİ YAPI TESPİTİNİN RE'SEN YAPILMASI

Şişli ilçesi sınırlarında, şikâyetle konu olan ancak, maliklerin muvaffakat vermediği veya riskli yapı tespiti yaptırmadığı, muhtemel bir afette risk teşkil edebilecek, can ve mal güvenliğini tehdit eden ve acilen riskli yapı tespitinin yapılarak tahliye edilmesi gereken yapıların performans ve risk analizleri 6306 sayılı Yasa ve Uygulama Yönetmeliği hükümlerince çıkarılmaktadır.

6306 SAYILI AFET RİSKİ ALTINDAKİ ALANLARIN DÖNÜŞTÜRÜLMESİ HAKKINDAKİ YASA VE UYGULAMA YÖNETMELİĞİ KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER

Riskli Yapı İşlemleri Ve Yapı Tahliye Çalışmaları

6306 sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliği kapsamında yapılacak iş ve işlemlerin ilçe belediyelerince yürütülmesine Bakanlık Makamının 06.03.2014 gün ve 158 sayılı Olur'u ile karar verilmiştir.

Bu sebeple; 6306 Sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliği Kapsamında Riskli Yapı ilan edilen taşınmazların Riskli Yapı Raporlarının incelenmesi, onaylanması, tahliye ve yıkımlarına yönelik iş ve işlemleri ile aralarında anlaşma sağlayamayan malikler için Paylı Satış İhalesi işlemleri yürütülmektedir.

- 2021 Yılı içerisinde Müdürlüğümüze 70 adet Riskli Yapı Başvurusu yapılmıştır.
- 2021 Yılı içerisinde 110 Riskli Yapı yıkılmıştır.

Kira Yardımı Çalışmaları

6306 Sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliği Kapsamında yapıları Riskli Yapı olarak yıkılmış olan maliklere ve kiracılara Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı emri ile Kira Yardımı yapılmaktadır.

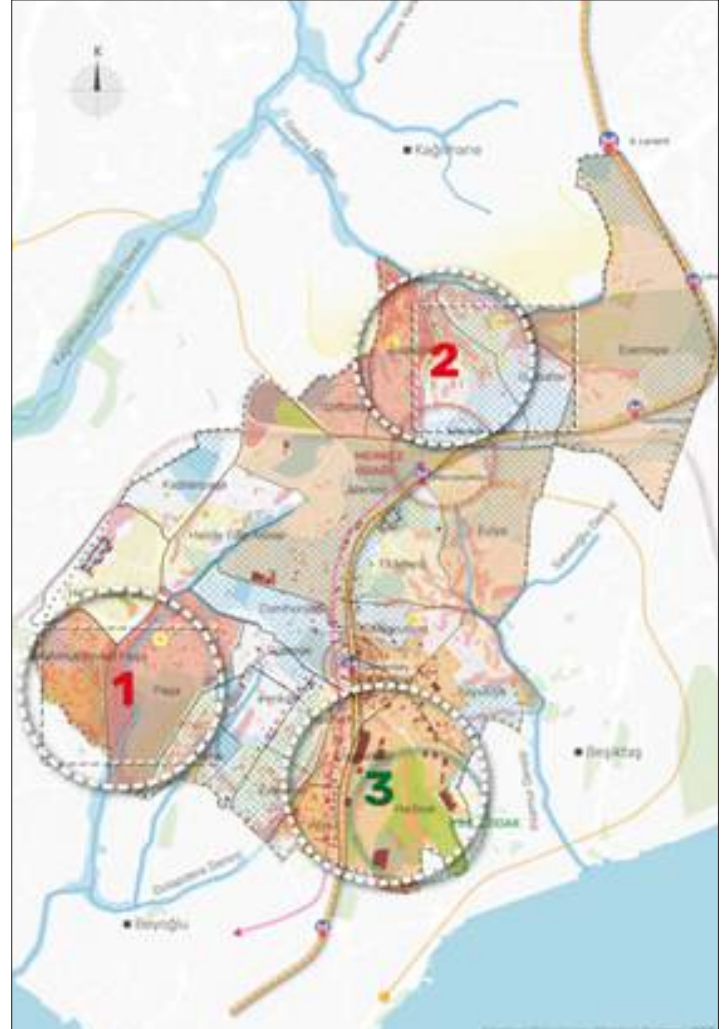
Paylı Satış İhalesi İşlemleri

6306 Sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliği Kapsamında riskli yapıların yıkım ve yapım sürecinde yaşanan problemlerin çözümüne yönelik süreci hızlandırıcı nitelikte, çoğunluk kararına uymayan maliklerin hisselerinin Paylı Satış İhalesi Usulü ile satın alma işlemleri yapılmaktadır.



KENTSEL DÖNÜŞÜM STRATEJİ BELGESİ SONUÇ ÇIKTILARI KAPSAMINDA 25 MAHALLE ÖZELİNDE DEPREM RİSK VE DİĞER TEHLİKE HARİTALARININ HAZIRLANMASI

- Risk teşkil eden bölgelerin tespiti
- Eylemlerin, etaplamaların ve yol haritası
- Rezerv yapı alanlarının tespiti
- Dönüşüm ve finansal modelinin ortaya konulması



Plan ve Proje Müdürlüğü

Plan ve Proje Müdürlüğü 2021 yılı faaliyet ve projelerine bakıldığında;

- 11.04.2007 tarih ve 959 sayılı kurul kararı ile belirlenen Harbiye Tarihi ve Kentsel Sit Alanı ile 23.11.2018 tarih ve 6888 sayılı Şişli Tarihi ve Kentsel Sit Alanlarında, Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı çalışmaları kapsamında İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile koordineli çalışmalar yürütmektedir.
- 29.12.2003 onanlı Şişli-Merkez ve Çevresi Revizyon Nazım İmar Planı ile 16.04.2005 onanlı Şişli-Dolapdere Piyalepaşa Bulvarları ve Çevresi Revizyon Nazım İmar Planlarının İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından yeniden revize edilmesine ilişkin İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile koordineli çalışmalar yürütülmüş, Şişli'nin yapısal sorunları, donatı ihtiyacı, ulaşım problemleri göz önünde bulundurularak, bu konuların çözümleri için periyodik toplantılarda nazım imar planları revizyonu için katkı sağlanmıştır. Bu kapsamda Şişli İlçesi için analiz ve analitik çalışmalar yapılmış olup, bu kapsamda sentez ve değerlendirmeler oluşturulmuştur.

ÇEVRE İLİŞKİLERİ VE KENT MAKROFORMU

Şişli ilçesinin çevresi ile olan ilişkisel bağı ve kent makroformu incelenmiştir. İlçede, Büyükdere Caddesi ve ona bağlanan Halaskargazi Caddesi boyunca baskın bir ticari aks görülmektedir. Şişli- Mecidiyeköy- Esentepe- Levent- Maslak aksında uzanan ticaret aksının, Büyükdere Caddesi üzerinde finans ve bankacılık ağırlıklı olmak üzere ulusal ölçekte hizmet veren yüksek itibarlı şirketlerin yer aldığı görülmektedir. Ülke ölçeğinde finans sektörünün kalbi olan bölge, Merkezi İş Alanları'nın (MİA) Maslak kesimine doğru büyümesi ile İstanbul genelinde gelişim baskısı yaratmaktadır.

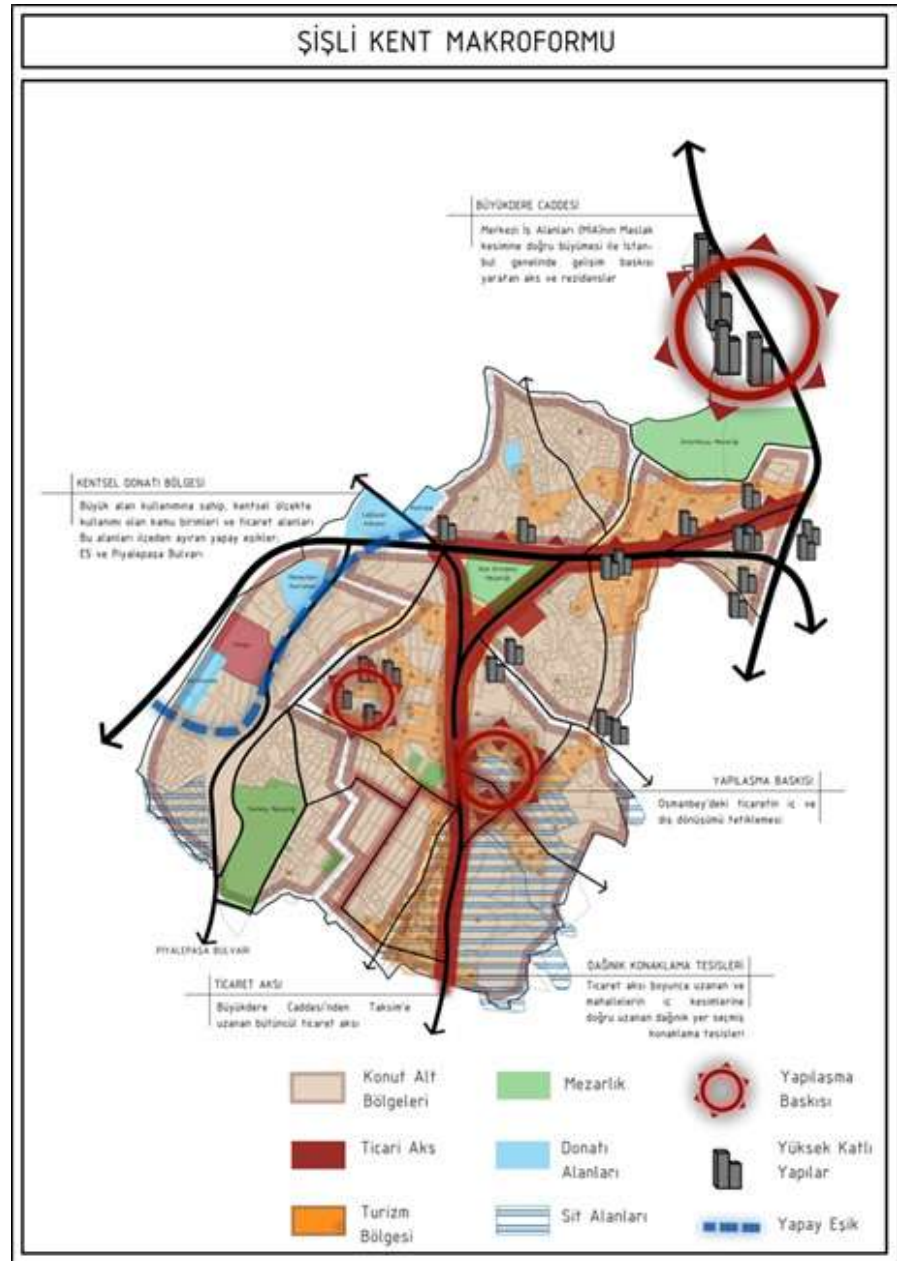
Büyükdere Caddesi üzerinde yer alan finans firmaları, caddenin devamında ve ona bağlanan Halaskargazi Caddesi üzerinde yerini; mesleki hizmet faaliyeti gösteren çok sayıda ve farklı büyüklüklerdeki firmalara bırakmaktadır. Bu aks devamında Taksim'e uzanarak bütüncül bir ticari aks oluşturmaktadır.

İlçe içerisinde yapılaşma baskısının ve yüksek katlı yapıların görüldüğü bir diğer bölge Bomonti'dir. Bu bölgede emlak değeri yüksek rezidans alanlarının yer seçimi görülmektedir. Üniversite yerleşkesinin de yer aldığı bölgede bulunan ve önemli bir endüstri mirası örneği olan Bomonti Bira Fabrikası günümüzde alanın imajını yeniden şekillendiren bir eğlence-kültür merkezine dönüşmüş bu da beraberinde sosyal bir dönüşüm getirmiştir. Bölgede bulunan çok yüksek katlı yapılarda konut, ticaret ve konaklama fonksiyonları bir arada görülmektedir.

Tekstil ve hazır giyim merkezi konumundaki Osmanbey de yapılaşma baskısının görüldüğü bir diğer bölgedir. Toptan tekstilin ağırlıklı olarak görüldüğü ve yurtdışına ihracatın güçlü bir yapıda olduğu bölgede ticaret iç ve dış dönüşümü tetiklemektedir. Bu durum mevcut yapı stoğunun güçlenmesi adına bir dönüşümü konu etmekle birlikte oluşturduğu yaya ve araç yoğunluğu ile ulaşım altyapısı üzerinde yoğun bir baskı yaratmaktadır.

İlçede ticaret aksı boyunca uzanan ve mahallelerin iç kesimlerine doğru dağınık bir şekilde yer seçmiş konaklama tesisleri mevcuttur. Konaklama tesislerinin özellikle son yıllarda E5 Karayolunun kuzeyine ve Bomonti semtine doğru dağınık bir lekelenme gösterdiği görülmektedir.

İlçenin kuzeydoğusunda büyük alan kullanımına sahip, kentsel ölçekte kullanımı olan kamu birimleri ve ticaret alanları yer almaktadır. Çağlayan Adliyesi, Okmeydanı Hastanesi, Perpa ve Darülaceze gibi büyük donatı ve ticaret alanlarının yer aldığı bölgeyi, Piyalepaşa Bulvarı ve E5 Karayolu gibi yapay eşikler ilçeden ayırmaktadır.



ŞİŞLİ İLÇESİ ZEMİN ÜSTÜ KAT ADEDİ ANALİZİ

Zemin üstü kat adedi analizi incelendiğinde; alanın genelinde %40,78 oranı ile 5-6 katlı yapıların ilk sırada yer aldığı görülmektedir. Bu sıralamayı %26,02 oranı ile 3-4 katlı yapılar, %18,34 oranı ile 1-2 katlı yapılar takip etmektedir. Zemin üstü kat adedinin tespitinde inşaat ve harabe halinde olan binalar da dahil olmak üzere 527 adet binaya ait veri toplanamamıştır.

İlçede zemin üstü kat adedi 15 kat ve üzeri olan 103 adet bina mevcuttur. Cumhuriyet Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Anthill Residence binaları, sahip olduğu 54 zemin üstü kat adedi ile ilçe içerisinde en yüksek binalar konumundadır.

BİNA FONKSİYONU

Bina fonksiyonu dağılımına bakıldığında ilk sırayı %57,72 oranı ile konut kullanımının aldığı görülmektedir. Konut ve ticaret kullanımının bir arada görüldüğü fonksiyonlar ise %24,74 oranı ile ikinci sırada yer alırken bunu; %10,05 oranı ile ticaret, %0,99 oranı ile eğitim, %0,74 oranı ile sağlık ve %0,56 oranı ile turizm fonksiyonları izlemektedir. Fonksiyon tespiti yapılamamış bina sayısı 275 adet olup toplam bina sayısı içerisindeki oranı %1,65'tir.

ARAZİ DEĞERLERİ

Çalışma kapsamında Şişli Belediyesi 2020 yılı arsa metrekaresi birim değerleri kullanılarak arazi değerleri analizi hazırlanmıştır. Analiz sonucu arazi değerlerinin en yüksek Esentepe, Harbiye ve Merkez mahallelerinde olduğu belirlenmiştir. E5 Karayolu ve ona bağlanan Büyükdere Caddesi aksları boyunca ve Bomonti semtinde yine arazi değerlerinin yüksek olduğu görülmektedir.

TESCİLLİ PARSELLER

Kültür ve Turizm Bakanlığı koordinatörlüğünde değerlendirme kistasları çerçevesinde tespiti yapılan taşınmaz kültür varlıklarının Bölge Koruma Kurulları vasıtasıyla tescili yapılır. Toplumun maddi tarihini oluşturan kültür verileri içinde tarihsel, simgesel, anı ve estetik nitelikleriyle korunması zorunlu yapılar, kent ve çevre kimliğine katkıda bulunan kültür varlığı niteliğindeki yöresel yaşam biçimini yansıtan yapılar tescil edilir.

İlçede toplam 1014 tescilli parsel bulunmakta olup çoğunluğu sit alanları içerisinde bulunmaktadır. İlçede bulunan tescilli yapıların büyük bir çoğunluğunu 2. grup tescilli yapılar, 2. Grup tescilli yapılar; kent ve çevre kimliğine katkıda bulunan kültür varlığı niteliğindeki yöresel yaşam biçimini yansıtan yapılar, Bir diğer çoğunluklu grup ise tescilli sivil mimari örnekleridir. Döneminin mimari özelliklerini yansıtan, mimari açıdan özgün ve literatürde yer almış binalar sivil mimarlık örnekleridir, denilebilir. Çalışma alanı sınırları içerisinde 463 adet tescilli parsel bulunmaktadır.

Tescilli parsellerin Halaskargazi Caddesi aksı ve çevresinde; Ergenekon, İnönü Meşrutiyet ve Teşvikiye mahalleleri gibi ilçenin eski yerleşimlerinin bulunduğu bölgelerde yoğunlaştığı görülmektedir. Bu aksın güneyinde yer alan parseller küçük alanlara sahiptir. Büyük alanlara sahip parseller ise genellikle mezarlık, Darülaceze, Şişli Etfal Hastanesi, Fransız Lape Hastanesi, Fransız Fakirhanesi gibi büyük ölçekli donatı alanlarına aittir.

PARSEL RUHSAT DURUMLARI

Çalışma alanı içerisinde yer alan parsellere ilişkin yapılan ruhsat durumu analizi sonucu parsellerin %73'ünün ruhsat bilgisine ulaşılamamıştır. Dolayısıyla bu parseller 'ruhsatsız' veya 'bilinmiyor' olarak kabul edilmiştir.

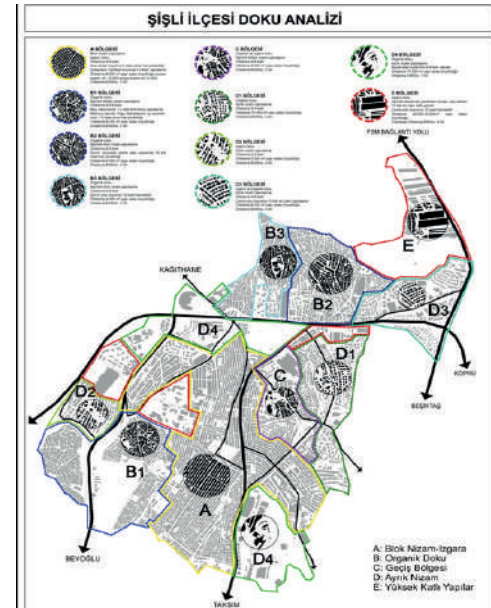
Ruhsat bilgisine erişilen parseller ise inşaat ruhsatı alma tarihlerine göre; 1980 öncesi, 1980-1999, 2000-2009, 2010 ve sonrası olmak üzere gruplandırılmıştır. Buna göre ruhsatlı parsellerin %12'si 1980-1999 arası dönemde yer almaktadır. Olası deprem riski göz önünde bulundurulduğunda, deprem sonrası ruhsat almış yapıların ilçedeki ruhsatlı binaların salt %10'undan oluştuğu görülmektedir.

DOKU

Fiziki yapı analizleri kapsamında yapılan çalışmalar ve yol dokuları esas alınarak İlçeye dair bir doku analizi çıkarılmıştır. Doku analizinde yol yapılanmasının ağırlıklı olarak organik veya izgara şeklindeki gelişimi, yapıların ayırık veya blok nizamlanması ve yüksek katlı yapıların yoğunlaştığı alanlar esas alınarak İlçe, temelde 5 ayrı doku bölgesi şeklinde gruplanmıştır. Bu ana gruplar da yol dokusunun farklılaşması, yapılaşma nizamı, ortalama bina kat adetleri ile ana ulaşım aksları boyunca yer alan bina kat adetleri, yapı adası büyüklükleri ve ortalama emsal değerleri göz önünde bulundurularak kendi içlerinde ayrılmıştır.

Buna göre *A bölgesi*; blok nizam yapılaşma ve izgara dokunun hakim olduğu, ağırlıklı olarak 3-5 katlı yapıların bulunduğu bir bölge olup ortalama yapı adası büyüklüğü 8000 m², ortalama emsal değeri 3.00'tür.

B bölgesi ise organik yol dokusunun hakim olduğu ancak kendi içinde yapılaşma nizamı, ortalama kat adedi, yapı adası büyüklüğü ve ortalama emsal değerleri bakımından ayrılan bir bölgedir. B2 bölgesinde ortalama 2-3 katlı yapılar görülürken B3 bölgesinde 4-5 katlı yapılar ağırlıktadır. B1 bölgesinin bazı kesimlerinde



1-2 katlı ve niteliği kötü olan yapılar mevcut olmakla birlikte Mahmut Şevket Paşa Mahallesi'nin iç kesimlerinde 7-8 kata varan yapılar bulunmaktadır. B bölgesinde ortalama yapı adası büyüklüğü 2500-4000 m², ortalama emsal değeri ise 2.20-3.30 aralığında değişiklik göstermektedir.

C bölgesi, geçiş bölgesi özelliği göstermekle birlikte organik ve izgara dokunun bir arada olduğu, ağırlıklı olarak bitişik nizam yapılaşmanın görüldüğü bölgedir. Bu bölgede ortalama kat adedi 4-6 kat, ortalama yapı adası büyüklüğü 5000 m² ve ortalama emsal 2.50'dir.

D bölgesi, ağırlıklı olarak ayrık nizam yapılaşmanın bulunduğu, izgara ve organik dokunun bir arada görüldüğü bir bölgedir. Bölge kendi içinde ortalama kat adetleri, yapı adası büyüklüğü ve emsal değerleri bakımından ayrılmaktadır. D bölgesinin alt bölgelerinde ortalama emsal değerleri 0.90-2.40 aralığındadır. Ortalama yapı adası büyüklüğü D2 bölgesinde 2500 m² iken D4 bölgesinde 70000 m² büyüklüğe sahiptir.

E bölgesi, izgara dokunun hakim olduğu, ağırlıklı olarak tek parselden oluşan yapı adalarının, 15 kat ve üzeri katlı yapıların bulunduğu bölgedir. Bölgede ortalama yapı adası büyüklüğü 20000-30000 m² arasında olup ortalama emsal değeri 8.50'dir.

MÜLKİYET

Mülkiyet dağılımı, alan bazında incelenmiş ve tüm parseller içindeki payları belirlenmiştir. Çalışma alanı mülkiyet dağılımına göre yapılan değerlendirmede, şahıs parsellerinin büyük bir paya sahip olduğu görülmektedir. Şahıs parselleri toplam 283.1 ha olup çalışma alanının yaklaşık %44,8'ini oluşturmaktadır. Bunu ikinci sırada 'diğer hisseli parseller' başlığı altında toplanan ve alt kategorisi belirlenemeyen mülkiyet grubu takip etmektedir (148,6 ha; %23,5). Üçüncü sırada yer alan İBB parselleri ise toplam 67,4 ha olup çalışma alanının %10,7'sini oluşturmaktadır.

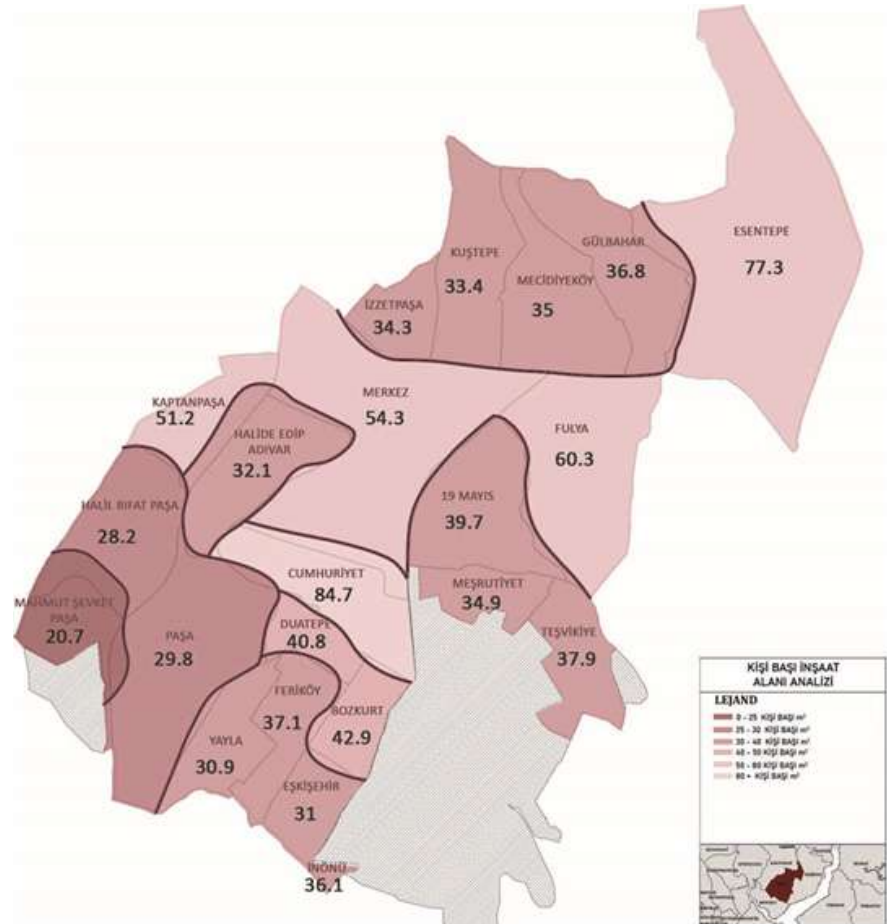
KİŞİ BAŞI İNŞAAT ALANI

Çalışma alanı içerisinde her mahallede yer alan konut, konut+ticaret amaçlı kullanımların da yapılaşma koşulları çerçevesinde konut alanları yapıların toplam inşaat alanları hesaplanarak mahallerde yaşayan kişi sayısına oranlanmıştır. Bu oranlama sonucu mahalle bazlı kişi başına düşen inşaat alanı m²'si elde edilmiştir. Mahallelere göre TÜİK nüfus verileri ve inşaat m²'lerinin ortalaması 39.2 m² olup, ortalama m²'nin en fazla olduğu Esentepe ve Cumhuriyet mahallelerinin ortalama hesabından çıkarıldığında kişi başı m² 36.8 m² 'e düşmektedir.

İlçe genelinde 25 mahalle arasında kişi başı inşaat alanı özellikle yüksek katlı iş merkezlerinin bulunduğu Esentepe ve Cumhuriyet mahalleleri dışarıda bırakıldığında Fulya ve Merkez mahallelerinde en fazla, Mahmut Şevket Paşa ve Halil Rifat Paşa'da en az olarak tespit edilmiştir.

ŞİŞLİ İLÇESİ MAHALLE BAZINDA KİŞİ BAŞI İNŞAAT ALANI ANALİZİ

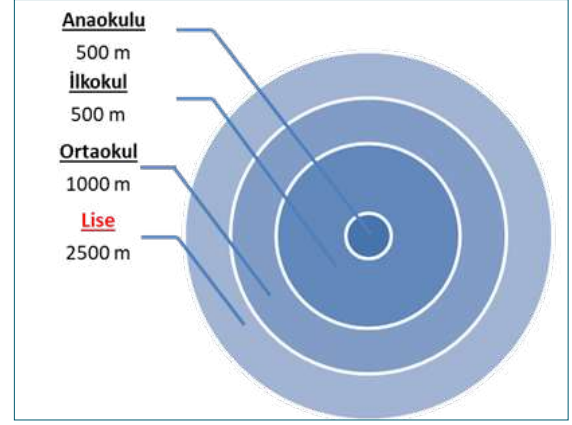
Mahalle	Toplam Konut Alanı	Nüfus	Kişi Başı İnşaat Alanı
Mahmut Şevket Paşa	387,310	18,753	20.65
Halil Rifat Paşa	148,119	5,251	28.21
Kaptanpaşa	170,623	3,333	51.19
Halide Edip Adıvar	557,553	17,343	32.15
Paşa	577,045	19,365	29.80
Duatepe	326,462	8,003	40.79
Yayla	355,304	11,520	30.84
Feriköy	533,024	14,373	37.09
Merkez	765,295	14,086	54.33
İnönü	151,356	4,193	36.10
Bozkurt	460,607	10,733	42.92
Eskişehir	378,763	12,220	31.00
Cumhuriyet	655,475	7,736	84.73
19 Mayıs	475,977	11,983	39.72
Esentepe	549,910	7,116	77.28
Fulya	1,053,016	17,459	60.31
Gölbahar	877,747	23,856	36.79
İzzetpaşa	276,452	8,052	34.33
Kuştepe	523,874	15,691	33.39
Mecidiyeköy	788,946	22,562	34.97
Meşrutiyet	276,529	7,914	34.94
Teşvikiye	435,681	11,506	37.87



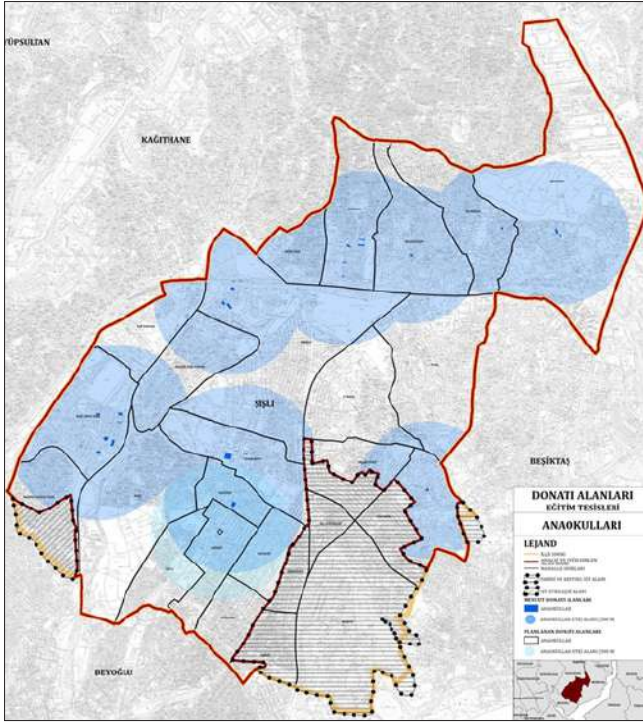
EĞİTİM TESİSLERİ

Çalışma alanı içerisinde eğitim tesisleri anaokulu, ilkokul, ortaokul ve orta-öğretim başlıkları altında mevcut ve meri planlarda ayrılmış alanlar olmak üzere mekânsal bağlamda incelenmiştir. Burada açıklama getirilmesi gereken bir konu şudur ki; 2012 yılında yapılan düzenleme ile 'ilköğretim' sınıflaması 'ilkokul' ve 'ortaokul' olarak ayrılmıştır. Ancak çalışma alanına ait meri planlar, bu düzenleme öncesinde hazırlanmış olduğu için ilkokul ve ortaokulların ayırım yapılmadan 'ilköğretim' fonksiyonu olarak tek bir başlık altında gösterildiği görülmektedir. Bu sebeple konu başlığı altında meri planlarda ayrılmış ilköğretim tesisleri gösterimi yer alırken mevcuttaki ilkokul ve ortaokul alanları ayrı ayrı gösterilmiştir. Ayrıca eğitim tesislerine ilişkin MPYY'de belirtilen erişim mesafeleri üzerinden de gösterim yapılarak donatı erişiminin olmadığı alanlar tespit edilmiştir.

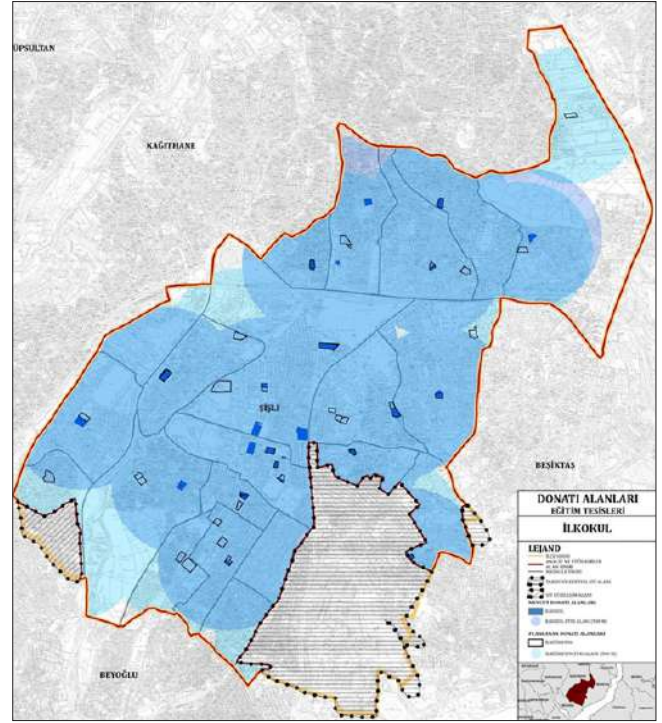
MPYY EĞİTİM TESİSLERİ ERIŞİM MESAFELERİ



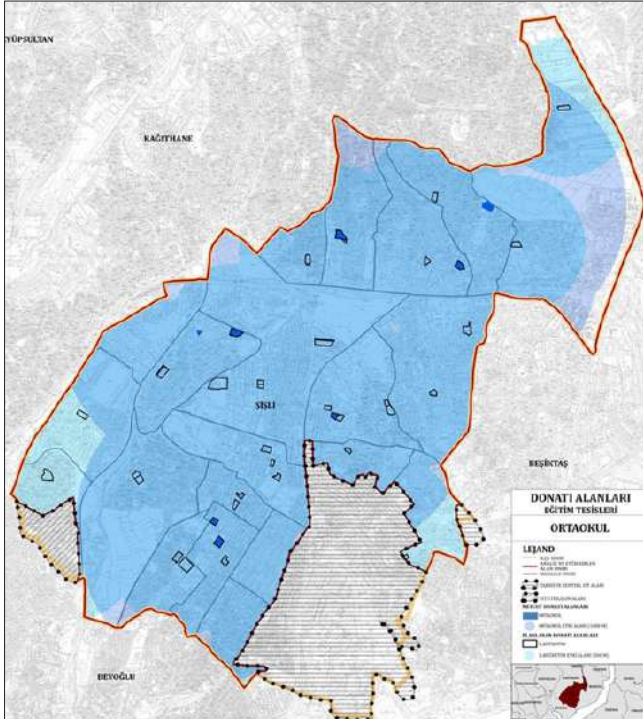
ŞİŞLİ İLÇESİ MEVCUT ve PLANLANAN ANAOKULLARI ve ETKİ ALANLARI



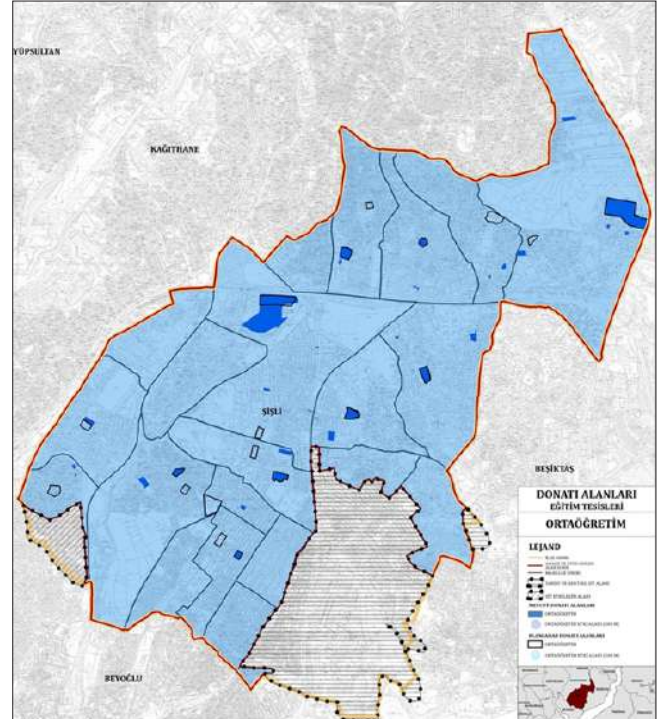
ŞİŞLİ İLÇESİ MEVCUT ve PLANLANAN İLKOKULLAR ve ETKİ ALANLARI



ŞİŞLİ İLÇESİ MEVCUT ve PLANLANAN ORTAOKULLAR ve ETKİ ALANLARI



ŞİŞLİ İLÇESİ MEVCUT ve PLANLANAN ORTAÖĞRETİM OKULLARI ve ETKİ ALANLARI

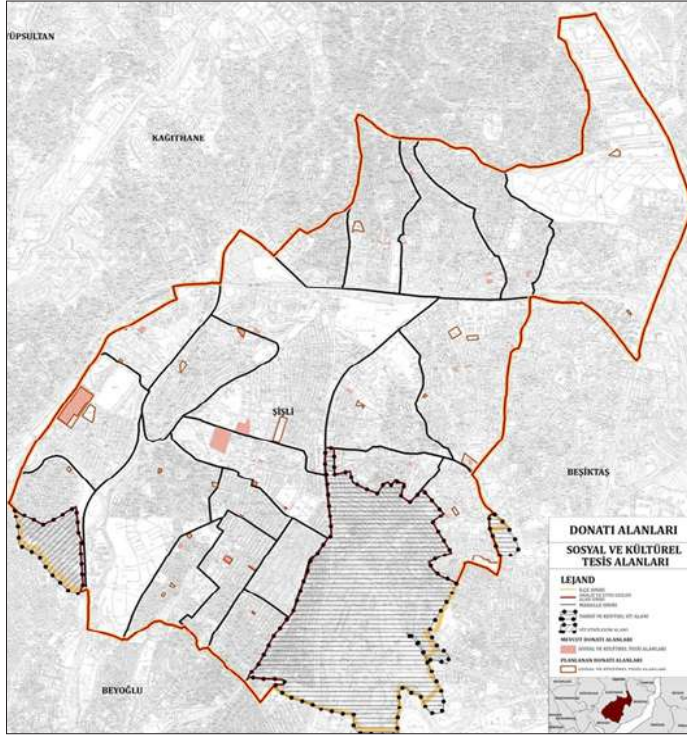


SOSYAL ve KÜLTÜREL TESİSLER

Mevcut ve planlı sosyal kültürel tesis alanları içinde yurt, bakım evi, kültür merkezleri gibi tesisleri incelenmiştir. MPYY'de sosyal ve kültürel tesisler için tanımlı bir erişim mesafesi bulunmamaktadır.

Çalışma alanının kuzeyinde yer alan meri planda ayrılmış sosyal ve kültürel tesis alanlarının mevcutta hayata geçmediği görülmektedir.

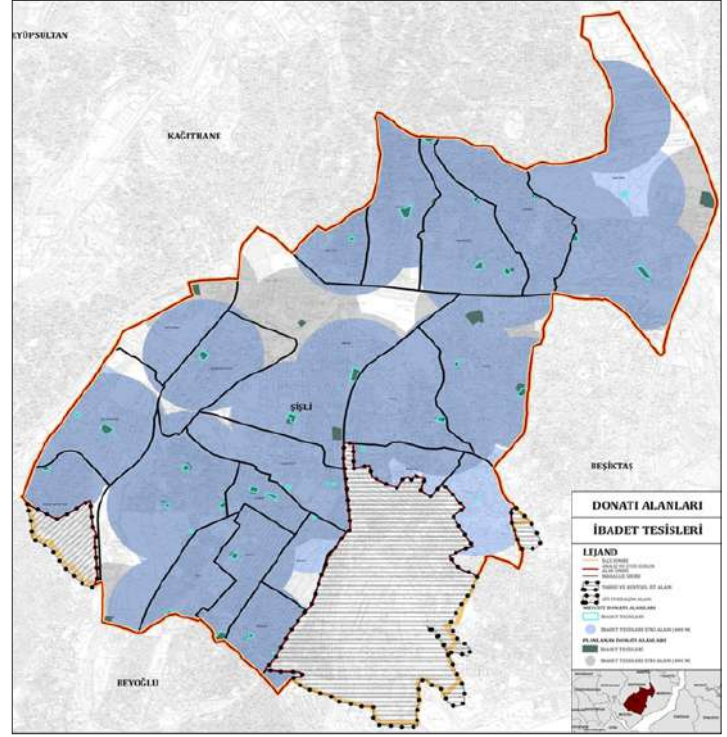
ŞİŞLİ İLÇESİ MEVCUT ve PLANLANAN SOSYAL ve KÜLTÜREL TESİSLER



İBADET TESİSLERİ

MPYY'de orta (semt) camilerinin takriben 400 metre mesafe dikkate alınarak yaya olarak ulaşılması gereken hizmet etki alanında planlanabileceği belirtilmektedir. Çalışma alanında mevcut ve meri planlarda ayrılmış ibadet alanları incelendiğinde planlı donatı alanları alan genelinde erişilebilir durumdadır. Ancak mevcut ibadet alanlarının erişilebilir olduğu mesafeler incelendiğinde Merkez mahallesinde mevcut ibadet alanı erişim mesafesi dışında kalan alanların varlığı görülmektedir.

ŞİŞLİ İLÇESİ MEVCUT ve PLANLANAN İBADET TESİSLERİ ve ETKİ ALANLARI

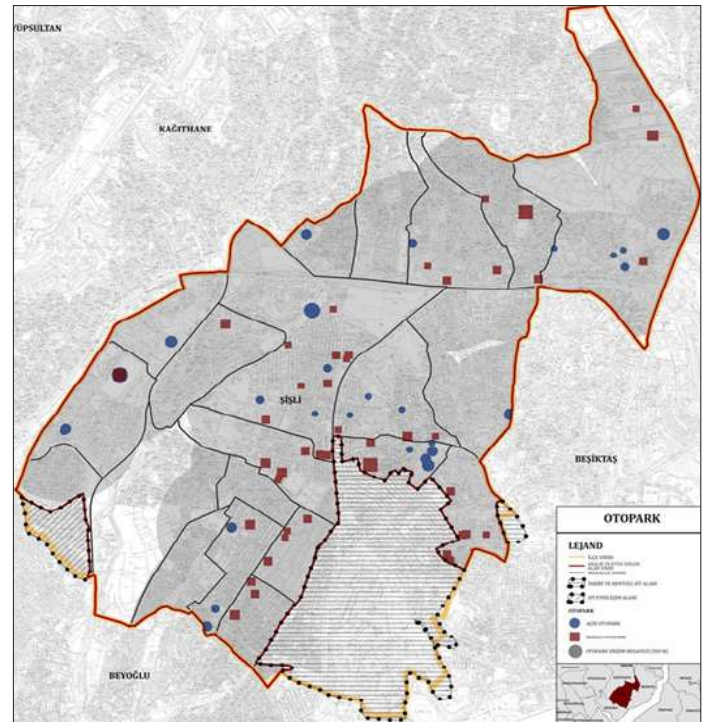


OTOPARK ALANLARI

Çalışma alanı içerisinde yer alan mevcut açık ve kapalı otoparklar kapasitelerine göre mekânsal olarak gösterilmiştir. Otopark alanlarının Halaskargazi Caddesi ve çevresinde yoğunlaştığı görülmektedir. Aktif olarak kullanılan açık otopark alanlarının alan toplamı 88.455 m², aktif olarak kullanılan kapalı otopark alanlarının alan toplamı ise 168.531 m²'dir. Ruhsat verilerinden ulaşılan bu sonuca ek olarak İspark'tan istenen görüş ile gelen verilere göre, ilçede 3079 araçlık açık katlı otopark kapasitesi bulunmaktadır.

Otopark alanları için bir yayanın yürüyebileceği optimum erişim uzaklığı olan 500 metrelik erişim mesafesi esas alınarak erişilebilirlik alanları belirlendiğinde Paşa Mahallesinde ve Kuştepe ile Mecidiyeköy mahallerinin kuzey kısmında otopark erişimlerinin olmadığı görülmektedir.

ŞİŞLİ İLÇESİ AÇIK ve KAPALI OTOPIK ALANLARI



KENT BELLEĞİ

Şişli ilçesinde kentsel belleği oluşturan önemli kent imgeleri bulunmaktadır. Bunlar arasında Şişli tarihini, sosyal ve kültürel çeşitliliğini taşıyan en önemli bellek unsurları olarak mezarlıklar ve kiliseler karşımıza çıkmaktadır. Şişli Ermeni Mezarlığı, Şişli Ermeni Katolik Mezarlığı, Şişli Rum Ortodoks Mezarlığı, İtalyan Musevi Mezarlığı, Feriköy Protestan Mezarlığı, Feriköy İslam Mezarlığı ve Zincirlikuyu Mezarlığı, Şişli'nin yerleşim tarihine ve kültürel çeşitliliğine ışık tutan önemli yapısal unsurlardır.

İlçede yer alan adalet sarayı, üniversite yapıları, kongre merkezleri, Okmeydanı ve Şişli Etfal Hastanesi, Maçka Parkı gibi birçok önemli donatı alanı da Şişli'nin kent imgeleri arasındadır. Bu donatı alanları aynı zamanda kentsel çekim alanları olup birer odak/toplanma noktasıdır. Yine İlçe içerisindeki PERPA Ticaret Merkezi ile Profilo ve Cevahir gibi alışveriş merkezleri de kentsel çekim noktaları olarak karşımıza çıkmaktadır.

1890 yılında Feriköy'de kurulan ve semte karakterini veren Bomonti Bira fabrikası, günümüzde alanın imajını yeniden şekillendiren bir eğlence-kültür merkezine dönüşmüş ve bu da sosyal bir dönüşümü beraberinde getirmiştir. Üniversite yerleşkesinin de yer aldığı Bomonti'de çok katlı gökdelen yapıları yükselmekte; konut, ticaret ve konaklama alanlarının artışı görülmektedir. Dolayısıyla Bomonti yarattığı kentsel çekim ile Şişli için yeni bir kentsel imge özelliği göstermektedir.

İlçenin kentsel mekânsal organizasyon deseni incelendiğinde alan içinde uzanan çevre yolu ve ona bağlanan Büyükdere Caddesi ve devamındaki Halaskargazi Caddesi aksı boyunca bölgeye kimlik kazandıran ticaret alanları ve iş merkezlerinin yoğunlaştığı bölgeler görülmektedir. Yine çevre yoluna bağlanan Piyalepaşa Bulvarı aksı ve devamında yoğunlaşan Çağlayan Adliyesi, Okmeydanı Hastanesi, Darülaceze gibi büyük ölçekli donatı alanlarının oluşturduğu bir bölge yer almaktadır. Bu akslar, çevresinde önemli kentsel faaliyet alanlarının kümelenmesi ile bütünleşmiş hareket kanallarıdır. Yine bu akslar üzerinde yer alan metro ve metrobüs durakları gibi toplu ulaşım noktaları da günlük olarak yarattığı hareket ve sirkülasyon ile önemli odak noktaları arasındadır.

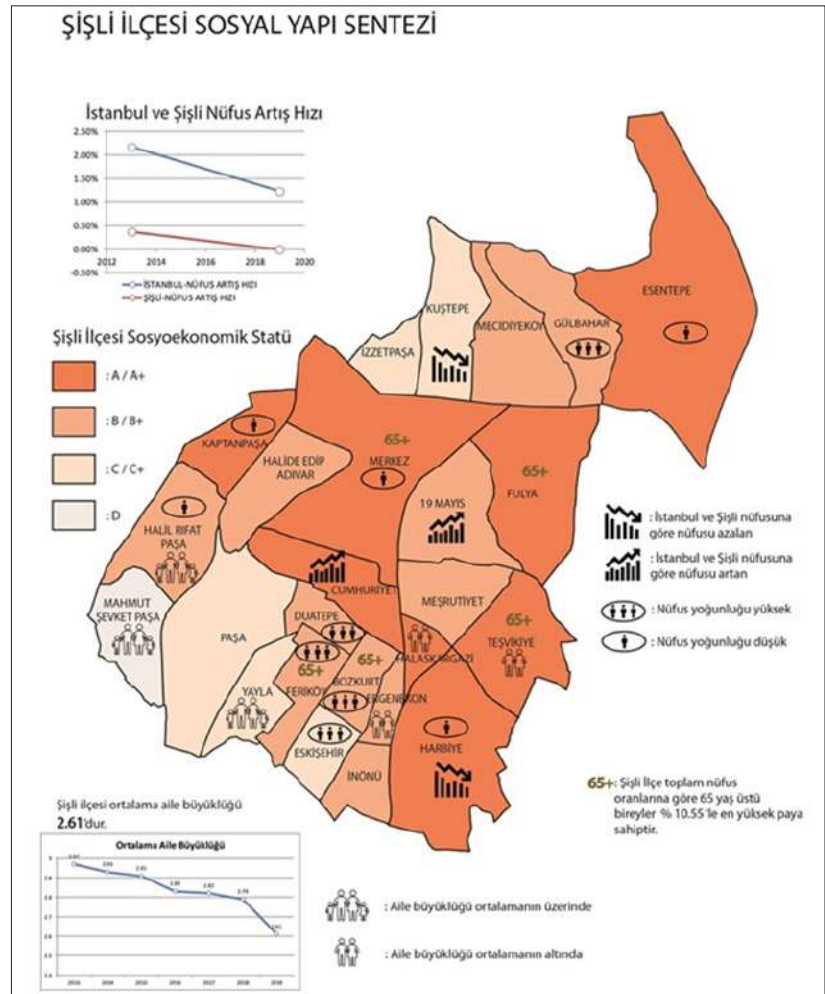
SOSYAL YAPI

Şişli İlçesi 2020 toplam nüfusu 266.793'tür. Nüfus artış hızı ise İstanbul'a ve son yıllara göre azalan bir seyir göstermektedir. Ortalama aile büyüklüğü ise 2.61 çıkmaktadır. Bu durum ilçede ikamet eden nüfusun çoğunluğunun yalnız veya 2 kişi yaşadığını gösterir.

Merkezi konumu ve iş alanlarının yer seçmesi buna sebep olan en büyük etmen olmalıdır. Diğer taraftan ilçe demografik yapısına bakıldığında nüfus oranlarında %10.55 ile en yüksek paya sahip bireyler 65+ yaş aralığındadır. Bu rakamın yıllar içerisinde azaldığını veriler göstermektedir.

İlçenin demografik bilgileri mahalle ölçeğinde karşılaştırıldığında İstanbul ve Şişli nüfusuna göre Cumhuriyet ve 19 Mayıs mahallelerinin nüfusu artmakta, Kuştepe ve Harbiye mahallelerinin nüfusu artmaktadır. Harbiye ve Merkez mahalleleri ticaret alanlarının çokça bulunması; Esentepe, büyük iş merkezlerinin yoğunlukla yer seçmesi; Kaptanpaşa, büyük donatı alanlarına ev sahipliği yapması ve Halil Rıfat Paşa yine büyük donatı alanının bulunması ve yakın zamanda dönüşen bir mahalle olmasından kaynaklı olarak nüfus yoğunlukları en düşük mahallelerdir.

Fiziki doku olarak da sıkışıklık gösteren Eskişehir, Bozkurt, Feriköy ve Duatepe mahalleleri ve Gülbahar mahallesi nüfus yoğunluğu en yüksek mahallelerdir.



İstanbul Büyükşehir Belediyesince revize edilecek olan Şişli'nin Nazım İmar Planlarına altlık teşkil edilecek analiz, sentez ve analitik çalışmalar bu başlıklar altında irdelenmiş olup, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile koordineli çalışmalarımız devam etmektedir.

Yapı ve Kontrol M¼d¼rl¼ğ¼

01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetlerimiz;

- İnşaatı tamamlanan 37 adet yapıya Yapı Kullanma İzni d¼zenlenmiřtir.
- Yapı Ruhsatına aykırı uygulama yapan 12 adet yapıya Yapı Tatil Tutanağı d¼zenlenerek yasal işlemler başlatılmıştır.
- 8 adet yapıya yıkım kararı, 10 adet yapıya para cezası kararı alınmıştır.
- 98 adet Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu (Yıkım Ruhsatı) d¼zenlenmiřtir.
- 43 adet Temel Üřt¼ Vizesi, 13 adet yapıya cephe bakım ve onarımı için iskele belgesi d¼zenlenmiřtir.
- 68 adet Tamirat İzni d¼zenlenmiřtir.



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

- Stratejik hedefler doğrultusunda sürdürülebilir enerji çalışmalarının yürütülebilmesi için karbon ayak izi ölçüm çalışmalarına başlanıp kurumsal sera gazı envanter raporu çıkarıldı.
- Darülaceze Caddesi 10295 ada, 7 parsel de bulunan benzin istasyonu çalışmaları tamamlandı.
- Yağmur suyu toplama ve aktarma çalışmaları başlatılmıştır.
- KUDEB Birimi kuruldu.
- Gülbahar Mahallesi 9205 ada, 13 parsel mahalle evine ait proje tasdiki ve yapı ruhsatı verildi.
- Esentepe Mahallesi 1140 ada, 4 parselde ait kültür evi proje düzenlenmiş olup, Büyükşehir Belediye Başkanlığına onayı beklenmektedir.

2021 YILI GERÇEKLEŞEN AYLIK VERİ İZLEME TABLOSU												
GÖSTERGELER	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Mekansal Adres Kayıt Sisteminin (MAKS) yapılan veri girişi sayısı	3	9	16	9	1	10	1	6	10	18	6	21
Online düzenlenen yapı ruhsatı sayısı (yeni yapı- isim değişikliği ruhsatları)	3	7	6	7	1	9	1	6	6	11	5	19
İmar durumu sayısı	22	18	46	41	11	48	21	8	10	10	16	21
Onaylanan Asansör Ruhsat Sayısı	4	5	7	2	5	4	2	4	3	5	6	10
Onaylanan Mekanik Proje Sayısı	1	10	11	6	2	12	5	6	6	9	4	9
Düzenlenen Suret Harcı Sayısı	15	12	11	8	25	22	11	13	15	12	13	17
İncelenen Exper Dosya Sayısı	42	39	45	32	28	55	62	47	50	77	82	91
Tadilat Ruhsat Sayısı	0	2	9	2	0	1	0	0	4	7	1	2
Restorasyon projeleri için düzenlenen ruhsat sayısı	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Komşu Masa'ya Gelen Şikâyet Sayısı	62	46	43	23	38	51	35	42	32	41	39	32
Komşu Masa'ya Verilen Cevap Sayısı	54	43	38	17	29	51	34	37	26	39	35	23

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Müdürlüğümüz, 2021 yılı performans programı çerçevesinde toplam bir faaliyet gerçekleştirmeyi hedeflemiştir.

Arsa Satış ve Tapu İşlemleri

- İslah imar planı uygulama çalışmaları sonucunda Şişli Belediyesi adına tescil edilmiş veya yoldan ihdas suretiyle parsellerde oluşan Şişli Belediyesi hisseleri ve Maliye Hazinesi adına tescil edildikten sonra Şişli Belediyesi adına devir suretiyle tescil edilmiş olan taşınmazların hak sahipleri ve parsel ilgilileri adına satışları için toplam 39 adet kıymet takdir raporu hazırlanmış ve işlemleri yapılmıştır.
- 2021 yılı içinde toplam 108 adet ilgili vatandaşa tapuları verilmiştir.
- Çeşitli mahallelerde 4706 sayılı yasanın 5. maddesine göre işlemleri tamamlanan parsellerin hak sahiplerine tapuları verilmek üzere Belediyemiz adına devri İstanbul Defterdarlığından talep edilmiş, bir adet parselin devri Belediyemiz adına yapılmıştır.

Hazine Adına Kayıtlı ve İşgalli Taşınmazların Belediyemiz Adına Devir İşlemleri

- İslah İmar Planı uygulama çalışmaları sonucunda Maliye Hazinesi adına tescil edilmiş olan ve 31.12.2000 tarihinden önce üzerinde işgal bulunan, 2981 sayılı yasadaki yararlanamayan kişilerin 4916 sayılı yasa ile değişik 4706 sayılı yasa uyarınca Belediyemize müracaatları alınmış ve halen devam etmekte olup, kısmen devri yapılan taşınmazlar için tapu işlemleri devam etmektedir.

Harita Birimince Yapılan İşlemler

Çeşitli mahallelerde bulunan ve yapılan işlemler aşağıda özetlenmiştir.

- 175 adet Kot-Kesit+İstikamet Rölevesi+Kontur Gabari+Yapı Aplikasyon Projesi Tanzimi
- 46 adet Encümene Teklif Belgesi
- Kuştepe Mahallesi, 2527 ada, 6 parsel 522.84 m2 yüzölçümlü, 1 adet taşınmaz Başkanlığımız adına mülkiyet hakkı tescil edilmiştir.

Numarataj Birimi

- Proje tasdiki, ruhsat öncesi Yapı Kontrol Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Riski Yapılar, mahkemeler, vatandaşların UAVT'ye göre talepleri karşılanmakta olup, 2021 yılı için toplam 3189 işlem yapılmıştır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

HABERLEŞME

- Telefon hat bedellerine ilişkin evraklar düzenlenip gerekli evrakla birlikte fatura bedellerinin ödenmesi gerçekleştirildi.
- Başkanlık binamızda bulunan kablolu TV'lerin faturalarının ödenmesi için gerekli evraklar düzenlenerek fatura bedellerinin ödenmesi gerçekleştirildi.
- Başkanlığımızca GSM operatörleri ve internet altyapısı ile yapılan iletişim sözleşmeleri gereğince ödenmesi gereken tüm faturalar müdürlüğümüzce takip edilip zamanında ödenmiştir.

AYDINLATMA VE ISITMA

- Başkanlığımız ana bina ve tüm birimlerindeki aydınlatmalara ilişkin bakım onarım işleri yapılmış olup yeni aydınlatma hatları müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.
- Yeni kiralanan yâda boşaltılarak taşınması yapılan birimlerimizin su, doğalgaz ve elektrik işlemleri müdürlüğümüz tarafından takip edilerek gerekli işlemler yapılmıştır.

SU TEMİNİ

- Belediyemize ait tüm birimlerde kullanılmak üzere; 16.116 adet damacana su, 15.191 koli bardak su ile 9.178 paket pet şişe içme suyunun temini müdürlüğümüzce yapılmış ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

TELEFON TELSİZ (İLETİŞİM)

- 2021 yılının 3. çeyreğinde telsizler Bilgi İşlem Müdürlüğü'nden devir alınarak dağıtımı sağlanmıştır. Bakım ve onarımları periyodik olarak aylık sözleşme ile yapılarak devamlılık sağlanmıştır. Telsiz rölesinin bakımı da bu kapsamda yapılmıştır.

ELEKTRİK TESİSAT

- Başkanlığımız ana bina ve buna bağlı hizmet binalarında meydana gelen elektrik arızalarının giderilmiştir.
- Cemil Candaş Kent Kültür Merkezi'nde yaşanan yangın sonucuna zarar gören elektrik tesisatı tamamıyla yenilenerek tekrar hizmete açılması sağlanmıştır.
- Binalarda bulunan mevcut klimalar, jeneratörler, seslendirme cihazları brülörlerin bakım ve onarımları müdürlüğümüz tarafından yetkili firmayla sözleşme yapılarak aylık periyotlarda yapılmıştır.
- Başkanlığımız ve ana hizmet binası ve bağlı tüm birimlerde ki uydu sistemlerinin, elektrikli bariyerler, otomatik kapıların televizyon montaj ve arızalarının bakımları arıza ve onarımları müdürlüğümüzce yapılmaktadır.
- Başkanlığımız ana hizmet binası ve ek binalarda ki mevcut bulunan asansörlerin periyodik bakım onarımların yapılmıştır.
- Ana hizmet binası ve ek binalarda yetersiz olan elektrik panoları yenilenmiştir.
- Başkanlığımız ve bağlı tüm birimlerindeki elektrik trafoları elektrikli bariyerler otomatik kapıların bakımları arıza ve onarımları müdürlüğümüzce yapılmıştır.

MARANGOZLUK İŞLERİ

- Başkanlığımız tüm iç ve dış birimlerinde arızalı ve kırık kapı kilitleri pencere ve kapı tamirleri tüm mobilya arıza onarımları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
- Başkanlığımıza bağlı mahalle evleri çocuk kreşleri ve yeni açılan tüm birimlerde ki iç mekânlarda ki dolap, raf, masa gibi ahşap mobilyalar elemanlarımız tarafından üretilmekte ve montajı yapılmaktadır.
- Başkanlığımız ana hizmet binası ve bağlı tüm birimlerindeki badana, boya tamirat işleri elemanlarımız tarafından yapılmaktadır.
- Küçük kapasiteli park bahçelerin ihtiyacı olan ahşap işler elemanlarımız tarafından yapılmaktadır.
- Veterinerlik Hizmetleri için üretilen kedi ve köpek kulübeleri imalatı elemanlarımız tarafından yapılmaktadır.
- Covid-19 nedeniyle çalışan personeli korumak için bürolarda gerekli düzenlemeler yapılmış temas azaltılmıştır.

SU TESİSAT BÖLÜMÜ

- Başkanlığımız ana hizmet binası ile tüm hizmet binalarındaki temiz ve pis su tesisatı ile ilgili rezervuar, su pompaları, temiz ve pis su giderleri su depoları pimaş kanal boruları hidrofor ve pompa arızaları ve benzeri gibi arız bakım onarımları müdürlüğümüz teknik elemanları tarafından yapılmaktadır.

HİZMET BİRİMLERİ GÜVENLİĞİ

• Güvenlik Personeli:

Belediye Hizmet Binası ve bağlı dış hizmet alanlarında vardiya sistemi ile 7/24 kesintisiz güvenliğinin sağlanması için 2021 yılında 137 kişi güvenlik personeli istihdamı ile güvenlik hizmeti verilmektedir. İstanbul Valiliği tarafından yayınlanan genelgeye istinaden 23/09/2020 tarihi itibarı ile hizmet binalarımızın girişlerinde güvenlik personellerimizce HES kodu sorgulaması yapılarak personel ve vatandaş girişleri sağlanmaktadır.

• Güvenlik Kamerası İle Kontrol Altında Olan Alanların Toplam Bina Alanına Oranı:

Başkanlığımıza bağlı birimlerin iç ve dış alanları Belediyemize bağlı ilçemizdeki hizmet alanlarının güvenlik kamerası ile 24 saat kesintisiz kontrol altında tutulması, kayıtların bilgisayar ortamında belli sürelerde kayıt altında tutulması ve takibinin yapılması hizmeti faaliyetidir. Belediye Hizmet Binaımız dört adet 124 inç monitör ile 230 kamera 7/24 esasına göre izlenmekte olup, 21 günlük kayıt imkânımız bulunmaktadır. Otomasyon odamızda telsiz ile denetim sağlanmakta, binamızın yangın izleme ekranı ve sistem odaları ile elektrik odalarının ısı kontrolleri denetlenmektedir. Güvenlik hizmeti verilen toplam hizmet alanları güvenlik kamerası ile güvenlik kontrolü sağlanan hizmet alanlarına oranlanarak hesaplanmaktadır. Ayrıca İlçe Emniyet Müdürlüğü'nün resmi yazı ile talebine istinaden hizmet alanlarımızda meydana gelen hırsızlık, kaza vb. olaylar kameralarından olay tarihine ait varsa görüntü kaydı alınarak İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne bağlı ilgili polis merkezine CD ortamında gönderilmektedir.

• Güvenlik Kontrol Noktası:

Müdürlüğümüze bağlı olarak yapılan belediyemiz şirketi Kent-Yol Kent Hizmetleri A.Ş.'ye bağlı olarak istihdam edilen güvenlik personeli ve Müdürlüğümüzce hizmet satın alınması yoluyla alınan ve hizmet alanlarına kurulumu yaptırılan güvenlik kamerası ile kesintisiz kontrol edilen güvenlik kontrol alanlarının tümünü kapsamaktadır.

MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

• Belediye hizmet alanlarında 7/24 esasına göre güvenlik personeli istihdamı ile güvenlik hizmeti verilmesi ve 7/24 esasına dayalı güvenlik kamerası ile hizmet alanlarının kontrolünün sağlanması, giriş yoğunluğu yaşanan hizmet binalarımızda aynı anda sıralı bir şekilde boy detektörlerinin üzerinde bulunan ateş ölçer ve maske uyarısı yapabilen cihazlar sayesinde kişinin ateşini ölçebilen termal kameralar takılması, etkinlik ve organizasyonlarda yaşanan yoğunluklar için seyyar termal kamera kullanılarak, personel ve vatandaşların ateş ölçümleri yapılarak girişlerinin sağlanması, bu alanların dışında kalan 32 birimimizde de ayakla basmalı dezenfektan makinelerine takılan el ateş ölçer ile ateş ölçümlerinin yapılması, hizmet binamızda bulunan müdürlük girişlerine dezenfektan makinesi konulması, tüm hizmet birimlerimizin girişlerinde bulunan güvenlik noktalarında personellerimize ve vatandaşlarımıza tek kullanımlık maske temin edilmesi ve HES Kodu sorgulaması yapılarak hizmet birimlerimize girişlerin sağlanması gerçekleştirilmektedir.

SATIN ALMA VE İHALE İŞLERİ

• Başkanlığımıza bağlı tüm müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç duyulan her türlü mal ve hizmetlerin temini 4734 sayılı Kanunu'n 22-d, 21-f, 19. maddesi uyarınca gerekli satın almalar müdürlüğümüze bağlı satın alma ve ihale bürosu tarafından gerçekleştirilmektedir.

• 2021 yılı içinde 232 adet 22-d Doğrudan Temin dosyası, beş adet ihale dosyası müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

• Başkanlığımız ve bağlı birimlerinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarının ihale yolu ile temini için gerekli ihale süreçlerinin hazırlanması, ihalenin hazırlanması, ihalenin yapılması ve sonuçlanması sözleşmelerinin yapılmasına kadar ki tüm süreç müdürlüğümüz satın alma ve ihale bölümü tarafından yapılmaktadır.

BÜRO HİZMETLERİ

• Müdürlüğümüze 2021 yılında 3572 adet gelen evrak ve 521 adet giden evrak olmak üzere tüm evrakların gereği yapılmıştır.

• Elektrik, su doğalgaz, internet faturaları, kiralaması yapılan hizmet noktalarının aylık aidat giderleri ile yetkili firma ile sözleşme yapılarak periyodik olarak bakımı ve onarımı yapılan cihazların dosyalarının kontrolü ve hakkeşlerinin düzenlenerek mali hizmetler müdürlüğüne gönderilmesi düzenli bir şekilde sağlanmıştır.

• Müdürlüğümüze gelen tüm mal/hizmet/yapım işi dosyaları hazırlanarak mali hizmetler müdürlüğümüze gönderimi sağlanmıştır.

• Müdürlük bütçesinin hazırlanması, iç ve dış yazışmalarının yapılması her türlü dosyalamaların yapılması büro elemanlarımız tarafından düzenli bir şekilde yapılmıştır.

• 2019 yılında faaliyete geçen Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne bağlı Komşu Masa Birimimizin Müdürlük sorumlusu olarak aşağıdaki tabloda belirtildiği gibi vatandaş memnuniyeti %100 sağlanmıştır.

ETKİNLİK VE ORGANİZASYON HİZMETLERİ

• Başkanlıkça düzenlenen tüm açılış ve törenlerde ihtiyaç duyulan yerlere jeneratör, kürsü, seslendirme cihazlarının kurulması ve kontrolü teknik elemanlarımız tarafından yapılmaktadır.

• Bu organizasyonlarla ilgili pankart, afiş ve her türlü süsleme ile alan temizlik işleri ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.

• Etkinlik ve organizasyonlarda çay ve kahve ikramı için stantların kurulması içme suyu dağıtımı müdürlüğümüz elemanlarınca yapılmaktadır.

• Anons metnin hazırlanması ve anons araçları ile duyurulması Müdürlüğümüz elemanlarınca yapılmaktadır.

• Etkinlik ve organizasyonlarda çay ve kahve ikramı için stantların kurulması içme suyu dağıtımı müdürlüğümüz elemanlarınca yapılmaktadır.

ELEKTRİK, SU , DOĞALGAZ, TELEFON, İNTERNET VB. FATURALARIN ÖDENMESİ

• Elektriğe ait 98 adet, doğalgaza ait 118 adet, suya ait 177 adet lokasyon bilgisi mevcuttur.

• Başkanlığımız ve birimlerinin elektrik temini için CK BOĞAZIÇI PERAKENDE SATIŞ A.Ş. ile su temini için İSKİ ile Doğalgaz Temini için İGDAŞ ile anlaşma yapılarak tüm aboneliklerimizin güvence bedelleri ödenerek aylık olarak düzenlenen hakedişler mali hizmetler müdürlüğümüze gönderilerek ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

- Ana Hizmet Binası dışında kalan lokasyonlarımızın telefon hatları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yapılan sözleşme doğrultusunda faturaları aylık olarak müdürlüğümüze iletilmekte ve düzenlenen aylık hakedişlerle mali hizmetler müdürlüğüne gönderilerek ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

YANGIN KURULUMU VE BAKIM ONARIMI

- Başkanlığımız ana hizmet binası ve bağlı tüm birimlerinde yangın kurulum cihazları ve donanımlarının bakım ve onarımı işletilmesi müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Ana Bina yangın donanımı yenilenmiştir.
- Yangın ile ilgili her türlü güvenlik önlemi müdürlüğümüz tarafından takip edilip gerekli önlemler alınmaktadır.
- Başkanlığımız ana hizmet binasına bağlı tüm birimlerde bulunan yangın tüplerinin dolumu, bakımı, onarımı ve ihtiyaç duyulan tüplerin yerine konması müdürlüğümüz tarafından takip edilip yapılmaktadır.

ISITMA VE SOĞUTMA SİSTEMLERİ

- Başkanlığımız ana bina, Nazım Hikmet Kültür Merkezi, Cemil Candaş Kültür Merkezi, Maçka Evlendirme Dairesi merkezi ısıtma ve soğutma sistemlerinin bakım onarımı işletilmesi gerektiğinde yenilenmesi müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
- Isıtma kazanları ve brülörler pompaların bakım onarımı ve yenilenmesi yapılmıştır.

MÜSTAHDEM KADRO

- Müdürlüğümüze bağlı müstahdem kadro ana bina ve tüm birimlerde iç ve dış temizlik işlerini yapmaktadır.
- Hizmet alanlarındaki oda temizlikleri oda düzenlemeleri ve evrak dağıtımları müstahdem kadro tarafından yapılmaktadır. Başkanlığa bağlı tüm birimlerin ihtiyacı olan temizlik malzemesi müdürlüğümüzce temin edilmekte ve ilgili tüm birimlere dağıtılmaktadır.
- Çay ocaklarının donanımı ve verilen çay hizmet dağıtımı müdürlüğümüz elemanları tarafından yerine getirilmektedir.
- Başkanlık hizmet binasında bulunan fotokopi odası ile tüm vatandaşların fotokopi işlemleri karşılanmıştır.

MATBAA VE KIRTASIYE BÖLÜMÜ

- Başkanlığımıza bağlı bütün birimlerdeki basım işlerinin büyük bir bölümü müdürlüğümüze bağlı matbaada elemanlarımız tarafından yapılmaktadır.
- Başkanlığımız ve tüm birimlerin kırtasiye ihtiyacı müdürlüğümüzce temin edilmekte ihtiyaçlara göre birimlere dağıtılmaktadır.

AFET VE SİVİL SAVUNMA İŞLERİ

- Tüm hizmet binalarımızın bu tedbirler doğrultusunda yangın tertibatları ve yangın söndürme cihazlarının her yıl olduğu gibi bu yılda periyodik bakımları yapılmış olup, söz konusu cihazların kullanılabilmesi için personelimize, özellikle sivil savunma planlarında oluşturulan, yangın servisinde görevli personellere yangın ve yangın söndürme cihazları kullanma eğitimleri teorik ve pratik olarak verilmektedir.
- Ana bina, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Cemil Candaş Kültür Merkezi'nin Acil Eylem planları bitmiş olup ek hizmet binalarımızın Acil Durum Eylem Planları çalışmalarımız devam etmektedir.
- Belediye Başkanımız, talimatları doğrultusunda Şişli ilçesinin 25 mahallesinde (MAG) Mahalle Afet Gönüllüleri oluşturulma çalışmaları bir dizi toplantılar ve o toplantılarda öne sürülen tüm fikirler ve bilgiler belirli aşamalardan geçtikten sonra geniş kapsamlı bir proje haline dönüştü. Projenin önemli unsurlarından olan eğitim kısmı için, MAG-AME Derneği ile yapılan görüşmelerden sonra hazırlamış oldukları eğitim programlarının kabul görmesinin ardından 15.01.2021 tarihinde Belediyemiz adına Sayın Başkanımız ve MAG-AME Derneği adına dernek başkanı arasında karşılıklı işbirliği protokolü imzalandı. Birim olarak MAG programlarının teorik ve pratik eğitimlerin koordinasyon ve denetim çalışmalarımız birim olarak bugüne kadar eğitim verdiğimiz dokuz mahallemizde aksatmadan devam etti.



- Karşılıklı işbirliği protokolünün imzalanmasının hemen akabinde, Dış İlişkiler Müdürlüğümüzün katkılarıyla projemizi "Alman Uluslararası İş Birliği Kurumu (GIZ)" ile paylaştık, ilk olarak tüm mahallelerde toplam 800 kişiden oluşturulacak ekiplerin içerisinde mültecilerinde yer alması koşulu ile GIZ eğitim giderlerini karşılamak için projemize onay verdi.

- Şişli Kent Konseyi'ne ve mahalle muhtarlarımız projenin tanıtımını yaparak çalışmaları başlattık. Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sivil Savunma Afet ve Acil Durum Birimi, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Şişli Kent Konseyi ve MAG-AME derneği personellerinden oluşan heyet

tarafından 25 mahalle muhtarlarımız makamlarında ziyaret edilerek eğitim programının içeriği ve gönüllü başvuruları ile bilgilendirme toplantılarını gerçekleştirdi.

- 25 Mahalle için eşit olarak paylaştırılmış 800 kişi olarak hedeflenen gönüllülere, 25-40 kişilik gruplar halinde teorik olarak 36 saatlik; afet farkındalık eğitimi, ilk yardım eğitimi, afet psikolojisi eğitimi, yangın eğitimi gibi eğitimlerinden oluşan programlara tabi tuttuk. Yüz yüze başlattığımız derslerde uygulamalı eğitimlerde sosyal mesafe ve hijyen kurallarına her zaman dikkat ettik.

MAG (Mahalle Afet Gönüllüsü) faaliyetleri:

15 Ocak 2021 tarihinde Şişli Belediyesi ile MAG-Ame Derneği arasında imzalanan protokol gereği; Merkez, Fulya, Mahmut Şevket Paşa, Teşvikiye, Halide Edip Adivar, Feriköy, Halaskargazi, Mecidiyeköy, Gülbahar mahallelerinin eğitimlerinin koordinasyonu ve katılım belge törenlerinin organizasyonu yapıldı.

TAMP (Türkiye Afet Müdahale Planı) faaliyetleri:

27 ana çözüm ortağından oluşan ve yukarıda 12 çalışma grubuna ilçe belediyeler olarak destek çözüm ortağı olduğumuz TAMP planının kapsamında, il bazında hazırlanan "İl Afet Planı"nda yer alan, iş ve işlemler ile ilgili; Bakanlık (Kanunlar - Genelgeler), Valilik (Tali matlar – Yönergeler), Kaymakamlık (Tali matlar), İl Afet Müdürlüğü (Toplantı Ve Planlar), İlçe Afet ve Acil Durum Planları (Tamp- Güncellemeleri, Hizmet Grupları, Acil Durum Toplanma Alanları, Afis (Afet İstasyonları), Arama Kurtarma Ekibi, AFAD ve 39 ilçe Ortak Acil Durum Tatbikatları olmak üzere Belediyemize gelen ve belirtilen tüm yükümlülüklerimiz ile ilgili çalışmalarımız her yıl olduğu gibi 2021 yılında devam etti.

- Mevcut 42 tane olan Acil Durum ve Toplanma alanlarına tabela asılması, alt yapı ve mülkiyet durumlarının belirlenme çalışmaları.

- TAMP kapsamında Tahliye ve Yerleştirme Çalışma Grubunun Ana Çözüm ortağı olan İl Jandarma Alay Komutanlığı ile yaklaşık 5 ay süren ortaklaşa çalışma ile ilçemize 68 adet yeni Acil Durum ve Toplanma alanları kazandırılmış olup, yeni alanların altyapı ve mülkiyet durumları ve tabela çalışmaları tamamlanmak üzeredir. Yaptığımız çalışmalar sonucunda ilçemizdeki Acil Durum ve Toplanma alanları sayımızı 110 a çıkarmış olduk.

- Valilik tarafından önce Kaymakamlıklara, 2010 yılında kaymakamlıklardan Belediyelere devri yapılan ve ilçemizde 13 adet bulunan AFİS (Afet İstasyonları, Belediyemiz Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde olan Sivil Savunma Afet ve Acil Durum Biriminin sorumluluğunda olup her yıl AFAD tarafından denetlenmektedir.

- İçindeki malzemelerin güvenliği açısından hemen hemen hepsi korunaklı kamu kurumlarının bahçelerinde konuşlandırılan bu istasyonlar, Afet Birimince içindeki tüm malzemelerin 2021 yılı periyodik bakımları yapıldı, AFAD yetkililerinin denetimine hazır hale getirildi,

- Sosyal belediyeciliği ilke edinmiş başta Başkanımız olmak üzere Başkan yardımcılarımız, Sosyal Destek Hizmetleri ve Destek Hizmetleri Müdürlerimiz olmak üzere adeta bir yardım seferberliği başlatan yöneticilerimizin önderliğinde ülkemizde yaşanan yangın ve sel felaketlerinde mağdur olan halkımızın hayatlarına dokunma çalışmalarında yer aldık.

DEMİRBAŞ SAYIMI İŞLERİ

2021 yılı sonuna doğru idarenin talimatı doğrultusunda kurulan ekiple belediyenin tüm birimlerindeki demirbaşların sayılması işlemine başlanmıştır. 2022 yılı içerisinde bitirilmesi planlanmaktadır.





Amaç 5 - Hedef 5'in Altında Yer Alan Müdürlükler



Özel Kalem Müdürlüğü

Müdürlüğümüz, 2021 yılı performans programı çerçevesinde planlanan hedeflerini gerçekleştirmiştir.

- Belediye Başkanımızın ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, millî ve dinî bayramlar ile mahallî kurtuluş günleri gibi önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işleri düzenlenerek yürütülmüş, törenlere belediye başkanımızın iştirak etmesi sağlanmış, iştirak edemediği program, tören vb. etkinliklerde başkan adına protokol gerekleri yerine getirilmiştir.

- Belediye Başkanımızın günlük, haftalık ve aylık çalışma programı hazırlanmış, randevu talepleri değerlendirilerek programa alınmış ve telefon görüşmeleri sağlanmıştır. Başkanımızın zamanının planlamasına yardımcı olmak için gerekli tüm işlemler yapılmıştır. Başkanımız günde ortalama 25-30 görüşme yapmaktadır; 2021 yılı içerisinde ortalama 1000 kişi ile görüşmüştür.

- Başkanlığa gelen yabancı misafirlere ev sahipliği yapılması, yurt dışı ülkelere yapılan gezilerin organize edilmesi işlemleri yapılmış ve takip edilerek sonuçlandırılması sağlanmıştır.

- Müdürlüğümüz, yurttaşlarımızdan gelen imar, temizlik, zabıta vb. konulardaki şikâyetleri, talep sahiplerinin adres ve iletişim bilgilerini alarak, Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde kurulmuş olan "Komşu Masa" uygulamasıyla koordineli bir şekilde sorunların halledilmesinin takipçisi olunmuştur.

- Başkanımızın ilçe protokolü, kamu kurum kuruluşlarıyla olan toplantı ve randevuları düzenlenmiş ve katılımı sağlanmıştır.

- Başkanımızdan randevu talep eden vatandaşlarımızın başkan ile görüşmesi sağlanmış ve misafirler en iyi şekilde ağırlanmıştır.

- Başkanımıza gelen tebrik, düğün, tören, açılış, toplantı, yemek vb davetiyeler takip edilerek, Başkanlık makamına arz edilmiştir.

- Başkanımızın heyet ağırlamaları ve heyet toplantıları programlanarak misafirlerin en iyi şekilde ağırlanması sağlanmıştır.

- Başkanımızın ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın açılış, nikâh, nişan, sünnet merasimlerine bizzat katılması, katılmadıkları ile de telefon görüşmeleri sağlanmıştır.

- Başkanımızın ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın cenaze merasimlerine bizzat katılması, katılmadığı cenazelerin yakınları ile telefon görüşme yaparak veya evlerini ziyaret ederek taziyelerini iletmesi sağlanmıştır.

- Başkanın ilçemizde düzenlenen konferans, sempozyum ve panel programlarına katılımı sağlanmıştır.

- Müdürlüğümüz tarafından günde ortalama 50 e-postaya yanıt verilmekte, başkanımıza yazılan mektuplara yanıt verilmektedir.

- Başkanımız her fırsatta tüm mahallelerimizi ziyaret etmektedir. Mahalle muhtarlığından başlayan geziler esnaf ve yurttaş ziyaretleri ile devam etmektedir. Müdürlüğümüz bu gezilere Başkanımızla birlikte ilgili Başkan yardımcılarının ve müdürlerin katılımını organize eder. Gezi boyunca alınan notların Komşu Masa üzerinden ilgili birimlere ulaşmasını sağlayarak, vatandaşın şikâyeti ya da önerisi ile ilgili en kısa sürede çözüm üretilmesine yardımcı olmaktadır. Başkanımız ve müdürlüğümüz pandemi nedeniyle bir süre ara vermek durumunda kaldığımız toplu halk buluşmalarımıza, "Komşu Çayının Tadı Birlikte Çıkar" temasıyla planlaması yapılarak çalışmasına başlanmış, haftanın bir günü devam etmektedir. Bu kapsamda tüm mahallelerimizde komşularımızla buluşmaya ve taleplerini dinlemeye devam edilecektir.



• Başkanımız, Şişli’de yaşayan gençlerin takip ettiği ve oynadığı ilçemizin amatör spor kulüplerinin çalışmalarını yakından izlemektedir. Belirli aralıklarla kulüplerle toplantılar yaparak, ihtiyaçlarının belirlenmesini sağlamakta, ayrıca Başkanımız bu kulüplerin maçlarını da takip etmektedir.

• Başkanımız, ilçemizdeki okullara düzenli aralıklarla ziyaretlerde bulunarak okul müdürleri ve okul aile birlikleri ile fikir alışverişinde bulunmuş, istek ve soruları incelenmiştir.

• Başkanımız gerek davetli, gerekse nikâh memuru olarak davet edildiği nikâhlara katılım sağlayarak çiftleri mutlu günlerinde yalnız bırakmamaktadır.

• Başkanımız din, dil, ırk, mezhep ayrımı yapmaksızın yurttaşlarımızın birçok alanda yanında olmaktadır.

• Başkanımız, kültürel ve sanatsal faaliyetleri yakından takip eder, özellikle hafta sonları sergi, tiyatro ve gösterilere katılarak sanatçılara destek verir. Ayrıca ilçemizde belediyemiz tarafından yapılan sergi ve faaliyetlerine ev sahipliği yapmaktadır.

• Müdürlüğümüz tarafından Başkanımızın eşlik edeceği tüm önemli günler, konser programlarının işleyişleri ve gerçekleştirilmesi takip edilerek katılım sağlanmaktadır.

• Yıl boyunca halkımızın iç içe olması, birlik ve beraberliğin sağlanması amacıyla Başkanımız çeşitli etkinliklerde vatandaşlarımızla bir araya gelmektedir.

• Başkanımız ve Özel Kalem Müdürlüğümüz, Şişli’de yaşayan komşularımıza konuk olarak onların talep, öneri ve memnuniyetlerini yakından dinlemekte ve mahallelerimizin sıkıntılarını kısa sürede çözüme kavuşturmaktadır.



LOZAN SERGİSİ

2021 yılı içerisinde ülkemizin kuruluş belgesi niteliğindeki Lozan Barış Antlaşması sürecini, tarihi belgeler, makaleler ve fotoğraflarla anlatan, “İlk ve Son Barış 100. Yılında Lozan Sergisi” ve “İlk ve Son Barış 100. Yılında Lozan Kitabı”nın tanıtım etkinliği gerçekleştirilmiştir.



KASTAMONU VE SİNOP'TA YAŞANAN SEL FELAKETİ

Başkanımız 2021 yılı içerisinde Kastamonu ve Sinop'ta meydana gelen sel felaketinden etkilenen bölgelerde incelemelerde bulunmuştur. Şişli Belediyesi olarak bölgeye gerekli ihtiyaç malzemeleri gönderilmiştir.

MARMARİS YANGINI

2021 yılı içerisinde Marmaris bölgesinde meydana gelen yangınlara müdahale için Başkanımızın talimatıyla MAG Acil Müdahale Ekibi ve Şişlili Mahalle Afet Gönüllülerimiz yangının çıktığı ilk günden itibaren Marmaris'e ulaşan ekiplerden olmuş ve yangın söndürme çalışmalarına destek vermiştir. Yangından zarar gören vatandaşlarımıza acil ihtiyaç malzemeleri gönderilmiştir.



HİZMETLE GEÇEN 1000 GÜN

Başkanımız, göreve geldiği günden bu yana gerçekleştirilen hizmetlere yönelik faaliyetlerin birim ve müdürlükler bazında anlatıldığı geniş katılımlı bir tanıtım toplantısı gerçekleştirmiştir. Belediyemizin organizasyonlarında, resmî ve dinî bayramlarda ilçemizdeki sivil toplum kuruluşlarına, protokole ve siyasi parti mensuplarına tebrik mesajları gönderilmiştir. Ayrıca ilçemizde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarına ziyaretler organize edilmiştir. Başkanımızın yoğun programı sebebiyle katılamadığı tören ve toplantılara Başkanlık makamı adına gerekli telgraf, mesaj, çelenk ya da çiçek gönderilmiştir.

Başkanlık tarafından organize edilen toplantı ve davetlerle ilgili resmî prosedürün sağlanması ve belediye bütçesinden yapılacak Temsil, Ağırılama ve Tören Giderleri Yönergesine ve diğer yasal mevzuata uygun olarak giderlerin yapılması sağlanmıştır.

Başkan tarafından yapılacak konuşma ve sunumlarda gerekli tüm hazırlıkların yapılması sağlanmıştır. Başkanın her türlü sözlü ve yazılı emirleri, talimatları ve genelgeleri ilgili kişilere veya birimlere iletilmiş, gerekli duyurular yapılmış, sonuçları takip edilerek Başkana bilgi verilmiştir.

Başkanın makamında bulunmadığı zamanlarda belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımızla Özel Kalem Müdürümüzün bizzat görüşmesi sağlanmıştır.

Vatandaşlarımızın problem ve temennileri ilgili birimlere aktarılmıştır.

Kurum içi ve kurum dışı yazışmalar yapılmış, müdürlüğümüzün Stratejik Planı, Yıllık Performans Programı, Faaliyet Raporları hazırlanmıştır.

Çeşitli aralıklarla kamu kurum, kuruluş ve ilçemiz protokol listelerinin güncellemesi yapılmıştır.

Kamu idarelerince istenen rapor ve belgeler hazırlanarak gönderilmiştir. katılımcı bütçe çalışmaları yürütülmüştür.

Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek amacıyla faks, posta, sosyal medya ve e-mail yolu ile başkanlık makamına gelen dilek, istek ve şikâyetler ilgili müdürlüklere iletilerek, tamamına yakını cevaplandırılmış, gelen cevaplar yine aynı yolla ilgilisine ulaştırılmıştır.



Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Başkanlık Makamı Onayı ile inceleme, araştırma, teftiş, denetim ve disiplin soruşturması yapar.

Ayrıca İçişleri Bakanlığı, Vilayet, Savcılık, Kaymakamlık vb. makamlara intikal eden şikâyetler hakkında Şişli Kaymakamlık Makamı Onayı ile 4483 sayılı yasa kapsamında Ön İnceleme yapar.

Teftiş Kurulu Müdürlüğünce 2020 yılından devam eden üç adet inceleme ve iki adet disiplin soruşturması olmak üzere toplam beş adet rapor düzenlenmiştir.

Bahse konu üç adet İnceleme Raporu sonucunda;

- Bir inceleme raporunda ön inceleme başlatılması ve Disiplin Soruşturması yapılması hususunda kanaat bildirilmiş, iki İnceleme Raporunda da dosyaların hıfz edilmesi hususunda Başkanlık Makamı'ndan olur alınmıştır.

- İki adet Disiplin Soruşturma Raporu sonucunda;

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre bir adet Disiplin Soruşturma Raporunda dosyanın hıfz edilmesi, bir adet Disiplin Soruşturma Raporunda da kınama ve memuriyetten çıkarma cezası ile tecziye edilmeleri istenilmiştir.

01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında müdürlüğümüze kurum içinden ve kurum dışından toplam 633 gelen evrak ve kurum içine ve kurum dışına toplam 504 giden evrak ile ilgili gerekli işlemler yapılarak arşivlenmiştir.

Müdürlüğümüzün iş akış süreçlerini gösteren şemalar güncellenerek ilgili birime iletilmiştir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğümüzce müfettiş yardımcısına ihtiyaç duyulması nedeniyle İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünden Teftiş Kurulu Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği esaslarına uygun olarak üç adet müfettiş yardımcısı alımı için sınav açılması hususunda talepte bulunulmuş olup, müfettiş yardımcısı alımı süreci halen devam etmektedir.

4483 sayılı yasa kapsamında ek süre ile birlikte 45 gün içerisinde teslim edilmesi gereken Ön İnceleme Raporları düzenlenmekte olup, incelemeler ilgili mevzuatta belirtilen süreler, disiplin soruşturmaları 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve İş Kanunu'nda belirtilen süreler, şikâyet ve dilekçeler 3071 sayılı Kanun ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde yer alan süreler dikkate alınarak tamamlanmaktadır. Bununla birlikte incelemeler esnasında bilgi ve belge toplamak amacıyla yazışmalar yapılması gerektiği durumlarda bu süreler yazışma yapılan kurumun çalışma sistemine bağlı olarak değişebilmektedir. Bahse konu iş ve işlemler sonucu düzenlenen raporlar dosya ekleriyle birlikte ilgili makamlara sunulmaktadır.

Ayrıca 3628 sayılı yasa kapsamında sayılan suçlarla ilgili ve Türk Ceza Kanunu'nun ilgili maddeleri doğrultusunda tespit edilen fiillerle ilgili Cumhuriyet Başsavcılıklarına suç duyurusunda bulunmaktadır.

Halkla İlişkiler Müdürlüğü

KOMŞU MASA

09 Eylül 2019 tarihinde faaliyete başlayan Komşu Masa, 01 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 arasında, 24 farklı iletişim kanalından 496.576 komşumuz ile iletişim kurulmuş olup, bunların 153.577'i istek, öneri ve şikâyet olarak KOMŞU MASA sisteminde kayıt altına alınarak müdürlüklerimiz tarafından takip ve planlaması yapılmıştır.

İletişim kanallarını değerlendirdiğimizde ise:

Çağrı Merkezi; 342.948 telefon görüşmesi yapmış olup, 117.320 görüşme kayıt altına alınmıştır. Covid-19 salgını sebebi ile belediye hizmet binası ve sanal santral üzerinden hizmet vermektedir.

Başvuru Masası; 117.371 kişinin kartlı geçişini sağlamış olup, 4.181 vatandaşımızın da istek, öneri ve şikâyetini kayıt altına almıştır. Ayrıca 2.241 vatandaşımızın dilekçeli başvurusu kayıt altına alınmıştır.

Gezici Ekipleri; 11.03.2020 tarihinde Sağlık Bakanlığı tarafından açıklanan Covid-19 salgını ile birlikte mahalle ziyaretlerine ara vermiş 'Çevreci Komşu Kart' projesinin dağıtım organizasyonuna destek vermişlerdir. Şişlili komşularımızdan iletilen 77 istek, öneri ve şikâyet kayıt altına alınırken, 25 mahallede gerçekleştirilen mahalle toplantılarında 48 vatandaşımızın istek, öneri ve şikâyet kayıt altına alınmıştır.

Sosyal Medya; Facebook, Twitter ve Instagram başkan ve belediye hesapları olmak üzere sosyal medya moderasyon ekibi tarafından 6.863 başvuru kayıt altına alınmıştır.

Dış Kurum; 25 mahalle muhtarlığı tarafından Şişlili Komşularımızdan iletilen 2.212 istek, öneri ve şikâyet kayıt altına alınmıştır.

İletişim Ekibi; 20.12.2021 tarihi itibarı ile kurulan İletişim Ekibi tarafından gerçekleştirilen hizmet tanıtımı ve memnuniyet ölçümlenmesi görüşmelerinde 509 Komşu Kart başvurusu kayıt altına alınmıştır.

Koordinasyon Merkezi; Web, e-posta, Açık Kapı, Cimer, 112 Acil, Kaymakamlık ve WhatsApp hattından iletişim kurduğumuz Şişlili Komşularımızın; 20.126 istek, öneri ve şikâyeti kayıt altına alarak 153.577 talebin yönlendirilmesi yapılmıştır.

Tüm kanallardan gelen talepler incelendiğinde; 114.053 talebin 48 saat bilgilendirmesi gerçekleştirilmiş olup 149.217 talebinin sonucu bildirilerek memnuniyet ölçümü gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirmiş olduğumuz memnuniyet oranı %81'dir.

1 – GELİŞ TİPİNE GÖRE BAŞVURU DAĞILIMI

01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında Komşu Masa'ya gelen başvuruların Geliş Tipi Dağılımı.

Geliş Tipi	Başvuru Sayısı	Oran
Çağrı Merkezi	117320	76,39
WhatsApp	9490	6,18
Mail	4651	3,03
Başvuru Masası	4181	2,72
Instagram Belediye	2870	1,87
Web	2649	1,72
Twitter Belediye	2556	1,66
Dilekçe	2241	1,46
Muhtarlık (Dış Kurum)	2212	1,44
Cimer	1370	0,89
Açık Kapı	936	0,61
Facebook Belediye	627	0,41
Muhtar	572	0,37
İletişim Ekibi	509	0,33
Instagram Başkan	402	0,26

Geliş Tipi	Başvuru Sayısı	Oran
Meclis Üyesi	381	0,25
Facebook Başkan	309	0,20
Twitter Başkan	99	0,06
Gezici Ekipler	77	0,05
112	72	0,05
Mahalle Toplantısı	48	0,03
Mobil Aplikasyon	3	0,00
Özel Kalem (Sosyal Medya)	2	0,00
Toplam	153.577	100

2 - MÜDÜRLÜK BAŞVURU DAĞILIMI

01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında Komşu Masa'ya gelen başvuruların Müdürlük Dağılımı.

Müdürlük	Başvuru Sayısı	48 Saat Bilgilendirme	Süresi Olan	Süresi Geçmiş	İşlemi Süren	Sonuçlanmış	Oran
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	31062	21236	758	35	793	30269	97,45
Veteriner İşleri Müdürlüğü	24892	18035	34	179	213	24679	99,14
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	18543	16833	243	10	253	18290	98,64
Fen İşleri Müdürlüğü	16539	11868	369	288	657	15882	96,03
Zabıta Müdürlüğü	15919	11124	28	8	36	15883	99,77
Temizlik İşleri Müdürlüğü	9315	7600	1	7	8	9307	99,91
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5592	4216	81	12	93	5499	98,34
Sağlık İşleri Müdürlüğü	4930	4878	0	0	0	4930	100,00
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4800	4509	0	0	0	4800	100,00
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4566	2995	464	1	465	4101	89,82
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2922	1650	8	93	101	2821	96,54
Yapı Kontrol Müdürlüğü	2881	1078	30	53	83	2798	97,12
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2876	2374	0	8	8	2868	99,72
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1339	1246	11	18	29	1310	97,83
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1130	1040	5	0	5	1125	99,56
Medya Müdürlüğü	902	838	0	1	1	901	99,89
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	783	381	6	11	17	766	97,83
Özel Kalem Müdürlüğü	641	164	2	60	62	579	90,33
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	601	384	0	43	43	558	92,85
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	491	232	14	3	17	474	96,54
Bilgi İşlem Müdürlüğü	448	369	0	1	1	447	99,78
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	290	239	0	0	0	290	100,00
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	249	166	0	0	0	249	100,00
Kreş Gündüz ve Bakımevi Müdürlüğü	202	182	0	0	0	202	100,00
İşletme Müdürlüğü	140	109	0	0	0	140	100,00
Plan ve Proje Müdürlüğü	131	91	0	0	0	131	100,00
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	120	92	0	8	8	112	93,33
Yazı İşleri Müdürlüğü	87	67	0	0	0	87	100,00
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	38	25	0	0	0	38	100,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	35	31	0	0	0	35	100,00
Dış İlişkiler Müdürlüğü	5	0	0	3	3	2	40,00
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1	1	0	0	0	1	100,00
Toplam	152.470	114.053	2.054	842	2.896	149.574	98,10

3 – MÜDÜRLÜK BAŞVURU MEMNUNİYET DAĞILIMI

01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında Komşu Masa'ya gelen başvuruların Müdürlük memnuniyet dağılımı.

Müdürlük	Sonuçlanan	Sorun Çözüldü	Sorun Devam Ediyor	Yeniden Talep Oluştur	İşlem Yapıldı Memnun. Sağlandı	İşlem Yapıldı Memnun. Sağlanamadı	İşlem Yapılmadı Memnun. Sağlandı	İşlem Yapılmadı Memnun. Sağlanamadı	İptal
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	30242	24987	5141	8	21786	1419	4632	2023	366
Veteriner İşleri Müdürlüğü	24647	20265	4313	0	16060	1193	4600	2684	107
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	18277	16249	1965	1	15778	580	768	1081	68
Fen İşleri Müdürlüğü	15868	10489	5153	0	8441	1144	3105	3034	143
Zabıta Müdürlüğü	15855	9414	6130	0	7306	2482	2746	3113	206
Temizlik İşleri Müdürlüğü	9305	6952	2287	1	6013	703	1326	1206	55
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5495	3319	2102	0	2435	327	1656	990	86
Sağlık İşleri Müdürlüğü	4930	4198	716	0	3574	110	881	321	42
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4800	4119	668	0	3817	141	657	176	8
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4098	3448	615	20	3171	154	375	351	26
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2868	2486	366	0	2365	117	211	164	10
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2824	2378	428	4	2160	61	405	184	10
Yapı Kontrol Müdürlüğü	2787	1200	1502	0	918	364	643	817	43
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1310	614	691	0	303	51	752	197	7
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1124	813	296	0	669	31	255	155	14
Medya Müdürlüğü	900	715	177	0	674	29	109	86	2
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	757	311	429	2	347	127	116	155	9
Özel Kalem Müdürlüğü	584	242	314	10	72	16	176	307	3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	558	282	265	4	228	23	165	138	0
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	472	127	319	2	102	37	169	151	11
Bilgi İşlem Müdürlüğü	446	328	111	0	313	18	61	51	3
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	290	113	167	0	91	19	94	84	2
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	246	100	139	0	62	22	86	71	5
Kreş Gündüz ve Bakımevi Müdürlüğü	199	129	67	0	105	8	41	43	2
İşletme Müdürlüğü	138	68	69	0	46	6	66	18	2
Plan ve Proje Müdürlüğü	131	54	70	0	38	4	58	31	0
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	113	97	15	1	92	6	1	12	1
Yazı İşleri Müdürlüğü	85	62	23	0	40	5	22	18	0
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	38	23	15	0	17	2	11	8	0
Hukuk İşleri Müdürlüğü	35	19	15	0	21	0	6	8	0
Dış İlişkiler Müdürlüğü	2	2	0	0	1	0	0	1	0
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1	0	1	0	0	0	0	1	0
Toplam	149.425	113.603	34.569	53	97.045	9.199	24.193	17.679	1.231

4- DIŞ KURUMA YÖNLENDİRİLEN BAŞVURU DAĞILIMI

01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında Komşu Masa'ya gelen taleplerin dış kuruma yönlendirme dağılımı.

Dış Kurum	Başvuru Sayısı
Büyükşehir Belediyesi	728
İski	111
Kaymakamlık	68
Şişli İlçe Emniyet	53
Emniyet Müdürlüğü	51
Ukome	31
Bedaş	30
Türk Telekom	17
İstanbul İl Gıda Tarım Ve Hayvancılık Bakanlığı	10
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	3
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	2
Diyanet İşleri Başkanlığı	2
Kent-Yol	1
Maliye Bakanlığı	1
Toplam	1108

5- MAHALLELERE GÖRE BAŞVURU DAĞILIM

01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında Komşu Masa'ya gelen taleplerin mahalle dağılımı.

Mahalle	Basvuru Sayısı	Mahalle Nüfusu	Nüfusa Oranı
KUŞTEPE	11282	15340	67%
MECİDİYEKÖY	9689	20672	41%
GÜLBAHAR	9417	23321	36%
MERKEZ	9395	14014	58%
MAHMUT ŞEVKET PAŞA	8766	18552	44%
PAŞA	8547	18867	40%
FULYA	7874	17407	40%
HALİDE EDİP ADIVAR	6936	16896	36%
TEŞVİKİYE	6711	11436	50%
ESENTEPE	6182	6901	80%
FERİKÖY	6089	14388	38%
ESKİŞEHİR	5583	12117	42%
YAYLA	5554	11416	44%

Mahalle	Basvuru Sayısı	Mahalle Nüfusu	Nüfusa Oranı
19 MAYIS	5365	11875	40%
MEŞRUTİYET	5089	7817	57%
BOZKURT	4421	10763	37%
CUMHURİYET	3799	7462	44%
HARBİYE	3658	2524	129%
İZZET PAŞA	3614	7929	41%
DUATEPE	3594	8077	40%
HALİL RIFAT PAŞA	3130	4902	58%
İNÖNÜ	2285	4046	48%
HALASKARGAZİ	2089	1654	112%
ERGENEKON	1859	2658	63%
KAPTANPAŞA	1364	3255	38%
Tanımsız	11284	0	0%
Toplam	153578	274289	50%

6- MEMNUNİYET DAĞILIMI

01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında Komşu Masa'ya gelen 149.217 talebin memnuniyet oranı % 81 dir.

Geribildirim	Başvuru Sayısı	Memnuniyet Oranı
İşlem Yapıldı Memnuniyet Sağlandı	97367	65%
İşlem Yapılmadı Memnuniyet Sağlandı	24403	16%
İşlem Yapılmadı Memnuniyet Sağlanamadı	18193	12%
İşlem Yapıldı Memnuniyet Sağlanamadı	9254	6%
Toplam	149217	100%

• Pandemi sebebiyle Komşu Masa personel toplantı ve eğitimler online olarak sürdürüldü.

• 1 – 3 Ekim 2021 tarihlerinde Şile eğitim ve Dinlenme Tesislerinde Komşu Masa personeline eğitim kampı düzenlendi.

• 25 mahallemizde gerçekleştirilen Katılımcı Bütçe toplantılarına katılarak koordinasyonu sağlandı.

Şişli Çevreci Komşu Kart Dağıtımı

Başkanlığımızca 2020 yılında başlatılan Şişli Komşu Kart hizmetiyle yeniden değerlendirme olanağı olan ambalaj atıklarını sokaklarına gidip topluyor ve geri dönüşüme kazandırıyoruz. Geri dönüşüme yapılan bu katkıyı desteklemek için biriktirilen ambalaj atığı kadar Şişli Komşu Kart'a para puan yükleniyor. Bu sayede geleceğimiz olan doğal kaynaklarımızı korurken, aynı zamanda hem ülke ekonomisine hem de komşularımızın aile bütçesine katkı sağlıyoruz.



Katılımcı Bütçe Mahalle Toplantısı

Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak; proje ürünü olan “Şişli Komşu Kart” ve “Proje Broşürü”nü her haneye belediye tarafından dağıtılması sayesinde belediye ile komşularımız arasında doğrudan iletişim kurulması amaçlanmaktadır. 2021 yılında 25 mahallenin saha çalışması tamamlanmış olup, 124.392 komşumuz ziyaret edilmiş, toplam 36.113 kart teslimi yapılmıştır.

20.12.2021 tarihi itibarı ile bünyemizde İletişim Ekibi kurulmuş, iletişim bilgileri datamızda kayıtlı olan ve Komşu Kart teslim almayan kişilerin listesi oluşturularak, hizmet tanıtımı ve memnuniyet ölçülmesi görüşmelerine başlanmıştır. Bu çalışma ile 509 komşumuzun kart başvurusu kayıt altına alınmış, görüşmeler devam etmektedir.

2021 yılı Komşu Kart dağıtım raporu aşağıda sunulmuştur.

MAHALLE	ZİYARET EDİLEN KOMŞUMUZ	TESLİM EDİLEN KART
ESENTEPE	3845	1314
MERKEZ	7481	2678
HALİDE EDİP ADIVAR	7056	3037
HALİL RIFAT PAŞA	2358	1022
KAPTANPAŞA	1146	594
MAHMUT ŞEVKET PAŞA	5768	3137
HALASKARGAZİ	981	233
TEŞVİKİYE	7971	1760
PAŞA	7048	2531
YAYLA	4850	1569
DUATEPE	3750	924
BOZKURT	5369	1264
FULYA	8687	1873
ERGENEKON	1658	289

MAHALLE	ZİYARET EDİLEN KOMŞUMUZ	TESLİM EDİLEN KART
İNÖNÜ	762	130
19 MAYIS	5678	1196
FERİKÖY	5863	1279
MEŞRUTİYET	4083	748
ESKİŞEHİR	5276	1119
HARBİYE	995	101
GÜLBAHAR	10598	2269
CUMHURİYET	3389	559
MECİDİYEKÖY	8420	1793
İZZETPAŞA	2825	663
KUŞTEPE	6052	1548
SOSYAL	2483	2483
TOPLAM	124.392	36.113



8 Temmuz 2021 Harbiye Açık Hava Tiyatrosu Komşu Kart Tanıtımı ve Haluk Levent Konseri

Halkla İlişkiler Müdürlüğü personelimiz tanıtım ve konserin koordinasyonunda görev yapmıştır. Misafirlerimiz alan girişinde karşılanmış, oturma düzeni sağlanmış, tanıtım amaçlı hazırlanan çantaların dağıtımı yapılmıştır.



Pandemi Dönemi - Vefa Grubu Koordinasyonu

11 Mart 2020 tarihinden itibaren korona virüsle mücadele süreci devam etmektedir.

2021 yılında da gezici ekibimiz; Kaymakamlık başkanlığında devam eden denetim ekiplerinin koordinasyonu ile birçok konuda ihtiyaçların karşılanması için görev yapan Sosyal Vefa Grubu saha koordinasyonunu gerçekleştirmiştir.

Pandemi döneminde vefa sosyal destek grubunun koordinasyonu sağlanmıştır. Sokağa çıkamayan vatandaşlarımıza alışveriş desteği verilmiş, esnaf denetimleri yapılmıştır.



Genel Hizmetler

- Belediyemiz tarafından yapılan her türlü tören, organizasyon, etkinlik ve sosyal faaliyetlerde ziyaretimize gelen siyasi ve bürokratların karşılanması ve ağırlanması Özel Kalem Müdürlüğümüz ile koordineli bir şekilde sağlanmaktadır.
- Halkla İlişkiler Müdürlüğümüzden randevu talep eden 496 vatandaş ile görüşülerek talep ve önerileri ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.
- Dış kurumlar ile çeşitli görüşmeler ve işbirlikleri yapılmış, İBB Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile toplantılar yapılarak Şişli sınırları içerisindeki İBB faaliyetlerine katılım sağlanmıştır.
- Pazar yerlerinde çam fidanı, lale soğanı, komşu gazetesi dağıtımı yapıldı.
- Pazar yerleri ve belediyemizin tüm etkinliklerinde vatandaşlarımıza HES kodlu anahtarlık dağıtımı yapıldı.
- 2-4 Eylül 2021 CNR Expo İstanbul Fuar Merkezi ENTECH - Çevre Teknolojileri, Geri Dönüşüm ve Sıfır Atık Fuarı'na katılım sağladık.
- 4 – 7 Kasım 2021 İstanbul Lütfi Kırdar Kongre Merkezi Babylons & IAAF Sanat ve Antika Fuarı'na katılım sağladık.
- 24 Kasım Öğretmenler Günü'nde ilçemizdeki tüm okullar ziyaret edilerek öğretmenlerimize türk kahvesi fincanı hediye edildi.
- 6 Kasım 2021 Cemal Reşit Rey Konser Salonu Benim Bütçem Katılımcı Bütçe Konferansı'nın koordinasyonu gerçekleştirildi.
- 27 Aralık 2021 Cemil Candaş Kültür Merkezi 1000 Gün Tanıtım Toplantısı iletişim masası kurulmuş, tanıtım amaçlı çanta, HES kodlu anahtarlık dağıtımı yapılmıştır.
- 16-21 Eylül 2021 İBB - Avrupa Hareketlilik Haftası Etkinliği: 22 Eylül 2021 Günü Abdi İpekçi Caddesinde, İBB'nin düzenlemiş olduğu "Arabasız Gün" (car-free day) etkinliğine katılım sağladık. Şişli ilçemizde olmasından dolayı programa ev sahipliği yaptık.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Muhasebe Şefliği

Muhasebe İşlemleri Servisi

5018 sayılı yasanın Müdürlüğümüze yüklediği görevler gereğince işlemler yürütülerek, 2021 yılında toplam 13.869 adet yevmiye düzenlenmiştir. Belediyeye ait mali iş ve işlemler çerçevesinde Belediyenin gerçekleştirdiği mal ve hizmet alımları ile yatırım harcamalarının finansmanı sağlanmaktadır. Ayrıca mali mevzuatta yapılan değişikliklerin takibi ile uygulamaya geçirilmesi koordinasyon işlemleri şefliğimiz tarafından yapılmaktadır.

Ön Mali Kontrol Servisi

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar gereği Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği'ne tabi olarak müdürlüklerden gelen ihale ve ödeme dosyaları incelenerek eksiklerin düzeltilmesi işlemleri yapılmakta ve gereken dosyalar düzeltilerek Muhasebe Şefliği'ne teslim edilmektedir. Ayrıca tarafımıza teslim edilen teminat mektupları kayıt altına alınarak saklanmaktadır.

Taşınır ve Taşınmaz Kayıt Kontrol Servisi

Taşınır Mal Yönetmeliği ile Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde Belediyemiz tarafından yürütülen hizmetlerin sağlanmasında kullanılan taşınır ve taşınmaz kayıtlarının yapılması ve bu kayıtların konsolide edilmesi görevleri yürütülmektedir.

Bütçe Kesin Hesap ve Raporlama Servisi

5018 Sayılı Kanun ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereğince Belediyemizin bütçe ve kesin hesap süreçlerinin yürütülmesi, yıl içinde ortaya çıkan ödenek hareketlerinin mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi ile mali konularda iç ve dış paydaşlara gerekli raporlamalar yapılmaktadır.

Tahsil Şefliği

Tüm Belediye alacaklarının tahsilatı yapılarak tahsilat makbuzu düzenlenmiştir. Düzenlenen makbuzlar ile tahsilatlar kontrol edilerek tahsilat bordroları ile teslimat müzekkereleri muhasebeleştirilerek bankaya teslimi sağlanmıştır.

Osmanbey ve Perpa şubelerimizde bulunan veznelerimizde tahsilat yapılmakta olup, vergi ödeme dönemi olan mayıs ve kasım aylarında ihtiyaca göre bu veznelerin sayısı arttırılmaktadır. Ayrıca mayıs ve kasım ayı vergi dönemleri için vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda mahalle muhtarlarımız bilgisi dahilinde mobil tahsilat araçları ile mahallelerde tahsilatlar yapılmaktadır.

İcra Takip Şefliği

01.01.2021 – 31.12.2021 tarihleri arasında İcra Takip Şefliğimiz bünyesinde faaliyet gösteren tebligat servisimiz tarafından vadesi geçmiş Belediye gelirlerine ait 12.751 adet ödeme emri düzenlenmiş olup 11.037 adedi tebliğ edilmiştir. Tebliğ edilen ödeme emirlerinden 8.362 adedi tahsil edilmiş, 6.353 adedinin haciz varakaları düzenlenmiş, 1.000 adedinin tebliği işlenip haciz varakaları düzenlenecek durumdadır. 2021'den önce düzenlenip gönderilen fakat tebliği, bilgi eksikliği ve adres değişikliği nedeniyle yapılmayan mükellefin ise arşiv dosyaları ve MERNİS'de kayıtlı olan adresleri detaylı araştırılıp adres bilgi güncellemesi yapılarak yeni adreslerine tebliğ edilmek üzere tekrardan Şişli ilçesi içinde bulunan mükelleflere elden, Şişli ilçesi dışı olan mükelleflere ise posta yoluyla tebliğ yapılmak üzere yeniden gönderilmiştir.

İcra Takip Servisimiz tarafından 2021 yılı içerisinde 6.353 adet haciz varakası teslim alınmıştır. 2.512 adet haciz varakasının Tapu Müdürlüklerine haciz şerhi işlenmiş olup, 3.890 adet dosyanın tahsilatı sağlanmıştır. Noterler, tapu müdürlükleri, bankalar, icra mahkemeleri, satış memurlukları, tasfiye memurları, mükellef dilekçeleri ve iflas dairelerine gönderilen toplam 2.127 adet işlem dosyası bulunmaktadır. Ayrıca 2007-2020 yıllarına ait yaklaşık 20.000 adet haciz varakasının gerekli tüm incelemeleri tekrar yapılmış olup, 6183 Sayılı yasaya göre takip işlemleri devam etmektedir.

İcra takip servisimiz tarafından vadesi geçmiş Belediye gelirlerine ait takip edilen 23.065 adet dosya bulunmaktadır. Takip edilen dosyaların 10.015 adedi emlak vergisi, 6.175 adedi çevre temizlik vergisi, 475 adedi eğlence vergisi, 20 adedi imar para cezası, 51 adedi ruhsat denetim ve çevre koruma idari para cezaları, 325 adedi ise zabıta para cezası, 3.225 adet yapılandırılmış borçlara ait ve 2.779 adet tasfiye halinde ve ilan tebliği yapılan borçlara aittir.

Eğlence Kontrol Şefliği

01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında dünya genelinde ve ülkemizde (Covid-19) koronavirüs salgını devam etmiş ve bazı kararların uygulaması ertelenmiştir. Bu sebepten kademeli normalleşme tedbirleri kapsamında kapalı olan bar, pavyon, gece kulüpleri ve konser salonlarının 01.07.2021 tarihinden itibaren açılmalarına izin verilmiş fakat bir çok işletme işyerlerini açamamıştır.

Belediyemiz sınırları içerisinde, 8 adet sinema ve 62 adet sinema salonu bulunmaktadır. 14.07.2021 tarih ve 4273 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararıyla sinemaların vergi istisnaları 31.05.2022 tarihine kadar uzatılmıştır. Bu sebeple sinema salonlarından 2021 yılında herhangi bir gelir elde edilmemiştir. 2021 yılında toplamda 45 adet yoklama fişi tanzim edilmiştir.

Taşınmaz Şefliği

Birimimiz bünyesinde gerçek ve tüzel kişiliğe sahip mükelleflerin, dilekçe ile başvuru yapmaları neticesinde taşınmaz durumlarının tespiti, iskan yazısı gelen yeni binaların tespiti, yıkım, parsel oluşturma, tevhid, ifraz, metrekare değişikliği, yapı kayıt belgesi düzenlenen taşınmazların sisteme işlenmesi, kullanım şekli, bina türü, numarataj tespiti, vb. emlak vergisi hesaplamalarına etki eden niteliklerin tespit ve takip işlemlerinin yapılması ve sisteme taşınmaz ile mükelleflerin sicillerinin ilişkilendirme işlemleri yapılmaktadır.

Ayrıca yeni gayrimenkul edinimleri olan mükelleflerin tapu kayıtları ile taşınmaz sistemine işlenmesi işlemi yapılmaktadır. Çevre Temizlik Şefliği ve Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından birimimize yönlendirilen yoklama ve bilgilendirme yazıları ile taşınmaz ve emlak beyanlarının karşılaştırılması, tarhiyat yapılması ve hataların düzeltilmesi işlemleri sisteme işlenerek Emlak Tahakkuk Şefliği ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir.

2021 yılı içinde Taşınmaz Şefliği tarafından 350 adet yoklama tutulmuştur, ruhsat ve denetim müdürlüğü tarafından şefliğimize iletilen 369 adet yazıyla ilgili işlem yapılmıştır.

Sicil Servisi

Mükellef dilekçeleri ve idareten yapılan taşınmaz fiili durum tespitlerinin yapılması ve bilgisayar sistemine işletilmesi işleri gerçekleştirilmektedir. İlk kez başvuru yapan mükelleflere yeni sicil numarası verilmekle beraber var olan sicil numaraları hakkında güncelleme işlemleri yapılmaktadır.

Tahakkuk Şefliği

01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında 16.155 adedi bina, 1.953 adedi arsa olmak üzere toplam 18.108 adet yeni emlak beyanı alınmış, 21.868 adet beyan kapaması (satış, yıkım vs. nedenlerle) yapılmıştır. 1465 adet ihbarname düzenlenmiş, 516 adet düzeltme, 253 adet iade işlem kayıtları yapılmıştır. Ayrıca 7326 Sayılı Yapılandırma Kanuna istinaden 11.655 mükellefin borçlarının yapılandırılması sağlanmıştır.

Çevre Temizlik Vergisi Servisi - İlan Reklam Servisi

01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün gelir artırıcı faaliyetlerine şeflik elemanları aktif olarak katılmıştır. Alan çalışmalarında Çevre Temizlik Vergisi mükellefiyeti başvurusu bulunmayan mükellefe 1.150 adet yoklama fişi tanzim edilerek 980 adet Vergi ve Ceza ihbarnameleri düzenlenmiş ve mükelleflere tebliğ edilmiştir. Çevre Temizlik Vergisi beyan sayısı 42.069 adettir.

01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında İlan ve Reklam Vergisi mükellefiyeti bulunmayan veya eksik beyanda bulunan mükellefler adına 1.470 adet yoklama fişi düzenlenmiş, düzenlenen yoklama fişi neticesinde 1.320 adet Vergi ve Ceza İhbarnamesi düzenlenerek mükelleflere tebliğ edilmiştir.

01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında mükelleflerden veya kurumlardan gelen talep veya şikâyet dilekçelerini incelemek ve yerinde tespit etmek amacı ile toplamda 432 adet işlem gerçekleştirilmiştir.

01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında toplam 350 adet işgaliye yoklama fişi tanzim edilmiştir. Düzenlenen yoklama fişine istinaden 100 adet vergi ihbarnamesi düzenlenmiştir.

Mezat Servisi

Müdürlüğümüze bağlı olarak İstanbul Adalet Sarayı (Çağlayan) bürosunda mezat hizmetleri verilmiştir. Belediyemizin sistem portalı aracılığı ile 1.242 adet evrak gelmiş olup; bu evraklara ait gerekli iş ve işlemler sistem üzerinden sağlanarak, satış günlerinin takibi ve münadilerin görev dağılımlarına ait sürelerle ilgili bilgi şemaları ayrıntılı olarak hazırlanmıştır.

İcra daireleri, mahkemeler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarından gelen münadi talep içerikli 1.234 adet satış ilanına, münadilerimizin görevlendirilmesi yapılarak satışlarda hazır bulunmaları sağlanmıştır.

İlgili yerlerden gelen 1.231 adet satış ilanı, Belediyemiz ilan tahtasında, yasal sürelerle uyularak ilana çıkartılmıştır. İlanların yapıldığına dair tutanaklar, ilanın yapılmasını talep eden kuruma, üst yazı yazılarak, süreleri içinde gönderilmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

- Tüm müdürlüklere yapılan çağrı üzerine 2020 yılı Faaliyet Raporu çalışmalarına başlandı. Müdürlüklerden gelen bilgiler üzerine hazırlanan faaliyet raporunun basılıp kitap haline getirilmesi sağlanmış, kitap haline getirilen faaliyet raporu Meclis ve Encümene sunulmak üzere sevk edilmiştir.
- Kabul edilen 2020 yılı Faaliyet Raporu internet ortamında ilan edildikten sonra, bir örneği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na, Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Sayıştay Başkanlığı'na gönderildi.
- 2022 yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları kapsamında tüm müdürlüklere Performans Programı çağrısı yapıldı.
- Kabul edilen 2022 yılı Performans Programı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne gönderildi.
- 2020 – 2021 yıllarını kapsayan Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı için sonuç raporu hazırlandı.
- 2022 – 2023 yıllarını kapsayan Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanarak web sitesine yüklendi ve Hazine Bakanlığı Kamu Mali Yönetimi ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü'ne gönderildi.

KATILIMCI BÜTÇE- BENİM BÜTÇEM

- Şişli Kent Konseyi işbirliği ile temsili demokrasiden doğrudan demokrasiye geçişin bir aracı olan katılımcı bütçe çalışmaları 25 mahallede yaşayan vatandaşlarımızın katılımıyla hayata geçirildi. Şişli'de Katılımcı Bütçe – BENİM BÜTÇEM adı ile uygulanmış olup, bu kapsamda 25 mahallede toplantılar düzenlenerek 2022 yılı vatandaş talepleri toplandı.
- Gelen taleplerin performans programındaki faaliyetler ile eşleştirmesi yapılarak 2022 yılı Benim BÜTÇEM'in maliyeti oluşturuldu. Bu maliyet çalışması 2022 yılı tahmini bütçesinin genel giderleri düşükten sonraki faaliyetlere bağlı olan maliyetleri üzerinden hesaplanarak yapıldı.
- Bir yıldır devam eden çalışmalar sonunda ortaya çıkan sonuçlar, 6 Kasım 2021 de Cemal Reşit Rey Konser Salonunda düzenlenen konferans ile kamuya tanıtıldı.



Merkez Mahallesi



Mahalle Bütçe Komiteleri -15.08.2021



6 Kasım 2021 – Cemal Reşit Rey Konser Salonu

2021 yılının son üç ayı için gelen vatandaş taleplerinin hayata geçirilmesi için koordinasyon sağlandı.



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Müdürlüğümüz faaliyetlerini, 5216 ve 5393 sayılı yasalarda verilen yetki, görev ve sorumluluklarla birlikte, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 6111 sayılı Torba Yasa, Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar, 4857 sayılı İş Yasası ve Toplu İş Sözleşmesi vb. mer'î mevzuat hükümlerine uygun olarak memur ve işçi personel ile ilgili tüm özlük işlerini (kariyer planlaması, tayin, terfi, nakil, tazminat vb.) görevlerini sürdürmektedir.

Başkanlığımız Zabıta Müdürlüğü kadrolarında boş bulunan 50 zabıta memuru kadrosuna, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak istihdam edilmek üzere Belediye Zabıta Yönetmeliği hükümleri gereği, 2020 yılı KPSS puanı ile lisans düzeyinde eğitim veren fakültelerin herhangi birinden mezun olmak, en az B sınıfı veya en az A2 motosiklet ehliyetine sahip olmak kaydıyla, 14-18 Haziran 2021 tarihleri arasında yapılan sözlü ve uygulamalı sınavlarda başarı göstererek 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak zabıta memuru kadrosuna 50 zabıta memurunun ataması yapılmış olup, söz konusu alımlara ait kadro ve pozisyonlara ait bilgiler "Kamu e-Uygulama" sistemine girilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'ncü maddesi, "Belediye ve bağlı kuruluşları norm kadroya uygun olarak çalıştırılacak personele ödenecek net ücret, söz konusu kadro unvanları için birinci derecenin birinci kademesinin esas alınmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre tespit edilecek her türlü ödemeler toplamının net tutarının, % 25 fazlasını geçmemek üzere Belediye Meclisi Kararı ile belirlenir" denilmektedir. Buna göre Başkanlığımızda 2021 yılında çalıştırılması düşünülen sözleşmeli personelin; Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün genelgeleri ile belirlenecek olan; "tam zamanlı sözleşmeli personele verilecek olan net ücret tavanı" ile "5393 sayılı kanun çerçevesinde çalıştırılacak tam zamanlı sözleşmeli personelin ek ödeme oran ve tutarları" kapsamında ücretlerinin belirlenmesi hususunda Belediye Meclisince alınan karar sonucunda çalışan sözleşmeli personelin işlemleri yapılmıştır.

Belediye Bünyesinde hizmet gören memur, işçi ve sözleşmeli personelle ilgili hizmetleri, 4857 sayılı İş Yasası ve belediyemiz ile yetkili sendika arasında imzalanan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri ile; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 6111 sayılı Torba Yasa, SGK Kanunu'nda belirtilen mevzuata uygun olarak memur, işçi ve sözleşmeli personelle ilgili tüm özlük işleri çalışmalarının sürdürülmektedir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ

İş Güvenliği Uzmanlığı ile ilgili olarak iş yerlerinde, işten kaynaklanan çeşitli risklerin azaltılması ve bu sayede çalışanların daha uygun ortamlarda huzur ve güven içerisinde sağlıklı ve verimli çalışmalarını desteklemek üzere yapılmaktadır. 2013 yılının Ocak ayında yürürlüğe giren 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, tüm işletmelerde görev alan bir işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanını zorunlu hale getirmiş, bu zorunluluk ise, iş güvenliği firmaları ve bu konuda alınacak hizmetleri önemli bir seviyeye yükseltmiştir. Ancak bu konuda hizmet alırken, ihtiyaçların neler olduğunun belirlenmesi ve tespiti önemlidir. Bu noktada ise, mevcut kavramlarının anlamlarının bilinmesi, alınacak hizmetin değerlendirilmesi açısından yararlı olacaktır.



İş Güvenliği Nedir?

İş güvenliği uzmanı, işletme içerisinde olası tehlikeler ve tehdit edici unsurları belirlemek, daha sonra çalışanlarla düşünce alışverişi yaparak, çalışanların bu konudaki değerlendirmelerini göz önünde bulundurmak ve eksik yanlarını tamamlamak suretiyle işverene işletmenin iş güvenliği için yapılması gerekenler konusunda bilgi vermekle görevlidir. İşverene kurum içerisindeki olası tehlikeler ve bunların önlemleri konusunda bilgi verirken, benzer şekilde çalışanların da yaptıkları işin seviyesine göre ne gibi problemlerle karşılaşabilecekleri, olası bir problem anında ne tür önlemler ve çözümlerin olduğunu işyeri hekimi ile birlikte bilgilendirilmelerini sağlamalıdır.

COVID-19'UN İŞVERENİN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KONUSUNDA ALMASI GEREKEN ÖNLEMLERE ETKİSİ

Yeni tip korona virüs (Covid-19) Aralık 2019'da Çin'in Wuhan kentinde ortaya çıkmış ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından pandemi ilan edilmiştir. Covid-19'un 11.03.2020 tarihinde ülkemizde görülmesiyle birlikte iş hayatında önemli değişiklikler olmuştur. Covid-19'un işyerlerine en önemli etkisi iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin değiştirilmesi ve artırılmasıdır. Virüsün hızla yayılması ve ölümcül olması nedeniyle iş yerlerinde yeni çalışma sistemleri geliştirilmiş, önlemler ile yeni çalışma uygulamalarına başlanmıştır. Virüsün yayılmasını engelleyici iş sağlığı ve güvenliği önlemleri almaktadır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Yönetim Bilgi Sistemi

Belediyemizin yürütmekle sorumlu olduğu tüm hizmetlerin kesintisiz, hızlı, verimli ve bilgi teknolojileri kullanılarak yapılabilmesi, güncel mevzuata ve e-devlet planlaması ilkeleri paralelinde hizmetler alınmasını sağlamak için gerekli görülen, belediye yönetim bilgi sistemleri yazılımları geliştirme, güncelleme ve yeni modüller ilave etme, bu hizmetler kapsamında ilişkisel veri tabanı yönetim sistemi yenileme ve yeni veri tabanı oluşturma, uygulama yazılımlarını tüm müdürlüklere yansıtma, daha yaygın ve bütünleşik kullanımı yaygınlaştırma, gerekli veri aktarımlarını sağlama, coğrafi bilgi sistemleri ile birleştirme ve belediyemizin yasal olarak yürütmekle sorumlu olduğu bütün hizmetleri “vatandaş odaklılık” temel ilkesi kurallarına uygun hale dönüştürme, hizmet hareketlerinin izlenebilir, ölçülebilir ve iyileştirilebilir olarak verilebilmesini sağlama, belediyemiz içinde süreç tabanlı bir iş modeli kurup kurumsal hafızayı oluşturma, vatandaş başvuru masalarını süreç tabanlı sisteme dâhil etme, e-belediye yazılımlarını yenileme, coğrafi bilgi, arşiv yönetim ve elektronik belge yönetim sistem yazılımları ile uyumun sağlanması işlerinin bir bütünlük içinde gerçekleştirilebilmesi sağlanmıştır.

E-Belediye

Kurumumuz tarafından yürütülen olan e-devlet sistemi vatandaşlarımızın internet üzerinden Ödeme İşlemlerini ve Bilgi Sorgulamalarını rahatlıkla ve güvenle yapmalarını sağlayan bir sistem olarak hizmete sunulmuştur.

E-Devlet Entegrasyonu

e-Devlet kapısı (www.turkiye.gov.tr) ile Belediyemiz arasında yapılan entegrasyonlar kapsamında; Arsa Rayiç Değer Sorgulama, Nöbetçi Eczane Sorgulama, Beyan Bilgileri Sorgulama, Sicil Bilgileri Sorgulama, Tahakkuk Bilgileri Sorgulama, Tahsilat Bilgileri Sorgulama gibi hizmetler vatandaşımıza sunulmaktadır.

Komşu Masa

Şişli halkıyla iletişimin ve etkileşimin güncel teknolojik imkanlar kullanılarak farklı platformlardan erişebilmektedir. Bu iletişim kanalları;

- Bizzat Komşu Masa’ya müracaat,
- Telefonla iletişim,
- Whatsapp hattı üzerinden yazarak iletişim,
- Komşu Masa web sayfasından ulaşımdır.

Kullanılan uygulama iletişim kanallarından topladığı şikâyet, görüş, öneri ve tüm mesajlarını ortak bir platformda bir araya getirilmesi, bu mesajların ilgili müdürlüklere ve birimlere yine tek bir uygulama ile iletilmesi, geri dönüşlerinin takibi ve yeniden vatandaşa geri bildirimin yapılması ve son durum bilgisinin iletilmesi işlemini gerçekleştirir. Tüm bu süreçlerin raporlanabilir, yönetilebilir ve yedeklenebilir bir iletişim ve etkileşim platformu olabilmesini Bilgi İşlem Müdürlüğü sağlamaktadır. 504 aktif kullanıcı bulunmaktadır. Tüm yetkiler Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. 32 müdürlüğe eğitimler ve programla ilgili birebir destek Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından verilmektedir. Müdürlüklerin konuları ve konu başlıklarının gruplandırılması Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Komşu Masa için kullanılan tüm tabletlerin takibi ve desteği sağlanmaktadır. Programda talep edilen geliştirmeler için analiz dokümanları oluşturularak, firmaya iletilir ve takibi sağlanır. Programla ilgili hatalar ya da yapılan geliştirmelerin testleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. 25 mahalle muhtarlığındaki görevli personele Komşu Masa sistemi kurularak eğitimleri verilmiştir. Müdürlüklere bağlı 164 alt birim mevcuttur. Talep edilen müdürlüklere, alt birim kullanıcıları oluşturularak müdürlüklerin başvuru takipleri kolaylaştırılmıştır. Komşu Masa başvurularının web sitesinden alınması sağlanmaktadır. Komşu Masa’da atılan SMS sistemi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından takip edilir.

EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

32 müdürlük tarafından kullanılan, kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların yapıldığı bir sistemdir. KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) entegrasyonu sağlanmış olup, kurum dışı yazışmalar kep üzerinden gönderilmektedir. Yazışmalar elektronik imza ve mobil imza ile onaylanmaktadır. Atılan her e-imza sonrasında evraklar zaman damgası ile damgalanmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi DETSİS (Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi) ile entegre çalışmaktadır. Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi (UETS) ile EBYS entegrasyon çalışmaları devam etmektedir. Kurumda kullanılan e-imzalar için başvurular Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. E- imzalar TÜBİTAK’tan temin edilmektedir. OCR lisansı alınmış, EBYS ile entegre edilmiştir. Evrak aramada tam metin tarama yapılabilmektedir. EYP 2.0’a geçildi.

Personel Takip Sistemi

Belediyemiz bünyesinde çalışan 2833 personelin geçiş kontrolleri, kart yetkilendirmeleri, HES kodu ve aşı kartı takipleri sistem tarafından yapılmaktadır. 71 adet kart ve biyometrik parmak okuyucu cihaz lokasyonlara konumlandırılmıştır. Taleplere göre altyapı ihtiyaçları ve montajlar teknik servisimiz tarafından yapılmaktadır. Başkanlık ana hizmet binasında yedi adet geçiş turnikesinin rutin bakımları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Sistemle ilgili genel arıza ve güncellemeler firma ile koordineli müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Başkanlık hizmet binamıza gelen vatandaşlarımızın giriş kayıtları, HES kodu sorgulamaları ve aşı kontrolleri de Sağlık Bakanlığı sistemiyle entegre bir şekilde sistem üzerinden anlık kontrol edilmektedir. 2021 yılında sistemin yönetim bilgi sistemiyle entegrasyonları yapılarak personellere ait tüm kayıtların eşleşmeleri sağlanmıştır.

Araç Takip Sistemi

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü’ne bağlı 226 araç aktif olarak sistem tarafından takip edilmektedir. Üç adet Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü’ne bağlı 112 entegrasyonlu araç takip cihazlarının lisansları yenilenmiştir.

Kamera Takip Sistemi

2021 yılında Fen İşleri Müdürlüğümüz ile birlikte belediyemiz bünyesinde hizmet veren 58 noktanın kamera sistemlerinin yeni teknolojiye uygun bir şekilde revizyon işlemleri yapılmıştır. Uzaktan erişim bağlantıları sağlanarak arıza takipleri yapılmaktadır. Başkanlık ana hizmet binasında bulunan 240 adet kameradan arızalı olan 160 adet kamera müdürlüğümüz öz kaynaklarıyla ihale yapılmaksızın yenilenerek, çalışır hale getirilmiştir. Bunun yanı sıra Güvenlik Amirliğinden gelen taleplere anında müdahale yapılmaktadır. Tüm kurum genelinde toplamda 835 adet güvenlik kamerası ve 60 adet kamera kayıt cihazı (NVR/DVR) ile aktif olarak, yasal mevzuata göre 21 günlük kayıt tutabilecek şekilde hizmet sağlanmaktadır. 25 mahalle muhtarlığımızda bulunan NVR/DVR kayıt cihazlarına ve kameralara hizmet verilmektedir.

Hastane Bilgi Yönetim Sistemi

Sağlık İşleri Müdürlüğümüze bağlı hizmet veren Paşa Tıp Merkez, Ayazağa Kurtuluş Tıp Merkezi ve Sağlık İşleri Müdürlüğü merkez binada 'Tıp Data' programı kullanılmakta olup tüm hasta kayıtları, muayene ve rapor işlemleri, laboratuvar testleri program üzerinden takip edilmektedir. Program üzerindeki modül yetkilendirmeleri, kullanıcı işlemleri müdürlüğümüz tarafından oluşturulmaktadır. Sanal sunucularımızda kurulu programın barındırma hizmetleri ve tüm yedekleme işlemleri müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Laboratuvar sonuçları, web sitesinden çevrimiçi görüntülenebilmektedir. PACS cihazı kurulmuş olup, yapılan tüm görüntülemelere web sitesinden barkod numarası ile ulaşılabilir. E-Nabız ve Medula sistemi ile entegrasyonlar sağlanmıştır.

Doküman Yönetim Sistemi / Dijital Arşiv

Dijital arşiv yetkileri üst yazı ile yapılan taleplere istinaden müdürlüğümüz tarafından tanımlanmaktadır. Üretilen evrakların sisteme taranarak indexlenmesi müdürlüğümüz tarafında yapılarak fiziki arşiv birimine yönlendirilmektedir. Sistem üzerinde organizasyon şemasına uygun bir şekilde güncellemeler müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Kurumumuz müdürlüklerinden altı tanesinin (İmar ve Şehircilik, Yapı Kontrol, Plan Proje, Fen İşleri, Emlak İstimlak ve Kentsel Dönüşüm) toplam 2021 yılı içerisindeki tarama adeti 179.687'dir. Eski ve yeni dosyaların tamamının fiziki arşiv düzenlenmesi (kutulama), müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Mükerrer kayıtların tekrar taranmasının önüne geçilmesi için ayrıştırma çalışması yapılmaktadır.

Merkezi Yazıcı Sistemi

Kurum genelinde bulunan 420 adet usb / network yazıcılar kullanıcıların bilgisayarlarından söküldü. İhale gereği 100 adet güvenli baskıyı destekleyen kartlı, çok fonksiyonlu ve 45 adet merkezi yazıcı sistemini destekleyen yazıcı kurulumları tamamlandı. Yenilenen yazıcılar sayesinde elektrik tüketiminde büyük ölçüde tasarruf sağlanmaktadır. Güvenli Baskı Yazılımı ile baskı adetlerinde yıllık %30 - %35 oranında tasarruf sağlanması planlanmaktadır. Papercut uygulaması aracılığı ile tüm kullanıcıların baskı adetleri ve yazdırma özellikleri kontrol altına alınmıştır. Cihazların arıza, bakım ve toner değişim kontrolleri müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir.

Otopark Takip Sistemi

Dervişeroğlu ve Lala Şahin otoparkında bulunan güvenlik kameraları, yeni teknolojiye uygun bir şekilde revize edilmiş olup Maçka otopark mobosuna herhangi bir olumsuzluğa karşı kamera sistemi kurulmuştur. Topağacı ve Tuğrul otoparkında bulunan güvenlik kamerası sistemlerinin yenilenmesi projesi devam etmektedir. Tüm otoparklarda plaka tanıma sistemli otopark yönetim sistemleri kurulmuş olup ödeme bilgileri merkezden takip edilebilmektedir. Uzaktan arıza takibinin yapılabilmesi, mobil ödeme sistemlerinin çalıştırılabilmesi amacıyla internet altyapısı olmayan noktalara Turknet ve Turktelekom işbirliği ile altyapı çalışmaları sürdürülmektedir.

KVKK / 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi

KVKK çalışmalarını yürütmek üzere 32 müdürlüğe resmi yazı yazıldı ve her müdürlük için iki temsilci belirlenmesi istendi. Temsilciler yine resmi yazı ile bildirildi. 8 Şubat 2021, pazartesi günü müdürlük temsilcilerine eğitim verildi. Eğitim esnasında dağıtılmak üzere broşür, dosya, antetli çalışma kağıdı (a4) ve veri envanteri çalışma örneği hazırlandı. ŞİŞLİ BELEDİYESİ VERİ ENVANTERİ oluşturuldu. Şişli Belediyesi telefon hatlarına, KVKK metni okutularak sesli anons eklendi. Aydınlatma metni hazırlanarak, ana bina başta olmak üzere diğer birimlere asıldı. Şişli Belediyesi web sitesine aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ Yönetmelikleri eklendi. Kurum çalışanlarının farkındalık kazanması ve konu hakkında bilgilenmesi için, Şişli Belediyesi portalına broşürün dijital hali, kanunlar ve Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun yayınladığı videolardan derlenen çalışma eklendi. 19 Şubat 2021, cuma günü muhtarlar ve Kent Konseyi'ne KVKK farkındalık eğitimi verildi. 19 Şubat 2021, cuma günü başkan yardımcıları, müdürler ve kurum yöneticilerine KVKK ve Bilgi Güvenliği Farkındalık Toplantısı gerçekleştirildi. Kurumsal maillerin alt metni olarak kullanılmak üzere KVKK gizlilik yazı şablonu oluşturuldu, eklenmesi üzerine çalışmalar başlatıldı. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne memur, sözleşmeli memur ve kadrolu işçilere imzalatmak üzere aydınlatma metni ve gizlilik sözleşmesi hazırlanarak gönderildi. İmzalatma işlemlerine başlandı. Komşu Masa ve Komşu Kart web siteleri için aydınlatma ve açık rıza metinleri hazırlandı. Satın alma ve İhale Birimi'nde kullanılmak üzere tedarikçi taahhütnamesi ve tedarikçi açık rıza metinleri hazırlandı. Kurumda ilgili kişilerden veri toplanan formlara KVKK ve açık rıza metinleri eklendi. 13.04.2021 – 19.04.2021 – 09.06.2021 -06.07.2021 – 19.10.2021 – 25.10.2021 tarihlerinde Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ile ilgili eğitimler verildi. (Meclis Salonunda) Tüm müdürlüklerden risk analizleri istendi, riskli durumlar için düzeltici önleyici faaliyetler belirlendi. Önlem almak üzere aksiyonlar başlatıldı. Bilgi Güvenliği Politikaları hazırlandı ve Şişli Belediyesi portalında yayınlandı. Bilgi Güvenliği Genel Politikası, tüm kurumda asansörlerin yanına asıldı. Bilgi Güvenliği Genel Politikası, web sitesine eklendi. Bilgi Güvenliği prosedürleri hazırlandı. 26.10.2021 tarihinde video konferans sistemi üzerinden tüm kuruma Bilgi Güvenliği farkındalık eğitimi verildi. BGYS kapsamında kullanılan tüm form ve listeler revize edildi. İç Denetçi eğitimleri verildi. Kurum içi denetime hazırlık yapıldı. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi El kitabı ve broşürü hazırlandı. 3000 adet basıldı ve kurum çalışanına dağıtıldı. Bilgi güvenliğinin zafiyete uğramaması için gerekli teknik ve sistemsel önlemler alındı.

Web Sitesi & Mobil Uygulamalar

Kurum genelinde hizmet veren web sitelerinin barındırma ve domain işlemlerinin takibi yapılmaktadır. İştirak şirketlerin alt sitelerinin alan adı hizmetlerinin takibi yapılmaktadır. 2021 yılında Medya Müdürlüğü işbirliği ile kurumsal web sitemizin arayüz ve içerik sayfa düzenlenmeleri, talepler doğrultusunda yapılmaktadır. 2021 yılı Kasım ayında web sitesinin arayüzünün ve içerik sayfalarının yenilenmesi işi

tamamlanmış olup test ortamındadır. E-bilet sistemi entegrasyonları devam etmektedir. Önceki dönemden kalan ve erişim problemleri olan mobil uygulamalar Google Play ve Apple Store'dan kaldırılarak yenilenme süreci başlatılmıştır.

Komşu Kart

Tüm personelin yetkileri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından verilmektedir. Analiz Dokümanları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından hazırlanmaktadır. Geliştirmeler ve hatalar Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından çözüme ulaştırılır. Komşu kart çalışanlarına eğitimler verilmektedir. Saha ekiplerinin kullandığı altı tabletin kurulumu sağlanmış olup destek verilmektedir. Web sitesi ve mobil uygulama takip edilmektedir. Sosyal kart ve çevre kartlar aktivasyon işlemleri takip edilmektedir. Anlaşmalı işletmeler ve anlaşmalı sağlık kuruluşları ile yapılan indirim oranları web sitesinde yayınlanmaktadır. Apple Store ve Play Store ile anlaşma sağlanarak mobil uygulama geliştirilmiştir. Atık toplama günleri Belnet üzerinden girişleri sağlanarak, konum bilgisi ile birlikte web sitesinde görüntülenmektedir. Web sitesinde / mobil uygulamada vatandaşlar kart aktivasyonunu ve bakiye sorgulama işlemlerini görüntüleyebilmektedir. 42.681 kart dağıtılmıştır, 34 anlaşmalı sağlık kuruluşu, 423 anlaşmalı işletme girişlerinin yapılması sağlanmıştır.

Benim BÜTÇEM

Benim BÜTÇEM çalışması kapsamında toplantı davetleri için Strateji Geliştirme Müdürlüğümüzden gelen talep üzerine web sitesinde ve sms sisteminde gerekli çalışmalar yapılmıştır. Yapılan tüm toplantılara ve sunumlara eşlik edilerek teknik destek hizmeti verilmiştir. Meclis kararı ile açılan Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi için sistem üzerinde gerekli tanımlamalar yapıldı. Mail grubu oluşturuldu. consul.benimbutcem.com ve benimbutcem.com adreslerinin alan adı ve barındırma hizmetleri oluşturularak, canlı yayına alındı. Vatandaşlarımız tarafından yapılan oylamalar sistemlerimiz üzerinde güvenli bir şekilde depolanmaktadır.

İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi

10.08.2021 tarihinde Kent-Yol ile birlikte yürüttüğümüz İSG Yol Haritası programı geçilmiştir. İş yeri hekimlerine, iş sağlığı uzmanlarına, İş Sağlığı ve Güvenliği Biriminde ve Kent-Yol çalışanlarına ayrı ayrı eğitimler verilmiştir. İş yeri hekimleri, işe yeni başlayan çalışanların sağlık gözetimlerini yaparak sisteme girişlerini sağlamaktadırlar. İş sağlığı ve güvenliği uzmanları düzeltici önleyici faaliyetleri ve iş kazalarını programa işleyip takip edebilmektedir. Tüm kurum çalışanların sicil bilgileri, iş yeri bilgileri düzenlemeleri yapılarak programa aktarımları yapılmıştır.

SMS Sistemi

2021 yılında SMS sistemimizde daha önce oluşturulan gruplardaki kullanıcılar tekilleştirildi. Gönderim yetkisi Medya Müdürlüğü çalışanlarına verilmiştir. Diğer müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda SMS grupları eklendi. Toplamda 133 grup ve 213628 adet kullanıcı SMS listesinde mevcuttur. Listelerin belirli periyotlarda güncellenmesi için Medya Müdürlüğüne bilgi verildi. Anlık bakiye kontrolü tarafımızca yapılmakta olup 2021 yılı içerisinde gönderimler arttığı için ikinci kez sms bakiye alımı gerçekleştirilmiştir. Laboratuvar sonuçlar, e- belediye sistemi için hızlı SMS paketine geçiş yapılarak doğrulama kodlarındaki sorun giderilmiştir. 2021 yılı içerisinde gönderilen toplam başarılı SMS adeti 18.181.362'dir.

IP Telefon ve Santral Sistemi

Kurum genelinde kullanılmakta olan ve Turktelekomdan hizmet alınan 400'e yakın sabit analog pstn devrelerin tespitleri yapıldı.170 adeti kapatılarak, kalan numaraların Komşu Masa (4443112) numaramıza yönlendirilmesi yapıldı. Başkanlık ana hizmet binasında kullanılmak üzere yapılan ihale neticesinde 550 adet standart özelliklerde, 60 adet üst yöneticilerimiz için çok fonksiyonlu IP telefon alımı gerçekleştirildi. Bu proje ile teknolojik ömrünü tamamlamak üzere olan dijital ve analog hatların bağlı bulunduğu santral devreden çıkarılarak, tüm çağrıların sanal santral sistemi üzerinden yönlendirilmesi planlanmaktadır. 444 31 12 numaralı hattımızın altyapı iyileştirme çalışmaları yapılarak Turktelekom işbirliği ile Perpa Tic. Mer. bulunan Telekom santralinin fiber üzerinden başkanlık binamıza taşınması sağlanmıştır. Komşu Masa tarafında kullanılan masaüstü telefonlar kaldırılarak softphone uygulaması ile hizmet vermeye başlanmıştır. Bu sayede tıklı ara özelliği de kazandırılmıştır. Komşu Masa – santral entegrasyonu devam etmektedir.

Kurumsal Mobil Hatların Takibi

Kurum genelinde 129 adet ses hattı, 65 adet data hattı, 240 adet gprs (M2M) hattı bulunmaktadır. 32 adet mobil imza entegrasyonu mevcuttur. 13 hattımıza sahada kullanılan PDKS cihazları için statik IP adresi tanımlandı. 17 hattımızda kurumsal uygulamalara tabletlerden erişim sağlanabilmesi için APN tanımlanmıştır.

Coğrafi Bilgi Sistemleri

Kurumumuzda Çalışan CBS Uygulamaları

- Kent Rehberi
- Web İmar Durum Uygulaması
- Web Askı Uygulaması
- E-belge Başvuru Uygulaması (Çok yakında devreye alınacak.)
- Belnet Kurumiçi CBS Web Uygulaması
- Netigma Developer Uygulama Geliştirme Arayüzü
- NetCad Masaüstü Uygulaması
- Esri CBS Uygulamaları

Kent Rehberi

Vatandaşa online olarak CBS verilerimizi sunduğumuz web uygulamamızdır. Şu an uygulamamızda kadastro, adres, imar planları, eski eserler, acil toplanma alanları, nöbetçi eczaneler, parklar, geri dönüşüm noktaları, Şişli için önemli noktalar, ortofoto ve uydu görüntüleri, 360 sokak görüntüleri, İspark otoparkları ve İETT durakları gibi veriler paylaşılmaktadır.

Web İmar Durum Uygulaması

Vatandaşın adres bilgisi ya da ada/parsel bilgisi girerek bilgi amaçlı imar durum belgesi alabildiği uygulamadır.

Web Askı Uygulaması

Yeni yapılan plan ve plan tadilatlarının askıya çıkarıldığı web uygulamasıdır.

İmar E-Belge Başvuru Uygulaması

Vatandaş ya da müelliflerin belediyemize gelmesine gerek kalmadan yapı ruhsatı (yeni, tadilat, isim değişikliği yeniden ruhsat gibi) ve imar durum belgesi başvurularını yapabileceği ve ruhsat yazım sürecine kadar tüm işlemlerini halledebileceği bir süreç yönetim sistemidir. Vatandaş sisteme e-devlet şifresiyle giriş yapacak ve sisteme talep edilen dosyalarını yükleyecek, başvurusu hakkında her aşamada kendisine SMS ve e-posta ile bilgilendirme yapılacak, evrakın hangi aşamada ve kimde beklediği anlık olarak görüntülenebilecektir. Çalışmaları tamamlanmış olup test aşamasındadır.

Belnet Kurumiçi CBS Web Uygulaması

Belnet uygulaması kurum içinde masaüstü NetCad uygulamasına gerek kalmadan çalışan bir web uygulamasıdır. Burada belediyemizin tüm CBS verileri sunulmakla birlikte, içerisinde birçok müdürlüğümüzün ve birimimizin işlerini yürüttüğü uygulamalar da yer almaktadır. Ayrıca Netigma Developer uygulamamız sayesinde CBS birimimizdeki personelimizin geliştirdiği uygulamalar da Belnet içerisinde sunulmaktadır.

Belnet İçerisindeki Uygulamalar

Aşağıdaki uygulamalarda ilgili verinin sorgulaması, görüntülenmesi gerekli ise yetkili kişilerce verinin güncellenmesi gibi işlemler yapılmaktadır. Uygulamaların bazıları zorunlu, bazıları ise personelin isteği üzerine hazırlanmıştır.

1. Kadastro/Numarataj Uygulaması
2. Plan Yönetim Sistemi Uygulaması,
3. Tadilat Süreç Yönetimi Uygulaması,
4. Plan Askı Uygulaması,
5. Blok Etütleri Uygulaması,
6. Park Bilgi Sistemi Uygulaması
7. Belediye Hizmet Noktaları Uygulaması,
8. Yapı Formları Uygulaması,
9. Kimlik Uygulaması,
10. Tapu Uygulaması,
11. Taşınmaz Bilgi Sistemi Uygulaması,
12. Komşu Kart Uygulaması,
13. Geri Dönüşüm Uygulaması
14. Korona ile Mücadele Uygulaması

Netigma Developer Uygulama Geliştirme Arayüzü

Belnet uygulaması içerisine web uygulamaları geliştirmemizi sağlayan uygulamadır. Belnet içerisindeki Taşınmaz Bilgi Sistemi, Park Bilgi Sistemi gibi birçok uygulama CBS birimimiz tarafından geliştirilmiştir.

NetCad Masaüstü Uygulaması

Kurumumuzda yetkili son kullanıcıya kurulumu yapılmış olan ana CBS Programıdır. Adres, kadastro, plan ve tadilat gibi ana veri girişleri ve Resmi İmar Belgesi NetCad Masaüstü ile oluşturulmaktadır.

Esri CBS Uygulamaları

Kurumumuzda Esri ürünleri de bulunmaktadır.

ArcGIS Desktop ve ArcGIS Pro, 3D ve Spatial Analiz araçları, Portal For ArcGIS, ArcGIS ForServer, Web Adapter ve Data Store ürünleri bulunmaktadır. Kurumumuzda son kullanıcı tarafında NetCad ürünleri kullanıldığı için Esri ürünleri şu an sadece CBS birimi tarafından ve talep eden personel tarafından kullanılmaktadır.

Yapılan Entegrasyon Çalışmaları

CBS veri tabanındaki veriler ile MIS (FlexCity) veri tabanındaki verilerin birbirileri ile tutarlılığı ve veri bütünlüğü açısından sorunlar olması dolayısıyla iki veri tabanı arasında entegrasyon çalışmaları başlatılmıştır. MIS'teki veriler alınarak Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü veri standartlarına göre veriler incelenmiş UAVT kodları yazdırılmıştır, MIS'te eksik olan veriler ise eklenmesi için raporlanmıştır.

Çalışmalar tamamlandığında iki veritabanında aynı sayıda adres verisi olacaktır. Ayrıca veri bütünlüğü için adres verisi; sadece sorumlusu olduğu Emlak ve İstimlak Müdürlüğü personeli tarafından düzenlenecektir. MIS tarafında kullanılacak adres CBS veri tabanından gelecektir. Belnet haritası Flexcity içerisinde açılacak, Belnetten Flexcity içerisindeki bir veri de okunabilir olacaktır.

Belnetteki imar e-belge uygulamasında yapılan başvurularda oluşan tahakkuklar otomatik olarak Flexcity'e düşmektedir.

Kullanılan Servisler

- TKGM Tapu Servisi: İçişleri Bakanlığı e-belediye uygulaması ile tüketilmektedir. Kurumda e-imzası ve yetkisi olan personel kullanabilmektedir.

- NVİ MAKS Servisleri: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ile İmar Müdürlüğü personeli kullanmaktadır. Adres ve yapı belgeleri bu servisle oluşturulmaktadır.
- NVİ KPS Servisleri: CBS(Belnet) ve MIS(FlexCity) uygulamalarında kullanılmaktadır. Kişi bilgileri bu servisten yararlanılarak alınmaktadır.
- KAYSİS: FlexCity EBYS Uygulamasında kullanılmaktadır. EBYS’de kurumların DETSİS kodları bu servis sayesinde kullanılabilir.
- İBB 360 Servisi: Kent Rehberi ve Belnet Uygulamasında kullanılmaktadır. İBB’nin çekmiş olduğu 360 sokak görüntüleri görünmektedir.
- İEO Nöbetçi Eczane Servisi: Kurumsal web sitesi ve Kent Rehberi uygulamasında kullanılmaktadır.
- İBB Açık Veri Portalı: Kent Rehberi uygulamasında kullanılmaktadır. İspark otoparkları, İETT durakları gibi veriler görüntülenmektedir.

Sistem, Ağ ve Güvenlik

2021 yılı içerisinde sistem, ağ ve güvenlik altyapı sistemi iyileştirme çalışmaları günümüz teknolojilerine uyumlu hale getirilmiş olup geliştirmeler devam etmektedir.

- Yeni yönetim bilgi sistemi (Flexcity) ağ, sistem ve bilgi güvenliği altyapısı kurgulanıp tamamlandı.
- benimbutcem.com ve consul.benimbutcem.com tüm altyapı, barındırma hizmeti ve bilgi güvenliği işlemleri tamamlandı.
- İş güvenliği ve sağlığı uygulaması tüm altyapı, barındırma hizmeti ve bilgi güvenliği işlemleri tamamlandı.
- Şişli Belediyesi otoparkları tüm ağ altyapısı oluşturuldu. Tüm otoparkların verilerinin belediyede barınması sağlandı.
- Kullanıcıların şifre işlemlerini kendi kendilerine değiştirebilmelerinin sağlanması için şifre.sisli.bel.tr uygulaması devreye alındı.
- Sağlık hizmetleri birimlerine hizmet eden Tıp Data uygulamasının tüm lokasyonlarda dağıtık bulunan sistemleri merkez bina sistem odasına taşındı.
- Felaket kurtarma çalışmaları tamamlandı. Olağanüstü durumlarda Şişli Belediyesi hizmetlerinin kesintiye uğramadan devamlılığı sağlanmış oldu. Felaket durumunda kesintisiz iletişimin sürmesi başarılı şekilde test edildi. Güvenlik duvarı lisans yenileme işlemleri gerçekleştirildi.
- Komşu Kart projesi altyapı ve barındırma işlemleri gerçekleştirildi.
- Merkezi yazıcı sistemi iletişim barındırma ve yedekleme işlemleri tasarlanıp tamamlandı.
- Zaafiyet testleri sonucunda çıkan güvenlik açıkları kapatılarak sistem güvenliği artırıldı.
- Şişli Belediyesi merkez veri merkezinde sanallaştırma altyapısı güncellemeleri gerçekleştirildi yeni güncel altyapı kurulumu tamamlandı.
- Ulaşım Hizmetleri idari bina da sistem odası kurularak tüm ağ altyapısı yenilendi ve kamera sistemleri tek bir merkezde toplandı.
- Merkez binada ve dış lokasyonlarda ip telefon altyapısı kuruldu. Ses ve data birbirinden ayrı şekilde devreye alındı.
- Şile Dinlenme Tesisinde hotspot wifi altyapısı kurulup tüm tesisi kapsayacak şekilde devreye alındı.
- Beş adet otopark ağ altyapısı kurularak merkezden raporlama ve anlık takip sistemi kuruldu.
- Tüm dış birimler ve mobolara internet altyapısı kurularak anlık PDKS verileri alınmaya başlandı.
- Ek hizmet binası tüm bina için ağ altyapı çalışmaları, kamera sistemleri, girişte numaratör sistemi kurularak devreye alındı.
- Gıda market için ağ altyapısı, kamera sistemleri kesintisiz ups sistemi devreye alındı.
- Spor merkezlerine mahalle evlerine ağ altyapısı ve kamera sistemleri kurularak devreye alındı.

Teknik Servis

2021 yılı içerisinde Teknik Servis birimimiz gelen tüm sorunlara başarılı bir şekilde müdahale etmiştir.

EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

BİRİM ADI	YILI	Gelen Evrak	Giden Evrak
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2021	2900	1091

BİRİM ADI	YILI	Gelen Evrak	Giden Evrak
Tüm Müdürlükler	2021	81557	46493

Yazı İşleri Müdürlüğü

Yapılan İşlem Adı	Sayısı
Genel Evrak Şefliği Gelen Muhtelif Evrak Sayısı	32.712
Genel Evrak Şefliği Giden Muhtelif Evrak Sayısı	20443
Genel Evrak Şefliği Kurye Yoluyla Giden Evrak Sayısı	1588
Genel Evrak Şefliği Posta Yoluyla Giden Evrak Sayısı	20443
KEP Gelen Evrak Sayısı	13169
KEP Giden Evrak Sayısı	10064
Alınan Meclis Karar Sayısı	130
Alınan Encümen Karar Sayısı	1719
Komşu Masa Başvuru Sayısı	86
Maçka Evlendirme Memurluğu-Kıyılan Nikâh Sayısı	1609
Kurtuluş Evlendirme Memurluğu-Kıyılan Nikâh Sayısı	436
Toplam Kıyılan Nikâh Sayısı	2045
Nikah Ücreti Harçları	576.722,29 TL.

MECLİS TOPLANTILARI



NİKAH İŞLEMLERİ



Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüz 2021 faaliyet yılı içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler stratejik planda yer aldığı şekli ile gerçekleştirilmiştir.

YAĞLAMAHANE BİRİMİ

Bir personel çalışıyor, yıl içerisinde yaptığı işler:

YAPILAN İŞ	ADET/KG
Kuru gres yağlama	100 kg
20*50 Motor yağı	389 kg
15*40 Motor yağı	250 kg
10*30 Motor yağı	18 kg
5*30 Motor yağı	493 kg
46 No hidrolik yağı	404 kg
90 No. şanzıman yağı	113 kg
140 No. diferansiyel yağı	88 kg
ATF Direksiyon yağı	34 kg
Antifriz kullanımı	133 kg
Yağ filtresi	37 Adet
Hava filtresi	34 Adet
Polen filtresi	5 adet

OTO ELEKTRİK BİRİMİ

İki personel çalışıyor, yıl içerisinde yaptığı işler:

YAPILAN İŞ	ADET/KG
AKÜ	53 Adet
Araç şarj ve marj	33 Adet
Silecek kol ve süngerleri	60 Adet
Stop ve camları	40 Adet
Far	10 Adet
Far ampulü	180 Adet
Flaşör	14 adet
Stop ampulleri	650 Adet
Sinyal bambası	12 Adet
Kalorifer ve fan motoru	14 Adet
Kalorifer peteği	5 Adet
Silecek motoru	4 Adet
Fren ve geri vites müşiri	16 adet
Araç yan şerit lambaları	48 Adet
V kayışı	10 Adet
Mazot şamandırası	5 Adet
Akü kutup başları	40 Adet
Sigorta	200 Adet
Far fişleri	8 Adet

BÜYÜK VE KÜÇÜK ARAÇ BİRİMİ

Dört personel çalışıyor, Büyük Araç Biriminde:

YAPILAN İŞ	ADET/KG
Baskı Balata değişimi	10 Adet
Mazot Filtresi değişimi	30 Adet
Radyatör değişimi	8 Adet
Hava Filtresi Valfi	2 Adet
Denge ve Viraj demir lastikleri	11 Adet
Turbo ve Monifolt Contası	8 Adet
Makas bağlantısı	2 Adet
Egzoz demiri	3 Adet
Debriyaj alt merkezi	4 Adet
Debriyaj üst merkezi	3 Adet
Damper pompası	2 Adet
Rot başı	6 Adet
Muhtelif Araç genel bakım işleri	150 Adet

Küçük Araç Biriminde:

YAPILAN İŞ	ADET/KG
Muhtelif araç genel bakım işleri	76 Adet
Debriyaj bakım	30 Adet
Ön takım bakımı	42 Adet
Fren bakımı	45 Adet
Motor revizyonu	4 Adet
Turbo bakımı	3 Adet
Triger seti	12 Adet
Partikül filtre temizlik ve bakımı	12 Adet

KAPORTAHANE BİRİMİ

İki personel çalışıyor, yıl içerisinde yaptığı işler:

YAPILAN İŞ	ADET/KG
Kaporta Revizyon	23 Adet
Reflektör	20 Adet
Paçalık yapımı	20 Adet
Çekomastik ve kaporta işleri	4 Adet

KİLİTHANE VE DÖŞEMEHANE BİRİMİ

İki personel çalışıyor, yıl içerisinde yaptığı işler:

YAPILAN İŞ	ADET/KG
Muhtelif araçların koltuk ve kilit işi	270 Adet
Sahne kurulumu	80 Adet
Koltuk tamiri (Nazım Hikmet ve Cemil Candaş Kültür Merkezleri)	250 Adet

FRENHANE BİRİMİ

İki personel çalışıyor, yıl içerisinde yaptığı işler:

YAPILAN İŞ	ADET/KG
Fren balatası	15 Adet
Fren disk	6 Adet
El freni teli ve halatı	4 Adet
Rot başı	8 Adet
Fren hortumu	5 Adet
Kliper tamir tk.	10 Takım
Kompresör hortumu tamir bakım	4 Takım
Far fişleri	8 Adet



2021 YILI İÇERİSİNDE GELEN TALEPLERE VERİLEN ARAÇ DESTEĞİ

YAPILAN İŞ	İL DIŞI	İL İÇİ	TOPLAM
CENAZE HİZMETLERİ	210	1090	1300
EŞYA TAŞIMA DESTEĞİ	60	660	720
SPORTİF FAALİYETLERE ARAÇ DESTEĞİ	20	320	340
KÜLTÜREL ETKİNLİKLERE ARAÇ DESTEĞİ	30	150	180
MİLLİ EĞİTİME VERİLEN ARAÇ DESTEĞİ		110	110
DİĞER KAMU KURUMLARINA VERİLEN ARAÇ DESTEĞİ	23	160	183
ENGELLİLERE VERİLEN ARAÇ DESTEĞİ	34	186	220
KURUMLARA VERİLEN BİNEK ARAÇ DESTEĞİ	201	14.200	14.401
PERSONELİN TAŞIMA HİZMETİ HERGÜN SABAH AKŞAM	HER GÜN 20 ARAÇ		
KOMŞU MASA ŞİKAYETLERİ VE DİREK TALEPLER	18	1.440	1.458
KATILIMCI BÜTÇE RİNG SEFERLERİ	HER GÜN 2 ARAÇLA YAPILIYOR		
TAMİR EDİLEN ARAÇ SAYISI	-----	-----	10.800

İŞ MAKİNELERİ BİRİMİ

Bir personel görev yapmış olup; iş makinelerinin günlük olarak atölye birimimizde yapılabilecek düzeyde olan arızalardan (hidrolik hortumu, radyatör, motor kulağı, V kayışı, genel bakım gibi işler yerine getirilmektedir.

LASTİKHANE BİRİMİ

İki personel görev yapmış olup; Belediyemiz mülkiyetinde bulunan araçlara yıl içerisinde alım işleri yapılan ve mevsimlik çalışma koşullarına uygun olarak kışlık ve yazlık olarak değişimleri gerekli olan 252 adet kışlık ve yazlık yeni lastik takılmış 310 adet muhtelif ebatlarda lastik tamiri gerçekleştirilmiştir.



Ayrıca: 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 44. maddesine dayanılarak ve Taşınır Mal Yönetmeliğinin 22. maddesinde yer alan tüketim suretiyle çıkış kapsamında olan, zaman içerisinde kırılma, bozulma ve aşınma sonucu kullanılmaz durumdaki tüketim malzemeleri (metal ve metal ürünleri vb.) hurda malzemeler Müdürlüğümüz hurda bölümünde stoklandığından. Makine ve Kimya Endüstrisi Hurda San. A.Ş. ye Belediye Meclisimizin kararı ile satışının yapılması.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Hukuk İşleri Müdürlüğü temel olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38. maddesinin "C" bendi uyarınca Belediye Başkanı tarafından verilen vekaletnameye istinaden ve 1136 sayılı Avukatlık Kanunu hükümleri içerisinde Şişli Belediyesine karşı adli ve idari yargı yerlerinde açılan dava ve icra takipleriyle, Şişli Belediyesi tarafından üçüncü şahıslara karşı adli ve idari yargı yerlerinde açılan dava ve icra takiplerinde Belediye Başkanlığını ilk ve temyiz mahkemeleri düzeyinde temsil etmek; dava ve takipleri sonuçlandırmakla ve dava şartı olarak arabuluculuk görevleri bulunmaktadır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün yerine getirmekte olduğu görevler, 5393 ve 1136 sayılı Kanun hükümleri dışında, Şişli Belediye Meclisince onaylanan "Hukuk İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği" hükümlerine uygun olarak yürütmektedir.



- Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülen vergi davalarına hukuki katkı sunulması ve mahkemece duruşma verilmiş olması halinde bu tür vergi davalarının duruşmalarına, murafaalarına ve keşiflerine Başkanlık onayı ile katılmak,
- Başkanlık makamınca verilen onay çerçevesine, Başkanlığımıza bağlı birimlerin görev alanlarında ortaya çıkan hukuki sorunların çözümüne yönelik olarak yazılı hukuksal görüş vermek,
- Belediye Encümeni tarafından istenilmesi halinde, Encümene teklif olunan hususa ilişkin dosya incelenerek takdir ve gereği Encümene ait olmak üzere görüş bildirmek,
- Başkanlık makamından talep olan ve müdürlüğümüz görevi alanına giren iş ve işlemleri yerine getirmek.

Müdürlüğün yasal yapısı ve işlevi itibarı ile icracı bir müdürlük yapısı bulunmadığından değişken hedefleri bulunmamaktadır. Verilen hizmetler arasında özellikle vatandaşlarımıza verilen hizmetler plan ve program içerisinde olmadığı gibi vatandaşa doğrudan hizmet verilmektedir. Hukuksal görüş istemleri ise istenilen görüşün konusuna bağlı olarak değişiklik göstermektedir.

01.01.2021 – 31.12.2021 tarihleri arasındaki hizmet ve faaliyetlerimizin dökümü sayısal parametrelerle aşağıda sıralanmıştır.

Gelen/ Giden Evrak Sayısı	3093
Yeni adli dava sayısı	247
Yeni idari dava sayısı	222
İstenilen Mütalaa Sayısı	18
Verilen Mütalaa Sayısı	17
Arabuluculuk Görüşmeleri	157
Sonuçlanan Adli ve İdari Dava Toplam Sayısı	249
Lehe Sonuçlanan Dava Sayısı	146
Aleyhe Sonuçlanan Dava Sayısı	103

Dış İlişkiler Müdürlüğü

Belediyemiz Stratejik Planı dâhilinde tespit edilen stratejik amaç ve hedeflere yönelik ve Müdürlüğümüz çalışma yönetmeliğine uygun olarak yürütülen faaliyet ve proje bilgilerimiz aşağıdaki gibidir.

Mutfakta Umut Var / Sosyal Mutfak Projesi

Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Programı (WFP), Alman Uluslararası İş Birliği Kurumu (GIZ) ve Belediyemiz ortaklığında hayata geçirilen “Sosyal Mutfak” projesi ihtiyaç sahibi Suriyeli mülteciler, diğer etnik gruplara mensup göçmenler ve ihtiyaç sahibi Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için geçim kaynaklarına erişim fırsatları yaratılması ile birlikte ihtiyaç sahibi bireylere de sıcak yemek desteği sağlamayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda, ihtiyaç sahibi ailelere ulaştırılmak üzere günlük 1.500 öğün sıcak yemek üretimi Şişli Belediyesi Aşevi’nde yapılmaktadır. WFP, aşçıları tarafından verilen eğitimler ile desteklenen çalışanlar mesleki olarak mutfak deneyimi kazanmıştır.

Sosyal uyumun sağlanmasına katkı sağlamak ve eşit şekilde ihtiyaç sahibi tüm kesimler için istihdam yaratılmasına destek olmak amacıyla proje kapsamında Aşevi’nde çalıştırılmak üzere 21 Suriyeli, 14 Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı proje süresince istihdam edilmiştir. Özellikle COVID-19 salgını sürecinde işlerini kaybeden bireylerin gıda ve sıcak yemek ihtiyaçları artmıştır.



Salgın döneminde ortaya çıkan ihtiyaca istinaden kurgulanan projenin devamlılığı için üç kurum arası iyi niyet mektubu imzalanmıştır. Sosyal Destek Müdürlüğü ile birlikte yürütülen projenin üçüncü yılına girerken PEP-Ekonomik Fırsatların Desteklenmesi Programı Direktörü Sayın Alberto Vega Exposito ve beraberinde ki GIZ heyetiyle Belediyemize ziyaret gerçekleştirmiştir.

‘Mutfakta Umut Var’ projesi, mültecilere kamu sektöründe geçici istihdam yoluyla toplumu entegre etme fırsatı veren Sosyal Mutfak projesine dönüşmüştür. Proje şu anda üçüncü aşamasındadır. Proje süresince Şişli’deki hanelere 1.151.778 yemek dağıtımı yapılmıştır. Yarıyı geçici koruma sağlanan Suriyeli mültecilerden oluşan, Belediye Sosyal Mutfak’ında 78 kişi istihdam edildi. Bu oran aynı zamanda Türk ve Suriyeliler arasında sosyal uyum için bir fırsat sunmaktadır. Proje kapsamında toplam 4.668,081 TL kaynak yaratılmıştır.

Charlottenburg-Wilmersdorf ve Şişli İşbirliği

Mart ayında çevrimiçi olarak yapılan ilk temaslar neticesinde Sosyal Haklar, inovasyon, katılımcılık, hareketlilik, kültür – sanat, şehircilik ve kentsel gelişim konularında işbirliği protokolü imzalamak amacıyla Belediyemizden bir heyet Almanya’nın Berlin kentine bir ziyaret gerçekleştirmiştir. Belediyecilik hizmetleri noktasında yapılan faaliyetler, ilgili birimlerin yöneticileri tarafından Şişli Belediyesi heyetine sunumlar aracılığıyla aktarılmıştır.



Bunun yanı sıra planlanan çeşitli saha ziyaretleri kapsamında Charlottenburg-Wilmersdorf Belediyesi ve Berlin eyalet hükümeti ile ortak proje yürüten sivil toplum kuruluşları ile görüşmeler yapılmıştır. Heyetimizin Berlin ziyareti sonrası iade-i ziyaret kapsamında Charlottenburg-Wilmersdorf heyeti, ilçemize dört günlük bir çalışma ziyareti gerçekleştirmiştir. Bu ziyarette Belediyemizin yürüttüğü projeler ve hizmetler neticesinde yapılan faaliyetler, ilgili birimlerin yöneticileri tarafından Charlottenburg-Wilmersdorf Belediyesi heyetine sunumlar aracılığıyla aktarılmıştır. Sosyal politikalar kapsamında Belediyemizin hizmet veren birimlerine saha ziyareti gerçekleştirilerek yerinde incelemelerde bulunulmuştur.

Yeni Yıl Hediye Paketi

Belediyemiz adına, Türkiye’de bulunan yabancı misyon temsilcileri ve uluslararası kuruluşların temsilcilerine ülkemizin yöresel ürünlerini tanıtmak amacıyla hazırlanan 90 adet yılbaşı paketi hazırlanarak, dağıtımı yapılmıştır.

Danışmaya Başvuru Yapan Yabancı Çiftlerin Evlilik İşlemleri

Şişli Belediye Başkanlığına yabancı uyruklu kişilerce yapılan evlilik başvuruları hakkında ilgili kişilere bilgi verilmektedir. Gerekli evraklar listesi İngilizce olarak ifade edilerek başvuru yapanlara destek verilmektedir.

Yuva Derneği ile SINC (Social Inclusion) Sosyal Katılım Projesi-(Stuttgart Çalışma Ziyareti)

Sosyal Katılım İçin İşbirliği Projesi – Sivil Toplum Diyalogu VI Dönem – “Çok Kültürlü Bölgelerde Sosyal Katılımın Teşvik Edilmesi” hibe programı kapsamında Belediyemiz iştirakçi olarak katılım sağlamıştır. Türkiye, Almanya ve İsveç olmak üzere toplamda üç çalışma ziyareti; belediye – sivil toplum ilişkisi çerçevesinde sosyal içerme konusunda bilgi paylaşımı ve saha ziyareti şansı sunmaktadır. Bu bağlamda Sosyal Destek Hizmetler Müdürü ve Müdürlüğümüz emrinde görev yapan personelimiz, bahse konu Stuttgart saha ziyaretine katılım sağlayarak yerinde incelemelerde bulunmuştur.

Başkonsolosluk Ziyaretleri

Şişli sakinleri adına Şişli Belediye Başkanı Sayın Muammer KESKİN, ülkelerin milli günlerinde konsolosluklara resmi yazılar göndermiştir. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü vesilesiyle İstanbul'daki kadın başkonsoloslarımıza tebrik kartı gönderilmiştir. Kültürel ve teknik değişime dayalı çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

Bila Tserkva Belediyesi (Ukrayna-Kiev)

Ukrayna'nın Kiev şehrinde yer alan Bila Tserkva'dan bir heyet Şişli Belediye Başkanı Muammer KESKİN tarafından karşılandı. Her iki şehir temsilcisi de şehirleri ve belediye politikaları hakkında kısa bilgi verdi. Toplantı, Ukrayna'nın Bila Tserkva kentine saha ziyareti düzenlenmesi kararı ile sona erdi.



Aş Ortağım

Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Programı, Şişli Belediyesi ve Fazla Gıda ortaklığıyla gerçekleşen 'Aş Ortağım' projesi fazla üretimi olan gıda firmaları ile güvenli gıdaya ulaşmakta sorun yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşları aynı platformda buluşturmuştur.

Gıda sektörü işletmelerine ait satışı gerçekleştirilemeyen ve gün sonunda israf olacak gıda ürünlerinin belediyemiz aracılığıyla ihtiyaç sahibi hanelere ulaştırılmaktadır.

Tedarik edilen ürünlerin bir kısmı Aşevi ve Gıda Bankası üzerinden ihtiyaç sahipleriyle buluşturuluyor. Böylece, gıda sektörü ile ihtiyaç sahibi haneler arasında bir köprü kurarak sosyal destek sağlanırken, 'Sıfır Açlık' ve 'Sıfır Atık' hedeflerine ulaşmaya bir adım daha atmış bulunuyoruz. Proje kapsamında Dünya Gıda Programı Ülke Direktörü Nills Grede ilçemize ziyarette bulunmuştur. 6 aylık süre içerisinde 22 işletmenin katkısıyla birlikte, toplam 19.503 adet gıda israfı önlenerek, 72 aileye destek verilmiştir.



Koto Belediyesi (Japonya)

Koto Belediyesi, Japonya'da depremin olumsuz etkilerini azaltmak için iyi uygulamaları olan bir yerel yönetimdir. Koto Belediyesi özel bir şirketle işbirliği yaparak deprem sırasında ve sonrasında kesintisiz iletişim sağlayan bir radyo üretmiştir. Bu güzel örnek sosyal medya üzerinden öğrenilmiş ve Koto Belediyesi'nin görevlileri ile iletişime geçilmiştir. Koto Belediyesi'nden iki adet numune talep edilerek Japonya'dan ilçemize tedarik edilmiştir.

ECCAR, European Coalition of Cities Against Racism (Irkçılık Karşıtı Avrupa Şehirler Koalisyonu)

UNESCO tarafından 2004 yılında Nürmberg'de kurulmuştur. ECCAR, yerel yönetimlerin ayrımcılık ve ırkçılık karşıtı politikalar oluşturmaya ve yabancı düşmanlığına karşı mücadele edilebilmesine yönelik yerel eylem planları ve politikalar üretilmesine imkân sağlayacak bir platformdur. Bahse konu platforma, 2021 Aralık ayında, Fransa'nın Bordeaux şehrinde gerçekleşen genel kurula, Belediyemizi ve ilçemizi anlatan sunum Müdürlüğümüz personeli tarafından yapıldıktan sonra Belediyemiz'in üyelik yenileme talebi oylanarak ECCAR üyeliğine katılımı sağlanmıştır.

Türkland Okuma Performansı

Türkiye'den Almanya'ya Göç'ün 60. yılı kapsamında; Türkiye'den Almanya'ya iş gücü sağlamak amacıyla ülkelerinden ayrılan yurttaşlarımızın yaşantılarını, yaşadıkları zorlukları ve entegrasyon süreçlerini topluma aktarmak ve göç konusunda farkındalık yaratmak amacıyla Nazım Hikmet Kültür Merkezi'nde okuma performansı gerçekleştirilmiştir.

Proje Döngüsü Eğitimi

Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu desteği ile kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla Sosyal Destek Hizmetler Müdürlüğü ve Dış İlişkiler Müdürlüğümüzden toplam altı kişiye proje döngüsü yönetimi eğitimi verilmiştir.

Katılımcı Bütçe (Kore)

Katılımcı bütçe (Benim Bütçem) çalışması bürokratik düzeyde kardeş şehirlerimizden biri olan Seocho-gu Belediyesi tarafından desteklenmiştir. Seocho-gu'nun desteğiyle birlikte diğer Koreli yetkililerle görüşülmüştür. Kore'de oldukça yaygın olan katılımcı bütçeyle ilgili gerekli materyalleri toplayıp Türkçeye çevirisi sağlanarak dünyadaki katılımcı bütçeye ilişkin yönetmelik örnekleri bürokratik sistemimize uyarlanmıştır. Ayrıca bu çeviri Şişli için güzel bir örnek olmuş ve konuyla ilgili bilgi edinmek veya uygulamak isteyenlerin yararına sunulmuştur.

Mahalle Afet Gönüllüleri

Şişli Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Dış İlişkiler Müdürlüğü, Mahalle Afet Gönüllüleri ve Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu (GIZ) ile afet riskini ilçe sakinlerine tanıtırıp afet risk yönetişimini güçlendirip aynı zamanda afet yönetimine zemin hazırlamaya yönelik faaliyetler planlanmıştır. Mahallelerde bilinçlendirme toplantıları yapıp, Mahalle Afet Gönüllüleri kurulmuştur. Böylece mahallenin ihtiyaç analizi yapılarak gerekli araç-gereç ve donanım ihtiyacı belirlenmiştir. Yapılan eğitimler sonucu başarılı bir şekilde eğitimi tamamlayan mahalle gönüllülerine sertifika verilerek bir farkındalık yaratılmıştır. Projenin sürdürülmesi için Müdürlüğümüz tarafından kaynak geliştirilmiştir.



Argüden Akademi "Entegre Belediye İyi Yönetişim Modeli" Projesi

Avrupa Konseyi'nin 12 yerel iyi/demokratik yönetim ilkesini işlevsel hale getirmeyi amaçlayan projede, karar vericilerin ve uygulayıcıların kullanıma yönelik kurumsal yönetim mekanizmalarını, kuralları, prosedürleri ve standartları oluşturarak veya var olanları revize ederek 'Avrupa Yönetişim Mükemmelliği Markası'nın alınmasını ve bu bağlamda yerel yönetimler için sürdürülebilir kalkınmaya, iyi yönetime ve hak temelli sosyal politikaya katkıda bulunması beklenmektedir. Bu kapsamda Belediyemiz bahse konu model için pilot uygulama olarak 12 ilkeye yönelik ihtiyaç analizi tespit edilerek söz konusu markayı alarak Türkiye'de yerel yönetimler için öncü bir adım atmış olacaktır.

Türkiye'deki Akredite Alman STK'ları ile Toplantı

Friedrich Ebert (FES) Heinrich Böll, Mercator, Konrad Adenauer'in katılımıyla bir toplantı düzenlenmiştir. Sayın Belediye Başkanı Muammer KESKİN, hem belediye düzeyinde hem de Şişli ile Almanya'daki kardeş şehirler arasındaki ilişkiyi geliştirmek için olası işbirliklerini görüşmek üzere belirtilen STK'larla bir araya gelmiştir.

Lozan Belediyesi (İsviçre Konfederasyonu)

Sayın Belediye Başkanımız Muammer KESKİN Lozan'a resmi bir ziyaret gerçekleştirmiştir. Lozan Belediye Başkanı Grégoire Junod'a nezaket ziyaretinde bulunarak şehirlerarası ilişkilerin başlaması hususunda niyet beyan etmiştir. Lozan Belediye Başkanının Mayıs ayında İstanbul Şişli'ye iade ziyaret yapması planlanmaktadır. Bu kapsamda çalışmalar başlatılmıştır.

Avrupa Konseyi ROMACTED Programı

Romacted Programı, iyi yönetim ve Romanların yerel düzeyde güçlendirilmesini teşvik etmek amacıyla Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi arasında yürütülmekte olan ortak bir programdır. İzmir Konak, Edirne, Samsun Canik, Zonguldak Ereğli ve Şişli Belediyeleri bu projeyi uygulamak için pilot alan olarak seçilmiştir. Programın amacı, yerel yönetimlerin kapasite geliştirmesi ve Roman vatandaşların yerel plan ve projelere etkin katılımı yoluyla siyasi iradeyi güçlendirmek ve yerel kalkınmayı desteklemek, Roman vatandaşları bireysel düzeyde güçlendirmektir. Program, insanların temel haklarını kullanmalarına, kapasite ve becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmak, toplum düzeyinde kurumların Romanların topluma kazandırılışı, iyi yönetim kavramlarını uygulamaya koyma konusundaki bağlılık, kapasite, bilgi ve becerileri arttırmayı yönelik çalışmalar içerir. Şişli ilçe sınırlarında ikamet etmekte olan Roman yurttaşların sorunlarına yönelik yerel halk ve belediye arasındaki ilişkinin güçlendirilmesi ve hızlı çözüm üretilmesi noktasında önem arz eden programa devam edilmektedir. Belirtilen projeye Akhisar, Canik, Edirne, Gaziantep Büyükşehir, Gömeç, İstanbul Büyükşehir, Karadeniz Ereğli, Konak, Muratlı, ve Uzunköprü gibi atanan yerel yönetimlerle birlikte yürütmeye karar verilmiştir.

Küresel İlkeler Sözleşmesi (Global Compact)

Birleşmiş Milletler Global Compact, sürekli rekabet içindeki iş dünyasına ortak bir kalkınma kültürü oluşturmak üzere evrensel ilkeler öneren yenilikçi bir kurumsal sorumluluk yaklaşımıdır. Evrensel olarak kabul görmüş 10 ilkenin benimsenmesi ve her sene bu ilkeler ışığında faaliyetlerin raporlanması temeline dayanan sözleşmeye taraf olmak tamamen gönüllülük esasına dayanmaktadır ve her türden kurumun (özel sektör ve kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, belediyeler, vakıflar, dernekler ve eğitim kurumları) katılımına açıktır. Belediyemiz, sözleşmelere bağlılığını teyit ederek ilerleme raporunu hazırlamaya başlamıştır.

Kadın Danışma Merkezi Projesi

Tüm dünyada yaşanmakta olan şiddet vakalarında görülen artış sonrasında Hollanda Krallığı İstanbul Başkonsolosluğu ve Amsterdam Belediyesi ortaklığında Sosyal Destek Hizmetler Müdürlüğü'nün yürütücüsü olduğu Şişli'de Kadın Danışma Merkezi kurulmuştur. Merkez ikinci yılına girerken toplam 243 başvuru alarak şiddet mağduru kadına hizmetleri sağlamıştır. İstanbul'da kadın danışma merkezi olan İBB dahil 10 belediyenin dahil olduğu bir irtibat ağı kurulmuştur. Bu ağın sorumlusu ve yürütücüsü Şişli Belediyesi Kadın Danışma Merkezidir. Şişli Belediyesi tarafından tahsis edilen binada sağlanan bu hizmetin temelleri Amsterdam Belediyesi ile kurulan temaslardan neticesinde atılmıştır.

2021 Yılı İçerisinde Belediyemiz İçin Yaratılan Dış Kaynak

Başta Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün faaliyet alanına giren konular olmak üzere 2021 yılında toplam 4.704.593,34 TL kaynak yaratılarak ilçenin ve belediyenin ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli projeler geliştirilmiştir.

Medya Müdürlüğü

- 01 Ocak - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında çeşitli medya platformlarında (İnternet medyası, ulusal ve yerel televizyon kanalları, ulusal ve yerel yayın yapan gazeteler, dergiler ve haber ajansları) Şişli Belediyesi, Muammer Keskin, Cemil Candaş Kent Kültür Merkezi ve Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi hakkında yayınlanan haber sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Anahtar Kelimeler	Haber (Adet)
Şişli Belediyesi	9.337
Muammer Keskin	3.082
Cemil Candaş Kent Kültür Merkezi	209
Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi	555
Toplam	13.183

Anahtar Kelimeler Üzerinden Medyada Yayınlanan Haber Sayıları

- 01 Ocak - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında çeşitli medya platformlarında Şişli Belediyesi ile ilgili çıkan haberlerin tasnifi aşağıdaki şekilde olmuştur.

Şişli Belediyesi	Haber (Adet)
Yazılı Basın (Yerel ve Ulusal)	1.096
Televizyon	900
İnternet Medyası	7.341
Toplam	9.337

Medyada Şişli Belediyesi ile İlgili Çıkan Haberlerin Tasnifi

- 01 Ocak - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında çeşitli medya platformlarında Muammer Keskin ile ilgili çıkan haberlerin tasnifi aşağıdaki şekilde olmuştur.

Muammer Keskin	Haber (Adet)
Yazılı Basın (Yerel ve Ulusal)	458
Televizyon	70
İnternet Medyası	2.554
Toplam	3.082

Medyada Muammer Keskin ile İlgili Çıkan Haberlerin Tasnifi

- 01 Ocak - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında çeşitli medya platformlarında Cemil Candaş Kent Kültür Merkezi ile Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi ilgili çıkan haberlerin tasnifi aşağıdaki şekilde olmuştur.

Cemil Candaş Kent Kültür Merkezi	Haber (Adet)
Yazılı Basın (Yerel ve Ulusal)	36
Televizyon	3
İnternet Medyası	170
Toplam	209

Medyada Cemil Candaş Kent Kültür Merkezi ile İlgili Çıkan Haberlerin Tasnifi



100. YILINDA LOZAN SERGİSİ

Şişli Belediyesi tarafından hayata geçirilen "İlk ve Son Barış 100. Yılında Lozan" sergisi kapılarını 27 Ekim'de açtı. Mecidiyeköy'de bulunan tarihi Likör Fabrikası'nda açılan sergi sanatseverleri 20 Kasım'a kadar ağırlayacak. Boyut Yayınları'nın işbirliğiyle hayata geçirilen sergi, Cumhuriyet döneminin bilgi, belge

ve yorumlarıyla yaşadığımız toprakların yakın geçmişine ilişkin yeni bilgiler ve yorumlar edinilmesine olanak sağlayacak içeriğe sahip. Sergi, Avrupa'da 100 yıldır bozulmadan devam eden tek barış antlaşması olan Lozan'a dair belge, makale, fotoğraf ve haritalardan oluşuyor.

Cumhuriyet Gazetesi - 30 Ekim 2021



CHP'li Şişli Belediyesi'nden bir ilk

Yapılacak harcamalara mahalleli karar verecek

İSTANBUL CHP'li Şişli Belediyesi, dünyada 2 binin üzerindeki belediyede uygulanan katılımcı bütçe sistemini Türkiye'ye getirdi. "Benim bütçem" adıyla uygulamaya konulan projeye, belediye bütçesinin kullanımında ilçede yaşayanların fikirlerinin alınması ve söz hakkının olması amaçlanıyor. Proje kapsamında ilçedeki 25 mahallede düzenlenecek toplantılar geçtiğimiz hafta başladı. Fulya Mahallesi'ndeki toplantıya katılan Şişli Belediye Başkanı CHP'li Muammer Keskin, "Verimli bir toplantı gerçekleştirdik, projemizi anlattık, komşularımızın

fikirlerini aldık. Toplantıya katılan, fikir beyan eden, sorular soran tüm komşularımıza teşekkür ederim. Şişli'yi beraber yönetiyoruz" dedi.

"Benim Bütçem" uygulamasındaki mahalle toplantıları sonrası bir çalıştay düzenlenecek. Çalışmaya katılacak gönüllüler, mahallelerde belirlenen talepleri ve öncelikleri anlatacak. Daha sonra belediyenin, zorunlu giderler haricindeki harcanabilir faaliyetler bütçesinin yüzde 5'i ile yüzde 25'i arasındaki kısmı müzakereye açılacak. Belediye bütçesinin hangi projelere harcanması gerektiği halkın oyuyla belirlenecek. (sözcü)

Sözcü Gazetesi - 26 Haziran 2021

Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi	Haber (Adet)
Yazılı Basın (Yerel ve Ulusal)	53
Televizyon	19
İnternet Medyası	483
Toplam	555

Medyada Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi ile İlgili Çıkan Haberlerin Tasnifi



Şişli'de 'Komşu Kart' ile temiz çevre hedefleniyor

Şişli Belediyesi'nin geleceğe temiz bir çevre, kendini yenileyen doğa ve sağlıklı yaşam alanları bırakmak amacıyla başlattığı 'Şişli Komşu Kart'ın tanıtım toplantısı, Harbiye Cemil Topuzlu Açıkhava Tiyatrosu'nda gerçekleştirildi. Şişli Belediye Başkanı Muammer Keskin'in evsahipliğinde gerçekleştirilen tanıtım toplantısına; İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı Ekrem İmamoğlu'nun yanı sıra CHP'li milletvekilleri ve vatandaşlar katıldı.

PROJENİN MİMARİ ANTALYA

Ocak 2021'de projeye başladıklarını belirten Muammer Keskin, amaçlarının ambalaj atıklarını çöpten ayrılarak geleceğe temiz bir çevre, kendini yenileyen doğa ve sağlıklı yaşam alanları bırakmak olduğunu belirtti. "Biz bu hizmetimizle kâğıt, plastik, cam ve metal gibi yendi değerlendirmeye olanağı olan ambalaj atıklarını komşularımıza

diyen Keskin, projeye katan komşularını desteklediklerini de sözlerine ekledi.

Komşu Kart'ın para puan, aynı destek, nakit desteği, asker ailesi desteği, indirim kart, sağlık kart, pati kart ve öğrencilere burs desteği gibi farklı fonksiyonu sunduğunu belirten Keskin, ambalaj atıklarını ödülle buluşturma fikrini, bir dayanışma örneği olarak, Antalya Muratpaşa Belediyesi'nden aldıklarını sözlerine ekledi. Keskin, "Görev geldiğimizden beri toplumu belediyeçilik anlayışıyla çalışıyoruz, toplumu belediyeçiliğin olmazsa olmazı ise dayanışma. Sevgili dostlar, geleceğimizi tehdit eden doğa tahribatını durdurmak ve zararı geri çevirmek mümkün. Atacağımız küçük adımlarla bile bu tahribatı durdurabiliriz. Çocuklarımızı yaşayabilir bir dünya miras bırakabiliriz."

'Şişli Komşu Kart' tanıtım toplantısının ardından çevre hareketiyle önemli çalışmalarını

Plak tutkunlarına festival



Şişli Belediyesi'nin bu yıl ilk kez 18-19 Eylül tarihlerinde Feriköy Organik Pazar otopark alanında düzenleyeceği Şişli Plak Festivali, müzikseverleri bir araya getirecek.

Fatma Girik adına kız yurdu açıldı



Bir süredir Şişli'deki Darüşşafaka Fizik Tedavi Merkezi'nde tedavi gören Yeşilçam'ın usta ismi Fatma Girik adına geçtiğimiz günlerde bir kız yurdu açıldı. 1989-1994 yılları arasında Şişli Belediye Başkanlığı yapan Girik'e vefa örneği gösteren yeni Başkan Muammer Keskin, yeni açılan kız yurduna sanatının adını verdi. "Fatma Girik Kız Yurdu"nın açılışının ardından sanatçıyı hastanede ziyaret eden Keskin, teşekkür plaketi takdim etti. Ziyarete usta ismin kardeşi Günay Girik ve yeğeni Ege Girik'in yanı sıra

- Müdürlüğümüzce 01 Ocak -31 Aralık 2021 tarihleri arasında gerçekleştirilen baskı işlemleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Baskı Çeşidi	Adet	(m2)
Afiş	11,979	4,321
Roll Up	180	-
Etiket (Sticker)	-	1,700
Pankart	6,662	26,648
Billboard	2,372	21,250
Megaboard	114	2,554
Gainboard	74	1,444
One Way Vision Baskı (Cam kaplama ve araç giydirme)	-	103
Vinil Baskı	-	1,734

Medya Müdürlüğü Baskı İşlemleri İstatistikleri



- Bulduğumuz sosyal medya mecraları takipçi/abone sayıları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Sosyal Medya Hesapları	Şişli Belediyesi
Twitter	47.412
Facebook	72.513
Instagram	31.873
YouTube	3.418

Sosyal Medya Hesapları	Muammer Keskin
Twitter	26.160
Facebook	20.377
Instagram	23.745
YouTube	134

İşletme Müdürlüğü

2021 yılı içerisinde yapılan faaliyetler aşağıdaki gibidir.

- 5 adet otoparkımızın işletilmesi devam etmiştir.
- Şile Tesislerimizden 1331 kişi yararlanmıştır.
- Derviş Eroğlu Düşün Salonunda 110 adet etkinlik gerçekleştirildi.

AYAZAĞA MESİRE ALANI

Ayazağa Bölgesinde bulunan 10 hektar 104 dönüm tahsisli 10 yıllığına Orman Bölge Müdürlüğü'nden kiralanmış ilçe halkımızın, vatandaşların ve derneklerin kullanabileceği piknik alanı olarak hizmet vermekteyiz. Müdürlüğümüze devir olduktan sonra barbeküler yapılmış, yeni tuvaletler ve yeni masalar alınmış olup çevre düzenlemeleri yapılarak halkımızın daha güzel zaman geçirebilmeleri için faydalı alanlar sağlanmıştır. 27/10/2015 tarihli 710/1894730 referanslı Başkanlık Oluru ve 02/11/2011 tarih 700 No'lu Encümen Kararı ile kiralanmıştır.

Adres: Ayazağa Mah. Yeşiltepe Mevki C Tipi Mesire Alanı

ŞİLE EĞİTİM VE DİNLENME TESİSLERİ

Belediyemizde çalışan personelin faydalanması amacı ile yapılan Şile Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Müdürlüğümüze bağlı olarak faaliyet göstermekte olup, tesiste mevcut bulunan tüm konutların bakım ve onarımları Fen İşleri Müdürlüğü'nce giderilmiş, konutlarda kullanılacak eşyalar ise Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nce yenilenmiştir. Tesislerden faydalanacak personelin isim ve dönemleri kurulan komisyonla belirlenmektedir.

Adres: Üsküdar Caddesi No:612 Şile / İstanbul

DERVİŞ EROĞLU KÜLTÜR MERKEZİ

Derviş Eroğlu Kültür Merkezi içinde bulunan düşün salonu Müdürlüğümüze bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Düşün salonunda düşün, nişan, kına, sünnet vb. etkinlikler için halkımıza ücret karşılığında kiraya verilmektedir. Düşün salonu kapasitesi ortalama 300 kişiliktir.

Adres: Feriköy Mh. Çobanoğlu Sk. No:101

DERVİŞ EROĞLU BÜFE

Derviş Eroğlu Kültür Merkezi içinde bulunan büfe Müdürlüğümüze bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Maliyeye bildirimi yapılmış yazar kasa koyulmuştur. Salondaki düşün, nikâh ve nişanlara yönelik faaliyet göstermektedir.

Adres: Feriköy Mh. Çobanoğlu Sk. No:101

MAÇKA EVLENDİRME DAİRESİ KAFETERYASI

Maçka Evlendirme Dairesi yanında bulunan kafeterya Müdürlüğümüze bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Maliyeye bildirimi yapılmış yazar kasa mevcut olup, salondaki düşün ve nikâhlara yönelik faaliyet göstermektedir.

Adres: Harbiye Mah. Kadırgalar Cad. No:9

OTOPARKLARIMIZ

Otoparkların Müdürlüğümüze devri hususunda 07.05.2014 tarih ve 2014/1411/1721132 sayılı Başkanlık Onayı alınmış olup, teslim tutanağı ile Emlak İstimlak Müdürlüğünden devralınmıştır.

TOPAĞACI OTOPARKI

Otoparkımız otomatik bariyer ve abonman kart sistemiyle çalışmakta olup, 6 katlı kapalı ve 240 adet araç kapasitesine sahiptir.

Adres: Nişantaşı İhlamur Yolu Sk. No:51/2

DERVİŞ EROĞLU OTOPARKI

Otoparkımız otomatik bariyer ve abonman kart sistemiyle çalışmakta olup, 3 katlı kapalı ve 120 adet araç kapasitesine sahiptir.

Adres: Feriköy Mh. Kuyulubağ Sk. No:101

OSMANBEY (TUĞRUL) OTOPARKI

Otoparkımız otomatik bariyer ve abonman kart sistemiyle çalışmakta olup, 2 katlı kapalı ve 65 adet araç kapasitesine sahiptir.

Adres: Meşrutiyet Mh. Tuğrul Sk. 12A

LALAŞAHİN AÇIK OTO PARKI

Otoparkımız otomatik bariyer ve abonman kart sistemiyle çalışmakta olup, 120 adet araç kapasitesine sahiptir.
Adres: Cumhuriyet Mah. Düzoğlu Sok. No: 6/A Şişli

MAÇKA EVLENDİRME AÇIK OTO PARKI

Otoparkımız otomatik bariyer ve abonman kart sistemiyle çalışmakta olup, 250 adet araç kapasitesine sahiptir.
Adres: Harbiye Mah. Kadırgalar Cad. No:9



Derviş Eroğlu Otoparkı



Osmanbey (Tuğrul) Otoparkı



Topağacı Otoparkı



Maçka Evlendirme Açık Otoparkı

Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü

01.01.2021– 31.12.2021 tarihleri arasında sunulan hizmetler ve faaliyetler:

Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü; Başkanlık Makamı ile muhtarlar arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlayarak hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan 25 mahalle muhtarlığından, Belediyemize Komşu Masa üzerinden veya bizzat, telefonla, maille, dilekçe ile vb. iletilen talep, şikayet, öneri ve isteklerinin uygun birimlere yönlendirip, yerine getirilip getirilmediğinin takibini yapmakta, Başkanlık Makamının talimatı doğrultusunda gerektiğinde Muhtarlık hizmet binalarının yapımı, bakım onarımı, abonelik ödemeleri (doğalgaz, su, elektrik, internet), mefruşat, kırtasiye, büro malzemesi vb. ihtiyaçlarının teminini de sağlamaktadır. Ayrıca Belediyemiz ile mahallede yaşayan vatandaşlar arasında iletişim ve koordinasyonu sağlamak amacıyla Mahalle Muhtarlıklarında; Şişli Belediyesi Komşu Masa İletişim Noktasında, bir Başvuru Personeli görevlendirilmiştir.

• 03 Ocak 2021 Pazar günü saat 11.00’de Başkanlık binası 1. Katta bulunan toplantı odasında Başkan Yardımcısı Ömer Lütfü ÖZENÇ, Destek Hizmetleri Müdürü, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürü ve Kent Konseyi görevlilerinin katılımı ile Mahalle Afet Gönüllüleri Acil Müdahale Derneği (MAG) temsilcisi tarafından “Afet” konulu toplantı yapılmıştır.

• 05 Şubat 2021 Cuma günü saat 14.30’da Başkanlık Meclis Salonunda Şişli Mahalle Muhtarları, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürü ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü’nün katılımı ile Mahalle Afet Gönüllüleri Acil Müdahale Derneği (MAG) temsilcisi tarafından “Gönüllü Örgütlenmeyle Deprem Hazırlık ve Acil Müdahale” konularında eğitim toplantısı yapılmıştır.

• Şişli Belediyesi ve Şişli Kent Konseyi paydaşlığında Katılımcı Bütçe çalışmaları başlamıştır. Belediye Meclis Üyeleri, bürokratlar, muhtarlar ile başlayan toplantılar, tüm paydaşlarla yapılarak bilgi alışverişinde bulunulmuş ve birlikte yol haritası çizilmiştir. Şişli’de 25 Mahallede yapılan sunumlar sonrasında, mahalle talep ve öncelikleri belirlenmiş, adaylık ve seçim süreçleri sonrasında Mahalle Bütçe Komiteleri ile Şişli Bütçe Konseyi oluşturulmuş, web sitesi kurulmuştur.

• Şişli Kent Konseyi, 11 Şubat 2021 tarihinde, Okul Aile Birliği ve Spor Kulüplerine Katılımcı Bütçe sunumu gerçekleştirildi.

• Şişli Kent Konseyi, 19 Şubat 2021 tarihinde, Hemşeri Dernekleri, Meslek Odaları ve Sendikalara Katılımcı Bütçe sunumu gerçekleştirildi.

• 19 Şubat 2021, Cuma günü saat 11.00’de, Başkanlık Meclis Salonunda Şişli Mahalle Muhtarlarının katılımıyla ‘Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’ ile ilgili eğitim toplantısı yapılmıştır.

• Şişli Kent Konseyi, 23 Şubat 2021 tarihinde, inisiyatifler ve Mahalle Meclislerine Katılımcı Bütçe sunumu gerçekleştirildi. Çalışma Grubu hazırlık süreçlerinde kendi içinde, yüz yetmişin üzerinde toplantılar gerçekleştirmiştir. Tanıtım broşürleri ve çeşitli iletişim amaçlı yayınlar ile Katılımcı Bütçe Yönergesi hazırlanmıştır.

• Katılımcı bütçe çalışmaları kapsamında tüm mahalle muhtarlarımız ziyaret edildi ve proje anlatıldı.

• Şişli Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu’nun kolaylaştırıcılığında, Şişli Belediyesi ve Şişli Kent Konseyinin öncülüğünde, Katılımcı Bütçe toplantılarımız başladı. Şişli’nin ihtiyaçları ve komşularımızın fikirleri doğrultusunda oluşturacağımız “Katılımcı Bütçe” için mahallelerimizde komşularımızla bir araya geldik.

• 22-23-24-25-26 Şubat 2021 Muhtarlıklar ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü, Kent Konseyi, Mahalle Afet Gönüllüleri Derneği Başkanı Hüseyin Karadayı ile birlikte deprem çalışmalarımızla ilgili mahalle muhtarlarımıza ziyarette bulunduk.

• 8 Mart 2021 Dünya Kadınlar Gününde Şişli Meydanı’nda kadın emeklerimizin sergilendiği stantılarımızı açtık. Bu etkinlik çerçevesinde meydana Sanat Derneği Kadın Cinayetlerinde hayatını kaybeden kadınların tablolarının yer aldığı bir sergi açtı.



• Şişli Belediyesi ve İstanbul Barosu Kadın Hakları Merkezi üyesi avukatlar tarafından, tüm mahallelerde ve Şişli meydanında kadın hakları ve şiddet konusunda hukuki destek sağlandı.

• 29 Nisan 2021, Cuma günü, saat 10.00'da, Başkanlık binasının 1. Katında bulunan Meclis Salonunda, Belediye Başkanımız Muammer KESKİN başkanlığında birim müdürleri ve mahalle muhtarlarının katılımı ile zoom üzerinden "Muhtarlar Toplantısı" yapılmıştır.

• 1-2 Haziran 2021 tarihinde, Nazım Hikmet Kültür Merkezi'nde, Belediye Başkanımız Muammer KESKİN başkanlığında Şişli Kent Konseyi, mahalle muhtarları, azalar, Sivil Toplum Kuruluşları, spor kulüplerinin katılımı ile Katılımcı Bütçe ile ilgili toplantı yapılmıştır.

• 8 Haziran 2021, Salı günü, Saat 10.00-12.00 arası, Belediye Meclis Salonunda "Sürdürülebilir Enerji ve İklim Değişiklikleri" konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.

• Şişli Belediyesi ve Şişli Kent Konseyi Girişimciler Meclisi olarak yenilikçi iş fikirlerinin hayat geçmesi ve yaygınlaşması amacı ile "1 Fikir 1 Şişli" yarışması düzenledi. Uluslararası bir boyuta sahip olan yarışmada kazananlar "1 Idea 1 World" Uluslararası Buluş, İnovasyon, Tasarım Yarışmasında Türkiye'yi temsil ettiler. 8 Haziran 2021 tarihinde, Şişli Belediyesinde düzenlenen törende kazanan projelerin sahiplerine Şişli Belediye Başkanı Muammer Keskin, Şişli Kent Konseyi Başkanı Şükran Eroğlu, Şişli Kent Konseyi Genel Sekreteri Bülent Kavaklı tarafından plaketleri sunuldu.



• 15 Haziran 2021, Salı günü, saat 14.00'de, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü 5.Kat Ortak Deneyim Atölyesinde Mülteci Destek Derneği, Paşa Mahallesi, Mahmut Şevket Paşa Mahallesi, Gülbahar Mahallesi, Eskişehir Mahallesi, Feriköy Mahallesi Muhtarlarının katılımı ile mahallelerde yaşayan mültecilerle ilgili bilgi toplantısı yapılmıştır.

• 22 Haziran 2021, Salı günü, saat 10.00'da, Başkanlık binasının 1. Katında bulunan Meclis Salonunda Belediye Başkanımız Muammer KESKİN başkanlığında Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürü, Temizlik İşleri Müdürü, Destek Hizmetleri Müdürü, Fen İşleri Müdürü, Park Bahçeler Müdürü ve Mahalle Muhtarlarının katılımı ile zoom üzerinden "Muhtarlar Toplantısı" yapılmıştır.

• 27 Temmuz 2021, Salı günü, saat 10.00'da, Başkanlık binasının 1. Katında bulunan Meclis Salonunda Belediye Başkanımız Muammer KESKİN başkanlığında Başkan Yardımcısı Osman DEMİR, Başkan Yardımcısı Nurettin TAN, birim müdürleri ve mahalle muhtarlarının katılımı ile zoom üzerinden "Muhtarlar Toplantısı" yapılmıştır.

• 28 Temmuz 2021, Çarşamba günü, saat 14.00'de, Feriköy Mahallesi, Baruthane Caddesi, No: 96 adresinde Duatpe Mahallesi Muhtarlığının yeni hizmet binasının açılış töreni yapılmıştır.

• 03 Ağustos 2021, Salı günü, saat 09.00'da, 1453 Çırpıcı Sosyal Tesislerinde, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Muhtarlıklar Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu 'Şişli Muhtarları Yönetişim Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

• 30 Ağustos Zafer Bayramımızı, Şişli Belediye Başkanımız Muammer Keskin, Şişli Kent Konseyi Yürütme Kurulumuz ve komşularımızla birlikte bando takımımız eşliğinde gerçekleşen fener alayımız ile büyük bir coşkuyla kutladık.

• 9 Eylül 2021 tarihinde Şişli Belediye Başkanı Muammer Keskin ve Şişli Kent Konseyi olarak Mahalle Afet Gönüllüleri Projesi Katılım Belgesi Törenine katıldık.

• 05 Ekim 2021, Salı günü, saat 10.00'da, Şişli Kaymakamı Ali Fuat TÜKEL başkanlığında, mahalle muhtarları ve mahalle sakinlerinin sorunlarını dinlemek üzere Türkiye Hastanesi Toplantı Salonunda yapılan "Muhtarlar ve Halk Toplantısı"na Belediye Başkanımız Muammer KESKİN, Başkan Yardımcımız Ömer Lütfi ÖZENÇ, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürü ve Şişli mahalle muhtarları katılım sağlanmıştır.

• 18 Ekim 2021, Pazartesi günü, "19 Ekim Muhtarlar Günü" nedeniyle Başkan Muammer KESKİN, Başkan Yardımcısı Elçin ÖNDER, Özel Kalem Müdürü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürü'nün katılımıyla mahalle muhtarları ve eşlerine akşam yemeği verildi.

• 19 Ekim Muhtarlar günü nedeniyle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden temsilciler, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürü ve Şişli Mahalle Muhtarlarının katılımı ile düzenlenen törende Maçka Cumhuriyet Parkı'nda Atatürk Anıtına çelenk konulmuştur.

• 29 Ekim 2021, Cuma günü, saat 09.00'da, Maçka Cumhuriyet Parkı'nda, Cumhuriyet Bayramı nedeni ile düzenlenen törene katılım sağlanmıştır.

- 10 Kasım 2021, Çarşamba günü, “10 Kasım Atatürk’ü Anma Günü” nedeni ile Maçka Cumhuriyet düzenlenen törene katılım sağlanmıştır.



- 16 Kasım 2021, Salı günü, saat 13.00’de, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü 5.Kat Ortak Deneyim Atölyesinde Halkla İlişkiler Müdürü, Medya Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürü, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürünün katılımı ile Şişli95 projesi ile ilgili bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

- 23 Kasım 2021, Salı günü, saat 10.00’da, Başkanlık Meclis Salonunda, Belediye Başkanımız Muammer KESKİN başkanlığında Başkan Yardımcılarımız, birim müdürlerimiz ve mahalle muhtarlarımızın katılımı ile toplantı yapılmıştır.



- 6 Kasım 2021, Cumartesi günü, Cemal Reşit Rey Konser Salonu’nda Şişli Katılımcı Bütçe Konferansı gerçekleştirilmiştir. CHP Genel Başkanı Kemal Kılıçdaroğlu’nun da katılım sağladığı etkinliğe Mahalle Bütçe Komiteleri, Şişli Bütçe Konseyi Temsilcileri, Şişli Kent Konseyi Bileşenleri ve tüm paydaşlar katılmıştır.
- 8 Kasım 2021 tarihinde, Şişli Kent Konseyi Kültür Sanat ve Turizm Meclisi, Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Evi’nde düzenlenen Sanat Kurumları ve Sanatçılar ile tanışma davetini gerçekleştirdi.
- Şişli Belediyesi ve Şişli Kent Konseyi paydaşlığında, 25 Kasım 2021 tarihinde, Kadına Yönelik Şiddetle Uluslararası Mücadele Günü nedeniyle Cemil Candaş Kültür Merkezi’nde Şişli Belediye Başkanı Muammer Keskin, Şişli Kent Konseyi Başkanı Şükran Eroğlu, İstanbul Barosu Başkan Yardımcısı ve İKB Koordinatörü Av. Nazan Moroğlu, Şişli Belediyesi Meclis Üyesi ve Derin Yoksulluk Ağı Kurucusu Hacer Foggo ve Şişli Kent Konseyi Kadın Meclisi Başkanı Arzu Kesim Tuncer’in katılımıyla bir etkinlik gerçekleştirdik.

B.2- Performans Sonuçları Tablosu

2021 yılı performans bilgilerimiz faaliyet ve proje bilgileri bölümünde beş Stratejik Amaç sayılmış ve 31 Stratejik Hedef ve toplam 163 adet Faaliyete ilişkin detaylarıyla sunulmuştur.

FAALİYET KODU	FAALİYET ADI		MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
SH 1.1	İhtiyaç sahibi bireyleri ve aileleri güçlendirmek için psikososyal destek ve ekonomik yardımlar, çeşitlendirilerek artırılabacaktır.					
F 1.1	1	Şişli’nin sosyo-ekonomik haritasının çizilmesi, dezavantajlı grupların ve ihtiyaçların belirlenmesi ve yerele özgü hizmet modellerinin geliştirilmesi için sivil toplum kuruluşları ve üniversitelerle işbirliğiyle araştırma-geliştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Yeni hizmet modellerinin geliştirilmesi için dış paydaşlarla gerçekleştirilen ortak proje sayısı	5 Adet	22 Adet
F 1.1	2	Bireyler, aileler ve gruplara yönelik koruyucu ve önleyici eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin dış paydaşlarla işbirliği içinde geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması.	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Sosyal hizmet alanında koruyucu-önleyici amaçla düzenlenen eğitimlerden yararlanan kişi sayısı	1.250 Kişi	7205 Kişi
				Psikolojik destek verilen kişi sayısı	75 Kişi	1192 Kişi
F 1.1	3	Kadınlara ve LGBTİ+ bireylere yönelik psikolojik, fiziksel, cinsel ve ekonomik şiddetle kararlilikla mücadele edilmesi; kadınların ve LGBTİ+ bireylerin çok yönlü olarak desteklenerek güçlendirilmesi, kadın sığınma evinin kapasitesinin geliştirilmesi.	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kadın sığınma evinin ihtiyaçlarının karşılanma oranı	100%	75%
				Kurulan kadın dayanışma hizmet birimi sayısı	1 Adet	0
				Dikim evinde istihdam edilen kişi sayısı	20 kişi	0
				Dikim evinde üretilen ürün sayısı	10000 adet	8100
				Oluşturulan acil yardım hattı sayısı	1 Adet	1 Adet
F 1.1	4	Engel durumu olan bireylerin ve ailelerinin güçlendirilmesi, bağımsız yaşam becerilerinin geliştirilmesi ve yaşamın her alanına katılımlarının desteklenmesi.	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Üniversite ve stk’larla işbirliği yapılarak engellilere ilişkin geliştirilen proje sayısı	3 Adet	2 Adet
F 1.1	5	İleri yaştaki bireylere ve yakınlarına, sağlıklı yaşlanma ve yaşlılıkta hayatı kolaylaştırmaya yönelik desteklerin sağlanması.	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Huzur evi hizmetinden faydalanan kişi sayısı	5 Kişi	4 Adet
F 1.1	6	Göçmen ve mültecilere yönelik destekleyici çalışmalar yapılması.	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Göçmen ve mültecilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10 Adet	20 Adet
				İlgili müdürlüklerle gerçekleştirilen odak grup toplantı sayısı	2 Adet	7 Adet

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 1.1	7	İhtiyaç sahibi birey, yaşlı, engelli, aile ve grupların, sosyal incelemeyle belirlenen ihtiyaçlarına uygun sosyal yardımlarla desteklenmesi.	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Sosyal inceleme sonucu asker ailesi yardımı hizmetinden yararlanan birey sayısı	180 Kişi	151 Kişi
				Barınma hizmetinden faydalanan kişi sayısı	10 Kişi	27 Kişi
				Sosyal ekonomik destek ihtiyacı olan vatandaşlara yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetinden faydalanan kişi sayısı	500 Kişi	31.946 Kişi
				Nakdi yardım hizmetinden faydalanan kişi sayısı	1.200 Kişi	1.231 Kişi
				Şişli halk kartı hizmetinden faydalanan kişi sayısı	1.750 Kişi	4.471 Kişi
				Kıyafet desteği hizmetinden faydalanan kişi sayısı	7.000 Kişi	973 Kişi
				Eşya desteği hizmetinden faydalanan kişi sayısı	500 Kişi	33 Kişi
				Evde sıcak yemek desteğinden faydalanan kişi sayısı (öğün sayısı)	547.500 Kişi	442.674 Kişi
F 1.1	8	Gıda Kurtarma ile Gıda Bankacılığı altyapısının kurulması ve birbirlerine entegre bir şekilde geliştirilmesi.	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kurulan gıda bankası sayısı	1 adet	1 adet
				Gıda bankasından faydalanan kişi sayısı	250 Kişi	284 Kişi
F 1.1	9	Şişlililerin doğum, evlilik, cenaze gibi özel günlerinde desteklenmesi (Hoşgeldin Bebek, ücretsiz nikah-fotoğraf-gelinlik kiralama hizmetleri, taziye hizmetleri).	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Taziye yemeği verilen kişi sayısı	25.000 Kişi	4.300 Kişi
F 1.1	10	Tatil yapma olanağı olmayan ailelere Belediyenin tesislerinde ve sponsorluk destekleriyle ücretsiz tatil imkanının sağlanması.	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ücretsiz tatil hizmetinden yararlanan kişi sayısı	750 kişi	Pandemi koşulları sebebiyle ücretsiz tatil hizmeti uygulamaya geçirilmemiştir.
SH 1.2		Toplum temelli sosyal hizmet yaklaşımıyla, Şişli genelindeki mevcut sosyal donatıların kapasitesi ve hizmet kalitesi yükseltilecek, belirlenecek ihtiyaçlar doğrultusunda yeni hizmet alanları oluşturulacaktır.				
F 1.2	1	Mahalle Evlerinin kurulması ve geliştirilmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mahalle Evlerinde sosyal hizmet alanlarında düzenlenen program ve eğitim sayısı	60 Adet	312 Adet
F 1.2	2	Gençlerin verimli vakit geçirebilecekleri ve desteklenecekleri Gençlik Merkezlerinin kurulması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Gençlik Merkezinde düzenlenecek eğitim sayısı	12 Adet	141 Adet

FAALİYET KODU	FAALİYET ADI		MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
SH 1.3	Şişlililerin yaşam koşullarını iyileştirici, koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve sosyal hizmetlerle eşgüdümü sağlanacaktır.					
F 1.3	1	Yaşlı, engelli, kronik hastalığı olan ve hizmete ihtiyaç duyan bireylere yönelik evde bakım, evde sağlık ve fizik tedavi hizmetlerinin geliştirilmesi ve artırılması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Evde bakım hizmeti uygulama sayısı	400 Adet	Pandemi tedbirleri sebebiyle evde bakım hizmetlerinin durdurulması ve mevcut durumda evde bakım hizmetlerinin altyapı çalışmalarının devam etmesi sebebiyle 1 kişiye kuaförlük hizmeti verilmiştir. 2022 yılında evde bakım hizmetlerinin devam etmesi planlanmaktadır.
F 1.3	1	Yaşlı, engelli, kronik hastalığı olan ve hizmete ihtiyaç duyan bireylere yönelik evde bakım, evde sağlık ve fizik tedavi hizmetlerinin geliştirilmesi ve artırılması	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Evde sağlık hizmeti uygulama sayısı	7.500 Adet	4882 işlem
F 1.3	2	Sağlık ve sağlıklı yaşam ile ilgili konularda eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İlçemizde bulunan işletmeler için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak hijyen ve gıda güvenliği bilinçlendirme çalışmaları kapsamında düzenlenen eğitim sayısı	4 Adet	Pandemi nedeni ile yapılamamıştır.
				Obezite ile mücadele ve sağlıklı beslenme için çocukların ve ailelerin bilinçlendirme çalışmaları kapsamında düzenlenecek eğitim sayısı	4 Adet	Pandemi nedeni ile yapılamamıştır.
				Cinsel sağlıkla ilgili koruyucu önlemlerin geliştirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	2 Adet	Pandemi nedeni ile yapılamamıştır.
F 1.3	3	Çocuğunu sünnet ettirmek isteyen ihtiyaç sahibi ailelere yönelik tıbbi ve psiko-sosyal destek sağlanması	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Sünnet etkinliğinden faydalanan çocuk sayısı	375 Adet	Pandemi nedeni ile yapılamamıştır.
F 1.3	4	Sosyal inceleme sonucunda belirlenen ihtiyaç sahibi bireylerin sağlık ve sosyal yönden desteklenmesi	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İhtiyaç sahibi bireylerin desteklenme oranı	100%	100%
F 1.3	5	Hasta nakil hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İhtiyaç sahiplerinden gelen hasta nakil aracı hizmet taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%
F 1.3	6	Cenaze nakil hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Vefat eden kişilere ölüm belgesi düzenlenmesi	100%	100%

FAALİYET KODU	FAALİYET ADI		MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
SH 1.4 Çocuk Dostu Kent kriterlerine uygun olarak, çocuklara yönelik eğitici, geliştirici ve destekleyici hizmetler geliştirilecektir.						
F 1.4	1	Çocuklara yönelik hizmet ihtiyacının, mahalle ölçeğinde, çocukların ve ailelerin katılımıyla, sivil toplum kuruluşları ve üniversitelerle işbirliği içinde, bilimsel araştırmalardan faydalanarak belirlenmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Hizmet ihtiyacı belirlenen mahalle sayısı	3 Adet	6 Adet
F 1.4	2	Kreş ve gündüz bakım evlerinin artırılması ve eğitim programlarının geliştirilmesi	KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM EVİ MÜDÜRLÜĞÜ	Açılan kreş ve gündüz bakım evi sayısı	1 Adet	1 Adet
F 1.4	3	Belediyede kurum içi kreş ve gündüz bakım evinin kurulması	KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM EVİ MÜDÜRLÜĞÜ	Açılan kurum içi kreş sayısı	1 Adet	-
F 1.4	5	Çocuk oyun kitaplıklarının sayısının artırılması ve geliştirilmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Oyun kitaplıklarından yararlanan çocuk ve aile sayısı	500 Adet	634 Adet
F 1.4	6	Öğrencilere yönelik örgün eğitimi destekleyici kurslar, bireysel gelişim, sanat ve hobi eğitimlerinin düzenlendiği bilim evlerinin programlarının geliştirilmesi, sayısının artırılması ve yeni alanların yaratılması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bilim evlerinden yararlanan çocuk sayısı	225 Adet	388 Adet
F 1.4	7	Çocuklara ve ailelerine yönelik çocuğun insan hakları, iletişim ve ebeveyn eğitimleri gibi destekleyici programlar düzenlenmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenlenen eğitim sayısı	30 Adet	238 Adet
F 1.4	8	Çocukların gelişimini destekleyici etkinlik programlarının düzenlenmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenlenen etkinlik sayısı	100 Adet	407 Adet
SH 1.5 Gençlere ve yetişkinlere yönelik eğitim, kariyer, istihdam, girişimcilik ve kooperatifçilik destekleri, iç ve dış paydaşların işbirliğiyle artırılabilecektir.						
F 1.5	1	Eğitim, kariyer, istihdam, girişimcilik ve kooperatifçilik alanındaki çalışmalarda, toplumsal eşitsizlikten en çok etkilenen sosyal gruplara öncelik tanınması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Dezavantajlı olduğu tespit edilen sosyal gruplara yönelik verilen eğitim sayısı	100 Adet	11 Adet
				Dezavantajlı olduğu tespit edilenlerden istihdama yönlendirilen kişi sayısı	250 Kişi	155 Kişi
F 1.5	2	F 1.5.2 Paydaşlarla işbirliğiyle gerçekleştirilecek bilimsel araştırma yöntemleriyle ilçenin istihdam haritasının, girişimcilik ve kooperatifçilik alanlarında öncelikli sektörlerin belirlenmesi yoluyla çalışmaların verimliliğinin artırılması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Çıkarılan istihdam haritası sayısı	1 Adet	İstihdam haritası çıkarılmasına ilişkin bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
F 1.5	4	Lise öğrencileri ve mezunları için belediyenin ilgili merkezleri ve uzaktan eğitim portalı üzerinden üniversiteye hazırlık destek eğitimleri ve tercih danışmanlığı hizmetleri sağlanması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Uzaktan eğitim desteği verilen öğrenci sayısı	350 Kişi	350 Kişi

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 1.5	5	İstihdama yönelik mesleki eğitim, mesleki gelişim ve bireysel gelişim kurslarının, eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin dış paydaşlarla ortak çalışmayla geliştirilmesi ve yapılması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Dış paydaşlarla ortak çalışmalarla gerçekleştirilen eğitim sayısı	300 Adet	11 Adet
			KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Açılan kurs sayısı	15 Adet	10 Adet
F 1.5	6	Girişimcilik ve kooperatifçilik alanında eğitim ve danışmanlık desteği verilmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Eğitim ve danışmanlık desteği verilen kişi sayısı	100 Kişi	168 Kişi
F 1.5	7	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde istihdam danışmanlığı hizmeti verilmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı	50 Kişi	155 Kişi
F 1.5	8	İstihdam süreçlerinde işveren ile iş arayanları bir araya getiren, girişimcilik ve kooperatifçilik projelerinde kolektif üretimi ve internet üzerinden satışı kolaylaştıran bir dijital portal kurulması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İşveren ve iş arayanların bir araya geldiği etkinlik sayısı	3 Adet	İstihdam süreçlerinde işveren ile iş arayanların bir araya geldiği bir etkinlik gerçekleştirilmemiştir.
SH 1.6 Bedensel ve ruhsal sağlığın korunması için spor alanları ve hizmetleri artırılacak; genç sporcuların yetiştirilmesi desteklenecektir.						
F 1.6	1	Rehabilitasyon ve eğitim amaçlı spor programlarının geliştirilmesi ve yürütülmesi	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	Farkındalık amaçlı spor faaliyetlerine yönelik yapılan etkinlik sayısı	3 Adet	3 Adet
F 1.6	2	Sağlıklı yaşam için tüm Şişlililerin katılabileceği spor faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve artırılması	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	Obeziteyle mücadele ve sağlıklı beslenme alışkanlıkları için yapılan spor faaliyetleri ve söyleşi sayısı	4 Adet	4 Adet
F 1.6	3	Farklı spor dallarında çocuklara ve gençlere yönelik spor alanlarının ve faaliyetlerinin geliştirilmesi	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	Spor ile birleşik bir Şişli için daha fazla amatör spor branşlarına yönelik açılan kurs sayısı	2 Adet	2 Adet
F 1.6	4	Spor tesislerinin kurumsal yapılarının ve olanaklarının geliştirilmesi	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	Eğitmenler eşliğinde olanakları geliştirilen tesislerde eklenen ders sayısı	3 Adet	1 Adet
F 1.6	5	Şişli'nin Spor Kulüpleri ile kurumsal işbirliği çalışmalarının geliştirilmesi ve gerekli maddi desteğin sağlanması	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	Şişli Belediyesinin aynı ve nakdi yardımlarından faydalanan amatör klüp sayısı	16 Adet	16 Adet
F 1.6	6	Açık havada spor eğitmeni eşliğinde sağlık için spor faaliyetlerinin artırılması	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	Açık havada düzenlenen organizasyon ve faaliyet sayısı	6 Adet	6 Adet
F 1.6	7	Spor turnuvaları düzenlenmesi	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	Daha fazla spor ile birleşik bir ilçe için gerçekleştirilen kurumlar, okullar ve mahalleler turnuva sayısı	1 Adet	1 Adet
SH 1.7 Toplumsal eşitliği, dezavantajlı sosyal grupların ihtiyaçlarına duyarlılığı ve belediye hizmetlerinin herkes için erişilebilirliğini sağlamaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.						
F 1.7	1	Belediye binaları, dış birimleri ve sosyal amaçlı merkezlerinin mimari erişilebilirliği ile hizmet ve etkinliklerin sosyal erişilebilirliğinin sağlanması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Erişebilirliğin sağlanan hizmet birimi ve sosyal merkez sayısı	5 Adet	4 Adet

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 1.7	2	Kadın, Çocuk, Engelli, Yaşlı, LGBTİ+, Roman ve göçmenlere yönelik eşitlik eylem planlarının hazırlanması, toplumsal eşitliğe ve dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına duyarlı bütçeleme uygulaması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Hazırlanan eşitlik eylem planı sayısı	1 Adet	Müdürlük tarafından bir Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanmış fakat uygulamaya geçirilmemiştir.
F 1.7	3	Ayrımcılığın ve şiddetin her türüyle mücadele amacıyla eğitimler, iç ve dış paydaşlarla ortak projeler ve toplumsal farkındalığı yükselten iletişim kampanyaları düzenlenmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenlenen kampanya sayısı	10 Adet	1 Adet
F 1.7	4	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği sağlamaya yönelik eğitimler, iç ve dış paydaşlarla ortak projeler ve toplumsal farkındalığı yükselten iletişim kampanyaları düzenlenmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenlenen eğitim sayısı	25 Adet	29 (500 Katılımcı 15 Eğitim -383 Katılımcı 14 Atölye)
F 1.7	5	Engelli Farkındalığı, Fiziksel ve Sosyal Erişilebilirlik, Engelsiz İletişim ile ilgili eğitimler, iç ve dış paydaşlarla ortak projeler ve toplumsal farkındalığı yükselten iletişim kampanyaları düzenlenmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Geliştirilen ortak proje sayısı	2 Adet	2 Adet
F 1.7	6	Bağımlı olan veya bağımlılık riski altında olan çocuk, genç ve yetişkin bireylere ve ailelerine yönelik sosyal hizmet modelleri geliştirilmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Aile ve gençlere verilen farkındalık eğitimleri sayısı	2 Adet	Bağımlı olan veya bağımlılık riski altında olan çocuk, genç ve yetişkin bireylere ve ailelerine yönelik sosyal hizmet modelleri geliştirilmesine ilişkin Görev ve Çalışma Yönetmeliği değişikliği ile Bağımlılıkla Mücadele Birimi kurulmuştur fakat aile ve gençlere bağımlılık alanında farkındalık eğitimi verilmemiştir.
SH 2.1 Kültür-sanat faaliyetleri 25 mahalle genelinde artırılabacaktır.						
F 2.1	2	Şişli'nin hedef mahallelerinde, ihtiyaçlardan yola çıkılarak katılımcı bir şekilde programı oluşturulacak tematik şenlik ve etkinliklerin tasarlanması, düzenlenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenlenen şenlik sayısı	7 Adet	2 Adet
F 2.1	3	Kentin sosyokültürel dokusuna uygun kültür-sanat faaliyetlerinin, ilçede faaliyet gösteren STK'lar ve kâr amacı gütmeyen kültür-sanat kurumlarıyla birlikte geliştirilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	İlçede faaliyet gösteren STK'lar ve kâr amacı gütmeyen kültür-sanat kurumlarıyla yapılan işbirlikleri sayısı	15 Adet	4 Adet

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 2.1	4	Komşuluk kültürünü ve Şişli'nin tüm inanç gruplarının sosyokültürel yaşamlarını destekleyecek etkinliklerin mahalleli ile birlikte tasarlanması ve düzenlenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenlenen etkinlik sayısı	10 Adet	2 Adet
F 2.1	5	Her mahallede çocukların, gençlerin ve ailelerin katılımına yönelik kültür-sanat etkinliklerinin düzenlenmesi için ilgili kurum ve kuruluşların teşvik edilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	İşbirlikleriyle geliştirilen etkinlik sayısı	8 Adet	16 adet
SH 2.2 Yeni eğitim, kültür-sanat merkezleri kurulacak, etkinlik alanları geliştirilecektir.						
F 2.2	3	F 2.2.3 Kent Belleği projesinin gerçekleştirilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gerçekleştirilecek kent belleği projesi sayısı	1 Adet	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
F 2.2	6	F 2.2.7 25 mahallede yaygın olarak çocuklara ve gençlere yönelik açık okuma alanları ve kütüphanelerin kurulması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Çocuklara ve gençlere yönelik açılan kütüphane sayısı	5 Adet	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
SH 2.3 Şişli'nin kültür mirası korunacak, çağdaş sanat üretimi desteklenecektir.						
F 2.3	1	Şişlili sanatçı ve vatandaşların etkileşimi ve iletişimi artırılmak üzere yeni faaliyet ve alanların geliştirilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılan etkinlik sayısı	40 Adet	9 adet
F 2.3	2	Şişlili genç sanatçılara yönelik aktif bir şekilde tanıtım desteğinin sağlanması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Tanıtım desteği sağlanan etkinlik sayısı	7 Adet	2 adet
F 2.3	3	Şişli'nin kültür-sanat kurumlarının katılımcı bir yöntemle aktif hale getirilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Katılımcı bir yöntemle belirlenen faaliyet sayısı	25 Adet	10 adet
F 2.3	5	Şişli'nin somut ve somut olmayan kültürel mirasının korunarak değerlendirilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kültürel mirasın korunmasına yönelik yapılan bilgilendirme faaliyetleri sayısı	7 Adet	1 adet
F 2.3	6	Kültürel ve tarihi mirasın tanıtılmasına yönelik olarak şehir içi ve şehir dışı kültür turlarının düzenlenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılan tur sayısı	4 Adet	6 adet
F 2.3	7	Kültürel mirasın korunması kapsamında prestij kitaplarının hazırlanıp, basılması ve bu kapsamda tematik sergilerin oluşturulması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Basılan prestij kitap sayısı	1 Adet	1 adet
				Tematik sergi sayısı	15 Adet	3 adet
F 2.3	8	Gençlerin katılımıyla sokak sanatının desteklenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Sokak sanatına yönelik etkinlik sayısı	15 Adet	1 adet
SH 2.4 Kültür-sanat etkinliklerinin herkes için erişilebilirliği sağlanacak ve tüm nüfus gruplarına yönelik yaşam kalitesini artıracak sanat etkinlikleri düzenlenecektir.						
F 2.4	1	Dezavantajlı gruplara yönelik sanat yoluyla iyileşme amaçlı kültür-sanat faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılan faaliyet ve eğitim sayısı	3 Adet	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
SH 2.5 Alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomiyi ve istihdamı destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılacaktır.						
F 2.5	1	Şişli'nin Gündüz nüfusuna yönelik Kültür-Sanat etkinlikleri ve alanlarının geliştirilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gündüz nüfusuna yönelik yapılan etkinlik sayısı	25 Adet	8 adet

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 2.5	2	Kurumsal işbirliğine yönelik kültür-sanat kurumlarıyla ortaklaşa İstanbul genelinde ve Şişli'de toplumsal kültür-sanat beğeni eşliğini yükseltecek etkinliklerin artırılması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	İşbirliği halinde yapılan etkinlik sayısı	15 Adet	2 adet
F 2.5	3	Bomonti'deki Antika ve Organik pazarının uluslararası standartlara göre iyileştirilmesi ve tanıtımı için tur vb faaliyetlerin düzenlenmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İyileştirilen pazar alanı sayısı	1 Adet	1 Adet
F 2.5	4	Uluslararası kurumlar ve konsoloslukların Kültür-Sanat ataşeleriyle görüşülerek ortak çalışmaların yürütülmesi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Uluslararası kurumlar ve konsolosluklarla yürütülen ortak çalışma ve toplantı sayısı	15 Adet	15 Adet
SH 3.1 Sürdürülebilir bir kent politikası için çevreci faaliyetler geliştirilecek ve uygulanacaktır.						
F 3.1	2	Belediye hizmetlerinden kaynaklanan CO2 emisyonunun hesaplanması ve düşürülmesi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	CO2 emisyonu durum analizinin yapılması	100%	%100 Gerçekleştirildi.
F 3.1	3	Geri kazanılabilir atıkların toplanmasını teşvik etmek amacıyla toplama ünitelerinin yerleştirilmesi ve atık ayrıştırılmasını teşvik edici projeler ile vatandaşlarımızın geri dönüşüme katılımının artırılması	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Toplanan ambalaj atık miktarı	10.000 Ton	4.100 Ton Pandemi nedeni ile gerçekleştirilemedi.
				Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	510 Ton	339 Ton Pandemi nedeni ile gerçekleştirilemedi.
				Toplanan AEEE miktarı	28 Ton	6,5 Ton Pandemi nedeni ile gerçekleştirilemedi.
				Toplanan atık tekstil miktarı	68 Ton	575 Ton
				Yerleştirilen toplama ünitesi sayısı	5 Adet	60 adet
F 3.1	5	İlçe genelinde GES projelerinin tasarlanması ve yönetilmesi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Tasarlanan Güneş Enerji Sistemleri proje yüzdesi	20%	30%
F 3.1	6	Entegre Yönetim Sistemleri çalışmaları kapsamında Enerji Yönetim Sisteminin ISO 50001 belgesinin alınması için gerekli altyapı çalışmalarının yürütülmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Entegre Yönetim Sistemi kapsamında alınan kalite belgeleri sayısı	1 Adet	0
SH 3.2 Daha yeşil bir Şişli için parklar ve yeşil alanlar artırılacak ve ihtiyaca uygun olarak geliştirilecektir.						
F 3.2	1	Yeni yeşil alanların planlanması, mevcut yeşil alanların bakımı ve yaya yollarının düzenlenmesi	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Projelendirilip yeniden yapılacak eski park alanı sayısı	1 Adet	1 Adet
				Yenilenecek çim alanların miktarı	4000 m2	3900 m2
F 3.2	1	Yeni yeşil alanların planlanması, mevcut yeşil alanların bakımı ve yaya yollarının düzenlenmesi	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Projelendirilerek yeniden düzenlenecek yeşil alan sayısı	1 Adet	Müdürlüğümüz yetki ve sorumluluk alanında kalmadığından herhangi bir çalışma yapılmamıştır.
F 3.2	2	Konut bölgelerinde ağaçların ve yeşil alanların artırılması ve iyileştirilmesi için gerekli altyapı ve farkındalık çalışmalarının yapılması	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Konut alanlarında projelendirilerek yapılan yeni yeşil alan sayısı	1 Adet	3 Adet

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 3.2	3	Daha yeşil bir Şişli için çevre politikalarının geliştirilmesi ve uygulanması	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Yeniden düzenlenen park alanı sayısı	1 Adet	1 Adet
F 3.2	4	Park ve bahçelerdeki kent mobilyalarının, çocuk oyun ve spor alanlarının geliştirilerek yönetilmesi	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Yenilenen çocuk oyun ve / veya spor aletleri takımları sayısı	10 Takım	9 Takım
				Yenilenen mevcut oyun grubu ve spor aletlerinin sayısı	20 Adet	20 Adet
				Yenilenen kent mobilyaları sayısı	400 Adet	447 Adet
				Park ve yeşil alanlarda yenilenen katı atık kutu sayısı	200 Adet	138 Adet
F 3.2	5	Park ve yeşil alanlarda kullanılmak üzere fidan, çalı ve mevsimlik çiçek dikimi ile ağaçlandırma çalışmalarının yapılması	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Dikilecek ağaç fidanı sayısı	200 Adet	820 Adet
				Dikilecek çalı sayısı	1000 Adet	3339 Adet
				Dikilecek mevsimlik çiçek sayısı	50.000 Adet	58.885 Adet
F 3.2	6	Çocuk oyun alanlarının katılımcı bir yöntemle tasarlanarak yeniden düzenlenmesi	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Kaplanan çocuk oyun alanları ile yürüyüş yolları miktarı	2.500 m2	2.375 m2
F 3.2	7	Yeşil alanlarda spor, kültür sanat ve sağlık amaçlı yürütülen faaliyetlere gerekli altyapı desteğinin sağlanması	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Etkinlik alanlarının donanımının sağlanması oranı	100%	100%
F 3.2	8	Park ve yeşil alanların genel temizliğinin, sulama, drenaj ve altyapı çalışmalarının yapılması	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Bakım onarım yapılan alan miktarı	2.600 m2	2.600 m2
				Temizliği yapılacak park ve yeşil alan miktarı	130.000 m2	142.550 m2
				Sulama yapılan alan miktarı	140.000 m2	143,250 m2
F 3.2	9	Park ve yeşil alan, cadde, sokak, okul bahçeleri, kreş bahçeleri, kamu kurum bahçeleri ve özel bahçelerde budama, kuru ağaç kesimi, ot biçilmesi ve bitkisel zararlılara karşı mücadele yapılması	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Budama, kuru ağaç kesimi, ot biçilmesi ve bitkisel zararlılara karşı mücadele yapılan alan miktarı	150.000 m2	224,425m2
SH 3.3 Temizlik işlerinin niteliği, yeni teknolojilerle desteklenerek çevre kalitesi geliştirilecektir.						
F 3.3	1	İlçemiz sınırları içerisinde bulunan cadde ve sokaklardaki evsel atıkların toplanması, taşınması, cadde ve sokak ile açık pazar yerlerinin temizlenmesi, yıkanması, atık konteynerlerinin yıkanarak dezenfekte edilmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Toplanan evsel atık miktarı	210.000.000 Kg	113.775.260 Kg
				Cadde ve sokakların süpürülmesi, yıkanması ve temizlenme oranı	100%	100%
				Pazar yerlerinin temizlenme oranı	100%	100%
				Dezenfekte edilen bakım ve onarımı yapılan konteyner sayısı	2.100 Adet	1825 Adet
				Temizlenen çöp ev - yanan ev sayısı	70 Adet	52 Adet
F 3.3	2	İbadethanelerde ve sosyal donatı alanlarında temizlik hizmetlerinin geliştirilmesi ve yeni teknolojilerle desteklenmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Temizliği yapılan ibadethane sayısı	52 Adet	52 Adet ibadethanın temizliği ve dezenfeksiyonu rutin olarak yapılmıştır.

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 3.3	3	İlçemiz sınırları içerisinde bulunan bulvar, cadde ve sokakların bordür taşlarının, merdivenlerin ve duvarların boyanarak iyileştirilmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Boyanan bulvar sayısı	3 Adet	1 Adet
				Boyanan cadde sayısı	60 Adet	51 Adet
				Boyanan sokak sayısı	200 Adet	188 Adet
				Boyanan taksi durağı sayısı	25 Adet	30 Adet
				Boyanan merdiven ve duvar sayısı	290 Adet	255 Adet
SH 3.4 Hayvan hakları gözetilerek ve gönüllülerle işbirliği yapılarak, sokak hayvanlarının yaşamlarını iyileştirecek çalışmalar gerçekleştirilecektir.						
F 3.4	1	Sokak hayvanlarına rehabilitasyon hizmetlerinin verilmesi	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Tedavi edilen hayvan sayısı	11.000 Adet	9.624 Adet
				Kısırlaştırılan hayvan sayısı	2.200 Adet	1.810 Adet
				Aşılama yapılan hayvan sayısı	2.100 Adet	3.383 Adet
				Mikroçip uygulaması yapılan hayvan sayısı	100 Adet	1.772 Adet
				Merkezimize gelen kanatlı hayvan sayısı	1.000 Adet	1.000 Adet
				Gezici bakım aracımızda bakımı yapılan hayvan sayısı	2.000 Adet	1.840 Adet
				Besleme yapılan sokak sayısı	85 Adet	85 Adet
				Besleme odakları (manuel ve otomatik)	20 Adet	20 Adet
F 3.4	2	Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi için gerekli iletişim ve diğer çalışmaların yapılması	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Sahiplendirilen hayvan sayısı	45 Adet	53 Adet
F 3.4	3	Sokak hayvanları için kedi-köpek evlerinin ve mevsimsel mama/su kaplarının dağıtılması	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Dağıtılan kedi/köpek evi sayısı	1.100 Adet	1.100 Adet
				Dağıtılan mama/su kabı sayısı	10.000 Adet	10.000 Adet
F 3.4	4	Hayvan sevgisi için bilinçlendirme kampanyası, gerekli eğitim ve broşür dağıtım çalışmalarının yürütülmesi	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Dağıtılan broşür sayısı	6.000 Adet	3.000 Adet
				Verilen okul eğitimi sayısı	22 Adet	5 Adet
SH 3.5 Çevre koruma ve ekolojik yaşam ile ilgili farkındalığı artıracak etkinlikler düzenlenecek ve iletişim çalışmaları yürütülecektir.						
F 3.5	1	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik yenilikçi çalışmaların yapılması	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı	5 Adet	5 Adet
				Toplanan kullanılabilir durumdaki oyuncak miktarı	700 Adet	709 Adet .
				Toplanan kullanılabilir durumdaki kitap miktarı	8.500 Adet	9120 Adet
				Çevre konusunda göstermiş olduğu başarıya göre başarı sertifikası alan işletme sayısı	15 Adet	Pandemi nedeni ile gerçekleştirilemedi.
F 3.5	2	Çevre ve İklim değişikliği ile mücadele konusunda kurum içi ve kurum dışı eğitim, bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Eğitim verilen öğrenci veya vatandaş sayısı	2.200 Kişi	110.000 Kişi

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 3.5	3	Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında Belediye hizmet binalarımızda atık toplama noktalarının ve alanlarının sayısının artırılması ve bilinçlendirme, bilgilendirme eğitimleri verilerek desteklenmesi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Eğitim verilen personel ve birim sorumlusu sayısı	500 Kişi	2400 Kişi
				Eklenen atık toplama noktası-alanı sayısı	5 Adet	5 Adet
F 3.5	4	Kimyasala karşı kompost gübre üretimi konusunda eğitim içerikli çalışmaların yürütülmesi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenlenen eğitim sayısı	2 Adet	2 Adet
SH 3.6 Şişlililerin günlük yaşamlarında güvenli kent algısını artıracak biçimde kent esenliği standartları yükseltilecektir.						
F 3.6	1	Ticari faaliyetlerin yoğun olduğu bölgelerde denetimlerin artırılması	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	İktisadi denetimi yapılan işyeri sayısı	2.600 Adet	6.035 Adet
F 3.6	2	Yeşil alanlarda ve ihtiyaç bulunan bölgelerde kameralı denetim sistemlerinin geliştirilmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Yıllık yapılan akıllı park sayısı	3 Adet	Gerçekleşmedi.
SH 3.7 Yeni teknolojilerle kentin karbon emisyonu ilçe bazında yönetilir hale getirilecektir.						
F 3.7	1	GES'lerin yapılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ges uygulamasının tamamlandığı bina sayısı	1 Adet	Proje kapsamında bulunmamaktadır.
SH 4.1 Mahalle ölçeğinde belirlenen ihtiyaçları karşılayan, herkes için erişilebilir kamusal alanlar ve sosyal donatılar yaratılacaktır.						
F 4.1	2	Spor tesislerinin artırılması ve yeni spor alanlarının çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Tamamlanan spor alanı sayısı	2 Adet	1 adet
F 4.1	3	Mahalle Evlerinin yapılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Tamamlanan mahalle evi sayısı	3 Adet	4 adet
F 4.1	4	Muhtarlık hizmet binalarının yenilenmesi ve yapılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılan muhtarlık hizmet bina sayısı	2 Adet	4 adet
F 4.1	5	Şişlililerin yaşam kalitesini artıracak sosyal donatı tesislerinin yapılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılan sosyal tesis sayısı	2 Adet	4 adet
F 4.1	6	Evrensel mimari tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel alt ve üst yapıların herkes için erişilebilirliğinin sağlanması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Döşenen yağmursuyu kanalı uzunluğu	2.000 Mtül	1765 mtül
				Temizlenen yağmursuyu ızgara ve bacaların sayısı	2.000 Adet	540 adet
				Temizlenen yağmursuyu hattı uzunluğu	3000 mt	20000 mt
F 4.1	7	Her mahalleye yönelik gündüz bakımevlerinin planlanması ve yapılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılan gündüz bakım evi sayısı	1 Adet	1 adet
F 4.1	8	Kent meydanlarının yeniden tasarlanarak canlandırılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Tamamlanan kent meydanı sayısı	1 Adet	1 Adet
F 4.1	9	Erişilebilir pazar alanları planlamasının yapılması ve uygulanması	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Çizilen Erişilebilir Pazar alanları proje sayısı	1 Adet	Müdürlüğümüz yetki ve sorumluluk alanında kalmadığından herhangi bir çalışma yapılmamıştır.
F 4.1	12	Harbiye Tarihi ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Şişli ilçesinin (sit alanları dışında kalan bölgelerine) 1/1000 Uygulama İmar Planlarının Yapımı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Mekansal analiz çalışmalarının tamamlanması	50%	İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından 1/5000 ölçekli planlar henüz yapılmadığı için hazırlanamamıştır.
				Yapı stoğu verilerinin güncellenmesi	50%	
				Tescilli yapıların tespit edilmesi	50%	

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 4.1	13	Okmeydanı Etkileşim ve Geçiş Sahası Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Yapımı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Mekansal analiz çalışmalarının tamamlanması	25%	İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından 1/5000 ölçekli planlar henüz yapılmadığı için hazırlanamamıştır.
				Yapı stoğu verilerinin güncellenmesi	25%	
				Tescilli yapıların tespit edilmesi	25%	
F 4.1	14	Kuştepe Gecekondu Önleme Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapımı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Mekansal analiz çalışmalarının tamamlanması	50%	İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından 1/5000 ölçekli planlar henüz yapılmadığı için hazırlanamamıştır.
				Yapı stoğu verilerinin güncellenmesi	50%	
				Tescilli yapıların tespit edilmesi	50%	
SH 4.2 Yaşam kalitesini artırmak için insan odaklı, çağdaş, katılımcı kentsel dönüşüm uygulamaları desteklenecek, kurumlar arası işbirliği geliştirilecektir.						
F 4.2	1	Şişli ilçesi genelinde kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanıp, uygulanmasına ilişkin çalışmaların katılımcı bir yönetim biçimiyle yürütülmesi	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	Kentsel dönüşüm strateji belgesinin hazırlanmasına yönelik hizmet alımı	1 Adet	1 Adet
				Kentsel tasarım projelerinin hazırlanmasına yönelik çalışmalarının yürütülmesi ve projelendirilmesi	100%	100%
				Şişli ilçe genelinde “Afet Riski”ne yönelik öncelikli alanlarda pilot bölgeler belirlenerek, risk teşkil eden unsurları düzeltmeye ve düzenlemeye yönelik projeler geliştirilerek çalışmaların yürütülmesi	100%	100%
F 4.2	3	Kentsel Dönüşüm programı kapsamında Ar-Ge çalışmalarının yürütülmesi ve sürdürülebilirlik konusunda yenilikçi çalışmaların uygulanması	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	Mekan ve yaşam kalitesini artırılması için hazırlanan proje sayısı	1 Adet	0
				Görüşme sağlanan belediye sayısı	1 Adet	1 Adet
				Gerçekleştirilen teknik gezi sayısı	1 Adet	0
				Düzenlenen davet ve organizasyonların sayısı	1 Adet	0
F 4.2	4	Kentsel Dönüşüm, kentsel yenileme ve kentsel tasarım projeleri kapsamında yenilikçi ve uygulanabilirlik açısından çalışmaların yürütülmesi	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	İBB, STK ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği çerçevesinde çalışmalar yürütülmesi	5 Adet	5 Adet
				Engelsiz Şişli Projesi kapsamında tasarım projelerinin yürütülmesi	3 Adet	0
				Sürdürülebilir yeşil kentler ve kent estetiği ile ilgili projelerin yürütülmesi	100%	0

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 4.2	5	Yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yerinde dönüşümü destekleyen çalışmaların yürütülmesi	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	Mirasçılık belgelerinin hazırlanması	20 Adet	20 Adet
				Riskli yapı taşınmazların tahliye edilmesi	100%	100%
				Riskli yapı yıkım tebligatlarının tercümelerinin hazırlanması	20 Adet	5 Adet
				Tahliyesi tamamlanan riskli yapı taşınmaz maliklerinin “Kira Yardımı” işlemlerinin yürütülmesi	100%	100%
				Riskli yapı maliklerine gazete ilanı yoluyla tebliğat yapılması	10 Adet	0
SH 4.3 Yaya yollarının herkes için yürünebilir olması sağlanacak; destekleyici ulaşım ve otopark çözümleri üretilecektir.						
F 4.3	1	Kaldırım ve alternatif ulaşım yollarının bakım ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bakım ve Onarım Yapılan Sokak Sayısı	50 Adet	43 adet
F 4.3	2	Otopark alanı yapılması ve işletilmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılan otopark sayısı	2 Adet	Yer gösterilmemiştir.
F 4.3	2	Otopark alanı yapılması ve işletilmesi	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	İşletilen otopark sayısı	5 Adet	5 Adet
F 4.3	3	Yolların bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Serilen asfalt miktarı	2.500 Ton	16.350 ton
F 4.3	4	Engelsiz Yaşam alanlarının ve ulaşım ağlarının tasarlanması ve uygulanması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Varolan kamu alanlarının engelsiz yaşama uygun hale getirilme oranı	20%	20%
F 4.3	5	Tehlike arz eden mevcut istinat duvarlarının talepler doğrultusunda yeniden yapımı ve onarımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Yeniden yapılan veya onarılan istinat duvarı miktarı	1500 m3	300 m3
F 4.3	7	Şişli İlçesinin dokusuna uygun olarak mevcut merdivenlerin projelendirilerek yeniden düzenlenmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenlenen merdiven uzunluğu	500 Mtül	50 mtül
SH 4.4 Güvenli kent modeli geliştirilecek, kurumlar arası işbirlikleri sağlanarak gerekli çalışmalar gerçekleştirilecektir.						
F 4.4	1	Kurum içi Afet Acil Eylem Planının hazırlanması	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Afet Eylem Planının hazırlanma oranı	100%	50%
F 4.4	3	Belediyeye ait binaların çevre ve güvenlik açısından iyileştirilmesi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Güvenlik standartlarına uygun teknik donanımın sağlanması oranı	100%	80%
SH 4.5 Yaşamı kolaylaştıran bilişim projelerine ve dijital kentleşmeye yatırım yapılacaktır.						
F 4.5	1	Şişli genelinde hedef bölgelerde ücretsiz internete erişim imkanlarının geliştirilmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	İBB ile işbirliği halinde kent içi hotspot WiFi hizmetinin yaygınlaştırılma adedi	1 Adet	Gerçekleşmedi. İBB ile anlaşamadığından faaliyetlerden çıkartılacak.
F 4.5	3	Dijital hizmetlerin ve mobil uygulamaların herkesin yararlanabileceği şekilde geliştirilmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Dijital hizmetlerin ve mobil uygulamaların herkes için erişilebilir olarak geliştirilme oranı	50%	50% gerçekleşti.
F 4.5	4	Sürdürülebilir kentleşme başta olmak üzere iyi uygulamaları destekleyen Akıllı Kent modelinin tasarlanması ve uygulanması	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Şişli Kent Kart altyapısının tamamlanma oranı	100%	100% gerçekleşti.

FAALİYET KODU	FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME	
SH 4.6 Kent ve kentli için fayda üretecek tasarım ve sosyal inovasyon merkezleri, girişimciler ve öğrenciler için kolektif alanlar yaratılacaktır.						
F 4.6	1	6-35 yaş grubuna yönelik sosyal inovasyon ve girişimcilik merkezi, tasarım ve yaratıcılık atölyelerinin kurulması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kurulan sosyal inovasyon atölyesi sayısı	1 Adet	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
F 4.6	2	Sosyal Etki Laboratuvarı kurulması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kurulan sosyal etki laboratuvarı sayısı	1 Adet	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
F 4.6	3	Dijital Teknoloji Laboratuvarı kurulması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kurulan Dijital Teknoloji Laboratuvarı sayısı	1 Adet	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
F 4.6	4	Kadın, genç ve engelli girişimci platformunun kurulması ve destek sağlanması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Girişimcilik alanında verilen eğitim sayısı	15 Adet	Gerçekleştirilemedi.
F 4.6	5	STK, sosyal girişim, kooperatif, üniversite, yerel sivil inisiyatifler gibi sosyal etki aktörlerine yönelik kapasite geliştirme programları oluşturulması, buluşma noktası işlevi olan çok amaçlı etkinlik alanları oluşturulması, ücretsiz ofis hizmetlerinin sunulması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kapasite geliştirme programlarına katılan stk sayısı	50 Adet	6 Adet
F 4.6	9	Sosyal inovasyon, sosyal etki ve girişimcilik alanında mali destek, hibe programlarının geliştirilmesi ve ilgili STK’lar ve sosyal etki aktörleri ile işbirliği yapılması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Konuyla ilgili işbirliği yapılan STK sayısı	5 Adet	1 Adet
SH 5.1 Şişli Belediyesi katılımcılık, şeffaflık ve ulaşılabilirliği temel alan bir kurum kültürü ile yönetilecektir.						
F 5.1	1	Vatandaşların taleplerini yöneten arayüz birimlerinin geliştirilmesi	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Arayüz biriminin kullanıma oranı	100%	100%
F 5.1	2	Vatandaş Belediye Başkanı ve üst yönetim temsilcileri ile buluşturan programların yürütülmesi	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenlenen halk günleri sayısı	12 Adet	Pandemi sebebiyle ara verilmiştir. Katılımcı Bütçe toplantıları ile müşterek yapılmıştır.
F 5.1	3	Mahalle ölçeğinde çalışmaların Mahalle Meclisi temsilcilerinin katılımıyla yönetilmesini sağlayan kurumsal altyapının geliştirilmesi	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Her mahallede yapılan toplantı sayısı	2 Adet	Katılımcı bütçe çalışmaları ile müştereken 25 mahallede yapılmıştır. %50
F 5.1	4	Kent Konseyi ile mahalle ölçeğinde ve Şişli genelinde eşgüdümlü çalışmaların tasarlanması ve gerçekleştirilmesi	MUHTARLIK VE TOPLUMSAL KATILIM MÜDÜRLÜĞÜ	Vatandaşlarla yapılan bilinçlendirme toplantısı, semineri ve konferans sayısı	100 Adet	69 Adet
F 5.1	5	Düzenli periyotlarda hizmet değerlendirme anketlerinin yapılması	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılan anket sayısı	2 Adet	Pandemi sebebi ile 1 adet araştırma hizmet alım işi yapılmıştır. %50
F 5.1	6	Belediye hizmet binası ve taşınmaz kiralamalarının yapılması	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda kiralandan belediye hizmet binası ve taşınmaz sayısı	45 Adet	33 Adet

FAALİYET KODU	FAALİYET ADI		MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
SH 5.2 Toplumsal Eşitliğe duyarlı ve güçlü bir kurumsal kimlik geliştirilecektir.						
F 5.2	1	Belediyenin kurumsal kimliği ve iletişim çalışmalarının, toplumsal eşitlik ilkelerine uygunluğunun denetlenmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Denetlenen iç birim faaliyeti sayısı	15 Adet	Gerçekleştirilmemiştir.
F 5.2	2	Kurumsal kimlik çalışmalarının geliştirilmesi ve dijital uygulamalara uyarlanması	MEDYA MÜDÜRLÜĞÜ	Kurumsal kimlik çalışmasının uygulanma oranı	100%	Gerçekleşti (%100)
F 5.2	3	İletişim kanallarıyla hemşehri hukukunun geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Çağrı Merkezinin devamlılığının sağlanma oranı	100%	100%
F 5.2	4	Şişli'nin yurtiçi ve yurtdışı basın-da ve sosyal medyada markalaşması	MEDYA MÜDÜRLÜĞÜ	Şişli Belediyesinin yazılı basın (ulusal ve yerel) ve televizyonda görünürlük sayısı	1.900	Gerçekleşti (%100)
				Şişli Belediyesi sosyal medya hesaplarının takipçi sayıları hedefi	Facebook: 80 bin Twiter: 50 bin Instagram: 25 bin	Gerçekleşti (%75) Gösterge değerine kısmi olarak ulaşılbilmiştir. Facebook takipçi sayısı 72.513, Twitter takipçi sayısı 47.412 olurken Instagram takipçi sayısı ise 31.873 olmuştur. Analiz çalışması devam etmektedir.
F 5.2	5	Belediyede ve Şişli genelinde kültür, sanat ve sosyal faaliyetlerin duyurulmasını sağlayan yeni araçların ve yöntemlerin geliştirilmesi	MEDYA MÜDÜRLÜĞÜ	Bastırılacak afiş, pankart ve billboard sayısı	5000 Adet	5000 adet gerçekleşti
SH 5.3 Stratejik yönetim anlayışıyla, belediyenin sürdürülebilir ve ölçülebilir verimliliği artırılacak ve mali yapısı güçlendirilecektir.						
F 5.3	1	Gelir artırıcı çalışmaların yapılması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gelirde sağlanan artış oranı	5%	5%
F 5.3	2	Kurumun mali performansının yönetilmesi ve geliştirilmesi	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gelirlerin giderleri karşılama oranı	90%	88%
F 5.3	3	Harcama disiplininin sağlanması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Borçlanma ihtiyacının gelir bütçesine oranı	10%	0%
F 5.3	4	Menkul, gayrimenkul, demirbaş, emtia stok denetim ve koordinasyon çalışmalarının yapılması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Takbis'teki kayıtların güncellenme oranı	100%	Devam Etmektedir.
F 5.3	5	Kurumun satın alma işlemlerinin şeffaflık ve mali performans açısından iyileştirilmesi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Harcama ile ihtiyaçların örtüşme oranı	100%	100%
F 5.3	6	Kurumiçi ve kurumdışı idari ve hukuki işlemlerin takibi	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Açılan dava dosyalarının takip edilme oranı	100%	100%
				Hukuki görüşe cevap verilme oranı	100%	66.70%
				UYAP Sisteminin aktif olarak kullanılma oranı	100%	100%
F 5.3	7	Stratejik yönetim döngüsü ve vizyon belgelerinin hazırlanması ve tanıtılması	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Vizyon belgelerinin hazırlanması ve duyurulması oranı	100%	100%

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 5.3	8	İzleme, değerlendirme göstergelerinin ve anket çalışmalarının yürütülmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Hazırlanan İzleme ve değerlendirme raporu sayısı	2 Adet	2 Adet
				Yapılan memnuniyet anketi sayısı	1 Adet	0
F 5.3	9	Kurumiçi kurumsal kapasiteyi artıran yeni yöntemlerin geliştirilmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Faaliyet raporundaki genel performans gerçekleşme oranı	60%	60%
SH 5.4 Belediyenin kurumsal gelişim hedefleriyle uyumlu, personelin bireysel performansı ve motivasyonu ile memnuniyetine dayalı bir insan kaynakları politikası uygulanacaktır.						
F 5.4	1	Kurum personelinin memnuniyet ve verimlilik araştırmalarının yapılması	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	Kurum içi yapılacak olan anket sonucunda hedeflenen memnuniyet oranı artışı	10%	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
				Kurum dışı yapılacak olan anket sonucunda hedeflenen verimlilik oranı artışı	10%	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
F 5.4	2	Kurum personeline yönelik ihtiyaçların tespit edilmesi ve gerekli eğitim programlarının düzenlenmesi	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	Kurum personeline verilecek eğitim sayısı	5 Adet	1 Adet 50 zabıta memuru alımı için oryantasyon eğitimi verildi.
F 5.4	4	İstihdam politikalarının dezavantajlı gruplara fırsat eşitliği sağlayacak şekilde düzenlenmesi	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	Dezavantajları gruplara uygulanan istihdam politikalarının sürdürülebilirliğinin sağlanma oranı	100%	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
F 5.4	5	Personel Devam Kontrol Sisteminin (PDKS) geliştirilmesi	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	PDK Sistemin uygulanma oranı	100%	100% PDK Sistemi uygulaması başarıyla tamamlandı
F 5.4	7	İş güvenliği eğitimlerinin düzenlenmesi	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	Personele iş güvenliği hakkında verilen eğitim sayısı	1 adet	Pandemi sebebiyle gerçekleşmedi.
SH 5.5 Yurtiçi ve yurtdışı kurumsal işbirliği programlarına aktif katılım sağlanacaktır.						
F 5.5	1	Hibe programlarına başvuru ve proje yönetim kapasitesinin geliştirilmesi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Şişli Belediyesinin başvuru sahibi olduğu ve mali destek hakkı kazandığı proje başvuru sayısı	5 Adet	3 Adet
F 5.5	2	Yurtiçi ve yurtdışı Kardeş Belediyeler, işbirliği protokolleri, iyi niyet sözleşmelerinin planlanması ve yönetilmesi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	İş birliği yapılan yerel yönetim sayısı	2 Adet	1 Adet
				Ağırlanan ziyaretçi sayısı	50 Adet	53 Adet
				Yapılan görüşme sayısı	30 Adet	30 Adet
F 5.5	3	Yurtiçi ve yurtdışı kurumsal ağlara başvuru ve üyelik planlanmasının yapılması, uygulanması ve yönetilmesi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Üye olunan ağ sayısı	2 Adet	1 Adet
F 5.5	4	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının belediye hizmetlerinde uygulanması için gerekli kurum içi işbirliklerinin yapılması	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılan toplantı sayısı	5 Adet	5 Adet
F 5.5	5	Şişli'nin tanıtımına katkı sağlamak amacıyla çok dilli, basılı ve dijital malzemelerin hazırlanması Şişli ilçesinin turistik gelişimi için işbirlikler halinde etkinlikler geliştirilmesi	MEDYA MÜDÜRLÜĞÜ	Hazırlanan materyal sayısı	3 Adet	Gerçekleşmedi: Gösterge değerine ulaşamamıştır. Analiz çalışması devam etmektedir

FAALİYET KODU		FAALİYET ADI	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞME
F 5.5	6	Şişli Belediyesinin çalışma alanına giren konularda, önemli gün ve haftalarda panel, konferans, konser ve benzeri etkinlikler gerçekleştirilmesi.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	25 Adet	8 adet
SH 5.6 Büyükşehir Belediyesi, diğer ilçe belediyeleri, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlıklar, sivil toplum kuruluşları ve üniversitelerle ortak çalışmalar yürütülecektir.						
F 5.6	1	Muhtarlıklarla ortak çalışmaların planlanması ve gerçekleştirilmesi	MUHTARLIK VE TOPLUMSAL KATILIM MÜDÜRLÜĞÜ	Muhtarların katıldığı kültürel etkinlik sayısı	2 Adet	2 Adet
F 5.6	2	Yerelden muhtarlıklara, muhtarlıklardan belediyeye gelen taleplerin ilgili müdürlüklerle koordine edilmesi	MUHTARLIK VE TOPLUMSAL KATILIM MÜDÜRLÜĞÜ	Gelen taleplerin ilgil müdürlüklere iletilme oranı	100%	100%
F 5.6	3	Toplumsal katılım yöntemlerinin geliştirilmesi ve uygulanması	MUHTARLIK VE TOPLUMSAL KATILIM MÜDÜRLÜĞÜ	Yerel yönetimlerle ilgili vatandaş bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi oranı	100%	100%
F 5.6	4	İBB ve bölgenin ilçeleri ile iletişimin ve koordinasyonun geliştirilmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	İletişimde bulunulan kurum sayısı	20 Adet	20 Adet
SH 5.7 Gelişmiş bir teknolojik altyapıyla verimli ve kaliteli hizmet sunulacaktır.						
F 5.7	1	Coğrafi Bilgi Sistemlerine dayalı tematik haritalama veri tabanının geliştirilmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Kent bilgi sisteminin kurulması oranı	70%	70% gerçekleşti.
F 5.7	2	e-Belediye hizmetlerinin geliştirilmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Tümleşik yönetim bilgi sisteminin kurulması oranı	70%	70% gerçekleşti.
F 5.7	3	Kurum içi yeni teknolojiler doğrultusunda altyapının güncellenmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Bilişim hizmetlerinin devamlılığının ve güncelliğinin sağlanması oranı	100%	100% gerçekleşti.
F 5.7	6	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) hakkında gerekli çalışmaların yürütülmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	KVKK kapsamında bilgi sistemlerinde gerekli önlemlerin tamamlanma oranı	100%	100% gerçekleşti.
F 5.7	7	Hizmet için ihtiyaç duyulan yeni kara taşıtlarının kiralanması	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kiralanen kara taşıtı sayısı	120 Adet	121 Adet
F 5.7	8	Hizmet için duyulan yeni hareketli iş makinelerinin kiralanması	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Alınacak veya kiralanacak iş makinesi sayısı	3 Adet	3 Adet

KOD	STRATEJİK HEDEF	TOPLAM FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞMEYEN FAALİYET SAYISI	KİSMİ GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	PERFORMANS ORANI %
SH 1.1	İhtiyaç sahibi bireyleri ve aileleri güçlendirmek için psikososyal destek ve ekonomik yardımlar, çeşitlendirilerek artırılabacaktır.	10	4	1	5	90%
SH 1.2	Toplum temelli sosyal hizmet yaklaşımıyla, Şişli genelindeki mevcut sosyal donatıların kapasitesi ve hizmet kalitesi yükseltilecek, belirlenecek ihtiyaçlar doğrultusunda yeni hizmet alanları oluşturulacaktır.	2	2	0	0	100%
SH 1.3	Şişlililerin yaşam koşullarını iyileştirici, koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve sosyal hizmetlerle eşgüdümü sağlanacaktır.	6	3	2	1	67%
SH 1.4	Çocuk Dostu Kent kriterlerine uygun olarak, çocuklara yönelik eğitici, geliştirici ve destekleyici hizmetler geliştirilecektir.	7	6	1	0	86%
SH 1.5	Gençlere ve yetişkinlere yönelik eğitim, kariyer, istihdam, girişimcilik ve kooperatifçilik destekleri, iç ve dış paydaşların işbirliğiyle artırılabacaktır.	7	3	2	2	71%
SH 1.6	Bedensel ve ruhsal sağlığın korunması için spor alanları ve hizmetleri artırılabacak; genç sporcuların yetiştirilmesi desteklenecektir.	7	6	0	1	100%
SH 1.7	Toplumsal eşitliği, dezavantajlı sosyal grupların ihtiyaçlarına duyarlılığı ve belediye hizmetlerinin herkes için erişilebilirliğini sağlamaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.	6	3	1	2	83%
SH 2.1	Kültür-sanat faaliyetleri 25 mahalle genelinde artırılabacaktır.	4	1	0	3	100%
SH 2.2	Yeni eğitim, kültür-sanat merkezleri kurulacak, etkinlik alanları geliştirilecektir.	2		2		0%
SH 2.3	Şişli'nin kültür mirası korunacak, çağdaş sanat üretimi desteklenecektir.	7	1	0	6	100%
SH 2.4	Kültür-sanat etkinliklerinin herkes için erişilebilirliği sağlanacak ve tüm nüfus gruplarına yönelik yaşam kalitesini artıracak sanat etkinlikleri düzenlenecektir.	1		1	0	0%
SH 2.5	Alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomiyi ve istihdamı destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılacaktır.	4	2	0	2	100%
SH 3.1	Sürdürülebilir bir kent politikası için çevreci faaliyetler geliştirilecek ve uygulanacaktır.	4	2	1	1	75%
SH 3.2	Daha yeşil bir Şişli için parklar ve yeşil alanlar artırılabacak ve ihtiyaca uygun olarak geliştirilecektir.	9	8	0	1	100%
SH 3.3	Temizlik işlerinin niteliği, yeni teknolojilerle desteklenerek çevre kalitesi geliştirilecektir.	3	1	0	2	100%

KOD	STRATEJİK HEDEF	TOPLAM FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞMEYEN FAALİYET SAYISI	KİSMİ GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	PERFORMANS ORANI %
SH 3.4	Hayvan hakları gözetilerek ve gönüllülerle işbirliği yapılarak, sokak hayvanlarının yaşamlarını iyileştirecek çalışmalar gerçekleştirilecektir.	4	2	0	2	100%
SH 3.5	Çevre koruma ve ekolojik yaşam ile ilgili farkındalığı artıracak etkinlikler düzenlenecek ve iletişim çalışmaları yürütülecektir.	4	4	0	0	100%
SH 3.6	Şişililerin günlük yaşamlarında güvenli kent algısını artıracak biçimde kent esenliği standartları yükseltilecektir.	2	1	1	0	50%
SH 3.7	Yeni teknolojilerle kentin karbon emisyonu ilçe bazında yönetilir hale getirilecektir.	1		1		0%
SH 4.1	Mahalle ölçeğinde belirlenen ihtiyaçları karşılayan, herkes için erişilebilir kamusal alanlar ve sosyal donatılar yaratılacaktır.	11	5	4	2	64%
SH 4.2	Yaşam kalitesini artırmak için insan odaklı, çağdaş, katılımcı kentsel dönüşüm uygulamaları desteklenecek, kurumlar arası işbirliği geliştirilecektir.	4	1	0	3	100%
SH 4.3	Yaya yollarının herkes için yürünebilir olması sağlanacak; destekleyici ulaşım ve otopark çözümleri üretilecektir.	6	2		4	100%
SH 4.4	Güvenli kent modeli geliştirilecek, kurumlar arası işbirlikleri sağlanarak gerekli çalışmalar gerçekleştirilecektir.	2	0	0	2	100%
SH 4.5	Yaşamı kolaylaştıran bilişim projelerine ve dijital kentleşmeye yatırım yapılacaktır.	3	2	1	0	67%
SH 4.6	Kent ve kentli için fayda üretecek tasarım ve sosyal inovasyon merkezleri, girişimciler ve öğrenciler için kolektif alanlar yaratılacaktır.	6	0	4	2	33%
SH 5.1	Şişli Belediyesi katılımcılık, şeffaflık ve ulaşılabilirliği temel alan bir kurum kültürü ile yönetilecektir.	6	1	0	5	100%
SH 5.2	Toplumsal Eşitliğe duyarlı ve güçlü bir kurumsal kimlik geliştirilecektir.	5	4	1	0	80%
SH 5.3	Stratejik yönetim anlayışıyla, belediyenin sürdürülebilir ve ölçülebilir verimliliği artırılacak ve mali yapısı güçlendirilecektir.	9	6	1	2	89%
SH 5.4	Belediyenin kurumsal gelişim hedefleriyle uyumlu, personelin bireysel performansı ve motivasyonu ile memnuniyetine dayalı bir insan kaynakları politikası uygulanacaktır.	5	1	3	1	40%
SH 5.5	Yurtiçi ve yurtdışı kurumsal işbirliği programlarına aktif katılım sağlanacaktır.	6	2	1	3	83%
SH 5.6	Büyükşehir Belediyesi, diğer ilçe belediyeleri, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlıklar, sivil toplum kuruluşları ve üniversitelerle ortak çalışmalar yürütülecektir.	4	4	0	0	100%
SH 5.7	Gelişmiş bir teknolojik altyapıyla verimli ve kaliteli hizmet sunulacaktır.	6	6	0	0	100%
TOPLAM		163	83	28	52	83%

B.3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2021 yılı Performans Programımızda 5 Stratejik Amaç sayılmış ve 31 Stratejik Hedef belirlenerek toplam 163 Faaliyet ile bu hedeflere varılması planlanmıştır. 2021 yılı faaliyet raporumuzun incelenmesi ile toplam 163 adet faaliyetin 83 adedinin % 100 oranında gerçekleştirildiği, 52 adet faaliyetin ise kısmen olmak üzere; toplam 135 adet faaliyetin gerçekleştirildiği, 28 adet faaliyetin ise pandemi süreci, bütçe tasarrufu gibi gerekçeler ile gerçekleştirilemediği anlaşılmıştır. Performans programında 2021 yılı için öngörülen projelerin gerçekleştirme oranı %83 olarak ortaya çıkmaktadır.

Faaliyetlerin (proje sayısı bakımından) incelenmesi ile;

- *Stratejik Amaç 1. Hak ve eşitlik temelli bir yaklaşımla toplumsal gelişim desteklenecek ve refah artırılabileceği*’a ait olan toplam 7 Stratejik Hedefin altında yer alan 45 faaliyetten 27 adedin tamamının, 11 adedinin de kısmen gerçekleştirilerek %84,
- *Stratejik Amaç 2. Kapsayıcı bir kültür ve sanat politikası oluşturularak, Şişli’nin tarihi ve kültürel birikimi geleceğe taşınacaktır*’a ait olan 5 Stratejik Hedefin altında yer alan 18 faaliyetten 4 adedin tamamının, 11 adedinin de kısmen gerçekleştirilerek %83,
- *Stratejik Amaç 3. Sürdürülebilir bir çevreye sahip, tüm canlılar için yaşanılabilir ve sağlıklı bir kent tasarlanacaktır*’a ait olan toplam 7 Stratejik Hedefin altında yer alan 27 faaliyetten 18 adedin tamamının, 6 adedinin de kısmen gerçekleştirilerek %89,
- *Stratejik Amaç 4. Yaşamı kolaylaştıran, yerel ekonomiyi destekleyen, inovatif ve güvenli bir Şişli için insan odaklı ve çok yönlü kentsel gelişim sağlanacaktır*’a ait olan 6 Stratejik Hedefin altında yer alan 32 adet faaliyetten 10 adedin tamamının, 13 adedinin de kısmen gerçekleştirilerek %72,
- *Stratejik Amaç 5. Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir anlayışla etkin ve mali yapısı güçlü, kurumsal performansı yüksek bir yönetim modeli geliştirilecektir*’e ait olan toplam 7 Stratejik Hedefin altında yer alan 41 faaliyetten 24 adedin tamamının, 11 adedinin de kısmen gerçekleştirilerek %85 gerçekleştirme oranına ulaştığı tespit edilmiştir.

B.4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bilindiği üzere stratejik amaçların gereği olan stratejik hedefler çoğu zaman plan dönemini de aşan sürelerde uygulanabilir hedeflerdir. Belirlenen faaliyetlerin ölçülebilir olması ve somut göstergelerin seçilmesi stratejik amaca ulaşılmasında ve performans değerlendirmesinde yeterlidir. Performans hedef ve göstergelerinin elde edilebilmesinde kullanılacak veriler somut olarak elde edilebilir verilerdir. Bu verilerde tutulacak kayıtlar, ilgili kurumdan alınan yazı ve benzeri belge ve bilgilerle desteklenmiş olmakla birlikte; Performans esaslı bütçeleme sistemi bilgiye dayalı bir bütçeleme tekniği olduğundan; verilerin toplanabileceği, sağlıklı bir analiz ve raporlamanın yapılarak kontrol edilebileceği ve düzenlenebileceği bir bilgi sistemine ihtiyaç vardır. Sağlıklı bir değerlendirme için gereken rapor, analiz ve sonuçların elde edilebilmesinin, performans ölçütlerinin ve yöntemlerinin belirlenmesi ve Performans Bilgi Sistemi kurulmasıyla sağlanabileceği düşünülmektedir. Öte yandan kuşkusuz daha objektif sistemler geliştirilmesi stratejik planlama sürecinin kamuda yerleşmeye başlaması ve örnek uygulamaların ortaya çıkmasıyla daha da geliştirilecektir.

B.5- Diğer Hususlar

KENT-YOL A.Ş. 2021 YILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)		2020	2021
		(Önceki Dönem)	(Cari Dönem)
A	I-DÖNEN VARLIKLAR	400.321.105,86	570.647.802,97
B	A-Hazır Değerler	2.351.997,53	5.527.400,66
C	1-Kasa	1.756.509,46	4.842.579,03
C	3-Bankalar	595.488,07	684.821,63
B	B-Menkul Kıymetler	0,00	0,00
B	C-Ticari Alacaklar	396.366.458,81	515.335.461,61
C	1-Alıcılar	392.282.277,87	511.239.280,67
C	5-Verilen Depozito ve Teminatlar	607.370,94	619.370,94
C	6-Diğer Ticari Alacaklar	2.736.000,00	2.736.000,00
C	7-Şüpheli Ticari Alacaklar	1.140.810,00	1.140.810,00
C	8-Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı(-)	-400.000,00	-400.000,00
B	D-Diğer Alacaklar	88.412,96	95.749,96
C	4-Personelden Alacaklar	0,00	7.337,00
C	5-Diğer Çeşitli Alacaklar	88.412,96	88.412,96
B	E-Stoklar	1.380.493,42	593.986,90
C	1-İlk Madde ve Malzeme	162.263,99	593.986,90
C	7-Verilen Sipariş Avansları	1.218.229,43	0,00
B	F-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	0,00	0,00
B	G-Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	0,00	31.479.225,11
C	1-Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	809.539,04
C	2-Gelir Tahakkukları	0,00	30.669.686,07
B	H-Diğer Dönen Varlıklar	133.743,14	17.615.978,73
C	4-Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar	0,00	17.441.962,66
C	5-İş Avansları	2.755,00	4.445,10
C	6-Personel Avansları	130.988,14	169.570,97
A	DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI	400.321.105,86	570.647.802,97
A	II-DURAN VARLIKLAR	13.593.733,03	13.539.848,73
B	A-Ticari Alacaklar	6.461.546,13	6.849.369,65
C	5-Verilen Depozito ve Teminatlar	6.461.546,13	6.849.369,65
B	B-Diğer Alacaklar	0,00	0,00
B	C-Mali Duran Varlıklar	735,08	735,08
C	1-Bağlı Menkul Kıymetler	735,08	735,08
B	D-Maddi Duran Varlıklar	6.760.828,38	6.459.999,80
C	1-Arazi ve Arsalar	1.304.262,46	1.304.262,46
C	4-Tesis, Makina ve Cihazlar	4.989.166,11	5.476.346,69
C	5-Taşıtlar	725.917,93	725.917,93
C	6-Demirbaşlar	1.965.187,11	1.852.285,62
C	8-Birikmiş Amortismanlar(-)	-2.223.705,23	-2.898.812,90
B	E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	69.515,52	163.051,19
C	1-Haklar	41.854,57	41.854,57
C	5-Özel Maliyetler	3.617.368,50	3.799.368,50
C	7-Birikmiş Amortismanlar(-)	-3.589.707,55	-3.678.171,88
B	F-Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar	0,00	0,00
B	G-Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	301.107,92	66.693,01
C	1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	301.107,92	66.693,01
B	H-Diğer Duran varlıklar	0,00	0,00
A	DURAN VARLIKLAR TOPLAMI	13.593.733,03	13.539.848,73
A	AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	413.914.838,89	584.187.651,70

PASİF (KAYNAKLAR)		2020	2021
		(Önceki Dönem)	(Cari Dönem)
A	PASİF (KAYNAKLAR)	413.914.838,89	584.187.651,70
A	I-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	391.497.627,20	548.301.389,04
B	A-Mali Borçlar	0,00	12.725,08
C	1-Banka Kredileri	0,00	12.725,08
B	B-Ticari Borçlar	4.223.285,39	5.920.461,58
C	1-Satıcılar	4.146.014,00	5.866.311,51
C	5-Diğer Ticari Borçlar	77.271,39	54.150,07
B	C-Diğer Borçlar	17.555.794,08	14.717.052,83
C	4-Personele Borçlar	17.555.794,08	14.717.052,83
B	D-Alınan Avanslar	1.817.291,34	1.907.100,00
C	1-Alınan Sipariş Avansları	1.817.291,34	1.907.100,00
B	E-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakediş Bedelleri	0,00	0,00
B	F-Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	364.483.103,44	525.701.896,49
C	1-Ödenecek Vergi ve Fonlar	18.011.697,27	55.604.772,38
C	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	29.627.055,17	0,00
C	3-Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler	316.713.921,24	469.974.142,32
C	4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler	130.429,76	122.981,79
B	G-Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00
B	H-Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	3.418.152,95	42.153,06
C	2-Gider Tahakkukları	3.418.152,95	42.153,06
B	I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00
A	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	391.497.627,20	548.301.389,04
A	II-UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00
B	A-Mali Borçlar	0,00	0,00
B	B-Ticari Borçlar	0,00	0,00
B	C-Diğer Borçlar	0,00	0,00
B	D-Alınan Avanslar	0,00	0,00
B	E-Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00
B	F-Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00	0,00
B	G-Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00
A	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	0,00	0,00
A	III-ÖZ KAYNAKLAR	22.417.211,69	35.886.262,66
B	A-Ödenmiş Sermaye	79.301.480,29	79.301.480,29
C	1-Sermaye	79.130.000,00	79.130.000,00
C	3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	171.480,29	171.480,29
B	B-Sermaye Yedekleri	0,00	0,00
B	C-Kar Yedekleri	159.628,60	159.628,60
C	1-Yasal Yedekler	2.512,18	2.512,18
C	3-Olağanüstü Yedekler	14.190,40	14.190,40
C	5-Özel Fonlar	142.926,02	142.926,02
B	D-Geçmiş Yıllar Karları	4.531.876,97	13.135.572,38
C	1-Geçmiş Yıllar Karları	4.531.876,97	13.135.572,38
B	E-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	-70.179.469,58	-70.179.469,58
C	1-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	-70.179.469,58	-70.179.469,58
B	F-Dönem Net Karı(Zararı)	8.603.695,41	13.469.050,97
C	1-Dönem Net Karı	8.603.695,41	13.469.050,97
A	ÖZKAYNAKLAR TOPLAMI	22.417.211,69	35.886.262,66
A	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	413.914.838,89	584.187.651,70

ŞİŞLİ BELEDİYESİ

2021

FAALİYET RAPORU

4

KURUMSAL KABİLİYET VE DEĞERLENDİRMELER



A. Üstünlükler

- Üst yönetimin stratejik yönetimi sahiplenmesi
- İdari yapının gelişmelere ve teknolojiye açık olması
- Uzman ve deneyimli personel istihdam edilmesi
- Katılımcılığa ve şeffaflığa önem veren bir yönetim anlayışının benimsenmiş olması
- Etik komisyonunun olması
- İç Kontrol Sisteminin kurulmuş olması
- Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının hazırlanmış olması
- Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik uyarınca Hizmet Standartları Tablolarının hazırlanmış olması
- Kurumsal Risk Yönetimi Sisteminin çalışmalarının başlatılmış olması
- Kurum Arşiv Şefliği oluşturulması ile birlikte Dijital Arşiv ve e-imza Yönerge taslaklarının hazırlanarak çalışmaların başlatılmış olması
- EBYS çalışmalarının aktifleştirilmiş olması
- Kurumsal kimlik çalışmalarının tamamlanmış olması
- Müdürlük organizasyon şemalarının güncellenmiş olması
- Müdürlük görev tanımlarının hazırlanmış olması
- Belediyemizin iyi bir yönetim projesine ortak olması
- Yurttaş başvurularının kısa sürede cevaplandırılmasını sağlamak üzere oluşturulan Komşu Masa birimi talep, şikayet ve önerilerini almak ve ilgili müdürlüklere iletilmesi ve çözüme kavuşmasının takibini yapıyor olması
- “E-belediye” kullanıcı üyeliği ile arsa rayiç bilgileri, beyan bilgileri, borç bilgileri tahakkuk bilgileri ve tahsilat işlemlerinin yapılabilmesi
- Vatandaşa onanlı planlar ve konularına ilişkin anında bilgi verilmesi, plan örneğinin bilgisayar çıktısı veya fotokopi olarak anında verilmesi
- Entegre Yönetim Sistemine geçilmiş olması ile birlikte ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgelerine sahip olunması
- Entegre Yönetim Sistemi ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi politikalarının oluşturulmuş olması
- Bütün müdürlüklerin İş Akış Şemalarının güncellenmiş ve yayınlanmış olması
- Doğrudan demokrasinin temeli vatandaşın bütçe ve performans programı döneminde Katılımcı Bütçe çalışmalarında aktif rol alması
- Bilgisayar programlarımızın Bütçe, Muhasebe, Gelirler ve Maaş programı yönünden entegre ve koordineli olması
- Belediyemiz gayrimenkul değerlerinin yüksek olması
- Belediyemiz gelir kaynaklarının çeşitli ve fazla olması
- Belediye faaliyetlerinin kalite ve vatandaş memnuniyeti odaklı olması
- Psikolojik, sosyal ve ekonomik desteğe ihtiyaç duyan bireylere yönelik çalışmalarda öncü olunması
- Aşevi hizmeti ile sosyal ve ekonomik gereksinim içinde olan bireylere sıcak yemek servisinin yapılması, taziye yemeklerinin verilmesi
- Aş Ortağı Projesi ile gıda sektörü işletmelerine ait satışı gerçekleştirilememiş ve el değmemiş olan fazla ürünlerin, belediyemiz vasıtasıyla ihtiyaç sahibi hanelere ulaştırılması konusunda Türkiye’de öncü olunması
- Gıda Bankası ile sosyal inceleme sonucu gereksinim içinde olan bireylerin temel ihtiyaçlarının karşılanması

- Alzheimer hastası olan bireyler ve yakınları için açılan gündüz bakım evleri konusunda öncü olunması
- Belediye hizmetlerini toplumsal cinsiyete duyarlı hale getiren Eşitlik Birimi'nin kurulmuş olması
- Gençlik çalışmalarını yöneten değil, gençlerle birlikte yürüten, gençlere alan açan bir yaklaşımla Gençlik Çalışmaları Birimi kurulmuş olması
- Ayrımcılıkla mücadele konusunda örnek hizmetlere imza atılmış olması
- Toplumsal Belediyecilik kapsamında dezavantajlı gruplara yönelik nitelikli çalışmaların ayrı birimler altında yürütülüyor olması (Kadın, Çocuk, Gençlik, Gerontolojik Hizmetler, Engelli, Bağımlılıkla Mücadele, Göç, Toplum Hizmetleri Birimi)
- Türkiye’de bir ilki gerçekleştirerek Gerontolojik (yaşlı) Hizmetler Birimimizin hizmet vermeye başlamış olması
- Şişli halkına yönelik olarak sağlanan diş hekimliği hizmetleri, laboratuvar hizmetleri, ambulans hizmetleri, diyaliz hastalarını taşıma hizmeti, halk sağlığı ve koruyucu hekimlik bilgilendirme toplantıları, gezici tarama çalışmalarının yapılıyor olması
- Şişli de ikamet eden engelli, çocuk engelli, obez engellilere özel akülü-aküsüz sandalye verilmesi
- LGBTİ vatandaşlara ücretsiz sağlık hizmeti ve HIV testinin yapılmasında öncülük etmesi
- Çevreye duyarlı bir belediyecilik anlayışının olması
- Geri dönüşüme önem verilmesi
- Evlerden kaynaklı tehlikeli atıkların toplanması
- Atık ilaçları toplayan sayılı belediyelerden olunması
- Sosyal çevreci, sosyal sorumluluk çalışmaları kapsamında oyuncak, kitap ve giysileri ayrı toplayarak kullanılabilir olanların ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması, kullanılmayan durumda olanların geri dönüşümünün veya geri kazanımının sağlanması
- Var olan yeşil alanların bakım ve onarımının düzenli olarak yapılması
- Hayvan haklarına duyarlı bir yönetim anlayışına sahip olunması, sahipsiz ve sokak hayvanları için rehabilitasyon ve kısırlaştırma merkezinin bulunması
- İlçemizde yaşayan sahipli kedi ve köpekler için ücretsiz mikroçip uygulanıyor olması
- Can Dostlar Gezici Bakım Aracı hizmeti ile sokak hayvanlarının bakım, kontrol ve aşılarının yapılması
- Tüm vatandaşlarımızın kullanımına açık spor, kültür ve sosyal altyapı tesislerinin bulunması
- Belediye bünyesinde özellikle kadın ve çocuklara yönelik ücretsiz spor hizmetlerinin verilmesi
- Şişli Belediyesi Fulya Yüzme Havuzunun ücretsiz hizmet vermesi
- İlçe okullarına yönelik ciddi altyapı hizmetlerinin sunulması
- Şişli halkının kültürel etkinliklere erişiminin sağlanması
- Kültür merkezlerimizde bütün sanatsal etkinliklerin ücretsiz olması
- Kent konseyinin varlığı ve STK’lar ile ilişkilerin güçlü olması
- Belediyemizin hizmetleri destekleyen, uzmanlaşmış, ortak anlayışa ve yetkin kadroya sahip belediye iştirakinin ve bağlı ortaklıklarının bulunması
- Dış İlişkiler Müdürlüğü’nün kurulmuş olmasıyla Şişli ile dünya kentleri arasında Kardeş Kent ilişkisi, iş birliği protokolleri ve proje bazlı ortaklıklar yapılarak ve uluslararası ağlara üyeliği sağlanarak ilişkilerin geliştirilmesi ve uluslararası tanınırlığının artırılması
- Kiralama yoluyla araç filomuzun yenilenmiş olması
- Mülteci Danışma ve Destek Merkezi’nin açılması ile başta Suriyeli mülteciler olmak üzere, ilçede yaşayan mültecilerin sağlık, eğitim ve psiko – sosyal gelişimleri ile ilgili gerekli desteğin sağlanması
- Bilim Evlerinin kurulması ile öğrencilerin derslerine destek verilmesi
- Gündüz bakım evlerinde çocukların bakımının sağlanması
- UYAP sisteminde e-imza kullanılıyor olması
- Taşınmaz Envanterinin tamamlanması ve sürekli güncellenmesi
- İlçemizdeki hazine arazilerinin devir işlemlerine başlanılmış olması

B. Zayıflıklar

- Bilgi sistemleri entegrasyon çalışmalarının devam ediyor olması
- Performans Bilgi Sisteminin kurulmamış olması
- Personel Performans Değerlendirme Sisteminin olmaması
- Süreç yönetim sisteminin geliştirilmemiş olması
- İş sağlığı ve iş güvenliği konusunda hizmet içi eğitimlerinin yetersiz olması
- İç Denetim Biriminin olmaması

C. Öneri ve Tedbirler

- Üstyapı çalışmalarının yapılacağı güzergahlarda yolun araç bakımından temizlenmesi ve trafik ile ilgili herhangi bir sorun yaşanmaması için varolan eski ve çarpık yapılaşmanın planlara uygun hale getirilmesi gerekmektedir.
- Hizmet birimlerinin iş tanımlarının yapılarak işlem sürelerinin belirlenmesi gerekmektedir.
- Mevcut personel durumunu gözeten personel planlaması yapılmalıdır.
- Hizmet içi eğitim nitelik, nicelik ve katılımların sağlanması bakımından iyileştirilmelidir.
- Çalışan personelin daha verimli ve aktif olması için aralarındaki iletişimin kuvvetlendirilmesi eğitim, kişisel gelişim ve sosyal aktivitelerin düzenlenmesi, ekonomik ve sosyal durumlarını iyileştiren ve yükselten uygulama ve yaklaşımların benimsenmesi ile motivasyonlarını artırıcı tedbirlerin alınması ile bu yönetim anlayışının sürekli ve kalıcı hale getirilmesi sağlanmalıdır.
- Tüm yaşam alanları erişilebilirlik mevzuatına uygun hale getirilmelidir.
- İlçede yeşil alan ve otopark ihtiyacının giderilmesine dönük çalışmalar yoğunlaştırılmalıdır.
- Kurum içi ve kurum dışı (mahalle bazlı) memnuniyet ve beklenti ölçümlerinin periyodik olarak yapılmalıdır.
- Belediyemiz müdürlüklerinin diğer belediyelerin ilgili müdürlükleriyle iletişim kurmalarının ve karşılıklı fikir alış verişinde bulunmalarının faaliyetlerin çeşitlendirilmesi, kıyaslama ve kontrol imkanı sağlayacağı düşünülmektedir.
- Kamu kurumları ve diğer kuruluşlarla, sivil toplum örgütleri ile var olan ilişkiler geliştirilerek genişletilmeli, karar alma ve uygulama süreçlerine etkin bir biçimde katılımları sağlanmalı, ilgili meslek odaları ve sivil toplum kuruluşları ile ortak hizmet projelerinin sayısı artırılmalıdır.
- Anket, referandum ve toplantı gibi yöntemlerle Şişli halkının eğilim, görüş ve önerileri belediye yönetimine ve uygulamalarına taşınmalıdır.
- Şişli Kent Konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi konusunda verilen destek ve gösterilen özen devam etmelidir.
- Belediye hizmetlerinin planlanmasında kadınlara, çocuklara, yaşlılara ve gençlere verilen önem ve öncelik devam etmeli, bu kesimlere yönelik hizmetler yaygınlaştırılmalı ve niteliği yükseltilmelidir.
- Hizmet ve faaliyet uygulamalarında çevreci yaklaşım ve şehir şantiyeciliği anlayışı yerleştirilmelidir.
- Afet durumlarında güvenli gıda / su temini ve salgın hastalıklarla mücadele konularında ve acil sağlık, ilkyardım hizmetine yönelik eksiklerin tesbiti ve giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılmalıdır.
- AB proje fırsatları konusuna gerekli ilgi gösterilmelidir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı faaliyet raporunu "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Mart 2022)

Latife ÖZDEMİR KARATAŞ
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgiler ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Başkanlık Makamı - Mart 2022)

Muammer KESKİN
Belediye Başkanı